

**Zmluva o poskytovaní konzultačných a poradenských služieb  
a zabezpečenie externého riadenia implementácie projektu**  
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Zák. č. 513/1991 (Obchodný zákonník)  
v znení neskorších predpisov

**I. Zmluvné strany**

Objednávateľ: Obec Zuberec  
so sídlom: Hlavná 289, 027 32 Zuberec  
zastúpený: Mgr. Pavlom Šrobom, starostom obce  
IČO: 00315036  
DIČ: 2020561917  
(ďalej len "Objednávateľ")

Poskytovateľ: Mikropro, s.r.o.,  
so sídlom: Bohúňova 1081/20, 026 01 Dolný Kubín  
zastúpený: PhDr. Miroslavom Žabenským, konateľom  
IČO: 53121252  
DIČ: 2121273352

Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro,  
Vložka číslo: 75001/L  
(ďalej len "Poskytovateľ")

Vyššie uvedené zmluvné strany - Obec Zuberec ako Objednávateľ a Mikropro, s.r.o., ako Poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní konzultačných a poradenských služieb (ďalej len Zmluva") za nasledovných podmienok:

**II. Predmet zmluvy**

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu – Zabezpečenie externého riadenia projektu:
- Názov projektu: Zvýšenie kvality kultúrnych služieb a zlepšenie hygienických štandardov kultúrneho domu v Zuberco
- Operačný program: IROP
- Prioritná os: 7 – REACT-EÚ
- Investičná priorita: 7.1 – Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 sa príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva
- Špecifický cieľ: 7.7 – Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií
- Kód projektu: 302071BPS3
- Poskytovateľ/správca: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
- 2.2 Predmet zmluvy zahŕňa: finančné riadenie, monitorovanie projektu, sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu po ukončení fyzickej realizácie projektu, vykonávanie zmien v projekte, zabezpečovanie informovania a komunikácie o získanej podpore na spolufinancovanie projektu v zmysle zásad povinnej publicity, manažment procesu verejného obstarávania a ďalšie služby. Opis jednotlivých činností, ktoré bude Poskytovateľ pre Objednávateľa vykonávať tvorí Prílohu č.1 tejto Zmluvy: Opis predmetu plnenia zmluvy.

**III. Doba plnenia predmetu zmluvy a trvania zmluvy**

- 3.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 05.01.2023 do ukončenia realizácie projektu.
- 3.2 Termín ukončenia poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy a v súlade s podmienkami vo schválenej žiadosti a zmluve o poskytnutí NFP je termín ukončenia realizácie projektu a odoslania Záverečnej správy a zoznamu oprávnených výdavkov.

- 3.2 Termín začatia poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy je určený ako deň nasledujúci po dni účinnosti tejto Zmluvy.
- 3.4. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 3.5. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 3.6. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Objednávateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Poskytovateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade, ak neposkytuje Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Poskytovateľa alebo jej časti.

#### **IV. Práva a povinnosti zmluvných strán**

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať služby uvedené v predmete tejto Zmluvy (čl. II.) s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí, v požadovanom rozsahu, kvalite, v dojednanom čase, resp. lehotách stanovených príslušnými právnymi predpismi a stanovanými vo schválenej žiadosti, zmluve o poskytnutí NFP a programových dokumentoch.
- 4.2. Objednávateľ k zabezpečeniu súčinnosti, bezproblémovej komunikácie, operatívneho riešenia problémov vznikajúcich pri plnení predmetu tejto Zmluvy a bližšieho vykonávania ustanovení tejto Zmluvy určí kontaktnú osobu – zodpovedného zástupcu za Objednávateľa. Kontaktnou osobou za Poskytovateľa je konateľ uvedený v čl. I. tejto Zmluvy.
- 4.3. Poskytovateľ a Objednávateľ si budú bez zbytočného odkladu oznamovať informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené, resp. sa o nich inak dozvedia.
- 4.4. Pre prípad vady služby dojednávajú zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať povinnosť Poskytovateľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie Objednávateľom, uplatnenej bezodkladne po jej zistení písomnou formou. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré vznikli použitím podkladov dodaných Objednávateľom a Poskytovateľ nemohol alebo nevedel zistiť ich nevhodnosť či neplatnosť, alebo Objednávateľ napriek upozorneniu Poskytovateľa na ich použitie trval.
- 4.5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia, prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do troch pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 4.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neopravňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.

- 4.7. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania finančných prostriedkov pre účely realizácie projektu, a preto sa zaväzujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto finančných prostriedkov.
- 4.8. Podmienkou vykonávania predmetu zmluvy podľa čl. II. je podpísanie Zmluvy o poskytnutí NFP v rámci projektu špecifikovaného v čl. II. Medzi Riadiacim orgánom a Objednávateľom.
- 4.9. Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov, ako aj za to, že skutočnosti v nich sú aktuálne, zodpovedajú realite a sú bez právnych väd.
- 4.10 Ak sa vyskytnú prekážky, ktoré jednému alebo obidvom zmluvným partnerom čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa zmluvy, sú o tom povinní bez zbytočných prieťahov informovať a spoločne podniknúť kroky na ich prekonanie.
- 4.11. Poskytovateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených kontrolných úradov a ich zamestnancov v zmysle príslušných predpisov Európskej únie a právnych predpisov SR a bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu z kontroly vyplývajú.

## **V. Cena služby a platobné podmienky**

- 5.1. Odmena za Externé riadenie projektu v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy bola stanovená vo výške: 3 600,00 € EUR, slovom: tritisíc šesťsto EUR  
Objednávateľ ani Poskytovateľ nie sú platiteľmi DPH.
- 5.2. Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú v súvislosti splnením predmetu tejto zmluvy. Celková odmena za predmet zmluvy nesmie presiahnuť sumu stanovenú v bode 5.1. tohto článku Zmluvy za celé obdobie platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 5.3. Odmena za plnenie podľa bodu 5.1 tohto článku zmluvy bude fakturovaná Poskytovateľom štvrťročne v alikvotných pomerných čiastkach odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP až do ukončenia realizácie aktivít projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. od mesiaca január 2023 do december 2023 vrátane., t.j. v štyroch čiastkach (platbách za trojmesačné obdobia) á 900,00 €. V prípade predĺženia doby realizácie projektu na základe schválenia Správcom/Regionálnym výborom budú služby, ktorých predmetom je táto Zmluva realizované Poskytovateľom pre Objednávateľa až do doby ukončenia realizácie projektu v rámci jeho predĺženej doby.
- 5.4. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry bude Protokol o vykonaných činnostiach za príslušné obdobie v zmysle podmienok tejto zmluvy.
- 5.5. Objednávateľ uhradí odmenu podľa tohto článku na základe vystavenej faktúry prevodom finančných prostriedkov na účet Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy. Faktúry sa považujú za uhradené dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 5.6. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky výdavky, ktoré Poskytovateľ nevyhnutne a účelne vynaložil na splnenie svojho záväzku vrátane nákladov právne služby, poradenstvo, realizované analýzy, konzultačné činnosti a podobne, ktoré vznikli Poskytovateľovi pri činnostiach smerujúcich k realizácii predmetu Zmluvy.

## **VI. Záverečné ustanovenia**

- 6.1. Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné, alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto

Zmluvy okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.

- 6.2. Zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy sú možné výlučne formou písomného dodatku, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 6.3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po jej podpísaní zverejnením v zmysle platných právnych predpisov.
- 6.4. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 6.5. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek formálne oznámenie alebo iná formálna korešpondencia, musia byť vykonané písomne a odoslané druhej zmluvnej strane prostredníctvom doporučenej pošty.
- 6.6. Vzájomne poskytnuté informácie a dokumentácia sú neverejné a ako také ich poskytovanie tretím stranám je neprípustné. Prípadné ich poskytnutie tretím stranám je možné len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie predmetu a účelu tejto Zmluvy.
- 6.7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,5% z dlžnej sumy za každý deň omeškania
- 6.8. Táto Zmluva je uzatvorená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
- 6.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli na základe ich slobodnej vôle, Zmluva nebola uzavretá v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, Zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 6.10. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je Príloha č.1: Opis predmetu plnenia zmluvy

V Zuberci, dňa 04.01.2023

za Objednávateľa:

V Dolnom Kubíne, dňa 04.01.2023

za Poskytovateľa:

---

Mgr. Pavol Šroba,  
starosta obce Zuberec

---

Mikropro, s.r.o.  
PhDr. Miroslav Žabenský, konateľ

## **Príloha č. 1 - OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY**

Opis činností/služieb, ktoré sú zahrnuté v procese komplexného externého riadenia projektu:

### **1. Poradenské a konzultačné činnosti:**

- 1.1. Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb Objednávateľovi a jeho vyčleneným zamestnancom pri procese realizácie/implementácie projektu osobne, telefonicky, elektronicky alebo písomne.
- 1.2. Poskytovanie súčinnosti Objednávateľovi pri zabezpečovaní kompletnej agendy projektu v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Objednávateľom a RO.
- 1.3. Monitorovanie zmien metodík a legislatívy súvisiacej s implementáciou projektu a príprava návrhu opatrení pre Objednávateľa tak, aby bola implementácia projektu úspešne realizovaná.
- 1.4. Komunikácia s Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom, resp. s inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, vrátane dodávateľov tovarov a služieb a ďalších plnení k projektu.

### **2. Koordinácia projektu a jeho aktivít, manažérske činnosti:**

- 2.1. Účasť na pracovných stretnutiach, kontrolných dňoch a pod., podľa požiadavky Objednávateľa na mieste realizácie projektu.
- 2.2. Koordinácia aktivít a projektového tímu, komunikácia v rámci projektového tímu, riadenie rizík projektu.
- 2.3. Koordinácia a realizácia úloh a ich plnenia.
- 2.4. Riadenie projektu podľa harmonogramu, príprava a zabezpečenie realizácie aktivít projektu a výstupov. Časové, technické, finančné, propagačné, priestorové, organizačné zabezpečenie a realizácia aktivít projektu.
- 2.5. Zabezpečenie napĺňania výsledkov projektu v súlade s rozpočtom, monitorovanie a kontrola činností.

### **3. Administrácia projektu:**

- 3.1. Tvorba a kontrola výkazov a tlačív k projektu, zápisov, kontrola a archivácia dokumentácie projektu a pod.
- 3.2. Spracovanie podkladov a dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek Riadiaceho/Sprostredkovateľského orgánu, resp. podľa požiadaviek inštitúcií dotknutých implementáciou projektu a Objednávateľa.
- 3.3. Spracovanie a predkladanie priebežných/záverečnej žiadosti o platbu a predbežných/záverečnej monitorovacej správy v systéme ITMS2014+ a v súlade s podmienkami výzvy, textom zmluvy o poskytnutí NFP a metodickými pokynmi, príručkami vyplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 –2020, uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou, príprava podkladov a príloh potrebných pre kontrolu.
- 3.4. Spracovanie aktualizácií a prehľadu čerpania výdavkov projektu.
- 3.5. Kontrola vecnej správnosti faktúr a zmlúv dodávateľov prác a služieb vrátane ich príloh, monitoring implementácie projektu a postupu jednotlivých aktivít.
- 3.6. Priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenia merateľných ukazovateľov projektu.
- 3.7. Zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu, spolupráca pri zabezpečení dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaniu v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, kompletizácia projektového spisu pre Objednávateľa.
- 3.7. Vypracovanie, odkomunikovanie a predkladanie Žiadostí o zmenu v projekte.

### **4. Verejné obstarávanie:**

4.1. Manažment procesu verejného obstarávania zákaziek s nízkou hodnotou podľa § 117 Zákona o verejnom obstarávaní v rámci postupu zadávania zákaziek nižšieho rozsahu do 70 000 € bez DPH v prípade tovarov a služieb, do 180 000€ bez DPH v prípade stavebných prác bez využitia elektronickej platformy; komplexné spracovanie podkladov pre verejné obstarávanie vrátane určenia PHZ, spracovanie súťažných podkladov, výber dodávateľov podľa nastavených požiadaviek, spracovanie zápisníc, záznamov z prieskumov trhu a ostatnej sprievodnej povinnej dokumentácie.

**5. Zabezpečenie súčinnosti a realizácia publicity a výstupov:**

5.1. Zabezpečenie publicity aktivít i celého projektu, zverejňovanie, monitoring médií, informácie o projekte, výstupoch, mediálne výstupy, propagácia a prezentácia, komunikácia s médiami. Zabezpečenie povinnej publicity na výstupoch a aktivitách projektu. Zabezpečenie fotodokumentácie aktivít a výstupov.

**6. Ďalšie činnosti** súvisiace so zabezpečením riadenia projektu vo všetkých fázach projektového cyklu, počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.