

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE

nebytových priestorov uzatvorená podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka
v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

Vlastník: Prešovský samosprávny kraj
Sídlo: Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán: PaedDr. Milan Majerský, predseda
IČO: 37870475
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK94 8180 0000 0070 0051 9138

Požičiatel' (správca) Centrum sociálnych služieb Vita vitalis
sídlo: Volgogradská 5, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán: Mgr. Terézia Sisáková, riaditeľka
IČO: 00691950
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK55 8180 0000 0070 0051 4214

(ďalej len „požičiatel'“)

Vypožičiatel': Centrum sociálnych služieb „Slnečný dom“
Sídlo: Važecká 3, 080 05 Prešov
Štatutárny orgán: PhDr. MVDr. Anna Suchá PhD. MBA, riaditeľka
IČO: 00691968
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0051 1865

(ďalej len „vypožičiatel'“)

(Požičiatel' a vypožičiatel' spolu ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet výpožičky

1. Požičiatel' je správcom nehnuteľnosti vo výlučnom vlastníctve Prešovského samosprávneho kraja (ďalej aj ako „PSK“) – Domov soc. služieb, budova súpisné číslo 4778, na pozemku registra KN C parcelné číslo 9155, v katastrálnom území Prešov, zapísanej na liste vlastníctva č. 12611, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, vedený na Okresnom úrade v Prešove, katastrálny odbor.
2. Predmetom výpožičky je nebytový priestor o celkovej výmere 505,98 m², nachádzajúci sa na INP budovy so samostatným vchodom v priestoroch CSS Vita vitalis, bližšie špecifikovanej v čl. I ods. 1 tejto zmluvy. Schéma náčrtu predmetu výpožičky tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Predmetom výpožičky nie je žiadny hnutel'ný majetok.
3. V súlade s § 10 ods. 1 písm. b), § 5 ods. 8 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja v platnom znení je požičiatel' oprávnený prenechať do výpožičky majetok, ktorý spravuje organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja po schválení predsedom samosprávneho kraja.
4. K odovzdaniu a prevzatiu predmetu výpožičky podľa odseku 2 tohto článku dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá zmluvná strana si ponecháva jeden rovnopis tohto protokolu.

Článok II Účel výpožičky

1. Požičiavateľ vypožičiava časť nehnuteľnosti uvedenej v čl. I. ods. 1, bližšie špecifikovanej v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezodplatne pre zabezpečenie prevádzky špecializovaného zariadenia pre dospelých s poruchou autistického spektra ambulantom formou.

Článok III

Úhrada platieb za služby, ktoré s výpožičkou súvisia, ich splatnosť a spôsob platenia

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje pravidelne mesačne na základe fakturácie uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky (prevádzkové náklady – tepelná energia, elektrická energia, vodné a stočné, vývoz komunálneho odpadu, alikvotnú časť dane z nehnuteľnosti a poistenia nehnuteľnosti) a to úhradou zálohových platieb, ktoré budú účtované podľa pomeru vypožičanej plochy k celkovej ploche, resp. podľa počtu zamestnancov a klientov vo výške tak, ako je to uvedené v prílohe č. 3. Táto príloha bude priebežne aktualizovaná a písomne odsúhlasená štatutárnymi zástupcami zmluvných strán podľa reálneho stavu.
 - 1.1 Náklady za teplo bude požičiavateľ účtovať vypožičiavateľovi podľa pomeru celkovej vykurovanej plochy (15139 m²) v budove a vypožičiavateľom vypožičaných vykurovaných priestorov (505,98 m²) vo výške 3,34%. Percentuálny podiel vypožičaných vykurovacích priestorov predstavuje 505,98 m² z 15 139 m².
 - 1.2 Vývoz komunálneho odpadu, vodné a stočné bude požičiavateľ účtovať vypožičiavateľovi podľa pomeru celkového počtu zamestnancov a klientov k celkovému dohodnutému počtu zamestnancov a klientov požičiavateľa v danom aktuálnom mesiaci, ktorý si zmluvné strany budú povinne nahlasovať.
 - 1.3 Náklady na elektrickú energiu bude požičiavateľ účtovať vypožičiavateľovi na základe skutočnej spotreby energie meranej samostatným elektromerom. Elektromer a jeho montáž zabezpečí z vlastných zdrojov požičiavateľ.
 - 1.4 Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhradiť alikvotnú časť dane z nehnuteľnosti podľa určenia správcu dane na základe faktúry požičiavateľa. Pre určenie výpočtu alikvotnej časti dane z nehnuteľnosti sa vychádza z údajov uvedených v Spoločnom rozhodnutí k daniam pre daný rok zaslaný Mestom Prešov ako správcom dane.
 - 1.5 Náklady na poistenie – mesačná úhrada 10,95 €, t. j. alikvotná časť poistenia objektu.
 - 1.6 Náklady súvisiace s prevádzkou vypožičaných priestorov, ktoré táto zmluva výslovne nepredvída, avšak úhrada ktorých bude od požičiavateľa žiadaná, bude požičiavateľ refaktúrovať vypožičiavateľovi do 15 dní odo dňa doručenia faktúry za takéto služby požičiavateľovi, pričom vypožičiavateľ je povinný takto refaktúrované služby uhradiť do 15 dní odo dňa doručenia refakturácie vypožičiavateľovi.
2. Požičiavateľ je oprávnený jednostranne upraviť platby za služby pri ich zmene zo strany dodávateľov služieb. Zúčtovanie skutočných nákladov za kalendárny rok vykoná požičiavateľ zúčtovacou faktúrou do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka. Prípadný nedoplatok alebo preplatok sú si zmluvné strany povinné vyrovať najneskôr do 30 dní od odoslania zúčtovacej faktúry.
3. V prípade omeškania s úhradou platieb v súvislosti s touto zmluvou je vypožičiavateľ povinný uhradiť úrok z omeškania v súlade s nariadením vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.

Článok IV

Doba trvania výpožičky a skončenie výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ predmet tejto zmluvy vypožičiava na dobu neurčitú odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Zmluva o výpožičke môže byť ukončená:
 - a) dohodou zmluvných strán
 - b) výpoveďou
 - c) odstúpením od zmluvy
 - d) zánikom požičiavateľa alebo vypožičiavateľa.
3. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore so zmluvou
 - b) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť v ňom uvedený dôvod odstúpenia od zmluvy, inak je neplatné.
4. Platnosť zmluvy je možné skončiť pred uplynutím doby, na ktorú sa uzatvorila, aj výpovedaním zmluvy a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na požičiavateľom schválené úpravy. O odovzdaní a prevzatí majetku bude vyhotovený písomný protokol.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať predmet výpožičky vypožičiavateľovi do užívania v stave spôsobilom na dohodnutý účel užívania. Vypožičiavateľ prehlasuje, že je oboznámený so súčasným stavom predmetu výpožičky – nebytových priestorov, a že v takom stave ho ku dňu účinnosti zmluvy preberie.
2. Požičiavateľ sa zaväzuje, že umožní vypožičiavateľovi nerušené užívanie predmetu výpožičky počas celej doby výpožičky.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje plniť všetky podmienky výpožičky podľa tejto zmluvy, predmet výpožičky bude užívať riadnym a hospodárnym spôsobom a bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že bude predmet výpožičky využívať v súlade s dohodnutým účelom. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o výpožičke a zakladá právo požičiavateľa odstúpiť od zmluvy.
4. Po dobu výpožičky bude vypožičiavateľ udržiavať čistotu a poriadok v okolí predmetu výpožičky, zabezpečovať jeho upratovanie a bežnú údržbu. Zodpovedá aj za prípadné škody na predmete výpožičky počas trvania tejto zmluvy.
5. Vypožičiavateľ počas celej doby vypožičania užívať riadne, chrániť ich pred poškodením alebo zničením a pri svojej činnosti je povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. a protipožiarne predpisy v zmysle zákona č. 173/2014 Z.z. vrátane zákazu fajčenia a vyžadovať ich dodržiavanie svojimi príslušníkmi alebo tretími osobami, ktoré sa budú v predmete výpožičky nachádzať.

Za porušenie tejto povinnosti vypožičiavateľ zodpovedá priamo príslušným orgánom štátnej správy.

6. Uhradiť v plnej výške každú pokutu (sankciu), ktorú udelil orgán štátnej správy, samosprávy, resp. iná kompetentná tretia osoba požičiavateľovi za zanedbanie povinností, ktoré mal zabezpečiť vypožičiavateľ.
7. Bezodkladne oznamovať požičiavateľovi všetky škody, havárie, závady a iné mimoriadne udalosti, ktoré by mohli spôsobiť závažnú škodu na predmete výpožičky.
8. Dodržiavať pokyny, smernice a pravidlá požičiavateľa pre prevádzku budovy spolu s protipožiarnymi opatreniami, opatreniami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) vrátane iných bezpečnostných opatrení týkajúcich sa budovy ako napr. zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch budovy (ďalej v texte aj ako „pokyny“), zmluvné strany sa ďalej dohodli, že na úseku požiarnej ochrany a BOZP zodpovedá vypožičiavateľ za predmet výpožičky v zmysle platných predpisov v plnom rozsahu.
9. Vypožičiavateľ zodpovedá za dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci všetkých osôb, ktoré sa budú nachádzať v priestoroch výpožičky. Pri svojej činnosti je povinný dodržiavať bezpečnostné, protipožiarene a hygienické predpisy (napr. zákon č. 314/2001 Z.z.), s týmito oboznámiť aj svojich zamestnancov a klientov a vyžadovať ich dodržiavanie osobami, ktoré sa budú v predmete výpožičky nachádzať a to podľa interných predpisov CSS Vita vitalis, Volgogradská 5, Prešov (BOZP a PO, hygienické predpisy). Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať aj ostatné povinnosti, ktoré mu vyplývajú z platných predpisov, najmä zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení a zákona č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov. V prípade porušenia uvedených povinností zodpovedá vypožičiavateľ požičiavateľovi za všetky škody, ktoré požičiavateľovi v dôsledku porušenia povinností vypožičiavateľom vznikli, vrátane sankcií, ktoré boli požičiavateľovi uložené.
10. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania tretej osobe bez súhlasu požičiavateľa a vlastníka majetku – Prešovského samosprávneho kraja.
11. Vypožičiavateľ je oprávnený si zabezpečiť na svoje náklady poistenie svojich donesených vecí, príp. poistiť si majetok proti krádeži a živelnej udalosti, ako aj uzatvoriť poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou.
12. Počas doby trvania tejto zmluvy trvalo udržiavať priechodnosť núdzových východov, únikových ciest, prístup k uzáverom elektriny, plynu, vody, k hasiacim prístrojom, ktoré súvisia s predmetom výpožičky, nepoškodzovať hasiace zariadenia a výstražné tabule, schémy a nápisy v priestoroch požičiavateľa.
13. Dodržiavať všetky pokyny, usmernenia, opatrenia, vnútorné predpisy požičiavateľa týkajúce sa budovy, jej prevádzky a správy; používateľ je oprávnený za účelom kontroly dodržiavania pokynov podľa tohto bodu a pokynov podľa bodu 8 vstupovať do predmetu výpožičky a vypožičiavateľ je povinný poskytnúť požičiavateľovi súčinnosť potrebnú na vykonanie tejto kontroly; porušenie tejto povinnosti, sa považuje po dohode zmluvných strán, za podstatné porušenie zmluvných podmienok.
14. Umožniť zamestnancom požičiavateľa, resp. zamestnancom dodávateľskej firmy vstup do predmetu výpožičky za účelom vykonania odborných prehliadok a skúšok, opráv a údržby na predmete výpožičky a na zariadeniach, ktoré sú v správe požičiavateľa a ktoré sa nachádzajú v predmete výpožičky; porušenie tejto povinnosti sa považuje po dohode zmluvných strán za podstatné porušenie zmluvných podmienok.
15. Vypožičiavateľ nie je oprávnený vykonať stavebné úpravy bez písomného súhlasu požičiavateľa.
16. Požičiavateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na majetku vypožičiavateľa doneseného vypožičiavateľom do vypožičaných priestorov.

Článok VI
Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú vyslovene riešené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka SR v platnom a účinnom znení a ďalšími všeobecne platnými predpismi Slovenskej republiky.
2. Táto zmluva môže byť menená alebo doplnená len na základe vzájomného súhlasu zmluvných strán formou písomných dodatkov okrem zmeny prílohy č. 3, aktualizovanej podľa skutočného stavu počtu osôb v zariadeniach a reálnej kalkulácie nákladov. Aktualizovaná príloha č. 3 bude písomne odsúhlasená zmluvnými stranami a nepodlieha schváleniu predsedom PSK.
3. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov najskôr však dňom schválenia zmluvy predsedom PSK v súlade s platnými Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom PSK.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 6-ich rovnopisoch, z toho dve vyhotovenia pre požičiavateľa, dve vyhotovenia pre vypožičiavateľa a dve vyhotovenia pre vlastníka.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, že bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni a za obojstranne výhodných podmienok, ich prejavy sú dostatočne určité, vážne a zrozumiteľné, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak svojho súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Prešove, dňa

V Prešove, dňa

Mgr. Terézia Sisáková
riadiateľka

Centrum sociálnych služieb

Vita vitalis

PhDr. MVDr. Anna Suchá PhD. MBA,
riadiateľka

Centrum sociálnych služieb

„Slnecný dom“

Táto zmluva bola zverejnená dňa

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa

Prílohou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 - List vlastníctva č. 12611

Príloha č. 2 - zmluva o výpožičku predmetu výpožičky

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres : 707 Prešov
 Obec : 524140 Prešov
 Katastrálne územie : 849502 Prešov

Dátum vyhotovenia : 14.2.2023
 Čas vyhotovenia : 12:35:12
 Údaje platné k : 13.2.2023 18:00:00

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony

VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 12611

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

Parcely registra „C“ evidované na katastrálnej mape

Počet parcel: 8

Parcelné číslo	Výmera v m ²	Druh pozemku	Spôsob využívania pozemku	Druh chránenej nehnuteľnosti	Spoločná nehnuteľnosť	Umiestnenie pozemku	Druh právneho vzťahu
9063/3	3070	Zastavaná plocha a nádvorie	25		1	1	
Iné údaje: Bez zápisu							
9063/4	90	Zastavaná plocha a nádvorie	16		1	1	
Právny vzťah k stavbe súpisné číslo 11507 evidovanej na pozemku parcelné číslo 9063/4							
Iné údaje: Bez zápisu							
9063/5	559	Zastavaná plocha a nádvorie	25		1	1	
Iné údaje: Bez zápisu							
9150/1	12214	Ostatná plocha	29		1	1	
Iné údaje: Bez zápisu							
9150/2	416	Zastavaná plocha a nádvorie	99		1	1	
Právny vzťah k stavbe súpisné číslo 11506 evidovanej na pozemku parcelné číslo 9150/2							
Iné údaje: Bez zápisu							
9153	112	Zastavaná plocha a nádvorie	25		1	1	
Iné údaje: Bez zápisu							
9154	360	Zastavaná plocha a nádvorie	25		1	1	

Iné údaje: Bez zápisu						
9155	4798	Zastavaná plocha a nádvorie	99		1	1
Právny vzťah k stavbe súpisné číslo 4778 evidovanej na pozemku parcelné číslo 9155						
Iné údaje: Bez zápisu						

Legenda

Spôsob využívania pozemku

- 16 Pozemok, na ktorom je postavená nebytová budova označená súpisným číslom
- 25 Pozemok, na ktorom je postavená ostatná inžinierska stavba a jej súčasti
- 29 Pozemok, na ktorom je okrasná záhrada, uličná a sídlisková zeleň, park a iná funkčná zeleň a lesný pozemok na rekreačné a poľovnícke využitie
- 99 Pozemok využívaný podľa druhu pozemku

Spoločná nehnuteľnosť

- 1 Pozemok nie je spoločnou nehnuteľnosťou

Umiestnenie pozemku

- 1 Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

Stavby

Súpisné číslo	Na pozemku parcelné číslo	Druh stavby	Popis stavby	Druh chránenej nehnuteľnosti	Počet stavieb	Umiestnenie stavby
4778	9155	12	Domov soc.sluzieb			
Iné údaje: Bez zápisu						
11506	9150/2	12	VRATNICA			
Iné údaje: Bez zápisu						
11507	9063/4	12	Nahradny zdroj EN			
Iné údaje: Bez zápisu						

Legenda

Druh stavby

- 12 Budova zdravotníckeho a sociálneho zariadenia

Umiestnenie stavby

- 1 Stavba postavená na zemskom povrchu

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY Z PRÁVA K NEHNUTEĽNOSTI

Vlastník

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	Počet vlastníkov Spoluvlastnícky podiel
----------------	--	--

1	Prešovský samosprávny kraj, Námestie mieru 2, Prešov, PSČ 080 01, SR, IČO: 37870475	1/1
	Titul nadobudnutia	
	Z 2776/2003-Zmluva o prevode správy nehn.majetku zo dňa 1.7.2002 Z 770/2007-Zmluva o zverení majetku štátu do správy zo dňa 29.12.2006	
	Iné údaje	
	Bez zápisu.	
	Poznámky	
	Bez zápisu.	

Správca

Počet správcov: 1

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	K nehnuteľnosti K vlastníkovi
2	Centrum sociálnych služieb Vita vitalis, Volgogradská 5, Prešov, PSČ 080 01, SR, IČO: 691950	
	Titul nadobudnutia	
	R 180/2016 - Rozhodnutie o zmene názvu organizácie -PSK č.05035/2015/OPR-23 - pol.1652/16	
	Iné údaje	
	K vlastníkovi č. 1 je správa k všetkým nehnuteľnostiam zapísaných na LV	
	Poznámky	
Bez zápisu.		

Nájomca

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	K nehnuteľnosti K vlastníkovi
Neevidovaní		

Iná oprávnená osoba

Poradové číslo	Titul, priezvisko, meno, rodné meno / Názov Miesto trvalého pobytu / Sídlo Dátum narodenia, rodné číslo / IČO / Iný identifikačný údaj	K nehnuteľnosti K vlastníkovi
Neevidovaní		

Titul nadobudnutia – nepriradené

Rozhodnutie X-109/2012-Lk-6093/2012

Iné údaje - nepriradené

Z-2223/2019- rozhodnutie SÚ/14118/154656/2018-Ja/302 zo dňa 22.10.2018- číslo zmeny 3590/19

ČASŤ C: ĽARCHY

Bez tiarch.

Výpis je nepoužiteľný na právne úkony

Príloha č. 3 k zmluve o výpožičke nehnuteľného majetku

Mesačné zálohové platby za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky

ku dňu podpisu zmluvy o výpožičke t.j. ku dňu 10.03.2023

Tepelná energia	312,00 €
Vodné a stočné (1 osoba – 10,04 €)	podľa počtu osôb 80,32 €
Vývoz komunálneho odpadu (1 osoba – 3,44 €)	podľa počtu osôb 27,52 €
Alikvotná časť poistenia nehnuteľnosti	10,95 €
SPOLU	430,79 €

V Prešove, dňa
Centrum sociálnych služieb

V Prešove, dňa

Mgr. Terézia Sisáková
riaditeľka

PhDr. MVDr. Anna Suchá PhD. MBA,
riaditeľka

Centrum sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb

Vita vitalis

„Slniečny dom“



číslo: 04888/2023/DM

Milan Majerský
predseda
Prešovského samosprávneho kraja

Schvaľovacia doložka

Predseda Prešovského samosprávneho kraja v zmysle § 5 ods. 8 a § 10, ods. 1 b) „Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja“, schválených uznesením Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho č. 652/2021 dňa 15.02.2021 v platnom znení

s c h v a ľ u j e

Zmluvu o výpožičke nebytových priestorov medzi správcami:

požičiavateľ: Centrum sociálnych služieb Vita vitalis
sídlo: Volgogradská 5, 080 01 Prešov
IČO: 00691950

vypožičiavateľ: Centrum sociálnych služieb „Slniečny dom“
sídlo: Važecká 3, 080 05 Prešov
IČO: 00691968

uzatvorenú v Prešove dňa 10.03.2023 na dobu neurčitú odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy za účelom využitia nebytových priestorov na zabezpečenie prevádzky špecializovaného zariadenia pre dospelých s poruchou autistického spektra ambulantnou formou.

V Prešove, dňa 22.03.2023

.....
PaedDr. Milan Majerský, PhD.
predseda
Prešovského samosprávneho kraja