

## Mandátna zmluva č. 11/2023

uzatvorená podľa ustanovenia §-u 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „MZ“)

### Zmluvné strany

#### Mandant:

Názov: Centrum pre deti a rodiny Sabinov  
Sídlo: 17. novembra 361/2  
Štatutárny zástupca: PhDr. Danka Onuferová, riaditeľ  
IČO: 00352306  
DIČ: 2020732340  
Zapísaný ako: Rozpočtová organizácia, zriaďovateľ: Ústredie práce sociálnych  
vecí a rodiny  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK84 8180 0000 0070 0042 2803

a

#### Mandatár:

Názov: PLANVIA, s.r.o,  
Sídlo: Lesnícka 1328/66, 080 05 Prešov  
V zastúpení: Ing. Marek Mičo  
IČO: 54 614 950  
DIČ: 2121426835  
Bankové spojenie: FIO banka  
IBAN: SK76 8333 0000 0028 0195 3820  
Zapísaný v obchodnom registri  
(ďalej len „mandatár“)

(mandant a mandatár spolu aj ako „zmluvné strany“)

### Preambula

Táto MZ je výsledkom procesu verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na obstaranie výkonu stavebného dozoru na diele: „Rekonštrukcia fasády v rodinnom dome na ul. Jesenského č.29, Sabinov“.

## Článok I. Predmet zmluvy

- 1.1 Na základe tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje, že zabezpečí pre mandanta **výkon stáleho stavebného dozoru** vrátane odborného poradenstva v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve (ďalej len „SD“) počas realizácie diela: „Rekonštrukcia fasády v rodinnom dome na ul. Jesenského č.29, Sabinov“, Centra pre deti a rodiny Sabinov.
- 1.1.1. Stavebné práce, ktoré majú byť dozorované mandatárom ako stavebným dozorom sú popísané v projektovej dokumentácii, vypracovanej Ing. Gabrielom Machalom a stavebných, príp. iných relevantných povoleniach príslušných orgánov a to: právoplatné stavebné povolenie, ktoré vydal Mestský úrad v Sabinove.
- 1.2 Výkon SD podľa tejto zmluvy bude mandatárom vykonaný podľa podmienok tejto zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, pri dodržaní platných slovenských technických noriem, rozhodnutí príslušných orgánov, pokynov a interných predpisov mandanta, s ktorými bol mandatár oboznámený.
- 1.3 V rámci výkonu SD mandatár bude pre všetky stavby vykonávať najmä tieto činnosti:
  - a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou;
  - b) oboznámenie sa s obsahom zmluvy o dielo so zhotoviteľom;
  - c) oboznámenie sa s obsahom stavebných povolení a iných povolení vydaných pre výstavbu;
  - d) účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavebných prác, a zabezpečenie zápisu o odovzdaní staveniska do stavebného denníka;
  - e) protokolárne odovzдание základného smerového a výškového vytýčenia stavby;
  - f) účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred začatím prác;
  - g) kontrolu dodržania podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu;
  - h) poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie dodávateľskej (dielenskej) dokumentácie;
  - i) evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby;
  - j) predkladá mandantovi odborné stanovisko k dodatkom a zmenám projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavby (stavebného objektu/prevádzkového súboru), nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby;
  - k) predkladá odborné stanovisko k predloženým požiadavkám zhotoviteľa stavebných prác na zmeny a odchýlky v častiach projektovej dokumentácie z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, zvyšujúcich sa nákladov stavby, dodržiavania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov;
  - l) bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach, ktoré majú, alebo by mohli mať vplyv najmä na kvalitu a časový harmonogram stavebných prác;
  - m) okamžité upovedomenie mandanta o predložení súpisu vykonaných prác vypracovaného zhotoviteľom k jeho odsúhlaseniu pred fakturáciou;
  - n) vecná, finančná kontrola, odsúhlasovanie a potvrdzovanie súpisu vykonaných prác najneskôr do päť (5) pracovných dní od ich obdržania;
  - o) kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka;
  - p) spolupráca s autorským dozorom projektanta pri vykonávaní úprav projektovej dokumentácie;

- q) spolupráca s autorským dozorom projektanta pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektovou dokumentáciou;
- r) organizovanie operatívnych porád vedenia stavby (kontrolné dni stavby) a vyhotovenia zápisov z týchto porád, ktoré budú vyhotovené a následne autorizované, v rámci kontrolného dňa stavby, stavebným dozorom, stavbyvedúcim, koordinátorom bezpečnosti, zodpovedným zástupcom stavebníka (projektový manažér alebo manažér pre stavebné činnosti), v prípade účasti aj autorským dozorom;
- s) kontrola a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch stavby;
- t) sledovanie či zhotoviteľ a jeho prípadní subdodávatelia vykonávajú projektovou dokumentáciou predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov;
- u) vyžadovanie dokladov pre preukázanie zhody výrobkov pre stavbu;
- v) sledovanie a kontrola vedenia stavebného denníka;
- w) na zápisy zhotoviteľa uvedené v stavebnom denníku odpovedá do troch (3) pracovných dní;
- x) zápisom v stavebnom denníku upozorňuje zhotoviteľa, že nie sú dostatočne zabezpečené kapacity na vykonanie diela;
- y) zápisom v stavebnom denníku upozorňuje zhotoviteľa na udržiavanie poriadku a čistoty na stavenisku a povinnosti v oblasti nakladania a likvidácie odpadov;
- z) zápisom v stavebnom denníku žiada od zhotoviteľa výmenu zamestnancov, ktorých bude mandant považovať za nedostatočne odborne spôsobilých na výkon práce pri realizácii diela;
- aa) spolupráca so zamestnancami zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe;
- bb) kontrola postupu prác podľa časového plánu (harmonogramu) stavby a zmlúv;
- cc) upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie sankcií;
- dd) príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby a účasť na konaní odovzdania a prevzatí stavby;
- ee) kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu stavby;
- ff) spísanie vád a nedorobkov pri preberacom konaní;
- gg) kontrola odstraňovania vád a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch;
- hh) potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov zistených pri preberaní stavby;
- ii) účasť na kolaudačnom konaní;
- jj) príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby a jeho vypracovanie;
- kk) účasť na prerokovaní záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby;
- ll) vyhotovovanie fotodokumentácie počas realizácie stavby pre potreby mandanta;
- mm) vykonáva dennú kontrolu realizácie stavby, potvrdenú zápsmi do stavebného denníka.

1.4 Mandatár potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou plnenia, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky k realizácii zmluvného výkonu a že disponuje takými technickými, materiálnymi a personálnymi kapacitami, oprávneniami a odbornými znalosťami, ktoré sú k riadnemu splneniu jeho záväzkov podľa tejto zmluvy potrebné.

- 1.5 Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť výkon činnosti podľa tejto zmluvy odborné spôsobilými osobami oprávnenými na vykonávanie príslušných vybraných činností vo výstavbe v zmysle príslušných ustanovení zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Doklad o jeho oprávnení, v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 1.6 Zmenu predmetu tejto zmluvy je možné vykonať iba po predchádzajúcom písomnom súhlase mandanta, zastúpeného osobami oprávnenými k podpisu tejto zmluvy.

## **Článok II. Čas plnenia**

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje plniť svoje povinnosti definované v článku I. tejto zmluvy odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska a bude v plnení pokračovať až do dokončenia všetkých stavebných prác a do vypracovania záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby.
- Predpoklad trvania stavebných prác je osem (8) týždňov, deň, v ktorom bude zhotoviteľovi stavebných prác odovzdané stavenisko bude mandatárovi oznámený min. sedem (7) dní vopred.
- V prípade predĺženia lehoty výstavby bude mandatár vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy aj v tomto predĺženom termíne výstavby a nebude z tohto titulu požadovať navýšenie odmeny a úhradu prípadných nákladov za výkon týchto činností.
- 2.2 Mandant sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté plnenie v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú odplatu za jeho vykonanie podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

## **Článok III. Plnomocenstvo**

- 3.1. Mandant touto zmluvou udeľuje mandatárovi plnú moc na všetky právne úkony, ktoré bude mandatár v mene a na účet mandanta vykonávať v súlade s článkom I. tejto zmluvy.
- 3.2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a bude konať v jeho mene a na jeho účet. Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
- 3.3. Mandatár svojim podpisom zmluvy zároveň prijíma plnomocenstvo a mandant podpisom zmluvy zároveň plnomocenstvo udeľuje.
- 3.4. Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa článku II tejto zmluvy.

## **Článok IV. Odplata za vykonanie predmetu zmluvy**

- 4.1. Zmluvné strany dohodli odplatu za výkon činnosti SID nasledovne:
- |                |              |
|----------------|--------------|
| Celkom bez DPH | 1 050,00 EUR |
| DPH 20%        | 210,00 EUR   |
| Spolu s DPH    | 1.260,00 EUR |
- (slovom: Tisícdeväťdesiat Eur)

- Odplata bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Odplata za vykonávanie SD dohodnutá pod bodom 4.1 je cenou pevnou, ktorá zahŕňa všetky náklady spojené s vykonávaním SD.
- 4.3. Odplatu možno meniť len v časti DPH a to vo výške podľa platného právneho predpisu v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 4.3. Celková odplata za vykonávanie týchto činností nesmie presiahnuť cenu, ktorá bola predložená v cenovej ponuke. Cenová ponuka tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.
- 4.4. Dohodnuté kvalitatívne, dodacie a iné podmienky pre splnenie záväzku mandatárom podľa tejto zmluvy, za ktorých platí dohodnutá cena, sú vymedzené touto zmluvou s jej prílohami. Odchýlne ustanovenia v ponuke mandatára od ustanovení dohodnutých v tejto zmluve sa v tomto zmluvnom vzťahu neuplatnia a v prípade ich uplatnenia sú neplatné.

#### **Článok V. Platobné podmienky**

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na vykonaní diela bez zálohových platieb. Zhotoviteľ vystaví faktúru objednávateľovi za výkon stavebného dozoru až po riadnom ukončení a odovzdaní diela a po vydaní právoplatného kolaudačného rozhodnutia.
- 5.2. Zhotoviteľom vystavená faktúra musí obsahovať:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, sídlo, IČO, IČ DPH,
  - číslo faktúry,
  - číslo tejto zmluvy,
  - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
  - označenie peňažného ústavu a IBAN účtu, na ktorý sa má platiť,
  - fakturovanú sumu,
  - označenie diela,
  - pečiatku a podpis oprávnenej osoby,
  - prílohu podľa bodu 6.2 tohto článku
- 5.3. Lehota splatnosti vystavenej faktúry je do 30 dní odo dňa riadneho doručenia faktúry objednávateľovi v listinnej podobe na fakturačnú a korešpondenčnú adresu uvedenú v bode 1.1 zmluvy. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením sumy uvedenej vo faktúre.
- 5.4. Objednávateľ má právo vrátiť vystavenú faktúru zhotoviteľovi, ak vystavená faktúra neobsahuje náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky alebo ak neobsahuje náležitosti podľa bodu 6.3 tejto zmluvy. Taktó objednávateľom vrátenú faktúru zhotoviteľ podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej alebo novej faktúry objednávateľovi.
- 5.5. Cena diela sa považuje za uhradenú v deň, kedy bola čiastka odpísaná z účtu objednávateľa.

#### **Článok VI. Povinnosti mandanta**

- 6.1. Mandant vytvorí podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť riadne a včas plniť.



- 6.2. Mandant sa zaväzuje odovzdať mandatárovi všetky dokumenty, ktoré sú potrebné k plneniu povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť.

### **Článok VII. Povinnosti mandatára**

- 7.1. Mandatár zodpovedá za to, že výkon SD bude vykonaný s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade s touto zmluvou, v rozsahu kvalitatívno-technických parametrov určených projektovou dokumentáciou, platnými STN, bude vykonaný oprávnenými osobami v súlade so všeobecne záväznými predpismi, bez porušenia práv tretích osôb, pri dodržaní rozhodnutí príslušných orgánov.
- 7.2. Mandatár nie je oprávnený odsúhlasovať práce navyiac alebo zmeny zvyšujúce cenu za realizáciu stavieb, ktoré môžu vzniknúť napríklad v dôsledku vady projektovej dokumentácie v dôsledku požiadavky zhotoviteľa stavby alebo v dôsledku nepredvídateľných okolností na stavbe s výnimkou prác, ktorých okamžité nerealizovanie by vážnym spôsobom narušilo bezpečnosť stavby.
- 7.3. V prípade vzniku potreby vykonania prác navyiac alebo zmien oproti projektovej dokumentácii je povinnosťou mandatára bezodkladne informovať zástupcov mandanta a definovať rozsah prác, ako aj presné určenie, z akého dôvodu je potrebné práce navyiac alebo zmeny vykonať a to vrátane technického zdôvodnenia.

### **Článok VIII. Zodpovednosť za vady, záruka za kvalitu**

- 8.1. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa podmienok tejto zmluvy a bez akýchkoľvek väd. Záručná doba je päť (5) rokov. Mandantom v reklamované vady plnenia sa zaväzuje mandatár bezodkladne bezplatne odstrániť lehotu najneskôr do siedmich (7) pracovných dní od doručenia žiadosti mandanta na ich odstránenie, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Mandatár zodpovedá za škody mandantovi vzniknuté v prípade porušenia zmluvných povinností, ako aj ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov čo do väd právnych, ako aj skutkových.
- 8.2. Ak nevhodné podklady, pokyny, vyjadrenia a podobne budú prekážkou riadneho vykonania predmetu plnenia, je mandatár povinný bezodkladne toto písomne oznámiť mandantovi.

### **Článok IX. Zmluvné pokuty**

- 9.1. V prípade omeškania mandatára s vykonaním plnenia, na ktoré bol mandantom vyzvaný, alebo omeškania mandatára s odstránením väd plnenia v dohodnutom termíne podľa článku VIII., bod 8.1. tejto zmluvy, je mandant oprávnený uplatniť voči mandatárovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1,5 % z dohodnutej odplaty za vykonanie plnenia podľa bodu 4.1 tejto zmluvy za každý deň omeškania. Zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok mandanta na plnú náhradu škody, ktorá vznikla z porušenia povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou.
- 9.2. Mandatár je povinný zaplatiť zmluvné pokuty uplatnené podľa bodu 10.1 tejto zmluvy do štrnásti (14) dní od ich uplatnenia mandantom.

- 9.3. V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti má zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania z nezaplatenej sumy vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

## **Článok X. Zodpovednosť za škodu**

- 10.1. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne mandantovi alebo tretím osobám v dôsledku porušenia povinností mandatára vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu, všeobecne záväzných právnych predpisov alebo porušením inej právnej povinnosti. O škodách bude mandant mandatára neodkladne informovať. Mandatár sa zaväzuje nahradiť vzniknutú škodu, resp. vykonať opatrenia k odstráneniu škôd bez zbytočného odkladu. Mandatár je povinný na požiadanie bezodkladne poskytnúť súčinnosť potrebnú na preverenie okolností vzniku škody a jej výšky a uhradiť náklady spojené so zisťovaním rozsahu škody a jej uplatnením. Mandatár sa zaväzuje vynaložiť maximálne úsilie a odbornú starostlivosť na predchádzanie vzniku škôd a zníženie ich rozsahu, zabezpečiť preventívne opatrenia, kvalifikačnú súčinnosť vo vzťahu k povinnosti predchádzať škodám, obmedzeniu ich rozsahu, zakročovací povinnosť pri hroziacej škode, opatrenia na odvrátenie alebo zmiernenie škody, zabezpečiť a kontrolovať riadne plnenie svojich povinností vyplývajúcich zo záväzkového vzťahu. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností mandatára dôjde k vzniku škody, uplatneniu pokút alebo inému sankčnému postihu mandanta, je mandatár povinný takto spôsobenú škodu nahradiť.
- 10.2. Mandatár zodpovedá mandantovi za spôsobenú škodu aj v prípade, ak mandatár poverí vykonaním prác tretiu osobu.

## **Článok XI. Ukončenie zmluvného vzťahu**

- 11.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to až do ukončenia stavby a vypracovania záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby, tak ako je uvedené v článku II tejto zmluvy.
- 11.2 Porušenie záväzkov mandatára podľa článku VII. tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy. V prípade porušenia týchto záväzkov mandatárom, mandant je oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na zaplatenie zmluvnej pokuty a náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy.
- 11.3 Zmluvný vzťah medzi mandantom a mandatárom možno ukončiť:
- dohodou zmluvných strán
  - výpoveďou zo strany mandanta
  - výpoveďou zo strany mandatára
- 11.4 Dohoda o ukončení zmluvy musí byť písomná. V tomto prípade účinnosť zmluvy končí dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodli, inak v deň nadobudnutia účinnosti tejto dohody. Súčasťou dohody o skončení účinnosti tejto zmluvy musí byť aj spôsob vzájomného vysporiadania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
- 11.5 Mandant môže zmluvu kedykoľvek vypovedať. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 11.6 Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi.

**Článok XII.**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**  
**súvisiace s registrom partnerov verejného sektora**

- 12.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zapísať do registra partnerov verejného sektora, ak sa počas platnosti tejto zmluvy stane prijímateľom finančných prostriedkov alebo majetku z verejných zdrojov nad zákonom stanovený limit (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení iných zákonov v znení neskorších predpisov).
- 12.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že v zmysle ustanovenia § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy ak bol zhotoviteľ vymazaný z registra partnerov verejného sektora.

**Článok XIII.**  
**Záverečné ustanovenia**

- 13.1 Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy možno uskutočniť len písomnými dodatkami k tejto zmluve obojstranne riadne podpísanými zmluvnými stranami, inak je zmena či doplnenie neplatné.
- 13.2 Mandant aj mandatár sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú zmluvnú stranu o prípadnej zmene svojho obchodného mena, právnej formy, sídla, IČO, DIČ, IČ pre DPH, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, na ktorý majú byť poukázané platby a iných skutočnostiach významných pre riadne plnenie tejto zmluvy.
- 13.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
- 13.4 Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tohto zmluvného vzťahu sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 13.5 Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, pričom mandatár obdrží jeden (1) podpísaný rovnopis a mandant obdrží dva (2) podpísaných rovnopisov.
- 13.6 Súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Doklad o oprávnení, a Príloha č. 2 - Cenová ponuka.
- 13.7 Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali a následne ju podpísali na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju pochopili a bez výhrad prijali a že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu.

Za mandanta: /

.....  
.....

V Sabinove dňa 20.3.2023

Za mandata:

.....  
.....

V Sabinove dňa 20.3.2023



# PLANVIA s.r.o.

Adresa: Lesnícka 1328/66, 080 05 Prešov  
IČO: 53 614 950, DIČ: 2121426835, IČ DPH: SK2121426835  
tel.: +421/ 911 546 353, e-mail: info@planvia.sk

Centrum pre deti a rodiny  
Sabinov  
17. novembra 361/2  
083 01 Sabinov

V Prešove 10.03.2023

## Vec: „Stavebný dozor pre projekt: Objekt na ul. Jesenského č. 29“.

Na základe Vašej požiadavky na stanovenie ceny predmetu zákazky:  
„Stavebný dozor pre projekt: Zateplenie objektu na ul. Jesenského č. 29“, Vám  
predkladám cenovú ponuku.

### **CENOVÁ PONUKA:**

Cena bez DPH..... 1.050,00 EUR

DPH..... 210,00 EUR

**Cena s DPH..... 1.260,00 EUR**

Som platcom DPH

S pozdravom

Ing. M. Míčo  
konateľ



Slovenská komora stavebných inžinierov

# O s v e d č e n i e

o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti

Slovenská komora stavebných inžinierov osvedčuje za:

**Ing. Marek Mičo**

**23. 10. 1980**

číslo osvedčenia: 1

vykonaní a skúšku odbornej spôsobilosti podľa zákona SNR č. 138/1962 Zb.  
o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch  
v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti

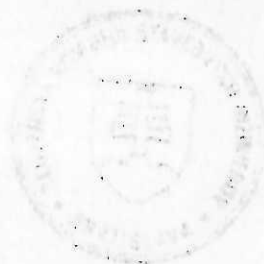
**stavebný dozor**

osvedčeným číslom: **10852**

Osvedčenie spinori a žije vykonávať a brvať činnosti vo výstavbe  
podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku  
v znení neskorších predpisov.

**19. 12. 2014**

Číslo osvedčenia:



**prof. Dipl.-Ing. Dr. Vladimír Benko, PhD.**

Prezident SKSI