

**Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov  
č. SNM-MT-ZOV – 2019/941**

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. Zák.č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov v súlade s ust. § 12 ods.3 zák..č. 206/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov v súlade s výnosom č. MK-2544/2015-110/11648 v platnom znení a v súlade so

Zmluvou o spolupráci

podľa ust. § 269 odst. 2 Zák. č. 278/1993 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len obchodný zákonník) a zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s Výnosom MK SR

č. MK-2544/2015-110/11648

č. zmluvy: 77/2016/MSNP; SNM-R-ZOS-2016/2105

**Zmluvné strany**

**Požičiavateľ ::**

Slovenské národné múzeum – Múzeá v Martine

osvedčuje svoje právo konať na základe úplného znenia zriadiťovacej listiny Slovenského národného múzea vydaného rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriadiťovacej listiny Slovenského národného múzea č. MK-4541/2017-110/15225 zo dňa 19. októbra 2017 a rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2493/2019-110/3868 zo dňa 14.03.2019

Právna forma:

príspevková organizácia

Štatutárny zástupca:

Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ Slovenského národného múzea

Sídlo:

Vajanského nábr. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava 16

Zástupca oprávnený konať

vo veciach zmluvných:

Mgr. Radovan Sýkora

Funkcia:

riaditeľ, Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine

Zodpovedný zamestnanec vo

veciach realizácie zmluvy:

Ing. Lýdia Bílková

Funkcia:

koordinátor digitalizácie SNM-MT

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

SK57 8180 0000 0070 0024 3645

IČO:

164721

DIČ:

2020603068

Kontakty:

043/4131011, 043/4131012

(ďalej len "požičiavateľ")

**Vypožičiavateľ :**

Múzeum Slovenského národného povstania

Zriadené na základe rozhodnutia MK SR č. MK-4064/2009-10/10078 v znení rozhodnutia MK SR č. MK-761/2011-10/1873

Právna forma:

príspevková organizácia

Štatutárny zástupca:

PhDr. Stanislav Mičev, PhD., generálny riaditeľ

Sídlo:

Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica

Zástupca oprávnený konať

vo veciach zmluvných:

Ing. Andrej Kulháný

Funkcia:

hlavný metodik

Zodpovedný zamestnanec vo

veciach realizácie zmluvy:

Mgr. Ivana Dudová

Funkcia:

metodik digitalizácie

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

SK49 8180 0000 0070 0040 6555

IČO:

35986077

DIČ:

202144 3556

Kontakty:

0918 880 312; [andrej.kulhany@muzeumsnp.sk](mailto:andrej.kulhany@muzeumsnp.sk)

(ďalej len "vypožičiavateľ")

**Článok I.**

**Predmet zmluvy**

1. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať bezodplatne na dočasné užívanie dokumentačný materiál (ďalej len "veci") zo zbierkového fondu SNM v Martine v počte 100 kusov podľa Prílohy č.1., ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany po faktickej ohliadke ZP prehlasujú, že dokumentačný materiál je potrebné odborne ošetriť.

## **Článok II.** **Účel výpožičky**

1. Veci, vyšpecifikované v Čl.I, bod 1 tejto zmluvy sa vypožičiavajú za účelom konzervovania a digitalizácie dokumentačného materiálu.
2. Zmena účelu je neprípustná.

## **Článok III.** **Doba výpožičky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase od **07.05.2019 do 30.06.2020**
2. Vypožičiavateľ je povinný vypožičané veci vrátiť požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky v stave skonzervovanom. Predĺženie dohodnutej doby výpožičky je možné len písomným dodatkom k tejto zmluve. Písomná žiadosť vypožičiavateľa o predĺženie doby výpožičky musí byť doručená požičiavateľovi najneskôr 15 dní pred uplynutím dohodnutej doby výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie vecí pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s bodom 1 tohto článku a článkom V. tejto zmluvy do 30 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

## **Článok IV.** **Podmienky výpožičky**

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vec užívať súlade s článkom III. až V. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný
  - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k ďalšiemu poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
  - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
  - c) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecou,
  - d) zamedziť nedovolenej manipulácii s vecou,
  - e) vrátiť vec v dohodnutom stave, pričom vypožičiavateľ k veci uvedenej v článku I, bode 1, vyhotoví na základe návrhov na konzervovanie ďalšiu dokumentáciu o priebehu konzervovania a dodá ich požičiavateľovi v papierovej podobe a na CD nosiči .
  - f) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, ďalšie poškodenie alebo stratu vecí.. V prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničeniu a za iné poškodenie vecí ), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty veci a môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenej poisťovnej zmluvy. V prípade straty, zničeniu alebo odcudzenia predmetu podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodená vec ostáva majetkom požičiavateľa.
4. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1 a 2 tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov v Prílohe č. 2 a Prílohe č. 3, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Uverejňovanie vecí vo filme, v televízii, je možné len s vopred udeleným písomným súhlasom požičiavateľa. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť, aby sa žiadne reprodukcie vecí nevyhotovovali treťou osobou na komerčný účel.

## **Článok V.** **Osobitné ustanovenia**

1. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokov voči vypožičiavateľovi vyžiadať si vec zo závažných dôvodov späť.  
Závažnými dôvodmi sú najmä :
  - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy
  - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa
  - každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie vecí tretím osobámVypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu vecí späť požičiavateľovi v plnom rozsahu.
2. Osobitné podmienky výpožičky : Zmluvné strany sa dohodli, že náklady, výdavky a poplatky spojené so vznikom a realizáciou tejto zmluvy uhradí požičiavateľ v dohodnutom rozsahu. Zmluvné strany sa dohodli, že prepravu vecí z určeného miesta na určené miesto zabezpečí požičiavateľ.

## Článok VI.

### Všeobecné a záverečné ustanovenie

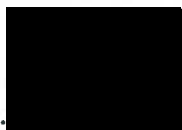
1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zák.č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č.206/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve , je požičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodarí nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, zmluvné strany sa týmto zavazujú, že budú vzájomný spor riešiť v súlade so zák.č. 420/2004 Z.z. o mediácii a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
5. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy, dodatky tejto zmluvy sú platné len písomne, formou očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť a účinnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
6. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých **požičiavateľ dostane tri vyhotovenia a vypožičavateľ dostane tri vyhotovenia.**
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

V Martine, dňa 02.05.2019


V Banskej Bystrici, dňa: *10.5.2019* .....

SLOVENSKÉ NÁRODNÉ MÚZEUM  
- MÚZEÁ V MARTINE  
MALÁ HORA 2, P.O.BOX 155  
036 80 MARTIN

MÚZEUM SNP  
Kapitulská 23  
975 59 Banská Bystrica

.....  


Mgr. Radovan Sýkora  
riaditeľ  
Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine  
**požičiavateľ**

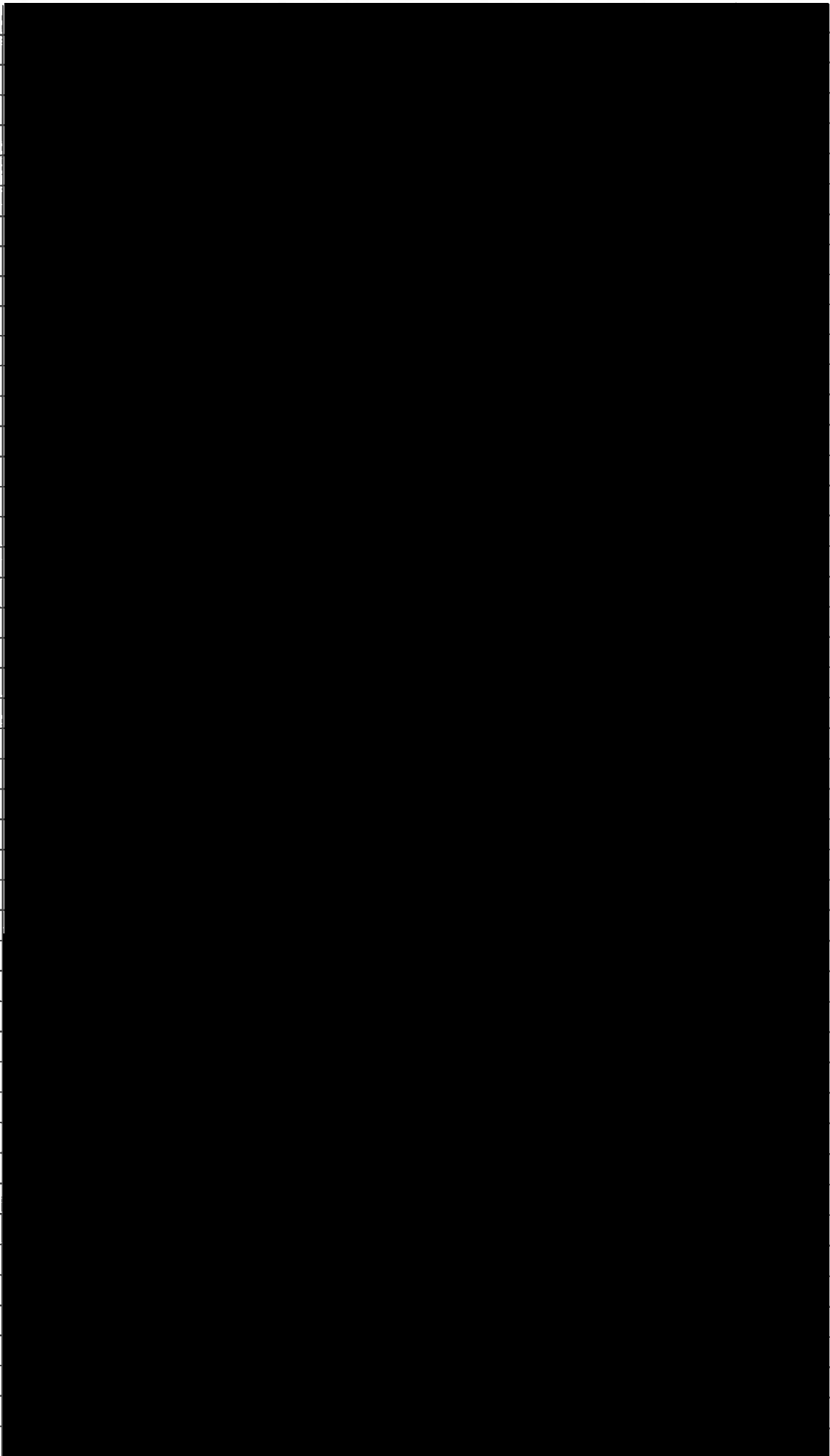
.....  


PhDr. Stanislav Mičev, PhD..  
generálny riaditeľ  
Múzeum Slovenského národného povstania  
**vypožičavateľ**

## Zoznam dokumentačného materiálu k Zmluve o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2019/941

p. č.	č. dok.	názov a popis plánov	počet ks	hodnota €
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				

- 42.
- 43.
- 44.
- 45.
- 46.
- 47.
- 48.
- 49.
- 50.
- 51.
- 52.
- 53.
- 54.
- 55.
- 56.
- 57.
- 58.
- 59.
- 60.
- 61.
- 62.
- 63.
- 64.
- 65.
- 66.
- 67.
- 68.
- 69.
- 70.
- 71.
- 72.
- 73.
- 74.
- 75.
- 76.
- 77.
- 78.
- 79.
- 80.
- 81.
- 82.
- 83.
- 84.
- 85.
- 86.
- 87.
- 88.
- 89.



- |      |
|------|
| 90.  |
| 91.  |
| 92.  |
| 93.  |
| 94.  |
| 95.  |
| 96.  |
| 97.  |
| 98.  |
| 99.  |
| 100. |

Spolu

V Martine, dňa 30.04.2019

Vypracovala: PhDr. Anna Kiripolská

**Protokol**

o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie zbierkových predmetov podľa Zmluvy o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2019/941 zo dňa 02.05.2019 (ďalej len "zmluva")

I.

Požičiavateľ:  
Sídlo:  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky a zodpovedný  
za dodržiavanie zmluvných podmienok:  
Funkcia:

Slovenské národné múzeum - Múzeá v Martine  
Malá hora 2, 036 80 Martin

Ing. Lýdia Bílková  
koordinátor digitalizácie SNM - MT

Vypožičiavateľ:  
Sídlo:  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky a zodpovedný  
za dodržiavanie zmluvných podmienok:  
Funkcia:

Digitalizačné centrum Múzea SNP  
Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica

Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ dokumentačného materiálu odovzdáva a vypožičiavateľ dokumentačného materiálu preberá do dočasného užívania dokumentačný materiál podľa čl. I. bod 1 zmluvy v počte **100 kusov** v stave poškodenom

V Banskej Bystrici, dňa

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

.....  
Ing. Lýdia Bílková  
koordinátor digitalizácie SNM-MT

.....  
Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie

**Protokol**

o vrátení zbierkových predmetov na dočasné užívanie zbierkových predmetov podľa Zmluvy o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2019/941 zo dňa 02.05.2019 (ďalej len "zmluva")

I.

Požičiavateľ:  
Sídlo:  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky a zodpovedný  
za dodržiavanie zmluvných podmienok:  
Funkcia:

Slovenské národné múzeum - Múzeá v Martine  
Malá hora 2, 036 80 Martin

Ing. Lýdia Bílková  
koordinátor digitalizácie SNM - MT

Vypožičiavateľ:  
Sídlo:  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky a zodpovedný  
za dodržiavanie zmluvných podmienok:  
Funkcia:

Digitalizačné centrum Múzea SNP  
Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica

Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie

II.

Vypožičiavateľ dokumentačného materiálu odovzdáva a požičiavateľ dokumentačného materiálu preberá dokumentačný materiál v rozsahu a počte podľa čl. I bod 1 zmluvy v počte ..... kusov

v stave .....

V Banskej Bystrici, dňa

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

.....  
Ing. Lýdia Bílková  
koordinátor digitalizácie SNM-MT

.....  
Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie