



Kód projektu v ITMS2014+: 312011H218

**DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/150/2017

registračné číslo dodatku: 0846/2017-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Základná škola Jána Amosa Komenského, Komenského 3, Komárno
sídlo: Komenského 3, 945 01 Komárno
zapísaný v:
konajúci: PaedDr. Zuzana Langschadlová
IČO: 37861212
IČ DPH:
poštová adresa¹:
e-mail: zuzana.langschadlova@zskomenskehokn.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe schválenej a poskytnutej výnimky zo Systému finančného riadenia ŠF, KF a ENRF na programové obdobie 2014 – 2020 (list č. MF/011979/2019-544) a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/150/2017** (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. Čl. 5, bod 5.1 sa nahrádza novým nasledovným znením:

Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Žiadosti o platbu najmenej jedenkrát **za tri kalendárne mesiace k 15. dňu nasledujúceho mesiaca** počas Realizácie hlavných aktivít Projektu. Minimálna výška žiadosti o platbu musí byť min. 1 500 EUR (spolu za všetky zdroje financovania). Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) Prijímateľ predloží najneskôr do troch mesiacov po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu, a to aj za všetky zrealizované podporné Aktivity .

2. Z dôvodu odstránenia formálnej chyby v písaní sa Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Rozpočet projektu nahrádza novou Prílohou č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Rozpočet projektu. Nový „Rozpočet projektu“ je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.



Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Zuzana Langschadlová

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



MINISTERSTVO ŠKOLSTVA,
VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	N/A	projekt	0	0,00	0,00	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.				
1. Spolu												
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky					0,00						
2.1.1	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.2	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hmotné veci a súbor hmotných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.3	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00					
2.1.4	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00					
2.1.5	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00					
2.1.6	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00					
2.1.7	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
2.2	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00						
2.2.1	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2. Spolu												
3. Koordinácia projektu												
3.1	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti					0,00						
3.1.1	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.2	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.3	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.4	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.5	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.6	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.2 Zjednodušené vykazovanie výdavkov												
3.2.1	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
3.2.2	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
3.2.3 ďalšie (doplniť)											
3. Spolu												

4. Asistent učiteľa											
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti									0,00	
4.1.1.		521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00				
4.1.2.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00				
4.1.3.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00				
4.1.4.	... Iné (doplniť)										
4.2.	Cestovné náhrady **									0,00	
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00				
4.2.2.	platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00				
4.2.3.	platnými limitmi) ** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00				
4.3.	činnosti)									0,00	
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00				
4.4.	Ostatné výdavky - priame									0,00	
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt							
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00				
4.5.	Podpora frekventantov									0,00	
4.5.1.	vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00				
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00				
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcov alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00				
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00				
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov									155 700,00	
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I. Asistent učiteľa	910 - Jednotkové výdavky	642 014	projekt	1	155 700,00	155 700,00	5 AU x 36 mesiacov = 180 mesiacov x 865 Eur = 155 700,00 Eur.	1		
4.	Spolu						155 700,00				

5. Inkluzívny tím											
5.6 Zjednodušené vykazovanie výdavkov											
5.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II - Inkluzívny tím - Špeciálny pedagóg	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	51 840,00	51 840,00	Aktivita 2- Inkluzívny tím: 1 špeciálny pedagóg x 36 mesiacov x 1440 Eur = 51 840,00 Eur	2		
5.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II - Inkluzívny tím - Skolský psychológ	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	44 460,00	44 460,00	Inkluzívny tím : 1 skolský psychológ x 36 mesiacov x 1235,00 Eur = 44 460,00 Eur.	2		
5. Spolu							96 300,00				
X. Riadenie rizík (ak relevantné)											
X.1	Riziková prídržka	903 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	0	0,00	0,00				
X. Spolu							0,00				
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							252 000,00				

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	v %	limity
1.	Nepriame výdavky			15,00% paušálna sadzba z priamych
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)			z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania			stanovené v konkrétnej výzve/vyzva ní z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky			z priamych výdavkov
4.	Riziková prídržka			5,00% z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technicom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2015	0,00	0,00	0,00
2.	2016	0,00	0,00	0,00
3.	2017	0,00	0,00	0,00
4.	2018	84000,00	79800,00	4200,00
5.	2019	84000,00	79800,00	4200,00
6.	2020	84000,00	79800,00	4200,00
	Spolu	252000,00	239400,00	12600,00
7.	%	100	100	0

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).