

Dohoda o vykonaní práce

medzi

Okresným súdom Svidník

a

zamestnancom

Mgr. Janou Bobákovou

I.

Zmluvné strany

1.1 Okresný súd Svidník

so sídlom: Sovietskych hrdinov 200/35

089 01 Svidník

IČO: 00165964

d'alej ako „zamestnávateľ“

1.2 Mgr. Jana Bobáková

3/7

uzavreli v zmysle § 226 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v aktuálnom znení (ďalej ako „Zákonník práce“) nasledovnú dohodu o vykonaní práce:

II.

Predmet dohody

2.1 Zamestnanec sa zaväzuje vykonať u zamestnávateľa pracovnú úlohu:

- Príprava podkladov k vykonaniu skartácie súdnych spisov podľa predbežného zoznamu vecných registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ navrhnutých na vyradenie.

2.2 Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytnúť zamestnancovi za vykonanie práce dohodnutú odmenu.

III.

Miesto výkonu práce,

deň začatia výkonu práce a doba účinnosti dohody

3.1 Miestom výkonu práce je Okresný súd Svidník, Sov. hrdinov 200/35, 089 01 Svidník

- 3.2 Dňom začatia výkonu práce zamestnancom je deň 17.01.2019.
- 3.3 Táto dohoda o vykonaní práce sa uzaviera na dobu určitú a to do 17.05.2019.

IV.

Rozsah práce

- 4.1 Zamestnanec sa zaväzuje vykonávať dohodnutú prácu pre zamestnávateľa v rozsahu 58 hodín mesačne v mimopracovnom čase.

V.

Odmena

- 5.1 Dohodnutá odmena je vo výške 3,50 eur/hod.
- 5.2 Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že odmena za vykonanie pracovnej úlohy bude vyplatená za každý kalendárny mesiac v príslušnom výplatnom termíne Okresného súdu Svidník počnúc mesiacom január 2019 a končiac mesiacom máj 2019 bezhotovostným prevodom na účet zamestnanca.
- 5.3 Zamestnanec sa zaväzuje vykonať prípravu podkladov k vykonaniu skartácie do 17.05.2019. V prípade, že príprava podkladov k vykonaniu skartácie nebude ukončená k 17.05.2019, zamestnanec ich vykoná po tomto termíne bez nároku na odmenu.

VI.

Práva a povinnosti zamestnávateľa a zamestnanca

- 6.1 Zamestnávateľ je povinný utvárať zamestnancom primerané pracovné podmienky zabezpečujúce riadny a bezpečný výkon práce, najmä poskytovať potrebné základné prostriedky, materiál, náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky.
- 6.2 Zamestnávateľ oboznámil zamestnanca s právnymi predpismi a ostatnými predpismi vzťahujúcimi sa na výkon dojednanej práce, najmä s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zamestnanec je povinný dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na vykonávanú prácu, najmä právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 6.3 Zamestnanec je povinný vykonávať prácu zodpovedne a riadne a dodržiavať podmienky dohodnuté v tejto dohode.
- 6.4 Zamestnanec je povinný riadne hospodáriť so zverenými prostriedkami a strážiť a ochraňovať majetok zamestnávateľa pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím.
- 6.5 Zamestnanec zodpovedá zamestnávateľovi za škodu rovnako ako zamestnanec v pracovnom pomere a zamestnávateľ zodpovedá zamestnancovi za škodu rovnako ako zamestnancom v pracovnom pomere.

VII.

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmeny tejto dohody vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma účastníkmi dohody.
- 7.2 Práva a povinnosti účastníkov dohody touto dohodou výslovne neupravené, sa riadia ustanoveniami Zákonníka práce a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 7.3 Táto dohoda bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každý z účastníkov dohody obdrží jedno vyhotovenie.
- 7.4 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu účastníkmi dohody a účinnosť dňom nástupu zamestnanca do práce.
- 7.5 Zamestnanec týmto dáva zamestnávateľovi súhlas na spracovanie svojich osobných údajov v nevyhnutne potrebnom rozsahu stanovenom pracovnoprávnymi predpismi a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení po dobu trvania pracovného vzťahu založeného touto dohodou, ako aj po skončení tohto pracovného vzťahu.
- 7.6 Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali, že jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Vo Svidníku, dňa 16.01.2019