

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

pri realizovaní národného projektu
Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím,
kód ITMS2014+: 312041BGD8
uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších
predpisov (ďalej len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

ČÍSLO ZMLUVY: NP/PA3/09

1. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00681156
DIČ: 2020796338
e-mail: nppszzp@employment.gov.sk
konajúci: JUDr. Ján Gabura, PhD., generálny riaditeľ Sekcie sociálnej politiky

(ďalej len „MPSVR SR“)

2. Poskytovateľ sociálnych služieb

názov: Domov sociálnych služieb pre dospelých v Borskom Svätom Juri
sídlo: Hviezdoslavova 264, 908 79 Borský Svätý Jur
IČO: 00655538
DIČ: 2021049668
e-mail:
banka:
číslo účtu
(vo formáte IBAN):
konajúci: Mgr. Ingrid Opalková

(ďalej len „Poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- 1.1. Táto Zmluva o spolupráci vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „Zmluva“. MPSVR SR a Poskytovateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“.
- 1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto Zmluvy majú niektoré vybrané pojmy nasledovný význam:

- a. **Odborný zamestnanec** – pre účely tejto Zmluvy sa rozumie odborný zamestnanec pre rozvoj odborných činností a metód práce s prijímateľmi s poruchami autistického spektra (ďalej aj „PAS“) alebo mentálnym postihnutím (ďalej aj „MP“). Ide o zamestnanca, ktorý je pracovnom pomere s Poskytovateľom na ustanovený týždenný pracovný čas v rozsahu 37,5 alebo 40,0 hodín týždenne (ďalej aj „ustanovený týždenný pracovný čas“).
 - b. **Právne predpisy** – všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky a účinné právne akty Európskej únie.
 - c. **Projekt** - národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím; kód ITMS2014+: 312041BGD8 (ďalej aj „NP PSZZP“).
 - d. **Príručka pre subjekty** zapojené do národného projektu Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím (ďalej aj „Príručka“), je záväzným riadiacim dokumentom, ktorý vydáva MPSVR SR a ktorý určuje záväzné postupy a povinnosti pre Poskytovateľa pri realizácii aktivít projektu. Dodržiavanie postupov uvedených v Príručke je podmienkou pre poskytovanie finančného príspevku – transferu Poskytovateľovi.
 - e. **Poskytovateľ sociálnych služieb** – pre účely tejto Zmluvy ide o poskytovateľa sociálnych služieb, ktorý poskytuje sociálne služby zaregistrované podľa § 62 a nasl. zákona o sociálnych službách a ktorý splnil podmienky projektu uvedené v Kritériách pre výber tretích subjektov.
 - f. **Mentor** – zamestnanec MPSVR SR s odbornou a pracovnou skúsenosťou v oblasti práce s ľuďmi s poruchami autistického spektra (PAS) alebo mentálnym postihnutím (MP), ktorý v rámci pravidelných stretnutí sprevádza a podporuje odborného zamestnanca v rozvíjaní odborných činností a metód práce s prijímateľmi s PAS alebo MP a v jeho profesijnom raste.
 - g. **Cieľová skupina projektu** – cieľovou skupinou projektu sú osoby so zdravotným postihnutím (ďalej aj „ZP“), s dôrazom na osoby s mentálnym postihnutím a PAS.
 - h. **Zákon o sociálnych službách** – Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- 1.3. Vzájomné práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou medzi MPSVR SR a Poskytovateľom sa riadia touto Zmluvou, všetkými dokumentmi na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení, právnymi predpismi Slovenskej republiky (SR) a právnymi predpismi Európskej únie (EÚ). V prípade rozporov medzi právnymi predpismi SR a právnymi predpismi EÚ, majú prednosť právne predpisy EÚ.

- 1.4. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti Zmluvných strán sa budú ďalej riadiť Príručkou pre subjekty zapojené do národného projektu Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím.

Článok 2

Predmet a účel Zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi MPSVR SR a Poskytovateľom pri implementácii aktivít NP PSZZP, realizovaného s finančnou podporou Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, zameraných na poskytovanie transferu na vytvorené pracovné miesto odborného zamestnanca Poskytovateľom.
- 2.2. Účelom tejto Zmluvy je: zabezpečenie podpory sociálneho začleňovania prijímateľov sociálnych služieb s PAS a MP, prostredníctvom rozvoja odborných činností a metód práce u Poskytovateľa.

Článok 3

Všeobecné práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. MPSVR SR sa zaväzuje, že bude Poskytovateľovi poskytovať:
- a. finančné prostriedky vo forme transferu na pracovné miesto odborného zamestnanca (ďalej ako „transfer“),
 - b. metodickú podporu pre odborného zamestnanca, prostredníctvom určeného mentora predovšetkým v oblastiach, ktorú si Poskytovateľ určil v Žiadosti o zapojenie sa do NP PSZZP.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje na vytvorenom pracovnom mieste zamestnávať odborného zamestnanca za účelom rozvoja odborných činností a odborných metód práce s osobami zaradenými do cieľovej skupiny projektu, za podmienok určených touto Zmluvou a Príručkou.
- 3.3. Poskytovateľ je povinný na žiadosť MPSVR SR bezodkladne, v ktorejkoľvek fáze realizácie projektu a/alebo po ukončení účasti Poskytovateľa v projekte a/alebo po ukončení projektu, predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Poskytovateľa, s poskytovaním sociálnych služieb a s tým spojenými aktivitami súvisiacimi s výkonom pracovnej pozície odborného zamestnanca.
- 3.4. MPSVR SR môže od Poskytovateľa vyžiadať dokumentáciu potrebnú pre overenie skutočnosti, ako počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy spĺňa formálne Kritériá pre výber tretích subjektov, ktoré MPSVR SR overovalo v procese schvaľovania Žiadosti o zapojenie sa do NP PSZZS a ktoré musí Poskytovateľ spĺňať počas celej platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Poskytovateľ je povinný takúto dokumentáciu v prípade vyžiadania bezodkladne predložiť v rozsahu požadovanom MPSVR SR.
- 3.5. Poskytovateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných MPSVR SR.
- 3.6. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

Článok 4 Povinnosti poskytovateľa

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z ustanovení Zmluvy tak, aby boli realizované riadne, včas a v súlade s jej podmienkami, právnymi predpismi, všetkými dokumentmi, na ktoré táto Zmluva odkazuje a podmienkami určenými v Príručke.
- 4.2. Poskytovateľ zodpovedá MPSVR SR za náležité zabezpečenie podmienok spojených s realizáciou činnosti odborného zamestnanca v celom rozsahu, ako aj v ktorejkoľvek ich časti.
- 4.3. Poskytovateľ je za účelom riadneho napĺňania predmetu a účelu tejto Zmluvy povinný najmä:
 - a) Zriadiť a obsadiť pracovné miesto odborného zamestnanca s pracovnou náplňou zodpovedajúcou zameraniu a účelu tejto pozície v podmienkach Poskytovateľa do 60 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. MPSVR SR si vyhradzuje právo na základe individuálnej žiadosti Poskytovateľa túto lehotu predĺžiť o ďalších 15 kalendárnych dní.
 - b) Uzatvoriť s odborným zamestnancom pracovný pomer pracovnou zmluvou v zmysle Zákonníka práce, a to na ustanovený týždenný pracovný čas 37,5 hod. alebo 40,0 hodín týždenne.
 - c) Plniť riadne a včas všetky daňové a odvodové povinnosti vrátane preddavkových povinností stanovené právnymi predpismi SR, ktoré Poskytovateľovi vyplývajú z uzatvoreného pracovného pomeru s odborným zamestnancom.
 - d) Spracovať plán podpory sociálneho začlenenia prijímateľov s PAS alebo MP do 2 mesiacov od uzatvorenia pracovnej zmluvy s odborným zamestnancom a realizovať jeho implementáciu počas obdobia účinnosti tejto Zmluvy.
 - e) Vytvárať priaznivé podmienky pre činnosť odborného zamestnanca a pre jeho spoluprácu a súčinnosť s mentorom.
 - f) Zabezpečiť multiplikáciu efektu metodologickej podpory rozvoja odborných činností a metód práce s prijímateľmi s PAS alebo MP vo vzťahu k ostatným zamestnancom Poskytovateľa pracujúcich s prijímateľmi s PAS alebo MP.
 - g) Vytvárať podmienky pre dlhodobú udržateľnosť efektu metodologickej podpory rozvoja odborných činností a metód práce vo vzťahu k poskytovaniu sociálnych služieb prijímateľom s PAS alebo MP.
 - h) Zabezpečovať súčinnosť, spoluprácu a komunikáciu s odborným a riadiacim tímom projektu za účelom realizácie, monitorovania a diseminácie aktivít projektu.
 - i) Dodržiavať povinnosti spojené s publicitou projektu a s tým súvisiace pravidlá pre informovanie a komunikáciu.
- 4.4. Porušenie niektorej z povinností uvedenej v predchádzajúcich bodoch tohto článku Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

Článok 5 Transfer

5.1. MPSVR SR poskytuje na účely refundácie oprávnených výdavkov spojených s vytvoreným pracovným miestom odborného zamestnanca transfer Poskytovateľovi, ktorý poskytuje sociálne služby pre osoby zaradené do cieľovej skupiny projektu za dodržania nasledujúcich podmienok:

- Odborný zamestnanec poskytovateľa vykonával činnosť zameranú na rozvoj odborných činností a metód práce s cieľovými skupinami národného projektu a túto skutočnosť preukázal predložením dokladov uvedených v Príručke, a to do 20. dňa v mesiaci, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bol realizovaný výkon odborného zamestnanca.
- Náklady uplatňované zo strany Poskytovateľa vznikli najskôr v deň nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- Na vytvorené pracovné miesto odborného zamestnanca sa môže viazať iba jeden pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas v zmysle Zákonníka práce.
- Odborný zamestnanec neprekročil v zmysle Zákonníka práce pracovný čas maximálne 12 hodín/deň za všetky pracovné úväzky kumulatívne u jedného zamestnávateľa, t. j. za všetky pracovné pomery, dohody o prácach mimo pracovného pomeru a štátnozamestnanecký pomer.
- Poskytovateľ nesmie požadovať na vytvorené pracovné miesto odborného zamestnanca dotáciu, príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z verejných zdrojov EÚ.

5.2. Výška poskytnutého transferu na mzdové výdavky odborného zamestnanca je maximálne 1 665 EUR/ mesiac, na pracovný úväzok v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, v plnom rozsahu fondu pracovného času v danom mesiaci.

5.3. Transfer na mzdové výdavky bude Poskytovateľovi vyplatený najviac vo výške skutočne vynaložených oprávnených výdavkov. Celková výška podpory za dobu trvania Zmluvy je nasledovná:

Počet mesiacov podpory	Počet pracovných miest Poskytovateľa	Maximálna výška podpory
7	1	11 655,00 EUR

5.4. Transfer na mzdové výdavky bude Poskytovateľovi vyplatený najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom Poskytovateľ predložil kompletnú, vecne a formálne správnu dokumentáciu, v súlade s touto Zmluvou a Príručkou.

5.5. V rámci vytvoreného pracovného miesta odborného zamestnanca bude uplatňovaná Schéma pomoci *de minimis* na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania (ďalej aj „schéma DM - 3/2021“).

- 5.6. Maximálna výška pomoci, ktorá môže byť poskytnutá Poskytovateľovi, ak je tento zároveň prijímateľom pomoci podľa schémy DM - 3/2021, nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. V prípade prekročenia tohto limitu pristúpi MPSVR SR ku kráteniu maximálnej výšky pomoci poskytnutej na pracovné miesto odborného zamestnanca.
- 5.7. Výška pomoci poskytnutá na pracovné miesto odborného zamestnanca v súlade s touto Zmluvou bude zaevidovaná do Systému evidencie a monitorovania pomoci (ďalej len „IS SEMP“).
- 5.8. Poskytovateľ nesmie na vytvorené pracovné miesto odborného zamestnanca požadovať dotáciu, príspevok, alebo inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie.

Článok 6

Oprávnenosť výdavkov

- 6.1. Oprávnené obdobie pre preplatenie transferu pre Poskytovateľa za výkon odborného zamestnanca je do 30.09.2023.
- 6.2. Oprávnenými výdavkami sú výdavky Poskytovateľa spojené so zamestnávaním odborného zamestnanca na vytvorenom pracovnom mieste na základe uzatvorenej pracovnej zmluvy medzi odborným zamestnancom a Poskytovateľom. Tieto výdavky sú bližšie definované v Príručke.
- 6.3. Poskytovateľ je oprávnený nárokovať si transfer maximálne do výšky sumy uvedenej v článku 5.2 tejto Zmluvy. Skutočne vyplatená výška transferu bude závisieť od splnenia podmienok pre poskytnutie transferu, uvedených v tejto Zmluve a Príručke.

Článok 7

Výkon práce odborného zamestnanca Poskytovateľa

- 7.1. Poskytovateľ zodpovedá MPSVR SR za náležité zabezpečenie a vytvorenie podmienok pre výkon práce odborného zamestnanca za účelom rozvoja odborných činností a odborných metód práce s prijímateľmi cieľovej skupiny národného projektu a ich zavádzanie do poskytovanej sociálnej služby.
- 7.2. Odborný zamestnanec v zmysle pracovnej náplne vykonáva činnosti uvedené v Príručke.

Článok 8

Komunikácia Zmluvných strán a počítanie lehôt

- 8.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná záväzná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať verejnou poštovou sieťou ako preukázateľne doručená (prostredníctvom doporučenej zásielky) v súlade s podmienkami stanovenými zákonom č. 324/2011 Z. z. o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; ustanovenia zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov tým nie sú dotknuté.

- 8.2. Vzájomná záväzná komunikácia Zmluvných strán súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj v elektronickej forme prostredníctvom e-mailu určeného pre záväznú elektronickú komunikáciu, ktorý Poskytovateľ uviedol v Žiadosti o zapojenie sa do Projektu.
- 8.3. Zmluvné strany sú povinné dodržať konkrétnu formu komunikácie stanovenú Príručkou v prípadoch, kedy je určená.
- 8.4. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

Článok 9

Kontrola plnenia predmetu Zmluvy a zmluvných povinností

- 9.1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby sa riadne a včas realizoval predmet Zmluvy v súlade s jej podmienkami a v súlade so všetkými dokumentmi na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení.
- 9.2. Poskytovateľ je povinný na žiadosť MPSVR SR bezodkladne predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s jeho právnou formou, charakterom činnosti, postavením, s cieľovou skupinou a výkonom zamestnancov Poskytovateľa.

Článok 10

Kontrola a audit

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že MPSVR SR je oprávnené kontrolovať plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy prostredníctvom poverených zamestnancov, oprávnených na výkon kontroly.
- 10.2. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú najmä:
- a) MPSVR SR a ňou poverené osoby
 - b) Riadiaci orgán pre Operačný orgán Ľudské zdroje a ním poverené osoby
 - c) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov
 - e) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby
 - f) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/ auditu
 - g) Ministerstvo financií ako certifikačný orgán
 - h) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ
 - i) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až h) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 10.3. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u Poskytovateľa vykonať kontrolu/audit kedykoľvek odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy až do 31.12.2028 vrátane a Poskytovateľ je povinný tento výkon kontroly/audit strpieť.

- 10.4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ a tejto Zmluvy.
- 10.5. Poskytovateľ je povinný vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie, riadny priebeh a/alebo ukončenie výkonu kontroly/auditu.
- 10.6. V prípade, ak MPSVR SR zistí porušenie ustanovení tejto Zmluvy a pravidiel a postupov obsiahnutých v Príručke pri výkone kontroly podľa predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy, je MPSVR SR oprávnené:
- a) znížiť sumu transferu v nasledujúcich mesiacoch
 - b) neposkytnúť transfer
 - c) odstúpiť od tejto Zmluvy
 - d) žiadať o vrátenie transferu.

Článok 11

Zmena Zmluvy

- 11.1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného Dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
- 11.2. Poskytovateľ je povinný oznámiť MPSVR SR všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Poskytovateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
- 11.3. Formálna zmena spočívajúca v zmene údajov týkajúcich sa Zmluvných strán (obchodné meno/názov, sídlo, štatutárny orgán, zmena v kontaktných údajoch, zmena čísla účtu určeného na úhradu transferu alebo iná zmena, ktorá má vo vzťahu k Zmluve iba deklaratórny účinok) alebo zmena v subjekte MPSVR SR, ku ktorej dôjde na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, nie je zmenou, ktorá pre svoju platnosť vyžaduje zmenu Zmluvy v zmysle odseku 11.1 Zmluvy. Zmenu v zmysle tohto odseku je Zmluvná strana povinná oznámiť druhej Zmluvnej strane spôsobom dohodnutým v článku 8 Zmluvy a premietne sa do Zmluvy pri najbližšom písomnom dodatku. Súčasťou oznámenia sú doklady, z ktorých zmena vyplýva, najmä výpis z obchodného registra alebo iného registra, odkaz na príslušný právny predpis a podobne.
- 11.4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Príručky a touto zmenou nebudú dotknuté ustanovenia tejto Zmluvy, MPSVR SR uverejní jej nové znenie na svojom webovom sídle a o tejto skutočnosti informuje Poskytovateľa elektronicky, prostredníctvom e-mailu pre záväznú elektronickú komunikáciu.
- 11.5. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Príručky a touto zmenou budú dotknuté ustanovenia tejto Zmluvy, MPSVR SR oznámi Poskytovateľovi nové znenie zmenených článkov a zároveň zašle Dodatok k Zmluve. Poskytovateľ podpísaný Dodatok k Zmluve zašle MPSVR SR do 7 pracovných dní od jeho prevzatia.

Článok 12 Ukončenie Zmluvy

- 12.1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu nastane uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa čl. 13 tejto Zmluvy.
- 12.2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu pred uplynutím dohodnutej doby trvania Zmluvy nastáva:
- a) dohodou Zmluvných strán,
 - b) odstúpením od tejto Zmluvy,
 - c) dňom zániku zmluvného vzťahu založeného Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre národný projekt NP PSZZP,
 - d) ak nastane skutočnosť, uvedená v čl. 11.5 tejto Zmluvy a Poskytovateľ do 7 pracovných dní písomne upovedomí MPSVR SR o svojom nesúhlase so zmenou alebo v tej istej lehote vôbec neupovedomí MPSVR o svojom súhlase, alebo nesúhlase. Ukončenie Zmluvy nastáva k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom bol na MPSVR SR písomne alebo elektronicky doručený nesúhlas Poskytovateľa.
- 12.3. Pre účely tejto Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Poskytovateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Poskytovateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia tejto Zmluvy a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť,
 - b) porušenie povinností uvedených v čl. 4.3 tejto Zmluvy,
 - c) zistené porušenie povinnosti vykonanou kontrolou podľa čl. 10 tejto Zmluvy,
 - d) ak Poskytovateľ na základe vykonanej kontroly nevykoná uložené nápravné opatrenia v určenej lehote,
 - e) preukázané porušenie právnych predpisov SR v rámci poskytovania sociálnych služieb osobám cieľovej skupiny projektu,
 - f) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie sociálnych služieb poskytovaných osobám cieľovej skupiny projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Poskytovateľovi vyplývajú z tejto Zmluvy,
 - g) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií zo strany Poskytovateľa, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
- 12.4. V prípade podstatného porušenia Zmluvy je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, pričom odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
- 12.5. Dňom účinnosti odstúpenia od zmluvy podľa bodu 12.4 sa zmluva od počiatku zrušuje a poskytovateľovi týmto dňom vzniká povinnosť v lehote 60 kalendárnych dní vrátiť MPSVR SR sumy už vyplateného transferu za obdobie od vzniku Zmluvy až do dňa odstúpenia od Zmluvy.

- 12.6. Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Zo strany MPSVR SR sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje omeškanie s poskytovaním finančných prostriedkov Poskytovateľovi z dôvodu uzatvorenia Štátnej pokladnice, z dôvodu pozastavenia platieb MPSVR SR zo strany Certifikačného orgánu, Riadiaceho orgánu pre OP ĽZ, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.

Článok 13 Záverečné ustanovenia

- 13.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 a 2 Občianskeho zákonníka nadobúda dňom nasledujúcim po dni, kedy MPSVR SR Zmluvu zverejní v Centrálnom registri zmlúv.
- 13.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2023, z toho **podpora výkonu činnosti odborného zamestnanca podľa bodu 3.1. bude prebiehať do 30.09.2023**. Zmluvné strany sa v súlade s predchádzajúcou vetou tohto odseku dohodli, že za oprávnené nároky Poskytovateľa na úhradu nákladov spojených s výkonom činnosti odborného zamestnanca na základe tejto Zmluvy, možno považovať iba také nároky, ktoré mu vznikli titulom realizácie práv a povinností napíňajúcich predmet tejto Zmluvy a to do 30.09.2023 a Poskytovateľ požiadal o refundáciu týchto výdavkov najneskôr do 31.10.2023.
- 13.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 – podpisové vzory.
- 13.4. Osoby oprávnené konať v mene Poskytovateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 1 Zmluvy, spolu s ich podpisovými vzormi a plnými mocami. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť MPSVR SR zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť MPSVR SR nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Poskytovateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 13.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade každej zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré táto Zmluva odkazuje platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude dotknutým právnym predpisom ustanovené inak.

- 13.6. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 13.7. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle právnych predpisov, na ktoré Zmluva odkazuje, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán, vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde SR podľa právneho poriadku SR.
- 13.8. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane Poskytovateľ dva rovnopisy a dva rovnopisy dostane MPSVR SR. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu, uloženého na MPSVR SR.
- 13.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že každá z nich zodpovedá za GDPR v rozsahu a za podmienok, ktoré stanovuje zákon č. 18/2018 Z. z. v znení neskorších predpisov a Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016.
- 13.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za MPSVR SR

Za Poskytovateľa

V Bratislave dňa:

V dňa:

JUDr. Ján Gabura, PhD.
generálny riaditeľ
Sekcie sociálnej politiky

Mgr. Ingrid Opalková
riaditeľka

Prílohy:

Príloha č. 1 Podpisové vzory Zmluvných strán

Príloha č. 1 Zmluvy o spolupráci

Poskytovateľ

názov: Domov sociálnych služieb pre dospelých v Borskom Svätom Juri

sídlo: Hviezdoslavova 264, 908 79 Borský Svätý Jur

konajúci: Mgr. Ingrid Opalková

IČO: 00655538

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Poskytovateľa:

Štatutárny orgán / splnomocnený zástupca	
Priezvisko	Opalková
Meno	Ingrid
Titul	Mgr.
Funkcia	riaditeľka
Rodné číslo	
Trvale bytom	
Miesto pre podpis	

Štatutárny orgán / splnomocnený zástupca	
Priezvisko	
Meno	
Titul	
Funkcia	
Rodné číslo	
Trvale bytom	
Miesto pre podpis	