

ZMLUVA O ODBORNEJ PRAXI ZOP/2022/2023

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov, zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

Čl. I.

Zmluvné strany

- | | |
|---|--|
| 1. | Prešovská univerzita v Prešove |
| Sídlo: | Ul. 17. novembra 15, Prešov 080 01 |
| Štatutárny orgán: | prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., rektor |
| Fakulta: | Filozofická fakulta |
| Osoba oprávnená podpísať zmluvu: | prof. PhDr. Beáta Balogová, PhD., MBA dekanka Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove |
| IČO: | 170 70 775 |
| DIČ: | SK 202 0980082 |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica, Radlinského 32, Bratislava |
| Číslo účtu: | 7000241412 / 8180 |
| (ďalej len „FF PU v Prešove“) | |
|
 | |
| 2. | Slovenské technické múzeum (v skratke „STM“) |
| Sídlo: | Hlavná č. 88, 040 01 Košice |
| Štatutárny orgán: | Mgr. Zuzana Šullová, generálna riaditeľka |
| IČO: | 312 97 111 |
| DIČ: | 202 144 3380 |
| IBAN účtu: | SK90 8180 0000 0070 0007 1070 |
| zamestnanec oprávnený konať vo veci realizácie zmluvy | PhDr. Marek Duchoň, riaditeľ Múzea Solivar v Prešove |
| Kontakt: | e-mail: marek.duchon@stm-ke.sk |
| (ďalej len ako „STM“) | |

(a ďalej spolu FF PU v Prešove s STM len ako „zmluvné strany“, alebo jednotlivo ako „zmluvná strana“).

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu za nasledujúcich podmienok:

Čl. II.

Účel a predmet zmluvy

- Táto zmluva o odbornej praxi sa uzatvára za účelom vykonania odbornej praxe študentky Bc. Slávky Kmečovej dennej formy štúdia v študijnom odbore Filozofia FF PU v Prešove na pracovisku STM v Múzeu Solivar, Námestie Osloboditeľov 4, Prešov - Solivar s cieľom naplniť odborný profil absolventov študijného odboru, zvýšiť ich odbornosť, upevňovať teoretické vedomosti a získať praktické zručnosti, ako aj konfrontovať teoretické poznatky v úzkom spojení študentov s praxou.
- Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie odbornej praxe na pracovisku STM v Múzeu Solivar, Námestie Osloboditeľov 4, Prešov - Solivar a úprava, postavenie a vzájomné vzťahy účastníkov zmluvy v procese jej realizácie študentov FF PU v Prešove. STM poveruje PhDr. Mareka Duchoňa, riaditeľa Múzea Solivar v Prešove na konanie v rozsahu tejto zmluvy vo veciach realizácie zmluvy.

Čl. III.

Predmet, doba trvania a organizácia odbornej praxe

- Organizácia, obsah a rozsah odbornej praxe sa riadi študijným plánom pre príslušný študijný program v predpísanom rozsahu ako aj harmonogramom FF PU v Prešove na príslušný kalendárny rok. Odborná prax slúži na nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických zručností o činnostiach súvisiacich so študijným zameraním pre výkon povolania.
- Menný zoznam účastníkov odbornej praxe, ktorí majú absolvovať odbornú prax, ako aj termíny absolvovania odbornej praxe, doručí FF PU v Prešove druhej zmluvnej strane najneskôr do 5 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Prílohu č. 1.

3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, so začiatkom odo dňa jej účinnosti, od 14. 2. do 4. 3. 2023.

Čl. IV. Povinnosti zmluvných strán

1. Povinnosti pracoviska, v ktorom študent vykonáva prax

- 1.1 Zabezpečiť odbornú prax študentom dennej formy štúdia v študijnom odbore Filozofia.
- 1.2 Poveriť svojho zamestnanca vedením odbornej praxe a potvrdiť príslušné tlačivá nevyhnutné k absolvovaniu praxe.
- 1.3 Zabezpečiť študentovi možnosť získať praktické skúsenosti za účelom prehĺbenia teoretických vedomostí.
- 1.4 Poskytnúť študentovi primerané podmienky na výkon odbornej praxe.
- 1.5 V súvislosti s výkonom odbornej praxe zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o BOZP v znení neskorších predpisov a jeho príslušných vykonávacích predpisov, ďalej zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení vykonávacej vyhlášky č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov a to na všetkých jeho pracoviskách, kde sa bude odborná prax vykonávať.
- 1.6 V deň nástupu študenta na odbornú prax oboznámiť študenta o príslušných predpisoch bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na tých pracoviskách, kde sa bude odborná prax vykonávať v zmysle § 6 a § 7 citovaného zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP, pričom porozumenie oboznamovaných predpisov potvrdia študenti vlastnoručným podpisom.
- 1.7 Umožniť povereným zamestnancom FF PU v Prešove vykonávať prípadnú kontrolu o priebehu odbornej praxe.
- 1.8 Poskytnúť poverenému zamestnancovi FF PU v Prešove na požiadanie informácie o výkonoch a správaní sa študenta na odbornej praxi.

2. Povinnosti FF PU v Prešove

- 2.1 Poučiť študentov o podmienkach vykonávania odbornej praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas odbornej praxe, ako aj o úlohách, ktoré budú musieť splniť v termíne praxe.
- 2.2 Výsledky študenta z odbornej praxe uvedené v hodnotení vypracovanom zamestnancom, ktorý vedie odbornú prax podľa Čl. IV. bod 1.2 tejto zmluvy využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie predmetu.
- 2.3 Oboznámiť študentov o povinnosti dodržiavať príslušné predpisy o pracovnom režime, o BOZP a PO, prípadne iné vnútorné predpisy.
- 2.4 Priebežne kontrolovať študentov vykonávajúcich odbornú prax.
- 2.5 Informovať študentov o povinnosti rešpektovať pokyny zamestnancov, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.

Čl. V. Zodpovednosť za škodu

1. Práva a povinnosti vyplývajúce zo zodpovednosti za škodu, ku ktorej dôjde pri výkone odbornej praxe sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Zodpovednosť zmluvných strán vzniká predovšetkým na základe nasledujúcich právnych vzťahov:
 - a) Voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka včítane regresnej povinnosti.
 - b) Voči vlastným zamestnancom podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce.
 - c) Voči tretím osobám podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a školského zákona.

Čl. VI. Ďalšie ustanovenia

1. Spory alebo sporné otázky týkajúce sa napĺňania obsahu a zmyslu tejto zmluvy sa účastníci zmluvy zaväzujú riešiť prednostne vzájomným rokovaním a dohodou. Prípadné zmeny dohodnutých ustanovení tejto zmluvy budú riešiť formou písomného, obojstranne podpísaného dodatku k tejto zmluve.
2. Spory pedagogického, odborného a organizačného charakteru budú zmluvné strany riešiť prednostne prostredníctvom poverených zástupcov účastníkov zmluvy.
3. STM je oprávnené od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, že FF PU v Prešove nesplní riadne povinnosť, uvedenú v čl. III., bode 2. tejto zmluvy, alebo v prípade, že študent, určený na výkon odbornej praxe podľa tejto zmluvy napriek predchádzajúcemu upozorneniu, zaslanému FF PU v Prešove, neplní počas výkonu praxe pokyny riaditeľa Múzea Solivar v Prešove. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

ČI. VII.
Zabezpečenie materiálo-technických podmienok

1. STM prostredníctvom osoby poverenej vo veciach realizácie zmluvy podľa čl. II. bod 2. tejto zmluvy vytvorí podmienky pre zabezpečenie výučby zameranej na získanie potrebných praktických zručností pre vykonávanie povolania na úrovni poznatkov súčasnej doby.

ČI. VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi orgánmi obidvoch zmluvných strán prípadne ich oprávnenými zástupcami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR v zmysle zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a ďalšie súvisiace predpisy.
2. Táto zmluva podlieha zákonu č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky, ktoré zabezpečí FF PU v Prešove a ku ktorému úplnému zverejneniu tejto zmluvy udeľujú zmluvné strany, každá jednotlivito, svoj súhlas.
3. STM berie na vedomie povinnosť objednávateľa služieb zverejniť túto zmluvu, ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.
4. Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len po vzájomnej dohode písomnými dodatkami, podpísanými štatutárnymi orgánmi zmluvných strán, prípadne ich oprávnenými zástupcami.
5. Ostatné právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými dotknutými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
6. Zmluvné strany, každá jednotlivito zhodne vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní, podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, bez omylu, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že sa budú vzájomne bez zbytočného odkladu informovať o akýchkoľvek zmenách údajov, uvedených v záhlaví tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé uzatvoriť túto zmluvu, že sú oprávnení predmetom tejto zmluvy nakladať bez obmedzenia a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
9. Táto zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach rovnakej právnej sily a po jej podpísaní obomi zmluvnými stranami obdrží STM 1 vyhotovenie a FF PU v Prešove 2 vyhotovenia.

V Prešove dňa

V *Košicích* dňa **09. 02. 2023**

za FF PU v Prešove

za Slovenské technické múzeum

.....
prof. PhDr. Beáta Balogová, PhD., MBA
dekanka FF PU v Prešove

.....
Mgr. Zuzana Šullová
generálna riaditeľka