

**Komisionárska zmluva
na zabezpečenie leteckej prepravy osôb a súvisiacich služieb**

uzavretá podľa § 577- 590 Obchodného zákonníka

Číslo u komitenta: ZML-3-1/2012-130

Číslo u komisionára: 1/11

medzi zmluvnými stranami:

Komitent: Štatistický úrad Slovenskej republiky
Sídlo: Miletičova 3, 824 67 Bratislava 26
Štatutárny zástupca: PhDr. Ľudmila Benkovičová, CSc., predsedníčka
IČO: 166 197
DIČ: 2020830218
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. účtu: 700 00 72444/8180
(ďalej len „komitent“)

Komisionár: SATUR TRAVEL a.s.
Sídlo: Miletičova 1, 824 72 Bratislava 26
Štatutárny orgán: JUDr. Ľudmila Masariková, podpredseda predstavenstva
IČO: 35 787 201
DIČ: 2020256513
IČ DPH: SK2020256513
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., pobočka Vajanského náb., Bratislava
Číslo účtu: 2649000004/1100
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 2427/B
(ďalej len „komisionár“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie leteckej prepravy osôb a súvisiacich služieb pri zahraničných pracovných cestách zamestnancov komitenta.
2. Touto zmluvou sa komisionár zaväzuje komplexne a pružne poskytovať služby súvisiace so zabezpečovaním leteniek a súvisiacich služieb pre zamestnancov komitenta podľa čiastkových objednávok komitenta v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
3. Pri plnení predmetu zmluvy poskytne komisionár komitentovi nasledovné služby :
 - a) zabezpečovanie spätočných leteniek pre zamestnancov komitenta podľa jeho špecifikácii (destinácia, termín, trieda, trasa letu a pod.) s miestom odletu z Bratislavy alebo Viedne,

predkladanie ponúk cenovo a časovo najvýhodnejších leteckých spojení na základe požiadaviek komitenta,

- c) okamžitú rezerváciu leteniek a súvisiacich služieb na základe výberu komitenta prostredníctvom globálneho rezervačného systému (Amadeus a Galileo) s možnosťou rôznych kombinácií,
- d) doručovanie leteniek a súvisiacich dokumentov v termínoch a na miesto určené komitentom,
- e) poradenstvo a konzultácie v oblasti leteniek a súvisiacich služieb (napr. doprava na letisko/z letiska),
- f) zabezpečovanie zmien v rezerváciách leteniek a stornovanie vystavených leteniek v súlade s podmienkami jednotlivých dopravcov a na základe požiadaviek komitenta,
- g) účtovanie poplatkov za storno alebo zmenu vystavených leteniek len vo výške poplatku vybraného leteckou spoločnosťou,
- h) zabezpečenie 24 hodinovej asistenčnej služby pre komitenta nepretržite počas celého roku vrátane dní pracovného pokoja na riešenie urgentných situácií – rezervácií, zmien, stornovania vystavených leteniek, riešenie problémov počas cesty,
- i) reagovanie na požiadavky komitenta a predkladanie ponúk leteniek do 12 hodín, s výnimkou dní pracovného pokoja.

Čl. II

Cena plnenia, platobné podmienky

1. Cena predmetu plnenia je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a sú v nej zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením záväzku komisionára podľa tejto zmluvy.
2. Dohodnutá cena pozostáva z:
 - a) ceny spiatocných leteniek ,
 - b) letiskových poplatkov,
 - c) palivových a iných poplatkov leteckých spoločností,
 - d) odplaty za vystavenie letenky za dohodnutých podmienok,
 - e) ceny ostatných služieb.
3. Za účelom posúdenia predloženej ceny sa komisionár zaväzuje predložiť komitentovi cenu v uvedenom členení, podľa bodu 2.
4. Na cenu má vplyv kurz eura udávaný v rezervačnom systéme, obsadenosť v konkrétnom lietadle, tarifná politika leteckých spoločností (určenie sezónnosti a zmien tarifných základov spravidla raz štvrtročne) ako aj ostatné podmienky jednotlivých leteckých spoločností a podmienky International Air Transport Association (ďalej len „IATA“).
5. Platby za poskytnuté služby budú realizované úhradou na základe predložených faktúr bezhotovostným stykom, pričom komitent neposkytne komisionárovi žiadne preddavky alebo zálohy.

plnenie každej čiastkovej objednávky komitenta bude komisionár účtovať osobitnou faktúrou. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a Obchodného zákonníka, musí k nej byť pripojená špecifikácia poskytnutej a účtovanej ceny a jedno vyhotovenie čiastkovej objednávky. Splatnosť faktúr je 21 dní odo dňa doručenia komitentovi.

7. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, resp. bude obsahovať nepresné údaje, je komitent povinný vrátiť ju komisionárovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry komitentovi.
8. Podľa požiadavky komitenta sa komisionár zaväzuje poskytnúť komitentovi najnižšiu možnú cenu leteniek. Komisionár umožní komitentovi na jeho požiadanie nahliadnuť do cenníkov leteckých spoločností a počítačových výstupov netto cien leteniek. Ak komitent zistí, že iný subjekt ponúka rovnakú letenku za nižšiu cenu, komisionár sa zaväzuje uhradiť komitentovi rozdiel medzi poskytnutou cenou a cenou ponúknutou komitentovi iným subjektom.

Čl. III **Miesto plnenia**

1. Predmet plnenia podľa tejto zmluvy (letenky a súvisiace služby) bude dodávaný a realizovaný individuálne podľa potrieb a požiadaviek komitenta uvedených v čiastkových objednávkach.
2. V jednotlivých čiastkových objednávkach určí komitent písomne miesto plnenia, teda miesto, kam komisionár doručí letenky.
3. Komitent taktiež v objednávke určí kontaktnú osobu na odovzdávanie a preberanie leteniek a súvisiacich služieb, ktorá svojím podpisom potvrdí komisionárovi prevzatie poskytovanej služby.

Čl. IV **Práva a povinnosti zmluvných strán**

Komitent je povinný:

- a) objednávať u komisionára letenky dohodnutým spôsobom tak, aby sa mohla vykonať optimálna rezervácia, odporúčenie najvýhodnejšieho riešenia trasy a najvýhodnejšej ceny za letenku,
- b) do objednávky uviesť nasledovné údaje: termín cesty, destináciu, mená cestujúcich, triedu a prípadne požiadavku na ďalšie dohodnuté služby,
- c) uhradiť komisionárovi faktúru, ktorou mu vyfakturoval poskytnuté služby, ak má náležitosti daňového dokladu.

Komisionár je povinný:

- a) zabezpečiť letenky a súvisiace služby podľa aktuálnych potrieb komitenta (rozsah, kvalita, trieda, termín, trasa letu) za najnižšiu možnú cenu,
- b) informovať komitenta o možných leteckých spojeniach, na základe objednávky (telefonicky, alebo elektronickej) predložiť komitentovi najvýhodnejšie ponuky prepravy spolu s cenovou kalkuláciou, presným časovým rozpisom letov (odlety, priletý, prestávky počas letu, názov leteckej spoločnosti a prípadne ďalšie informácie týkajúce sa prepravy), aby si komitent mal možnosť vybrať najvhodnejší let, ktorý spĺňa jeho potreby a požiadavky s jeho následným objednaním,
- c) na základe objednávky zabezpečiť v dohodnutej lehote toto najvýhodnejšie letecké spojenie a doručiť v dohodnutej lehote komitentovi letenky a ostatné s cestou súvisiace dokumenty,

- antovať komitentovi, že všetky lety budú zabezpečované cenovo najvýhodnejšie,
rezervovať a vystaviť letenky na základe požiadavky komitenta a doručiť ich na miesto určenia podľa pokynov komitenta,
- f) poskytovať komitentovi informácie o službách jednotlivých leteckých spoločností,
 - g) konať podľa požiadaviek komitenta podľa svojich schopností a možností.

Čl. V Sankcie

1. V prípade, že komisionár neodovzdá letenku určenej osobe ani v čase potrebnom na letiskové odbavenie a spôsobí tým, že cestujúci zmešká odlet, komitent má voči komisionárovi právo na plnú náhradu ceny letenky a škody, ktoré tým boli komitentovi preukázateľne spôsobené.
2. Ak komitent neprevezme objednanú letenku v čase potrebnom na letiskové odbavenie, pričom spôsobí, že letenka prepadne, uhradí komitent cenu letenky v plnom rozsahu.
3. V prípade nedodržania niektorého z ustanovení tejto zmluvy zo strany komisionára, má komitent právo na zaplatenie zmluvnej pokuty od komisionára vo výške 1.000 €.
4. Zaplatením zmluvných pokút nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody.

Čl. VI Reklamačné podmienky

1. Prípadné reklamácie na poskytnuté služby je komitent oprávnený podať komisionárovi do 30 dní.
2. Komisionár je povinný riešiť vzniknuté reklamácie bez zbytočného odkladu a oznámiť komitentovi výsledok do 15 dní odo dňa, kedy mu reklamácia bola doručená.
3. Poskytovanie služieb pri zabezpečovaní leteckej prepravy sa riadi ustanoveniami platných právnych predpisov Európskej únie a Slovenskej republiky.

Čl. VII Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na 36 mesiacov od podpisu zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá
 - b) pred uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá:
 - ba) dohodou zmluvných strán
 - bb) písomnou výpoveďou ktoroukoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3) pri porušení zmluvy odstúpením ktorejkoľvek zo zmluvných strán podľa § 344 Obchodného zákonníka Za porušenie zmluvných ustanovení sa nepovažuje nedostatok, ktorý vznikol zavinením tretej osoby.

3. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má komisionár nárok na náhradu nákladov nevyhnutne vynaložených pri plnení svojho záväzku.
4. Za stranu komisionára sú na vecné konanie v rozsahu tejto zmluvy splnomocnené:

Ing. Jozefína Kubišová
Telefón: 02 / 5441 0138
Fax: 02 / 5441 0138
Mobil: 0903 280 409
e-mail: letenkybts@ba.satur.sk

Soňa Polakovičová
Telefón: 034 / 772 3860
Fax: 034 / 774 3511
Mobil: 0903 280 418
e-mail: polakovicovas@ba.satur.sk

Za komitenta budú vystupovať osoby, ktoré komitent na tento účel uvedie v objednávke.

5. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvomi zmluvnými stranami stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
6. Pri plnení zmluvy postupuje komisionár v súlade s podmienkami jednotlivých leteckých spoločností, resp. dopravcov a podmienkami IATA.
7. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike vo vzťahu k predmetu zmluvy.
8. Obidve zmluvné strany si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach majúcich vplyv na splnenie zmluvného záväzku.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, na znak čoho k nej pripojujú svoje podpisy.
10. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých po podpísaní komisionár obdrží dve vyhotovenia a komitent dve vyhotovenia.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
komitent
PhDr. Ľudmila Benkovičová, CSc.
predsedníčka

.....
komisionár
JUDr. Ľudmila Masariková
podpredseda predstavenstva