

Podnájomná zmluva č. 15/2023-DK
o nájme nebytových priestorov podľa zák.č.116/1990 Zb.
uzavretá na dobu určitú

Prenajímateľ: SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.
Zastúpenie: Ing. Igor Pollák, konateľ
Ing. Milan Roman, konateľ
Sídlo: 90901 Skalica, Nám. slobody 10
IČO: 34140590
IČ DPH: SK 2020379493
Bank.spoj.
IBAN.:
Tel.č. 034 / 664 8336
Spol. zap. v OR Okr. súdu Trnava oddiel: S.ro, vložka č. 2029/T

a

Podnájomca: Výkup drahých kovov SK s.r.o.
Zastúpenie: Jozef Dřevo
Sídlo: 821 03 Bratislava, Sv. Vincenta 1
IČO: 52828107
IČ DPH: SK2121189191

Prenajímateľ má na základe Nájomnej zmluvy zo dňa 10.06.2004 uzavretej s Mestom Skalica právo disponovať s predmetom tejto zmluvy.

1.Predmet podnájmu.

1.1 Predmetom podnájmu sú nebytové priestory v dome kultúry na Nám. slobody č.11 Skalici nasledovne:

názov miestnosti :	dátum:	čas prenájmu:
Zasadačka	6.3.2023	od 9.00 do 12.00 hod.

2. Účel podnájmu.

2.1. Účelom podnájmu je prenechanie priestorov v dome kultúry podľa bodu 1.1. na účely podnájomcu:

„Výkup zlata, striebra“.

3. Doba podnájmu, platnosť zmluvy.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa bodu 1.1. tejto zmluvy.

Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v centrálnom registre zmlúv a na webovej stránke SPRÁVY MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. Skalica, v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.

4. Nájomné.

Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov nasledovne:

4.1. Výška nájomného za nebytové priestory: **60,00 €**

4.2. Výška nájomného za inventár a služby -

4.3. Nájomné spolu: **60,00 € + DPH**

4.4. V prípade, ak príde k zmene rozsahu predmetu podnájmu, bude výška nájomného upravená pri vyúčtovaní akcie.

4.5. Pri zistení vzniklej škody, znečistení interiéru, znehodnotení, alebo strate inventáru bude prenajímateľ požadovať úhradu škody podľa vynaložených nákladov na opravu, alebo hodnoty inventáru a to nasledovne:

stôl kombinovaný 100,00 € +DPH

stolička drevená čalún. 80,00 € „

5. Platobné podmienky.

5.1. Platba nájomného sa vykonáva na základe faktúry vystavenej prenajímateľom so splatnosťou 7 dní. K nájomnému sa bude účtovať DPH podľa platnej legislatívy.

5.2. V prípade rezervácie termínu skôr ako 3 mesiace pred jej konaním uhradí nájomca zálohu vo výške 50% z predpokladaného nájomného.

5.3. V prípade zrušenia rezervácie prenájmu má prenajímateľ právo na nevrátenie zálohy na prenájom.

6. Prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu.

6.1. Meno zodpovedného zástupcu nájomcu, ktorý zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu p. Pavel Šupol, ktorý na jeho začiatku a po jeho ukončení prevezme a odovzdá predmet podnájmu, prípadne ním písomne poverená osoba.

6.2. Meno zodpovedného povereného pracovníka prenajímateľa: p. Emil Krištofik.

6.3. Zodpovedný zástupca preberie od povereného pracovníka prenajímateľa predmet podnájmu najneskôr v hodinu započatia doby prenájmu.

6.4. Podnájomca je povinný po ukončení akcie upratať predmet podnájmu od hrubej nečistoty a prinesených predmetov, ktoré uloží do prenajímateľom poskytnutých plastových vriec. V prípade nedodržania bodu 6.4 má právo prenajímateľ účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 60 € a zvýšiť dohodnutú cenu nájmu o 60 €, čo sú náklady za upratanie prenajatých priestorov.

6.5. Zodpovedný zástupca podnájomcu odovzdá predmet podnájmu poverenému pracovníkovi prenajímateľa najneskôr do 2 hodín po skončení doby podnájmu.

6.6. V prípade neodovzdania predmetu podnájmu do 2 hodín po ukončení doby podnájmu má prenajímateľ právo účtovať za každú započatú hodinu oneskorenia zmluvnú cenu podľa platného cenníka.

7 .Osobitné ustanovenia.

7.1. Poddnájomca sa zaväzuje najmä:

- zabezpečiť na vlastné náklady prípravu priestorov,
- dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch KD
Podnájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať v predmete nájmu zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi. Pri porušení tohto ustanovenia nájomca v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
- zabezpečiť organizačnú službu
- fajčenie je povolené len vo vyhradených priestoroch (átrium a peklo)
- predložiť poverenému pracovníkovi prenajímateľa 15 minút pred konaním akcie menovitý zoznam a osobne predstaviť organizačnú službu. Organizačná služba bude viditeľne označená.
- organizačná služba je povinná opustiť predmet prenájmu najskôr po ukončení času prenájmu a vyprázdení predmetu prenájmu.
- užívať prenajatý priestor a prenajaté veci v súlade s účelom uvedeným v tejto zmluve
- udržiavať čistotu a poriadok vo vnútri prenajatých priestorov
- nevykonávať takú činnosť, ktorá by hlukom, zápachom alebo inými rušivými vplyvmi znehodnocovala predmet prenájmu
- starostlivo dodržiavať všetky hygienické predpisy
- neskladovať v prenajatých priestoroch nijaké látky výbušné, rádioaktívne a horľaviny
- neumiestňovať a nezapájať v prenajatých priestoroch iné elektrospotrebiče okrem elektrospotrebičov prenajatých

7.2. Podnájomca sa zaväzuje umožniť prenajímateľovi kedykoľvek vykonávať kontrolu dodržiavania povinností uvedených v bode 7.1. tejto zmluvy.

7.3. Podnájomca berie na vedomie skutočnosť, že maximálna kapacita celého Domu kultúry je 350 osôb. Za vzniknuté škody a nedostatky z dôvodu nedodržania maximálnej kapacity prenajatých priestorov zodpovedá nájomca v plnej výške.

7.4. Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz používania otvoreného ohňa vo všetkých priestoroch kultúrneho domu.

7.5. Podnájomca je povinný konať tak, aby nezapríčinil alebo neumožnil spôsobenie škody na majetku prenajímateľa. V prípade vzniku škody spôsobenej opomenutím tejto povinnosti je nájomca povinný túto škodu v plnom rozsahu znášať.

7.6. Podnájomca je zodpovedný za plnenie všetkých predpisov, ktoré sa k organizovaniu akcie viažu vrátane autorských práv.

7.7. Porušovanie povinností uvedených v bodoch 7.1., 7.2., 7.3., 7.4. tohto článku zmluvy sa pokladá za hrubé porušovanie podmienok tejto zmluvy. Porušenie podmienok tejto zmluvy oprávňuje prenajímateľa uložiť podnájomcovi dohodnutú zmluvnú pokutu vo výške 664 € a akciu okamžite ukončiť.

7.8. Prenajímateľ zabezpečí podnájomcovi pri spoločenských akciách požiaru hliadku v počte 2 osôb a čase 0,5 hod. pred začiatkom akcie a 0,5 hod. po ukončení akcie (po odchode posledného návštevníka) v cene 7 €/2 osoby/hod.+DPH

- 7.9. Prenajímateľ upozorňuje podnájomcu, že kultúrny dom je chránená kultúrna pamiatka, ktorá vyžaduje dodržiavanie určitých zásad-napr. zákaz používať otvorený oheň, zákaz pritíkať klince do steny či dreva, zákaz fajčiť a pod.
- 7.10. Podnájomca je v plnom rozsahu zodpovedný za dodržiavanie nariadení RUVZ v súvislosti so situáciou COVID19.

8. Záverečné ujednania.

- 8.1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky a najmä ustanoveniami zák. č.116/1990 Zb. v znení platnom ku dňu uzavretia tejto zmluvy.
- 8.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch identických exemplároch a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami a musia mať písomnú formu.
- 8.3. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že táto bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Skalici dňa

SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.
Nám. slobody č.10, 909 01 Skalica
IČO: 34 140 590, IČ DPH: SK2020379493
tel.: 034/ 564 80 69, 564 83 36 

Výkup drahých kovov SK s.r.o.
Sv. Vincenta 1
82 103 Bratislava
IČO: 52828107 
DIČ: SK2121189191

.....
Ing. Igor Pollák, konateľ

.....
Jozef Dřevo

.....
Ing. Milan Roman, konateľ