

Zmluva

o zabezpečení správy registratúry a súvisiacich činností

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a v súlade s ustanoveniami § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi

Objednávateľ:

sídlo:

zastúpený:

bankové spojenie:

IBAN:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

právna forma:

(ďalej len „*Objednávateľ*“)

Národný inštitút vzdelávania a mládeže

Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava

prof. PaedDr. Ivan Pavlov, PhD., generálny riaditeľ

Štátna pokladnica

SK27 8180 0000 0070 0067 3119

00164348

2020798714

SK2020798714

príspevková organizácia

a

Správca:

sídlo:

zastúpený:

bankové spojenie:

číslo účtu:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

zapísaný:

(ďalej len „*Správca*“)

(Objednávateľ a Správca ďalej spolu len ako „*Zmluvné strany*“)

MERKURIA a s.

Urbánkova 7, 811 04 Bratislava

Ing. Adriana Molnár Jakubcová

TATRISKBX

SK64 1100 0000 0026 2573 4353

35 801 913

2020235503

SK2020235503

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania vykonaného podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o verejnom obstarávaní*“). Objednávateľ použil postup verejného obstarávania zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tejto Zmluvy, ktorej účelom je určenie podmienok uloženia a správy registratúrnych záznamov Objednávateľa zabezpečovanej Správcom, u ktorých ešte neuplynula lehota uloženia, ako aj úprava súvisiacich práv a povinností Zmluvných strán a podmienky ich vzájomnej spolupráce.

2. S prihliadnutím na potrebu zabezpečenia dlhodobej úschovy registratúrnych záznamov Objednávateľa sa Zmluvné strany na základe tejto Zmluvy dohodli, že Správca pre Objednávateľa zabezpečí správu registratúry, a to v súlade najmä s ustanoveniami zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*zákon o archívoch a registratúrach*“) a za podmienok a spôsobom dohodnutým Zmluvnými stranami v tejto Zmluve.
3. Na účely tejto Zmluvy sa Zmluvné strany dohodli, že nasledujúcim pojmom použitým v tejto Zmluve prisudzujú tento význam:
 - a) **Úložné miesto** – prevádzka Správcu nachádzajúca sa na adrese: Družstevná 2, 831 04 Bratislava, ktoré spĺňa všetky podmienky uvedené vo Vyhláske Ministerstva vnútra SR č. č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*Vyhláska*“),
 - b) **Správa registratúry** – súbor odborných činností a manipulácií s registratúrnymi záznamami vykonávanými Správcom v súlade so zákonom o archívoch a registratúrach, Vyhláškou a Registratúrnym poriadkom a Registratúrnym plánom Objednávateľa,
 - c) **Registratúrny záznam** (ďalej len „*RZ*“) – akýkoľvek písomný záznam, ktorý vznikol z činnosti Objednávateľa, v prípade ktorého lehota jeho uloženia ešte neuplynula a bol odovzdaný Správcovi do úschovy a správy po dobu jeho uloženia, a to až do doby jeho vyradenia.

Článok II Predmet Zmluvy

1. Na základe tejto Zmluvy sa Správca zaväzuje, že bude pre Objednávateľa po dobu trvania zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou poskytovať služby súvisiace so správou registratúry a vykonávať všetky s tým súvisiace činnosti špecifikované v bode 4 tohto článku a Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zaplatiť za tieto činnosti Správcovi odmenu dohodnutú tak, ako je uvedená v článku IV tejto Zmluvy a poskytnúť mu všetku súčinnosť, o ktorú ho Správca v súvislosti s plnením tejto Zmluvy požiada.
2. Vlastnícke právo k všetkým RZ, ktoré Správca na základe tejto Zmluvy prevzal, patrí po celú dobu trvania tejto Zmluvy výlučne Objednávateľovi.
3. Správca sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje zabezpečiť a poskytovať Objednávateľovi v rámci správy registratúry objednávateľa uloženie a spravovanie dokumentov.
4. Správca sa povinný doručiť Objednávateľovi vypracované podklady k návrhu na vyrad'ovacie konanie registratúrnych záznamov a spisov, ktorým uplynula zákonná lehota uloženia, a to vždy do 30 kalendárnych dní po uplynutí lehoty uloženia. V prípade, že Správca nepripraví podklady k návrhu na vyrad'ovacie konanie v súlade s platnými právnymi predpismi, príp. vôbec nedoručí Objednávateľovi návrh na vyrad'ovacie konanie, Objednávateľ je oprávnený neuhradiť Správcovi náklady spojené s archivovaním týchto registratúrnych záznamov a spisov.
5. Správca sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje poskytovať Objednávateľovi spolu so správou jeho RZ aj nasledovné služby:
 - a) prevziať od verejného obstarávateľa 3 950 archívnych škatúl, ktoré sú v čase uzavretia tejto Zmluvy uložené u predchádzajúceho správcu registratúry v Bratislave; prevzatie všetkých RZ je Správca povinný prevziať od Objednávateľa najneskôr do 10 dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy,
 - b) prevziať všetky RZ Objednávateľa, ktoré sú v čase uzatvorenia tejto Zmluvy uložené na jednotlivých pracoviskách Objednávateľa, pričom prevzatie týchto RZ tiež zahŕňa manipuláciu s RZ pri ich prevzatí Správcom, naloženie RZ, prepravu RZ, vyloženie RZ Správcom v úložnom mieste Správcu, označenie, zatriedenie a uloženie všetkých RZ v mieste uloženia u Správcu. Správca je povinný prevziať dokumenty z miest ich uloženia v termínoch podľa určenia Objednávateľa a na základe vystavenej objednávky Objednávateľa,
 - c) vypracovať zoznam prevzatých RZ, tzv. „*Protokol o odovzdaní a prevzatí RZ*“ a jedno vyhotovenie tohto Protokolu odovzdať Objednávateľovi v lehote 5 pracovných dní po prevzatí RZ,
 - d) vyhľadávať RZ Objednávateľa podľa požiadaviek Objednávateľa, sprístupňovať RZ povereným osobám Objednávateľa v mieste uloženia u Správcu na požiadanie Objednávateľa,

- e) doručovať RZ z miesta ich uloženia na miesto určené Objednávateľom, a to na základe jeho vyžiadania najneskôr do 24 hodín a spôsobom uvedeným v žiadosti Objednávateľa.
Vrátenie RZ do miesta ich uloženia sa uskutoční na základe telefonickkej alebo elektronickej (e-mailovej) výzvy Objednávateľa. Správca prevezme RZ späť na miesto ich uloženia v termíne a spôsobom určeným Objednávateľom vo výzve. Správca sa zaväzuje podávať informácie o využívaní RZ Objednávateľa v súlade s platnými právnymi predpismi a na základe požiadaviek Objednávateľa,
- f) zakladať vrátené vypožičané RZ na pôvodné miesta ich uloženia,
- g) viesť evidenciu návštev a evidenciu zapožičaných originálov a kópií RZ v rámci tzv. Výpožičnej knihy,
- h) uschovávať a spravovať RZ Objednávateľa elektronickým i manuálnym spôsobom v celom rozsahu povinností stanovených pre Objednávateľa zákonom o archívoch a registratúrach, Vyhláškou a Registratúrnym poriadkom a Registratúrnym plánom Objednávateľa.
(ďalej len „*Služby*“).
6. Správca určí a Objednávateľovi oznámi mená a kontaktné údaje v rozsahu telefónne číslo a e-mailová adresa zodpovedných pracovníkov, ktorí budú koordinovať všetky práce vykonávané v zmysle predmetu tejto Zmluvy. Rovnako tak Objednávateľ určí a Správcovi oznámi mená a kontaktné údaje v rozsahu telefónne číslo a e-mailová adresa zodpovedných osôb, ktoré budú preberať plnenie v zmysle predmetu tejto Zmluvy. Zoznamy mien a kontaktných údajov poverených pracovníkov si Zmluvné strany odovzdajú pri podpise tejto Zmluvy.
7. Zmluvné strany sú povinné navzájom sa informovať o zmene zodpovedných osôb, a to písomne alebo prostredníctvom e-mailu. Správca sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje vykonávať Služby podľa ustanovení tohto článku Zmluvy v súlade s ustanoveniami:
- a) zákona o archívoch a registratúrach,
- b) platnej Vyhlášky o archívoch,
- c) nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „*GDPR*“),
- d) zákona č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*zákon o ochrane osobných údajov*“),
- e) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- f) ostatných príslušných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike upravujúcimi činnosť Správcu a/alebo Objednávateľa, ktorá je predmetom vyplývajúcim mu zo záväzku založeného touto Zmluvou.
8. Správca sa zaväzuje, že na požiadanie Objednávateľa bezodplatne vydá a odovzdá všetky RZ prevzaté od Objednávateľa, a to spôsobom a v lehote určenej Objednávateľom. Objednávateľ túto lehotu na odovzdanie a prevzatie RZ stanoví v trvaní najmenej 5 pracovných dní a najviac 15 pracovných dní; lehota na odovzdanie a prevzatie RZ začne plynúť odo dňa oznámenia, ktoré bude Správcovi zo strany Objednávateľa doručené elektronicke, t. j. e-mailom.
9. Po skončení doby trvania tejto Zmluvy, bez ohľadu na spôsob jej skončenia, je Správca povinný odstrániť zoznam RZ Objednávateľa evidovaných v elektronickej evidencijnej systéme Správcu, a to najneskôr v lehote 5 dní odo dňa skončenia doby trvania tejto Zmluvy, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. O odstránení zoznamu RZ z elektronickej evidencijnej systéme Správcu Zmluvné strany spíšu „*Protokol o odstránení zoznamu registratúrnych záznamov*“, ktorý bude následne podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.

Článok III

Doba uloženia registratúrnych záznamov

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu dvoch (2) rokov, t. j. **24 mesiacov** odo dňa účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania sumy **64 080,- EUR bez DPH**, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.

Článok IV
Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet plnenia podľa článku II tejto Zmluvy je na základe dohody Zmluvných strán stanovená nasledovne:

Služba/tovar	Merná jednotka (m. j.)	Odhad m. j.	Cena za m. j.	Cena spolu bez DPH
Skladné – uloženie dokumentácie v registratúrnom stredisku	škatuľa	5 500	0,48	2640,00
Vyhľadanie dokumentácie z registratúrneho strediska	úložná jednotka	20	1,00	20,00
Opätovné uloženie dokumentácie do registratúrneho strediska	úložná jednotka	20	0,50	10,00
Zaevidovanie úložnej jednotky do registratúrneho strediska a systému správcu	úložná jednotka	7 750	0,30	2 325,00
Dovoz z pracovísk Objednávateľa (Trnava, Nitra, Trenčín, Žilina, Komárno, Banská Bystrica, Košice, Prešov)	škatuľa	550	2,50	1 375,00
Dovoz z pracoviska Objednávateľa (Bratislava)	škatuľa	1 000	0,70	700,00
Založenie do registratúrneho strediska	škatuľa	1 550	1,00	1 550,00

2. Cena dohodnutá podľa bodu 1 tohto článku za Služby poskytované Správcom na základe tejto Zmluvy je dohodnutá na celé obdobie platnosti tejto Zmluvy; cena sa uvádza ako suma bez DPH, pričom DPH za poskytnuté Služby Správca Objednávateľovi vyúčtuje podľa aktuálnej sadzby vo faktúre za príslušný kalendárny mesiac.
3. Objednávateľ sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje uhradiť Správcomi bankovým prevodom na číslo účtu Správca uvedené v záhlaví tejto Zmluvy dohodnutú cenu, a to na základe riadne vystavených a Objednávateľovi doručených faktúr vystavených Správcom spätne za predchádzajúci kalendárny mesiac, a to na základe služieb skutočne poskytnutých a podľa skutočného počtu bežných metrov. Na to, aby sa faktúra považovala za riadne vystavenú, musí byť vystavená v súlade s touto Zmluvou a musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť riadne vystavenej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy.
5. Faktúra sa považuje za uhradenú v lehote splatnosti, ak deň pripísania finančných prostriedkov v prospech účtu Správca je v lehote jej splatnosti.
6. V prípade, ak sa Objednávateľ omešká so zaplatením riadne vystavenej a doručenej faktúry o viac ako 5 dní, Správca je oprávnený nárokovať si voči Objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy, a to za každý aj začatý deň nasledujúci po 5. dni omeškania.
7. V prípade, ak bude Objednávateľovi doručená faktúra, ktorá je v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy alebo so všeobecne záväznými právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republike, je Objednávateľ oprávnený takúto faktúru Správcomi bez jej uhradenia vrátiť a požadovať, aby Správca nedostatky faktúry odstránil a v prípade, ak nie je možné nedostatky faktúry odstrániť, aby Správca vystavil novú faktúru. Nová lehota splatnosti faktúry podľa bodu 4 tohto článku začne plynúť až doručením riadne vystavenej faktúry obsahujúcej všetky náležitosti.

Článok V

Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa týmto zaväzuje zaplatiť Správcovi dohodnutú cenu podľa podmienok stanovených v článku IV tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ sa ďalej zaväzuje poskytnúť Správcovi všetku potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy; pričom za poskytnutie súčinnosti sa považuje aj riadna a včasná úhrada dohodnutej ceny. Rovnako tak sa Objednávateľ zaväzuje poskytovať Správcovi riadne a včas všetky informácie a dokumenty potrebné na riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky, aby Správca mohol poskytovať dohodnuté Služby riadne a včas. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje po celú dobu trvania tejto Zmluvy spolupracovať so Správcom.
4. Objednávateľ je povinný pri podpise tejto Zmluvy Správcovi odovzdať:
 - a) zoznam osôb oprávnených na vstup na miesto uloženia RZ a prístup k uloženým RZ,
 - b) zoznam osôb, ktoré sú oprávnené vyžadovať od Správcu doručovanie RZ z miesta ich uloženia na miesto určené Objednávateľom,
 - c) zoznam pracovísk a osobu zodpovednú z každého tohto pracoviska za odovzdanie RZ.
5. Objednávateľ bude požadovať predloženie RZ na základe objednávky.
6. Objednávateľ sa zaväzuje pripraviť „*Protokol (zoznam registratúrnych záznamov) o stave a úplnosti odovzdaných RZ*“ pri každom prevoze RZ do miesta ich uloženia.

Článok VI

Práva a povinnosti Správcu

- 1) Správca sa zaväzuje, že činnosti tvoriace predmet tejto Zmluvy bude vykonávať samostatne. Správca je povinný pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, vykonávať povinnosti podľa tejto Zmluvy riadne a včas a dôsledne dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a podmienky tejto Zmluvy. Dňom účinnosti tejto Zmluvy prechádzajú na Správcu všetky povinnosti Objednávateľa vyplývajúce mu zo zákona o archívoch a registratúrach, Vyhlášky, ako aj ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na správu registratúry. Správca sa zároveň zaväzuje pri správe registratúry Objednávateľa postupovať v súlade s Registratúrnym poriadkom a Registratúrnym plánom Objednávateľa.
- 2) Pri správe registratúry Objednávateľa je Správca ďalej povinný:
 - a) chrániť zverené RZ pred poškodením, stratou, odcudzením, resp. iným znehodnotením alebo zničením,
 - b) pri plnení predmetu Zmluvy postupovať v zmysle príslušných platných a účinných právnych predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov,
 - c) pri plnení predmetu Zmluvy riadiť sa pokynmi Objednávateľa a konať v súlade s jeho záujmami,
 - d) umožniť kontaktným osobám Objednávateľa prístup k RZ za účelom preverenia riadneho plnenia predmetu Zmluvy v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 3) Správca sa zaväzuje umožniť oprávneným osobám Objednávateľa vstup do miesta uloženia a manipuláciu s RZ Objednávateľa. Po udelení súhlasu zo strany Objednávateľa sa Správca zaväzuje umožniť vstup do miesta uloženia aj orgánom štátnej správy na základe platných právnych predpisov. Súčasne sa Správca zaväzuje viesť evidenciu návštev, evidenciu zapožičaných a vrátených RZ, tzv. Výpožičnú knihu. Bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa Správca nesmie umožniť manipuláciu s prevzatými RZ Objednávateľa cudzím osobám, ani svojim zamestnancom, ktorí nemajú oprávnenie manipulovať s uloženými RZ.
- 4) Správca pre Objednávateľa zabezpečí kontakt a spoluprácu so všetkými orgánmi, ktoré môžu byť pri uložení RZ Objednávateľa v úložnom mieste dotknuté charakterom tam uložených RZ, a to vrátane kontaktu so špeciálnymi archívmi.
- 5) Správca sa zaväzuje, že bude zachovávať mlčanlivosť o obsahu všetkých RZ Objednávateľa, s ktorými sa pri plnení predmetu tejto Zmluvy oboznámil, resp. prišiel do styku, ako aj o všetkých ostatných poznatkoch a informáciách, ktoré získal v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy.

- 6) Správca podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že má uzatvorenú platnú a účinnú poisťovnú zmluvu pre prípad vzniku škôd spôsobených vlastnou činnosťou, alebo z dôvodu nesplnenia záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy, a to s minimálnou ročnou výškou plnenia 1.000.000,- EUR (slovom: jeden milión eur). Fotokópiu tejto poisťovnej zmluvy je Správca povinný odovzdať Objednávateľovi pri podpise tejto Zmluvy.
- 7) Výlučne Správca zodpovedá pri plnení predmetu tejto Zmluvy za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich zamestnancov.

Článok VII

Skončenie tejto Zmluvy

1. Táto Zmluva sa v zmysle článku III tejto Zmluvy uzatvára na dobu určitú.
2. Právny vzťah založený touto Zmluvou zaniká:
 - a) uplynutím doby podľa článku III tejto Zmluvy, na ktorú sa táto Zmluva uzavrela,
 - b) na základe písomnej dohody Zmluvných strán k určenému dátumu; v prípade absencie dátumu skončenia platnosti tejto Zmluvy sa za deň jej skončenia považuje deň podpisu dohody o skončení oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán,
 - c) odstúpením od Zmluvy,
 - d) výpoveďou Zmluvy ktoroukoľvek zo Zmluvných strán, a to aj bez udania dôvodu,
 - e) zánikom Správcu bez právneho nástupcu.
3. Správca je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Objednávateľ opakovane nezaplatí Správčovi cenu v lehote, spôsobom a v dohodnutej výške, avšak iba v prípade, ak bol Objednávateľ pred odstúpením Správcu od Zmluvy na jej úhradu písomne vyzvaný.
4. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Správca ani na základe výzvy neodstráni nedostatky v plnení predmetu tejto Zmluvy. Objednávateľ je ďalej oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade zániku Správcu s právnym nástupcom v prípade, ak v lehote jedného mesiaca odo dňa oznámenia zmeny na mieste Správcu v dôsledku zániku pôvodného Správcu písomne oznámi novému Správčovi, že od tejto Zmluvy odstupuje.
5. Výpoveďou sa táto Zmluva zrušuje uplynutím výpovednej doby dvoch (2) mesiacov; táto doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bol prejav vôle túto Zmluvu vypovedať doručený druhej zmluvnej strane.

Článok VIII

Zodpovednosť za škodu

1. Správca preberá všetku zodpovednosť za RZ Objednávateľa odo dňa ich prevzatia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Správca pri preberaní RZ nebude kontrolovať ich detailný obsah, ale iba jednotlivé ucelené zložky RZ za účelom zjednodušenia vyhľadávania dokumentácie z registratúrneho strediska na žiadosť Objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zničenia alebo závažného, nenapraviteľného poškodenia RZ spôsobeného najmä živelnou pohromou je Správca povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1,- EUR (slovom: jedno euro) za 0,3 bežného metra RZ. V prípade poisťovnej udalosti je Správca povinný predložiť Objednávateľovi doklad, ktorým sa preukáže škodová udalosť.
4. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že zodpovednosť Správcu za stratu alebo akúkoľvek škodu na RZ je limitovaná sumou zmluvnej pokuty uvedenou v bode 3 tohto článku Zmluvy.
5. Zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť vyplývajúcu jej z tejto Zmluvy, je povinná nahradiť druhej zmluvnej strane škodu, ktorá jej týmto vznikla. Náhrada takto vzniknutej škody sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
6. Vznik nároku na uplatnenie si zmluvnej pokuty nemá vplyv na nárok na náhradu spôsobenej škody. Oprávnená zmluvná strana má právo domáhať sa náhrady škody v celom rozsahu, a to aj v prípade, ak bola škoda spôsobená porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.

Článok IX Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručovať písomnosti podľa tejto Zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo dňom odmietnutia túto písomnosť prevziať.
2. Ak sa v prípade doručovania písomností prostredníctvom poštového podniku vráti písomnosť odosielateľovi ako nedoručená alebo nedoručiteľná, bez ohľadu na dôvod nedoručiteľnosti, považuje sa táto písomnosť za doručенú jej adresátovi dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie, t. j. dňom, v ktorom sa poštový podnik usiloval o jej doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej písomnosti; pre doručovanie je rozhodné sídlo Zmluvných strán tak, ako je uvedené v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok X Záverčné ustanovenia

1. Platne dojednaná Zmluva sa považuje za uzavretú dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Podpisom tejto Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú, že pohľadávky, ktoré im vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy nepostúpia na tretie strany.
3. Otázky neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o archívoch a registratúrach, Vyhlášky, Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka, Registratúrneho poriadku a Registratúrneho plánu Objednávateľa, ako aj ďalšími príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
4. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie Zmluvy, celkom alebo sčasti, stane neplatným alebo nevykonateľným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú však povinné v takomto prípade nahradiť neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie novým ustanovením, ktoré v čo najväčšej miere zodpovedá účelu neplatného alebo nevykonateľného ustanovenia a účelu tejto Zmluvy.
5. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy deklarujú svoju vôľu riešiť prípadný spor týkajúci sa ich vzájomných práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, prednostne rokovaním a dohodou. V prípade, ak prípadný spor nie je možné urovnať dohodou, rozhodne o spore Zmluvných strán príslušný súd.
6. Akákoľvek zmena a/alebo doplnenie tejto Zmluvy bude upravená výlučne formou písomného číslovaného dodatku. Dodatok k tejto Zmluve sa stane platným dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinným v deň nasledujúci po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, pokiaľ si Zmluvné strany nedohodnú iný deň účinnosti daného dodatku.
7. Táto Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov Zmluvných strán.
8. Táto Zmluva sa vyhotovuje v listinnej podobe, v štyroch (4) rovnopisoch rovnakej právnej sily, z ktorých Objednávateľ obdrží tri (3) vyhotovenia a Správca jedno (1) vyhotovenie.
9. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli dobrovoľne po vzájomnej dohode. Zmluvu si riadne prečítali a významu všetkých jej ustanovení zhodne porozumeli. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že Zmluva vyjadruje ich určitú, skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu a ich práva a povinnosti vymedzuje určito a zrozumiteľne a plnenie z tejto Zmluvy je dovolené a možné. Na dosvedčenie uvedeného Zmluvné strany pripájajú svoj podpis.

13.04.2023

13.04.2023

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Správca:

.....

.....

prof. PaedDr. Ivan Pavlov, PhD.
generálny riaditeľ