

**Zmluva o plnení povinností oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)
(ďalej len „Zmluva“)**

Zmluvné strany:

1. Univerzitná nemocnica Bratislava

so sídlom Pažitková 4, 821 01 Bratislava - mestská časť Ružinov

IČO: 31 813 861

DIČ: 2021700549

IČ DPH: SK 2021700549

IBAN:

email:

štátna príspevková organizácia

zastúpená: MUDr. Renáta Vandriaková, MPH, riaditeľka UNB

(ďalej len „UNB“)

a

2. JAKUBEK & PARTNERS, s. r. o.

so sídlom Panenská 5, 811 03 Bratislava – m. č. Staré Mesto

IČO: 50 099 175

DIČ: 2120179204

DPH: SK2120179204

bankové spojenie:

IBAN:

zapísaná Obchodný register Okresného súdu Bratislava I

oddiel: Sro, vložka číslo 107954/B

email:

zastúpená: JUDr. Maroš Jakubek, advokát a konateľ

(ďalej len „poskytovateľ“)

(UNB a poskytovateľ ďalej spoločne tiež ako „zmluvné strany“ alebo každý z nich samostatne ako „zmluvná strana“)

Čl. I

Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok poskytovateľa plniť povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), a to najmä podať návrh na zápis údajov do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), návrh na zápis zmeny zapísaných údajov a návrh na výmaz zapísaných údajov.
2. Návrh na zmenu zapísaných údajov a návrh na výmaz zapísaných údajov podá poskytovateľ v prípade, ak na vykonanie takýchto úkonov budú splnené podmienky podľa zákona a UNB o splnení týchto podmienok písomne informovala poskytovateľa.
3. UNB sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za plnenie jeho povinností ako oprávnenej osoby v zmysle zákona odplatu dohodnutú v tejto zmluve.

Čl. II Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný najmä:
 - a) poskytovať služby UNB s odbornou starostlivosťou a v súlade s príslušnými právnymi predpismi, záujmami UNB a podľa jeho pokynov;
 - b) oznámiť UNB všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov;
 - c) dbať na to, aby bola dodržaná povinnosť mlčanlivosti v zmysle Zmluvy;
 - d) podať návrh na zápis údajov do registra, návrh na zápis zmeny zapísaných údajov a návrh na výmaz zapísaných údajov do 15 dní od obdržania informácie od UNB o splnení podmienok určených zákonom na takúto zmenu alebo výmaz.
2. UNB je povinná:
 - a) odovzdať poskytovateľovi všetky dokumenty a poskytnúť mu úplné a presné informácie, ktoré sú potrebné na poskytovanie služieb v súlade so zákonom; informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré majú podstatný význam pre plnenie Zmluvy;
 - b) informovať poskytovateľa o každej zmene údajov zapísaných v registri;
 - c) potvrdzovať aktuálnosť a pravdivosť údajov zapisovaných do registra v zmysle § 4 zákona formou emailu na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy, a to na základe žiadostí poskytovateľa;
 - d) poskytovať úzku súčinnosť poskytovateľovi v súvislosti s každým podaním návrhu do registra, ako i v súvislosti s identifikáciou konečného užívateľa výhod;
 - e) dbať na to, aby bola dodržaná povinnosť mlčanlivosti v zmysle Zmluvy.
3. V prípade, ak poskytovateľ poruší povinnosť uvedenú v bode 1 tohto článku, má UNB nárok na zmluvnú pokutu vo výške sankcie, ktorá mu bola v dôsledku porušenia povinnosti udelená príslušným orgánom. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo UNB na náhradu škody.
4. V prípade, poskytovateľ poruší povinnosť uvedenú v bode 1 tohto článku, má UNB nárok na zmluvnú pokutu vo výške sankcie, ktorá mu bola v dôsledku porušenia povinnosti udelená príslušným orgánom. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo UNB na náhradu škody.
5. V prípade, ak sa poskytovateľ dostane do omeškania s plnením povinnosti podľa bodu 1 písm. d) tohto článku Zmluvy, zodpovedá za škodu, ktorú tým UNB spôsobí. UNB zároveň vzniká nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur za každý, čo i len začatý deň omeškania.
6. Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy po dobu omeškania UNB s poskytnutím súčinnosti, ktorá je pre riadne a včasné plnenie povinnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy nevyhnutá.

Čl. III Odmena

1. UNB sa zaväzuje za plnenie podľa Zmluvy uhradiť poskytovateľovi odmenu vo výške určenej podľa Prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy a vo výške skutočne vynaložených nákladov súvisiacich s preskúmaním podkladov potrebných k identifikácii konečného užívateľa výhod, a to najmä v súvislosti s vyžiadanim výpisov a ďalších podkladov. Celková odmena za všetky úkony vykonané na základe tejto Zmluvy nesmie presiahnuť sumu (79,00 EUR bez DPH osobohodina) 5 000,00 EUR bez DPH.
2. UNB uhradí každú odmenu, na ktorú vznikne poskytovateľovi nárok podľa tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Poskytovateľovi vznikne nárok na odmenu, resp. jej časť po doručení výpisu z registra, v ktorom budú zapísané zmeny údajov UNB, tak ako boli oznámené poskytovateľovi.

3. Každá faktúra poskytovateľa musí obsahovať náležitosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, v opačnom prípade je UNB oprávnená faktúru vrátiť poskytovateľovi a požadovať jej opravu, zmenu alebo doplnenie. V takomto prípade lehota splatnosti faktúry neplynie a začne plynúť až doručením novej (opravenej) faktúry UNB. K faktúre musí byť priložený zoznam vykonaných úkonov, rozpis hodín administratívneho spracovania podkladov a doklady preukazujúce výšku prípadných vynaložených nákladov podľa odseku 1 tohto článku Zmluvy.
4. Každá faktúra poskytovateľa je splatná v lehote do 60 dní od jej doručenia UNB.
5. V prípade, ak sa UNB dostane do omeškania s úhradou ktorejkoľvek faktúry alebo jej časti, je poskytovateľ oprávnený požadovať od UNB úrok z omeškania z dlžnej sumy vo výške určenej všeobecne-záväzným právnym predpisom.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči UNB podľa § 524 Občianskeho zákonníka plynúce z tejto Zmluvy alebo súvisiace s touto Zmluvou na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu UNB. Právny úkon, na základe ktorého poskytovateľ postúpi svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu UNB na tretiu osobu, je neplatný. Akýkoľvek súhlas UNB s postúpením pohľadávok je platný iba v prípade, ak naň bol udelený predchádzajúci súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

Čl. IV Doručovanie

1. Písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú zo Zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú doručovať poštou vo forme doporučenej listovej zásielky. Poštou doručuje zmluvná strana - odosielateľ písomnosti druhej zmluvnej strane - adresátovi na adresu jeho sídla uvedeného v záhlaví Zmluvy, resp. adresu písomne oznámenú zmluvnou stranou ako korešpondenčnú adresu. Ak nie je možné doručiť písomnosť na túto adresu, povinnosť odosielateľa je splnená v deň, keď ju pošta vrátila odosielateľovi ako nedoručiteľnú alebo odmietnutú.
2. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na oprávnení doručovať písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú zo Zmluvy i prostredníctvom emailu.

Čl. V Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si vymenili v rámci uzatvárania Zmluvy, ďalej informácie, ktoré si vymenia alebo inak vyplývajú z jej plnenia, sa považujú za dôverné.
2. Zmluvné strany sa v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy dohodli, že predmetné informácie neposkytnú tretiemu subjektu a prijmu také opatrenia, ktoré znemožnia ich prístupnosť tretím osobám s výnimkou prípadov:
 - ak sú zmluvné strany predmetné informácie povinné poskytnúť v zmysle platných právnych predpisov;
 - predmetné informácie poskytnú osobám, ktoré sú v zmluvnom vzťahu so zmluvnými stranami, alebo osobám, ktoré sú viazané povinnosťou mlčanlivosti;
 - predmetné informácie sa stanú všeobecne známymi.

Článok VI. Ochrana osobných údajov

1. Vzhľadom na skutočnosť, že poskytovateľ má postavenie sprostredkovateľa UNB vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“), zmluvné strany sa dohodli na ustanoveniach tohto článku Zmluvy ohľadom ochrany osobných údajov.
2. Poskytovateľ spracúva osobné údaje na účely plnenia povinností podľa zákona.
3. Poskytovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne na základe pokynov UNB a len na účel dohodnutý v tejto Zmluve.
4. Zoznam osobných údajov spracúvaných poskytovateľom: meno, priezvisko, tituly, adresa trvalého bydliska, dátum narodenia, informácia, či je osoba verejným funkcionárom.
5. Kategória dotknutých osôb: osoby, ktoré sú podľa zákona konečným užívateľom výhod.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že: a) zabezpečí, aby osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zachovávali dôvernosť informácií; b) vykoná všetky požadované opatrenia podľa článku 32 Nariadenia; c) bude dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa uvedené v článku 28 ods. 2 a 4 Nariadenia; d) bude pomáhať UNB vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosť o výkon práv dotknutej osoby; e) bude pomáhať UNB zabezpečiť plnenie povinností podľa článkov 32 až 36 Nariadenia; f) po ukončení poskytovania služieb všetky osobné údaje zo svojich informačných systémov vymaže alebo ich vráti UNB, za predpokladu, že podľa všeobecne záväzných právnych predpisov nie je povinný tieto údaje uchovávať; g) poskytne UNB všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených článku 28 Nariadenia a umožní audity, ako aj kontroly vykonávané UNB alebo iným audítorom, ktorého poverila UNB alebo k nim prispieva;

Čl. VII Trvanie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú štyri roky alebo do vyčerpania finančného limitu 5 000,00 EUR bez DPH, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Táto Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán;
 - c) písomnou výpoveďou Zmluvy aj bez udania dôvodu s výpovednou lehotou v trvaní jeden (1) kalendárny mesiac odo dňa doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane;
 - d) odstúpením od Zmluvy, ak poskytovateľ poruší povinnosť upravenú v Zmluve a toto porušenie nenapraví ani na základe písomnej výzvy druhej zmluvnej strany v dodatočnej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako dvadsať (20) dní od doručenia výzvy;

Čl. VIII
Závěrečné ustanovenia

1. Právne vzťahy zmluvných strán založené Zmluvou, ak ich výslovne neupravuje, sa riadia najmä príslušnými ustanoveniami zákona, Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
2. Akékoľvek zmeny Zmluvy je možné vykonať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Ak by niektoré ustanovenia Zmluvy stanú neplatnými po uzatvorení Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Namiesto neplatných ustanovení Zmluvy sa použijú ustanovenia zákona, Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu Zmluvy.
4. Vzniknuté spory budú zmluvné strany riešiť predovšetkým rokovaním a dohodou zmluvných strán v dobrej viere a s dobrým úmyslom. V prípade, že nedôjde k dohode, budú takéto spory, rozpory alebo nároky s konečnou platnosťou vyriešené príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch v slovenskom jazyku, každá zmluvná strana obdrží po uzatvorení Zmluvy po jednom (1) jej vyhotovení.
7. Zástupcovia zmluvných strán vyhlasujú, že sú oprávnení Zmluvu uzavrieť a podpísať. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú slobodnú a vážnu vôľu zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, 15.1......2019

UNB:

Bratislava
ová, MPH

Univerzitná nemocnica Bratislava
MUDr. Renáta Vandriaková, MPH, riaditeľka UNB

V Bratislave, 29.1......2019

Poskytovateľ:

JAKUBEK & PARTNERS, s. r. o.
JUDr. Maroš Jakubek, advokát a konateľ

Príloha č. 1
Cenník
úkonov vykonávaných v registri partnerov verejného sektora

Úkon oprávnenej osoby / osobohodina	Cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Celková cena s DPH v EUR
Administratívne spracovanie podkladov pre úkony: Registrácia osoby v registri partnerov verejného sektora; zmeny údajov v registri partnerov verejného sektora; výmaz osoby z registra partnerov verejného sektora (osobohodina)	79,00	15,80	94,80