

ZMLUVA O DIELO

ktorá je uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok 1. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: **Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, (v skratke „LPS SR, š. p.“)**
Sídlo: Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava
Zastúpený: Ing. Blažej Zaujec – riaditeľ
IBAN: SK81 1100 0000 0026 2034 0750
SWIFT code: TATRSKBX
IČO: 35 778 458
IČ DPH: SK2020244699
DIČ: 2020244699
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Pš, Vložka č.: 418/B
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s. Bratislava
Číslo účtu: 2620340750/1100
Telefón: +421 2 4857 2101
Fax: +421 2 4857 2105
Internetová adresa: www.lps.sk
(ďalej len „objednávateľ“ alebo „LPS SR, š. p.“)

Zhotoviteľ:

Názov: **SOITRON, s.r.o.**
Sídlo: Plynárenská 5
829 75 Bratislava
Zastúpený: Ing. Ondrej Smolár – výkonný riaditeľ a konateľ spoločnosti
IBAN: SK40 1100 0000 002625832658
SWIFT code: TATRSKBX
IČO: 35 955 678
IČ DPH: SK2022066937
DIČ: 2022066937
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sro, Vložka č.: 37618/B
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Bratislava
Číslo účtu: 2625832658/1100
Telefón: +421 2 5822 4111
Internetová adresa: www.soitron.sk
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok 2. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo „Upgrade E-mail infraštruktúry na Cisco Email Security Virtual Appliance“ (ďalej len „systém“ alebo „dielo“) podľa požiadaviek objednávateľa uvedených v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa, to znamená upgrade E-mail infraštruktúry pozostávajúcej z dvoch email brán Cisco Ironport C170 a ich manažment servera Cisco Ironport M170 na Cisco E-mail Security Virtual Appliance riešenie C300V a M300V, inštalácie, konfigurácie, integrácie, migrácie, zálohovania, testovania, podpory počas overovacej prevádzky a školenia a to za dodržania prevádzkyschopnosti, podpory na tri (3) roky, licencie pre najviac do 500 používateľov, inštalácie dvoch (2) virtuálnych serverov C300V a jedného (1) virtuálneho servera M300V v stanovenom termíne a za podmienok ustanovených v tejto zmluve a záväzok objednávateľa dielo prevziať a zaplatiť cenu zhotoviteľovi za podmienok ustanovených v tejto zmluve.

Článok 3. Miesto a termín vykonania diela

- 3.1 Miesto vykonania diela:
Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava 216
Slovenská republika.
Podmienky dodania:
Dodanie: elektronicky
E-mail: [REDACTED]
- 3.2 Termín plnenia zmluvy:
3.2.1 **Najneskôr do 4-och mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
3.2.2 Dielo bude uskutočnené v termínoch v Prílohe č. 3 - Harmonogram zhotoviteľa.
3.2.3 Skorší termín ukončenia plnenia zmluvy bude objednávateľ akceptovať.

Článok 4. Cena za dielo

- 4.1 Dielo spĺňa požiadavky objednávateľa, je ocenené podľa požiadaviek objednávateľa a navrhovaná cena je úplná a nemenná, s výnimkou prípadu podľa Článku 4. bod 4.7.
- 4.2 Cena za dielo uvedené v Článku 2. bod 2.1 je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov takto:

P. č.	Popis	Jednotková cena v EUR (bez DPH)	Počet	Celková cena v EUR (bez DPH)	20% DPH	Celková cena v EUR (s DPH)
1	Esa Inbound Essentials SW Bundle (AS, AV, OF) License (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number ESA-ESI-LIC=	0,00	1	0,00	0,00	0,00
2	Inbound Essentials Bundle (AS,+AV+OF) 3YR Lic (pre					



	najviac do 500 užívateľov) Part Number ESA-ESI-3Y-S3	17 465,00	1	17 465,00	3 493,00	20 958,00
3	SMA Centralized Email Management Reporting License (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number SMA-EMGT-LIC=	0,00	1	0,00	0,00	0,00
4	Email Management SW Bundle, 3YR License Key, (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number SMA-EMGT-3Y-S3	6 870,00	1	6 870,00	1 374,00	8 244,00
5	Implementácia (inštalácia, konfigurácia, integrácia, migrácia, zálohovanie, testovanie, podpora počas overovacej prevádzky, podpora počas troch (3) rokov)	25 000,00	1	25 000,00	5 000,00	30 000,00
6	Dokumentácia (ak nie je súčasťou ceny licencií/SW)	0,00	1	0,00	0,00	0,00
7	Školenia	0,00	1	0,00	0,00	0,00
Cena za dielo celkom v EUR (bez DPH):				49 335,00		
20% DPH					9 867,00	
Cena za dielo celkom v EUR (s DPH)						59 202,00

Cena za dielo celkom s DPH:

59 202,00 EUR

slovom: päťdesiatdeväťtisícdeväťsto dva euro nula centov

z toho cena bez DPH je
suma 20% DPH je

49 335,00 EUR
9 867,00 EUR

- 4.3 Podrobná cenová špecifikácia diela je uvedená v Prílohe č. 4 – Cenová špecifikácia zhotoviteľa. Ceny uvedené v Cenovej špecifikácii zhotoviteľa sú záväzné pre obidve zmluvné strany.
- 4.4 Cena za dielo platí pre miesto dodania diela:
Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava 216
Slovenská republika.
- 4.5 V cene za dielo sú zahrnuté všetky náklady, ktoré súvisia s vykonaním diela.
- 4.6 Náklady na školenie v rozsahu podľa Prílohy č. 1 - Technická špecifikácia objednávateľa sú súčasťou ceny za dielo a sú samostatne vyčíslené.
- 4.7 Cena za dielo môže byť zmenená v priebehu realizácie zmluvy na základe legislatívnych zmien týkajúcich sa sadzby DPH.
- 4.8 Žiadne opomenutia, chyby alebo omyly pri spracovaní ceny, alebo akákoľvek iná príčina na strane zhotoviteľa, nebudú dôvodom na zmenu ceny počas plnenia zmluvy.

Článok 5. Platobné podmienky

- 5.1 Cena za dielo uvedená v Článku 4. tejto zmluvy bude objednávateľom uhradená zhotoviteľovi po úspešnom vykonaní diela a podpise finálneho preberacieho protokolu.
- 5.2 Platba sa uskutoční priamym bankovým prevodom na bankový účet zhotoviteľa vedený [REDACTED]
- 5.3 Fakturácia a splatnosť faktúry:
- 5.3.1 Faktúra bude vystavovaná v euro (EUR) a platba bude vykonávaná v euro.
- 5.3.2 Splatnosť faktúry je do 14 dní od dátumu doručenia faktúry objednávateľovi.
- 5.3.3 Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti:
- názov a sídlo zhotoviteľa a objednávateľa,
 - bankové spojenie,
 - registračné číslo zhotoviteľa pre DPH, ak je pridelené,
 - číslo zmluvy,
 - fakturovanú sumu podľa platobných podmienok,
 - objednávateľom podpísaný a potvrdený súpis vykonaných prác a dodávok,
 - odovzdávací a preberací protokol podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.3.4 Objávateľ je oprávnený vrátiť nesprávne vystavenú faktúru po formálnej stránke, ako aj v prípade nesprávneho fakturovania zmluvnej ceny alebo nepredloženia dokladov k faktúre podľa bodu 5.1. Dátum splatnosti opravenej faktúry je do 14-tich dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi.
- 5.3.5 Faktúra musí byť vyhotovená v zmysle platnej legislatívy v čase plnenia zmluvy.

Článok 6. Odovzdanie a prevzatie diela, Podmienky prevzatia diela

- 6.1 Školenia zamestnancov objednávateľa podľa požiadaviek a v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa budú vykonané podľa Prílohy č. 3 - Harmonogram zhotoviteľa. Zhotoviteľ po školení predloží objednávateľovi prezenčnú listinu zo školenia podpísanú účastníkmi školenia.
- 6.2 Dodávka, inštalácia, konfigurácia, integrácia, migrácia, zálohovanie a testovanie SAT, v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa, budú vykonané podľa Prílohy č. 3 - Harmonogram zhotoviteľa. Súčasťou dodávok sú tieto doklady potvrdené a prevzaté objednávateľom:
- dodacie listy;
 - potvrdenie o odovzdaní technickej dokumentácie objednávateľovi, ak je súčasťou dodávky;
 - licencie na dodávané riešenie;
- 6.3 Po úspešnom ukončení funkčného testovania bude podpísaný SAT Protokol. Podmienkou podpísania SAT Protokolu je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa.
- 6.4 Po ukončení testovania SAT bude zahájená 1 mesačná overovacia prevádzka, ktorej účelom je overenie funkčnosti, výkonnosti a stability nového riešenia počas plnej prevádzky.
- 6.5 Po ukončení úspešnej overovacej prevádzky bude podpísaný finálny preberací protokol. Podmienkou podpísania finálneho preberacieho protokolu je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa. V prípade neúspešnej overovacej prevádzky, nová overovacia prevádzka v rovnakom trvaní začne plynúť dňom

odstránenia závady. Prípadná nová overovacia prevádzka nie je dôvodom na zmenu termínu plnenia zmluvy uvedeného v Článku 3. tejto zmluvy.

Článok 7.

Záručná doba, Podmienky záručného servisu

- 7.1 Záruka na dielo začína plynúť dňom podpisu finálneho preberacieho protokolu.
- 7.2 Zhotoviteľ poskytuje na dielo záruku tri (3) roky od podpisu finálneho preberacieho protokolu.
- 7.3 Zhotoviteľ týmto ručí, že ním dodané zariadenia a komponenty tvoriace dielo budú úplne nové a nepoužité.
- 7.4 Zhotoviteľ znáša všetky náklady vzniknuté v súvislosti s odstraňovaním reklamovaných väd.
- 7.5 **Podmienky záručného servisu:**
- 7.5.1 **Aktualizácie:**
- bezplatné poskytovanie softwarových aktualizácií a záplat,
 - aktualizácia dokumentácie
- 7.5.2 **Konzultácie:**
k dodanému riešeniu formou prístupu na technickú podporu 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
- 7.5.3 **Nahlasovanie porúch a problémov:**
bude uskutočňované telefonicky, alebo elektronickou poštou [REDACTED]
[REDACTED] Objednávateľ si vyhradzuje právo výberu spôsobu nahlasovania problému. Pri nahlásení problému je objednávateľ povinný uviesť všetky zhotoviteľom požadované údaje: produktové číslo, sériové číslo, stručný popis problému.
- 7.5.4 **Začiatok servisného zásahu:**
prvé skontaktovanie sa kompetentného zamestnanca zhotoviteľa po nahlásení problému a prediskutovanie vzniknutého problému so zamestnancom objednávateľa.
- 7.5.5 **Formy riešenia problémov:**
prostredníctvom vzdialeného prístupu, telefonickej konzultácie, mailom alebo zásahom priamo na mieste.
- 7.5.6 **Obnova služieb:**
reakcia na nahlásený problém tak, aby bolo obnovené poskytovanie všetkých služieb systému tak, ako pred poruchou. Sú akceptované aj dočasné, náhradné riešenia až do Odstránenia problému.
- 7.5.7 **Odstránenie problému:**
analýza problému, identifikácia zdroja poruchy/problému, jeho odstránenie a vypracovanie následného reportu.
- 7.5.8 **Profylaktika:**
polročná kontrola stavu, konfigurácií a prevádzkových záznamov virtuálnych zariadení s cieľom včasnej detekcie prípadných problémov, chýb alebo iných anomálií. V prípade potreby Zhotoviteľ vykoná aktualizácia softvéru, kontrolu aktuálnosti dokumentácie a postupov. Plán prehliadok bude dohodnutý na začiatku kalendárneho roka.
- 7.5.9 **Lehoty:**
- Nahlasovanie porúch a problémov 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
 - Začiatok servisného zásahu do 8 hodín od nahlásenia problému.

- Odstránenie problému do 48 hodín od nahlásenia problému, resp. po dohode s objednávateľom aj neskôr.
- 7.6 Zo strany objednávateľa sú problémy nahlasované na úrovni technickej obsluhy.
 - 7.7 Objednávateľ si vyhradzuje právo požiadať zhotoviteľa o riešenie nahláseného problému priamo na mieste.
 - 7.8 Servisný zásah formou vzdialeného prístupu je možný len so súhlasom objednávateľa podľa podmienok stanovených objednávateľom v Prílohe č. 6 - Podmienky poskytovania vzdialeného prístupu.
 - 7.9 Ak objednávateľ počas záručnej doby zistí, že dielo je vadné, alebo v inom ohľade nezodpovedá podmienkam zmluvy, je zhotoviteľ povinný bez meškania vadu odstrániť tak, aby bolo dielo funkčné v súlade s požiadavkami objednávateľa uvedenými v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa.
 - 7.10 Ak zhotoviteľ nahlásené vady neodstráni v zmluvne dohodnutých termínoch, je objednávateľ oprávnený nechať odstrániť tieto vady sám na účet zhotoviteľa bez toho, aby boli dotknuté jeho práva vyplývajúce zo záruky, pričom zhotoviteľ je povinný nahradiť objednávateľovi s tým spojené výdavky s výnimkou prípadu, ak sa dodatočne zistí, že tieto vady zapríčinil objednávateľ. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa Článku 12. bod 12.4 tejto zmluvy.
 - 7.11 Ak z technických príčin nie je možné odstránenie vady v zmluvne dohodnutých termínoch je zhotoviteľ povinný urobiť v tej istej lehote zodpovedajúce opatrenia na odstránenie vady čo najskôr a upovedomiť o tom objednávateľa. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa Článku 12. bod 12.4 tejto zmluvy.

Článok 8.

Podmienky vykonania inštalácie

- 8.1 Zhotoviteľ vyhotoví dielo odborne spôsobilými osobami a s náležitou odbornou starostlivosťou so zárukou kvality.
- 8.2 Zhotoviteľ vykoná dielo na vlastné náklady a nebezpečenstvo. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie príslušných EN, STN, predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo znehodnoteniu majetku objednávateľa alebo ohrozeniu jeho zamestnancov.
- 8.3 Zhotoviteľ nebude zasahovať do elektrickej inštalácie objednávateľa bez jeho súhlasu a bez prítomnosti zodpovedného zamestnanca objednávateľa.
- 8.4 Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi poskytnúť vo vopred dohodnutom čase a forme informácie a dokumenty alebo vopred špecifikovanú podporu, ktoré budú potrebné pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy. Objednávateľ bude tiež poskytovať nevyhnutnú súčinnosť na plnenie tejto zmluvy.

Článok 9.

Prechod rizika a vlastníctva

- 9.1 Riziko poškodenia diela (zariadenia a komponenty) prechádza na objednávateľa po podpísaní finálneho preberacieho protokolu.
- 9.2 Objednávateľ sa stáva vlastníkom diela po podpise finálneho preberacieho protokolu. Výnimkou sú časti diela, na ktoré sa viažu autorské práva v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon. Právo na používanie softvérových licencií prechádza na objednávateľa dňom podpisu finálneho preberacieho protokolu.

Článok 10. Utajenie

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že informácie a dokumenty získané počas alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sú dôverné a zmluvné strany ich považujú za svoje obchodné tajomstvo v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 10.2 Zmluvné strany sa týmto zaväzujú takéto informácie a dokumenty neposkytnúť, ani neumožniť ich sprístupnenie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany žiadnym tretím osobám, či už vedome alebo nevedome, tak počas trvania vzájomných zmluvných vzťahov, ako aj po ich skončení. Zmluvné strany sa zaväzujú nepoužiť získané dokumenty a informácie za iným účelom ako je uvedený v tejto zmluve.
- 10.3 Porušenie ustanovení tohto článku zhotoviteľom sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvy s možnosťou odstúpenia od zmluvy objednávateľom a právom uplatnenia zmluvnej pokuty podľa Článku 12. tejto zmluvy.

Článok 11. Vyššia moc

- 11.1 Okolnosti, ktoré zbavujú zodpovednosti:
 - 11.1.1 Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností v prípadoch vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci netrývajú dlhšie ako 6 mesiacov, zmluvné strany sú povinné dodržať zmluvu, pričom sa dodacie a iné lehoty predlžujú o dobu trvania vyššej moci.
 - 11.1.2 Okolnosťami vyššej moci sa rozumejú také okolnosti, ktoré vznikli po podpise zmluvy v dôsledku zo strany zmluvných strán nepredvídaných, nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí mimoriadneho charakteru, prírodné a podobné katastrofy, výluky a štrajky.
 - 11.1.3 Za prípady vyššej moci sa však nepovažujú:
 - 11.1.3.1 omeškanie dodávky zo strany subdodávateľa,
 - 11.1.3.2 vadnosť nerastov a odliatok ako i výrobné vady a nepodarky.
 - 11.1.4 V prípade vyššej moci sú zmluvné strany povinné informovať sa písomne v priebehu 10 dní o vzniku a zániku vyššej moci a tiež ich písomne potvrdiť a preukázať. V prípade nedodržania tejto povinnosti nemajú zmluvné strany právo odvolávať sa na vyššiu moc.

Článok 12. Zmluvné sankcie

- 12.1 V prípade nedodržania termínu vykonania diela ani po 14 dňovej čakacej lehote, objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny za dielo za každý, aj začatý deň omeškania s plnením zmluvy.
- 12.2 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry, vzniká zhotoviteľovi po 14 dňovej čakacej lehote právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 12.3 Zhotoviteľ nie je v meškaní s vykonaním diela v prípade, že objednávateľ preukázateľne meškal s plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Takéto meškanie môže posunúť harmonogram o ekvivalentnú dobu.
- 12.4 V prípade, že zhotoviteľ neodstráni poruchu podľa dohodnutých podmienok záručného servisu alebo nenastúpi v lehote stanovenej v Článku 7. tejto zmluvy na odstránenie

- poruchy, je objednávateľ oprávnený fakturovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 17,- EUR za každý aj začatý deň omeškania odstránenia poruchy.
- 12.5 Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom rozsahu, teda aj nad rámec sumy zmluvnej pokuty.

Článok 13. Ručenie za škody a odškodnenie

- 13.1 Zhotoviteľ ručí za každú škodu, ktorá vznikne na mieste plnenia porušením platných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov objednávateľa. Tieto škody bude v plnej výške znášať zhotoviteľ, pokiaľ sa zodpovednosti nezbaví.
- 13.2 Nebezpečenstvo škody na dielo ako aj na veciach a materiáloch potrebných na vykonanie diela znáša zhotoviteľ až do času podpísania Protokolu SAT a finálneho preberacieho protokolu.
- 13.3 Objávateľ uplatní nárok na odškodnenie pri porušení povinnosti zhotoviteľa podľa Článkov 6. a 7. tejto zmluvy.
- 13.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v súvislosti s plnením povinností a záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 13.5 **Zodpovednosť za škody spôsobené prevádzkou zariadenia**
- 13.5.1 Zhotoviteľ ručí, že dielo bude mať v zmluve a v technických podmienkach stanovené parametre a vlastnosti. V prípade, že prevádzkou diela dodaného zhotoviteľom boli zavinené škody objednávateľovi, alebo tretím subjektom a zavinenie bolo spôsobené vadou diela, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe diela, ktoré musia byť riadne preukázané, zhotoviteľ je povinný znášať tieto škody. Zhotoviteľ sa nemôže zbaviť zodpovednosti za škody spôsobené vadným dielom, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe diela.
- 13.5.2 Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že ju nezavinil. Zhotoviteľ v žiadnom prípade nebude znášať škody spôsobené dielom zavinené chybnou manipuláciou zamestnancov objednávateľa, ktorý konal v rozpore s poučením zhotoviteľa o manipulácii s dielom, alebo iným vplyvom objednávateľa, na ktorom zhotoviteľ nenesie žiadnu vinu. Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že škoda bola spôsobená neodvratiteľnou udalosťou nemajúcou pôvod v prevádzke alebo vade diela, alebo ak škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného.
- 13.5.3 Objávateľ je povinný dodržiavať všetky predpísané opatrenia stanovené zhotoviteľom vrátane servisných postupov na zabezpečenie riadnej prevádzky a funkčnosti diela.

Článok 14. Zodpovednosť za vady diela

- 14.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané riadne, v súlade so zmluvou a bude mať vlastnosti dohodnuté v zmluve. Dielo musí byť vyhotovené v súlade s normami uvedenými v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa a nesmie mať žiadne nedostatky brániace jeho užívaniu po prevzatí diela objednávateľom.

Článok 15. Postúpenie práv a prevod práv

- 15.1 Žiadna zmluvná strana nesmie postúpiť alebo previesť žiadne práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na akúkoľvek tretiu stranu. Takýto súhlas sa neodôvodnene neodoprie.

Článok 16. Skončenie zmluvy

- 16.1 Zmluva môže zaniknúť dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy.
- 16.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
- 16.2.1 keď sa pre zhotoviteľa stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Za podstatné zmluvné povinnosti zhotoviteľa sa považuje vykonanie diela v požadovanej kvalite a v požadovanom termíne.
 - 16.2.2 Zhotoviteľ postúpi zmluvu tretej osobe bez súhlasu objednávateľa.
 - 16.2.3 Zhotoviteľ sa stane nesolventným, alebo sa voči nemu začalo konkurzné konanie, alebo ide do likvidácie.
 - 16.2.4 Zhotoviteľ neposkytuje požadovanú záruku, alebo ak osoba poskytujúca predchádzajúcu záruku nie je schopná dodržať svoje záväzky.
- 16.3 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ nezaplatí zmluvnú cenu podľa Článku 5. tejto zmluvy.
- 16.4 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne a doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie nadobudne účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 16.5 Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody do výšky preukázateľne vynaložených nákladov.

Článok 17. Riešenie sporov

- 17.1 V prípade, že z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou vzniknú spory, zmluvné strany sa zaväzujú, že sa najprv pokúsia také spory pokojne urovnať priateľskou dohodou.
- 17.2 Všetky spory, ktoré môžu vzniknúť z tejto zmluvy, alebo v spojení s touto zmluvou, vrátane sporných otázok týkajúcich sa platnosti tejto zmluvy, bez ohľadu, či vznikli v priebehu plnenia alebo po splnení zmluvy a ktoré sa nepodarí vyriešiť vzájomnou dohodou, budú riešené podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a podliehajú kompetencii príslušného súdu Slovenskej republiky.
- 17.3 Všetky práva a záväzky zmluvných strán, právne vzťahy vyplývajúce zo zmluvy alebo z nej vzniknuté sa budú riešiť podľa platného práva Slovenskej republiky.

Článok 18. Služba zákazníkom

- 18.1 Zhotoviteľ bude neodkladne a úplne informovať objednávateľa minimálne 5 rokov od dátumu podpisu Protokolu SAT a Zápisu o ukončení overovacej prevádzky o všetkých ním spracovaných zlepšeniach a ďalšom rozvoji diela vrátane nakladania s ním.

- 18.2 Na želanie objednávateľa vykoná zhotoviteľ na diele všetky vykonateľné zlepšenia a rozvinutia, a to v každom prípade za výhodných bežných komerčných podmienok.

Článok 19. Ručenie za právne vady

- 19.1 Zhotoviteľ ručí za to, že dielo a jeho súčasti, odovzdaná inštalačná a konfiguračná dokumentácia v primeranom rozsahu, informácie a podklady vrátane nakladania s nimi sú bez právnych, patentových a obsahových vád a sú zbavené práv tretích subjektov.
- 19.2 Zhotoviteľ týmto prehlasuje, že dielo a jeho súčasti, nevykazujú žiadne patentové alebo iné právne vady. Ďalej potvrdzuje, že nahradí objednávateľovi všetky náklady a škody v prípade, že tretia osoba uplatní nároky, ktoré vyplývajú z patentových alebo iných právnych vád dodaného tovaru, za predpokladu, že objednávateľ poskytne zhotoviteľovi na jeho zodpovednosť možnosť obhajoby a urovnania akéhokoľvek súdneho sporu v tejto súvislosti a za predpokladu, že sa objednávateľ zdrží akéhokoľvek pripustenia, prehlásenia alebo opatrenia s treťou stranou, ktorá takýto nárok uplatnila. Pri obhajobe proti takým nárokom tretích osôb bude zhotoviteľ objednávateľovi všestranne nápomocný, zvlášť v prípade, ak v eventuálnom súdnom (právnom) konaní vystúpi na strane objednávateľa ako zúčastnený, pokiaľ a vo forme, v akej takú účasť pripúšťajú procesné predpisy krajiny, v ktorej bude vedené také súdne konanie. Pokiaľ sa zhotoviteľ v procese realizácie zmluvy dozvedel o vedecko-technických výsledkoch, podnikových tajomstvách, cenách, výrobných postupoch, patentoch a pod. od podnikov, zúčastnených na strane objednávateľa, prípadne mu bola odovzdaná technická dokumentácia týmito podnikmi, je povinný zachovať tajomstvo. Toto platí aj po realizácii zmluvy. Zhotoviteľ musí povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú z tohto bodu, uložiť tiež svojim zmluvným partnerom v plnení. Zhotoviteľ je zodpovedný za každú škodu, ktorá vznikne porušením týchto povinností z jeho strany, zo strany jeho zmluvných partnerov v plnení, zo strany splnomocnencov alebo iným spôsobom s ním spojených osôb alebo podnikov.

Článok 20. Spôsob komunikácie

- 20.1 Akékoľvek oznámenie jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane sa považuje za platné, ak je výslovne písomne potvrdený príjem druhou stranou alebo ak bolo zaslané príjemcovi doporučenou poštovou zásielkou na nasledovnú adresu:

20.1.1 V prípade objednávateľa:

Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik

Ivanská cesta 93

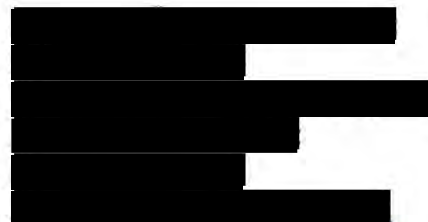
823 07 Bratislava 216

Slovenská republika

Kontaktná osoba objednávateľa:

a) vo veciach obchodných:

b) vo veciach technických:



20.1.2 V prípade zhotoviteľa:

SOITRON, s.r.o.

Plynárska 5

829 75 Bratislava

Kontaktná osoba zhotoviteľa:

a) vo veciach obchodných:



b) vo veciach technických:

**Článok 21.****Ochrana osobných údajov**

- 21.1 V prípade, ak dôjde k náhodnému prístupu ktorejkoľvek zmluvnej strany k osobným údajom, ktoré spracováva druhá zmluvná strana, je táto zmluvná strana povinná zachovávať mlčanlivosť o týchto osobných údajoch a súčasne sa zaväzuje dodržiavať nasledovné pokyny:
- 21.1.1 osobné údaje nevyužiť pre vlastnú potrebu, pre potreby vlastnej podnikateľskej činnosti a ani na účely reklamy,
 - 21.1.2 neposkytnúť, neprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - 21.1.3 nekopírovať, neskenovať, nerozširovať, ani inak nespracúvať osobné údaje,
 - 21.1.4 dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, prezradeniu alebo zneužitiu treťou osobou alebo inému neoprávnenému prístupu alebo neoprávnenej manipulácii s osobnými údajmi, a to aj nedbanlivostným konaním.
- 21.2 Povinnosť mlčanlivosti osobných údajov nie je časovo obmedzená a trvá aj po skončení trvania zmluvy.
- 21.3 Povinnosť mlčanlivosti neplatí:
- 21.3.1 ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov, alebo
 - 21.3.2 vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri plnení jeho úloh podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo podľa NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).



Článok 22. Záverečné ustanovenia

- 22.1 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.
- 22.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (napr. Zákonník práce, zákon o nelegálnej práci, zákon o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb, zákon o ochrane osobných údajov, nariadenie GDPR), a tiež mať splnené všetky povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy, ktoré podmieňujú uzavretie zmluvy (napr. registrácia v registri partnerov verejného sektora a pod.) a v prípade, že objednávateľovi vzniknú v dôsledku porušenia týchto predpisov zo strany zhotoviteľa/poskytovateľa akékoľvek škody, výdavky alebo mu budú uložené sankcie, tieto sa zhotoviteľ zaväzuje v plnom rozsahu objednávateľovi zaplatiť. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený započítať tieto výdavky voči pohľadávkam zhotoviteľa.
- 22.3 Zmluvu bude možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.
- 22.4 Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.
- 22.5 Články tejto zmluvy majú vyššiu platnosť ako články uvedené v Technickej špecifikácii objednávateľa.
- 22.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy, a to nasledovné:
- Príloha č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa
 - Príloha č. 2 – Technická špecifikácia zhotoviteľa
 - Príloha č. 3 – Harmonogram zhotoviteľa
 - Príloha č. 4 – Cenová špecifikácia zhotoviteľa
 - Príloha č. 5 - Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a vstupného režimu osôb a vozidiel
 - Príloha č. 6 - Podmienky poskytovania vzdialeného prístupu
- 22.7 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a voľne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.
- 22.8 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) origináloch. Objednávateľ dostane po dva originály zmluvy.
- 22.9 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

V Bratislave, dňa [redacted]

V, dňa [redacted]

Za objednávateľa [redacted]

Za zhotoviteľa [redacted]

Ing. Blažej Zaujec
riaditeľ

Ing. Ondrej Smolár
výkonný riaditeľ a konateľ
spoločnosti [redacted]

Technická špecifikácia objednávateľa

„Upgrade E-mail infraštruktúry na Cisco Email Security Virtual Appliance“

UPOZORNENIE:

Tento dokument je duševným vlastníctvom LPS SR, š. p., a jeho použitie na iné účely, ako je príprava ponuky, nie je prípustné. Žiadna časť tohto dokumentu nesmie byť v žiadnej forme a žiadnym spôsobom reprodukováaná, uschovávaná alebo distribuovaná bez predchádzajúceho súhlasu vedenia podniku.

1. Úvod

Tento dokument slúži ako technická špecifikácia požiadaviek pre predmet požadovanej zákazky „Upgrade E-mail infraštruktúry na Cisco Email Security Virtual Appliance“.

2. Skratky a definície

IS	- Informačné systémy
OISP	- Oddelenie prevádzky informačných systémov pre správu podniku
HW	- Hardvér
OS	- Operačný systém
VM	- Virtual Machine - virtuálny server
LAN	- Local Area Network - počítačová sieť s vysokou dátovou priepustnosťou

3. Predmet špecifikácie

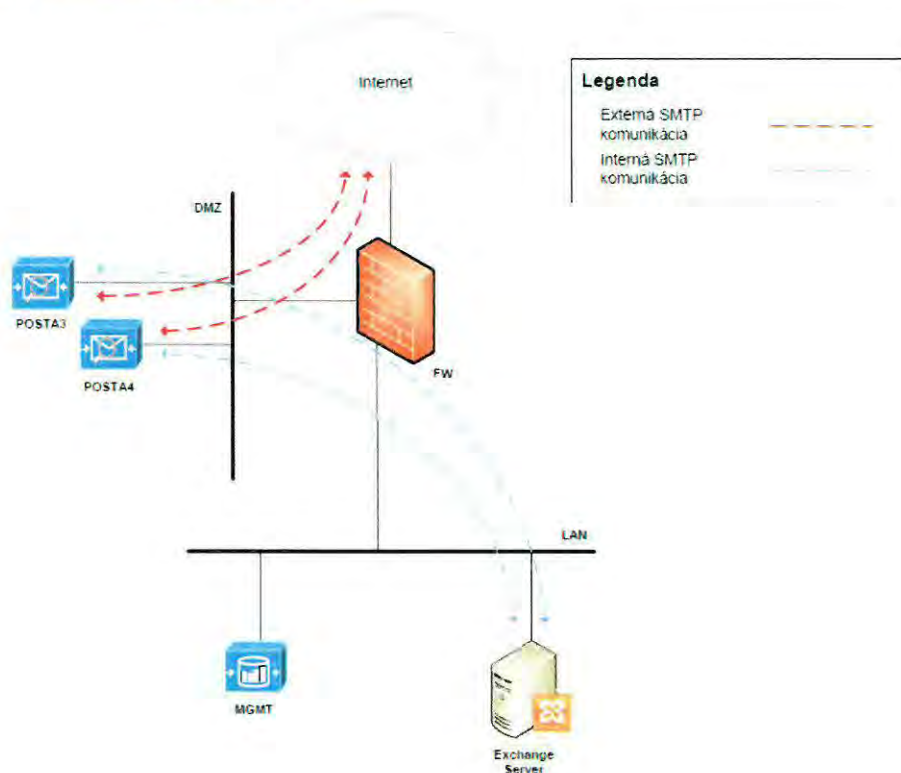
Predmetom obstarania je upgrade súčasnej E-mail infraštruktúry pozostávajúcej z dvoch email brán Cisco Ironport C170 a ich manažment servera Cisco Ironport M170 na Cisco Email Security Virtual Appliance riešenie C300V a M300V, inštalácie, konfigurácie, migrácie, testovania, zálohovania a zaškolenia, za dodržania podmienok prevádzkyschopnosti. Súčasťou obstarania bude aj zaškolenie pre dvoch správcov.

3.1. Súčasný stav

V súčasnosti je internetová E-mail infraštruktúra vytvorená z dvoch fyzických brán Cisco Ironport C170 s licenciami na Outbreak Filters, IronPort Anti-Spam, Sophos Anti-Virus a Incoming Mail Handling. Pre správu a monitoring tohto riešenia slúži manažment server Cisco Ironport M170. Princiálna konfigurácia je zobrazená na obrázku nižšie.



Obr. č. 1: Architektúra zapojenia mailových brán



3.2. Požiadavky na upgrade systému

Požadujeme obstaranie nasledovných licencií v minimálnej konfigurácii v nasledujúcej tabuľke:

Virtual only (C300v, M300V)

Part Number	Popis	Podpora (Months)	Množstvo
ESA-ESI-LIC=	Esa Inbound Essentials SW Bundle (AS, AV, OF) License	-----	do 500
ESA-ESI-3Y-S3	Inbound Essentials Bundle (AS,+AV+OF) 3YR Lic, 1 - 499 Users	36	do 500
SMA-EMGT-LIC=	SMA Centralized Email Management Reporting License	-----	do 500
SMA-EMGT-3Y-S3	Email Management SW Bundle, 3YR License Key, 1 - 499 Users	36	do 500

Požadujeme podporu na 3 roky a licenciu pre najviac 500 používateľov.

Požadujeme inštaláciu 2 virtuálnych serverov C300V a jedného virtuálneho servera M300V.

3.3. Inštalčné a konfiguračné práce

Požadujeme nasadenie riešenia Cisco Email Security Virtual Appliance do podnikovej virtuálnej infraštruktúry v podobe dvoch virtuálnych serverov C300V a jedného manažment virtuálneho servera M300V ktorý je vytvorená v prostredí VMware VSphere 6.5 za dodržania podmienok prevádzkyschopnosti.

Požadujeme vykonať najmä tieto inštalčné a konfiguračné práce:

- zmapovanie súčasného stavu a konfigurácie,
- inštalácia produktov do podnikovej virtuálnej infraštruktúry,
- konfigurácia Cisco Email Security Virtual Appliance,
- aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia,
- testy funkčnosti a redundancie nového riešenia,
- integrácia do podnikovej infraštruktúry,
- migrácia prevádzky na virtuálne servery,
- zálohovanie virtuálnych serverov a aktívnych konfigurácií,
- odinštalovanie a odstránenie pôvodného riešenia,
- zaškolenie správcov systémov.

Požadujeme vytvorenie inštalčnej a konfiguračnej dokumentácie v primeranom rozsahu.

4. Funkčné testovanie SAT

Účelom testov SAT je overiť funkčnosť implementácie riešenia.

SAT testovanie bude vykonávané v priestoroch LPS SR, š. p. Návrh testov, ich opis, vstupné podmienky a očakávané výsledky budú pripravené dodávateľom a schválené LPS SR, š. p. LPS SR, š. p. má právo navrhnúť testy, ktoré budú ich súčasťou. Úspešné ukončenie testov bude potvrdené podpísaním protokolu SAT obidvomi zmluvnými stranami. Podmienkou akceptácie testov je, aby výsledky všetkých testov boli úspešné.

Protokol SAT bude stručný zápis, ktorý musí obsahovať:

- Dátum zahájenia a ukončenia testov,
- Popis špecifických udalostí, ktoré sa počas SAT vyskytli,
- Podpisy zodpovedných osôb.

V prípade, že výsledky niektorých testov budú neúspešné, dodávateľ bezodkladne zabezpečí nápravu a zopakuje testy, ktoré boli neúspešné. V prípade nesplnenia týchto podmienok má LPS SR, š. p. právo požiadať dodávateľa o okamžité zabezpečenie náhradného riešenia až do odstránenia problémov bez navýšenia ceny za realizované služby.

Po úspešnom vykonaní testov je možné novú infraštruktúru uviesť do overovacej prevádzky.

5. Overovacia prevádzka

Overovacia prevádzka v trvaní minimálne 1 mesiac po SAT testovaní.

Účelom overovacej prevádzky je overenie funkčnosti, výkonnosti a stability nového riešenia počas plnej prevádzky.

6. Školenia

Školenia musia byť úspešne realizované najneskôr pred začiatkom riadnej prevádzky. Rozsah a presná náplň školenia bude spresnená na základe navrhnutého riešenia a aktuálneho znalostného profilu príslušných zamestnancov určených ako administrátorov. Obsah školenia musí plne korešpondovať s dodávanou dokumentáciou, ktorá musí byť účastníkom školenia k dispozícii najneskôr v čase začatia školenia. Predpokladaný rozsah je cca 1 deň.

7. Finálne odovzdanie a prevzatie

Finálne odovzdanie a prevzatie bude uskutočnené po úspešnom ukončení overovacej prevádzky všetkých segmentov podpisom finálneho preberacieho protokolu.

8. Servisná podpora

Dodávateľ bude počas záručnej doby v pravidelných polročných intervaloch kontrolovať stav, konfiguráciu a prevádzkové záznamy virtuálnych zariadení s cieľom včasnej detekcie prípadných problémov, chýb alebo iných anomálií. V prípade potreby bude prevedená aktualizácia softvéru, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Plán prehliadok bude dohodnutý na začiatku kalendárneho roka.

9. Záruka a záručné podmienky

Na dodané riešenie je požadovaná záruka garantovaná výrobcom po dobu 3 rokov od podpísania overovacej prevádzky.

Podmienky požadovanej záruky sú:

- Bezplatné poskytovanie softwarových aktualizácií a záplat.
- Riešenie novovzniknutých problémov, prístup na technickú podporu 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku. Eskaláciu vykonáva autorizovaný personál.
- Bezplatný priamy prístup na supportové stránky výrobcu riešenia.

10. Hotline - nahlasovanie porúch

- Nahlasovanie 24 hodín denne, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
- Začiatok riešenia do 8 hodín od nahlásenia.
- Vyriešenie problému do 48 hodín od nahlásenia

Technická špecifikácia zhotoviteľa



1. Úvod

Tento dokument slúži ako technická špecifikácia požiadaviek pre predmet požadovanej zákazky „Upgrade E-mail infraštruktúry na Cisco Email Security Virtual Appliance“.

2. Skratky a definície

IS	- Informačné systémy
OISP	- Oddelenie prevádzky informačných systémov pre správu podniku
HW	- Hardvér
OS	- Operačný systém
VM	- Virtual Machine - virtuálny server
LAN	- Local Area Network - počítačová sieť s vysokou dátovou priepustnosťou

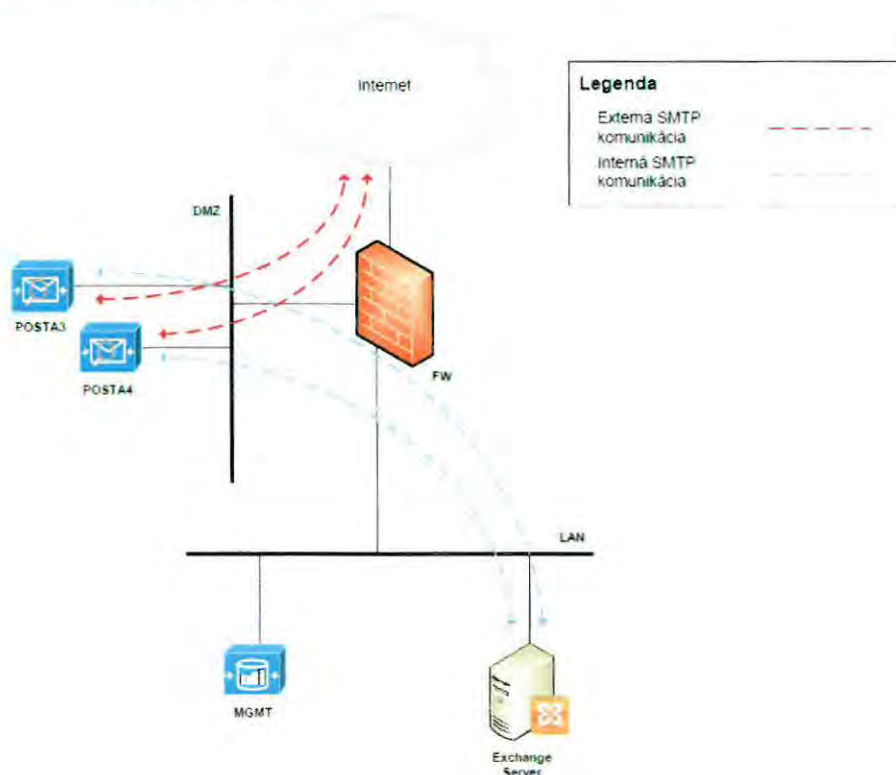
3. Predmet špecifikácie

Predmetom obstarania je upgrade súčasnej E-mail infraštruktúry pozostávajúcej z dvoch email brán Cisco Ironport C170 a ich manažment servera Cisco Ironport M170 na Cisco Email Security Virtual Appliance riešenie C300V a M300V, inštalácie, konfigurácie, migrácie, testovania, zálohovania a zaškolenia, za dodržania podmienok prevádzkyschopnosti. Súčasťou obstarania bude aj zaškolenie pre dvoch správcov.

3.1. Súčasný stav

V súčasnosti je internetová E-mail infraštruktúra vytvorená z dvoch fyzických brán Cisco Ironport C170 s licenciami na Outbreak Filters, IronPort Anti-Spam, Sophos Anti-Virus a Incoming Mail Handling. Pre správu a monitoring tohto riešenia slúži manažment server Cisco Ironport M170. Principiálna konfigurácia je zobrazená na obrázku nižšie.

Obr. č. 1: Architektúra zapojenia mailových brán



3.2. Požiadavky na upgrade systému

Požadujeme obstaranie nasledovných licencií v minimálnej konfigurácii v nasledujúcej tabuľke:

Virtual only (C300v, M300V)

Part Number	Popis	Podpora (Months)	Množstvo
ESA-ESI-LIC=	Esa Inbound Essentials SW Bundle (AS, AV, OF) License	-----	do 500
ESA-ESI-3Y-S3	Inbound Essentials Bundle (AS,+AV+OF) 3YR Lic, 1 - 499 Users	36	do 500
SMA-EMGT-LIC=	SMA Centralized Email Management Reporting License	-----	do 500
SMA-EMGT-3Y-S3	Email Management SW Bundle, 3YR License Key, 1 - 499 Users	36	do 500

Požadujeme podporu na 3 roky a licenciu pre najviac 500 používateľov.

Požadujeme inštaláciu 2 virtuálnych serverov C300V a jedného virtuálneho servera M300V.

3.3. Inštaláčn  a konfiguračné práce

Požadujeme nasadenie riešenia Cisco Email Security Virtual Appliance do podnikovej virtuálnej infraštruktúry v podobe dvoch virtuálnych serverov C300V a jedného manažment virtu lného servera M300V ktor  je vytvoren  v prostredí VMware VSphere 6.5 za dodr žania podmienok prevádzkyschopnosti.

Požadujeme vykonať najmä tieto inštaláčn  a konfiguračné práce:

- zmapovanie súčasného stavu a konfigurácie,
- inštalácia produktov do podnikovej virtuálnej infraštruktúry,
- konfigurácia Cisco Email Security Virtual Appliance,
- aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia,
- testy funkčnosti a redundancie nového riešenia,
- integrácia do podnikovej infraštruktúry,
- migrácia prevádzky na virtuálne servery,
- zálohovanie virtuálnych serverov a aktívnych konfigurácií,
- odinštalovanie a odstránenie pôvodného riešenia,
- zaškolenie správcov systémov.

Požadujeme vytvorenie inštaláčnej a konfiguračnej dokumentácie v primeranom rozsahu.

4. Funkčné testovanie SAT

 c lom testov SAT je overiť funkčnosť implementácie riešenia.

SAT testovanie bude vykon van  v priestoroch LPS SR, š. p. Návrh testov, ich opis, vstupn  podmienky a o ak van  výsledky budú pripraven  dodávateľom a schv len  LPS SR, š. p. LPS SR, š. p. má právo navrhnuť testy, ktor  budú ich súčasťou.  spešn  ukončenie testov bude potvrden  podpísan m protokolu SAT obidvomi zmluvnými stranami. Podmienkou akceptácie testov je, aby výsledky všetkých testov boli  spešn .

Protokol SAT bude stručný zápis, ktor  musí obsahovať:

- Dátum zahájenia a ukončenia testov,
- Popis špecifických udalostí, ktor  sa počas SAT vyskytnú,
- Podpisy zodpovedných osôb.

V prípade, že výsledky niektorých testov budú ne spešn , dodávateľ bezodkladne zabezpeč nápravu a zopakuje testy, ktoré boli ne spešn . V prípade nesplnenia týchto podmienok má LPS SR, š. p. právo požiadať dodávateľa o okamžit  zabezpečenie náhradného riešenia až do odstránenia problémov bez navýšenia ceny za realizovan  služby.

Po úspešnom vykonan  testov je mo n  nov  infraštruktúru uviesť do overovacej prevádzky.

5. Overovacia prevádzka

Overovacia prevádzka v trvaní minimálne 1 mesiac po SAT testovan .

Účelom overovacej prevádzky je overenie funkčnosti, výkonnosti a stability nového riešenia počas plnej prevádzky.

6. Školenia

Školenia musia byť úspešne realizované najneskôr pred začiatkom riadnej prevádzky. Rozsah a presná náplň školenia bude spresnená na základe navrhnutého riešenia a aktuálneho znalostného profilu príslušných zamestnancov určených ako administrátorov. Obsah školenia musí plne korešpondovať s dodávanou dokumentáciou, ktorá musí byť účastníkom školenia k dispozícii najneskôr v čase začatia školenia. Predpokladaný rozsah je cca 1 deň.

7. Finálne odovzdanie a prevzatie

Finálne odovzdanie a prevzatie bude uskutočnené po úspešnom ukončení overovacej prevádzky všetkých segmentov podpisom finálneho preberacieho protokolu.

8. Servisná podpora

Dodávateľ bude počas záručnej doby v pravidelných polročných intervaloch kontrolovať stav, konfiguráciu a prevádzkové záznamy virtuálnych zariadení s cieľom včasnej detekcie prípadných problémov, chýb alebo iných anomálií. V prípade potreby bude prevedená aktualizácia softvéru, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Plán prehliadok bude dohodnutý na začiatku kalendárneho roka.

9. Záruka a záručné podmienky

Na dodané riešenie je požadovaná záruka garantovaná výrobcou po dobu 3 rokov od podpísania overovacej prevádzky.

Podmienky požadovanej záruky sú:

- Bezplatné poskytovanie softwarových aktualizácií a záplat.
- Riešenie novovzniknutých problémov, prístup na technickú podporu 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku. Eskaláciu vykonáva autorizovaný personál.
- Bezplatný priamy prístup na supportové stránky výrobcu riešenia.

10. Hotline - nahlasovanie porúch

- Nahlasovanie 24 hodín denne, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
- Začiatok riešenia do 8 hodín od nahlásenia.
- Vyriešenie problému do 48 hodín od nahlásenia

Príloha č. 3

Harmonogram zhotoviteľa

Termín plnenia	Kľúčová aktivita
<i>TO</i>	Podpis zmluvy
<i>TO + 4w</i>	Dodávka licencií a software
<i>TINSTALL + 2w</i>	Inštalčné a konfiguračné práce
<i>TSAT + 4w</i>	Funkčné testovanie SAT
<i>TOPERATION + 2w</i>	Overovacia prevádzka
<i>TTRAINING + 1w</i>	Školenia
<i>TSAT + 8w</i>	Odovzdanie diela
<i>TFPA + 156w</i>	Servisná podpora na 3 roky

Cenová špecifikácia zhotoviteľa

P • č •	Popis	Jednotková cena v EUR (bez DPH)	Počet	Celková cena v EUR (bez DPH)	20% DPH	Celková cena v EUR (s DPH)
1	Esa Inbound Essentials SW Bundle (AS, AV, OF) License (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number ESA-ESI-LIC=	0,00	1	0,00	0,00	0,00
2	Inbound Essentials Bundle (AS,+AV+OF) 3YR Lic (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number ESA-ESI-3Y-S3	17 465,00	1	17 465,00	3 493,00	20 958,00
3	SMA Centralized Email Management Reporting License (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number SMA-EMGT-LIC=	0,00	1	0,00	0,00	0,00
4	Email Management SW Bundle, 3YR License Key, (pre najviac do 500 užívateľov) Part Number SMA-EMGT-3Y-S3	6 870,00	1	6 870,00	1 374,00	8 244,00
5	Implementácia (inštalácia, konfigurácia, integrácia, migrácia, zálohovanie, testovanie, podpora počas overovacej prevádzky, podpora počas troch (3) rokov)	25 000,00	1	25 000,00	5 000,00	30 000,00
6	Dokumentácia (ak nie je súčasťou ceny SW)	0,00	1	0,00	0,00	0,00
7	Školenia	0,00	1	0,00	0,00	0,00
Cena za dielo celkom v EUR (bez DPH):				49 335,00		
20% DPH					9 867,00	
Cena za dielo celkom v EUR (s DPH)						59 202,00

Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a vstupného režimu osôb a vozidiel

Objednávateľ: Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava 216

Zhotoviteľ: SOITRON, s.r.o.
Plynárenská 5
829 75 Bratislava
zástupca zhotoviteľa: [REDACTED]

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie úloh ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v celom rozsahu za svojich zamestnancov ako aj za pracoviská, na ktorých bude vykonávať svoju činnosť u objednávateľa a zároveň zodpovedá objednávateľovi za plnenie ďalej uvedených podmienok svojimi zamestnancami a osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa.

II. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI A OCHRANA PRED POŽIARMÍ

1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečovať a dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Je zodpovedný za úrazy a škody, ktoré vzniknú porušením alebo zanedbaním všeobecne záväzných právnych predpisov, noriem, určených predpisov objednávateľa alebo zmluvných dojednaní.
2. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej BOZP) a ochrany pred požiarmi (ďalej OPP). V prípade zistenia porušovania predpisov a zásad BOZP a OPP zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre zhotoviteľa, je tento povinný urobiť nápravu podľa pokynov objednávateľa, vrátane rešpektovania zákazov práce, či vykázania porušovateľov. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov štátneho odborného dozoru a ostatných kontrolných orgánov v tejto oblasti dané všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Pre zhotoviteľa platia tieto základné bezpečnostné pokyny:
 - a) Zhotoviteľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti činnosti, ktoré zhotoviteľ alebo jeho zamestnanci a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vykonávajú a to najmä zabezpečiť, aby stroje, zariadenia, materiály, nástroje a pracovné postupy neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci vlastných zamestnancov, zamestnancov objednávateľa, ako aj ostatných osôb, ktoré sa zdržiavajú v priestoroch objednávateľa alebo v ich blízkosti.
 - b) Zhotoviteľ je v prípade zistenia ohrozenia bezpečnosti a zdravia osôb a ochrany pred požiarmi povinný informovať o takomto ohrození objednávateľa a pokiaľ je takéto ohrozenie spôsobené okolnosťami súvisiacimi s jeho činnosťou, je povinný zabezpečiť odstránenie takého ohrozenia na vlastné náklady. V ostatných prípadoch je povinný

- takéto ohrozenie odstrániť objednávateľ na vlastné náklady a zhotoviteľ je v miere nevyhnutnej na odstránenie takého ohrozenia povinný mu poskytnúť súčinnosť.
- c) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa a zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s jeho súhlasom poučenie, školenie, preškolenie a oboznámenie s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu požadovanom platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - d) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní používať pri práci stanovené osobné ochranné prostriedky a pomôcky. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky a pomôcky, a taktiež vyžadovať a kontrolovať ich používanie. Zhotoviteľ je tiež povinný zabezpečiť ochranu zamestnancov objednávateľa, ak vykonáva činnosti, ktoré by mohli ohroziť ich bezpečnosť alebo zdravie.
 - e) Ak budú zhotoviteľom vykonávané práce, ktoré by mohli zasiahnuť do prevádzky objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vopred oznámiť objednávateľovi informáciu o rozsahu práce a mieste výkonu tejto práce. Ak objednávateľ bude súhlasiť s výkonom takýchto prác je zhotoviteľ povinný sa dohodnúť na podmienkach na zaistenie BOZP a OPP svojich zamestnancov ako aj zamestnancov objednávateľa. Cieľom je zaistiť bezpečnosť zamestnancov zhotoviteľa i objednávateľa.
 - f) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa ako aj iné osoby, zdržujúce sa s vedomím zhotoviteľa na pracoviskách objednávateľa zodpovedajú za poriadok a čistotu v priestoroch objednávateľa, v ktorých vykonávajú pracovné alebo obdobné činnosti pre zhotoviteľa ako aj cez ktoré prechádzajú.
 - g) Zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa a osoby zdržujúce sa s jeho vedomím na pracoviskách objednávateľa sa môžu zdržiavať len na určených pracoviskách a v prevádzkach či priestoroch objednávateľa, kde plnia svoje pracovné povinnosti a kde boli poučení o BOZP, možnostiach vzniku úrazu a OPP. Pri vstupe na tieto pracoviská, do sociálnych zariadení a pod. môžu používať len komunikácie, ktoré sú na tento účel určené. Vstupovať do ostatných priestorov objednávateľa alebo zdržiavať sa v týchto priestoroch môžu len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa a sprevádzaní určeným oprávneným zamestnancom objednávateľa.
 - h) Vodiči dopravných prostriedkov zhotoviteľa, ktorí zaistujú dopravu v priestoroch objednávateľa, sú okrem platných všeobecne záväzných predpisov povinní rešpektovať tiež vnútorné značenia a pravidlá prevádzky na komunikáciách objednávateľa a v prípade pohybu v areáli letiska aj predpisy, smernice a pokyny, platné pre areál letiska.
 - i) V prípade potreby prechodného vytvorenia skládky alebo drobného ukladania stavebného a podobného materiálu môže zhotoviteľ tieto vytvoriť len v priestoroch a na miestach, ktoré k tomu budú určené určeným zamestnancom objednávateľa, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami platných všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem.
 - j) Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa skladovať látky, tovar alebo materiál, pre ktorého dopravu, skladovanie a manipuláciu platia osobitné predpisy. Jedná sa hlavne o výbušniny, zbrane a strelivo, jedy a podobné látky, horľaviny, látky ohrozujúce život alebo zdravie osôb alebo ohrozujúce životné prostredie a pod. O prípadnom skladovaní takýchto látok musí byť medzi objednávateľom a zhotoviteľom vopred uzavretá písomná dohoda, ktorá musí obsahovať všetky podmienky stanovené v platných všeobecne záväzných právnych predpisoch, osobitných predpisoch a normách, ako aj predpisoch a smerniciach objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať a zabezpečovať po celý čas pracovných činností u objednávateľa pri skladovaní, ukladaní, pri manipulácii a používaní horľavých látok a horenie podporujúcich látok, chemických látok, jedov a pod. požiadavky OPP a BOZP ustanovené v platných všeobecne záväzných právnych predpisoch. Taktiež je povinný predložiť objednávateľovi doklad o vlastnostiach používaných látok na jeho požiadanie (napr. karty bezpečnostných

údajov a pod.). Súčasťou písomnej dohody musia byť aj vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy a orgánov štátneho odborného dozoru pre príslušnú oblasť. Tieto vyjadrenia a stanoviská vopred obstaráva a na vlastné náklady zabezpečuje zhotoviteľ.

4. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať ustanovenia platných všeobecne záväzných právnych predpisov BOZP o evidencii, registrácii a nahlasovaní pracovných úrazov ako aj celý určený postup pri pracovnom úraze.
5. Ak by zhotoviteľ vykonával stavebné činnosti je povinný si zabezpečiť koordinátora BOZP na vlastné náklady.
6. Ak by zhotoviteľ vykonával stavebné činnosti je povinný dodať ku všetkým konštrukciám, ktoré zhotovil on alebo jeho subdodávateľa – osvedčenie o konštrukciách v zmysle § 8 ods.5 vyhl. MV SR č.94/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ako aj osvedčenia o všetkých dodaných výrobkoch, ktoré inštaloval zhotoviteľ alebo jeho subdodávateľa v požadovanom rozsahu podľa ustanovení platných všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. vyhlásenia o parametroch a pod.).
7. Zhotoviteľ zabezpečí, aby všetky používané pracovné prostriedky a zariadenia boli kontrolované v určených lehotách a bez nedostatkov. Osoby, ktoré ich budú používať musia byť preukázateľne oboznámené s pokynmi od ich výrobcu. Zhotoviteľ je povinný tieto skutočnosti na požiadanie preukázať objednávateľovi.
8. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne vykonávať kontroly dodržiavania požiadaviek BOZP a OPP na jemu zverených pracoviskách, priestoroch, zariadeniach a na miestach, kde vykonáva svoju činnosť, a vyžadovať plnenie povinností v oblasti BOZP a OPP od svojich zamestnancov, dodávateľov, osôb, ktoré sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú na týchto pracoviskách.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie povinností vyplývajúcich z predpisov o OPP, je povinný plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a to svojimi zamestnancami, ako aj osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa a je povinný vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontroly dodržiavania predpisov o OPP a BOZP v priestoroch a na pracoviskách, kde vykonáva činnosť zhotoviteľa alebo sa zdržujú zamestnanci alebo ďalšie osoby zhotoviteľa. V prípade podozrenia zo vzniku požiaru môže objednávateľ vykonať mimoriadnu protipožiarnu prehliadku týchto priestorov aj bez prítomnosti zástupcu zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť pri vykonávaní kontrol plnú súčinnosť zamestnancom a v mimopracovnom čase osobám SBS objednávateľa. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarový dozor vykonávať kontroly v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
10. Zhotoviteľ zodpovedá v celom rozsahu za škody, ktoré vzniknú nedodržaním požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov, noriem a ustanovení tejto zmluvy o OPP a BOZP alebo, ktoré vzniknú zhotoviteľovou činnosťou, nečinnosťou alebo nedbanlivosťou v tejto oblasti.
11. Zhotoviteľ nesmie bez písomného súhlasu objednávateľa inštalovať alebo používať v priestoroch objednávateľa technické alebo technologické stroje, prístroje a zariadenia, vrátane ručného prenosného zariadenia, predlžovacie šnúry a drobné elektrické spotrebiče a zariadenia (ďalej zariadenie), ktoré by mohli preťažiť sieť a spôsobiť poruchu alebo požiar na zariadení alebo elektrických rozvodoch. Všetky technické a technologické zariadenia vrátane vyhradených technických zariadení (ďalej zariadenia) môže zhotoviteľ pripojiť a používať len pri dodržaní nasledujúcich podmienok:
 - a) Zhotoviteľ písomne požiada prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa o pripojenie elektrických zariadení do siete v časovom predstihu minimálne 3 týždne, pričom žiadosť musí obsahovať druh zariadenia, technické parametre výrobku, návod na použitie, príkon elektrického spotrebiča a zariadenia podľa údajov na štítku a označenie, resp. popis miestností a priestorov, v ktorých má byť spotrebič alebo zariadenie inštalované, prípadne ďalšie požiadavky spojené s jeho prevádzkou.
 - b) Zhotoviteľ bude pripájať do elektrickej siete objednávateľa len tie elektrické spotrebiče a zariadenia, ktoré mu objednávateľ písomne odsúhlasil a len na miestach pripojenia, ktoré mu objednávateľ určil pri dodržaní všetkých podmienok a obmedzení

- uvedených v súhlase s pripojením elektrických spotrebičov a zariadení zhotoviteľa do elektrickej siete objednávateľa.
- c) Povolené elektrické spotrebiče a zariadenia môže zhotoviteľ používať len v stanovenom pracovnom čase. Zhotoviteľ musí určiť zodpovednú osobu a zabezpečiť vypnutie elektrických zariadení v mimopracovnom čase alebo v čase neprítomnosti osôb v priestore objednávateľa; vypínanie sa netýka spotrebičov a zariadení, u ktorých je schválená alebo obvyklá trvalá prevádzka pri dodržaní bezpečnostných predpisov a pokynov výrobcu, ak takúto prevádzku výrobca umožnil.
 - d) V priestoroch objednávateľa budú používané len zariadenia a spotrebiče, ktoré majú platný doklad o uvádzaní na trh napr. vyhlásenie o parametroch, certifikát, resp. osvedčenie o zhode výrobku, osvedčenie o výrobku podľa požiadaviek platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
 - e) Pri inštalovaní, umiestnení a zabezpečení spotrebičov a zariadení budú zhotoviteľom dodržané všetky požiadavky platných všeobecne záväzných právnych predpisov, technické normy a pokyny výrobcu.
 - f) Súčet príkonu elektrických zariadení a spotrebičov pripojených na jednotlivé obvody elektrickej siete v objekte nepresiahne predpísané hodnoty zaťaženia elektrickej siete podľa príslušných predpisov a noriem.
 - g) Výnimočne je možné pripojiť elektrický spotrebič a zariadenie zhotoviteľa do elektrickej inštalácie objednávateľa na základe ústneho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu a to len z dôvodu bezprostrednej likvidácie havárie alebo nevyhnutnej likvidácie jej následkov.
12. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly stavu všetkých technických a technologických zariadení vrátane vyhradených technických zariadení z hľadiska OPP a BOZP, ktoré sú v jeho vlastníctve a užívaní v priestoroch objednávateľa. Táto povinnosť sa týka všetkých aj prenosných a obdobných elektrických, plynových, tlakových a iných zariadení. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predložiť písomný doklad o vykonaných kontrolách a odborných prehliadkach a skúškach uvedených zariadení. Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa zasahovať žiadnym spôsobom do prevádzky uvedených zariadení a najmä zariadení objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný vykonať podľa predpisov o OPP opatrenia na zabezpečenie OPP na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru. O takýchto činnostiach je povinný informovať objednávateľa, ako aj osoby, ktorých by sa takáto činnosť dotýkala, v dostatočnom predstihu (minimálne 24 hodín vopred). Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru musí vždy vopred oznamovať objednávateľovi resp. určeným zamestnancom objednávateľa (referátu BOZP OPP minimálne 24 hodín vopred). Zhotoviteľ zodpovedá v celom rozsahu za zabezpečenie všetkých požiadaviek pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov o OPP a je povinný zabezpečiť aj ďalšie požiadavky určené objednávateľom. V prípade zistenia nedostatkov pri vykonávaní činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru určenými zamestnancami objednávateľa, majú títo právo túto činnosť okamžite ukončiť a vyzvať zhotoviteľa na zmenu technologického postupu, príp. odstránenie nedostatkov. Zhotoviteľ až po zabezpečení týchto opatrení odsúhlasených objednávateľom, môže v ďalšej činnosti pokračovať.
14. Zhotoviteľ je povinný oboznámiť svojich zamestnancov a osoby, zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s vedomím zhotoviteľa, o spôsobe a mieste oznámenia požiaru ako aj spôsobe postupu pri požiari podľa požiarnych poplachových smerníc.
15. Zhotoviteľ je povinný ihneď oznámiť každý požiar objednávateľovi, ktorý vznikol v priestoroch objednávateľa a následne písomne oznámiť bezodkladne (do 3 pracovných dní) aj údaje o príčine vzniku požiaru, správu o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi.
16. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť plnenie ustanovených povinností a určených úloh na úseku OPP a BOZP osobami, ktoré majú požadovanú odbornú spôsobilosť, preškolenie alebo osobitné oprávnenie.

17. Zhotoviteľ nesmie zakladať oheň, ani spaľovať horľavé látky v priestoroch objednávateľa ani v ich blízkosti; nesmie používať požiarna zariadenia, vecné prostriedky na ochranu pred požiarmi, na ktoré nebolo vydané vyhlásenie o parametroch, certifikát, ak sa tieto doklady podľa osobitných predpisov vyžadujú a tiež na činnosti, na ktoré nie sú určené alebo spôsobom, ktorý ich môže porušiť alebo ktoré môžu viesť k ich neakčieschopnosti.
18. Zhotoviteľ je povinný vopred zabezpečiť účasť na školení a oboznámení všetkých svojich zamestnancov a osôb, ktoré sa budú zdržovať s jeho vedomím na pracoviskách objednávateľa. Zhotoviteľ zabezpečí, aby osoby a zamestnanci, ktorí toto školenie a oboznámenie o OPP a BOZP neabsolvovali, nemali prístup do priestorov objednávateľa.

III. REŽIM VSTUPU ZAMESTNACOV ZHOTOVITEĽA A/ ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA DO VYHRADENÝCH BEZPEČNOSTNÝCH PRIESTOROV A NEVEREJNÝCH PRIESTOROV LETISKA

1. Vstup zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa do vyhradených bezpečnostných priestorov a verejných priestorov letiska (ďalej len areálu letiska) je možný za týchto podmienok:
 - a) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujú do areálu letiska na základe dočasného povolenia na vstup (identifikačný prvok pre externých zamestnancov), vydaného prevádzkovateľom letiska, vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
 - b) dočasné povolenia na vstup sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska,
 - c) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní absolvovať poučenie o ustanoveniach organizačnej normy letiska vzťahujúcej sa k vstupnému režimu letiska a postupu na vydávanie oprávnení k vstupu osôb, vjazdu motorových vozidiel a mobilnej techniky do areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
 - d) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov letiska podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
 - e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujúci a pohybujúci sa v areáli letiska, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj prevádzkovateľa letiska a na požiadanie preukázať jeho zástupcom svoju totožnosť,
 - f) po vstupe do areálu letiska sa zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa nesmú vzdať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa,
 - g) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov, najmä po plochách pre pohyb leteckej a zvláštnej techniky,
 - h) zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby:
 - boli bezodkladne odobraté dočasné povolenia na vstup jeho zamestnancom pri skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo dodávateľského zmluvného vzťahu s objednávateľom a následne boli vrátené určenému zamestnancovi objednávateľa,
 - boli včas vydavateľovi dočasného povolenia na vstup oznámené všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na pôvodné vstupné povolenie, najmä pokiaľ ide o účel, platnosť a priestor vstupu a pohybu,
 - i) pre zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených bezpečnostných priestorov letiska s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou a v rozsahu povolení sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa a to len na základe dočasného povolenia na vnesenie zakázaných predmetov vydaného prevádzkovateľom letiska. Povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vyznačuje na dočasnom povolení na vstup,
 - j) dočasné povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vybavuje prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľuje sa prevádzkovateľom letiska,

- k) v prípade vydania povolenia na vnesenie zakázaných predmetov sú zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa povinní absolvovať poučenie o pravidlách vzťahujúcich sa na zakázané predmety vo väzbe k areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa.

IV. REŽIM VSTUPU ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA DO PRIESTOROV OBJEDNÁVATEĽA

1. Vstup zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa do priestorov objednávateľa je možný za týchto podmienok:
- a) pred začiatkom prác je zhotoviteľ povinný poskytnúť určenému zamestnancovi objednávateľa alebo sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa nasledovné údaje:
 - termín začatia prác,
 - predpokladaný termín ukončenia prác,
 - menný zoznam zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iných osôb konajúcich pre zhotoviteľa,
 - b) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujú do priestorov objednávateľa vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
 - c) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa vstupujúci do priestorov objednávateľa, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj zamestnanca súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len SBS) a na požiadanie preukázať pri vstupe zamestnancovi SBS svoju totožnosť,
 - d) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní absolvovať poučenie o režime vstupu do priestorov objednávateľa, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
 - e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
 - f) pre zamestnancov zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou,
 - g) po vstupe do priestorov objednávateľa sa zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa nesmú vzdďaľovať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa bez jeho súhlasu,
 - h) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov výkonu práce vyplývajúcich zo zmluvy,
 - i) do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa vstupujú zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa na základe dočasného povolenia vstupu (návštevný identifikačný prvok),
 - j) dočasné povolenia vstupu sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa, schvaľujú sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p. a fyzicky vydávajú zamestnancami SBS.

V. VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ REŽIMU VSTUPU ZAMESTNANCOV ZHOTOVITEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE ZHOTOVITEĽA

- a) Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú neoprávneným použitím alebo zneužitím dočasných povolení na vstup jeho zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre neho, ako aj za škody, ktoré vzniknú osobám alebo na majetku

- objednávateľa alebo prevádzkovateľovi letiska alebo ostatným osobám alebo firmám v priestoroch objednávateľa alebo v priestore areálu letiska v dôsledku neoprávneného vstupu svojich zamestnancov a/alebo osôb pre neho konajúcich,
- b) držiteľ dočasného povolenia na vstup je zodpovedný za jeho ochranu pred odcudzením, zneužitím, stratou alebo poškodením,
 - c) stratu alebo odcudzenie dočasného povolenia na vstup je držiteľ bezodkladne povinný oznámiť sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa alebo v prípade dočasného povolenia na vstup do areálu letiska aj prevádzkovateľovi letiska,
 - d) v priestoroch objednávateľa a v areáloch letísk je zakázané fotografovanie a vytváranie audio alebo video záznamov, vrátane použitia iných technických prostriedkov na tento účel,
 - e) zamestnanci zhotoviteľa a/alebo iné osoby konajúce pre zhotoviteľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s bezpečnostnou ochranou objednávateľa alebo letiska.

VI. PRAVIDLÁ VJAZDU A POHYBU VOZIDIEL ZHOTOVITEĽA V PRIESTOROCH LETISKA A V PRIESTOROCH OBJEDNÁVATEĽA

- a) Vjazd vozidiel zhotoviteľa do areálu letiska je možný len na povolenie vydávané prevádzkovateľom letiska podľa osobitných predpisov, povolenia na vjazd vozidiel sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska, parkovanie v areáli letiska je za úhradu v zmysle cenníka prevádzkovateľa letiska,
- b) vjazd a parkovanie vozidiel zhotoviteľa v objektoch objednávateľa je možné len z dôvodu vyloženia/naloženia tovaru alebo výkonu práce vyžadujúcej si parkovanie motorového vozidla na parkovisku objednávateľa, a to len počas výkonu prác súvisiacich zo zmluvou,
- c) na vjazd vozidiel do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa je potrebné povolenie na vjazd, ktoré sa vybavuje prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa, schvaľuje sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p.
- d) V priestoroch objednávateľa sú vodiči povinní:
 - dodržiavať ustanovenia pravidiel cestnej premávky v zmysle zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovenia miestnych dopravných prevádzkových poriadkov a stanovené obmedzenie rýchlosti,
 - venovať zvlášť zvýšenú pozornosť pohybu chodcov v areáli a na komunikáciách,
 - parkovať a stáť s motorovým vozidlom len na určených parkovacích miestach v rozsahu plochy parkovacieho miesta,
 - pohybovať sa s vozidlom len po určených komunikáciách.

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa: [REDACTED]

Podmienky poskytovania vzdialeného prístupu

I.

Predmet služby

1. Predmetom služby je poskytnúť Zhotoviteľovi vzdialený prístup cez verejnú sieť Internet do počítačovej siete Objednávateľa za účelom plnenia tejto zmluvy.
2. Vzdialený prístup je realizovaný ako SW prístup z počítača Zhotoviteľa cez verejnú sieť Internet do interných sietí Objednávateľa. Vzhľadom na povahu prenosového média, t.j. siete Internet ide o službu negarantovanú, čo sa týka dostupnosti a prenosových vlastností.

II.

Podmienky poskytovania vzdialeného prístupu

1. Vzdialený prístup je poskytovaný len na dohodnutú dobu a na jednu pracovnú stanicu.
2. Pre zabezpečenie vzdialeného prístupu Objednávateľ zabezpečí:
 - a) software VPN klient,
 - b) návod ako software nainštalovať a nakonfigurovať,
 - c) postup pre realizáciu vzdialeného pripojenia do siete Objednávateľa.
2. Zhotoviteľovi budú sprístupnené nasledovné zdroje:
 - a) server s manažment aplikáciami firewall systému.
3. V prípade, ak Zhotoviteľ bude požadovať zmenu zdrojov, o zmenu požiadá e-mailom prostredníctvom kontaktných osôb uvedených v bode 7. článku III.

III.

Postup pri pripojení a po odpojení

1. Zhotoviteľ e-mailom požiadá Objednávateľa o aktiváciu vzdialeného prístupu. Mail musí byť odosielaný z jednej z uvedených kontaktných adries a je adresovaný na kontaktnú osobu uvedenú v bode 7. tohto článku a kópia na osobu uvedenú v bode 7. tohto článku ako osobu oprávnenú konať počas neprítomnosti kontaktnej osoby.
2. Objednávateľ potvrdí prijatie a schválenie žiadosti telefonicky zároveň s poskytnutím jednorazových prístupových údajov.
3. Akákoľvek komunikácia podľa tejto zmluvy pri realizácii vzdialeného prístupu bude prebiehať medzi kontaktnými osobami uvedenými v bode 7. tohto článku.
4. Predmet správy je „Žiadosť o pripojenie“. Telo správy musí obsahovať: dátum pripojenia, čas odkedy sa žiada pripojenie, čas kedy sa pripojenie má ukončiť, dôvod na pripojenie (oprava, kto ju žiadal, update, predpokladané práce atď.).
5. Ukončenie prác Zhotoviteľ oznámi kontaktnej osobe Objednávateľa. Ak Zhotoviteľ zistí, že nestihne za požadovaný čas vykonať prácu, požiadá telefonicky o predĺženie pripojenia. Ak Zhotoviteľ skončí prácu skôr, požiadá telefonicky o odpojenie. Pokiaľ

vyprší čas požadovaný na práce a Zhotoviteľ neoznámil ukončenie prác ani nepožiadala o predĺženie požadovanej doby, Objednávateľ vzdialený prístup odpojí.

6. Po skončení pripojenia pošle Zhotoviteľ mail s predmetom „Vykonané práce“ – identifikátor zaslaný Objednávateľom. V tele správy popíše, aké činnosti a v ktorej oblasti v rámci poskytnutého prístupu vykonal.

Záznam musí obsahovať najmä:

- meno Zhotoviteľa a zodpovednej osoby/osôb,
- popis incidentu/poruchy/požiadavky,
- popis zistení a vykonaných aktivít zo strany Zhotoviteľa.

7. Kontaktné osoby sú:

A) zo strany Zhotoviteľa:

██████████
██████████

B) zo strany Objednávateľa:

.....
.....

IV.

Ochrana dôverných informácií

1. Zhotoviteľ si je vedomý toho, že v rámci plnenia tejto zmluvy môžu jeho zamestnanci získať vedomou činnosťou alebo chybou Zhotoviteľa prístup k dôverným informáciám Objednávateľa.
2. Všetky dôverné informácie sú majetkom Objednávateľa a Zhotoviteľ vyvinie pre zachovanie ich dôvernosti a pre ich ochranu rovnaké úsilie, ako keby sa jednalo o jeho vlastné dôverné informácie. S výnimkou rozsahu, ktorý je nutný pre spoluprácu, čo je dôvodom uzavretia tejto zmluvy, sa obidve strany zaväzujú neduplikovať žiadnym spôsobom dôverné informácie druhej strany, neposkytnúť ich tretej strane ani svojim vlastným zamestnancom a zástupcom s výnimkou tých, ktorí s nimi potrebujú byť oboznámení, aby mohli plniť túto zmluvu. Zhotoviteľ sa zaväzuje nepoužiť dôverné informácie inak, než za účelom plnenia tejto zmluvy.
3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú výslovne písomnou formou inak, považujú sa za dôverné implicitne všetky informácie, ktorú sú alebo by mohli byť súčasťou obchodného tajomstva, t. j. napríklad, ale nie len: popisy alebo časti popisov technologických procesov a vzorcov, technických vzorcov a technického know-how, informácie o prevádzkových metódach, procedúrach a pracovných postupoch, obchodné alebo marketingové plány, koncepcie a stratégie alebo ich časti, ponuky, kontrakty, zmluvy, dohody alebo iné dojednania s tretími stranami, informácie o výsledkoch hospodárenia, o vzťahoch s obchodnými partnermi, o pracovnoprávných otázkach a všetky ďalšie informácie, ktorých zverejnenie Zhotoviteľom by Objednávateľovi mohlo spôsobiť škodu.
4. Pokiaľ sú dôverné informácie poskytované v písomnej podobe alebo vo forme textových súborov na počítačových médiách, je Objednávateľ povinný upozorniť Zhotoviteľa na dôvernosť takéhoto materiálu jeho vyznačením.
5. Bez ohľadu na vyššie uvedené ustanovenia tohto článku sa za dôverné nepovažujú informácie, ktoré:

- a) sa stali verejne známymi bez toho, aby to zaviniel zámerné alebo nedopatrením Zhotoviteľ
- b) mal Zhotoviteľ legálne k dispozícii pred uzatvorením tejto zmluvy
- c) sú výsledkom postupov, pri ktorých k nim Zhotoviteľ dospeje nezávisle a je to schopný doložiť svojimi záznamami alebo dôvernými informáciami tretej strany
- d) po podpise tejto zmluvy poskytne Zhotoviteľovi tretia osoba, ktorá takého informácie pritom nezíska priamo ani nepriamo od objednávateľa.

V.

Povinnosti a práva Zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ bude vzdialený prístup používať výhradne k prístupu k aplikáciám a databázam súvisiacich s plnením tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ nebude vykonávať žiadne zásahy do konfigurácie operačného systému objednávateľa. Na základe zadania Zhotoviteľa toto bude vykonávať iba objednávateľ.
3. Zhotoviteľ bude zachovávať obecné pravidlá bezpečnosti IT, predovšetkým udržiavať v tajnosti prístupové kontá a heslá a neposkytovať ich tretím stranám, používať antivírusovú ochranu a o všetkých bezpečnostných incidentoch okamžite informovať objednávateľa.

VI.

Povinnosti a práva objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť potrebnú súčinnosť pri realizácii vzdialeného prístupu. Ide hlavne o pridelenie potrebných prístupových práv, poskytnutie platných prístupových údajov (meno, heslo) potrebných na vykonanie zásahu, zabezpečiť správne fungovanie systémov, na ktorých sú systémy záznamu prevádzkovej hlasovej komunikácie prevádzkované, ako aj správne nastavenie a fungovanie firewallov a prepojení na iné systémy.
2. Objednávateľ môže celú komunikáciu a všetky činnosti vykonávané prostredníctvom vzdialeného prístupu monitorovať a následne zaznamenávať.
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo z bezpečnostných dôvodov nepovoliť vzdialený prístup, vrátane prerušenia existujúceho spojenia.