

DOHODA
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študenta

Článok 1
Zmluvné strany

Škola: Slovenská technická univerzita v Bratislave
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
Strojnícka fakulta
zastúpená: Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan
Učiteľ zodpovedný za odbornú prax: Ing. Lukáš Bartalský, PhD.
IČO: 00397687
(ďalej len „škola“)

a

Poskytovateľ: názov: Duslo, a.s.
sídlo: Administratívna budova ev. č. 1236, 927 03 Šaľa
zastúpený: JUDr. Silvia Karásiková personálna riaditeľka
IČO: 35826487
Kontaktné osoby: Ing. Daniela Vinceová, personálny odbor
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Študent: meno a priezvisko: Samuel Miadik
trvalé bydlisko:
dátum narodenia:
(ďalej len „študent“)

ktoré svojím podpisom na tejto dohode potvrdzujú ich pristúpenie k nej, v súvislosti s ich právami a povinnosťami v dohode uvedenými

uzatvárajú

podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), resp. Obchodného zákonníka a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov túto

dohodu o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študenta (ďalej len „dohoda“).

Článok 2
Predmet, účel a cieľ dohody

- 1) Predmetom tejto dohody je zabezpečenie odbornej praxe študenta školy, uvedeného v záhlaví tejto dohody, v dennej forme štúdia, v študijnom programe B-MMKS, vykonávanej na pracovisku poskytovateľa.
- 2) Cieľom dohody je overovanie teoretických poznatkov študenta školy a ich aplikácia v konkrétnych praktických podmienkach poskytovateľa za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti študenta na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí v študijnom programe pod dohľadom a odborným vedením odborných pracovníkov poskytovateľa.

Článok 3
Doba, na ktorú sa dohoda uzatvára

- 1) Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 3.7.2023 do 11.8.2023
- 2) Dohoda zaniká:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená,
- b) dohodou zmluvných strán,
- c) odstúpením od zmluvy.

Článok 4 Miesto plnenia

- 1) Meno a funkcia povereného zamestnanca poskytovateľa zodpovedného za výkon praxe:

Ing. Gabriel Zsilinszki, vedúci odboru podpory a rozvoja údržby

Poskytovateľ poveruje svojho zamestnanca poskytnúť a zabezpečiť u poskytovateľa odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe.

- 2) Meno a funkcia povereného zamestnanca školy zodpovedného za výkon praxe:

.....

- 3) Poskytovateľ oznamuje účastníkom dohody, že uňho je riadna pracovná doba od 6:00 hod. do 14:00 hod., pričom v tejto dobe od 6:00 hod. do 14:00 hod. bude poskytovaná odborná prax, a to na konkrétnom mieste: Duslo, a.s., Technický úsek, OPaRÚ.

Článok 5 Bezodplatnosť výkonu praxe

- 1) Odbornú prax bude študent vykonávať bez nároku na finančné plnenie.

Článok 6 Práva a povinnosti účastníkov dohody

- 1) Povinnosti poskytovateľa:
- a) poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe,
 - b) informovať študenta o všetkom, čo môže mať vplyv na priebeh odbornej praxe alebo na riadne plnenie úloh študenta,
 - c) pred nástupom na odbornú prax zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platnými pre pracoviská a priestory poskytovateľa, toto oboznámenie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa,
 - d) pred nástupom na odbornú prax preukázateľne zoznámiť každého študenta o ochrane pred požiarom, toto školenie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa,
 - e) oboznámiť študenta s platnými internými predpismi, ktoré sa vzťahujú na pracovisko, na ktorom bude študent vykonávať výrobnú-odbornú prax,
 - f) pred nástupom na odbornú prax oboznámiť študenta s pracovným režimom pracoviska poskytovateľa, jeho zaradením pri vykonávaní odbornej praxe a úlohami z toho vyplývajúcimi,
 - g) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe,
 - h) vytvoriť študentovi primerané podmienky, v ktorých môže efektívne naplňovať ciele a účel praxe definované v tejto dohode,
 - i) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k naplňovaniu cieľov pracoviska,
 - j) zabezpečiť študentovi možnosť použiť sociálne a hygienické zariadenia poskytovateľa, pracovné ochranné prostriedky, ak budú pre výkon praxe potrebné.

- 2) Povinnosti študenta:
 - a) riadiť sa pokynmi povereného zamestnanca poskytovateľa, vykonávať odbornú prax a plniť pokyny uložené mu povereným zamestnancom poskytovateľa,
 - b) o priebehu predmetnej odbornej praxe vypracovať správu, ktorú predloží škole,
 - c) rešpektovať a dodržiavať všetky nariadenia a predpisy platné pre poskytovateľa a pre osoby zabezpečujúce jeho činnosť, vrátane právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, právnych predpisov ochrany pred požiarom a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, s ktorými bol študent preukázateľne oboznámený,
 - d) počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia vlastného, osôb vykonávajúcich činnosť u poskytovateľa, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu alebo poškodeniu dobrého mena poskytovateľa,
 - e) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa (aj po skončení študentovej odbornej praxe),
 - f) po dobu vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska,
 - g) uhradiť škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi porušením povinností stanovených touto dohodou, všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými predpismi poskytovateľa a školy (pokiaľ bol s nimi preukázateľne oboznámený).
- 3) Pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa, na základe tejto dohody, má študent právo:
 - a) na vytvorenie takých podmienok pre výkon odbornej praxe zo strany poskytovateľa i školy, ktoré študentovi umožnia riadne splnenie jej účelu v zmysle čl. 1 tejto dohody a platného študijného programu školy,
 - b) na taký priebeh odbornej praxe u poskytovateľa, najmä požadovať potrebné vysvetlenia a usmernenia zodpovedného zamestnanca poskytovateľa, požadovať potrebné vstupné údaje, pohybovať sa v priestoroch poskytovateľa, využívať jeho prístrojové vybavenia a zariadenia v rámci plnenia úloh spojených s výkonom odbornej praxe.
- 2) Povinnosti školy:
 - a) oboznámiť študenta s cieľom, účelom a ostatnými relevantnými skutočnosťami odbornej praxe,
 - b) v prípade potreby poskytnúť podporu a konzultáciu v rôznych situáciách, ku ktorým môže dôjsť v priebehu praxe.

Článok 7

Všeobecné ustanovenia

- 1) Počas výkonu predmetnej odbornej praxe študentovi ostáva jeho právne postavenie študenta vysokej školy nezmenené, a to aj v oblasti poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, a pod.), v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona o vysokých školách v platnom znení a schváleného študijného programu, súčasťou ich vysokoškolského štúdia.
- 2) Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné, ktoré vzniknú študentovi v súvislosti s výkonom odbornej praxe si študent hradí sám.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- 1) Strany dohody sa zhodne zaväzujú, že si navzájom poskytnú nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na realizáciu predmetu Zmluvy.
- 2) Strany dohody zhodne prehlasujú, (i) že si dohodu riadne prečítali, (ii) v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, (iii) že táto vyjadruje ich slobodnú vôľu bez akýchkoľvek omylov a (iv) že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nevýhodných podmienok plynúcich pre ktorúkoľvek stranu dohody, na znak čoho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

- 3) V prípade, ak sa niektoré z ustanovení dohody stane neplatným či nevykonateľným, nemá takáto neplatnosť alebo nevykonateľnosť niektorého z ustanovení dohody vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení dohody. Strany dohody sú v takomto prípade povinné bez zbytočného odkladu uzatvoriť dodatok k dohode, ktorý nahradí neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie dohody iným ustanovením, ktoré ho v právnom zmysle najbližšie nahrádza tak, aby bola vôľa strán dohody vyjadrená v nahrádzaných ustanoveniach dohody zachovaná.
- 4) Právne vzťahy neupravené výslovne touto dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 40/1964 Zb. v úplnom znení, a zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení.
- 5) Zmeny a doplnenia obsahu tejto dohody možno uskutočniť len písomne, vo forme očíslovaného dodatku k dohode.
- 6) Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu.
- 7) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR.

Príloha: harmonogram praxe

1. Za školu, v Bratislave dňa

.....
Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
dekan SJF STU

v Bratislave dňa
.....
Učiteľ zodpovedný za odbornú prax školy

v Bratislave dňa
.....
podpis študenta

2. V sídle poskytovateľa dňa 15.3.2023

.....
podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa
JUDr. Silvia Karásiková personálna riaditeľka