

Registračné číslo zmluvy v centrálnom registri zmlúv

SNM : SNM-MČK-INÉ-2023 / 215

Evidenčné číslo zmluvy pre interné potreby Slovenského národného múzea - Múzea Červený Kameň: 6 / 2023

Komisionárska zmluva

uzatvorená podľa § 577 a nasledujúceho zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Zmluvné strany

Komisionár:

Slovenská republika ako vlastník

Slovenské národné múzeum ako správca

Oprávnené konať na základe Rozhodnutia MK SR č. MK 4541/2017-110/15225 zo dňa 10. októbra 2017 o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea vydané rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea č. MK-1062/2002-1 z 1. júla 2002 a rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2493/2019-110/3868 zo dňa 14. marca 2019 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea.

Sídlo :

Vajanského nábr. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava 16

Štatutárny orgán :

Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ SNM

Právna forma:

príspevková organizácia

Osoba oprávnená konať
vo veciach zmluvných :

Mgr. Ivana Janáčková – riaditeľka Múzea Červený
Kameň v Častej

So sídlom:

Hrad Červený Kameň, 900 89 Častá

Bankové spojenie :

Štátna pokladnica

IBAN :

SK79 8180 0000 0070 0024 3637

IČO :

00164721

DIČ:

2020603068

IČ DPH:

SK2020603068

(ďalej len „komisionár“)

Komitent:

Červenokamenské panstvo

Zastúpený:

PhDr. Daniel Hupko, PhD, predseda

Zápis:

v Registri občianskych združení, vedenom Ministerstvom
vnútra SR, registrácia č. VVS/1-900/90-22910

Sídlo:

Mraznícka 19, 900 89 Častá

IČO:

30854253

DIČ:

2021967035

IČ DPH:

nie je plátcom DPH

Bankové spojenie:

SK26 8330 0000 0026 0069 4076

Kontakty:

ckpanstvo@gmail.com,

(ďalej len „komitent“)

Čl. I

PREDMET ZMLUVY A DOBA PLNENIA

1. Komisionár sa zaväzuje, že vlastným menom a v súlade s podmienkami tejto zmluvy, zabezpečí predaj tovaru – brožúry, turistickí sprievodcovia, pohľadnice, publikácie

a iné suveníry týkajúce sa hradu Červený Kameň, z ponuky a sortimentu občianskeho združenia Červenokamenské panstvo (ďalej len tovar) komitenta vo vlastnej predajnej sieti, prevzatého v množstve a druhu podľa dodacieho listu a komitent sa zaväzuje zaplatiť mu odplatu. Tovar zostáva majetkom komitenta do termínu realizácie predaja.

2. Komisionár sa zaväzuje predávať tovar po dobu od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do 30.11.2026.
3. Komitent prehlasuje, že je vlastníkom dodaného tovaru a neviazu na ňom žiadne záväzky voči tretej osobe. V prípade, ak by sa preukázal opak, je povinný znášať zodpovednosť v plnom rozsahu.
4. Komitent vyhlasuje, že všetky práva a povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 185/2015 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov viažuce sa na tovar sú vysporiadané, pričom si nebude on ani tretia osoba v súčasnosti a ani v budúcnosti uplatňovať žiadne finančné a ani iné nároky z tohto titulu.

Čl. II ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Komitent sa zaväzuje, po dohode s komisionárom, dodávať nový tovar spolu s dodacím listom, kde uvedie jeho konečné ceny (včítane DPH).
2. Do 15 pracovných dní, na základe inventúry vypracuje komisionár oznámenie o množstve predaného tovaru k 30.6. a k 30.11. bežného roka. Komitent sa zaväzuje vyzdvihnúť nepredaný tovar do termínu ukončenia zmluvného vzťahu.
3. Komitent vráti obratom podpísané oznámenie o množstve predaného tovaru. Uvedené doklady môžu byť nahradené faktúrou, ktorú zašle komitent komisionárovi v zákonnej lehote. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia komisionárovi. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra komitentovi vrátená na opravu alebo doplnenie. Lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry komisionárovi. Komisionár po obdržaní týchto dokladov je povinný zaslať komitentovi platbu za predaný tovar na číslo účtu komitenta uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
4. Pokiaľ komisionár nepredloží komitentovi doklady podľa bodu 2. a 3. tohto článku, komisionár platbu za predaný tovar nevykoná.

Čl. III ODPLATA A SPÔSOB ÚHRADY

1. Komitent sa zaväzuje poskytnúť tovar za jednotkovú cenu uvedenú v dodacom liste. Predajnú cenu určí komisionár, pričom zohľadní obchodný rabat.

Čl. IV PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

Komisionár:

1. Komisionár sa zaväzuje preberať tovar podľa dodacích listov a zabezpečiť jeho predaj vo vlastnej predajnej sieti.
2. Komisionár zodpovedá za neporušenosť a pôvodnú kvalitu tovaru do doby prevzatia do doby predaja tovaru prípadne vrátenia komitentovi z dôvodu obchodného nezáujmu.

Komisionár nezodpovedá za škodu na tovare spôsobenú komitentom, vadou tovaru alebo jeho prirodzenou povahou, vadou obalu tovaru.

3. Komisionár uhradí náhradu škody za nevrátené alebo poškodené výrobky do 30 dní od vystavenia faktúry.
4. Komisionár sa zaväzuje každé poškodenie, stratu, zničenie tovaru oznámiť bezodkladne komitentovi.
5. Komisionár koná v obchodných veciach svojím menom. Za kvalitu výrobkov a zdravotnú nezávadnosť zodpovedá komitent.

Komitent:

6. Komitent sa zaväzuje dodať tovar v zmysle Čl. I bodu 1. tejto zmluvy do predajnej siete komisionára v štandardnej kvalite a upozorniť komisionára na prípadné nedostatky. Tovar zostáva vo vlastníctve komitenta.
7. Komitent sa zaväzuje na návrh komisionára uskutočniť bezodkladnú výmenu tovaru, u ktorého komisionár zistil dodatočné vady, znemožňujúce jeho predaj.
8. Komitent sa zaväzuje na výzvu komisionára prevziať zvyšok nepredaného tovaru, ktorý nebude predajný. Komitent môže pristúpiť na návrh komisionára na zníženie ceny tovaru.
9. Komitent sa zaväzuje poskytnúť komisionárovi všetky informácie, potrebné na riadne plnenie jeho záväzkov.
10. Komitent má právo kedykoľvek vykonať kontrolnú inventúru za prítomnosti komisionára tak, aby nenarušil jeho bežnú prevádzkovú činnosť.

Čl. V OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorá začína plynúť nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy do 30.11.2026.
2. Ukončenie zmluvy pred uplynutím dojednanej doby podľa bodu 1. tohto článku je možné dohodou zmluvných strán. Dohoda o predčasnom ukončení zmluvy musí byť písomná. Zmluva zaniká dňom, na ktorom sa dohodnú zmluvné strany. Súčasťou tejto dohody musí byť aj spôsob vzájomného vysporiadania záväzkov. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže ukončiť zmluvný vzťah aj písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 kalendárny mesiac a začína plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sú povinné vysporiadať svoje vzájomné záväzky z tejto zmluvy do 30 kalendárnych dní odo dňa ukončenia zmluvy na základe výpovede.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú vysporiadať finančné záväzky ku dňu ukončenia zmluvného vzťahu spôsobom uvedeným v Čl. II tejto zmluvy.

Čl. VI ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

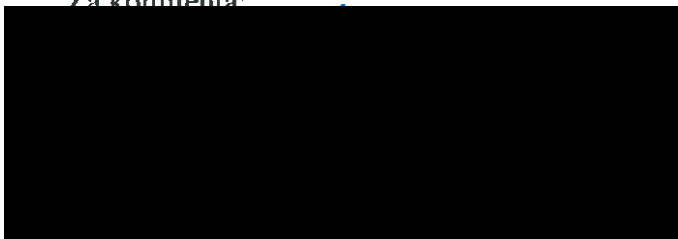
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
2. Zmeny a dodatky obsahu tejto zmluvy je možné uskutočniť len písomne, formou očíslovaného dodatku, ktorý nadobudne platnosť dňom jeho podpisu a účinnosť dňom

nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

3. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých komisionár obdrží tri vyhotovenia a komitent jedno vyhotovenie.
5. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, prejav tejto vôle je určitý a zrozumiteľný, zmluva nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom sa oboznámili, rozumejú mu a na znak súhlasu túto zmluvu podpisujú.

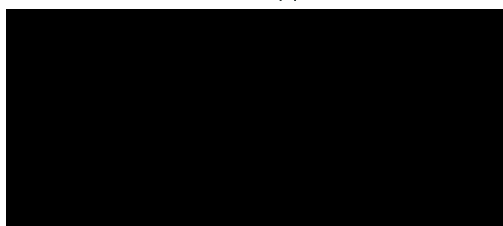
V Častej dňa 20.02.2023

Za komitenta:



Červenokameňské panstvo
PhDr. Daniel Hupko, PhD, predseda

Za komisionára:



Mgr. Ivana Janáčková
riaditeľka SNM-MČK