

## Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) (ďalej len „**zmluva**“)

medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami:

**Objednávateľ:** **Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky**  
Sídlo: Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava  
Oprávnený k podpisu: Ing. Martin Janáček, generálny tajomník služobného úradu  
*poverený ministrom dopravy a výstavby Slovenskej republiky v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky*

Osoba oprávnená na vecné a obchodné rokovania: Ing. Ľubomír Moravčík, PhD., riaditeľ štátneho dopravného úradu  
E-mailový kontakt: [lubomir.moravcik@mindop.sk](mailto:lubomir.moravcik@mindop.sk)  
Osoba oprávnená na rokovanie v odborných veciach:  
E-mailový kontakt:  
IČO: 30 416 094  
DIČ: 2020799209  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
SWIFT/BIC:

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

**Objednávateľ 2:** **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Slovenská republika  
Oprávnený k podpisu: Mgr. Tomáš Oparty, štátny tajomník, na základe plnomocenstva  
č. p.: *SL-OPS-2022/001312-070 zo dňa 05.05.2022*  
IČO: 00 151 866  
DIČ: 2020571520  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
SWIFT/BIC:

(ďalej len „**objednávateľ 2**“)

a

Poskytovateľ: **Centrum polygrafických služieb**  
príspevková organizácia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Registrácia: Zriaďovacia listina č.p.: SE-OO-2013/001708-002  
Sídlo: Sklabinská 1, 830 05 Bratislava 35  
Oprávnený k podpisu: JUDr. Laura Sobotovičová, riaditeľka  
*na základe vymenovania do funkcie riaditeľa Centra polygrafických služieb MV SR zo dňa 12.11.2018, č. spou-po4-2018/001846-003*

Osoba oprávnená na vecné a obchodné rokovania: JUDr. Laura Sobotovičová  
E-mailový kontakt: [laura.sobotovicova@minv.sk](mailto:laura.sobotovicova@minv.sk)  
Osoba oprávnená na rokovanie v odborných veciach:  
E-mailový kontakt:  
IČO: 42 272 360  
DIČ: 2023821206  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
SWIFT/BIC:

(ďalej len „**poskytovateľ**“; poskytovateľ, objednávateľ a objednávateľ 2 spoločne ďalej aj ako „**zmluvné strany**“ a jednotlivito ako „**zmluvná strana**“)

## Úvodné ustanovenia

- A. Objednávateľ a objednávatel' 2 ako verejní obstarávatelia môžu vykonávať úlohy vo verejnom záujme s využívaním vlastných zdrojov bez toho, aby sa obracali na subjekty mimo svojich vlastných organizačných zložiek a môžu ich vykonávať v spolupráci s inými verejnými obstarávateľmi<sup>1</sup>.
- B. Spoločný záujem na uzavretí zmluvy je daný tým, že doklady špecifikované v článku 1 ods. 1 zmluvy sú, podľa ustanovení § 40 ods. 2 a 3 a § 42 ods. 2 písm. b) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 106/2018 Z. z.**“) a podľa vyhlášky Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky č. 133/2018 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o dokladoch vozidla (ďalej len „**vyhláška**“), predmetom činnosti objednávateľa a aj okresných úradov a Policajného zboru Slovenskej republiky, voči ktorým je objednávatel' 2, podľa § 11 písm. b) a c) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, ústredným orgánom štátnej správy.<sup>2</sup>
- C. Podľa § 42 ods. 2 písm. b) zákona č. 106/2018 Z. z. náklady spojené s výrobou a distribúciou dokladov špecifikovaných v článku 1 ods. 1 zmluvy znáša objednávateľ.

### Článok I Predmet Zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa „*Tlač, dodanie a odovzdanie číslovaného čistopisu dokladov s ochrannými znakmi*“ (ďalej len „**Predmet zmluvy**“ alebo „**služba**“) v nasledovnom rozsahu:
- a) **Osvedčenie o evidencii časť II (Technický preukaz)** podľa § 39 zákona č. 106/2018 Z. z. a podľa § 4 vyhlášky, podľa technickej špecifikácie uvedenej v odseku 2 písm. a) tohto článku zmluvy v počte bližšie špecifikovanom v objednávkach objednávateľa (ďalej len „**Doklad 1**“).
- b) **Technické osvedčenie vozidla** podľa § 39 zákona č. 106/2018 Z. z. a podľa § 5 vyhlášky podľa technickej špecifikácie uvedenej v odseku 2 písm. b) tohto článku zmluvy v počte bližšie špecifikovanom v objednávkach objednávateľa (ďalej len „**Doklad 2**“).  
(Doklad 1 a Doklad 2 spolu ďalej len „**Doklady**“)
2. Poskytovateľ sa zaväzuje zhotoviť Doklady podľa nasledujúcej technickej špecifikácie:
- a) Doklad 1:
- Formát: A4 na výšku (210 x 297 mm);

<sup>1</sup> Rozhodnutia Európskeho súdneho dvora C-480/06 bod 45, C-324/07 bod 49, C-295/05 bod 65.

<sup>2</sup> Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky je podľa § 11 písm. b) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov ústredným orgánom štátnej správy pre koordináciu výkonu štátnej správy uskutočňovanej obcami, vyššími územnými celkami a orgánmi miestnej štátnej správy. S poukazom na § 4 ods. 7 zákona č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov štátnu správu, ktorú vykonávajú okresné úrady, riadia a kontrolujú v rozsahu ustanovenom osobitnými zákonmi ústredné orgány štátnej správy, do ktorých pôsobnosti patria príslušné úseky štátnej správy.

- Papier: ceninový v plošnej hmotnosti 110 g/m<sup>2</sup>, s viacstupňovým vodoznakom s motívom slovenského znaku, s ochrannými UV vláknami, chemicky chránený voči kyselinám, zásadám, organickým rozpúšťadlám a redukčne-oxidačným činidlám;
- Farebnosť: 9 + 6 + ceninové číslovanie;
- Číslovanie od: PH 900 001 + pokračovať v číslovaní;  
TB 600 001 + pokračovať v číslovaní;
- Tlačové podklady: poskytovateľ;
- Ochranný hologram: striebornej farby s motívom Slovenského znaku a Slovenskej republiky aplikovaný na doklad;
- Ochranný obal: veľkosti 82 x 111 mm, z jednostranne rastrovaného PVC hrúbky 0,15 mm, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou dokladu;
- Bezpečnostné balenie: prepáskovanie dokladov po 100 ks s označením množstva, číselného radu, dátumu balenia a mena kontrolóra/ky, následné ochranné balenie do priehľadnej fólie po 100 ks a do kartónových krabíc po 1.000 ks.

b) Doklad 2:

- Formát: A4 na výšku (210 x 297 mm);
- Papier: ceninový v plošnej hmotnosti 110 g/m<sup>2</sup>, s viacstupňovým vodoznakom s motívom slovenského znaku, s ochrannými UV vláknami, chemicky chránený voči kyselinám, zásadám, organickým rozpúšťadlám a redukčne-oxidačným činidlám;
- Farebnosť: 9 + 6 + ceninové číslovanie;
- Číslovanie od: SB 005 901 + pokračovať v číslovaní;
- Tlačové podklady: poskytovateľ;
- Ochranný obal: veľkosti 82 x 111 mm, z jednostranne rastrovaného PVC hrúbky 0,15 mm, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou dokladu;
- Bezpečnostné balenie: prepáskovanie dokladov po 100 ks s označením množstva, číselného radu, dátumu balenia a mena kontrolóra/ky, následné ochranné balenie do priehľadnej fólie po 100 ks a do kartónových krabíc po 1.000 ks.

3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za Doklady vytlačené a odovzdané v súlade so špecifikáciou uvedenou v odseku 2 tohto článku zmluvy cenu dohodnutú v článku III zmluvy za počet kusov Dokladov skutočne vytlačených a odovzdaných objednávateľovi.
4. **Dodanie Dokladov** zahŕňa dodávku ochranného PVC obalu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Dokladov, a do ktorého sa vložia Doklady po vyplnení a zložení na formát A7.
5. **Odovzdanie Dokladov** zahŕňa doručenie dokladov v Bezpečnostnom balení Dokladov zaručujúcim ochranu všetkých prvkov Dokladov podľa odseku 2 tohto článku zmluvy. Bezpečnostné balenie bude obsahovať aj uvedenie mena osoby poverenej poskytovateľom zodpovednej za výstupnú kontrolu Dokladov a dátum vykonania výstupnej kontroly.
6. **Výstupná kontrola** poskytovateľa zodpovedá po vytlačení čistopisov Dokladov za správnu sériu a čísla zadanú objednávateľom, zabalenie Dokladov v bezpečnostnom balení zaručujúcim ochranu všetkých prvkov Dokladov, ktoré majú byť podľa vôle objednávateľa chránené, po 100 ks opatrené ochrannou pečaťou zabezpečujúcou ochranu Dokladov a uložené podľa číslovania s možnosťou spočítania pred odpečatením.

Na každom bezpečnostnom balení po 100 ks musí byť uvedené meno a podpis osoby, poverenej poskytovateľom Dokladov zodpovednej za výstupnú kontrolu a dátum balenia.

## Článok II

### Čas, miesto a spôsob plnenia predmetu zmluvy a náležitosti objednávky

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť tlač Dokladov a ich odovzdanie na základe objednávky objednávateľa (ďalej len „**objednávka**“) s prihliadnutím na potreby objednávateľa. Maximálny počet objednaných Dokladov bude zodpovedať násobku počtu kusov Dokladov a jednotkovej ceny Dokladov podľa čl. III bodu 1 zmluvy v rámci finančného limitu objednávateľa určeného pre túto zmluvu vo výške 1 092 000,- eur (slovom: jedenmilióndeväťdesiatdvatisíc eur) bez DPH.
2. Najneskôr do 30.11. v roku predchádzajúcom roku plnenia objednávateľ oznámi poskytovateľovi predpokladané množstvo Dokladov pre nasledujúci kalendárny rok. Odhadované množstvo nie je záväzné, skutočné objednané množstvo dokladov sa môže líšiť.
3. Objednávku Dokladov objednávateľ zašle na adresu oprávnenej osoby poskytovateľa pre vecné a obchodné rokovania prostredníctvom e-mailovej správy, alebo písomne poštou.
4. Objednávka Dokladov musí obsahovať najmä odvolanie sa na túto zmluvu, uvedenie názvu a presného množstvo objednaných Dokladov, označenie série, číselný rad, termín dodania Dokladov, miesto odovzdania Dokladov pokiaľ je odlišné od sídla objednávateľa, dátum a podpis oprávnenej osoby objednávateľa pre vecné a obchodné rokovania. Termín, dokedy má dôjsť k tlači Dokladov a jeho odovzdaniu určí objednávateľ písomne tak, aby poskytovateľ mal na tlač a odovzdanie Dokladov lehotu v závislosti od objednaného množstva – 3 pracovné dni pre 10 000 ks, 30 pracovných dní pre 100 000 ks a 60 pracovných dní pre 200 000 ks a viac, ak si zmluvné strany pre konkrétnu objednávku nedohodnú inú lehotu (kratšia lehota môže byť určená len so súhlasom poskytovateľa).
5. Poskytovateľ potvrdí prijatie objednávky Dokladov objednávateľovi bez zbytočného odkladu formou e-mailovej správy na adresu oprávnenej osoby objednávateľa pre vecné a obchodné rokovania.
6. Miestom odovzdania Dokladov je sídlo objednávateľa, pokiaľ objednávateľ v objednávke neurčí inak. Objedávateľ je oprávnený určiť aj iné miesto odovzdania dokladu v rámci územia Slovenskej republiky.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje uskutočniť tlač Dokladov a ich odovzdanie riadne a včas, v rozsahu a kvalite podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, zmluvy a objednávky objednávateľa, v termíne určenom v objednávke, na miesto odovzdania určené podľa odseku 6 tohto článku zmluvy.
8. Poskytovateľ vyzve objednávateľa mailom alebo písomne najmenej 24 (dvadsaťštyri) hodín vopred na prevzatie Dokladov. Prevzatie dokladov prebehne v pracovnej dobe objednávateľa.

9. Riadne odovzdanie Dokladov podľa zmluvy potvrdia osoby oprávnené pre vecné a obchodné rokovania oboch zmluvných strán podpísaním preberacieho protokolu. Preberací protokol obsahuje označenie zmluvných strán, označenie Dokladov, počet kusov odovzdávaných Dokladov, dátum podpísania preberacieho protokolu a podpisy osôb oprávnených pre vecné a obchodné rokovania oboch zmluvných strán uvedených na prvej strane zmluvy, prípadne nimi poverených alebo splnomocnených osôb (ďalej len „preberací protokol“).
10. Objednávateľ nie je povinný prevziať Doklady a podpísať preberací protokol, ak Doklady nie sú zhotovené a odovzdané v súlade so zmluvou a objednávkou objednávateľa, t.j. nie sú dodané riadne. V takom prípade zašle objednávateľ do 10 (desiatich) pracovných dní odo dňa predloženia preberacieho protokolu poskytovateľovi písomné pripomienky k Dokladom. Poskytovateľ je povinný uviesť Doklady bez zbytočného odkladu do súladu s predloženými pripomienkami objednávateľa alebo zdôvodniť písomne neodôvodnenosť pripomienok objednávateľa. Pripomienkou k Dokladom sa rozumie pripomienka k vecnej (kvalitatívnej) stránke Dokladov. Objednávateľ taktiež nie je povinný prevziať Doklady ak bezpečnostné balenie Dokladov javí akékoľvek znaky narušenia, resp. poškodenia alebo neobsahuje všetky údaje podľa článku I ods. 5 zmluvy. Objednávateľ je v prípade narušenia, resp. poškodenia bezpečnostného balenia Dokladov oprávnený vyžadovať od poskytovateľa preukázanie dodatočných záruk prijatých poskytovateľom na zaručenie bezpečnosti procesu tlače a odovzdania Dokladov.

### **Článok III** **Cena a platobné podmienky**

1. Cena za Predmet zmluvy a odovzdanie Dokladov podľa článku I zmluvy sa stanovuje dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako
  - a) Cena za 1 kus Dokladu 1 bez DPH: 0,39 eur (slovom: tridsaťdeväť centov)  
Cena za 1 kus Dokladu 1 vrátane 20% DPH: 0,468 eur.
  - b) Cena za 1 kus Dokladu 2 bez DPH: 0,33 eur (slovom: tridsaťtri centov)  
Cena za 1 kus Dokladu 2 vrátane 20% DPH: 0,396 eur.
2. Cena podľa odseku 1 tohto článku zmluvy je celkovou cenou Dokladov a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa súvisiace s tlačou a odovzdaním Dokladov podľa zmluvy. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností cena zahŕňa aj náklady poskytovateľa vzniknuté v dôsledku zabezpečenia špeciálneho papiera tvoriaceho podklad pre tlač, zabezpečenia farieb, hologramu podľa technickej špecifikácie Dokladov ako aj náklady poskytovateľa súvisiace s doručením dokladov v bezpečnostnom balení. Cena podľa odseku 1 tohto článku zmluvy zahŕňa taktiež všetky prípadné náklady poskytovateľa súvisiace so získaním osobitných práv, resp. licencií ak sú pre zhotovenie Dokladov potrebné.
3. Cena za Doklady podľa odseku 1 tohto článku zmluvy sa bude poskytovateľovi platiť po častiach vo výške zodpovedajúcej násobku počtu kusov riadne vytlačených a odovzdaných Dokladov a jednotkovej ceny za 1 kus Dokladu 1/Dokladu 2 uvedenej v odseku 1 tohto článku zmluvy, až do vyčerpania finančného limitu objednávateľa vo výške 1 092 000,- eur (slovom: jedenmilióndeväťdesiatdvatisíc eur) bez DPH. Právo na

zaplatenie ceny za dodané Doklady vznikne poskytovateľovi po prevzatí Dokladov objednávateľom v súlade s článkom II odseku 9 zmluvy na základe ním vystavenej faktúry. Prílohou faktúry musí byť podpísaný preberací protokol.

4. V prípade zmeny zákonnej sadzby DPH sa cena za poskytovanie služieb mení v rozsahu zmeny zákonnej sadzby DPH.
5. Faktúra je splatná do 30 (tridsiatich) dní odo dňa jej doručenia do sídla objednávateľa.
6. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti od jej doručenia do sídla objednávateľa.
7. V prípade, ak bude Predmet zmluvy poskytovaný prostredníctvom subdodávateľa, tento je povinný predložiť faktúru s podrobným rozúčtovaním ceny a s uvedením jeho identifikačných údajov.
8. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostným prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy.

#### **Článok IV**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Práva a povinnosti objednávateľa:
  - a) Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri plnení Predmetu zmluvy, najmä poskytnúť poskytovateľovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa poskytovateľa nevyhnutné pri plnení Predmetu zmluvy. Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov.
  - b) Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Predmetu zmluvy upresňovať svoje požiadavky na službu a na jeho kritéria.
  - c) Objednávateľ má právo informovať sa o priebežnom stave plnenia Predmetu zmluvy resp. reklamovať to, čo nie je v súlade s touto zmluvou.
  - d) Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za riadne dodané Doklady dohodnutú cenu v súlade s podmienkami Zmluvy.
2. Práva a povinnosti poskytovateľa:
  - a) Poskytovateľ je povinný splniť Predmet zmluvy riadne a včas. Služba je poskytnutá riadne, ak spĺňa všetky požiadavky podľa pokynov objednávateľa a zodpovedá Predmetu zmluvy. Služba musí byť poskytnutá v kvalite stanovenej objednávateľom. S odbornou starostlivosťou, v súlade so všeobecne záväznými predpismi a bez závad, ktoré by mohli mať za následok vznik škody alebo inej ujmy na strane objednávateľa alebo tretej osoby. Poskytovateľ je povinný poskytnúť službu v dodanej lehote.
  - b) Poskytovateľ je povinný včas písomne oznámiť objednávateľovi, akú súčinnosť, podklady, informácie a podobne bude potrebovať od objednávateľa. Zároveň je povinný ho upozorniť na nevhodné požiadavky počas poskytovania služby. S poskytnutými podkladmi je poskytovateľ oprávnený nakladať výlučne ma účely plnenia Predmetu

- zmluvy podľa zmluvy; nesmie ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení zmluvy.
- c) V prípade, že poskytovateľovi vznikne povinnosť na zápis do registra partnerov verejného sektora po podpise zmluvy, je povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel.
  - d) Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne vykonanie služby.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že sa budú navzájom informovať o všetkých otázkach, ktoré súvisia s plnením Predmetu zmluvy.
  4. Riadne dodané Doklady je objednávateľ povinný prevziať. Oprávnená osoba objednávateľa potvrdí prevzatie podpísaním preberacieho protokolu. Preberací protokol vypracuje poskytovateľ. Zodpovednosť poskytovateľa za poskytnutý Predmet zmluvy podľa príslušných platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov nie je jej prevzatím dotknutá.
  5. Poskytovateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky predpoklady na udelenie povolenia na výrobu Dokladov a manipuláciu s nimi podľa § 42 ods. 3 zákona č. 106/2018 Z. z. a o udelenie povolenia požiadal.
  6. Poskytovateľ sa vzhľadom k charakteru Dokladov zaväzuje zabezpečiť primerané utajenie a ochranu všetkých ochranných prvkov Dokladu a všetkých jeho súčastí v celom procese zhotovenia a odovzdania Dokladov, t.j. od momentu jeho zadania do tlače až do momentu odovzdania Dokladov v bezpečnostnom balení, vrátane zabezpečenia ochrany ochranných prvkov, resp. vlastností špeciálneho papiera potrebného na tlač, použitých farieb a hologramu.

## **Článok V**

### **Vlastnícke práva k Dokladom a nebezpečenstvo škody na nich**

1. Doklady sa stávajú vlastníctvom objednávateľa jeho protokolárnym prevzatím podľa článku II odseku 9 zmluvy. V rovnakom okamihu, ako prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k Dokladom, prechádza na objednávateľa aj nebezpečenstvo vzniku škody na ňom.
2. V prípade, ak niektorý z výsledkov činnosti poskytovateľa, vzniknutý počas procesu zhotovenia Dokladov, bude predmetom ochrany podľa duševného vlastníctva, poskytovateľ v súlade s § 65 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov udeľuje bezodplatne objednávateľovi vo vzťahu k tomuto výsledku činnosti licenciu bez vecného, časového a teritoriálneho obmedzenia, resp. iné právo v zmysle osobitných predpisov potrebné na použitie výsledkov činností.
3. Udelením výhradnej licencie stráca poskytovateľ právo udeliť tretej osobe licenciu na spôsob použitia diela udelený výhradnou licenciou objednávateľovi, a je povinný sám sa zdržať použitia diela spôsobom, na ktorý udelil výhradnú licenciu.

## **Článok VI Zmluvné pokuty**

1. V prípade, že poskytovateľ je v omeškaní s plnením termínu uskutočnenia tlače a odovzdania Dokladov podľa článku II bod 4 zmluvy, objednávateľ si môže uplatniť voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej ceny Dokladov za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením povinnosti uhradiť faktúry za Doklady v termíne podľa článku III ods. 5 zmluvy poskytovateľ si môže uplatniť voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
3. Povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu podľa ods. 1 a 2 tohto článku zmluvy zaniká v prípade stavu, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc). Za okolnosti vyššej moci sa pre účely tejto zmluvy považujú okolnosti, ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej strany a bránia jej v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, napr. vojny, živelné katastrofy, štrajky. Za vyššiu moc sa však nepovažujú napr. výpadky vo výrobe, nesplnenie alebo oneskorenie dodávok od subdodávateľov alebo nezískanie úradných povolení.
4. Ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom, na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta týmto nie sú dotknuté.
5. Ak vznikne objednávateľovi právo na odstúpenie od Zmluvy podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. má zároveň nárok na jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny plnenia zo strany poskytovateľa.
6. Zmluvné pokuty sú splatné tridsiatym (30.) dňom odo dňa kedy malo dôjsť k nesplneniu povinnosti, na porušenie ktorej sa vzťahuje zmluvná pokuta. Ustanovenie článku III sa fakturáciu zmluvnej pokuty použije primerane.

## **Článok VII Zrušenie a zánik zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu objednávateľa vo výške 1 092 000,- eur (slovom: jedenmilióndeväťdesiatdvatisíc eur) bez DPH, v závislosti od toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
2. Zmluva zaniká:
  - a) vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomným odstúpením od zmluvy,
  - c) písomnou výpoveďou,
  - d) zrušením povolenia podľa § 42 ods. 5 zákona č. 106/2018 Z. z.
3. Dohoda podľa odseku 2 písm. a) tohto článku zmluvy musí byť uzatvorená písomne, podpísaná zmluvnými stranami a musí obsahovať dohovor o vzájomnou vyrovnaní nevysporiadaných majetkovoprávných vzťahov vzniknutých v súvislosti so zmluvou, inak je neplatná.

4. Každá zo zmluvných strán môže od zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinnosti druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvy poskytovateľom, pričom za podstatné porušenie zmluvy poskytovateľom sa považuje najmä ak:
  - a) poskytovateľ porušil svoje zmluvné povinnosti v zmluve, t. j. neposkytol požadovaný Predmet zmluvy alebo jeho časti v termínoch podľa zmluvy a je v omeškaní najmenej 20 dní,
  - b) poskytovateľ neodstráni vady podľa článku II ods. 10 zmluvy.
6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v zmysle § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
7. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. alebo ak zistí, že došlo k porušeniu zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri partnerov verejného sektora nie je oprávnená osoba zapísaná dlhšie ako 30 (tridsať) dní.
8. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvy objednávateľom, pričom za podstatné porušenie zmluvy objednávateľom sa považuje, ak je objednávateľ v omeškaní s platbou za faktúru o viac ako 60 (šesťdesiat) dní po jej splatnosti.
9. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, že poskytovateľ primeraným spôsobom nezabezpečí utajenie a/alebo ochranu ochranných prvkov Dokladov v celom procese zhotovenia a odovzdania Dokladov.
10. Objednávateľ a/alebo objednávateľ 2 sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, že dôjde k takej zmene všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s vydávaním Dokladov, že objednávateľ a/alebo objednávateľ 2 na jeho tlačí nebude mať naďalej záujem. K odstúpeniu od zmluvy dochádza ku dňu doručenia odstúpenia od zmluvy poskytovateľovi, s tým, že v prípade, že došlo k zmene všeobecne záväzných právnych predpisov podľa prvej vety, poskytovateľ odo dňa takejto zmeny môže podľa zmluvy pokračovať v tlači Dokladov a ich odovzdaní len vtedy, ak mu objednávateľ oznámi, že nedôjde z jeho strany k odstúpeniu od zmluvy.
11. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu v šesť (6) mesačnej výpovednej lehote, pričom výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená ostatným zmluvným stranám.

## **Článok VIII**

### **Doručovanie a komunikácia zmluvných strán**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre realizáciu a riadne plnenie zmluvy.
2. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverených alebo splnomocnených osôb alebo prostredníctvom osôb oprávnených pre vecné a obchodné rokovania. Každá zmluvná strana je oprávnená zmeniť osobu oprávnenú pre vecné a obchodné rokovania, bez súhlasu ostatných zmluvných strán. Meno, funkciu, telefónne číslo, e-mailovú adresu je táto zmluvná strana povinná oznámiť bezodkladne zmluvným stranám.
3. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom, či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, ak nie je ustanovené alebo zmluvnými stranami dohodnuté inak. Písomnú formu považujú zmluvné strany za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail), to neplatí pre komunikáciu týkajúcu sa odstúpenia od zmluvy, výpovede zmluvy.
4. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronicou cestou, ak sa podľa zmluvy pripúšťa, sa považuje za doručené momentom jeho odoslania na adresu určenú druhou stranou.
5. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná.
6. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto aj deň:
  - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
  - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
  - c) v ktorých bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odšťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná obdobná poznámka, ktorá poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

## **Článok IX**

### **Dôverné informácie**

1. Všetky informácie, ktoré si zmluvné strany pre splnenie predmetu zmluvy navzájom poskytli pred uzavretím Zmluvy a po uzavretí zmluvy sa považujú za dôverné. Tieto informácie môžu zmluvné strany poskytnúť tretej osobe len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Uvedené informácie sa zaväzujú chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám.
2. Tento záväzok mlčanlivosti platí bez časového obmedzenia.
3. Povinnosť zmluvných strán sprístupniť a/alebo zverejniť informácie najmä, ale nielen podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov nie je týmto článkom zmluvy dotknutá.

4. Zmluvné strany zodpovedajú za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú porušením povinností uvedených v tomto článku zmluvy.

## **Článok X** **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Ak sa vzťahuje dôvod neplatnosti iba na niektoré ustanovenie zmluvy, je neplatným iba toto ustanovenie, pokiaľ z jeho povahy alebo obsahu, alebo z okolností, za ktorých bolo dohodnuté, nevyplýva, že ho nemožno oddeliť od ostatného obsahu zmluvy.
3. Práva a povinnosti neupravené zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
4. Akékoľvek zmeny a dodatky k zmluve je možné uskutočniť len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní a vo forme písomných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v 9 (deviatich) rovnopisoch s platnosťou originálu, 4 (štyri) rovnopisy pre objednávateľa, 3 (tri) rovnopisy pre objednávateľa 2 a 2 (dva) rovnopisy pre poskytovateľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

V Bratislave dňa

za objednávateľa :

.....  
**Ing. Martin Janáček**  
generálny tajomník služobného úradu

V Bratislave dňa

za objednávateľa 2:

.....  
**Mgr. Tomáš Oparty**  
štátny tajomník

V Bratislave dňa

za poskytovateľa:

.....  
**JUDr. Laura Sobotovičová**  
riaditeľka