

# Zmluva o poskytovaní stravovania č. 1077/2023

(ďalej len „zmluva“)

uzavretá v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a § 2 ods. 1 Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania v platnom znení (ďalej len „vyhlášky“) a podľa §269 ods. 2 Obchodného zákonníka

## Poskytovateľ:

**Názov:** Obec Svodín

Sídlo: Hlavná 1, 943 54 Svodín

IČO: 00309281

DIČ: 2020412713

zastúpený: Mgr. Szabolcs Méri, starosta obce

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

Číslo účtu: SK17 5600 0000 0038 4787 6001

(ďalej ako „poskytovateľ“)

## Odberateľ:

**Názov:** Obec Belá

Sídlo: 943 53 Belá 32

IČO: 00308781

DIČ: 2021060503

zastúpený: Klaudia Pintérová, starosta obce

(ďalej ako „Odberateľ“)

## I. Preambula

Odberateľ je zriaďovateľom Materskej školy s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, so sídlom 943 54 Belá 24, ktorá je rozpočtovou organizáciou bez právnej subjektivity a ktorá vykonáva činnosť v oblasti poskytovania predškolskej starostlivosti, výchovy o maloleté deti (ďalej len „materská škola“). Materská škola nedisponuje možnosťami na prípravu stravy pre deti navštevujúce jej zariadenie, a preto požiadala o možnosť prípravy stravy pre deti v Školskej jedálni, Horná mlynská 4, 943 54 Svodín, ako súčasť Materskej školy – Óvoda, Horná mlynská 4, 943 54 Svodín (ďalej len „školská jedáleň“).

## II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb v zmysle školského zákona a vyhlášky.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa dodávať Odberateľovi službu a to: pripravovať a poskytovať za odplatu prostredníctvom školskej jedálne stravu deťom a zamestnancom predškolského zariadenia Odberateľa a záväzok Odberateľa hradiť za prípravu a poskytovanie stravy Dodávateľom vo výške a spôsobom uvedeným v bode III. tejto zmluvy.
3. Deti predškolského zariadenia Odberateľa s celodennou výchovnou starostlivosťou odoberajú jedno (obed). Zamestnanci predškolského zariadenia Odberateľa odoberajú obed.
4. Stravovanie bude dodané prostredníctvom školskej jedálne zabezpečené v zmysle platných vyhlášok pre školské jedálne a strava bude pripravená podľa platných receptúr pre školské stravovanie na základe týždenného jedálneho lístka.

## III. Odplata za poskytovanie služby

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať vyúčtovanie stravy podľa platného všeobecne záväzného nariadenia Obce Svodín.
2. Odplata za služby špecifikované v bode II. tejto zmluvy má byť splatená mesačne dozadu, v ktorom bola služba poskytnutá a to na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom.
3. Splatnosť faktúry je vždy do 15 dní od vystavenia faktúry. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania úhrady na bankový účet uvedený na faktúre.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov. Okrem náležitostí faktúry v zmysle platných právnych predpisov, musí faktúra obsahovať aj informáciu, že je vyhotovená na

základe tejto zmluvy. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, Odberateľ je oprávnený ju vrátiť Poskytovateľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.

5. Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry je poskytovateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.

#### **IV. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Odberateľovi službu a to prípravu a poskytnutie stravy pre deti – stravníkov materskej školy a to prostredníctvom školskej jedálne, v rozsahu obed podľa jednotného týždenného jedálneho lístka školskej jedálne.
2. Školská jedáleň zodpovedá za kvalitu a množstvo vydávanej stravy pri dodržiavaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov.
3. Školská jedáleň zabezpečí pripravené jedlo v počte nahlásenom materskou školou za podmienok určených touto zmluvou.
4. Materská škola je povinná odoberať od školskej jedálne stravu pre deti materskej školy a hradiť za poskytnutú službu odplatu.
5. Počet požadovaných porcií, ktoré má školská jedáleň pripraviť, nahlási Odberateľ prostredníctvom určeného zamestnanca materskej školy najneskôr v daný pracovný deň do 7:30 h. a to osobne vedúcej školskej jedálne, telefonicky na tel. číslo +421 36 75 94 117 alebo mailom na [jedalen@svodin.sk](mailto:jedalen@svodin.sk).
6. Prepravu stravy zabezpečí odberateľ na vlastné náklady vo vlastných termonádobách, ktoré zodpovedajú platným hygienickým predpisom.
7. Odberateľ zabezpečí nádoby a odvoz stravy pri dodržiavaní hygienických predpisov. Odberateľ berie na vedomie, že v zmysle tejto zmluvy nemá zabezpečené poskytnutie kuchynského riadu.
8. Poskytovateľ zodpovedá za čistotu a kvalitu odberných nádob pri výdaji pripravených jedál
9. Strava bude pripravená na prevoz denne v čase obed - od 11:00 do 11:30 h.
10. Odberateľ zabezpečí osobu na výdaj pripravených jedál. Prevádzku výdajnej školskej jedálne zabezpečuje Odberateľ prostredníctvom vlastnej výdajnej školskej jedálne.
11. Za výdaj stravy, dodržiavanie materiálo-spotrebných noriem a hygienických predpisov vo výdajnej školskej jedálni zodpovedá Odberateľ.
12. Pred výdajom stravy vo výdajnej školskej jedálni je potrebné zabezpečiť odber vzoriek z hotových jedál, uchovať ich a viesť o nich dokumentáciu podľa osobitného predpisu (§ 26ods. 4 písm. j) a § 58 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
13. Odberateľ zodpovedá za likvidáciu odpadu z vydaného jedla.

#### **V. Doba platnosti zmluvy a skončenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 23.1.2023.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že ide o povinne zverejňovanú zmluvu v zmysle Občianskeho zákonníka v spojení so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Táto zmluva sa zverejňuje na webovom sídle poskytovateľa <https://svodin.digitalnemesto.sk/zverejnovanie/#svodin/organizacia/obec-svodin/null/ZML>, na webovom sídle odberateľa a v Centrálnom registri zmlúv <https://crz.gov.sk/>, v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka, zákon č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
5. Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.

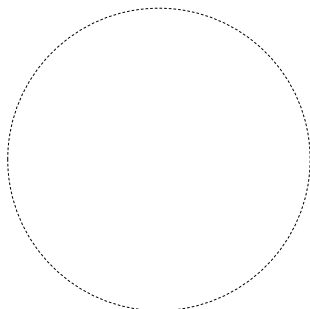
#### **VI. Záverečné ustanovenia**

1. Doručením akýchkoľvek písomností ustanovené v tejto zmluve alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou na adresu určenú v záhlaví zmluvy, doručenie kuriérom, osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane alebo cez Ústredný portál verejnej správy.
2. Pre vzťahy neupravené vyslovene v tejto zmluve platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len so súhlasom obidvoch zmluvných strán formou písomného dodatku k tejto zmluve.

4. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, po dvoch (2) vyhotoveniach pre každú zmluvnú stranu.
5. Táto zmluva bola vyhotovená na Obecnom úrade vo Svodíne a je evidovaná pod číslom 1077/2023.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich. Zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zástupcovia oboch zmluvných strán sú oprávnení k uzavretiu tejto zmluvy a na znak súhlasu s jej obsahom ju schválili a podpísali.

Vo Svodíne, dňa 20.1.2023

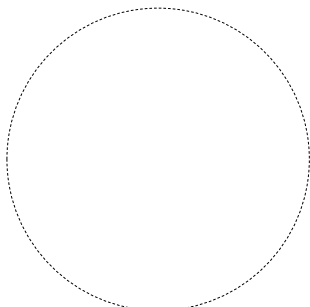
**Poskytovateľ:**  
Obec Svodín, zastúpená  
Mgr. Szabolcsom Mérim



..... / ..... / 2023  
dátum podpisu

.....

**Odberateľ:**  
Obec Belá, zastúpená  
Klaudiou Pintérovou



..... / ..... / 2023  
dátum podpisu

.....