



č.záznamu: 2019/37468

KE0/RAOTP-Z/ZAM/2019/28813

## D O D A T O K č.1 k dohode číslo 18/41/52A/186 zo dňa 12.12.2018

**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby  
a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby právnickej osobe**

uzatvorená podľa § 52a ods. 9 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „dohoda“).

medzi účastníkmi dohody:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny **Košice**

Sídlo: **Staničné námestie č.9, 042 11 Košice**

Zastúpený riaditeľom: **PhDr. Pavol Mutafov**

IČO: **307 945 36**

DIČ: **20 21 77 77 80**

(ďalej len „úrad“)

a

**Právnická osoba**

**Zariadenie pre seniorov – Domov sv. Alžbety**

Sídlo **Hlavná 87, 045 01 Moldava n/B**

Zastúpená starostom **Mgr. Antónia Sopková**

IČO **312 691 41**

DIČ **20 21 410 19 65**

SK NACE Rev. 2 (kód/názov): **87.30.0/ Starostlivosť o staršie osoby a osoby so**

**zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach**

(ďalej len „právnická osoba“)

*Na základe zmeny spôsobu financovania záväzkov vyplývajúcich z uzavretej dohody,  
sa týmto dodatkom predmetná dohoda upravuje nasledovne:*

**V Článku I. „ Účel a predmet dohody“ sa mení bod 1 a dopĺňa sa nový bod 3 nasledovne:**

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby (ďalej len „finančný príspevok“) podľa § 52a zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov **Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“)** a štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) príjemcovi príspevku v zmysle:
  - a) **Operačného programu Ľudské zdroje**  
**Prioritná os 3 Zamestnanosť,**
  - b) **Národného projektu: PZ VAOTP-4**  
**Kód ITMS2014+: 312031S945,**
  - c) **zákona o službách zamestnanosti.**
  
3. **Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo ŠR a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR.**

**V Článku II. „Práva a povinnosti úradu“ sa dopĺňa nový bod 11 v nasledovnom znení:**

11. **Poskytnúť právnickej osobe materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu, sa uskutočňujú vďaka pomoci ESF.**

**V Článku III. „Práva a povinnosti právnickej osoby“ sa mení bod 13 a dopĺňa sa nový bod 21 a 22 nasledovne:**

13. V prípade predčasného ukončenia vykonávania dobrovoľníckej služby UoZ sa takéto uvoľnené miesto na dobrovoľnícku službu nepreobsadzuje iným UoZ. V prípade dočasnej pracovnej neschopnosti UoZ zaradeného na vykonávanie dobrovoľníckej služby nemôže právnická osoba prijať na vykonávanie dobrovoľníckej služby iného UoZ. UoZ po ukončení dočasnej pracovnej neschopnosti môže vo vykonávaní dobrovoľníckej služby pokračovať v zmysle platnej dohody s úradom, pričom doba vykonávania dobrovoľníckej služby sa mu o dobu dočasnej pracovnej neschopnosti nepredlžuje. Vykonávanie dobrovoľníckej služby UoZ sa končí uplynutím dohodnutej doby, ak dočasná pracovná neschopnosť tohto UoZ trvá dlhšie ako je dohodnutá doba vykonávania dobrovoľníckej služby. Za ospravedlnenú neúčast' UoZ na vykonávaní dobrovoľníckej služby sa považuje darovanie krvi, práceneschopnosť na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára, ošetrovanie choreho člena rodiny na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára, sprevádzanie rodinného príslušníka na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára, návšteva lekára na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára a úmrtie rodinného príslušníka v rozsahu najviac 2 dni a iné vážne osobné dôvody (napr. dovolenka, o ktorej je povinný úrad informovať vopred).

21. **Označiť priestory právnickej osoby plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu, sa uskutočňujú vďaka pomoci ESF. Uvedené označenie ponechať po dobu trvania tejto dohody.**

22. **Informovať sa u prijatého UoZ, či má podpísanú tzv. Kartu účastníka národného**

projektu (najneskôr v deň nástupu na dobrovoľnícku službu) a následne si to overiť na úrade.

#### V Článku IV. „, Oprávnené výdavky“ mení bod 1, 3, 5 a 7 nasledovne:

1. Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli právnickej osobe v súvislosti s touto dohodou, najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené právnickou osobou a sú riadne odôvodnené a preukázané.

V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nebude mínusový.

**Oprávnеныmi nákladní sú len tie náklady, ktoré právnická osoba vynaložila na vykonávanie dobrovoľníckej služby pre UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny, ktorí pred vstupom do národného projektu podpísali tzv. Kartu účastníka národného projektu.**

3. Príspevok poskytovaný úradom podľa čl. II. bod 1 tejto dohody sa použije len v rozsahu a štruktúre, ktorá súvisí s organizovaním a priamym vykonávaním dobrovoľníckej služby UoZ. Príspevok je možné použiť na úhradu oprávnených nákladov v zmysle § 52a ods. 4 zákona o službách zamestnanosti. V súlade s pravidlami pre oprávnenosť výdavkov **spolufinancovaných z ESF** si je právnická osoba vedomá osobitne týchto skutočností týkajúcich sa oprávnenosti výdavkov:

Výdavky je možné považovať za oprávnené, ak:

- vznikli v oprávnenom období, teda v rámci písomne dohodnutého obdobia realizácie dobrovoľníckej služby,
- sú primerané, t. j. zodpovedajú cenám bežným (obvyklým) na trhu v čase ich vzniku,
- navzájom sa neprekrývajú,
- sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve právnickej osoby a sú v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti,
- **boli vynaložené v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskych spoločenstiev**
- za hospodárne, účelne a efektívne vynaložené prostriedky pre účely výkonu dobrovoľníckej služby nie je možné považovať náklady, ktoré vznikli posledný mesiac pred ukončením výkonu dobrovoľníckej služby (zdravotná obuv, pracovné oblečenie, pracovné náradie). **Oprávnеныm výdavkom je len taký výdavok, ktorý je nevyhnutný pre realizáciu národného projektu a výlučne súvisí s realizáciou aktivít národného projektu.**

5. Za oprávnené výdavky nie je možné považovať:

- a) úroky z dlhov,
- b) vratnú daň z pridanej hodnoty,
- c) nákup dopravných prostriedkov, infraštruktúry, nehnuteľností a pozemkov (**z prostriedkov ESF je možné financovať také vybavenie/zariadenie, ktoré sa bežne účtuje pri jeho obstaraní do výdavkov priamo do spotreby**),
- d) výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- e) výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku podľa zákona o službách zamestnanosti,
- f) **výdavky, ktoré sú v predpisoch ESF uvedené ako neoprávnené,**
  
- g) výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným národným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva,
- h) výdavky na subdodávky, ktoré zvyšujú náklady na realizáciu dobrovoľníckej služby bez pridania hodnoty,
- i) výdavky, na ktoré už boli poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov.

**7. Hotovostné platby zahŕňajúce výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku nie sú oprávnené. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivu neprekročia sumu 500 €, pričom maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 eur.**

Pri právnických osobách sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje 5 000 €.

**V Článku V. „Osobitné podmienky“ sa mení bod 2 nasledovne:**

- 2. Právnická osoba berie na vedomie, že finančný príspevok je prostriedkom vyplateným zo ŠR a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. **Právnická osoba súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov.**

**V Článku VII. „Všeobecné a záverečné ustanovenia“ sa mení bod 3 a 4 nasledovne:**

- 3. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody. **Predpisy komunitárneho práva Európskych spoločenstiev majú prednosť pred zákonmi Slovenskej republiky.**
- 4. Právnická osoba súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, **názov národného projektu**, výška finančného príspevku.

**Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.**

Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou pôvodnej dohody, ostatné ustanovenia ostávajú nezmenené.

Dodatok k Dohode je vyhotovený v 2 výtlačkoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a príjemca pomoci obdrží jeden rovnopis.

V Košiciach, dňa:

V Košiciach, dňa:

---

*Mgr. Antónia Sopková*  
*riadiateľka*

---

*PhDr. Pavol Mutafov*  
*riadiateľ úradu*