

Z M L U V A č. 2023/01

o odbornej pomoci pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku v zmysle zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „zákon“) a v zmysle zákona č. 230/2005 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 442/2002 Z.z.

uzatvorená medzi

vlastníkom : Obec Jakubovany
Zastúpená: Mgr. Jakub Sedlák, starosta obce
IČO: 00 327 182
DIČ: 2020711517
Bankové spojenie: VUB Sabinov
Číslo účtu: SK95 0200 0000 0000 0862 7572
e-mail: sekretariat@obecjakubovany.sk
(ďalej len „vlastník“)

a

odborným zástupcom: Aqua Spiš plus s.r.o. 053 23 Rudňany č.433
Zastúpená : Bc. Marcel Kubík, konateľ spoločnosti
IČO: 46 321 942
DIČ: 2023323049
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Spišská Nová Ves
Číslo účtu: SK45 1100 0000 0029 2186 2018
e-mail: aquaspisplus@gmail.com
(ďalej len „odborný zástupca“)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je odborná pomoc pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku vlastníka – vodohospodárskeho zariadenia ČOV a kanalizácie obce Jakubovany , v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.
2. Verejná kanalizácia pozostáva:
 - a) kanalizačná sieť
 - b) ČOV

3. Odborná pomoc podľa tejto zmluvy sa poskytuje pri:

- a) odvádzanie odpadových vôd
- b) cyklická a necyklická údržba majetku,
- c) vykonávanie bežných opráv,
- d) vedenie evidencie opráv a údržby,
- e) uzatváranie zmlúv o odvádzaní odpadových vôd s producentmi,
- f) poskytovanie údajov ministerstvu a orgánom štátnej správy v zmysle §15 ods.6 zák.č.442/02 Z.z.,
- g) pripojenie žiadateľov k verejnej kanalizácii po splnení ustanovení zákona a ich odpojenie v prípade porušenia zákona,
- h) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy pre dané zariadenia a zabezpečenie objektov majetku proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb,
- i) aktualizovať Prevádzkový poriadok pokiaľ nastanú právne alebo vecné zmeny jestvujúceho stavu,

II.

Povinnosti odborného zástupcu.

1. Viest' predpísanú evidenciu o infraštruktúrnem majetku vlastníka.
2. Viest' evidenciu opráv a údržby infraštruktúrneho majetku.
- 3.Zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy v súvislosti s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.
- 4.Zabezpečiť zriaďovanie kanalizačných prípojok pre nových producentov a uzatváranie zmlúv o odvedení odpadových vôd po splnení technických podmienok určených vlastníkom - prevádzkovateľom.

III.

Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný:
 - a) oboznámiť odborného zástupcu s technickým stavom majetku,
 - b) poskytnúť odbornému zástupcovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy,
 - c)informovať odborného zástupcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení tejto zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných

služieb,

d)nerobiť žiadne opatrenia týkajúce sa prevádzky zariadení, bez konzultácie a odsúhlasenia s odborným zástupcom,

e)spolupracovať s odborným zástupcom na dosiahnutie maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.

f) vyhotovovať faktúry za odvádzanie odpadových vôd pre jednotlivých producentov.

g) poistiť majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, proti škodám, haváriám a živelným pohromám

IV.

Cena a platobné podmienky

1. Náklady spojené s odbornou pomocou pri správe majetku podľa tejto zmluvy znáša vlastník.
2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za odbornú pomoc takto:
 - a) mesačná úhrada je 100,-€ / odborný zástupca nie je platcom DPH /
3. Podkladom pre zaplatenie ceny je daňový doklad – faktúra. Odborný zástupca vyúčtuje vlastníkovi príslušný predmet plnenia faktúrami so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia vlastníkovi.
4. Vlastník sa zaväzuje, že v prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti uhradí odbornému zástupcovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.
5. V prípade ak vlastník neuhradí odbornému zástupcovi 2 faktúry v lehote splatnosti, odborný zástupca je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

V.

Čas plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu 2 roky od dátumu kolaudácie
2. Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Meniť ustanovenia tejto zmluvy je možné po dohode oboch zmluvných strán a to len formou písomných dodatkov k zmluve.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Pre prípad nedoručenia výpovede platia ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku o doručovaní písomných podaní.

Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Pre vzťahy neupravené touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Súčasťou zmluvy sú:
 - a) súpis a popis majetku vlastníka, technická a právna dokumentácia
5. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch z ktorých zmluvné strany obdržia 2 vyhotovenia.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, že nebola uzavretá v tiesni alebo za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s celým jej obsahom zmluvu podpisujú.

V Jakubovanoch dňa 11.1.2023

.....

za vlastníka

.....

konateľ spoločnosti