

12/71029/2023

Zmluva o prenájme

uzatvorená podľa zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, Občianskeho zákonníka, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja

medzi

1. Prenajíateľ:	Považské múzeum
Sídlo:	Topoľová 1, 010 03 Žilina
V zastúpení:	Mgr. Michal Jurecký, riaditeľ
Zodpovedná osoba:	Mgr. Andrea Turčáková, správkyňa Sobášny palác
IČO:	36145173
Bankové spojenie:	
EBAN:	
Identifikácia:	Zapísané MK SR, č. RM 39/98
E-mail:	muzeum@pmza.sk
Právna forma:	Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

/ďalej len „prenajíateľ“/

2. Nájomca	Ladislav Šuhajda
Adresa :	
Kontakt:	
Číslo účtu:	

/ďalej len „nájomca“/

Čl. I.

Predmet a účel nájmu zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie nebytových priestorov národnej kultúrnej pamiatky Sobášny palác v Bytči, súpisné číslo 107, nachádzajúceho sa na pozemku parcely KN-C č. 906, zastavané plochy a nádvoria o výmere 585 m² v k. ú. Veľká Bytča. Obec Bytča, okres Bytča, evidovanej Okresným úradom Bytča, katastrálnym odborom na LV č. 2403 za účelom užívania priestorov na požadovaný účel súvisiaci s organizáciou podujatia typu „sobášny obrad“, konaného v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči v zmysle **Dodatku č. 1 k Smernici č. 1/2022“ dňa 30.9. 2023 od 13:30h. do 14:30h.**
2. Správca objektu ako prenajíateľ umožní nájomcovi prístup do dojednaných priestorov objektu podľa časového harmonogramu, na ktorom sa zmluvné strany dohodli.
3. Priestory budú poskytnuté do užívania formou odovzdávajúceho a preberacieho protokolu na základe osobnej obhliadky a odsúhlasenia inventárneho súpisu majetku v týchto priestoroch.

4. Konkrétne podmienky budú dojednané osobitne pre splnenie účelu tejto zmluvy, pričom všetky požiadavky je objednávateľ povinný predložiť najneskôr do 7 dní pred plánovaným konaním svadobnej hostiny.

Čl. II. Doba nájmu

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a to počas podujatia typu „**svadobný obrad**“, ktoré sa uskutočnia dňa **30.9. 2023 od 13:30h. do 14:30h.**
2. V deň podujatia typu „**svadobný obrad**“ bude Sobášny palác pre verejnosť uzavretý.

Čl. III. Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných záväzkoch plnenia predmetu zmluvy:

a) Prenajímateľ sa zaväzuje:

- pripraviť po technickej stránke vopred dohodnutý priestor svadobnej siene potrebný pre výkon a plynulý chod podujatia typu „**sobášny obrad**“ riadne a včas,
- uzavrieť palác v čase príprav a samotného podujatia typu „**sobášny obrad**“ pre verejnosť,
- vrátiť objednávateľovi zálohu v stanovenej finančnej výške 200,- EUR (slovom dvesto EUR), pokiaľ nevznikli zabezpečovateľovi v súvislosti s realizáciou svadobnej hostiny žiadne náklady a škody, do 30 dní od skončenia podujatia typu „**sobášny obrad**“, ak boli naplnené všetky záväzky zo zmluvy plynúce,
- vyčíslíť objednávateľovi prípadné vzniknuté náklady a škody,
- prenajímateľ nenesie zodpovednosť za majetok patriaci objednávateľovi a ostatným účastníkom podujatia typu „**sobášny obrad**“, ktorý sa koná v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči,

b) Nájomca sa zaväzuje:

- zabezpečiť organizáciu a realizáciu podujatia typu „**sobášny obrad**“ v poskytnutých priestoroch v stanovenom termíne a čase,
- rešpektovať a konzultovať všetky technicko-organizačné kroky s poverenou zodpovednou osobou (zásahy do kompozície sály, dotýkanie sa a presun inventáru a pod.),
- nájomca pred konaním podujatia typu „**sobášny obrad**“ preberá zodpovednosť za prenajímateľom poskytnutý priestor až do skončenia
- zložiť Správe objektu 7 dní pred podujatím typu „**sobášny obrad**“ zálohu v stanovenej finančnej výške 200,- EUR (slovom dvesto EUR) na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ktorá bude slúžiť ako zábezpeka v prípade vzniknutých nákladov a škôd,
- zrealizovať podujatie typu „**sobášny obrad**“ tak, aby prenajímateľovi nevznikli žiadne náklady a škody,
- udržiavať čistotu a zabezpečiť likvidáciu a odvoz odpadu hneď po ukončení podujatia typu „**sobášny obrad**“,

- akceptovať a nahradiť vyčíslené finančné náklady v súvislosti s prípadnými vzniknutými nákladmi a škodami,
- akceptovať zákaz používať konfety, ryžu, lupene kvetov a podobne v priestoroch Sobášneho paláca v Bytči a v zámockom areáli,
- akceptovať zákaz vjazdu automobilom a inými dopravnými prostriedkami do zámockého areálu, v prípade dohody s Mestom Bytča doložiť správcovi objektu fotokópiu o povolení vstupu áut do zámockého areálu,
- rešpektovať VZN Mesta Bytča č. 2/1992 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a udržiavaní verejných priestranstiev na území mesta, č. 4/2005 o pravidlách času predaja v obchodných prevádzkach a času prevádzok služieb na území mesta Bytče,

Čl. IV.

Platobné podmienky

1. Cena za prenájom priestoru Sobášneho paláca v Bytči za účelom podujatia typu „sobášny obrad“ a jeho príprav v zmysle čl. III bodu 1 sa stanovuje vo výške **150,-** EUR (slovom stopäťdesiat EUR).
2. Poplatok spolu s depozitom sa nájomca zaväzuje uhradiť po podpise zmluvy na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, najneskôr 7 dní pred podujatím typu „sobášny obrad“.
3. V prípade, ak nájomca zruší podujatie typu „sobášny obrad“ a z tohto dôvodu nebude mať záujem o personálne a technické zabezpečenie podujatia v stanovenom termíne a čase, má právo od tejto zmluvy odstúpiť písomnou formou, pričom písomné odstúpenie musí byť doručené na adresu prenajímateľa najneskôr 5 pracovných dní pred konaním podujatia typu „sobášny obrad“, inak má prenajímateľ nárok na kompenzáciu.

Čl. V.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú dňa 30. 9. 2023 v zmysle čl. II bodu 1.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. VI.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa čl. V. tejto zmluvy jeden deň po zverejnení zmluvy v Centrálnom registri zmlúv a na webovom sídle správy objektu. Názvom webového sídla sa rozumie www.pmza.sk.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami vzniknú, budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Spory, ktoré sa nepodarí usporiadať vzájomnou dohodou budú predložené na konečné riešenie príslušnému súdu SR.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V ŽILINE, dňa 17. 2. 2023

.....
Mgr. Michal Jurecký
Považské múzeum

.....
Ladislav Šuhajda