

RÁMCOVÁ DOHODA č. SAŽP SE/2022/240

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov a § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona
v znení neskorších predpisov

(ďalej tiež len „Rámcová dohoda“)

Objednávateľ:

Názov: Slovenská agentúra životného prostredia
Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00 626 031
DIČ: 2021125821
IČ DPH: SK2021125821
V mene kupujúceho koná: Mgr. Michal Maco, generálny riaditeľ
Bankové spojenie:
IBAN:
Kontaktná osoba: Ing. Rastislav Staník,
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno: ESPRIT spol. s r.o.
Sídlo: Pletiariska 2, 969 01 Banská Štiavnica
IČO: 31563538
DIČ: 2020478119
IČ DPH: SK2020478119
Spoločnosť zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka
číslo: 421/S
V mene spoločnosti koná: Mgr. Dušan Kočický, PhD.
IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

- A) Dňa 19.9.2022 bola zo strany Objednávateľa vystupujúceho v právnom postavení verejného obstarávateľa podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“) vyhlásená verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky „Modernizácia softvéru – automatizovaný systém pre tvorbu dokumentácie MÚSES“, zverejnením oznámením o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku EÚ dňa 19.9.2022 pod zn. 2022/S 180-509777 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 204/2022 zo dňa 20.9.2022 pod značkou 41160 – MSS (ďalej aj ako „Verejná súťaž“, „Verejné obstarávanie“ alebo len „Zákazka“);
- B) Ponuka Dodávateľa predložená do Verejnej súťaže bola na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk stanoveného vo Verejnej súťaži vyhodnotená ako úspešná a Objednávateľ túto Ponuku Dodávateľa prijal;
- C) Predmet zákazky má byť zo 100 % miery financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „Poskytovateľ NFP“) pre projekt "Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry 2“ v rámci operačného programu Kvalita životného prostredia.

Vzhľadom na vyššie uvedené sa Zmluvné strany dohodli a uzatvárajú túto Rámcovú dohodu v nasledovnom znení:

ÚVODNÉ USTANOVENIA

V tejto Rámcovej dohode budú mať nasledovné výrazy a slová napísané s veľkým začiatočným písmenom nižšie uvedený význam:

„**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

„**Človekoden**“ alebo MD je merná jednotka pre vykazovanie prácnosti, za ktorú sa považuje 8 (osem) človekohodín.

„**Človekohodina**“ je merná jednotka pre vykazovanie prácnosti, za ktorú sa považuje 1 (jedna) pracovná hodina (60 minút) jedného pracovníka Dodávateľa. Najmenšia jednotka fakturácie podľa tejto Rámcovej dohody je 0,5 Človekohodiny (30 minút).

„**Doba odozvy na službu**“ je čas, do ktorého je Dodávateľ povinný zabezpečiť odozvu na vzniknutú požiadavku alebo incident.

„**Drobná požiadavka na zmenu**“ predstavuje požiadavku na zmenu funkčnosti Informačného systému, zmenu konfigurácie a/alebo nastavení Systému, ktoré sú vynútené zmenami prevádzkového prostredia Objednávateľa, vrátane udržiavania aktuálnosti príslušnej dokumentácie Systému, a ktorej prácnosť je najviac 3 (tri) MD.

„**Dodávateľ**“ je Dodávateľ služieb podpory prevádzky, údržby a rozvoja uvedený v záhlaví tejto Rámcovej dohody.

„**Dôvernou informáciou**“ je údaj, podklad, poznatok, dokument alebo iná informácia, bez ohľadu na formu jej zachytenia, s výnimkami uvedenými v Článku IX tejto Rámcovej dohody,

i) ktorá sa týka Zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane) a,

ii) ktorá bola poskytnutá Zmluvnej strane alebo získaná Zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody a tiež počas jej platnosti a účinnosti, pokiaľ sa týka jej predmetu a,

iii) ktorá je výslovne Zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej Zmluvnej strane a,

iv) pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, a utajované skutočnosti).

„**Informačný systém**“ alebo tiež ako „**Systém**“ alebo len „**IS**“ je informačný systém MÚSES, vo vzťahu ku ktorému sú poskytované služby, ktoré sú predmetom tejto Rámcovej dohody.

„**Informačný systém pre správu požiadaviek**“ je elektronický informačný systém pre správu požiadaviek, prostredníctvom ktorého zabezpečuje Objednávateľ evidenciu a informácie o požiadavkách a Dodávateľ v zmysle tejto Rámcovej dohody tieto požiadavky spracúva. Požiadavka pre účely Informačného systému pre správu požiadaviek zahŕňa najmä hlásenie problému/incidentu, požiadavku na konzultáciu a ďalšie.

„**Komponent**“ je každý nový produkt, program, softvér, či funkčnosť, ktorý Dodávateľ nainštaluje, nakonfiguruje, naprogramuje alebo nastaví v Informačnom systéme, a ktorý je doplnením alebo zmenou Diela voči stavu zaznamenanému v dokumentácii k Informačnému systému v zmysle tejto Rámcovej dohody.

„**HW**“ znamená hardvérový produkt, t.j. hotový výrobok/tovar týkajúci sa alebo predstavujúci celkové technické vybavenie počítača, servera alebo iného technického zariadenia.

„**Služby**“ znamenajú služby súvisiace s implementáciou zmien a rozvoja Informačného systému v súlade s touto Rámcovou dohodou vymedzené v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody. Služby sa delia na Prípravné služby (Analýza dopadov a cenová ponuka) a Objednávkové služby.

„**SW**“ alebo „**softvér**“ je softvérový produkt, ktorého súčasťou je počítačový program/počítačové programy vrátane dokumentácie a manuálov, a zároveň ktorý tvorí súčasť Informačného systému a bol dodaný Dodávateľom v rámci plnenia tejto Rámcovej dohody.

„**SW alebo softvér 3. strany**“ je softvérový produkt, ktorého súčasťou je počítačový program/počítačové programy vrátane dokumentácie a manuálov, a zároveň ktorý tvorí súčasť Informačného systému a bol dodaný Dodávateľom v rámci plnenia tejto Rámcovej dohody.

„**Metodický pokyn pre riadenie IT projektov**“ znamená metodický pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov, resp. metodický pokyn, ktorý ho nahradí.

„**Obchodný zákonník**“ je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Objednávateľ**“ je verejný obstarávateľ uvedený v záhlaví tejto Rámcovej dohody.

„**Oprávnená osoba Objednávateľa**“ – zástupca Objednávateľa, ktorého identifikačné údaje, vrátane rozsahu oprávnení oznámi Objednávateľ Dodávateľovi podľa bodu 11.4 písm. a) tejto Rámcovej dohody.

„**Oprávnená osoba/Zodpovedná osoba Dodávateľa**“ – zástupca Dodávateľa, ktorého identifikačné údaje, vrátane rozsahu oprávnení oznámi Dodávateľ Objednávateľovi podľa bodu 11.4 písm. b) tejto Rámcovej dohody.

„**Vada**“ alebo tiež „**Defekt**“ je nesúlad medzi skutočným stavom funkčnosti dodaného Komponentu a medzi funkčnými špecifikáciami Komponentu uvedenými v príslušnej potvrdennej objednávke a jej prílohách a/alebo funkčnými špecifikáciami na Informačný systém dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, pričom nesúlad je vzniknutý v dôsledku neplnenia tejto Rámcovej dohody riadne a môže spôsobiť obmedzenie alebo znemožnenie funkčnosti Informačného systému alebo jeho časti. Dodávateľ zodpovedá za vady (komponentu) v čase jeho odovzdania Objednávateľovi. Vadou nie je nefunkčnosť Diela alebo jeho časti spôsobená pôsobením externých faktorov, ktoré Dodávateľ nedokáže ani pri vynaložení nevyhnutnej miery úsilia ovplyvniť alebo taká nefunkčnosť Diela, ktorú spôsobil svojím konaním Objednávateľ, alebo tretie strany.

„**Vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o riadení projektov v platnom znení.

„**Vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v platnom znení.

„**Vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení ITVS v platnom znení.

„**Vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 164/2018 Z. z.**“ je vyhláška Národného bezpečnostného úradu, ktorou sa určujú identifikačné kritériá prevádzkovej služby (kritériá základnej služby) v platnom znení.

„**Vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 165/2018 Z. z.**“ je vyhláška Národného bezpečnostného úradu, ktorou sa určujú identifikačné kritériá pre jednotlivé kategórie závažných kybernetických bezpečnostných incidentov a podrobnosti hlásenia kybernetických bezpečnostných incidentov v platnom znení.

„**Vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z.**“ je vyhláška Národného bezpečnostného úradu, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení v platnom znení.

„**Zákon o KB**“ znamená zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„**Zákon o ITVS**“ znamená zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“ znamená zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„**Zákon o slobodnom prístupe k informáciám**“ je zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

„**Zmluva o poskytnutí služieb**“ je Zmluva o poskytnutí služieb č. MC2019/004 zo dňa 12.11.2009, na základe ktorej bol dodaný súbor podporných funkcií a nástrojov k projektu MÚSES.

„**ZVO**“ je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I

Účel a predmet rámcovej dohody

- 1.1 Účelom tejto Rámcovej dohody je zabezpečenie služieb súvisiacich s implementáciou zmien a rozvoja Informačného systému, za účelom zabezpečenia jeho riadnej prevádzkyschopnosti a úprav funkcionalít

tak, aby mohla byť zabezpečená sústavná interoperabilita so všetkými informačnými systémami, s ktorými je Informačný systém integrovaný.

- 1.2 Táto Rámcová dohoda určuje podmienky pre zadávanie čiastkových objednávok počas jej účinnosti, najmä čo sa týka určenia konkrétneho obsahu a rozsahu Služieb, ich cien, a lehoty plnenia, s cieľom zabezpečiť opakované a kontinuálne poskytovanie Služieb v závislosti od potrieb a požiadaviek Objednávateľa.
- 1.3 Dodávateľ sa zaväzuje na základe písomnej objednávky Objednávateľa poskytnúť mu po potvrdení objednávky v dohodnutom čase a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Rámcovej dohode Služby v rozsahu maximálne 2 000 človekodní počas platnosti tejto Rámcovej dohody. Dodávateľ berie na vedomie, že uvedenie predpokladaného rozsahu poskytovaných Služieb nezaväzuje Objednávateľa na objednanie Služieb v predpokladanom množstve a ani nezakladá ďalšie práva Dodávateľa vrátane práva na náhradu škody voči Objednávateľovi z titulu ušlého zisku v prípade, ak tento nedodrží predpokladané množstvá Služieb v zmysle tejto Rámcovej dohody.
- 1.4 Špecifikácia spôsobu poskytovania plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody tvorí Prílohu č. 1.
- 1.5 Podrobne špecifikované štandardy pre poskytovanie Služieb obsahujúce najmä:
 - a) metodiky riadenia,
 - b) štandardy pre release a deployment manažment,
 - c) štandardy pre dokumentáciu,
 - d) štandardy pre testovanie,
 - e) štandardy pre systém riadenia kvality.
- 1.6 Súčasťou plnenia Dodávateľa podľa tejto Rámcovej dohody je aj poskytnutie užívacích oprávnení ku všetkým častiam Informačného systému, ktoré dodá či upraví Dodávateľ na základe tejto Rámcovej dohody a ktoré požívajú ochranu podľa Autorského zákona v platnom znení, a to v rozsahu špecifikovanom v tejto Rámcovej dohody.
- 1.7 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi súčinnosť, ktorá je nevyhnutná pre poskytnutie Služieb v súlade s touto Rámcovou dohodou a zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú sumu za riadne a včas poskytnuté Služby podľa článku 7 tejto Rámcovej dohody.

Článok II

Miesto a termín poskytovania služieb

- 2.1 Miestom poskytovania Služieb je sídlo Objednávateľa, ak ďalej nie je ustanovené inak. Ak to technické podmienky umožňujú a ak sa Zmluvné strany na tom dohodnú, Dodávateľ môže poskytovať Služby aj prostredníctvom vzdialeného prístupu alebo prostredníctvom telefónu, elektronickou poštou alebo prostredníctvom zaevidovania incidentu v Informačnom systéme pre správu požiadaviek určenom na zaznamenávanie prevádzkových incidentov. Dodávateľ je povinný rešpektovať všetky bezpečnostné, organizačné a technické opatrenia a ďalšie relevantné predpisy Objednávateľa spojené s prácou v priestoroch Objednávateľa i s prístupom k informačným technológiám a sieti Objednávateľa, ktoré Objednávateľ poskytol Dodávateľovi v súlade s touto Rámcovou dohodou.
- 2.2 Služby je Dodávateľ povinný poskytnúť iba na základe písomnej objednávky Objednávateľa v súlade s touto Rámcovou dohodou. Postup pri objednávaní Služieb je bližšie popísaný v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- 2.3 Na špecifikáciu Objednávkových služieb za účelom ich objednávky, je Objednávateľ povinný používať jednotný formulár pre Objednávkové služby, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto Rámcovej dohody. Objednávateľom vyplnený jednotný formulár je spolu s objednávkou zadaním na poskytnutie Prípravnej služby. Na základe Objednávateľom vyplneného a doručeného formulára Dodávateľ doplní formulár pre Objednávkové služby podľa Prílohy č. 3 tejto Rámcovej dohody, ktorý Dodávateľ doručí Objednávateľovi a ktorý bude obsahovať podrobný návrh riešenia, vrátane analýzy dopadov a predpokladaného harmonogramu prác s uvedením navrhovanej doby poskytnutia Objednávkových služieb, cenovú ponuku a plán ich realizácie. Súčasťou plánu realizácie Objednávkových služieb bude špecifikácia akceptačných testov („Záväzný návrh“).
- 2.4 Dodávateľ začne s realizáciou Objednávkových služieb až po prijatí písomnej záväznej objednávky zo strany Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený doručiť Dodávateľovi písomnú záväznú objednávku do siedmich 7 kalendárnych dní odo dňa akceptovania Záväzného návrhu Dodávateľa podľa bodu 2.3 tejto Rámcovej dohody alebo v rovnakej lehote doručiť Dodávateľovi písomné vyjadrenie o neakceptácii jeho návrhu. Ak Objednávateľ nedoručí Dodávateľovi písomnú záväznú objednávku podpísanú

Oprávneným zástupcom Objednávateľa v stanovenej lehote, Dodávateľ Objednávkové služby neposkytne, ibaže sa Zmluvné strany písomne dohodnú inak.

- 2.5 Požadovaná a plánovaná doba vyriešenia príslušnej požiadavky v rámci Objednávkových služieb je súčasťou formulára pre Objednávkové služby.
- 2.6 V prípade, ak Dodávateľ po prijatí písomnej záväznej objednávky Objednávateľa nezačne dodávanú službu do siedmich (7) kalendárnych dní realizovať bude takéto konanie zo strany Dodávateľa považované za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody.

Článok III Akceptácia služieb

- 3.1 Predpokladom pre akceptáciu Objednávkových služieb a dokumentácie, ktorá je súčasťou predmetu plnenia tejto Rámcovej dohody podľa Prílohy č. 1 tejto Rámcovej dohody, je realizovanie akceptačného testu – overenie funkčnosti v produkčnom prostredí Objednávateľa. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Objednávateľ sa zaväzuje akceptovať poskytnuté Objednávkové služby, ak spĺňajú požiadavky v zmysle obojstranne odsúhlasených funkčných špecifikácií podľa formulára pre Objednávkové služby a zároveň počet nevyriešených neodstránených Vád, ktoré sú výsledkom pôsobenia Objednávkových služieb, ktorými sa rozumie nesúlad ich skutočného stavu s funkčnými špecifikáciami dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, zistený na základe funkčných a/alebo akceptačných testov, za ktorý zodpovedá Dodávateľ, neprevýši limity uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Kategória	Popis	Povolený počet defektov
Kritická	Kritická vada s dopadom na základné funkcionality Informačného systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí znemožnil prevádzku Informačného systému, resp. v testovacom prostredí zastavil postup testov.	0
Bežná	Vada s nepodstatným dopadom na obsluhu Informačného systému, resp. bez dopadu na postup testov v testovacom prostredí.	3

- 3.2 Dodávateľ sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia Objednávkových služieb prostredníctvom subdodávateľov alebo treťou stranou dodrží štandardy pre aktualizáciu informačno-komunikačných technológií a štandardy pre účasť tretej strany v súlade s Vyhláškou o štandardoch pre ITVS, a tiež Metodický pokyn pre riadenie IT projektov, ostatnými právnymi predpismi, resp. predpismi a metodikami, ktoré ich nahradia. Ak sa počas trvania tejto Rámcovej dohody preukáže, že Dodávateľ povinnosť podľa predchádzajúcej vety porušil, Objednávateľ má právo odmietnuť akceptáciu Objednávkových služieb a nárok na náhradu škody.
- 3.3 Zmluvné strany sa zaväzujú potvrdiť poskytnutie Objednávkových služieb akceptačným protokolom, ktorý slúži ako podklad pre vystavenie príslušnej faktúry Dodávateľom a úhradu ceny za Objednávkové služby v zmysle cenovej kalkulácie Dodávateľa. Vzor akceptačného protokolu na Objednávkové služby tvorí Prílohu č. 4 tejto Rámcovej dohody.
- 3.4 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať akceptačný protokol k Objednávkovým službám vystavený Dodávateľom do piatich (5) pracovných dní odo dňa úspešného vykonania akceptačných testov Objednávkových služieb. V prípade márneho uplynutia uvedenej lehoty sa príslušné Objednávkové služby považujú za riadne akceptované Objednávateľom.
- 3.5 Pri akceptácii Objednávkových služieb sa postupuje tiež v súlade s postupom uvedeným v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody.

- 3.6 Dokumentácia k jednotlivým plneniam v rámci Objednávkových služieb sa odovzdáva v súlade s Prílohou č. 1 priebežne v rámci poskytovania Služieb do centrálného depozitára určeného Objednávateľom. Dodávateľ je povinný vytvárať a udržiavať komplexnú dokumentáciu k Systému tak, aby mohla byť zároveň podkladom pre vykonávanie profylaktických činností.

Článok IV

Záruka a odstraňovanie väd

- 4.1 Objednávateľ sa zaväzuje pri akceptácii Služieb preukázať a zdokumentovať, či bola požadovaná Služba odovzdaná riadne a včas a v súlade s účelom, cieľom a funkcionalitou Informačného systému, ktorého sa týka.
- 4.2 V prípade, ak v rámci tejto Rámcovej dohody bude dodané také plnenie, ktorého výsledkom bude Autorské dielo v súlade s čl. IX tejto Rámcovej dohody, platí že Dodávateľ zodpovedá, že také dielo je v čase dodania diela bez väd. V takom prípade Dodávateľ poskytuje záruku po dobu 12 mesiacov odo dňa podpísania akceptačného protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia tejto Rámcovej dohody alebo jeho časti, s výnimkou prípadov ak vada vznikla v dôsledku externých faktorov alebo konaním Oprávnenej osoby Objednávateľa alebo ním splnomocnenou osobou, alebo tretími stranami.
- 4.3 Ak majú poskytnuté služby vady, je Objednávateľ povinný bezodkladne upovedomiť Dodávateľa o vzniknutých vadách. Ide o nasledovné typy väd:
- Za Kritické vady sa považuje, taká vada, ktorá má dopad na základné funkcionality Informačného systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí znemožnil prevádzku Informačného systému, resp. v testovacom prostredí zastavil postup testov. Prípadne ak výsledok poskytnutých Služieb nie je možné využívať pre pôvodne plánovaný účel definovaný v tejto Rámcovej dohode;
 - O Bežné vady ide v prípadoch, ak je funkcia a plánovaná použiteľnosť poskytnutých Služieb odlišná od špecifikácie a požiadaviek podľa tejto Rámcovej dohody, avšak nie je podstatne ovplyvňované pôvodne plánované použitie vytvoreného výsledku alebo menej zásadná vada spôsobuje nefunkčnosť Informačného systému. V prípade menej zásadných väd, nie je zásadným spôsobom obmedzená ani narušená funkčnosť Informačného systému.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje:
- poskytnúť Dodávateľovi všetku potrebnú súčinnosť pri poskytovaní Služieb podľa navrhovaného spôsobu a postupu poskytnutia Služieb; a zaistiť súčinnosť tretích osôb spolupracujúcich s Objednávateľom, ak je taká súčinnosť potrebná pre riadne a včasné plnenie záväzkov Dodávateľa podľa tejto Rámcovej dohody,
 - zabezpečiť Dodávateľovi v primeranom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie k súčasnému technologickému postupu, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať a tieto budú nevyhnutné na poskytovanie Služieb,
 - za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa zabezpečiť pre Dodávateľa poverenia, na základe ktorých bude môcť získavať informácie na dohodnutých miestach,
 - za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa sprístupniť priestory, technickú, komunikačnú a systémovú infraštruktúru pre poskytovanie Služieb podľa tejto Rámcovej dohody a podľa potreby vzdialeného prístupu dohodnutou technológiou a zabezpečiť Dodávateľovi na jeho žiadosť včas prístup ku všetkým zariadeniam, ku ktorým je jeho prístup potrebný pre poskytnutie Služieb, vrátane zdrojov energie, elektronickej komunikačnej siete, vrátane vzdialeného prístupu, atď. v rozsahu nevyhnutnom pre riadne poskytnutie Služby, pričom náklady tohto prístupu, energií atď. bude znášať Objednávateľ. Náklady na prevádzku komunikačnej linky pre vzdialený prístup bude hradit' Dodávateľ,
 - zabezpečiť v nevyhnutnom rozsahu prítomnosť Oprávnenej osoby Objednávateľa – v mieste plnenia u Objednávateľa (prípadne na inom mieste plnenia dohodnutom v zmysle tejto Rámcovej dohody) na splnenie záväzku Dodávateľa v zmysle tejto Rámcovej dohody,
 - zabezpečiť odborných garantov pre jednotlivé problémové oblasti s potrebnými kompetenciami pre rozhodovanie a bezodkladne oznámiť Dodávateľovi akúkoľvek zmenu garantov a kontaktných osôb,

- g) zabezpečiť Dodávateľovi všetky prípadné relevantné legislatívne, metodické, koncepčné, dokumentačné, normatívne a ďalšie materiály a dokumenty vzťahujúce sa k problematike Systému, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať, to však len za predpokladu, že Dodávateľ nemá k týmto materiálom sám prístup a len v rozsahu, v akom si tento prístup nevie Dodávateľ zabezpečiť sám.

5.2 Dodávateľ sa zaväzuje:

- a) poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne, s využitím všetkých jeho dostupných odborných znalostí a skúsenosti a v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré pozná alebo s prihliadnutím na všetky okolnosti musí poznať,
- b) poskytovať Služby riadne, včas, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, podľa svojich najlepších schopností a v súlade s požiadavkami Objednávateľa uvedenými v tejto Rámcovej dohode a jej príloh, ako aj v súlade s podmienkami Verejného obstarávania,
- c) pri poskytovaní Služieb dodržiavať a aplikovať povinnosti vyplývajúce z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem, metodických usmernení, štandardov stanovísk príslušných orgánov verejnej správy vzťahujúcich sa na Systém Objednávateľa, ako aj Služby Dodávateľa platnými v čase plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody a zabezpečiť súlad poskytovaných služieb s príslušnou legislatívou a súvisiacimi dokumentmi,
- d) rešpektovať všetky bezpečnostné, organizačné a technické opatrenia a ďalšie relevantné predpisy Objednávateľa spojené s prácou v priestoroch Objednávateľa i s prístupom k informačným technológiám a sieti Objednávateľa, ktoré Objednávateľ poskytol Dodávateľovi v súlade s touto Rámcovou dohodou, a poučiť pracovníkov Dodávateľa ako aj tretích strán pracujúcich na strane Dodávateľa o bezpečnostných pravidlách Objednávateľa,
- e) neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb,
- f) pravidelne aktualizovať a predkladať Objednávateľovi plán realizácie Objednávkových služieb spolu s odpočtom vykonaných Objednávkových služieb vždy k prvému dňu mesiaca nasledujúceho po prijatí písomnej objednávky Objednávateľa až do dňa podpisu akceptačného protokolu,
- g) niesť zodpovednosť za vzniknutú škodu spôsobenú Objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto Rámcovej dohody a/alebo príslušných právnych predpisov v zmysle tejto Rámcovej dohody,
- h) telefonicky, písomne (e-mailom) alebo iným spôsobom podľa tejto Rámcovej dohody reagovať na každú požiadavku Objednávateľa zadanú spôsobom nahlasovania podľa tejto Rámcovej dohody, týkajúcu sa predmetu tejto Rámcovej dohody,
- i) zabezpečiť, aby Objednávateľ bol bez zbytočného odkladu upovedomený o aktuálnych legislatívnych zmenách všeobecného charakteru, prípadne iných zmenách u Dodávateľa, ktoré majú, resp. môžu mať vplyv na predmet plnenia tejto Rámcovej dohody.

5.3 Dodávateľ je povinný vykonávať Služby tak, aby nedošlo k prerušeniu alebo obmedzeniu prevádzky Objednávateľa. V prípade, ak poskytnutie Služieb nevyhnutne vyžaduje prerušenie alebo obmedzenie prevádzky Objednávateľa, je Dodávateľ povinný vopred o tejto skutočnosti informovať Objednávateľa a do doby, pokiaľ nedostane Dodávateľ inštrukcie od Objednávateľa o ďalšom postupe alebo súhlas s poskytnutím Služby, je Dodávateľ povinný zdržať sa vykonávania tých Služieb, ktoré by mohli spôsobiť prerušenie alebo obmedzenie prevádzky Objednávateľa. V opačnom prípade zodpovedá Dodávateľ za škody, ktoré tým spôsobí Objednávateľovi.

5.4 Vstup a pohyb zamestnancov Dodávateľa a/alebo subdodávateľov do priestorov Objednávateľa v súvislosti s plnením tejto Rámcovej dohody je možný iba v sprievode na to určeného zamestnanca Objednávateľa.

5.5 Porušenie povinností podľa Článku 5 tejto Rámcovej dohody s výnimkou bodov 5.1 a 5.2 písm. e) až g) sa považuje za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody.

Článok VI Cena a platobné podmienky

- 6.1 Objednávateľ je povinný zaplatiť Dodávateľovi za Služby poskytnuté na základe tejto Rámcovej dohody cenu dojednanú v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena služieb bude stanovená na základe jednotkovej ceny 199,- EUR bez DPH/osobohodina („cena za MD“) pričom:
- a) Cena za Prípravnú službu bude cena určená na základe ceny za MD a rozsahu skutočne vykonanej práce a
 - b) Cena za Objednávkovú službu bude určená v objednávke na základe cenovej kalkulácie vypracovanej v Záväznom návrhu podľa bodu 2.3 a 2.4 (s použitím ceny za MD).
- 6.2 Cena za Služby predstavuje odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Dodávateľa vyplývajúcich z tejto Rámcovej dohody a zahŕňa všetky náklady a výdavky Dodávateľa na riadne a včasné plnenie záväzkov podľa tejto Rámcovej dohody, ako aj cenu za udelenie licencie podľa Článku 11 tejto Rámcovej dohody.
- 6.3 Celkový finančný limit na úhradu ceny Služieb počas jej trvania je vo výške 398 000,- EUR (slovom: tristodeväťdesiatosem tisíc eur) bez DPH.
- 6.4 Objednávateľ nie je povinný využiť Služby Dodávateľa v plnom rozsahu celkových finančných limitov uvedených v tomto článku. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že nevyčerpanie akéhokoľvek finančného limitu podľa tohto článku nezakladá Dodávateľovi právo uplatňovať si voči Objednávateľovi akékoľvek nároky z dôvodu nevyužitia Služieb Objednávateľom ani právo odstúpiť od tejto Rámcovej dohody. Zmluvné strany berú na vedomie, že je výlučne na vôľu Objednávateľa v akom rozsahu využije Služby Dodávateľa podľa tejto Rámcovej dohody.
- 6.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za Služby, ku ktorej bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 6.6 Dodávateľ je oprávnený fakturovať cenu podľa bodu 6.1 tejto Rámcovej dohody po poskytnutí príslušných Prípravných alebo Objednávkových služieb a ich akceptácii Objednávateľom. Dodávateľ sa zaväzuje vystaviť príslušné faktúry za služby v súlade s č. VI tejto Rámcovej dohody do 15 dní od ich riadneho poskytnutia a akceptácie v súlade s článkom II, resp. III tejto Rámcovej dohody. Prílohou faktúry pre Prípravnú službu bude schválený výkaz práce a akceptačný protokol k Prípravnej službe a prílohou Objednávkovej služby bude akceptačný protokol k Objednávkovej službe.
- 6.7 Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa ich preukázateľného doručenia Objednávateľovi. Objednávateľ je povinný uhradiť Dodávateľovi fakturovanú sumu bezhotovostným bankovým prevodom na účet Dodávateľa uvedený na faktúre. Všetky poplatky súvisiace s bankovým prevodom znáša Objednávateľ.
- 6.8 Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet Dodávateľa.
- 6.9 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení. V prípade jej neúplnosti alebo nesprávnosti je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Dodávateľovi na opravu alebo doplnenie; v takom prípade lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 6.10 Dodávateľ je povinný poskytovať Služby aj v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny Služieb ako aj v prípade vzniku sporu Zmluvných strán ohľadne výšky fakturácie ceny za poskytnuté Služby.
- 6.11 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť na tretiu osobu a ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto tejto Rámcovou dohodou alebo plnením záväzkov podľa tejto Rámcovej dohody.

Článok VII Zdrojový kód

- 7.1 Objednávateľ odovzdá bezodkladne po uzatvorení tejto Rámcovej dohody Dodávateľovi výlučnú kontrolu nad funkčným vývojovým a produkčným prostredím dodaného Informačného systému, vrátane úplného aktuálneho zdrojového kódu, a to na základe písomného preberacieho protokolu.

- 7.2 Dodávateľ zároveň umožní Objednávateľovi prístup na verziu vývojovej časti Systému určenú len na čítanie („read only“), z ktorej nie je možné vstupovať do žiadneho z prostredí Informačného systému.
- 7.3 Dodávateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi funkčné vývojové a produkčné prostredie, vrátane úplného aktuálneho zdrojového kódu pri ukončení tejto Rámcovej dohody. V prípade predčasného ukončenia tejto Rámcovej dohody je Dodávateľ povinný odovzdať Objednávateľovi aktuálne dokumentované zdrojové kódy a koncepčné prípravné materiály všetkých súčastí Informačného systému tak, aby bol Objednávateľ držiteľom zdrojového kódu minimálne v aktuálnej verzii Systému ku dňu predčasného ukončenia tejto Rámcovej dohody.
- 7.4 Pokiaľ táto Rámcová dohoda nestanovuje inak, je Dodávateľ povinný najneskôr 5 (päť) pracovných dní pred uskutočnením akceptačného testu podľa článku 6. tejto Rámcovej dohody odovzdať Objednávateľovi úplný aktuálny zdrojový kód každého plnenia podľa tejto Rámcovej dohody, ak výsledkom Služieb je plnenie, ktoré je počítačovým programom.
- 7.5 Ak odovzdaníu a prevzatíu príslušného plnenia podľa tejto Rámcovej dohody nepredchádza vykonanie akceptačných testov, Dodávateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi dokumentovaný zdrojový kód alebo akúkoľvek zdokumentovanú zmenu zdrojového kódu najneskôr v deň odovzdaníu a prevzatíu príslušného plnenia podľa tejto Rámcovej dohody.
- 7.6 Povinnosti Dodávateľa uvedené v tomto článku sa primerane použijú aj pre akúkoľvek opravu, zmenu, doplnenie, upgrade alebo update zdrojového kódu jednotlivého čiastkového plneníu tvoriaceho Informačný systém, ku ktorým dôjde pri plnení tejto Rámcovej dohody alebo v rámci záručných opráv. Dokumentácia zmeny zdrojového kódu musí obsahovať podrobný popis a komentár každého zásahu do zdrojového kódu.
- 7.7 Úplný zdrojový kód sa skladá zo zdrojového kódu každého počítačového programu tvoriaceho Informačný systém, ktorý bol Dodávateľom vytvorený pri plnení podľa tejto Rámcovej dohody (ďalej ako „vytvorený zdrojový kód“) a zo zdrojového kódu každého počítačového programu vytvoreného nezávisle od Diela (ďalej ako „preexistenčný zdrojový kód“).
- 7.8 Vytvorený zdrojový kód Diela, vrátane dokumentácie zdrojového kódu bude prístupný v režime podľa § 31 ods. 4 písm. b) Vyhlášky č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy (s obmedzenou dostupnosťou pre orgán vedeníu a orgány riadeníu – zdrojový kód je dostupný len pre orgán vedeníu a orgány riadeníu); týmto nie je dotknutý osobitný právny režim vzťahujúci sa na preexistenčný zdrojový kód. Objednávateľ je oprávnený sprístupniť vytvorený zdrojový kód okrem predchádzajúcej vety aj tretím osobám, ale len na špecifický účel, na základe riadne uzatvorenej písomnej zmluvy o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií.
- 7.9 Zdrojový kód musí byť v podobe, ktorá zaručuje možnosť overeníu, že je kompletný a v správnej verzii, tzn. umožňujúcej kompiláciu, inštaláciu, spustenie a overenie funkcionality, a to vrátane kompletnej dokumentácie zdrojového kódu (napr. interfejsov a pod.) takejto časti Diela. Zároveň odovzdaný zdrojový kód musí byť pokrytý testami (aspoň na 90%), musí dosahovať rating kvality (statická analýza kódu) podľa CodeClimate/CodeQL atď. (minimálne stupňa B).

Článok VIII Práva duševného vlastníctva

- 8.1 Vzhľadom na to, že súčasťou poskytnutíu Služby podľa tejto Rámcovej dohody môže byť aj:
- a) vytvorenie plnení, ktoré môžu naplňovať znaky počítačového programu v zmysle Autorského zákona,
 - b) použitie počítačových programov Dodávateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Informačného systému ktoré sú na trhu obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (tzv. **preexistenčný obchodne dostupný proprietárny SW**),
 - c) použitie počítačových programov Dodávateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Informačného systému, ktoré nie sú na trhu samostatne obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (tzv. **preexistenčný obchodne nedostupný proprietárny SW**),
 - d) použitie **open source** počítačových programov Dodávateľa alebo tretích osôb, vytvorených nezávisle od Informačného systému, ktoré sa riadia osobitnými open source licenčnými podmienkami (tzv. **preexistenčný open source SW**),
je k týmto súčasťam Informačného systému poskytovaná licencia za podmienok dohodnutých ďalej v tomto článku, a to na účel, pre ktorý bol Informačný systém vytvorený. Poskytnutie licencie je viazané na moment akceptácie Služieb, tzn.: Objednávateľ nadobúda licencie najneskôr dňom akceptácie Služieb.

- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Dodávateľ vytvorí v rámci plnenia tejto Rámcovej dohody pre Objednávateľa počítačový program chránený autorským právom alebo jeho časť, akceptáciou Služby udeľuje Dodávateľ Objednávateľovi súhlas používať taký počítačový program ako licenciu nevýhradnú, časovo neobmedzenú (po dobu trvania majetkových autorských práv), územne obmedzenú na územie Slovenskej republiky, v neobmedzenom rozsahu (najmä na neobmedzený počet zariadení a užívateľov) a na všetky spôsoby použitia najmä v súlade s § 19 ods. 4 Autorského zákona na účel, pre ktorý bol Informačný systém vytvorený. Objednávateľ je bez potreby akéhokoľvek ďalšieho povolenia Dodávateľa oprávnený udeliť inému orgánu verejnej moci Slovenskej republiky sublicenciu na použitie počítačového programu v súlade s účelom na aký bude budúci Informačný systém vytvorený, vrátane subjektov ovládaných týmito orgánmi verejnej moci v zmysle § 66a zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník alebo subjektov zriadených orgánom verejnej moci za účelom plnenia úloh vo verejnom záujme (bez ohľadu na právnu formu), pokiaľ to nie je v rozpore s pravidlami na ochranu hospodárskej súťaže.
- 8.3 Licencia podľa bodu 8.2 tejto Rámcovej dohody sa vzťahuje v rovnakom rozsahu na vyjadrenie v strojom aj zdrojovom kóde, ako aj koncepčné prípravné materiály, súvisiacu dokumentáciu, a to aj na prípadné ďalšie verzie počítačových programov obsiahnutých v Systéme upravené na základe tejto Rámcovej dohody.
- Účinnosť tejto licencie nastáva okamihom podpisu akceptačného protokolu k Službe, ktorá príslušný počítačový program obsahuje; do tej doby je Objednávateľ oprávnený počítačový program použiť v rozsahu a spôsobom nevyhnutným na vykonanie akceptácie Služby. Udelenie licencie nemožno zo strany Dodávateľa vypovedať a jej účinnosť trvá aj po skončení účinnosti tejto Rámcovej dohody, ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak.
 - Odmena za udelenie licencie k Informačnému systému alebo jeho časti spôsobom, v rozsahu a na čas uvedený v tomto bode je súčasťou ceny za dodanie Služby v zmysle článku 9 tejto Rámcovej dohody. V prípade pochybností o sume zodpovedajúcej cene licencie bude cena licencie výlučne na účely tejto Rámcovej dohody zodpovedať 100 % hodnoty Služby.
- 8.4 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto Rámcovej dohody vznikne činnosťou Dodávateľa a Objednávateľa dielo spoluautorov a ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak, bude sa mať za to, že Objednávateľ je oprávnený disponovať majetkovými autorskými práva k dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že Dodávateľ udelil Objednávateľovi súhlas k akejkolvek zmene alebo inému zásahu do diela spoluautorov. Cena Služby podľa Článku VI tejto Rámcovej dohody je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a Dodávateľovi nevzniknú v prípade vytvorenia diela spoluautorov žiadne nové nároky na odmenu.
- 8.5 Ak nie je v tejto Rámcovej dohody uvedené inak, Dodávateľ touto touto Rámcovou dohodou prevádza na Objednávateľa všetky osobitné práva zhotoviteľa databázy podľa § 135 ods. 1 Autorského zákona, ktoré Dodávateľ ako zhotoviteľ databázy má k súčasťami plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody, ktoré sú databázou, a to v rozsahu uvedenom v tomto článku.
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Dodávateľ pri plnení tejto Rámcovej dohody, ako súčasť Služby použije (spravidla ich spracovaním) počítačový program Dodávateľa alebo tretích strán, v takomto prípade udelí Objednávateľovi oprávnenie používať takýto počítačový program v súlade s osobitnými licenčnými podmienkami Dodávateľa alebo tretích strán. Pre kvalifikovanie počítačového programu Dodávateľa alebo tretej strany je nevyhnutné splniť jednu z podmienok:
- Ide o „preexistenty obchodne dostupný proprietárny SW“ tzn.: taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz) výrobcov/ subjektov vykonávajúcich hospodársku/ obchodnú činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob ich financovania ktorý je na trhu bežne dostupný, t. j. ponúkaný na území Slovenskej republiky alebo v rámci Európskej únie bez obmedzení a ktorý v čase uzavretia tejto Rámcovej dohody spĺňa znaky výrobku alebo tovaru v zmysle slovenskej legislatívy. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
 - Ide o „preexistenty obchodne nedostupný proprietárny SW“ tzn.: taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz), ktorý nie je samostatne voľne obchodne dostupný ani obchodovaný, ale spĺňa podmienky preexistentyho proprietárneho SW, ktorý vznikol nezávisle od Služby. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak súčasťou tejto Rámcovej dohody je preexistenty obchodne nedostupný SW, Dodávateľ je povinný v čase odovzdania Služby alebo jej časti udeliť Objednávateľovi licenciu v súlade s Článkom 8.2 tejto Rámcovej dohody na používanie preexistentyho obchodne nedostupného proprietárneho SW v rozsahu nevyhnutnom na funkčné používanie Služby alebo jej časti (s výnimkou použitia, ktoré má obchodný charakter), v súlade s účelom, na aký je Služba alebo jej časť vytvorená a na celé obdobie existencie Služby ako celku.
 - Ide o „preexistenty open source SW“ tzn. taký open source softvér, ktorý umožňuje spustenie, analyzovanie, modifikáciu a zdieľanie zdrojového kódu, vrátane detailného komentovania

zdrojových kódov a úplnej užívateľskej, prevádzkovej a administrátorskej dokumentácie. Dodávateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Objednávateľa túto skutočnosť preukázať. Objednávateľ je v prípade použitia open source povinný dodržiavať podmienky konkrétnej open source licencie vzťahujúcej sa na dotknutý open source počítačový program. Pod pojmom open source softvér nie je chápaný počítačový program zodpovedajúci verejnej licencií Európskej únie v súlade s ustanoveniami Zákona o ITVS.

- 8.7 Špecifikácia preexistenčných SW podľa bodu 8.6 písm. a) až c) tejto Rámcovej dohody a ich licenčných podmienok, tvoriacich súčasť Služby podľa tejto Rámcovej dohody tvoria Prílohu č. 7. Za predpokladu, že licencie podľa prvej vety tohto článku stratia platnosť a účinnosť, Dodávateľ je povinný zabezpečiť kvalitatívne zodpovedajúci ekvivalent pôvodných licencií na obdobie platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody, a to takým spôsobom aby bol Objednávateľ schopný zabezpečovať plynulú, bezpečnú a spoľahlivú prevádzku informačnej technológie verejnej správy (informačného systému).
- 8.8 Práva získané v rámci plnenia tejto Rámcovej dohody prechádzajú aj na prípadného právneho nástupcu Objednávateľa. Prípadná zmena v osobe Dodávateľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv na oprávnenia udelené v rámci tejto Rámcovej dohody Dodávateľom Objednávateľovi.
- 8.9 Dodávateľ sa zaväzuje samostatne zdokumentovať všetky využitia preexistenčných proprietárnych a open source SW (ďalej ako „preexistenčný SW“) v rámci poskytovania Služieb a predložiť Objednávateľovi ich ucelený prehľad vrátane ich licenčných podmienok.
- 8.10 Ak sú s použitím preexistenčného SW, služieb podpory k nemu v rozsahu akom sú nevyhnutné, či iných súvisiacich plnení spojené akékoľvek poplatky, je Dodávateľ povinný v rámci ceny služby riadne uhradiť všetky tieto poplatky za celú dobu trvania tejto Rámcovej dohody.
- 8.11 Dodávateľ v súlade s Článkom 8 tejto Rámcovej dohody zodpovedá za úhradu licenčných poplatkov za použitie preexistenčného SW a súvisiacich služieb podpory a iných plnení.
- 8.12 V prípade, že pri dodaní Služby vznikne alebo sa stane jeho súčasťou počítačový program neuvedený v Prílohe č. 7 a Objednávateľ takúto Službu akceptuje podpisom Záverečného akceptačného protokolu, vzťahujú sa aj na tento počítačový program ustanovenia bodov 8.1, 8.2 a ďalších tohto článku tejto Rámcovej dohody.
- 8.13 Autorské diela, preexistenčné proprietárne SW diela alebo preexistenčné open source diela iné ako uvedené v Prílohe č. 7 je možné urobiť súčasťou Služby len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Článok IX

Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

- 9.1 Ak Dodávateľ pri plnení predmetu tejto Rámcovej dohody bude spracúvať v mene Objednávateľa osobné údaje dotknutých osôb, a teda bude vystupovať v postavení sprostredkovateľa v zmysle čl. 4 ods. 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej ako „GDPR“) a § 5 písm. p) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle článku 28 GDPR a § 34 zákona o ochrane osobných údajov, a to súčasne s uzatvorením tejto Rámcovej dohody. V tejto Rámcovej dohody o poverení spracúvaním osobných údajov podľa predchádzajúcej vety Zmluvné strany vymedzia predmet a dobu spracúvania osobných údajov, povahu a účel spracúvania, zoznam alebo rozsah osobných údajov, kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva Objednávateľa ako prevádzkovateľa, ako i ustanovia ďalšie práva a povinnosti v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.
- 9.2 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a zaviazat' mlčanlivosťou všetkých zamestnancov alebo pracovníkov, ktorí prídu do styku s osobnými údajmi, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu fyzických osôb.
- 9.3 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o informáciách, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody a získané výsledky nesmú ďalej použiť na iné účely ako plnenie predmetu tejto Rámcovej dohody, okrem prípadu poskytnutia informácií odborným poradcem Dodávateľa (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú viazaní všeobecnou povinnosťou mlčanlivosti na základe osobitných právnych predpisov alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s dotknutou Zmluvnou stranou, alebo

subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení predmetu tejto Rámcovej dohody, a ak je to potrebné na účely plnenia povinností Dodávateľa podľa tejto Rámcovej dohody.

- 9.4 Povinnosť Dodávateľa a Objednávateľa zachovávať mlčanlivosť o informáciách, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- boli zverejnené už pred podpisom tejto Rámcovej dohody;
 - sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise tejto Rámcovej dohody z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa tejto Rámcovej dohody;
 - majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo na základe iného záväzného rozhodnutia príslušného orgánu;
 - boli získané Dodávateľom, resp. Objednávateľom od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
- 9.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány, ich členov a subdodávateľov, ktorým sú sprístupnené dôverné informácie, o povinnosti mlčanlivosti v zmysle tohto článku.
- 9.6 Zmluvné strany sa zaväzujú užívať Dôverné informácie výlučne na účel, na ktorý im boli poskytnuté a zároveň sa zaväzujú Dôverné informácie ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom alebo sprístupnením alebo zverejnením, pričom ak nie je v tejto Rámcovej dohody ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia dôverné informácie druhej Zmluvnej strany tretej osobe.
- 9.7 Pre vylúčenie pochybností, ustanovenia bodov tohto článku sú účinné bez časového obmedzenia, t. j. aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody.
- 9.8 Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za porušenie ktorejkoľvek povinnosti vyplývajúcej Dodávateľovi z tohto článku a za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti aj opakovane. Objednávateľ je zároveň oprávnený odstúpiť od tejto Rámcovej dohody v prípade porušenia povinnosti Dodávateľa vyplývajúcej z tohto článku; takéto porušenie sa považuje za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody.

Článok X Bezpečnosť

- 10.1 Dodávateľ sa v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody zaväzuje dodržiavať bezpečnostnú politiku Objednávateľa, ďalšie Objednávateľom vydané bezpečnostné smernice a štandardy, požiadavky na bezpečnosť definované Zákonom o KB, Zákonom o ITVS, Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z.z., Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., Vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 164/2018 Z. z., Vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 165/2018 Z. z., Vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ostatnej legislatíve a súvisiacich dokumentoch a bezpečnostné požiadavky uvedené v tejto Rámcovej dohody.
- 10.2 Oprávnené osoby a pracovníci Dodávateľa, ktorí budú vykonávať pre Objednávateľa činnosti súvisiace s plnením tejto Rámcovej dohody, musia byť poučení o povinnostiach podľa predchádzajúceho bodu a o tomto poučení musí Dodávateľ vytvoriť záznam, ktorý bude podpísaný poučenou osobou a osobou, ktorá poučenie vykonala.
- 10.3 Dodávateľ sa zaväzuje zaistiť bezpečnosť a odolnosť Systému voči aktuálne známym typom útokov a pred odovzdaním akejkoľvek zmeny Informačného systému vykonať akceptačné testovanie na prítomnosť známych zraniteľností. V prípade zistenia zraniteľností sa Dodávateľ zaväzuje tieto zraniteľnosti odstrániť, vykonať opätovné akceptačné testovanie a zdokumentovaný výsledok testovania odovzdať Objednávateľovi spolu s dodávaným riešením.
- 10.4 Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné bezpečnostné opatrenia a zásady:
- všetky vstupy aplikácií tvoriacich Informačný systém sú kontrolované na validnosť a sú sanitované;
 - je zapnutá len nutne potrebná funkcionálna, porty a IP adresy a všetky ostatné sú vypnuté;
 - v prípade, že je nevyhnutné vykonávať správu Informačného systému na diaľku, je to možné vykonávať výhradne prostredníctvom šifrovaných protokolov a každý vzdialený zásah je

- zdokumentovaný a záznam o zásahu je odovzdaný Objednávateľovi najneskôr v posledný deň daného mesiaca;
- d) všetky pôvodné a administrátorské účty sú zdokumentované a majú unikátne prvotné heslo zložené z náhodnej postupnosti aspoň 14 znakov;
 - e) všetky administrátorské heslá a prístupové údaje a dokumentácia sú k dispozícii aj Objednávateľovi (minimálne v zalepenej obálke);
 - f) Systém disponuje funkcionalitou pre zmenu používateľských a administrátorských mien a hesiel a funkcionalitou vypnutia používateľského účtu;
 - g) všetky komponenty Informačného systému sú aktuálne a podporované výrobcom a postup pre aktualizácie a aplikáciu záplat je zdokumentovaný a dodržiavaný;
 - h) Dodávateľ umožní Objednávateľovi vykonať skeny zraniteľnosti alebo penetračné testy každého dodávaného riešenia pred jeho finálnym odovzdaním a Dodávateľ sa zaväzuje nedostatky zistené týmto testovaním pred odovzdaním riešenia odstrániť;
 - i) všetky zmeny v Informačnom systéme sú zdokumentované a dokumentácia a zdrojové kódy sú poskytnuté Objednávateľovi bezpečným spôsobom najneskôr v čase nasadenia zmeny do produkčného prostredia, zároveň sa Objednávateľ zaväzuje použiť zdrojové kódy, výlučne v prípade, keď nie je za účelom odstránenia Incidentu možné zabezpečiť prítomnosť Dodávateľa a na základe preukázateľných inštrukcií Dodávateľa; Dodávateľ nenesie zodpovednosť za prípadné vady Informačného systému spôsobené zásahom Objednávateľa alebo akejkolvek tretej strany, ktoré neboli zo strany Dodávateľa odsúhlasené;
 - j) na vyžiadanie Objednávateľa je Dodávateľ povinný sprístupniť dokumentáciu aktivít zamestnancov Dodávateľa a tretích strán najneskôr do 24 hodín od požiadavky;
 - k) na vyžiadanie Objednávateľa je Dodávateľ povinný poskytnúť plnú súčinnosť pri riešení Bezpečnostného incidentu povereným zamestnancom Objednávateľa;
 - l) Dodávateľ pri výkone činností dbá na vykonávanie svojich činností v súlade s bezpečnostnou dokumentáciou, odporúčanými bezpečnostnými postupmi a v súlade so zásadami due diligence a due care.

Článok XI

Oprávnené osoby a komunikácia

- 11.1 Zmluvné strany sa zaväzujú do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto Rámcovej dohody vymenovať Oprávnenú osobu, ktorá bude počas jej platnosti a účinnosti oprávnená konať za Dodávateľa a Objednávateľa. Vymenovanie Oprávnenej osoby je Zmluvná strana povinná oznámiť v rámci 5 dňovej lehoty v zmysle prvej vety tohto článku druhej Zmluvnej strane.
- 11.2 Prostredníctvom určených oprávnených osôb Zmluvné strany:
 - a) uskutočnia všetky organizačné záležitosti s ohľadom na všetky aktivity a činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Rámcovej dohody;
 - b) zabezpečia koordináciu jednotlivých aktivít a činností Zmluvných strán súvisiacich s plnením podľa tejto Rámcovej dohody;
 - c) sledujú priebeh plnenia tejto Rámcovej dohody;
 - d) navrhujú potrebné zmeny technických riešení a technickej povahy v zmysle tejto Rámcovej dohody;
 - e) zabezpečia vzájomnú spoluprácu a súčinnosť,
 - f) poskytnú súčinnosť Vládnej jednotke CSIRT a zabezpečia vykonávanie jednotlivých aktivít a činností súvisiacich s riešením Bezpečnostného incidentu, ktorý postihol Systém súvisiaci s plnením tejto Rámcovej dohody.
- 11.3 Každá zo Zmluvných strán môže zmeniť oprávnené osoby. Takáto zmena je účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene obsahujúceho aj meno a kontaktné údaje novej oprávnenej osoby druhej Zmluvnej strane.
- 11.4 Zmluvné strany sa dohodli, že osobami oprávnenými komunikovať vo veciach týkajúcich sa poskytovania Služieb podľa tejto Rámcovej dohody sú:
 - a) Za Objednávateľa:
 - i. Meno a funkcia: Ing. Rastislav Staník, Oprávnená osoba Objednávateľa

- ii. Telefonický kontakt:
 - iii. e-mail:
- b) Za Dodávateľa:
- i. Meno a funkcia: RNDr. Juraj Pauk, Oprávnená osoba Dodávateľa
 - ii. Telefonický kontakt:
 - iii. e-mail:
- 11.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak nastane zmena vyššie uvedených osôb, Zmluvné strany o uvedenej zmene bez zbytočného odkladu informujú a vyhotovia protokol o zmene oprávnených osôb, ktorý vlastnoručne podpíšu.
- 11.6 Písomnosti podľa tejto Rámcovej dohody sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo prostredníctvom elektronických médií (e-mail). Písomnosti sa doručujú na poslednú odosielateľovi známu adresu prijímateľa. Každá zo Zmluvných strán je povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o akejkolvek zmene adresy alebo kontaktného údaju (telefónne číslo, e-mailová adresa).
- 11.7 Písomnosti zasielané poštou sa považujú za doručené, ak sa nepreukáže skorší dátum doručenia, v tretí deň po ich odoslaní na poslednú známu adresu prijímateľa, ak ide o doručovanie v rámci Slovenskej republiky alebo siedmy deň po ich odoslaní na poslednú známu adresu prijímateľa ak ide o doručovanie mimo územia Slovenskej republiky.
- 11.8 Písomnosti doručované kuriérskou službou sa považujú za doručené v piaty deň po ich odovzdaní kuriérskej službe, ak sa nepreukáže skorší termín doručenia.
- 11.9 Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené aj v prípade, že adresát odmietne zásielku prevziať.
- 11.10 Písomnosti doručované prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené momentom ich odoslania Zmluvnou stranou, ak Zmluvná strana (odosielateľ) nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy.
- 11.11 Každá komunikácia týkajúca sa platnosti alebo účinnosti tejto Rámcovej dohody, jej zániku či zmeny musí byť písomná a doručovaná výhradne poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne.

Článok XII **Súčinnosť**

- 12.1 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie a nevyhnutnú súčinnosť potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich im z tejto Rámcovej dohody, najmä súčinnosť v zmysle bodov 5.1a), 5.2 písm. b) a bodu 11.2e) tejto Rámcovej dohody.
- 12.2 Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania tejto Rámcovej dohody poskytovať Dodávateľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov, podkladov a iných dokladov na základe jeho požiadaviek na splnenie povinnosti poskytnúť Služby riadne a včas v súlade s požiadavkami Objednávateľa a touto Rámcovou dohodou.
- 12.3 Dodávateľ sa zaväzuje v súlade s týmto článkom poskytovať súčinnosť novému budúcemu dodávateľovi služieb identických alebo podobných, ako v tejto Rámcovej dohode, a to v období najmenej 3 mesiacov pred ukončením tejto Rámcovej dohody, za predpokladu že táto Rámcová dohoda nebude s Dodávateľom predĺžená.
- 12.4 V prípade omeškania Dodávateľa s plnením povinnosti podľa bodu 12.3 tohoto článku vzniká Objednávateľovi za každý začatý deň omeškania nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty zo strany Dodávateľa vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur). Povinnosť nahradiť škodu vzniknutú v dôsledku porušenia povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou ostáva zaplatením zmluvnej pokuty nedotknutá v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.

Článok XIII **Ochrana zamestnancov dodávateľa a subdodávateľov**

- 13.1 Dodávateľ pri plnení predmetu tejto Rámcovej dohody zodpovedá za svojich zamestnancov, ich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, a tiež za svojich subdodávateľov. Dodávateľ je povinný vykonať všetky nevyhnutné opatrenia, aby zabezpečil v súvislosti s plnením tejto Rámcovej dohody bezpečnosť

svojich zamestnancov, zamestnancov Objednávateľa, subdodávateľov a ďalších osôb, ktoré sa s vedomím Dodávateľa zdržujú v mieste plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody.

- 13.2 Dodávateľ je povinný v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody vykonať opatrenia a určiť postupy na zaistenie bezpečnosti svojich zamestnancov a subdodávateľov a zabezpečiť prostriedky potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov v mieste plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody pre prípad vzniku bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia; o vykonaných opatreniach je Dodávateľ povinný informovať Objednávateľa a ďalšie osoby zdržujúce sa na mieste plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody.
- 13.3 V prípade, ak budú miestom plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody priestory Objednávateľa, povinnosti vyplývajúce z bodu 13.2 tejto Rámcovej dohody sa primerane uplatnia na Objednávateľa.
- 13.4 Objednávateľ je povinný a zaväzuje sa zabezpečiť také pracovné podmienky v súlade s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci aké zabezpečuje pre svojich zamestnancov alebo pracovníkov na dohody uzatváraných mimo pracovného pomeru.
- 13.5 Dodávateľ je povinný bezodkladne oboznamovať Objednávateľa o nedostatkoch a iných závažných skutočnostiach v priestoroch Objednávateľa tvoriacich miesto plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie zamestnancov Dodávateľa alebo jeho subdodávateľov, zamestnancov Objednávateľa alebo tretích osôb, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody.
- 13.6 Dodávateľ je povinný bezodkladne oboznámiť Objednávateľa o mimoriadnej udalosti (nebezpečná udalosť, pracovný úraz zamestnanca Dodávateľa alebo inej osoby konajúcej v mene Dodávateľa), ktorá sa stala v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody a ktorá sa týka ochrany zamestnancov Dodávateľa a jeho subdodávateľov. Povinnosť Dodávateľa podľa predchádzajúcej vety platí aj vtedy, ak k mimoriadnej udalosti nedošlo v súvislosti s plnením predmetu tejto Rámcovej dohody, ale došlo k nej na pracoviskách Objednávateľa.
- 13.7 Dodávateľ je povinný zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav, schopnosti, kvalifikačné predpoklady a odbornú spôsobilosť podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a nedovoliť, aby vykonávali práce, ktoré nezodpovedajú ich zdravotnému stavu a schopnostiam a na ktoré nemajú vek, kvalifikačné predpoklady alebo doklad o odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Článok XIV

Zodpovednosť za škodu a náhrada škody

- 14.1 Každá zo Zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu porušením všeobecne záväzných platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky a tejto Rámcovej dohody.
- 14.2 Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi jeho zamestnancami a/alebo subdodávateľmi, pričom ustanovenia Zákonníka práce o zodpovednosti zamestnancov za škodu ako i ustanovenia Obchodného zákonníka o náhrade škody aplikovateľné na škodu spôsobenú subdodávateľmi tým nie sú dotknuté.
- 14.3 Obe Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 14.4 Dodávateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi počas platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody a pôjde o škodu spôsobenú porušením povinnosti dodať Služby v zmysle tejto Rámcovej dohody riadne a včas, vrátane. Za takto spôsobenú škodu zodpovedá Dodávateľ aj počas trvania záručnej doby.
- 14.5 Na vznik zodpovednosti za spôsobenú škodu nie je nevyhnutné aby bola spôsobená úmyselným konaním Dodávateľa, Oprávnenej osoby Dodávateľa alebo inej poverenej osoby, ale postačuje spôsobenie škody z nebanlivosti.
- 14.6 Dodávateľ je povinný postupovať pri plnení pokynov a zadaní zo strany Objednávateľa s odbornou starostlivosťou a na nevhodnosť pokynov Objednávateľa upozorniť. Ak Objednávateľ na nevhodnosť pokynov neupozorní, nemôže sa zbaviť zodpovednosti za vzniknutú škodu, iba ak nevhodnosť nemohol zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Dodávateľ nezodpovedá ani za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vadného zadania zo strany Objednávateľa, ak Dodávateľ bezodkladne upozornil Objednávateľa na vadnosť tohto zadania a Objednávateľ na tomto zadaní naďalej písomne trval.

- 14.7 Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť písomne druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto Rámcovej dohody. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 14.8 V prípade okolností vyššej moci, ktorou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností a zároveň nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a tiež že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, Zmluvná strana, ktorá nesplní svoje povinnosti z tejto Rámcovej dohody z dôvodu okolností vyššej moci, nebude zodpovedná za žiadne dôsledky neplnenia svojich povinností, vrátane zodpovednosti za škodu, za predpokladu, že vykonala všetky rozumné opatrenia pre ich splnenie. V takýchto prípadoch nesplnenie povinností nezakladá dôvod pre odstúpenie od tejto Rámcovej dohody alebo vznik nároku na zmluvnú pokutu. Čas pre splnenie povinnosti sa predlžuje o čas trvania akejkoľvek z okolností uvedených v tomto bode a o čas nevyhnutný na odstránenie ich následkov. Ak takáto okolnosť vznikla v čase, keď bola Zmluvná strana už v omeškaní s plnením svojej povinnosti, nebude sa na ňu prihliadať.
- 14.9 Nebezpečenstvo škody a vlastnícke právo ku všetkým častiam plnenia Dodávateľa na základe tejto Rámcovej dohody prechádza na Objednávateľa dňom akceptácie príslušnej Služby.
- 14.10 Pokiaľ okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú dlhšie ako tridsať (30) dní, Zmluvné strany sa zaväzujú rokovať o dotknutých povinnostiach, najmä predĺžení termínov podľa tejto Rámcovej dohody. Pokiaľ nepríde k dohode, má Objednávateľ právo od tejto Rámcovej dohody odstúpiť.

Článok XV Subdodávateľa

- 15.1 Dodávateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie tejto Rámcovej dohody alebo jej častí prostredníctvom subdodávateľov podľa svojho vlastného výberu a uváženia. Dodávateľ zodpovedá za každé plnenie takéhoto subdodávateľa v rozsahu, ako keby plnenie poskytoval sám.
- 15.2 Dodávateľ sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia Objednávkových služieb prostredníctvom subdodávateľov alebo treťou stranou dodrží štandardy pre aktualizáciu informačno-komunikačných technológií a štandardy pre účasť tretej strany v súlade s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. (Vyhláškou o štandardoch pre ITVS). Ak sa počas trvania tejto Rámcovej dohody preukáže, že Dodávateľ uvedenú povinnosť porušil, Objednávateľ má právo odmietnuť akceptáciu Služieb a má nárok na náhradu škody.
- 15.3 Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť poskytovaných plnení pre Objednávateľa, má Dodávateľ, za podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode, právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Dodávateľa za plnenie tejto Rámcovej dohody v súlade s § 41 ods. 8 ZVO a Dodávateľ je povinný odovzdávať Objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite. Zoznam subdodávateľov s ich identifikačnými údajmi v rozsahu: (i) meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia z tejto Rámcovej dohody v percentuálnom vyjadrení, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody ako Príloha č. 6.
- 15.4 Dodávateľ je povinný písomne oznámiť Oprávnenej osobe na strane Objednávateľa akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi najneskôr do troch (3) pracovných dní po tom, ako sa o takej zmene dozvedel.
- 15.5 Dodávateľ je oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa počas trvania tejto Rámcovej dohody. Dodávateľ je povinný predložiť písomné oznámenie o zmene alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa bodu 15.3 tejto Rámcovej dohody. Akákoľvek zmena subdodávateľa, ktorá predstavuje zmenu Prílohy č. 6 musí byť Dodávateľom oznámená pätnásť (15) kalendárnych dní pred dňom zmeny alebo doplnení subdodávateľa. Zmena alebo doplnenie subdodávateľa podlieha súhlasu zo strany Objednávateľa.
- 15.6 Porušenie povinnosti vyplývajúcej z bodov 15.3, 15.4, 15.5 tejto Rámcovej dohody sa považuje za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody a Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1000,- EUR (slovom: tisíc eur) za každé jednotlivé porušenie ktorejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z bodov 15.3, 15.4, 15.5 tejto Rámcovej dohody. Porušenie ktorejkoľvek z

uvedených povinností je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od tejto Rámcovej dohody.

- 15.7 Dodávateľ, jeho subdodávateľa v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO v platnom znení a subdodávateľa podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 Zákona o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej spolu ako „Subdodávateľa“), musia byť zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby platnosti tejto Rámcovej dohody, alebo počas obdobia vykonávania plnenia na účet Dodávateľa. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávateľa majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od tejto Rámcovej dohody.
- 15.8 Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby Subdodávateľa, ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 15.9 Dodávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov zapísaných o ňom v registri partnerov verejného sektora, identifikáciu konečného užívateľa výhod vo svojej spoločnosti, ako aj za overovanie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 15.10 Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Rámcovej dohody z dôvodov uvedených v § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Objednávateľ nie je v omeškaní a nie je povinný plniť, čo mu ukladá táto Rámcová dohoda, ak nastanú dôvody podľa § 15 ods. 2 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Táto Rámcová dohoda zaniká doručením oznámenia o odstúpení od tejto Rámcovej dohody. Riadne poskytnuté plnenia, vzájomne poskytnuté do dňa odstúpenia od tejto Rámcovej dohody, si Zmluvné strany ponechajú; tým nie je dotknutý nárok Dodávateľa na odplatu za riadne dodané plnenie podľa tejto Rámcovej dohody.
- 15.11 Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každý deň existencie dôvodu vzniku práva na odstúpenie od tejto Rámcovej dohody v zmysle § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. § 19 ods. 3 ZVO. Právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety zaniká, ak Objednávateľ odstúpi od tejto Rámcovej dohody v súlade s § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. podľa § 19 ods. 3 ZVO.

Článok XVI

Sankcie a zmluvné pokuty

- 16.1 Ak bude Dodávateľ v omeškaní s plnením povinnosti poskytnúť Objednávateľovi Služby, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny za Služby, s ktorými je v omeškaní, za každý deň omeškania s ich poskytovaním.
- 16.2 Ak bude Dodávateľ v omeškaní s plnením povinnosti odstrániť záručnú vadu Služby, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny tej časti Služby, ktorá je dotknutá takouto vadou za každý deň omeškania. Za predpokladu, že nemožno určiť o ktorú časť Služby ide, počíta sa 5% z celkovej ceny Služby.
- 16.3 Ak bude Dodávateľ v omeškaní s plnením akejkoľvek inej povinnosti vyplývajúcej mu z tejto Rámcovej dohody, na ktorú sa nevzťahuje zmluvná pokuta podľa predchádzajúcich bodov 16.1 a 16.2 tohto článku, alebo povinnosti vyplývajúcej mu zo všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením tejto Rámcovej dohody, alebo ak Dodávateľ inú povinnosť poruší, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý začatý deň omeškania s plnením konkrétnej inej povinnosti alebo zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každé jednotlivé (aj opakované) porušenie inej povinnosti. Uvedené zmluvné pokuty sa neuplatnia, ak v tejto Rámcovej dohode je pre porušenie inej povinnosti Dodávateľa ustanovená osobitná zmluvná pokuta.
- 16.4 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok oprávnenej Zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, ktorá prevyšuje výšku dohodnutej zmluvnej pokuty.

Článok XVII

Zmeny tejto Rámcovej dohody

- 17.1 Ak Zmluvné strany v budúcnosti zistia ďalšie typy služieb, ktorých poskytnutie je nevyhnutné na zabezpečenie prevádzky, údržby a aktualizácie Systému a ktoré sú nevyhnutné na naplnenie účelu tejto Rámcovej dohody, Zmluvné strany sa zaväzujú zmeniť túto Rámcovú dohodu formou písomného, očíslovaného a obojstranne podpísaného dodatku.
- 17.2 Každá zo strán je oprávnená v odôvodnených prípadoch v súlade s § 18 ZVO písomne navrhnúť zmenu tejto Rámcovej dohody, ktorá spočíva v službách alebo ich časti, ich doplnení alebo rozšírení. Ak sa Zmluvné strany dohodnú na takejto zmene, dodacej dobe, cene a ďalších podmienkach, zaväzujú sa uzatvoriť v tomto zmysle dodatok k tejto Rámcovej dohode.
- 17.3 Túto Rámcovú dohodu možno meniť len formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán.

Článok XVIII

Ukončenie tejto Rámcovej dohody

- 18.1 Táto Rámcová dohoda zaniká:
- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) vyčerpaním celkového finančného limitu tejto Rámcovej dohody v zmysle bodu 6.3 tejto Rámcovej dohody,
 - c) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - d) odstúpením od tejto Rámcovej dohody,
 - e) výpoveďou zo strany Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu so 3-mesačnou výpovednou lehotou, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď riadne doručená Dodávateľovi.
- 18.2 Pokiaľ bude táto Rámcová dohoda predčasne ukončená dohodou Zmluvných strán, tvorí stanovenie spôsobu vysporiadania vzťahov vzniknutých na základe tejto Rámcovej dohody podstatnú náležitosť dohody o ukončení účinnosti tejto Rámcovej dohody. Ak v dohode nebude uvedené inak, Objednávateľ nadobúda licencie k odovzdaným plneniam v zmysle podmienok podľa čl. VIII. tejto Rámcovej dohody.
- 18.3 Odstúpiť od tejto Rámcovej dohody je možné z dôvodov podstatného porušenia zmluvných povinností druhou Zmluvnou stranou, v prípade nepodstatného porušenia zmluvných povinností tejto Rámcovej dohody druhou Zmluvnou stranou v prípadoch, ak to umožňuje zákon alebo táto Rámcová dohoda a tiež z dôvodov stanovených v tejto Rámcovej dohode alebo v zákone (medzi inými v zmysle § 19 ods. 3 ZVO alebo § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora). Odstúpenie od tejto Rámcovej dohody musí byť v písomnej forme, riadne odôvodnené a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany.
- 18.4 V prípade podstatného porušenia tejto Rámcovej dohody je Zmluvná strana oprávnená od tejto Rámcovej dohody odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že porušenie tejto Rámcovej dohody je podstatné, ak strana porušujúca túto Rámcovú dohodu vedela v čase uzavretia tejto Rámcovej dohody alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto Rámcovej dohody, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto Rámcová dohoda uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení tejto Rámcovej dohody.
- 18.5 V prípade nepodstatného porušenia tejto Rámcovej dohody je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť od tejto Rámcovej dohody, ak strana, ktorá je v omeškaní s plnením svojej povinnosti, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní.
- 18.6 Odstúpenie od tejto Rámcovej dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Rámcovej dohody druhej Zmluvnej strane. V odstúpení od tejto Rámcovej dohody musia byť vymedzené dôvody odstúpenia od tejto Rámcovej dohody, ak táto Zmluva alebo zákon neustanovuje inak.
- 18.7 Zmluvné strany sa dohodli, že predtým, ako oprávnená Zmluvná strana využije svoje právo odstúpiť od tejto Rámcovej dohody dielo z akéhokoľvek dôvodu, vyzve štatutárny orgán druhej Zmluvnej strany o písomné vysvetlenie alebo spoločné rokovanie za účelom vzájomného vysvetlenia dôvodov pre

odstúpenie; a prípadné písomné odstúpenie od tejto Rámcovej dohody zašle najskôr po uplynutí 7 pracovných dní od doručenia takej výzvy.

- 18.8 Pre prípady odstúpenia od tejto Rámcovej dohody v zmysle tohto článku platí, že Zmluvná strana, ktorá odstúpila od tejto Rámcovej dohody si ponechá odovzdané plnenia, ak takéto plnenie má zrejme vzhľadom na svoju povahu pre oprávnenú stranu hospodársky význam bez zvyšku plnenia, napr.: plnenie je objektívne použiteľné, alebo sa jedná o samostatne funkčnú časť dodanej Služby. V takomto prípade vzniká druhej Zmluvnej strane nárok na dohodnutú pomernú časť ceny v závislosti od miery plnenia časti Služby.
- 18.9 Ukončením tejto Rámcovej dohody nie je dotknutý nárok na náhradu škody vzniknutej porušením ust. tejto Rámcovej dohody a tiež nie je dotknutý nárok na úhrady sumy zodpovedajúcej zmluvnej pokute, ktorý vznikol do účinnosti odstúpenia. Skončenie tejto Rámcovej dohody nemá vplyv na ustanovenia, ktorých platnosť a účinnosť vzhľadom na ich povahu má trvať aj po skončení tejto Rámcovej dohody.
- 18.10 V prípade odstúpenia od Rámcovej dohody sú Zmluvné strany oprávnené ponechať si plnenia akceptované do momentu účinnosti odstúpenia od tejto Rámcovej dohody, ktoré boli vykonané v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Rámcovej dohode a jej prílohách. Odstúpením od tejto Rámcovej dohody nebude dotknutá platnosť licencií udelených touto Rámcovou dohodou alebo na jej základe k tým plneniam, ktoré Objednávateľ riadne prevzal.
- 18.11 Ohľadom plnení, ktoré neboli riadne ukončené a akceptované ku dňu zániku tejto Rámcovej dohody výpoveďou alebo odstúpením, pripraví Dodávateľ ich inventarizáciu a Objednávateľ bude oprávnený ale nie povinný ich prevziať, pokiaľ uhradí príslušnú časť zmluvnej ceny zodpovedajúcej miere rozpracovanosti podľa dohody Zmluvných strán.
- 18.12 V prípade zániku tejto Rámcovej dohody v zmysle tohto článku a bez ohľadu na jej dôvod, je Objednávateľ oprávnený požadovať poskytovanie plnenia od Dodávateľa až do momentu, kedy nadobudne platnosť nová Rámcová dohoda. Takéto konanie je nevyhnutné na zabezpečenie plynulého prechodu práv a povinností z tejto Rámcovej dohody na nového Dodávateľa. Neposkytnutie súčinnosti v súlade s týmto bodom tejto Rámcovej dohody je porušením povinnosti v zmysle Článku XVI. tejto Rámcovej dohody a zároveň zakladá právny nárok na uplatnenie sankcie vo forme zmluvnej pokuty v súlade s Článkom XVI. tejto Rámcovej dohody.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

- 19.1 Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami. Keďže verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody s úspešným uchádzačom je kumulatívne splnenie nasledovných podmienok:
- a) schválenie verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa NFP, t. j. doručenie správy z kontroly verejného obstarávania verejnému obstarávateľovi, ak Poskytovateľ NFP neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, resp. moment súhlasu verejného obstarávateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly verejného obstarávania, a zároveň
 - b) zverejnenie Rámcovej dohody v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 19.2 Táto Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 36 (tridsaťšesť) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 19.3 Ustanovenia tejto Rámcovej dohody predstavujúce obchodné tajomstvo Dodávateľa a ktoré sa netýkajú priamo nakladania s verejnými prostriedkami, ustanovenia týkajúce sa ochrany utajovaných skutočností, ako i technické predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory (§ 5a ods. 4 Zákona o slobodnom prístupe k informáciám), sa nezverejňujú a sú účinné aj bez ich zverejnenia. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcom zozname ustanovení a príloh tejto Rámcovej dohody, ktoré sú vylúčené zo zverejnenia na základe dôvodov špecifikovaných v predchádzajúcej vete: [●].
- 19.4 Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto Rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona v platnom znení a právnym poriadkom Slovenskej republiky. Rozhodným právom na účely prejednávania a rozhodnutia sporov, ktoré vzniknú z tejto Rámcovej dohody alebo v súvislosti s ňou, je právo Slovenskej republiky.

- 19.5 V prípade vzniku sporu z tejto Rámcovej dohody alebo v súvislosti s ňou sa Zmluvné strany zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na vyriešenie takéhoto sporu primárne vzájomnou dohodou a zmierom a v prípade neúspechu sú na prejednanie a rozhodnutie sporov príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 19.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky voči Objednávateľovi vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Právny úkon, na základe ktorého Dodávateľ postúpi svoju pohľadávku voči Objednávateľovi na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa, je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný.
- 19.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Špecifikácia obsahu a rozsahu Služieb a špecifikácia spôsobu plnenia
Príloha č. 2: Popis Objednávkových služieb a špecifikácia spôsobu plnenia
Príloha č. 3: Objednávkový formulár na Objednávkové služby
Príloha č. 4: Vzor akceptačného protokolu na Objednávkové služby
Príloha č. 5: Cenová kalkulácia pre poskytovanie Objednávkových služieb
Príloha č. 6: Zoznam subdodávateľov.
Príloha č. 7: Špecifikácia preexistenčných SW a ich licenčných podmienok
- 19.8 Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho dve (2) pre Objednávateľa a dve (2) pre Dodávateľa.
- 19.9 Ak niektoré ustanovenia tejto Rámcovej dohody stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Rámcovej dohody.
- 19.10 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že obsah tejto Rámcovej dohody im je známy, predstavuje ich vlastnú slobodnú a vážnu vôľu, je vyhotovený v správnej forme, a že tomuto obsahu aj právnym dôsledkom porozumeli a súhlasia s nimi, na znak čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Štiavnici dňa

Objednávateľ:

Dodávateľ:

Slovenská agentúra životného prostredia
Mgr. Michal Maco
generálny riaditeľ

ESPRIT spol. s r.o.
Meno: Mgr. Dušan Kočický, PhD.
Funkcia: konateľ

Príloha č. 1: Špecifikácia obsahu a rozsahu Služieb a špecifikácia spôsobu plnenia

a

Príloha č. 2: Popis Objednávkových služieb a špecifikácia spôsobu plnenia:

1 ZÁKLADNÝ OPIS PREDMETU PLNENIA

- 1.1 Predmetom plnenia je poskytnutie služieb spočívajúcich v implementácii zmien IS MÚSES - vypracovanie postupu a podporných nástrojov za účelom doplnenia procesu spracovania miestneho územného systému ekologickej stability o nástroj pre tvorbu návrhov siete zelenej infraštruktúry ako doplnujúca súčasť existujúceho systému na spracovanie MÚSES, ako aj následná tvorba pilotnej skupiny MÚSESov, ako jedného uceleného projektu, ako celku riadeného princípmi metodiky PRINCE 2, ktorý bude pozostávať z nasledovných vzájomne logicky, funkčne a časovo prepojených a nadväzujúcich plnení:

Aktivita 1 Návrh metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MÚSES

Aktivita 2: Overenie metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MÚSES

Aktivita 3: Implementácia metodického postupu do systému na spracovanie MÚSES

Objednávateľ požaduje, aby uvedené činnosti boli vykonané v súlade s postupmi a štandardami uvedenými v tejto Rámcovej dohode a jej prílohách a v súlade so zákonom č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy a vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov.

2 OPIS AKTUÁLNEHO STAVU PROJEKTU MÚSES (SAŽP) Z HEADISKA IT IMPLEMENTÁCIE

- 2.1 Súčasnú softvérovú riešenie pozostáva z CMS a portálu, Integrovaného modulu, Modulu podporných funkcií, Nástroja pre správu metadát a katalógov a Reportovacích nástrojov.

CMS predstavuje systém umožňujúci definovať zobrazovaný obsah. V prípade projektu MÚSES umožňuje CMS definovanie obsahu jednotlivých modulov a to Modulu podporných funkcií, Nástrojov pre správu metadát a katalógov a Reportovacích nástrojov. V základnej funkcionalite sa jednotlivé nástroje delia na CMA (content management applications), ktoré predstavujú aplikácie na správu obsahu a CDA (content delivery applications), ktoré slúžia na distribúciu obsahu. Pod základnou funkcionalitou systému rozumieme:

- vyhľadávanie a získavanie údajov obsiahnutých v systéme,
- správu formátovania umožňujúcu získavať výstupy v stanovenom formáte,
- nástroje umožňujúce revíziu údajov a ich úpravu pred aj po publikácii,
- funkcionalitu umožňujúcu publikovať obsah.

Portál je aplikácia, ktorá umožňuje spájať jednotlivé funkčné celky systému v ucelenej jednotnej podobe, je to vo svojej podstate internetová aplikácia ktorá prístupňuje služby a odkazy s dôrazom na prístup k údajom manipuláciu s obsahom a ucelenosť obsahu v zmysle dodávaného riešenia. V prípade projektu MÚSES bude portál zastrešovať zobrazovanie verejných a neverejných informácií a dokumentov definovaných v CMS.

Základom databázovej vrstvy riešenia je objektovo-relačný databázový systém PostgreSQL s verziou podporovanou software ArcGIS Enterprise. Aplikačným serverom je ArcGIS Server vo verzii 10.8, ktorým sa prístupujú priestorové údaje prostredníctvom mapových služieb a umožňuje sa tak realizácia výpočtov a priestorových operácií v podobe geoprocených služieb. Je použitý ArcGIS REST API, ktorý poskytuje jednoduché, otvorené webové rozhranie pre služby hostované ArcGIS Serverom.

Prístupnosť údajov v aplikácii Portál, ktoré sú priestorovo viazané na vybranú obec, je realizované prostredníctvom rozhrania (ďalej len API). Pomocou tejto služby prístupujú moduly Portálu k údajom potrebným pre tvorbu dokumentov a reportov. Serverovú časť API zabezpečuje webový server vytvorený pomocou prostredia Node.js, ktoré prijíma používateľské požiadavky. Aplikácia Portál odosiela požiadavku na získanie údajov o príslušnej obci pomocou vstupného parametra - identifikátor obce. Prostredie Node.js následne posiela požiadavku na databázovú vrstvu, v ktorej sa vykoná súbor

databázových funkcií. Výsledky sú spätne preposielané do aplikácie Portál vo formáte JSON. Údaje v tomto formáte následne vstupujú do textov, tabuliek, grafov alebo obrázkov dokumentu MÚSES.

Prístup používateľov k priestorovým údajom zabezpečuje webová mapová aplikácia spustiteľná v štandardných aktuálnych webových prehliadačoch (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge). Aplikácia využíva služby GIS serverových komponentov pomocou špecializovaných modulov (widgetov), ktoré zabezpečujú vizualizácie, výpočty a operácie medzi vstupno-výstupnými požiadavkami užívateľa. Pre správu mapovej aplikácie je určený webový server Apache HTTP Server na zaistenie vstupu používateľských požiadaviek a následnú prezentáciu výsledkov v mapovom okne aplikácie.

Mechanizmus aktualizácie mapových vrstiev MÚSES vychádza z dvoch samostatných priestorových databáz:

- databáza obsahujúca úplné mapové vrstvy vyjadrujúce počiatočný stav (ďalej len pôvodná databáza),
- databáza obsahujúca vrstvy určené na editáciu (ďalej len editačná databáza).

Pre každú obec sa automatizovane pripraví samostatná sada vrstiev obsahujúca len prvky danej obce, ktorá sa následne aktualizuje spracovateľom MÚSES. Následne sa vytvorí projekt obsahujúci práve tieto čiastkové mapové vrstvy obce. Nasleduje vytvorenie komprimovaného (.zip) súboru obsahujúceho predmetné projekty určené na editáciu vrátane prislúchajúcich mapových nástrojov.

Stiahnutím tohto súboru dostáva spracovateľ podklady potrebné pre aktualizáciu vybraných vrstiev MÚSES, ktoré môže editovať v prostredí ArcMap. Spracovateľ aktualizuje vrstvy pomocou štandardných ArcGIS editačných nástrojov, pričom k údajom pristupuje prostredníctvom kompetentu ArcSDE umožňujúcim prácu s editačnou databázou v rámci siete SAŽP (lokálnej alebo VPN).

Viac informácií k projektu MÚSES, v rámci ktorého bol dodaný vyššie uvedený súbor podporných funkcií a nástrojov, je zverejnených na odkaze: <https://crz.gov.sk/4302206/>

2.2 IS MÚSES sa skladá z dvoch dodaných riešení:

2.2.1 Súbor podporných služieb a súvisiacich nástrojov pre tvorbu územných systémov ekologickej stability na miestnej úrovni, ktorý pozostáva z nasledovných vzájomne logicky, funkčne a časovo prepojených a nadväzujúcich častí:

2.2.1.1 Odborná analýza a návrh postupov a algoritmov pre ekologickú optimalizáciu využívania potenciálov územia vrátane ekologických výpočtov;

2.2.1.2 Vytvorenie analytickej údajovej bázy pre účely tvorby dokumentov MÚSES pozostávajúcej z:

i) vytvorenia súboru priestorových informácií potenciálnych geoeosystémov a následných výpočtov pre účely tvorby analytickej časti MÚSES pozostávajúceho z vytvorenia podkladovej databázy pre tvorbu potencionálnych geoeosystémov na celom území SR a účelových syntéz a primárnych interpretácií potencionálnych ekosystémov;

ii) vytvorenia súboru priestorových informácií o biotickom prostredí a následných výpočtov pre účely tvorby analytickej časti MÚSES pozostávajúceho z vytvorenia podkladovej databázy fyziognomicko-ekologických formácií na celom území SR a účelových syntéz, priestorového priemetu a primárnej interpretácie reálnych geoeosystémov;

iii) vytvorenia analytických nástrojov na podporu rozhodovacích procesov počas vyhotovovania jednotlivých častí dokumentov MÚSES pozostávajúcích z analýzy a návrhu, implementácie, testovania a nasadenia týchto nástrojov;

iv) modernizácie enviroportálu o progresívnu elektronickú platformu pre tvorbu MÚSESOv pozostávajúcej z analýzy a návrhu, implementácie, testovania a nasadenia tejto platformy;

v) vyhotovenia 3D objektov návrhovej časti vyhotovených MÚSESOv.

2.2.2 Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES.

Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí zabezpečuje prístup k interpretovaným dátam pre potreby tvorby dokumentov ÚSES. Vyhotovuje základné informácie pre krajinno-ekologické plánovanie vrátane tvorby dokumentov ÚSES na základe služieb a údajov Európskeho programu COPERNICUS pre monitorovanie ŽP a bezpečnosti hlavne prostredníctvom údajov diaľkového prieskumu zeme družíc Sentinel 1 – 5. Jedná sa o monitorovanie využitia územia a krajinnej pokrývky (land cover / land use - LC/LU) prostredníctvom CORINE Land Cover (CLC) a High Resolution Layers (HRL) údajov. Systém umožňuje overovanie údajov o krajinnej pokrývke prostredníctvom bezpilotného systému.

Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych funkcií pozostáva z niekoľkých vzájomne prepojených súčastí, ktoré vytvárajú platformu pre depozitné úložisko, diaľkové systémy zberu priestorových informácií, operačné, analytické a interpretačné prostredie v nadväznosti na existujúcu infraštruktúru verejného obstarávateľa. Systém pozostáva z nasledovných vzájomne logicky, funkčne a časovo prepojených a nadväzujúcich častí:

- 2.2.2.1 Dátové a geopriestorové rozhranie. Ide o základnú súčasť systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií.
- 2.2.2.2 Identifikácia poloprírodných a prírodných oblastí. Súčasť komplexného systému na poskytovanie environmentálnych informácií, ktorým sa determinuje algoritmus na spracovanie, typológiu a klasifikáciu prírodných a poloprírodných oblastí.
- 2.2.2.3 GIS aplikačná platforma. Ide o súbor aplikačných produktov, resp. základnú softvérovú platformu, ktorá je určená na prácu s priestorovými informáciami, t. j. zobrazovanie geografických údajov, transformácia geografických údajov na priestorové informácie, editácia priestorových informácií, vizualizácia priestorových interpretácií, databázové spracovanie priestorových informácií, centrálny manažment priestorových informácií na báze jednotného dátového úložiska. GIS serverová platforma je kompatibilná s databázovým a geodatabázovým serverom, t. j. je presne homologizovaná na daný typ technickej infraštruktúry prostredníctvom výrobcom odporúčaného typu dostupného hardvérového zariadenia.
- 2.2.2.4 Depozitný systém geopriestorových informácií. Základná HW technológia tvorí fyzický server s virtualizovaným operačným prostredím implementovaným do existujúcej infraštruktúry pre bezpečné ukladanie, správu a poskytovanie všetkých údajov pre identifikáciu poloprírodných a prírodných oblastí.
- 2.2.2.5 Bepilotný fotogrametrický systém. Pozostáva zo súboru niekoľkých zariadení, ktoré vytvárajú neoddeliteľnú súčasť, ako podporný nástroj pre diaľkový zber priestorových informácií.
- 2.2.2.6 Databáza geopriestorových informácií. Neoddeliteľná súčasť systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií, ktorá vstupuje do ostatných súčastí ako dátový, resp. priestorový aspekt reálne zhmotnených a dostupných údajov pre prácu v prostredí geoinformačných technológií.

Obidve systémové riešenia predstavujú komplexné systémy na automatizované a digitálne spracovanie informácií o životnom prostredí s priestorovým výstupom. Prostredníctvom obidvoch systémov je vytvorené používateľské rozhranie určené na digitalizáciu procesu tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni pre potreby spracovateľov.

3 PODROBNÝ OPIS PREDMETU PLNENIA

- 3.1 Predmetom plnenia je poskytnutie služieb spočívajúcich v implementácii zmien IS MUSES - vypracovanie postupu a podporných nástrojov za účelom doplnenia procesu spracovania miestneho územného systému ekologickej stability o nástroj pre tvorbu návrhov siete zelenej infraštruktúry ako dopĺňajúca súčasť existujúceho systému na spracovanie MUSES, ako aj následná tvorba pilotnej skupiny MUSESov, ako jedného uceleného projektu, ako celku riadeného princípmi metodiky PRINCE 2, ktorý bude pozostávať z nasledovných vzájomne logicky, funkčne a časovo prepojených a nadväzujúcich plnení:

Aktivita 1 Návrh metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MUSES

Aktivita 2: Overenie metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MÚSES

Aktivita 3: Implementácia metodického postupu do systému na spracovanie MÚSES

- 3.2 Objednávateľ požaduje, aby uvedené činnosti boli vykonané v súlade s postupmi a štandardami uvedenými v návrhu Rámcovej dohody a jej prílohách a v súlade so zákonom 95/2019 o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, 78/2020 Z. z., Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, 85/2020 Z. z. Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o riadení projektov.
- 3.3 Objednávateľ disponuje všetkými nevyhnutnými licenciami na používanie a úpravu všetkých častí diela. Takisto disponuje zdrojovými kódmi k dielu. Zdrojové kódy sú k dispozícii k nahliadnutiu v priestoroch verejného obstarávateľa, pre uchádzačov po podpise dohody o mlčanlivosti.
- 3.4 Súčasťou dodávky musia byť všetky potrebné licencie pre zabezpečenie požadovanej funkčnosti, a tieto musia byť taktiež zahrnuté do celkovej ceny navrhovaného riešenia.
- 3.5 Implementácia zmien IS MUSES spočíva v nasledovných činnostiach:
- 1) Posúdenie špecifikácie a kategorizácie Požiadaviek na zmenu
 - 2) Vypracovanie a schválenie Analýzy dopadov a cenovej ponuky
 - 3) Objednanie realizácie Objednávkových služieb
 - 4) Realizácia Objednávkových služieb
 - 5) Otestovanie zmeny Dodávateľom
 - 6) Akceptovanie Objednávkových služieb
 - 7) Zmenové príručky a dokumentácia
 - 8) Školenie
- a bude sa rámcovo skladať z nasledovných aktivít:

- a) Návrh metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MÚSES

Cieľom bude vytvorenie metodických postupov pre identifikáciu, hodnotenie a návrh siete zelenej infraštruktúry ako súčasti tvorby dokumentov MÚSES, integrovaných v existujúcom systéme pre automatizovanú tvorbu dokumentov MÚSES.

Teoreticko-metodické východiská:

- a) Zelená infraštruktúra v rámci európskych a národných strategických dokumentoch, rešerš
- b) Integrácia koncepcie zelenej infraštruktúry v rámci priestorových plánovacích procesov, analýza procesov a postupov
- c) Analýza vzťahu projektovania ÚSES a zelenej infraštruktúry
- d) Vedecko-metodická základňa
- e) Legislatívne zabezpečenie v kontexte aktuálnych legislatívnych znení a zmien

Výstupom bude správa, ktorej obsahom bude metodický vývoj postupov automatizovaného postupu projektovania MÚSES s detailným návrhom tvorby siete zelenej infraštruktúry, v krokoch:

- f) analýzy a syntézy abiotického komplexu
 - g) analýzy a syntézy SKŠ a biotického komplexu
 - h) analýzy a syntézy socio-ekonomického komplexu
 - i) Účelové hodnotenie geoeosystémov z hľadiska ekosystémových služieb a funkcií
 - o Produkčné ekosystémové funkcie
 - o Regulačné ekosystémové služby a podporné ekosystémové funkcie
 - o Kultúrne ekosystémové funkcie
 - j) Identifikácia prírodných a poloprírodných oblastí pre návrh zelenej infraštruktúry na základe ich ekosystémových funkcií a celkovej ekologickej významnosti
- b) Overenie metodiky pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni ako súčasť procesu tvorby MÚSES

Cieľom aktivity je pilotné otestovanie postupov pre identifikáciu, hodnotenie a návrh siete zelenej infraštruktúry ako súčasti tvorby dokumentov MÚSES.

Overenie postupov na pilotných územiach na základe metodiky:

- k) Výber a zdetailnenie potrebných analýz a syntéz abiotického komplexu
- l) Výber a zdetailnenie potrebných analýz a syntéz SKŠ a biotického komplexu
- m) Výber a zdetailnenie potrebných analýz a syntéz socio-ekonomického komplexu
- n) Účelové hodnotenie geoeosystémov z hľadiska ekosystémových služieb a funkcií
 - o Produkčné ekosystémové funkcie
 - o Regulačné ekosystémové služby a podporné ekosystémové funkcie
 - o Kultúrne ekosystémové funkcie
- o) Identifikácia prírodných a poloprírodných oblastí pre návrh zelenej infraštruktúry na základe ich ekosystémových funkcií a celkovej ekologickej významnosti

Výstupom bude pilotná integrácia a overenie konceptu postupov automatizovaného postupu projektovania MÚSES s detailným návrhom zelenej infraštruktúry.

c) Implementácia metodického postupu do systému na spracovanie MÚSES

Cieľom aktivity je implementácia postupov pre identifikáciu, hodnotenie a návrh siete zelenej infraštruktúry ako súčasť tvorby dokumentov MÚSES do systému na podporu tvorby MÚSES.

- p) Implementácia dátových štruktúr pre hodnotenie zelenej infraštruktúry
- q) Implementácia analytických a geoproceningových nástrojov na podporu hodnotenia a plánovania zelenej infraštruktúry
- r) Testovanie funkcionality a nasadenie produkčnej verzie
- s) Tvorba mapových vizualizácií zelenej infraštruktúry

Výstupom bude Modul pre automatizovanú identifikáciu a návrh siete zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni integrovaný do existujúceho systému na spracovanie MÚSES, ktorý bude vykonávať činnosti:

- t) Tvorba návrhov siete zelenej infraštruktúry ako doplnujúca súčasť existujúceho systému na spracovanie MÚSES
 - o Detailný návrh zelenej infraštruktúry v riešenom území podľa výsledkov interpretácií a hodnotení.

Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi službu Implementácia zmien IS MUSES v rozsahu maximálne 2 000 osobodní (ďalej tiež len „MD“) počas trvania platnosti Rámcovej dohody. Podmienku poskytnutia služby je jej objednanie formou písomnej čiastkovej objednávky. Predmetom čiastkovej objednávky je:

- u) Analýza dopadov a cenová ponuka (bod 3.7.2 nižšie). („Prípravná služba“). Cena za túto Prípravnú službu bude určená na základe ceny za MD a rozsahu skutočne vykonanej práce.
- v) Objednávková služba (zahrňa všetky činnosti zahrnuté v Objednávke vrátane testovania, dokumentácie a školení). Cena za Objednávkovú službu bude určená na základe ceny za MD a rozsahu práce dohodnutého v objednávke podľa bodu 3.7.3 nižšie.

Dodávateľ akceptuje, že objednávatel' môže podľa vlastného uváženia objednať len časť MD z maximálneho rozsahu pre vyššie uvedenú službu. To znamená, že objednávatel' nemusí objednať stanovený maximálny rozsah MD pre túto službu, resp. nemusí túto službu objednať vôbec.

Prostredníctvom Objednávkových služieb zabezpečuje dodávateľ na základe požiadaviek Objednávateľa poskytovanie služieb implementácie zmien IS MUSES (ďalej aj len „Požiadavka na zmenu“).

3.6 Spôsob elektronickej komunikácie:

- w) Elektronicou poštou /e-mail/ s prílohou formulára pre Objednávkové služby, alebo
- x) Prostredníctvom elektronickeho nástroja pre správu zmien (Informačný systém pre správu požiadaviek), ktorého súčasťou je formulár pre Objednávkové služby.

3.7 Zoznam a popis činností Implementácie zmien IS MUSES:

3.7.1 **Posúdenie špecifikácie a kategorizácie Požiadaviek na zmenu**

- a) Na špecifikáciu a kategorizáciu Požiadaviek na zmenu je používaný jednotný formulár, tvoriaci prílohu č. 3.
- b) Na základe Objednávateľom vyplneného a doručeného formulára pre Objednávkové služby Dodávateľ potvrdí Objednávateľovi oboznámenie sa s požiadavkami a navrhne časový harmonogram pre vypracovanie činnosti č. 2) Vypracovanie Analýzy dopadov a cenovej ponuky.

Dodávateľ má právo požiadať Objednávateľa o doplnenie informácií slúžiacich k úplnému porozumeniu Požiadaviek na zmenu počas lehoty stanovenej pre činnosť č. 1. Lehota pre činnosť č. 1 Posúdenie špecifikácie a kategorizácie Požiadaviek na zmenu je **5 (päť) pracovných dní**.

- c) Predpokladom pre zahájenie činnosti č. 2) je odsúhlasenie činnosti č. 1) Objednávateľom.

3.7.2 Vypracovanie a schválenie Analýzy dopadov a cenovej ponuky

- a) Na základe Objednávateľom vyplneného a doručeného formulára pre Objednávkové služby Dodávateľ doplní formulár pre Objednávkové služby, ktorý Dodávateľ doručí podľa dohodnutého harmonogramu v rámci činnosti č. 1 Objednávateľovi, a ktorý bude obsahovať podrobný návrh riešenia, vrátane analýzy dopadov, cenovej ponuky a predpokladaného harmonogramu prác s uvedením navrhovanej doby poskytnutia Objednávkových služieb a plán ich realizácie. Súčasťou plánu realizácie Objednávkových služieb bude špecifikácia akceptačných testov a ostatných požadovaných plnení pre Dodávateľa.
- b) Po doručení formulára Objednávateľovi je Objednávateľ povinný zapísať pripomienky do formulára a doručiť ich v lehote **do 7 (siedmich) pracovných dní** odo dňa doručenia formulára Objednávateľovi alebo v rovnakej lehote schváliť Analýzu dopadov a cenovú ponuku vyplývajúce z doručeného formulára bez výhrad. V prípade márneho uplynutia uvedenej lehoty sa považuje Analýza dopadov a cenová ponuka za schválenú zo strany Objednávateľa v plnom rozsahu a bez výhrad a slúži ako podklad pre rozhodnutie Objednávateľa k schváleniu objednania Objednávkových služieb.
- c) Dodávateľ je povinný **do 10 (desiatich) pracovných dní** pripomienky odborne posúdiť a upraviť Analýzu dopadov a cenovú ponuku v súlade so vznesenými pripomienkami. V prípade, ak nie je možné niektorú z pripomienok Objednávateľa akceptovať, Dodávateľ túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi Objednávateľovi aj s príslušným odôvodnením, v ktorom náležite preukáže rozpor pripomienky s konkrétnou Požiadavkou na zmenu alebo inú relevantnú skutočnosť, ktorá odôvodňuje nezpracovanie pripomienky Objednávateľa.
- d) Objednávateľ je povinný **do 10 (desiatich) pracovných dní** od dodania Analýzy dopadov a cenovej ponuky po zapracovaní pripomienok preveriť spôsob zapracovania pripomienok a schváliť Analýzu dopadov a cenovú ponuku alebo v prípade nesúhlasu v uvedenej lehote zaslať svoje stanovisko Poskytovateľovi; v prípade márneho uplynutia uvedenej lehoty sa považuje Analýza dopadov a cenová ponuka za schválenú zo strany Objednávateľa a slúži ako podklad pre rozhodnutie Objednávateľa k schváleniu objednania Objednávkových služieb.
- e) Po schválení Analýzy dopadov a cenovej ponuky predloží bezodkladne Objednávateľ Analýzu dopadov a cenovú ponuku na rozhodnutie Objednávateľovi.
- f) Ak nedôjde k schváleniu Analýzy dopadov a cenovej ponuky postupom podľa tohto bodu činnosti č. 2, o ďalšom postupe záväzne rozhodne Objednávateľ.

3.7.3 Objednanie realizácie Objednávkových služieb

- a) Objednávka realizácie Objednávkových služieb je možná len na základe predchádzajúceho rozhodnutia objednávateľa o schválení Analýzy dopadov a cenovej ponuky objednávateľom.
- b) Objednávateľ je oprávnený doručiť Dodávateľovi písomnú záväznú objednávku najneskôr do siedmich 7 kalendárnych dní odo dňa schválenia Analýzy dopadov a cenovej ponuky objednávateľom, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

3.7.4 Realizácia Objednávkových služieb

- a) K začatiu realizácie Požiadavky na zmenu dôjde až po zaslaní písomnej objednávky podpísanej štatutárnym zástupcom Objednávateľa, súčasťou ktorej je kópia schváleného výstupu z činnosti č. 2.
- b) Objednávateľ a Dodávateľ určia kontaktné osoby zodpovedné za realizáciu Požiadavky na zmenu.
- c) Dodávateľ navrhne detailný plán realizácie Požiadavky na zmenu s definovaním vlastníkov jednotlivých plnení, vrátane definovania požiadaviek na súčinnosť Objednávateľa a s návrhom termínov jednotlivých plnení úloh. Objednávateľ schvaľuje detailný plán realizácie.
- d) Dodávateľ pravidelne raz týždenne poskytuje odpočet plnenia realizácie zmeny podľa odsúhlaseného detailného plánu realizácie zmeny Objednávateľom.

3.7.5 Otestovanie zmeny Dodávateľom

- a) Dodávateľ sa zaväzuje otestovať implementovanú zmenu na vlastných vývojových prostriedkoch a vykonať bezpečnostné posúdenie zmeny, vrátane dodania security review podľa SDL metodiky rozsahu v odsúhlasenom Objednávateľom pred vykonaním záverečných akceptačných testov
- b) Dodávateľ sa zaväzuje dodať výsledky testov a výsledky security review Objednávateľovi.

3.7.6 Akceptovanie Objednávkových služieb

- a) Akceptácia Objednávkových služieb sa riadi ustanoveniami prílohy č. 4 a 5 tejto Rámcovej dohody.
- b) Limity vád pre akceptáciu Objednávkovej služby:

Katégoria	Popis	Povolený počet vád
Kritická	Kritická vada s dopadom na základné funkcionality Systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí znemožnil prevádzku Systému alebo jeho časti, alebo spôsobil chybnú funkčnosť Systému alebo jeho časti. V prípade výskytu sa zastavuje testovanie.	0
Bežná	Vada s nepodstatným dopadom na prevádzku Systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí nespôsobil chybnú funkčnosť Systému alebo jeho časti. Nemá dopad na testovanie.	3

3.7.7 Zmenové príručky a dokumentácia

- a) Ak pri realizácii Požiadavky na zmenu dôjde ku modifikácií postupov správy, inštalácie alebo používania akejkoľvek časti funkcionality Systému, Dodávateľ spolu s dodaním riešenia je povinný zabezpečiť pri odovzdávaní riešenia aj dodanie aktualizovanej administrátorskej a prevádzkovej dokumentácie so zaznamenaním vykonaných zmien. Rovnako je povinný Dodávateľ udržiavať aktuálnu a poskytnúť Objednávateľovi komplexnú aktualizovanú dokumentáciu (vrátane zdrojových kódov, detailných dizajnov, dátového modelu a inej dokumentácie, ktoré sú neodmysliteľnou súčasťou Systému).
- b) Dokumentácia k jednotlivým plneniam sa odovzdáva priebežne do centrálného repozitára dokumentácie (wiki).

3.7.8 Školenie

- a) V prípade potreby resp. rozsiahlejších zmien v Systéme zabezpečí Dodávateľ požadované školenia pre Objednávateľa najneskôr do 7 dní odo dňa Akceptácie Objednávkových služieb, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

PRÍLOHA Č. 3: OBJEDNÁVKOVÝ FORMULÁR NA OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY

Formulár pre Objednávkové služby

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

Názov domény:			
Modul / Časť:		Termín na PROD (T):	
Vlastník zmeny Objednávateľ: Dodávateľ:		Verzia dokumentu:	1.0
Hlavný Analytik Objednávateľ: Dodávateľ:		Dátum verzie:	
Hlavný Architekt Objednávateľ: Dodávateľ:		Hlavný Tester Objednávateľ: Dodávateľ:	

DISTRIBUČNÝ ZOZNAM

Od	Funkcia	Dátum	Telefón / E-mail

Komu	Akcia*	K dátumu	Telefón/ E-mail

*Akcia: Schválenie, Revízia, Pre informáciu, Založenie,...

HISTÓRIA VERZIÍ

Verzia	Dátum	Revidoval	Popis	Označenie zmien
1.0			Iniciálna verzia požiadavky	Nie sú.

ÚČEL DOKUMENTU

Dokument popisuje požiadavky **Objednávateľa** na zmeny Systému, ktoré je potrebné analyzovať, navrhnúť riešenie a spôsob implementácie v dotknutých moduloch a ich funkcionalitách.

Definuje požiadavky, v prípade potreby aj hlavné scenáre (prípady použitia), akceptačné kritériá a očakávané termíny dodania funkčného a otestovaného riešenia na **produkčné prostredie**.

Je podkladom pre **Dodávateľa** na posúdenie náročnosti a trvania implementácie, testovania, integrácie a dodania riešenia **vrátane úplnej podpory pri nasadení na produkčné prostredie**.

Ak nie je nižšie v definovaní požiadaviek uvedené inak, riešenie požiadavky na zmenu musí byť navrhnuté a dodané v súlade s požiadavkami, na základe ktorých bol Systém vytvorený a je prevádzkovaný (*napr. ak Systém má stanovenú výkonnosť pre synchronne volanie služby s odozvou do 5 sekúnd a v požiadavke Objednávateľa na*

zmenu nie je uvedené inak, tak po nasadení riešenia zmeny na prostredie nemôže dôjsť k presiahnutiu odozvy existujúcich služieb ani novovzniknutých služieb nad 5 sekúnd).

CIEĽ A DÔVODY ZMENY

Cieľom a predmetom zmeny je:

POŽIADAVKY

RQ.1: *Názov požiadavky*

Popis požiadavky: *Objednávateľ uvedie sa maximálne možný detailný opis požadovanej zmeny s cieľom čo najpresnejšieho opisu.*

Návrh riešenia: *Dodávateľ uvedie maximálne možný detailný opis návrhu riešenia požadovanej zmeny s cieľom čo najpresnejšieho opisu. Návrh riešenia je zdokumentovaný v rámci centrálného riešenia architektúry, analytického modelu, centrálného repozitára a wiki. V odôvodnenom prípade je možné udeliť objednávateľom výnimku pre zaznamenanie zmeny iným spôsobom.*

Prácnosť implementácie RQ.1

I D	Popis aktivity	A	I	T	Sec	PM	Celkom za Aktivitu
1	Analýza požiadavky a dopadov, posúdenie a zápis rizík pre RQ						
2	Implementácia riešenia						
3	Nasadenie do UAT a podpora pri testovaní						
4	Zpracovanie pripomienok						
5	Príprava balíčka na PROD						
6	Súčinnosť pri nasadení na PROD						
7							
Spolu za požiadavku							

RQ.2: *Názov požiadavky*

Popis požiadavky: *Objednávateľ uvedie sa maximálne možný detailný opis požadovanej zmeny s cieľom čo najpresnejšieho opisu.*

Návrh riešenia: *Dodávateľ uvedie maximálne možný detailný opis návrhu riešenia požadovanej zmeny s cieľom čo najpresnejšieho opisu. Návrh riešenia je zdokumentovaný v rámci centrálného riešenia architektúry, analytického modelu, centrálného repozitára a wiki. V odôvodnenom prípade je možné udeliť objednávateľom výnimku pre zaznamenanie zmeny iným spôsobom.*

Prácnosť implementácie RQ.2

I D	Popis aktivity	A	I	T	Sec	PM	Celkom za Aktivitu
1	Analýza požiadavky a dopadov, posúdenie a zápis rizík pre RQ						
2	Implementácia riešenia						
3	Nasadenie do UAT a podpora pri testovaní						

ID	Popis aktivity	A	I	T	Sec	PM	Celkom za Aktivitu
4	Zpracovanie pripomienok						
5	Príprava balíčka na PROD						
6	Súčinnosť pri nasadení na PROD						
7							
Spolu za požiadavku							

Implementačné pravidlá - doplní Objednávateľ

- Objednávateľ uvedie zoznam pravidiel, ktoré požaduje od Dodávateľa

AKCEPTAČNÉ KRITÉRIÁ

Doplní Objednávateľ:

Plnenie akceptačných kritérií preukáže Dodávateľ na prezentácii pri odovzdaní predmetu požiadavky do UAT testov. Prezentácia sa uskutoční po nasadení balíčka na prostredie určené Objednávateľom a overení či funkcionality zodpovedajú požiadavke Objednávateľa. Následne dohodne PM Dodávateľa prezentáciu pre vlastníka/analytika zmeny. Nižšie je uvedený príklad definovania akceptačných kritérií:

ID	Popis Akceptačného kritéria	Kritická vada	Bežná vada	Platí pre RQ	Tolerancia
AC.1	Počet chýb identifikovaných pri funkčných testoch – splnenie minimálneho rozsahu očakávaných výstupov	0	0		Žiadna
AC.2	Požadované parametrické nastavenie je plne funkčné a otestované	0	1		Žiadna
AC.3	Zápis, validácia dát a odpoveď cez nevizuálne služby a generovanie odpovede prebehne do 2 sekúnd	0	0		Žiadna
AC.4	Odozva UI bude maximálne 2 sekundy pre 80% meraných prípadov (test preukáže Poskytovateľ demonštráciou na minimálne 1000 volaniach)	0	1		Žiadna
AC.5	Systém dokáže spracovať paralelne 300 súčasných vizuálnych aj nevizuálnych volaní za jednu minútu	0	0		Žiadna
AC.6	Integračné testovanie funkcionalít je úspešné a zdokumentované (zápis, video)	0	1		Žiadna
AC.7	...				

Legenda:

Kritická vada – vada s dopadom na základné funkcionality Systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí znemožnil prevádzku Systému alebo jeho časti, alebo spôsobil chybnú funkčnosť Systému alebo jeho časti. V prípade výskytu sa zastavuje testovanie.

Bežná vada – vada s nepodstatným dopadom na prevádzku Systému, ktorý by v prípade výskytu v produkčnom prostredí nespôsobil chybnú funkčnosť Systému alebo jeho časti. Nemá dopad na testovanie.

MIMO ROZSAHU POŽIADAVKY

Doplní Dodávateľ:

Uvedie sa exaktné vymedzenie rozsahu funkcionalít, ktoré nebudú realizované a ktoré Dodávateľ navrhol počas návrhu riešenia ako zoznam, na ktorý upozorní Objednávateľ a služby. Cieľom je určiť vymedzenie ohraničenia systému vyplývajúceho z návrhu riešenia, ktorý odsúhlasuje Objednávateľ.

ROZDELENIE POŽIADAVIEK DO REALIZAČNÝCH FÁZ

Doplní Objednávateľ:

Objednávateľ s prihliadnutím na plánované pravidelné vydávanie veľkých releasov Systému, resp. pravidelné plánovanie vydávania releasov okolitých modulov integrovaných so Systémom navrhne rozdelenie požiadaviek a ich realizáciu do realizačných fáz s vymedzením rámcových termínov ich dodania. Dodávateľ v harmonograme realizácie dodávky ich zohľadní a navrhne jednotlivé aktivity pre pokrytie úspešnej realizácie zmeny. Objednávateľ odsúhlasuje návrh harmonogramu.

HARMONOGRAM REALIZÁCIE DODÁVKY

Doplní Objednávateľ:

Krok	Popis	Začiatok	Koniec	Trvanie	Poznámka
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

DOPADY

Identifikované dopady definuje, doplní a upraví Dodávateľ po vykonaní analýzy jednotlivých požiadaviek pre nasledovné oblasti:

- Architektúra
- Integrácia na externé IS
- Overenie zhody
- Infraštruktúra
- Výkonnosť
- Prevádzka
- Dokumentácia pre používateľa alebo cieľovú skupinu
- Bezpečnosť
- Deployment

ROZHODNUTIA

Počas prípravy zadania požiadaviek, analýzy a pripomienkovania boli prijaté tieto rozhodnutia:

ID	Dátum	Zodpovedný	Popis rozhodnutia	Dopad na RQ
1				
2				
3				

RIZIKÁ

Počas prípravy zadania požiadaviek, analýzy a pripomienkovania boli identifikované tieto riziká:

ID	Dátum	Vlastník	Popis rizika	Návrh mitigácie	Pravdepodobnosť	Dosah	Dopad na RQ
1				Zoznam opatrení, ktoré je možné vykonať na zmiernenie výskytu rizika	Takmer isté riziko / stredné riziko / nízke riziko výskytu	Vysoký – ovplyvní pokračovanie zmeny Stredný – vyžiada si úpravy zmeny Nízky – ovplyvní efektivitu zmeny, napr. z časového hľadiska dodania samotnej zmenovej požiadavky	
2							
3							

POŽIADAVKY NA SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

Dodávateľ špecifikuje rozsah požadovanej súčinnosti Objednávateľa a všetky vstupy, ktoré nevie zabezpečiť vo vlastnej réžii a sú potrebné na dodanie všetkých požiadaviek v plnom rozsahu podľa zadania:

ID	Termín	Rieši	Popis požiadavky na súčinnosť	Odhad prácnosti	Stav dodania
1					
2					

PRÍLOHY A ODKAZY NA SÚVISIACE DOKUMENTY

Objednávateľ vymedzí rozsah súvisiacej dokumentácie vrátane vymedzenia súvisiacej platnej a pripravovanej legislatívy. Dodávateľ sa zaväzuje a použije platné aj pripravované znenie príslušných zákonov, vrátane vymedzení touto Rámcovou dohodou.

PRIPOMIENKY A SPÔSOB ZAPRACOVANIA

Táto kapitola obsahuje zoznam pripomienok k návrhu riešenia a dohodnutý spôsob ich zapracovania potvrdený Objednávateľom aj Poskytovateľom vrátane prizvaných tretích strán zapojených alebo dotknutých danou funkcionalitou alebo potrebnou integráciou.

ID	Dátum	Zapís 1	Popis pripomienky	Odpoveď, dôvod,...	spôsob zpracovania,	Stav OK / NOK
1						
2						

PRÍLOHA Č. 4: VZOR AKCEPTAČNÉHO PROTOKOLU NA
OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

Dodávateľ:

ESPRIT spol. s r.o.

Pletiariska 2

969 01 Banská Štiavnica

DIČ: 202 047 8119

IČO: 31 563 538

Objednávateľ:

IČO:

Zodpovedná osoba:

RNDr. Juraj Pauk

Zodpovedná osoba:

Názov projektu: Modernizácia softvéru – automatizovaný systém pre tvorbu dokumentácie MÚSES

Realizátor projektu:

Autor: (zvyčajne PM)

Dátum vystavenia správy:

Miesto:

Verzia:

Verzia a história dokumentu:

ID	Verzia	Popis	Autor
1.	•	•	•
2.	•	•	•

Predmet akceptácie:

Objednávateľ týmto potvrdzuje prevzatie nasledovných produktov a služieb zo strany dodávateľa:

ID	Označenie produktu a služieb	Kontrola kvality
1.	•	•
2.	•	•
3.	•	•

Odkazy na relevantné doklady o vykonaných testoch a kontrolách kvality (testovacie protokoly, záznamy o kontrole, záznamy o pripomienkovaní a pod.) sú uvedené v stĺpci **Kontrola kvality**.

Vady a nedorobky:

Dodávateľ zároveň potvrdzuje nasledovné výhrady a nedorobky dodaných produktov a služieb a zároveň sa zaväzuje ich odstrániť v dohodnutých lehotách:

ID	Označenie produktu	Výhrada dodávateľa	Spôsob riešenia	Termín
1.	•	•	•	•
2.	•	•	•	•
3.	•	•	•	•

Záverečné vyjadrenie:

Objednávateľ týmto potvrdzuje nasledovné stanovisko k akceptácii produktov a služieb ako aj k súhlasu na úhradu platieb za tieto produkty a služby dodávateľovi:

X/?	<p>Plná akceptácia</p> <p>Odovzdanie produktov a služieb prebehlo bez výhrad a v plnom súlade s požiadavkami objednávky</p> <p>Objednávateľ vyjadruje súhlas s úhradou platieb dodávateľovi za všetky produkty a služby v uvedené v tomto protokole.</p>
X/?	<p>Podmienečná akceptácia</p> <p>Odovzdanie produktov a služieb prebehlo s výhradami, ktoré nebránia ich prevzatiu a používaniu. Dodávateľ sa zaviazal dodatočne odstrániť všetky uvedené výhrady v termínoch, ktoré objednávateľ odsúhlasil.</p> <p>Objednávateľ preto vyjadruje súhlas s úhradou platieb dodávateľovi za všetky produkty a služby v uvedené v tomto protokole.</p>
X/?	<p>Odmietnutie prevzatia</p> <p>Objednávateľ vyjadruje zásadný nesúhlas s dodanými produktmi a službami dodávateľa a požaduje odstránenie všetkých väd a nedorobkov v termínoch, ktoré odsúhlasili spoločne s dodávateľom.</p> <p>Objednávateľ nedáva súhlas na úhradu platieb dodávateľovi za produkty a služby v uvedené v tomto protokole.</p>

Prosíme, vyznačiť krížikom správnu odpoveď.

Vyhotovené v dvoch rovnopisoch – jeden pre prijímateľa a jeden pre dodávateľa.

V Bratislave, dňa [●]

.....

.....

Podpis preberajúceho

Podpis odovzdávajúceho

**PRÍLOHA Č. 5: CENOVÁ KALKULÁCIA PRE POSKYTOVANIE
OBJEDNÁVKOVÝCH SLUŽIEB**

Prácnosť podľa požiadaviek a CENOVÁ PONUKA

Doplň Poskytovateľ. Celková prácnosť vyjadrená v **Človekodňoch (MD)** potrebných na analýzu (A), návrhu riešenia (N), implementácia (I), testovanie vrátane podpory pri nasadení na prostredia určené objednávateľom (T) podľa jednotlivých požiadaviek a rolí riešiteľov, posúdenie bezpečnosťou a vykonanie penetračných testov (SEC) a projektové riadenie (PM):

ID	Popis	A+N	I	T	Se c	PM	Celkom za RQ
RQ.1							
RQ.2							
RQ.3							
Spolu							
Cena v EUR s DPH							

PRÍLOHA Č. 6: ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Por. č.	Subdodávateľ	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa	Stručný opis časti predmetu plnenia tejto Rámcovej dohody, ktorý bude predmetom subdodávky, podiel subdodávky v %
1.	<i>(Názov subdodávateľa sídlo a IČO)</i>	<i>(Meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)</i>	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**PRÍLOHA Č. 7: ŠPECIFIKÁCIA PREEXISTENTNÝCH SW A ICH LICENČNÝCH
PODMIENOK**

Názov SW/údajov	Licencia
PostgreSQL	PostgreSQL License
PostGIS	GNU General Public License
Node.js	MIT License
GDAL	MIT License
ArcGIS Enterprise	Advanced license (ESRI)
Dojo Toolkit	Academic Free License v2.1
Apache ECharts	Apache License 2.0
Keycloak	Apache License 2.0
Mapová služba ZBGIS a Ortofotomozaika GKÚ	Creative Commons CC BY 4.0
SNAP	GNU General Public License
Sentinelsat	GNU General Public License
Sen2mosaic	GNU General Public License
Digitálny model reliéfu a povrchu / ortofotomozaika GKÚ	Creative Commons CC BY 4.0
Copernicus Open Access API Hub	GNU General Public License
Apache HTTP Server	Apache License 2.0
ArcGIS for Desktop	Advanced license Concurrent use (ESRI)
ArcGIS Image Server	Rozšírenie Advanced license (ESRI)
Windows Server 2019	Standard license
Linux Ubuntu 20.04 LTS	GNU General Public License
Docker Engine	Apache License 2.0
Sprint Boot	Apache License 2.0
Elasticsearch	Elastic License 2.0
LaTeX	LaTeX Project Public License (LPPL)