

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa ô 566 a nás. zákona č. 513/1991 Zb. (obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov a doplnkov

Čl.1

Zmluvné strany

1.1. Mandant

Názov:	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo:	Lipová 32, 066 83 Humenné
V zastúpení:	PhDr. Marcela Griščíková, riaditeľka školy
Osoby oprávnené jednať vo veciach zmluvných:	PhDr. Marcela Griščíková, riaditeľka školy
vo veciach technických:	PhDr. Marcela Griščíková, riaditeľka školy
IČO:	00 606 740
DIČ:	2021175310
Bankové spojenie:	
IBAN:	
Telefón:	057/775 43 39
Email:	skola@szshe.sk
(ďalej len mandant)	

1.2. Mandatár:

Názov:	Ing.arch. Róbert Lajčiak
Sídlo:	Kudlovska 289/52
V zastúpení:	Ing.arch. Róbert Lajčiak
Osoby oprávnené jednať vo veciach zmluvných:	Ing.arch. Róbert Lajčiak
vo veciach technických:	Ing.arch. Róbert Lajčiak
IČO:	35459085
DIČ:	1039627655
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s., pobočka Humenné
IBAN:	SK85 1100 0000 0026 2506 6324
Telefón:	+421 905 428 600
Email:	r.lajciak@gmail.com
(ďalej len mandatár)	

Čl.2

Východiskové podklady a údaje

2.1. Východiskové údaje:

2.1.1 Názov projektu:

Výkon činností stavebného a technického dozoru vrátane inžinierskej činnosti pre realizáciu stavby: „Stavba súp. č. 5015 – Telocvičňa pre SZŠ zateplenie “

2.1.2 Miesto stavby

Stredná zdravotnícka škola, Lipová 32, 066 83 Humenné, p. č.

C KN: 1466/1, k. ú. Humenné

2.1.3 Termín realizácie diela:

Dĺžka výkonu činnosti stavebného dozoru je v súlade s dĺžkou realizácie stavebných prác, ktoré sa odhadujú na 3 mesiace

Čl.3

Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom zmluvy je výkon stavebného a technického dozoru v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 § 46b a ďalšími relevantnými zákonmi a predpismi platnými v SR v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
- 3.2 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za odplatu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre mandanta v jeho mene činnosť stavebného a technického dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby v tomto rozsahu:
- 3.2.1. Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi
 - 3.2.2. Dodržiavanie podmienok stavebných povolení, resp. ohlásenia v súlade so stavebným zákonom a iných povolení potrebných pre výstavbu.
 - 3.2.3. Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
 - 3.2.4. Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby.
 - 3.2.5. Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
 - 3.2.6. Odsúhlasenie zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
 - 3.2.7. Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.
 - 3.2.8. Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
 - 3.2.9. Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
 - 3.2.10. Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
 - 3.2.11. Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
 - 3.2.12. Spolupráca so spracovateľom realizačného projektu.
 - 3.2.13. Sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
 - 3.2.14. Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
 - 3.2.15. Sledovanie vedenia stavebného denníka.
 - 3.2.16. Kontrola staveniska a zúčastnených na stavbe, dohľad na dodržiavaním zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany.
 - 3.2.17. Pravidelné vykonávanie sprievodnej fotodokumentačnej činnosti a vypracovávanie písomných správ (záznamov) o priebehu realizácie z kontrolných dní.
 - 3.2.18. Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.
 - 3.2.19. Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľa na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľa, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
 - 3.2.20. Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada.
 - 3.2.21. Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
 - 3.2.22. Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby a účasť na konaní a odovzdaní a prevzatí.

- 3.2.23 Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela.
- 3.2.24 Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, istené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení väd a nedorobkov.
- 3.2.25 Kontrola vypratania staveniska.
- 3.2.26 Inžinierska činnosť pre realizáciu uvedenej stavby.
- 3.3. Výkon stavebného a technického dozoru sa mandatár zaväzuje realizovať počas realizácie stavby v súlade s časovým harmonogramom stavby až do konania o odovzdaní a prevzatí stavby a kontroly vypratania staveniska dodávateľom (zhotoviteľom) stavebných prác.
- 3.4. Pri výkone predmetu zmluvy bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, platné odborové normy, všeobecné pravidlá a ustanovenia povoľujúcich a kontrolných orgánov.
- 3.5. Mandant sa zaväzuje, že za vykonaný stavebný dozor zaplatí mandatárovi dohodnutú cenu podľa článku 5 tejto zmluvy a bude mandatárovi poskytovať súčinnosť a dojednané spolupôsobenie.

Čl.4

Čas plnenia

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že priebežný stavebný a technický dozor bude vykonávať na stavbe počas realizácie stavby podľa čl.2 a 3 tejto zmluvy.
- 4.2 Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti stavebného a technického dozoru dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upravia čas pnenia formou písomnej zmeny zmluvy (dodatku) k tejto zmluve.
- 4.3 Pracovné stretnutia (kontrolné dni) počas výstavby stavby budú pravidelne organizované v zmysle internej dohody medzi objednávateľom, stavebným dozorom a dodávateľom (zhotoviteľom) stavebných prác, ktorá bude prijatá na odovzdaní staveniska zápisom do stavebného denníka. Mandant a mandatár sú povinní sa zúčastňovať na uvedených pracovných stretnutiach. V prípade neúčasti zmluvných strán na pracovnom stretnutí sa zmluvné strany zaväzujú navzájom včas informovať, a to písomným oznámením na uvedenú emailovú adresu mandanta, resp. mandatára minimálne 3 dni pred uskutočnením pracovného stretnutia.

Čl.5

Cena a platobné podmienky

- 5.1 Cena za predmet zmluvy vrátane cestovného a všetkých vedľajších nákladov činí sumu spolu vo výške: cena bez DPH 1.250,- hodnota, DPH 250,- EUR, cena s DPH 1.500,- EUR, slovom: jedentisícpäťsto eur.
- 5.2 Celková výška sumy bude uhradená jednou faktúrou po ukončení stavebných prác a uzavretí stavebného denníka.
- 5.3 Ak dôjde k zrušeniu tejto zmluvy z dôvodu zastavenia prác na stavbe zo strany mandanta, mandatár má právo vyfakturovať preukázateľne rozpracované práce (činnosti) ku dňu skončenia tejto zmluvy.

5.4 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších noviel ako konečná a náklady, ktoré vzniknú mandatárovi počas výkonu technického stavebného dozoru znáša mandatár sám.

Čl.6

Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1 Mandant sa zaväzuje, že počas výkonu stavebného dozoru poskytne mandatárovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdávaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

6.2 Mandant sa zaväzuje, že odovzdá jedno overené kompletne paré projektovej dokumentácie mandatárovi. Mandatár po ukončení výstavby kompletne paré vráti do 10 pracovných dní mandantovi.

Čl. 7

Plnomocnenstvo

7.1 Mandant inak investor (objednávateľ, stavebník) udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu č. III tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi a právnickými alebo fyzickými osobami. Najmä je mandatár splnomocnený uzavierať a meniť ako zástupca mandanta v jeho mene a na jeho účet zmluvy a na plnenia a výkony potrebné pre realizáciu stavby.

7.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora (stavebníka, objednávateľa) a bude konať v mene a na účet mandanta.

7.3 Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

7.4 Toto plnomocnenstvo končí uplynutím času plnenia podľa č. 2 a čl.4 tejto zmluvy.

Čl.8

Zodpovednosť za vady

8.1 Mandatár zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonávaný podľa tejto zmluvy v súlade s o zákonom, s platnými technickými normami, projektovou dokumentáciou a platnými povoleniami

Čl.9

Sankcie

9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pri neplnení predmetu zmluvy v dohodnutom termíne zo strany Mandatára môže si mandant uplatniť pokutu znížením ceny predmetu zmluvy vo výške 0,05% z celkovej ceny diela za každý začatý deň omeškania.

9.2 Ak je mandant v omeškani s úhradou faktúry vystavenej mandatárom v danej veci, môže si u neho mandatár uplatniť úrok o omeškania vo výške 0.05 % z fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania

Čl.10

Zmena záväzku, odstúpenie od zmluvy

10.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy alebo vzniknú nové požiadavky mandanta.

10.2. V prípade, že dôjde k zrušeniu, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy, bude mandatár služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia .
(odstúpenia) od tejto zmluvy a odovzdá mandantovi všetku dokumentáciu.

Čl.11

Ostatné ustanovenia

11.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách (kontrolných dňoch) stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).

11.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

11.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa č. 3 tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

11.4 Ak dohody uzavreté podľa čl.10 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie písomnej zmeny zmluvy(dodatku) k tejto zmluve.

11.5 Mandatár vyhlasuje, že osoba, ktorá bude vykonávať činnosti stavebného a technického dozoru, bola oboznámená s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci tejto osoby zodpovedá mandatár.

11.6 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činnosti podľa č. 3 tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).

11.7 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 11 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie , ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

12.1 Právne vzťahy zmluvných strán založené touto zmluvou, pokiaľ ich táto výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky

12.2 Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať výlučne písomnými zmenami zmluvy (dodatkami) podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.

12.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

12.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne účastníkovi tejto zmluvy na základe tohto vyhlásenia.

12.5 Zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach, pričom mandant obdrží tri rovnopisy a mandatár jeden rovnopis.

12.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu vrátane prípadných odkazov na právne normy porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Humenné, 24.2.2023

Stredná zdravotnícka škola
Lipová 32

Za mandanta:

Stredná zdravotnícka škola Humenné

PhDr. Marcela Grisčíková

riaditeľka školy

Humenné, 24.2.2023

Ing.arch. Róbert LAJČIAK

autorizovaný architekt
Lipová 52
Humenné

Za mandatára:

Ing.arch. Róbert Lajčiak

autorizovaný architekt