

MANDÁTNA ZMLUVA č. 15/2023
Stavebný dozor – Zberný dvor Tehla

Obec Tehla

Alexander Ješko

MANDÁTNA ZMLUVA č. 15/2023

uzatvorená podľa § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.

ČLÁNOK I.

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant

Názov: OBEC TEHLA
Sídlo: Tehla 88, 935 35 Tehla
IČO: 00587613
DIČ: 2021224029
Registovaná: v registri Štatistického úradu SR
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK18 5600 0000 0022 2901 0003
Štatutárny zástupca: Ing. Tibor Taldík, starosta obce
Tel. kontakt: +421 36 / 639 80 06
Email: starosta@obectehla.sk
Internetová stránka: <https://www.obectehla.sk/>

Mandatár

Obchodné meno: Alexander Ješko
Sídlo: Perecká ul. 2968/15, 934 05 Levice
IČO: 11719567
DIČ: 1031119463
IČ DPH: neplátca DPH
Zapísaná: v živnostenskom registri, č. registra: 402-2286
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK29 0200 0000 0000 20640 0152
Tel. kontakt: +421 903 244 951
Email: evajeskova@gmail.com

PREAMBULA

1.1. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil výnimku podľa §1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je cenová ponuka úspešného uchádzača a kompletná dokumentácia z verejného obstarávania. Predmetom tejto zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, uvedených v článku I., ktorí uzatvárajú túto zmluvu podľa ustanovení § 566 Zákona č. 513/91 Zb. Obchodného zákonníka.

ČLÁNOK II.

PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1. Názov stavby: **Zberný dvor Tehla**
- 2.2. Miesto stavby: k. ú. Obec Tehla, parc. č. 195.
- 2.3. Projektová dokumentácia: Zberný dvor Tehla bola vypracovaná: Ing. Arch. Juraj Ďurík
- 2.4. Termín výstavby: do 5 kalendárnych mesiacov.
Začatie: odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi.
Dokončenie: do 5 kalendárnych mesiacov v zmysle termínu ukončenia a odovzdania diela zhotoviteľom ku kolaudácii.

2.5. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky uložené dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, na ktorej boli odstránené všetky vady a nedorobky a bol podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby.

ČLÁNOK III.

PREDMET PLNENIA

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve mandatár na účet a v mene mandanta vykoná a zariadi na stavbe realizovanej v rámci stavebných prác k projektu: **Zberný dvor Tehla**, (ďalej aj „stavba“) výkon technického a stavebného dozoru (ďalej „dozor“), a to v rozsahu, ako je dohodnutý v prílohe č. 2 Zmluvy, ktorá tvorí taktiež neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- 3.2. V rámci výkonu činností na základe zmluvy je mandatár oprávnený vykonávať aj právne úkony v mene a na účet mandanta vo vzťahu najmä, ale nielen k orgánom štátnej správy a iným účastníkom stavebného konania, predmetom ktorého je realizácia stavby, a to v rozsahu písomného splnomocnenia, ktoré sa mandant zaväzuje udeliť mandatárovi po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy, ak sa tak zmluvné strany písomne (e-mailom) dohodnú. Akékoľvek správne a iné poplatky, ktoré je potrebné v tejto súvislosti vynaložiť mandatárom, je mandatár oprávnený vynaložiť po ich predchádzajúcom odsúhlasení mandantom a pri vyúčtovaní je mandatár povinný takto vynaložené poplatky preukázať, za účelom ich úhrady mandantom. V rámci výkonu tejto činnosti a v rozsahu oprávnení udelených mandatárovi mandantom v osobitnom písomnom splnomocnení mandatár nie je oprávnený uzatvárať v mene a na účet mandanta akékoľvek zmluvy a záväzkové vzťahy, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 3.3. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytnúť mandatárovi všetku súčinnosť, o ktorú ho mandatár požiada za účelom riadneho plnenia zmluvy.

ČLÁNOK IV.

ČAS PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje, že bude vykonávať činnosti dohodnuté v článku III. zmluvy počas platnosti zmluvy, a to počas celej doby zhotovovania stavby od dátumu zápisu o odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby v súlade s etapovými činnosťami uvedenými v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 4.2. V prípade, že dôjde k predĺženiu lehoty realizácie stavby uvedenej v článku IV. ods. 4.1 zmluvy z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára, zaväzujú sa zmluvné strany dohodou upraviť čas plnenia výkonu činnosti dozoru na základe zmluvy formou písomného dodatku k zmluve.
- 4.3. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu článku III. a prílohy č. 2 zmluvy riadne a včas plniť. Dodržanie času plnenia zo strany mandátára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v zmluve ako aj dodávateľov a zmluvných partnerov mandanta. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia a/alebo po dobu omeškania dodávateľov a/alebo zmluvných partnerov mandanta, nie je mandatár v omeškaní so splnením predmetu plnenia v zmysle zmluvy.
- 4.4. Činnosti stavebného dozoru na základe tejto zmluvy mandatár zaväzuje vykonávať, podľa potreby a podľa svojej odbornej starostlivosti.

ČLÁNOK V.

SPÔSOB USKUTOČNENIA PRÁČ

- 5.1. Pri vykonávaní stavebných prác bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania zmluvy a bude sa riadiť podkladmi mandanta, zápismi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.
- 5.2. Mandatár bude realizovať kontrolné dni, podľa potreby a v súlade so zmluvou o dielo uzavretou medzi mandantom ako objednávateľom a zhotoviteľom diela, s ktorou je mandant povinný mandatára oboznámiť a predložiť mandatárovi kópiu tejto zmluvy o dielo najneskôr v deň uzavretia zmluvy.
- 5.3. Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, potrebné na zriadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Ak vyžaduje zriadenie záležitosti uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je tento povinný mandatárovi na jeho požiadanie vystaviť včas písomné splnomocnenie.

ČLÁNOK VI.

ODMENA MANDATÁRA

- 6.1. Za riadne vykonávanie činností dohodnutých v tejto zmluve patrí mandatárovi **odmena vo výške: 2 000,00 EUR bez DPH.**
- 6.2. Odmena mandatára je dohodnutá ako odmena v EUR. Mandatár je/nie je platiteľom DPH. V prípade, ak sa počas trvania tejto zmluvy mandatár state platiteľom DPH, je povinný bezodkladne o tejto skutočnosti informovať mandanta.
- 6.3. Mandatárovi vznikne nárok na vystavenie faktúry mandantovi za vykonané práce v cene, podľa ods. 6.1 tohto článku VI. zmluvy vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca, v ktorom poskytol mandantovi služby na základe zmluvy.
- 6.4. Splatnosť každej faktúry je zmluvnými stranami dohodnutá na 14 kalendárnych dní odo dňa vystavenia faktúry mandantovi. Každá faktúra mandatára musí obsahovať všetky náležitosti riadneho daňového dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 6.5. V prípade, že príslušná faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti riadneho daňového dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť vystavením opravenej faktúry mandantovi.

ČLÁNOK VII.

POKYNY MANDANTA A SPÔSOB PLNENIA ZÁVAZKU

- 7.1. Mandatár je povinný:
- a) vykonávať činnosti dohodnuté v zmluve osobne, nie je oprávnený splnomocniť na jej výkon akékoľvek tretie osoby,
 - b) pri výkone činností postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami mandanta a je povinný pritom rešpektovať všetky jemu známe pokyny mandanta, pričom od jeho pokynov sa môže odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas,
 - c) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta,
 - d) v prípade, ak mandatár pri výkone činnosti dohodnutej v zmluve prevezme od mandanta alebo od tretích osôb veci, ktoré sú vo vlastníctve mandanta alebo sú mandantovi určené, je povinný

tieto odovzdať mandantovi bez zbytočného odkladu po vykonaní činnosti dohodnutej v zmluve, ak pre výkon svojej činnosti v súlade so zmluvou tieto veci nepotrebuje,

- e) poskytovať mandantovi na požiadanie správy o priebehu zabezpečovania činností dohodnutých v zmluve,
- f) zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa v súvislosti so zabezpečením služieb pre mandanta dozvie,
- g) zúčastňovať sa konzultácií s mandatórom podľa vlastného uváženia a požiadavky mandanta,
- h) skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

7.2. Mandant zabezpečí pre plynulý výkon dozoru mandatára:

- a) všetku potrebnú súčinnosť na jeho riadne splnenie záväzku, najmä je povinný včas poskytnúť mandatórovi podklady a príkazy na riadne splnenie záväzku,
- b) kompletnú projektovú dokumentáciu v jednom vyhotovení pre výkon dozoru,
- c) súčinnosť všetkých dodávateľov mandanta alebo zmluvných partnerov mandanta, ktorých činnosť sa týka stavby a/alebo má vzťah alebo môže ovplyvniť činnosti mandatára na základe zmluvy.

7.3. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené a/alebo poskytnuté druhou zmluvnou stranou, obchodným partnerom alebo klientom druhej zmluvnej strany nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu zmluvnej strany poskytujúcej uvedené údaje alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako výhradne pre plnenie záväzkov z tejto zmluvy.

7.4. Mandant sa zaväzuje, že ku dňu začatia činnosti výkonu dozoru na základe zmluvy odovzdá mandatórovi všetky doklady, ktoré boli v súvislosti s prípravou stavby doteraz vydané dotknutými orgánmi štátnej správy a správcami sietí.

ČLÁNOK VIII.
ZODPOVEDNOSŤ

8.1. Mandatár zodpovedá mandantovi za porušenie jeho príkazov, ibaže ide o prípad odvracania hroziacej škody, alebo ak mandant konanie dodatočne schválil.

8.2. Mandatár zodpovedá mandantovi za to, že predmet zmluvy bude vykonávaný podľa projektu v súlade s technickými a právnymi predpismi a podľa ustanovení zmluvy.

8.3. Mandatár zodpovedá mandantovi za poškodenie a/alebo stratu veci zverenej mu v súvislosti s výkonom činností dohodnutých v zmluve, ako i veci, ktorú prevzal v mene mandanta pri výkone činností dohodnutých v zmluve, ibaže ju nemohol odvrátiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.

8.4. Mandatár zodpovedá za vady, ktoré zavinil nesprávnym výkonom povinností podľa zmluvy.

8.5. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne písomne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.

8.6. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu zmluvy je mandant povinný uplatniť u mandatára v písomnej forme a bezodkladne po zistení vady, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od kedy sa o vade dozvedel, inak toto právo mandanta zaniká. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie

mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť, ak sa jedná o vadu, za ktorú mandatár zodpovedá, a na ktorú sa vzťahuje mandatárom poskytnutá záruka.

ČLÁNOK IX.

ZÁRUKA A JEJ TRVANIE

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár poskytne mandantovi záruku na činnosti vykonané mandatárom na základe tejto zmluvy v trvaní 5 kalendárnych mesiacov.
- 9.2. Záručná doba začína plynúť na každú činnosť vykonanú mandatárom samostatne, a to dňom jej vykonania.

ČLÁNOK X.

**OSOBITNÉ USTANOVENIA VYPLÝVAJÚCE Z POVAHY ZDROJA FINANCOVANIA Z FONDŮV
EURÓPSKEHO SPOLOČENSTVA**

10.1. Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávkou služieb a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly/auditú orgánu/ov oprávnenému/ných vykonávať kontrolu, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“), do uplynutia lehôt podľa Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o NFP a jej príloh a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:

- a) *poskytovateľ a ním poverené osoby,*
- b) *útvár vnútorného auditu riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,*
- c) *Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,*
- d) *orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditú,*
- e) *splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,*
- f) *orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,*
- g) *osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.*

10.2. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží mandantovi žiadna odplata, náhrada ani iné plnenie. Mandant je povinný na základe požiadavky mandatára alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy.

10.3. Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany mandatára sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany mandatára, je povinný túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2014 – 2020.

ČLÁNOK XI.

DOBA PLATNOSTI A ZÁNİK ZMLUVY

- 11.1. Táto zmluva je uzavretá a platná podpísaním všetkých zmluvných strán oprávnenými osobami. Predmetná zmluva nadobúda účinnosť deň po dni jej zverejnenia objednávateľom v Centrálnom registri zmlúv a na jeho webovom sídle.
- 11.2. Mandatár súhlasí so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií, nakoľko Obec Tehla je v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobode informácií povinná zverejňovať informácie, ktorých predmet je financovaný z verejných financií. Tento súhlas udeľuje mandatár v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a časových obmedzení.
- 11.3. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva končí najneskôr dňom právoplatnosti zápisu o odovzdaní a prevzatí stavby uvedenej v bode 4.1 článku IV. Zmluvy, ak tak upravuje písomná dohoda zmluvných strán. Ak tak neupravuje písomná dohoda zmluvných strán v zmysle predchádzajúcej vety, zmluva končí uplynutím doby, na ktorú bola v článku IV. dohodnutá.
- 11.4. Túto zmluvu je možné ukončiť výpoveďou alebo vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 11.5. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti.
- 11.6. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na odmenu za vykonané práce.
- 11.7. Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán, ktorá musí byť písomná a podpísaná obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva v tomto prípade končí dňom určeným v dohode.
- 11.8. Zánikom zmluvy nezaniká nárok mandátára na odmenu, ktorý vznikol počas trvania zmluvy. Rovnako zánikom zmluvy nezanikajú ani práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré majú podľa vôle zmluvných strán alebo účelu zostať zachované aj po zániku zmluvy.

ČLÁNOK XII.

OZNAMOVANIE A DORUČOVANIE

- 12.1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami zmluvy sa doručujú:
- poštou,
 - treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - osobne, alebo
 - elektronicky na e-mailové adresy zmluvných strán zmluvy uvedené v zmluve.
- 12.2. Každá zmluvná strana prednostne doručuje písomnosti pri osobnom kontakte s druhou zmluvnou stranou. Ak nemožno doručiť písomnosť pri osobnom kontakte, doručuje sa písomnosti prostredníctvom poštového podniku na adresu zmluvnej strany uvedenú v zmluve.
- 12.3. V prípade elektronického doručovania sa písomnosť považuje za doručенú po troch dňoch od jej odoslania, aj keď ju adresát neprečítal.

- 12.4. Za adresáta je oprávnená písomnosť prijať osoba, ktorá na to bola adresátom písomne splnomocnená alebo poverená.
- 12.5. V prípade doručovania písomností do vlastných rúk adresát potvrdí prijatie písomnosti na potvrdení o doručení písomnosti (ďalej len „doručenka“). Údaje v doručení sa považujú za pravdivé, ak nie je dokázaný opak. Ak nemožno písomnosť do vlastných rúk doručiť na adresu zmluvnej strany uvedenú v zmluve, považuje sa takáto písomnosť do vlastných rúk za doručení dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
- 12.6. Ak nemožno doručiť písomnosť doručovanú poštovým podnikom alebo treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky zmluvnej strane na adresu známou druhej zmluvnej strane, písomnosť sa považuje dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi za doručení, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
- 12.7. Ak príjemca písomnosti bezdôvodne odoprie prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručení dňom, keď prijatie písomnosti bolo odopreté.

ČLÁNOK XIII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvomi zmluvnými stranami.
- 13.2. Zmeny alebo doplnky zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
- 13.3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce zo zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.
- 13.4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto zmluvou, ako aj záväzkové vzťahy touto Zmluvou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 13.5. Zmluvná strana nie je oprávnená previesť akékoľvek svoje práva a povinnosti zo zmluvy a na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Rovnako zmluvná strana nie je oprávnená postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany sa dohodli a podpisom tejto zmluvy výslovne súhlasia s tým, že ak zmluvná strana prevedie svoje práva a povinnosti alebo postúpi svoje pohľadávky vzniknuté na základe zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, považuje sa tento právny úkon porušujúcej zmluvnej strany za absolútne neplatný a nezakladá žiadne právne účinky.
- 13.6. Zmluvné strany súhlasne vyhlasujú, že si nie sú vedomé, že by zmluva akýmkoľvek spôsobom odporovala obsahu alebo účelu akéhokoľvek právneho predpisu platného na území SR. Rovnako zmluvné strany súhlasne vyhlasujú, že v zmluve určili predmet svojich záväzkov dostatočne, určito a zrozumiteľne.

MANDÁTNA ZMLUVA č. 15/2023
Stavebný dozor – Zberný dvor Tehla

Obec Tehla

Alexander Ješko

13.7. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých Mandant obdrží dva rovnopisy a Mandatár obdrží jeden rovnopis. Zmluvné strany podpisom zmluvy zároveň potvrdzujú prevzatie im patriacich rovnopisov.

13.8. Všetky zmluvné strany týmto vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

za Mandanta

za Mandatára

V Tehle, dňa 17.04.2023

V Leviciach, dňa 17.04.2023

podpis : _____

podpis : _____

meno : Ing. Tibor Taldík

meno : Alexander Ješko

funkcia : Starosta Obce Tehla

funkcia : Mandatár

Prílohy tejto zmluvy:

Príloha č. 1 Cenová ponuka mandatára

Príloha č. 2 Podrobná špecifikácia činností mandatára

CENOVÁ PONUKA

Predmet zákazky: Služby stavebného dozoru

Názov stavby: Zberný dvor Tehla

<i>Predmet zákazky</i>	<i>Cena služby v EUR bez DPH</i>	<i>DPH 20% v Eur</i>	<i>Cena služby v Eur s DPH</i>
<i>Služby stavebného dozoru</i>	400,00 x 5	0,00	2000,00

1. Identifikačné údaje uchádzača/názov: Alexander Ješko

2. Sídlo: Perecká ul. 2968/15, 934 05 Levice

3. IČO: 11719567

4. Autorizačné číslo osvedčenia v SKSI: 02998*10*

5. Som/nie som platcom DPH: nie som platcom DPH

6. Kontaktná osoba: Alexander Ješko

7. Email: evajeskova@gmail.com

8. Telefonický kontakt: +421 903 244 951

V Leviciach, dňa 17.04.2023

podpis : _____

meno : Alexander Ješko

ROZSAH VÝKONU TECHNICKÉHO A STAVEBNÉHO DOZORU

- a) Oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje Stavba, najmä s projektovou dokumentáciou Stavby, ktorá je podkladom pre vydanie stavebného povolenia a obsahom Zmluvy o dielo.
- b) Vykonávanie stavebného dozoru v rozsahu ustanovenia § 46b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- c) Spolupráca s projektantom vykonávajúcim autorský dozor.
- d) Sledovanie dodržiavania podmienok stavebného povolenia počas realizácie Stavby.
- e) Sledovanie prác - či sú vykonávané v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, podmienkami Zmluvy o dielo a projektovou dokumentáciou, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác.
- f) Sledovanie a kontrolovanie kvality vykonaných prác, dodržiavanie technologických postupov prípravy a realizácie projektu s platnými normami, predpismi, technickou a projektovou dokumentáciou Stavby.
- g) Sledovanie a kontrola predpísaných a dohodnutých skúšok materiálov, konštrukcií, technológií a samotných prác, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie predkladania dokladov, ktoré preukazujú ich kvalitu (atesty, protokoly, certifikáty, atď.).
- h) Zvolávanie kontrolných dní, účasť na kontrolných dňoch, vyhotovenie zápisov a následne zabezpečenie plnenia prijatých opatrení z kontrolných dní.
- i) Vypracovanie monitorovacích správ s podkladmi o stave, priebehu a kvalite realizovaných stavebných prác, pokiaľ to bude vyžadované Objednávateľom.
- j) Kontrola a sledovanie vecného obsahu a vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami uzavretej Zmluvy o dielo so Zhotoviteľom a platnými normami.
- k) Vykonanie zápisov do stavebného denníka Stavby; Stavebný dozor je povinný dať pokyny, ktoré sú potrebné na realizáciu plnenia Zhotoviteľovi v stavebnom denníku, pričom musí rešpektovať technologický postup prác.
- l) Bezodkladné informovanie Objednávateľa o všetkých závažných okolnostiach.
- m) Osobitné kontrolovanie tých častí Stavby, ktoré budú pri ďalších prácach zakryté alebo sa stanú neprístupné.
- n) Kontrolu postupu prác podľa harmonogramu Stavby a Zmluvy o dielo a upozornenie Zhotoviteľa na nedodržanie termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení Zhotoviteľa, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
- o) Predkladanie návrhov, ktoré môžu smerovať k zhospodárnaniu realizovaných stavebných prác.
- p) Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a faktúr a ich súladu s podmienkami Zmluvy o dielo.
- q) Kontrola tých častí Stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
- r) Kontrolovanie spracovania dokumentácie skutočného vyhotovenia Stavby.

MANDÁTNA ZMLUVA č. 15/2023
Stavebný dozor – Zberný dvor Tehla

Obec Tehla

Alexander Ješko

-
- s) Kontrola čerpania nákladov.
 - t) Kontrola a overenie jednotlivých položiek predložených rozpočtov stavebnej časti podľa rozpočtu predloženého v projektovej žiadosti a rozpočtu, ktorý je uvedený v Zmluve o dielo.
 - u) Pri hrubých porušeníach technologickej disciplíny, porušovaní bezpečnostných predpisov, pri možnosti výskytu škôd, Stavebný dozor bezodkladne upozorní Objednávateľa s možným navrhnutím na zastavenie vykonávania ďalších prác.
 - v) Upozorňovanie Zhotoviteľa zápisom do stavebného denníka na všetky okolnosti, ktoré môžu spôsobiť zníženie kvality Stavby, pokiaľ sú mu známe.
 - w) Spísanie vád a nedorobkov, príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavebných prác a bezpodmienečná účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí Stavby.
 - x) Kontrola odstraňovania vád a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch.
 - y) Kontrola odstraňovania vád v rámci záručnej lehoty Stavby.
 - z) Účasť na kolaudačnom konaní a plnenie požiadaviek z kolaudačného konania, kontrola vypratania staveniska.
 - aa) Kontrola zabezpečovania dokumentácie skutočného vyhotovenia Stavby a všetkých dokladov potrebných k odovzdaniu Stavby pre Objednávateľa za účelom jej archivácie.

za Mandanta

za Mandatára

V Tehle, dňa 17.04.2023

V Leviciach, dňa 17.04.2023

podpis : _____

podpis : _____

meno : Ing. Tibor Taldík

meno : Alexander Ješko

funkcia : Starosta Obce Tehla

funkcia : Mandatár