

Zmluva o dodaní služieb

1 Zmluvné strany

1.1 Dodávateľ :

Obchodné meno : ALVEST MONT SK s.r.o.
Sídlo : 913 31 Skalka nad Váhom II/54
Zastúpený : Ing. Pavol Pijak, konateľ
Bankové spojenie : UniCredit bank
č. účtu.: SK1811110000006627272007
IČO: 36350648
DIČ : 2022115502
Telefón: 0908 798 130
E – mail pijak@alvestmont.sk

1.2 Odberateľ :

Obchodné meno : Obec Moča
Sídlo : c. 168, 946 37 Moča
Zastúpený : Ing. Pál Banai Tóth, PhD. – starosta obce
Bankové spojenie : Prima banka
č. účtu.: SK25 5600 0000 0009 0340 7004
IČO: 00306576
DIČ : 2021046698
Telefón: 035/7777990
E – mail starosta@obecmoca.sk

2. Predmet zmluvy

2.1 Na základe tejto zmluvy vo veci verejného obstarávania služieb (projektovej dokumentácie) a stavebných prác sa Dodávateľ zaväzuje, že pre Odberateľa :

- a) Vypracuje kompletnú technickú zadávaciu dokumentáciu pre verejné obstarávanie (ďalej aj VO) na služby a stavebné práce – pre obecnú kanalizáciu a ČOV.
- b) Vypracuje pre obec metodický postup pre prípravu a realizáciu VO na realizáciu „služieb a stavebných prác“ stavby „Kanalizácie a ČOV Moča“. Teda VO bude obstarávať súčasne aj služby a aj stavebné práce.
- c) Zabezpečí vypracovanie návrhu Zmluvy o dielo na dodávku služieb (teda projektovej dokumentácie) a stavebných prác pre stavbu „Kanalizácia a ČOV Moča“. Táto zmluva bude pre obec špeciálne vytvorená podľa konkrétnych podmienok Odberateľa.
- d) Skontroluje návrh dokumentácie na VO vypracovaný Odberateľom určeným poskytovateľom služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov, či dokumentácia VO splňuje technické požiadavky Odberateľa a či v navrhovanej dokumentácii nie sú chyby v rámci subjektívnych možností a vedomostí Dodávateľa.
- e) Bude, ako vedúci a koncepčne zodpovedný člen tímu Odberateľa, „technicky odborne“ koordinovať a koncepčne organizovať všetkých partnerov Odberateľa, ktorí budú pripravovať, a realizovať VO až do podpisu zmluvy s víťazným uchádzačom VO. Ako člen hodnotiacej komisie vypracuje písomný odborný

technický posudok všetkých ponúk vo VO a hodnotiaca komisia bude akceptovať závery týchto odborných posudkov.

- 2.2 Dodávateľ bude zodpovedný za koordináciu najmä týchto subjektov :
- Súčasný projektant kanalizácie od Odberateľa
 - Geodet, pracujúci pre Odberateľa
 - Geológ, pracujúci pre Odberateľa
 - Poskytovateľ odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov pre Odberateľa
 - Iné subjekty, ktoré budú pracovať pre Odberateľa na príprave a realizácii verejného obstarávania stavby „Kanalizácia a ČOV Moča“
- 2.3 Podmienky dokumentácie verejného obstarávania :
- Cena za „služby“ (teda projektovú dokumentáciu) bude uhradená až potom, keď Objednávateľ získa dotácie a zahájí sa realizácia stavby
 - Objednávateľ bude žiadať o dotácie na konkrétnu výzvu len vtedy, ak bude mať potrebné financie na požadovanú spoluúčasť podľa danej konkrétnej výzvy
- 2.4 Vzhľadom na to, že sa požaduje vysoká pracovná zainteresovanosť uchádzačov na vypracovaní kvalitnej ponuky, teda nadpriemerne zvýšené náklady na ponuky, tak Odberateľ akceptuje, že podmienky verejného obstarávania budú nastavené tak, aby neboli chápané ako riziková zákazka, čo by viedlo k úvahám Úradu pre verejné obstarávanie, že dané verejné obstarávanie bolo nevhodné. Teda ak by ÚVO uznalo, že VO bolo nevhodné, pretože riziká pre uchádzačov boli vysoké, tak ÚVO by dané VO mohlo zrušiť. Preto zvýšené náklady uchádzačov na vypracovanie kvalitných ponúk budú vyrovnávané (kompenzované) zvýšenou istotou uchádzačov pri zadaní tejto zákazky, teda uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom a ďalšími zmluvnými podmienkami.
- 2.5 Pred zverejnením VO bude celá dokumentácia zaslaná Odberateľovi, aby sa vyjadril a prípadne niečo doplnil alebo zmenil. V prípade, že do 5 dní od zaslania mailom celej dokumentácie nebudú žiadne písomné mailové doplnenia, tak VO bude tak zverejnené.

3. Povinnosti Odberateľa

- 3.1 Prvý krok, aby mohol Dodávateľ zahájiť práce podľa tejto zmluvy je, aby Odberateľ získal a následne Dodávateľovi zaslal tieto údaje :
- Počet obyvateľov obce, od ktorých sa požaduje zabezpečiť čistenie odpadových vôd
 - Stanovenie ostatných producentov odpadových vôd v obci – Vyplnený Dotazník od Dodávateľa.
 - Územný plán obce – ak obec má.
 - Pozemok vo vlastníctve obce určený na výstavbu ČOV .
 - PHSR (Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce) – ak obec má
 - Určenie ochranných pásiem, chránených území, pamiatok, atď., ak sa takéto v záujmovom území nachádzajú .
 - Od Hydrometeorologického úradu v Bratislave prietok Q_{355} v recipiente, toku , kde bude vytekať vyčistená voda z budúcej komunálnej ČOV.
 - Od príslušného úradu „Povodia“ zloženie vody v recipiente v profile, kde bude vytekať vyčistená voda.z budúcej ČOV. Požadujú sa tieto parametre : BSK_5 , $CHSK$, NL , NH_4-N , N_{celk} , P_{celk} .
 - Súčasnú projektovú dokumentáciu kanalizácie
- 3.2 U rekonštrukcií Odberateľ dodá :

- kompletnú projektovú dokumentáciu súčasnej stavby – súčasného stavu - kanalizácie aj ČOV
- Platné vodoprávne povolenie na vypúšťanie vyčistených vôd do povrchového toku
- iné potrebné doklady a dokumentáciu

4. Spôsob vypracovania dokumentácie a dodania predmetu zmluvy

- 4.1 Všetka dokumentácia bude dodávaná len v digitálnej forme a posielaná mailom na určené mailové adresy Odberateľa.
- 4.2 Všetka komunikácia bude prebiehať hlavne mailami a telefonicky, aby sa minimalizovali náklady a zrýchlil proces práce. Fyzické stretnutia osôb sa budú organizovať len v nutných prípadoch.
- 4.3 Pri vypracovaní „komplexnej technickej zadávacej dokumentácie“ pre ČOV pre VO podľa tejto zmluvy bude Dodávateľ dodržiavať všeobecne platné predpisy, technické normy, ujednania tejto zmluvy a bude sa riadiť pokynmi Odberateľa, ak nebudú v rozpore s právnymi predpismi a normami platnými v SR

5. Termíny plnenia

- 5.1 Dodávateľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá jednotlivé časti predmetu tejto zmluvy takto :
 - 1. Dokumentáciu podľa bodu 2.1, a) do 20 dní od dodania požadovaných technických podkladov podľa čl. 3.
 - 2. Ostatnú dokumentáciu priebežne podľa potreby a možností dodávateľa napr. aj vzhľadom na možnú chorobu, pracovnú a inú zmluvnú vyťaženosť dodávateľa , viz major a pod.
- 5.2 Dodržiavanie dohodnutých termínov je závislé od účinnej a včasnej spolupráce Odberateľa.

6. Cena za služby, platobné podmienky

- 6.1 Cena za plnenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške 900 EUR bez DPH.
- 6.2 Táto cena podľa bodu 2.1 zahŕňa dve osobné jednania na obecnom úrade Odberateľa, ktoré bude požadovať Odberateľ, ale pre Dodávateľa toto jednanie nebude potrebné. V tom prípade, ak bude Odberateľ požadovať osobnú účasť Dodávateľa pri viac ako dvoch takýchto jednaniach, ktoré sú pre Dodávateľa zbytočné, tak navyše jednania Odberateľ uhradí takto :
 - Náklady za dopravu osobným autom zo Žiliny na miesto jednania a späť v cene 0,30 EUR/1km.
 - Náklady za stratu času pri doprave autom v cene 15 EUR/1hod.
 - Náklady za jednanie kratšie ako 2 hodiny v cene 50 EUR.
 - Pri jednaní dlhšom ako 2 hodiny náklady za každú ďalšiu hodinu v cene 30 EUR/hod.
- 6.3 Vyššie uvedená cena predmetu zmluvy bude fakturovaná po ukončení verejného obstarávania a určenia víťaznej ponuky tohto VO.
- 6.4 Faktúra vystavená Dodávateľom, v súlade s touto zmluvou, je splatná do 15 dní od doručenia Odberateľovi.

6.5 V prípade, že Odberateľ bude meškať s úhradou faktúry v súlade s touto zmluvou, má Dodávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

7. Ostatné ustanovenia

- 7.1 Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia platnými právnymi predpismi, predovšetkým Obchodným zákonníkom.
- 7.2 Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytovaných Odberateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb v zmysle tejto zmluvy, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy .
- 7.3 Odberateľ je povinný poskytnúť Dodávateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie dôležité pre poskytovanie týchto odborných služieb.
- 7.4 Táto zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 7.5 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto zmluvy na webovej stránke Odberateľa. Zverejnenie zmluvy zabezpečí Odberateľ.
- 7.6 Odberateľ a Dodávateľ sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany poskytnú, sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
- 7.8 Odberateľ sa zaväzuje, že v prípade rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie v akejkoľvek veci v prebiehajúcom alebo ukončenom verejnom obstarávaní, ktoré bude zjavne v rozpore s Ústavou SR a právnymi a ostatnými predpismi platnými v Slovenskej republike, podať žalobu za nezákonné rozhodnutie Úradu pre verejné obstarávanie na miestne príslušný súd a uplatňovať si škodu spôsobenú Odberateľovi rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie.
- 7.9 Dodávateľ prehlasuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s povahou predmetu zmluvy, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky pre kvalitné plnenie predmetu zmluvy a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu zmluvy potrebné.
- 7.10 Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť prevedené len na základe obojstrannej dohody a len písomnou formou.
- 7.11 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov. Strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu. Jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné.
- 7.12 Táto zmluva bola uzatvorená bez nátlaku na niektorú zo zmluvných strán a na základe ich pravej slobodnej vôle a je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach a každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Skalke nad Váhom, 24.1.2023

ALVEST MONT SK s.r.o.
Skalka nad Váhom 1/54
012 04 Skalke nad Váhom

Dodávateľ

Odberateľ

