

ZMLUVA

Zmluvné strany sa v zmysle § 269 Obchodného zákonníka dohodli, že uzatvárajú v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov túto Zmluvu o dielo

Uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Zhotoviteľ:

Obchodné meno spoločnosti:

AŽ PROJEKT s.r.o.

Adresa sídla spoločnosti:

Bezručova 5, 811 09 Bratislava

IČO:

35 951 958

DIČ:

2022047412

IČ DPH:

SK2022047412

Bankové spojenie:

VÚB Ružinov, Bratislava

IBAN:

SK6602000000002033616951

Zastúpený:

Ing. Vojtech Krumpolec, Ing. Mária Krumpolcová,

Ing. arch. Juraj Krumpolec,

Tel:

+421 2 45523896

E-mail:

atelier@azprojekt.sk

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu
/ďalej len „zhotoviteľ“)

Bratislava I, vložka č. 37314/B, oddiel: Sro

a

Objednávateľ:

Názov:

Mesto Kolárovo

So sídlom :

Kostolné nám. č. 1, 946 03 Kolárovo

Zastúpená :

Ing. Béla Halász – primátor mesta

IČO :

00306517

DIČ:

2021014776

Bankové spojenie :

SLSP Kolárovo

Číslo účtu IBAN:

SK68 0900 0000 0000 2639 5098

Profil verejného obstarávateľa:

www.uvo.gov.sk

(ďalej ako „objednávateľ“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

1. Táto Zmluva o dielo (ďalej len „Zmluva“) sa uzatvára ako výsledok postupu podľa Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Predmetom zmluvy je poskytnutie služby pod názvom: Územný plán mesta Kolárovo, ktorých výsledok bude hmotne zachytený a spĺňa charakter diela, tak ako ho definuje ustanovenie § 536 ods. 2 Obchodného zákonníka.
3. Kritériom na odlíšenie zmluvy o dielo ako samostatného a typického zmluvného typu od iných zmluvných typov je samostatné vykonávanie činnosti (dielo), ktoré smeruje k dosiahnutiu konkrétneho výsledku, a to hmotne zachytiteľného. Samotná činnosť môže mať aj nehmotný charakter, avšak jej výsledok musí byť zachytiteľný na hmotnom médiu (napr. dátový nosič, písomná správa alebo posudok).

Článok II.

Predmet zmluvy

Predmet zmluvy je vypracovanie, resp. zhotovenie a dodanie územnoplánovacej dokumentácie, a to Územného plánu mesta Kolárovo (ďalej len „UP“), ktorý bude vypracovaný v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Stavebný zákon“) a vyhlášky MŽP SR č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii (ďalej len „Vyhláška“). Riešeným územím bude celé územie mesta Kolárovo – katastrálne územie Kolárovo a katastrálne územie Vážsky Klin.

Predmet zmluvy dodávateľ vyhotoví v nasledovných etapách:

Prvá etapa - Spracovanie prieskumov a rozborov podľa ustanovenia § 19c Stavebného zákona a § 7 Vyhlášky, ktoré budú tvoriť podklad na spracovanie zadania a na riešenie územnoplánovacej dokumentácie. Prieskumy a rozborov budú podľa ustanovenia § 7 Vyhlášky obsahovať textovú časť vrátane doplňujúcich tabuliek, grafov a grafickú časť.

V rámci tejto etapy bude spracovaný problémový výkres (§ 7 ods. 3 Vyhlášky) a krajinnoekologický plán (§ 7 ods. 4 Vyhlášky).

Prieskumy a rozborov spolu s požadovanými dokumentmi budú spracované do 6 mesiacov pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo s dodávateľom.

Druhá etapa - Spracovanie návrhu zadania, upraveného zadania a čístopisu zadania podľa ustanovenia § 20 Stavebného zákona a § 8 ods. 3 Vyhlášky. Zo zadania budú vyplývať hlavné ciele a požiadavky, ktoré je potrebné v novom UP riešiť, spolu s podrobnými požiadavkami na formu, rozsah a obsah spracovávaného UP.

Lehota pre spracovanie návrhu zadania je 60 pracovných dní od ukončenia Prvej etapy. Rozpracované zadanie bude prekonzultované s verejným obstarávateľom. Po predložení návrhu zadania dôjde k jeho prerokovaniu v zmysle § 20 ods. 2 Stavebného zákona. Dodávateľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť pri prerokovávaní zadania a vyhodnotení vznesených pripomienok.

Po vyhodnotení pripomienok spracuje dodávateľ do 30 pracovných dní upravené zadanie.

Po schválení zadania spracuje dodávateľ do 15 pracovných dní čístopis zadania.

Tretia etapa - Spracovanie konceptu riešenia UP v súlade s § 21 Stavebného zákona a § 9 a § 12 Vyhlášky v dvoch variantoch. Varianty budú dodané v spoločnej dokumentácii konceptu, pričom pre jednotlivé varianty budú spracované samostatné výkresy: komplexný výkres priestorového usporiadania a funkčného využívania územia, výkres riešenia verejného dopravného vybavenia, výkres ochrany prírody a tvorby krajiny, výkres vyhodnotenia dôsledkov stavebných zámerov a iných návrhov na poľnohospodárskej pôde a lesných pozemkoch, schéma záväzných častí riešenia a verejnoprospešných stavieb. Ostatné grafické prílohy v zmysle §12 ods. 7 Vyhlášky možno pre oba varianty spracovať spoločne, za predpokladu zachovania prehľadnosti a čitateľnosti a na základe predchádzajúcej dohody medzi verejným obstarávateľom a dodávateľom.

Lehota pre spracovanie konceptu riešenia UP je 5 mesiacov od schválenia zadania.

Po predložení konceptu riešenia UP dôjde k jeho prerokovaniu v zmysle § 21 ods. 3 Stavebného zákona.

Dodávateľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť pri prerokovávaní konceptu riešenia UP a vyhodnotení vznesených pripomienok.

Po vyhodnotení pripomienok spracuje dodávateľ do 30 pracovných dní upravený koncept riešenia UP.

Štvrtá etapa - Spracovanie návrhu UP podľa ustanovenia § 11 a 13 Stavebného zákona a podľa ustanovenia § 12 Vyhlášky a v súlade so súborným stanoviskom spracovaným podľa § 21 ods. 7 a Stavebného zákona a § 14 Vyhlášky.

Návrh UP bude vypracovaný v lehote do 3 mesiacov po obdržaní schváleného súborného stanoviska. Po predložení návrhu riešenia UP dôjde k jeho prerokovaniu v zmysle § 22 Stavebného zákona. Dodávateľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť pri prerokovávaní návrhu riešenia UP a vyhodnotení vznesených pripomienok. Po vyhodnotení pripomienok spracuje dodávateľ

do 30 pracovných dní upravený návrh riešenia UP. Dodávateľ v rámci tejto etapy spracuje aj podklady na preskúmanie návrhu ÚP v zmysle § 25 Stavebného zákona a § 15 Vyhlášky.

Piata etapa - Spracovanie čistopisu UP po schválení návrhu UP mestským zastupiteľstvom verejného obstarávateľa v súlade s § 2 ods. 4 Vyhlášky. Čistopis UP bude vypracovaný v lehote do 2 mesiacov od oznámenia schválenia návrhu UP dodávateľovi.

Dodávateľ je povinný v rámci plnenia predmetu zákazky poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť/spoluprácu/podporu pri rokovaníach s tretím subjektom (vrátane dotknutých orgánov), pri prerokovaníach dokumentov s verejnosťou a dotknutými orgánmi, v mestskom zastupiteľstve mesta Kolárovo, vyhodnocovaní vznesených pripomienok/námietok a pod. (a to aj v prípade, že tak nie je výslovne uvedené v jednotlivých etapách plnenia predmetu zákazky uvedených vyššie) a ich dorokovanie.

Forma a počet vyhotovení diela

Dodávateľ vyhotoví a odovzdá verejnému obstarávateľovi dielo (t.j. dokumentáciu vyhotovenú v rámci plnenia predmetu zákazky) v tlačenej podobe a tiež elektronickej podobe (na optickom pamäťovom médiu - CD /DVD vo formáte platných štandardov pre informačný systém verejnej správy), a to nasledovne:

- a)** Prieskumy a rozbor - 2 vyhotovenia v tlačenej forme a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - b)** Návrh zadania - 3 vyhotovenia v tlačenej forme a 2 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - c)** Upravené zadanie - 2 vyhotovenia v tlačenej forme a 1 vyhotovenie v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - d)** Čistopis zadania - 3 vyhotovenia v tlačenej forme a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - e)** Koncept riešenia UP - 3 vyhotovenia v tlačenej forme a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie) a elaborát vyhodnotenia perspektívneho použitia poľnohospodárskej a lesnej pôdy pre nepoľnohospodárske a lesné účely v 2 vyhotoveniach v tlačenej forme.
 - f)** Upravený koncept riešenia UP - 2 vyhotovenia v tlačenej forme a 1 vyhotovenie v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - g)** Návrh UP - 3 vyhotovenia v tlačenej forme a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - h)** Upravený návrh UP - 2 vyhotovenia v tlačenej forme a 2 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
 - ch)** Čistopis UP po schválení a opatrení schvaľovacou doložkou - 3 vyhotovenia v tlačenej forme a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe (vrátane editovateľného formátu odovzdávanej dokumentácie).
- Mierka hlavných výkresov 1 : 10 000. Čistopis UP musí byť dodaný v elektronických štandardoch vektorového spracovania územných plánov (napr. DWG, t.j. nie len PDF alebo výstupy z CorelDRAW).

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje Dielo vykonávať priebežne najneskôr však do 31.10.2025.
2. Predmetom tejto Zmluvy je aj záväzok Objednávateľa za podmienok uvedených v Zmluve prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za vykonanie Diela vo výške a za podmienok uvedených v Zmluve.
3. Zhotoviteľ zodpovedá, že dielo bude vyhotovené v rozsahu a forme, aby zodpovedala platnej slovenskej a európskej legislatíve, platným právnym predpisom a európskym a slovenským technickým normám.

Článok III.

Cena za vykonanie Diela a platobné podmienky

1. Cena za zhotovenie diela v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Cena za zhotovenie diela vychádza z cenovej ponuky poskytovateľa zo dňa 18. 11. 2022

Celková cena diela predstavuje sumu:

Cena diela celkom bez DPH 68 900 EUR

DPH (20 %) 13 780 EUR

Cena diela celkom s DPH 82 680 EUR

(slovom Osemdesiatdvatisícšestoosemdesiat)

Po odovzdaní riadne vykonanej časti – etapy diela splnomocnenému zástupcovi objednávateľa, ktorý potvrdí ich prevzatie podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, zhotoviteľ vystaví faktúru za jednotlivé časti – etapa diela a to výške:

2.1 Prvá etapa - Spracovanie prieskumov a rozborov predstavuje sumu:

Cena časti diela celkom bez DPH 15 100,- EUR

DPH (20 %) 3 020,- EUR

Cena časti diela celkom s DPH 18 120,- EUR

(slovom Osemnásťtisícstodvadsať)

2.2 Druhá etapa - Spracovanie návrhu zadania, upraveného zadania a čistopisu predstavuje sumu:

Cena časti diela celkom bez DPH 4 200,- EUR

DPH (20 %) 840,- EUR

Cena časti diela celkom s DPH 5 040,- EUR

(slovom Päťtisícštyridsať)

2.3 Tretia etapa - Spracovanie konceptu riešenia UP predstavuje sumu:

Cena časti diela celkom bez DPH 28 900,- EUR

DPH (20 %) 5 780,- EUR

Cena časti diela celkom s DPH 34 680,- EUR

(slovom Tridsaťštyritisícšesťstoosemdesiat)

2.4 Štvrtá etapa - Spracovanie návrhu UP predstavuje sumu:

Cena časti diela celkom bez DPH 17 400,- EUR

DPH (20 %) 3 480,- EUR

Cena časti diela celkom s DPH 20 880,- EUR

(slovom Dvadsaťtisícosemstoosemdesiat)

2.5 Piata etapa - Spracovanie čistopisu UP po schválení návrhu UP mestským zastupiteľstvom verejného obstarávateľa predstavuje sumu:

Cena časti diela celkom bez DPH 3 300,- EUR

DPH (20 %) 660,- EUR

Cena časti diela celkom s DPH 3 960,- EUR

(slovom Tritisícdeväťstošesťdesiat)

3. Dohodnutá cena je maximálna a zahrňuje všetky náklady spojené s vypracovaním diela.

4. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi faktúry vystavené podľa tejto Zmluvy bez zbytočného odkladu po ich vystavení. Faktúra Zhotoviteľa musí mať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platného a účinného ku dňu uskutočnenia zdaniteľného plnenia. V prípade, ak by bola faktúra, ktorá nespĺňa náležitosti podľa predchádzajúcej vety oprávnená vrátená Zhotoviteľovi na doplnenie, počas dopĺňania náležitostí faktúry lehota splatnosti faktúry neplynie.

5. Faktúry Zhotoviteľa vystavené podľa tejto Zmluvy sú splatné v lehote splatnosti uvedenej v príslušnej faktúre a to bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v tejto Zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry Zhotoviteľa sa považujú za zaplatené dňom pripísania celej príslušnej fakturovanej sumy na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v tejto Zmluve alebo na iný bankový účet, ktorý je uvedený vo faktúre Zhotoviteľa.
6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry v lehote splatnosti 30 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
2. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví a odovzdá plnenia z tejto Zmluvy Objednávateľovi. Zhotoviteľ môže výkony odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom výkony sa v takom prípade budú považovať za odovzdané dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo s vynaložením odbornej starostlivosti, podľa svojich najlepších odborných skúseností a schopností, a v čase dohodnutom touto Zmluvou. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany vyhlasujú, že Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu správnosť dokumentov, avšak žiadnym spôsobom nezodpovedá a neposkytuje žiadne záruky za obsahovú nesprávnosť týchto dokumentov založenú na podkladoch a informáciách poskytnutých Objednávateľom.
4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a spôsobilý vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy a jeho zamestnanci, ako aj zamestnanci jeho subdodávateľov, ktorých Zhotoviteľ pri vykonaní Diela využije, sú pre túto činnosť v plnom rozsahu náležite kvalifikovaní.
5. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri vykonávaní Diela na základe pokynov Objednávateľa a vychádzať z informácií a podkladov dodaných Objednávateľom. Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby v pokynoch alebo podkladoch Objednávateľa, je však povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu podkladov prevzatých od Objednávateľa alebo pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné podklady alebo pokyny prekážajú v riadnom vykonávaní Diela, je Zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny podkladov alebo zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia Objednávateľa, že Objednávateľ trvá na vykonávaní Diela s použitím odovzdaných podkladov a daných pokynov.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by pokyny Objednávateľa dané Zhotoviteľovi pri vykonávaní Diela zakladali alebo mali zakladať zmenu rozsahu predmetu Zmluvy a Ceny Diela, nie je Zhotoviteľ povinný postupovať pri vykonávaní Diela podľa takýchto pokynov a v prípade, ak vo vykonávaní Diela nie je možné ďalej pokračovať, je povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť, až do doby uzavretia písomného dodatku k tejto Zmluve, na základe ktorého sa zmluvné strany dohodnú na potrebnej zmene rozsahu predmetu Zmluvy a Ceny Diela.
7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Zhotoviteľovi pri vykonávaní Diela potrebnú súčinnosť, najmä sa zaväzuje včas Zhotoviteľovi:
 - a) poskytnúť všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na postup Zhotoviteľa pri vykonávaní Diela,
 - b) sprístupniť podklady, doklady alebo akúkoľvek inú dokumentáciu, ktoré sú potrebné pre riadne vykonávanie Diela alebo ktoré si Zhotoviteľ vyžiada,
 - d) na jeho požiadanie vyčleniť potrebný okruh zamestnancov, ktorí sa v rozsahu požadovanom Zhotoviteľom budú priamo podieľať na vykonávaní Diela za účelom zabezpečenia rýchleho a efektívneho poskytnutia potrebnej súčinnosti zo strany Objednávateľa,

Článok V.

Osobitné dojednania

1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
2. Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, a zakladá právo Zhotoviteľa kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vykonávanie ktoréhokoľvek svojho záväzku zo Zmluvy. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s vykonávaním svojich záväzkov zo Zmluvy počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim obsahom podobala tejto Zmluve, že sa nedohodne s treťou osobou na tom, že pre neho tretia osoba nevykoná služby, ktoré sú predmetom zmluvy ani tieto služby nevykoná sám.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnení kontrolní úradníci budú môcť voči nemu uplatňovať kontrolu dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou Projektu Objednávateľa, a to v rozsahu a za podmienok stanovených príslušnými predpismi Slovenskej republiky a Európskych spoločenstiev.
5. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.
6. V prípade ak Zhotoviteľ mešká so zhotovením diela resp. jeho ucelenej časti v zmysle tejto zmluvy, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny diela uvedenej v Článku III. tejto Zmluvy alebo z hodnoty ucelenej časti diela, u ktorej došlo k meškaniu so zhotovením diela za každý deň omeškania a Zhotoviteľ je povinný požadovanú zmluvnú pokutu uhradiť Objednávateľovi.
7. Objednávateľ má popri zaplatení zmluvnej pokuty nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia povinnosti Zhotoviteľom, pre ktorú bola stanovená zmluvná pokuta a to bez ohľadu na výšku zmluvnej pokuty.
8. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje Zhotoviteľa povinnosti splniť bez zbytočného odkladu porušenú povinnosť, ani akýchkoľvek iných povinností podľa tejto zmluvy, najmä vykonať dielo včas.

Článok VI.

Miesto plnenia a odovzdanie Diela

1. Zhotoviteľ vykoná Dielo vo svojich priestoroch na adrese sídla Zhotoviteľa. V prípade potreby je Zhotoviteľ oprávnený vykonávať Dielo aj v priestoroch Objednávateľa alebo na inom mieste určenom Zhotoviteľom.
2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať vykonané Dielo Objednávateľovi najneskôr v lehote určenej na dokončenie Diela podľa článku II. Zmluvy, pričom zmluvné strany sa dohodli, že jednotlivé časti diela je Zhotoviteľ povinný odovzdávať Objednávateľovi priebežne.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo sa považuje za riadne odovzdané, keď Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi v lehote určenej na dokončenie Diela podľa článku II. tejto Zmluvy dokumenty a vykoná všetky činnosti uvedené v tejto Zmluve.

4. Objednávateľ sa zaväzuje v po riadnom ukončení vykonávania Diela zo strany Zhotoviteľa a jeho odovzdaní Objednávateľovi, podpísať písomný protokol o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. Zmluvné strany sa dohodli, že písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela nie je dotknutá možnosť zmluvných strán vyhotoviť dokument slúžiaci ako doklad o čiastkovom vykonaní činností a/alebo odovzdaní dokumentov, alebo ako podklad pre fakturáciu vykonaných činností zo strany Zhotoviteľa
5. Zhotoviteľ zodpovedá za vady a nedorobky, ktoré má Dielo v Deň odovzdania, a ktoré sú uvedené v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. Objednávateľ je povinný Dielo prevziať aj v prípade, ak má Dielo drobné vady alebo nedorobky, ktoré nebránia využitiu Diela. V tomto prípade sa zoznam drobných vád a nedorobkov a lehota na ich odstránenie uvedú v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád a nedorobkov, ktoré má Dielo v Deň odovzdania a ktoré sú uvedené v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela, najneskôr v lehote 7 pracovných dní odo Dňa odovzdania, a to na základe údajov uvedených v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. V deň odstránenia vád a nedorobkov, ktoré má Dielo v Deň odovzdania, Zhotoviteľ a Objednávateľ podpíšu písomný záznam o odstránení vád a nedorobkov Diela.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom sa budú riadne a včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie záväzkov zmluvných strán podľa tejto Zmluvy.
2. K zmene obsahu tejto Zmluvy môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán vo forme postupne očíslovaných písomných dodatkov k tejto Zmluve.
3. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 vyhotoveniach.
4. Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne. V prípade, ak spory nebude možné odstrániť dohodou, zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, sa budú rozhodovať výlučne na miestne, vecne a funkčne príslušnom súde v zmysle občianskeho súdneho poriadku.
5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po zverejnení na Centrálnej registri zmlúv.
6. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.
7. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:
Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií (Cenová ponuka)

V KOLÁROVE dňa

Objednávateľ:



V Bratislave dňa 26.01.2023

Zhotoviteľ:

Ing. Vojtech Krumpolec, konateľ

AŽ PROJEKT s.r.o.
BEZRUCHOVA 5 811 09 BRATISLAVA
IČO 35951958 - DIČ 2022047412

Návrh na plnenie kritérií				
Názov zákazky: Územný plán mesta Kolárovo				
Obchodné meno spoločnosti: AŽ PROJEKT s.r.o.				
Adresa uchádzača: Bezručova 5, 811 09 Bratislava				
IČO: 35 951 958	DIČ: 2022047412	IČ DPH: SK2022047412		
Zapísaný v OR OS Bratislava I, vložka č. 37314/B, oddiel: Sro				
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat': Ing. Vojtech Krumpolec, Ing. Mária Krumpolcová, Ing. arch. Juraj Krumpolec,				
Telefón: +421 2 45523896		e-mail: atelier@azprojekt.sk		
Bankové spojenie: VÚB Bratislava Ružinov		Číslo účtu: SK6602000000002033616951		
<i>Názov kritéria:</i>	Celková cena bez DPH	DPH	Celková cena s DPH	
Prvá etapa - Spracovanie prieskumov a rozborov	15 100	3 020	18 120	
Druhá etapa - Spracovanie návrhu zadania, upraveného zadania a čístopisu zadania	4 200	840	5 040	
Tretia etapa - Spracovanie konceptu riešenia UP	28 900	5 780	34 680	
Štvrtá etapa - Spracovanie návrhu UP	17 400	3 480	20 880	
Piatá etapa - Spracovanie čístopisu UP po schválení návrhu UP mestským zastupiteľstvom verejného obstarávateľa	3 300	660	3 960	

V Bratislave dňa 26.01.2023


AŽ PROJEKT s.r.o.
 BEZRUCHOVA 5 · 811 09 BRATISLAVA
 IČO 35951958 · DIČ 2022047412

Ing. Vojtech Krumpolec, konateľ

