

Zmluva

o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Čab v roku 2023

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : Z7/2023

Oblasť : tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,

OBEC ČAB

Adresa sídla: Čab 1, 951 24 p. Nové Sady
zastúpená starostom obce Ing. Petrom Vrankom
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, pobočka Nitra
Číslo účtu: : 0822876001/5600
IBAN: SK44 5600 0000 0008 2287 6001
IČO: 36105724
DIČ: 2021487996
ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

Evanjelický cirkevný zbor Nové Sady

Adresa sídla: Nové Sady 238, 951 24 p. Nové Sady
zastúpená/é: **Mgr. Jana Juššiková, štatutárny zástupca**
Bankové spojenie: . Poštová banka a.s. Bratislava
IBAN: SK80 6500 0000 0000 2027 8413
IČO: 34008110
DIČ: 2021351563
ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.3/2020, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2023

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. 32/2022 zo dňa 19.12.2022 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **1 500,00 €**, slovom **jedentisícpäťsto eur**.
2. Dotácia bude použitá na obnovu organu v kostole za účelom organizovania koncertov a rozvoja kultúry
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel:

a) obnova organu v kostole

2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do 15.12.2023

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy.

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12.2023
5. Prijemca je povinný zúčtovať finančné prostriedky do 30. kalendárnych dní po ich použití, ale najneskôr do 15.12.2023. Ďalej je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Nevyčerpané finančné prostriedky je príjemca povinný vrátiť na účet obce, z ktorého boli poskytnuté a to najneskôr do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 20.12.2023
8. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2023

V. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke obce.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Čabe dňa 09.01.2023

Za obec

Za príjemcu

.....
Ing. Peter Vranka
starosta obce

.....
Mgr. Jana Juššíková

Príloha 2 k VZN č.3/2020
Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Čab

V súlade so zmluvou č. **Z7/2023** o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa **09.01.2023**

Príjemca dotácie (obchodné meno, názov, adresa): IČO: DIČ, IČ DPH: Štatutárny zástupca:	
<u>Výška dotácie poskytnutej Obcou Čab</u>	
Predmet zmluvy – účel poskytnutia a použitia dotácie	

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:

por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).

Overenie zúčtovania za Obec Čab, meno podpis

V Čabe, dňa

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: 1 **500 €**

P.č.	Číslo doklad/druh dokladu	Druh výdavku	Suma v eurách	Spôsob úhrady	Dátum úhrady
		Spolu:			
		Poskytnutá finančná dotácia:			
		Rozdiel:			

Prílohy: Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov označených a zoradených podľa príslušnosti k zúčtovaným položkám.

Vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní sú pravdivé.

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie:

Dátum:

Podpis:

POZNÁMKA: Zverejnená zmluva bola zmluvnými stranami podpísaná dňa 09.01.2023 a jej obsah je totožný s podpísaným a opečiatkovaným originálom (okrem osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov, resp. informácie tvoriace utajovanú skutočnosť podľa osobitého zákona, alebo tie, ktoré sú premetom bankového, daňového alebo obchodného tajomstva – takomto prípade vyznačené viditeľne v zmluve), ktorý je uložený na Obecnom úrade v Čabe, Čab 1, 951 24 p. Nové Sady