

**Rámcová zmluva o poskytovaní služieb technickej podpory Print Office**

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

<b>1. Objednávateľ</b>	<b>Slovenský plynárenský priemysel, a.s.</b>
Sídlo:	Mlynské nivy 44/a 825 11 Bratislava 26
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 2749/B	
Spĺnomocnený zástupca:	JUDr. Adriana Khandlová, riaditeľ odboru obstarávanie a nákup
IČO	35 815 256
IČ DPH	SK2020259802
DIČ	2020259802
Bankové spojenie I.	VÚB, a.s.
SWIFT (BIC)	SUBASKBX
IBAN / SEPA	SK85 0200 0000 0000 3110 0012
Bankové spojenie II.	Tatra banka, a.s.
SWIFT (BIC)	TATRSKBX
IBAN / SEPA	SK55 1100 0000 0026 4700 0019
Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach zmluvných	Mgr. Zuzana Lomnická, strategický nákupca
Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach technických ďalej len „Objednávateľ“	
a	
<b>2. Dodávateľ</b>	<b>Accalio s.r.o.</b>
Sídlo:	Galvaniho 17/B 821 04 Bratislava
Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sro , vložka 48758/B	
Zastúpená:	Ing. Adrián Csuba, konateľ
IČO	43 770 738
IČ DPH	SK2022479030
DIČ	2022479030
Bankové spojenie	Tatra banka, a.s.
SWIFT (BIC)	TATRSKBX
IBAN / SEPA	SK64 1100 0000 0026 2501 6650
Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach zmluvných	Ing. Adrián Csuba, konateľ
Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach technických ďalej len „Dodávateľ“	Ing. Adrián Csuba, konateľ

## DEFINÍCIE

1. Softvér (SW) sa pre účely tejto Zmluvy rozumie balík počítačových programov, ktorý bol dodaný a implementovaný Objednávateľovi v rozsahu:  
Dialogue Design Manager v členení:
  - *Projektový SW Dialogue Designer* 2 x pracovná stanica
  - *Produkčný SW* (v členení modulov) 1 x server
  - *Tvorba dokumentov*
    - 1:1 Document Creator
    - Statement Tables
  - *Firemná podpora*
    - High-Volume Delivery
    - Output Sorting and Bundling
    - Application Consolidator
  - *Dátový prístup*
    - XML Data
    - Dynamic Data Access
  - *Ovládače tlač*
    - AFP
  - *Ovládače výstupov*
    - PDF
  - Exstream Command Center.
2. SW aplikácia sa pre účely tejto Zmluvy rozumie dielo (počítačový program) pozostávajúce zo súboru aplikácií Print Office (Produkčná Automatizovaná Komponenta), čo predstavuje definície konkrétnych dokumentov a nastavení v produktívnom prostredí Objednávateľa. Aplikácie sú vytvorené pre Objednávateľa na platforme SW produktov, definovaných v bode 1. tohto článku, ako aj SW produktu Exstream Command Center.
3. Ostatné služby sa pre účely tejto Zmluvy rozumie poskytovanie školení a konzultačných činností súvisiacich so SW / SW aplikáciou.
4. Upgrade sa pre účely tejto Zmluvy rozumie aplikácia novej verzie softvéru.
5. Update sa pre účely tejto Zmluvy rozumie aplikácia všeobecne dostupnej súhrnnej opravy softvéru a údajov.
6. On-site sa pre účely tejto Zmluvy rozumie poskytovanie predmetných služieb v mieste inštalácie SW a SW aplikácie.
7. Pokrytie sa pre účely tejto Zmluvy rozumie čas dostupnosti služieb k SW / SW aplikácii, vyjadrený ako počet hodín poskytovania služby za deň krát počet dní v týždni.
8. Fix time sa pre účely tejto Zmluvy rozumie záväzný čas odstránenia vady, počítaný medzi nahlásením vady Objednávateľom a jej odstránením Dodávateľom.
9. Response time sa pre účely tejto Zmluvy rozumie reakčná doba Dodávateľa, počítaná od nahlásenia vady Objednávateľom do nástupu na jej definovanie, resp. odstránenie.
10. Vadou SW sa pre účely tejto Zmluvy rozumie akákoľvek vada, chyba, nedostatok, porucha spočívajúca v tom, že SW nefunguje v súlade s funkcionalitami definovanými v dokumentácii výrobcu, alebo akýkoľvek iný problém SW, brániaci jeho riadnemu a/alebo bezchybnému užívaniu (vrátane právnych väd SW, resp. jeho častí), a/alebo spôsobujúci jeho čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť, a/alebo spôsobujúci čiastočné a/alebo úplné obmedzenie jeho používania/prevádzky.
11. Vadou SW aplikácie sa pre účely tejto Zmluvy rozumie akákoľvek vada, chyba, nedostatok, porucha alebo akýkoľvek iný problém SW aplikácie, brániaci jej riadnemu a/alebo bezchybnému užívaniu (vrátane právnych väd SW aplikácie, resp. jej častí), a/alebo spôsobujúci jej čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť, a/alebo spôsobujúci čiastočné a/alebo úplné obmedzenie jej používania/prevádzky.
12. Na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy vady rozdeľujeme do troch kategórií:
  - a) Vada kategórie A – dodaná SW aplikácia nie je použiteľná vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jej činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody.

- b) Vada kategórie B – funkčnosť dodanej SW aplikácie je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.
  - c) Vady kategórie C – ostatné drobné vady dodanej SW aplikácie, ktoré nespádajú do kategórie väd A a B.
13. Človekodoň (MD) sa pre účely tejto Zmluvy rozumie 8 (osem) človekohodín, strávených 1 (jedným) pracovníkom Dodávateľa poskytovaním príslušného plnenia predmetu tejto Zmluvy.

## I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je:
  - 1.1. záväzok Dodávateľa poskytovať v prospech Objednávateľa za podmienok tejto Zmluvy:
    - a) služby starostlivosti o Softvér (ďalej len „SW“) za účelom udržania jeho funkčnosti,
    - b) služby údržby SW aplikácie za účelom udržania jej funkčnosti,
    - c) zmena, úpravy, doplnenia alebo rozšírenia funkcionalít SW aplikácie (ďalej len „vývoj“) podľa požiadaviek Objednávateľa,
    - d) ostatné služby súvisiace so SW / SW aplikáciou.
  - 1.2. záväzok Objednávateľa prevziať výsledky týchto služieb a zaplatiť za ne Dodávateľovi cenu v zmysle čl. IV. tejto Zmluvy.
2. Plnenie tejto Zmluvy je možné len na základe čiastkových zmlúv, ktoré Objednávateľ uzatvorí s Dodávateľom v prípade potreby poskytnutia služieb, tvoriacich predmet Zmluvy (resp. ak sa rozhodne požiadať Dodávateľa o poskytnutie služieb). Čiastkové zmluvy môžu mať aj formu objednávok, ktoré vystavuje Objednávateľ a akceptuje Dodávateľ. Pre účely tejto Zmluvy majú pojmy čiastková zmluva a objednávka identický obsah.
3. Objednávateľ je oprávnený požadovať plnenie v rozsahu podľa svojich potrieb, teda aj v menšom rozsahu ako je uvedený v bode 1.1. tohto článku. Rozsah a druh plnenia Objednávateľ určí v čiastkovej zmluve, resp. objednávke, ktorá musí obsahovať minimálne tieto náležitosti: označenie zmluvných strán, rozsah a presnú špecifikáciu požadovaného plnenia (t.j. požadované množstvo, rozsah), termín a miesto plnenia a cenu určenú spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve, dátum a podpis oprávnenej osoby Objednávateľa.
4. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť požadované plnenie v rozsahu určenom v objednávke, vystavenej v súlade s touto Zmluvou, najneskôr v termíne určenom v objednávke. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok poskytnúť plnenie na základe objednávky vzniká Dodávateľovi akceptovaním objednávky.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ zašle vystavenú objednávku Dodávateľovi vo forme scanu na e-mailovú adresu Dodávateľa uvedenú v bode 8. tohto článku Zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní odo jej doručenia akceptovať a potvrdiť každú objednávku Objednávateľa vyhotovenú a doručенú v súlade s touto Zmluvou. Dodávateľ akceptuje a potvrdí objednávku tým spôsobom, že ju podpíše osoba oprávnená konať za Dodávateľa, pričom sa uvedie meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby, odtlačok pečiatky Dodávateľa a dátum s poznámkou potvrdzujem. Potvrdenú akceptovanú objednávku je Dodávateľ povinný zaslať Objednávateľovi naskenovanú na e-mailovú adresu Objednávateľa uvedenú v objednávke. Neakceptovanie objednávky vyhotovenej v súlade s touto Zmluvou zo strany Dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
6. Čiastková zmluva, resp. objednávka sa považuje za uzavretú okamihom doručenia potvrdeného návrhu čiastkovej zmluvy, resp. objednávky Objednávateľovi. Pre účely uzavretia čiastkovej zmluvy, resp. objednávky je rozhodujúci deň doručenia potvrdeného návrhu čiastkovej zmluvy, resp. objednávky e-mailom.
7. V prípade, ak Objednávateľ zašle Dodávateľovi objednávku označenú ako tzv. „elektronická objednávka“ Dodávateľ nie je povinný objednávku podpísať oprávnenou osobou a opatriť ju odtlačkom pečiatky Dodávateľa, je však povinný ju do dvoch pracovných dní akceptovať tak, že zašle Objednávateľovi súhlas s objednávkou prostredníctvom e-mailu na e-mailovú adresu Objednávateľa uvedeného v objednávke. Neakceptovanie objednávky zo strany Dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
8. E-mailová adresa Dodávateľa pre doručovanie objednávok podľa vyššie uvedených bodov je

9. V prípade, ak sa zmení e-mailová adresa Dodávateľa určená pre zasielanie objednávok, Dodávateľ je povinný o tejto zmene bezodkladne, prostredníctvom e-mailu, informovať Objednávateľa. V prípade zmeny e-mailovej adresy pre zasielanie objednávok nie je nutné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve a postačuje e-mailová informácia podľa predchádzajúcej vety.

## II.

### MIESTO A TERMÍNY PLNENIA ZMLUVY

1. Miestom plnenia tejto Zmluvy sú prevádzkové priestory Objednávateľa:
  - a) pre plnenia podľa čl. I. bod 1.1 a) a bod 1.1. b) Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava
  - b) pre plnenia podľa čl. I. bod 1.1 c) a bod 1.1. d) Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava a Levická 9 (TPB,213), 950 54 Nitra.
2. Termíny plnenia budú uvedené v jednotlivých objednávkach.

## III.

### SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB

#### 1. Starostlivosť o SW

- 1.1. Počas trvania platnosti tejto Zmluvy je Dodávateľ povinný poskytovať Objednávateľovi služby starostlivosti o SW nasledovne:
  - a) update SW,
  - b) upgrade SW,
  - c) hotline – poradenstvo SW.
- 1.2. Dodávateľ je povinný k službám uvedeným v bode 1.1. a) a b) tohto článku:
  - poskytnúť Objednávateľovi písomne alebo elektronickou poštou informácie o nových verziách SW bez zbytočného odkladu po ich uvedení na trh,
  - poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť a odbornú spoluprácu pri implementácii update a upgrade SW u Objednávateľa, vrátane zmien príslušnej dokumentácie,
  - zabezpečiť prístup k licenčným kódom pre SW.
- 1.3. Dodávateľ je oprávnený pozastaviť ďalší vývoj SW alebo ich jednotlivých súčastí, pričom je svoje rozhodnutie povinný oznámiť Objednávateľovi najmenej dvanásť (12) mesiacov vopred a súčasne ponúknuť Objednávateľovi návrh náhradného riešenia.
- 1.4. Počas trvania platnosti tejto Zmluvy je Dodávateľ povinný poskytovať Objednávateľovi služby hotline - poradenstvo SW (bod 1.1 c) tohto článku) nasledovne:
  - a) v prípade vzniku väd SW, ktoré zabraňujú jeho normálnej funkčnej prevádzke, sa Dodávateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi údržbu 5 pracovných dní v týždni 9 hodín denne, okrem víkendov, štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja, v čase od 8:00 do 17:00 hod.,
  - b) pomoc pri riešení vzniknutých väd SW vo forme hotline podpory pri riešení väd formou poradenstva, odpovedí na otázky Objednávateľa prostredníctvom telefonickej a mailovej konzultácie. Všetky otázky ohľadne údržby SW je potrebné riešiť s Dodávateľom prostredníctvom e-mailu na adrese spp.accalio.com alebo telefonicky na čísle [REDACTED]
- 1.5. Telefonické/e-mailové poradenstvo pri riešení problémov zahŕňa:
  - telefonické poradenstvo, konzultácie pri riešení incidentov a problémov, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní väd,
  - poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní SW, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.

#### 2. Údržba SW aplikácie

- 2.1. Počas trvania platnosti tejto Zmluvy je Dodávateľ povinný poskytovať Objednávateľovi služby údržby SW aplikácie nasledovne:
  - a) v prípade vzniku väd SW aplikácie, ktoré zabraňujú jej normálnej funkčnej prevádzke, sa Dodávateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi údržbu 5 pracovných dní v týždni 9 hodín denne, okrem víkendov, štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja, v čase od 8:00 do 17:00 hod.,
  - b) pomoc pri riešení vzniknutých väd SW aplikácie buď vo forme zodpovedania otázok Objednávateľa - telefonické poradenstvo alebo vo forme servisného zásahu v mieste plnenia - servisný zásah údržby. Predpokladom poskytovania služieb údržby SW aplikácie

je požiadavka Objednávateľa, oznámená Dodávateľovi prostredníctvom e-mailu alebo telefonicky. Všetky otázky ohľadne údržby SW aplikácie je potrebné posilať Dodávateľovi prostredníctvom e-mailu na adrese [REDAKOVANÉ]. V prípade dočasnej nefunkčnosti tejto e-mailovej adresy Objednávateľ môže oznámiť vznik problému a potrebu údržby operatívne iba telefonicky na číslo [REDAKOVANÉ] a následne, po sfunkčnení e-mailovej adresy je nevyhnutné zaslať požiadavku aj e-mailom. Dodávateľ je povinný obratom elektronicky potvrdiť Objednávateľovi na e-mailovej adrese: [REDAKOVANÉ] a jaroslav.[REDAKOVANÉ] prijatie e-mailového formulára o vzniku vady. V prípade, že nie je možné prijatie potvrdiť elektronicky, Dodávateľ telefonicky potvrdí Objednávateľovi prijatie požiadavky na poskytnutie údržby na telefónnom čísle [REDAKOVANÉ] a [REDAKOVANÉ]. Následne po sfunkčnení e-mailovej adresy potvrdenie pošle aj elektronickou formou.

- 2.2. Ak ide o vady kategórie A, za predpokladu ich nahlásenia Dodávateľovi podľa bodu 2.1. tohto článku, je Dodávateľ povinný prostredníctvom kvalifikovaného personálu začať proces definovania vád (response time) bez zbytočného odkladu, najneskôr do 2 hodín od doručenia e-mailového formulára o vzniku vady a odstrániť vadu (fix time) najneskôr do 2 pracovných dní od jej nahlásenia (telefonicky alebo doručením e-mailového formulára o vzniku vady), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 2.3. Ak ide o vady kategórie B, za predpokladu ich nahlásenia Dodávateľovi podľa bodu 2.1. tohto článku, je Dodávateľ povinný prostredníctvom kvalifikovaného personálu začať proces definovania vád (response time) bez zbytočného odkladu, najneskôr do 4 hodín od doručenia e-mailového formulára o vzniku vady a odstrániť vadu (fix time) najneskôr do 7 pracovných dní od jej nahlásenia (telefonicky alebo doručením e-mailového formulára o vzniku vady), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 2.4. Ak ide o vady kategórie C, za predpokladu ich nahlásenia Dodávateľovi podľa bodu 2.1. tohto článku, je Dodávateľ povinný prostredníctvom kvalifikovaného personálu začať proces definovania vád (response time) bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín od doručenia e-mailového formulára o vzniku vady a odstrániť vadu (fix time) najneskôr do 14 pracovných dní od jej nahlásenia (telefonicky alebo doručením e-mailového formulára o vzniku vady), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 2.5. Lehota na odstránenie vád začína plynúť najskôr od oznámenia vád prostredníctvom e-mailového formulára odoslaného na adresu [REDAKOVANÉ], v prípade nedostupnosti e-mailových služieb, od oznámenia telefonicky na číslo [REDAKOVANÉ].
- 2.6. Telefonické poradenstvo pri riešení problémov zahŕňa:
  - telefonické poradenstvo, konzultácie pri riešení incidentov a problémov, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní vád,
  - poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní SW aplikácie, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.
- 2.7. Dodávateľ je povinný vykonávať jednotlivé úkony v rámci údržby SW aplikácie tak, aby funkčnosť (dostupnosť) jednotlivých komponentov dodanej SW aplikácie ako celku nebola nižšia ako 95%. Dostupnosť sa počíta z pokrytia údržby SW aplikácie 9x5 počas pracovných dní.
- 2.8. Ak je na základe definovania vady nevyhnutný zásah kvalifikovaného personálu, je Dodávateľ povinný zabezpečiť jeho vyslanie do miesta plnenia.

### **3. Vývoj**

- 3.1. Objednávateľ môže kedykoľvek počas platnosti tejto Zmluvy požiadať o zmenu a/alebo úpravu (doplnenie, rozšírenie) SW aplikácie (ďalej „Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie“), ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie sa stane záväznou, až potvrdením objednávky Dodávateľom po jej zaslaní Objednávateľom, v ktorej musia byť dohodnuté minimálne tieto náležitosti: popis požadovanej dodávky zmeny, špecifikácie jej realizácie, termín a spôsob dodania, cena a platobné podmienky, požadovaná súčinnosť.
- 3.2. Úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie, budú vykonané na základe Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie, ktorú osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa alebo ním poverená osoba predloží osobe oprávnenej zastupovať Dodávateľa. Ku každej doručenej Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie na úpravu a/alebo zmenu, Dodávateľ buď oznámi Objednávateľovi, že ponuku nepredloží alebo vypracuje na vlastné náklady najneskôr do 10 pracovných dní (ak Dodávateľ v tejto lehote neoznámi Objednávateľovi predĺženie lehoty, a to aj opakovane) od jej doručenia

stanovisko, ktoré zapíše do predloženej Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie (časť II. Návrh riešenia – ponuka) a v ktorom uvedie:

- a) či navrhovanú úpravu a/alebo zmenu považuje za realizovateľnú,
- b) popis navrhovaného riešenia,
- c) odhad časových a personálnych kapacít a navrhovaných nákladov u Objednávateľa,
- d) predpokladané dopady na SW a informačné systémy tretích strán, s ktorými SW aplikácia komunikuje a potrebné úpravy na strane dotknutých systémov,
- e) navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie riešenia,
- f) navrhované varianty úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie, pokiaľ také variantné riešenie existuje a je relevantné,
- g) definovanie požadovanej súčinnosti Objednávateľa,
- h) termín dodania/realizácie úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie.

3.3. Pre vypracovanie stanoviska Objednávateľ poskytne Dodávateľovi súčinnosť nevyhnutnú na jeho vypracovanie. Následne Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie doplnenú o stanovisko Dodávateľa predloží osoba poverená za Dodávateľa osobe poverenej za Objednávateľa. Osoba poverená za Objednávateľa má právo požiadať o spresnenie Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie, pokiaľ stanovisko a návrh riešenia Dodávateľa nie je špecifikované jednoznačne, alebo nepokrýva všetky súvislosti riešenia, a osoba poverená za Dodávateľa je povinná špecifikáciu najneskôr do 5 pracovných dní doplniť.

3.4. Dohodnutý a oboma zmluvnými stranami schválený rozsah prác, ohodnotený v MD potrebný pre realizáciu úprav a/alebo zmien SW aplikácie je pre obe zmluvné strany záväzný. Pri akejkolvek úprave a/alebo zmene SW aplikácie, alebo jej časti je Dodávateľ povinný doplniť a aktualizovať všetku relevantnú dokumentáciu, vrátane používateľskej a technickej dokumentácie (formou aktualizácie dotknutých častí dokumentácie). Zmenená a doplnená dokumentácia bude nevyhnutnou súčasťou odovzdania úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie do prevádzky. Pri úpravách a/alebo zmenách SW aplikácie, vykonávaných Dodávateľom, je Dodávateľ povinný, na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa, zabezpečiť v prospech pracovníkov Objednávateľa, alebo jeho pridružených osôb, všetky potrebné relevantné školenia používateľov a správcov SW aplikácie, v rámci rozsahu konkrétnej úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie. Rozsah školení bude určený v návrhu riešenia pre príslušnú úpravu a/alebo zmenu SW aplikácie ako súčasť „Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie“. Úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie realizované Dodávateľom budú odovzdané písomným akceptovaním ich výsledkov osobou poverenou za Objednávateľa a Dodávateľa na základe splnenia všetkých náležitostí, špecifikovaných v Žiadosti o vývoj / zmenu aplikácie na zmenu a/alebo rozšírenie SW aplikácie. Akceptačné testy budú vykonané podľa špecifikácie schválenej osobami poverenými za obe zmluvné strany.

- a) Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady alebo poruchy spôsobené Dodávateľom, ktoré budú znemožňovať užívanie úprav a/alebo zmien SW aplikácie, alebo jej častí, alebo budú obmedzovať jej základné používanie (vady kategórie A alebo B), po odstránení týchto väd sa vykoná opakovaný test akceptácie. Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady A, B, Dodávateľ ich odstráni do 3 pracovných dní (ak sa zmluvné strany nedohodnú na inej lehote).
- b) Ak sa pri akceptačnom teste nevyskytnú vady alebo poruchy, alebo sa vyskytnú poruchy iné ako poruchy vyššie uvedené (vady kategórie A a B), alebo sa vyskytnú vady alebo poruchy kategórie A alebo B nespôsobené Dodávateľom, realizácia úprav a/alebo zmien SW aplikácie sa bude považovať za vykonanú a za pripravenú na odovzdanie Objednávateľovi. Osoby poverené za obe zmluvné strany podpíšu zápisnicu o výsledkoch akceptačného testu, ako aj protokol o prevzatí úprav a/alebo zmien SW aplikácie do prevádzky a dojednávajú primeranú lehotu na odstránenie prípadných väd alebo porúch.
- c) Podmienkou akceptácie pri prevzatí úprav a/alebo zmien SW aplikácie do prevádzky bude aj odovzdanie aktualizovanej dokumentácie SW aplikácie v dohodnutom rozsahu.

3.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade neúspešného výsledku akceptačných testov výlučne z dôvodov zavinených Dodávateľom, v dôsledku čoho predmet plnenia v zmysle objednávky ako celok nemôže byť prevzaté Objednávateľom, je Objednávateľ oprávnený po opakovanom neúspešnom výsledku akceptačných testov odstúpiť od objednávky ako dôsledok podstatného porušenia zmluvných povinností a vrátiť Dodávateľovi všetky poskytnuté plnenia predmetu objednávky bez nároku na úhradu ceny.

- 3.6. Objednávateľ požaduje dodanie úprav a/alebo zmien SW aplikácie v slovenskom jazyku, dokumentáciu v slovenskom, resp. českom jazyku (originálne manuály k SW/HW technológii môžu byť v anglickom jazyku).
- 3.7. Zmluvné strany sa dohodli, že za samostatné dielo považujú všetky výsledky plnenia realizované na základe čl. I. bod 1.1. c) a obsiahnuté v jednej objednávke (t.j. rozsah diela je definovaný príslušnou objednávkou).
- 3.8. Dodávateľ sa podpisom tejto Zmluvy súčasne zaväzuje, že dňom odovzdania a Objednávateľom potvrdeného prevzatia (preberací protokol) jednotlivých výsledkov plnenia predmetu Zmluvy, ktoré spĺňajú definíciu autorského diela v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky, poskytnúť Objednávateľovi k týmto dielam ako jednotlivým výsledkom plnenia predmetu Zmluvy územne neobmedzenú, nevýhradnú licenciu na dobu 99 rokov. Objednávateľ je oprávnený používať dielo v celom rozsahu na účely, pre ktoré bolo vytvorené, bez obmedzenia počtu užívateľov, s právom vyhotovenia rozmnoženiny diela.
- 3.9. V prípade rozdelenia alebo zrušenia Objednávateľa bez likvidácie s právnym nástupcom, prechádzajú práva a povinnosti v súlade s používaním licenčných práv uvedených v tomto článku na právneho nástupcu.
- 3.10. Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na používanie diela aj spoločnosťami s 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa, bez úhrady ďalších licenčných poplatkov.
- 3.11. Dodávateľ sa zaväzuje na základe požiadavky Objednávateľa zabezpečiť udelenie práva na prevod licencie k dielu na tretiu osobu bez úhrady ďalších licenčných poplatkov najneskôr do 30 dní od doručenia takejto požiadavky. Pre účely tohto záväzku sa za tretiu osobu považujú spoločnosti s 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa.
- 3.12. V prípade, že súčasťou diela je Open source softvér (ďalej ako „Open Source Softvér“), autorské práva k Open Source Softvéru sú podriadené príslušným licenciám slobodného softvéru (ďalej ako „Licencia slobodného softvéru“). Úprava autorských práv k Open Source Softvéru je deklarovaná v aktuálnej verzii Licencie slobodného softvéru uverejnenej na webovej stránke pre príslušný softvér poskytovateľom licencie pre tento softvér. Objednávateľ získava právo použiť Open Source Softvér pre potreby jeho použitia v diele za podmienok stanovených v Licencii príslušného slobodného softvéru. Dojednania zmluvných strán uvedené v tejto Zmluve sa nijakým spôsobom nemôžu vykladať ako porušenie alebo zásah alebo modifikácia autorských práv k Licencii slobodného softvéru. Objednávateľ ďalej vyhlasuje, že bez výhrad prijíma a akceptuje úpravu autorských práv k Licencii príslušného slobodného softvéru. Objednávateľ berie na vedomie, že splnenie záväzku podľa tohto bodu je podmienkou pre to, aby mohol používať dielo.
- 3.13. V prípade, ak je súčasťou diela aj softvér vytvorený tretími stranami (ďalej ako „Softvér tretích strán“), autorské práva sú podriadené príslušným licenčným zmluvám alebo dojednaniám pre Softvér tretích strán. Objednávateľ berie na vedomie že podmienkou používania diela je uzavretie licenčných zmlúv s príslušnými nositeľmi majetkových práv k Softvéru tretích strán. Objednávateľ sa zaväzuje uzavrieť s nositeľmi majetkových práv k Softvéru tretích strán príslušné zmluvy a platiť v súlade s príslušnou licenčnou zmluvou za Softvér tretích strán dohodnutú odmenu.

#### **4. Ostatné služby**

Dodávateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi na základe jeho písomnej požiadavky aj ostatné služby súvisiace so SW/SW aplikáciou, ktoré zahŕňajú:

- 4.1. Školenia užívateľov a správcov SW/SW aplikácie, ktoré bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na školenie osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený školenie realizovať. Školenia budú vykonané na vopred dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní školenia je prezenčná listina podpísaná účastníkom školenia a vyplnený test obsahu školenia. Dodávateľ o absolvovaní školenia vystaví potvrdenie o absolvovaní školenia pre každého účastníka zvlášť.
- 4.2. Konzultácie a odborné poradenstvo k SW/SW aplikácii nad rámec starostlivosti a údržby, ktoré bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na konzultácie a/alebo odborné poradenstvo osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený konzultácie a/alebo odborné poradenstvo realizovať. Konzultácie

a/alebo odborné poradenstvo budú vykonané na dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní konzultácie a/alebo odborného poradenstva je protokol o poskytnutí konzultácie a odborného poradenstva podpísaný oprávnenou osobou za Objednávateľa.

#### **IV. CENA**

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytované plnenie predmetu Zmluvy v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení. Ceny sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty. K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov.
2. Cena za plnenia podľa čl. I. bod 1.1. a) tejto Zmluvy bude fakturovaná raz za 3 mesiace na začiatku poskytovania služieb vo výške uvedenej v Prílohe č. 1 bod A tejto Zmluvy na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky.
3. Cena za plnenia podľa čl. I. bod 1.1. b) tejto Zmluvy bude fakturovaná raz za 3 mesiace po poskytnutí služieb vo výške uvedenej v Prílohe č. 1 bod B tejto Zmluvy na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky.
4. Cena za plnenia podľa čl. I. bod 1.1. c) a bod 1.1. d) tejto Zmluvy bude fakturovaná vždy po vykonaní a prevzatí plnenia na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenia budú použité jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 1 bod C tejto Zmluvy. Cena bude určená ako súčin jednotkových cien za príslušnú činnosť (plnenie) v zmysle Prílohy č. 1 bod C a skutočného rozsahu poskytnutého plnenia, t.j. počtu MD, uvedených v čiastkových zmluvách resp. objednávkach.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade dvoch neúspešných akceptačných testov podľa článku III. bod 3.5 tejto Zmluvy má Objednávateľ právo pri každom ďalšom akceptačnom testovaní uplatniť si u Dodávateľa zľavu z ceny čiastkovej zmluvy alebo objednávky (vykonaného diela). Celková výška zľavy z ceny sa vypočíta ako súčin vynaložených MD na akceptačné testovanie na strane Objednávateľa a ceny za 1 MD prác konzultanta Dodávateľa bez DPH v zmysle Prílohy č. 1 bod C tejto Zmluvy.
6. V cene plnenia sú zahrnuté všetky náklady Dodávateľa, spojené s plnením predmetu Zmluvy.

#### **V. PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY**

1. Právo na zaplatenie ceny vzniká Dodávateľovi v zmysle čl. IV. tejto Zmluvy, na základe faktúry vystavenej Dodávateľom. Faktúry budú vystavené v mene EURO.
2. Právo na zaplatenie ceny za plnenie predmetu Zmluvy podľa čl. I. body 1.1.b), 1.1.c) a 1.1.d) vzniká Dodávateľovi po riadnom splnení jeho záväzku, po odovzdaní a prevzatí plnenia Objednávateľom, potvrdenom preberacím a/alebo akceptačným protokolom alebo dokladmi podľa čl. III. bod 4, na základe príslušnej objednávky.
3. Právo na zaplatenie ceny za plnenie podľa čl. I. bod 1.1.a) vzniká Dodávateľovi raz za 3 mesiace (štvrtrok), na začiatku poskytovania plnenia na základe príslušnej objednávky.
4. Ak bude v kalendárnom mesiaci uskutočnených viacero plnení podľa čl. I. body 1.1.c) a 1.1. d), Dodávateľ môže vystaviť za všetky plnenia jednu súhrnnú faktúru.
5. Úhrada ceny za poskytnuté plnenia bude vykonaná bezhotovostným bankovým prevodom bez preddavkov na základe faktúr, ktoré vystaví Dodávateľ za každé čiastkové plnenie podľa tejto Zmluvy (na základe objednávky). Úhrada záväzkov zmluvných strán bude vykonaná v EURO.
6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych a ďalej musí obsahovať: označenie, že ide o faktúru; IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme IBAN /SEPA a BIC /SWIFT/; číslo objednávky zaevidovanej v SAPe; číslo dodacieho listu, odpočet uhradených záloh (v prípade existencie záloh); sumu celkom k úhrade v mene, v ktorej sa bude uhrádzať. Faktúra ďalej môže obsahovať: číslo Zmluvy (vrátane platných dodatkov); pečiatku vystavovateľa faktúry; miesto plnenia; konštantný symbol; dohodnutú formu úhrady; meno, podpis a telefonické / e-mailové spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa; deň splatnosti faktúry (potrebné uvádzať počet dní od doručenia faktúry).



7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tejto Zmluvy, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
8. Bankové spojenie Dodávateľa vo forme IBAN / SEPA a SWIFT (BIC), uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v Zmluve. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie, uvedené na faktúre, pričom v takom prípade nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže Dodávateľovi v dôsledku nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť.
9. Bankové poplatky na území Slovenskej republiky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.
10. V prípade porušenia zmluvnej podmienky súvisiacej s úhradou znáša všetky bankové poplatky tá zmluvná strana, ktorá porušenie zavinila.
11. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.
12. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia druhej zmluvnej strane. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti prípadne podľa slovenského kalendára na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatok, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň.
13. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v mene euro.
14. Objednávateľ je povinný oznámiť Dodávateľovi všetky údaje potrebné pre vystavenie faktúry, v zmysle bodu 2. tohto článku Zmluvy, ktoré nie sú uvedené v tejto Zmluve alebo inak bežne dostupné (napr. číslo objednávky) minimálne 7 dní pred plánovaným termínom fakturácie. V opačnom prípade bude faktúra považovaná za správne vyplnenú aj bez uvedenia týchto údajov.
15. Vystavené faktúry budú zaslané na adresu sídla Objednávateľa: Slovenský plynárenský priemysel, a.s., Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava.
16. Obe zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky/záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody.

## VI.

### DAŇOVÉ ZÁLEŽITOSTI

1. Ak Dodávateľ nemá sídlo v SR, je povinný predložiť Objednávateľovi úradne overené potvrdenie daňového (finančného) úradu o daňovom domicile (rezidencii), najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia tejto Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí tejto Zmluvy.
2. Ak Dodávateľ nemá sídlo v SR, je povinný predložiť čestné prehlásenie o tom, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky stálu prevádzkareň v zmysle právnych predpisov platných v Slovenskej republike, resp. príslušnej zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia (ďalej len „medzinárodná zmluva“) pri uzavretí Zmluvy, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí Zmluvy. Ak Dodávateľovi vznikne na území Slovenskej republiky stála prevádzkareň po uzavretí Zmluvy, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Objednávateľa.
3. Ak Dodávateľ nemá sídlo v SR ale bude realizovať predmet Zmluvy prostredníctvom svojej organizačnej zložky umiestnenej na území SR, je povinný predložiť Objednávateľovi pri uzavretí Zmluvy, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, úradne overenú kópiu výpisu z Obchodného registra tejto organizačnej zložky, nie staršieho ako 3 mesiace.
4. V prípade, že Dodávateľ je rezidentom členského štátu EÚ a má na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň, je povinný pri uzavretí Zmluvy alebo najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy predložiť Objednávateľovi prehlásenie, že podlieha zdaneniu na území toho členského štátu EÚ z príjmov zo zdroja na území, ako aj mimo územia tohto členského štátu EÚ, pričom Dodávateľ nie je považovaný na území SR za daňovníka s neobmedzenou daňovou povinnosťou.
5. Ak Dodávateľ, ktorý nie je rezidentom členského štátu, ale má na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň, je povinný predložiť Nadobúdateľovi úradne osvedčené kópie

- osvedčenia o registrácii za platiteľa dane z príjmov na území Slovenskej republiky a (právoplatného) rozhodnutia príslušného správcu dane o tom, že platí preddavky na daň podľa zákona o dani z príjmov platného a účinného v Slovenskej republike, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí Zmluvy. V prípade, že Dodávateľ predloží vyššie uvedené doklady včas, Objednávateľ nezrazí príslušnú sumu na zabezpečenie dane, prípadne bude postupovať podľa toho, ako bude uvedené v rozhodnutí príslušného správcu dane.
6. Ak má Dodávateľ na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň a nepredloží rozhodnutie príslušného správcu dane o platení preddavkov na daň z príjmov, v takom prípade Objednávateľ zrazí z platieb príslušnú sumu na zabezpečenie dane v súlade so zákonom o dani z príjmu platným a účinným v SR, resp. v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorá má prednosť pred týmto zákonom, a to v deň úhrady. V prípade, že Dodávateľ platí preddavky na daň z príjmov, avšak príslušný správca dane rozhodol vo veci zrážania preddavkov na zabezpečenie dane inak, bude Objednávateľ postupovať podľa tohto rozhodnutia správcu dane.
  7. Ak Dodávateľovi po podpise tejto Zmluvy vznikne na území SR stála prevádzkareň, pričom o tejto skutočnosti neinformuje Objednávateľa, Dodávateľ vyhlasuje a zároveň sa zaväzuje kompenzovať Objednávateľovi zabezpečenie dane, pokuty a úroky, ktoré môžu Objednávateľovi vzniknúť v dôsledku nezrazeného preddavku na zabezpečenie dane, kde takéto nezrazené vyplynulo z porušenia oznamovacej alebo inej povinnosti Dodávateľa voči Objednávateľovi, Objednávateľ môže požadovať vyššie uvedenú kompenzáciu najskôr v deň doručenia platobného výmeru vydaného príslušným daňovým úradom adresovaného Objednávateľovi.
  8. V prípade, že Dodávateľ je na území Slovenskej republiky registrovaným platiteľom DPH, predloží Objednávateľovi aj úradné osvedčenie o registrácii za platiteľa DPH s aktuálnym dátumom vydania. V prípade, že Dodávateľ je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte EÚ a predmet tejto Zmluvy bude vykonávať ako platiteľ DPH registrovaný k DPH v inom členskom štáte EÚ (príslušný členský štát EÚ mu pridelil IČ DPH), je rovnako povinný predložiť Objednávateľovi úradne overenú kópiu osvedčenia o registrácii za platiteľa DPH v krajine, ktorá ho za platiteľa k DPH zaregistrovala (ktorá mu pridelila IČ DPH, pod ktorým vykonáva predmet tejto Zmluvy).
  9. V prípade, že Dodávateľ bude realizovať predmet Zmluvy prostredníctvom svojej organizačnej zložky alebo stálej prevádzkarne umiestnenej na území SR, pričom táto organizačná zložka alebo stála prevádzkareň je platiteľom DPH v SR, Dodávateľ je povinný predložiť Objednávateľovi aj úradne overenú kópiu osvedčenia o registrácii za platiteľa DPH s aktuálnym dátumom overenia.
  10. Ak z akéhokoľvek dôvodu správca dane vráti Dodávateľovi zrazený a odvedený preddavok na zabezpečenie dane prostredníctvom platiteľa dane, t.j. prostredníctvom Objednávateľa, bude táto suma dane poukázaná na účet Dodávateľa vo výške a v mene uvedenej v rozhodnutí príslušného správcu dane, maximálne však do výšky zrazenej dane v cudzej mene.
  11. Zmluvné strany sa zaväzujú akceptovať akékoľvek legislatívne zmeny v právnom poriadku Slovenskej republiky, vrátane zmien v daňových zákonoch, ktoré sa dotknú Zmluvy a budú rešpektovať ich aplikáciu počas doby ich platnosti. Dodávateľ sa zaväzuje akúkoľvek zmenu vo svojom vzťahu k daňovým povinnostiam voči SR ihneď konzultovať s Objednávateľom a na vyžiadanie predloží Objednávateľovi všetky podklady potrebné pre riadne vysporiadanie svojich daňových povinností.
  12. Zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky/záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody.
  13. Dodávateľ, ktorý je platiteľom dane v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o DPH“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia Zmluvy u neho nenastali dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo nie je zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 69 ods. 14 písm. b) a § 69 ods. 15 zákona o DPH (ďalej aj ako „zoznam DPH platiteľov vedený Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky“).  
Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia Zmluvy jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí Zmluvy a pred zánikom Zmluvy

- a) nastanú u Dodávateľa dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo Dodávateľ bude zverejnený v príslušnom zozname DPH platiteľov vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, alebo
- b) štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník Dodávateľa sa stane štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa okrem prípadu, ak je Dodávateľom spoločnosť, v ktorej má Objednávateľ priamu majetkovú účasť alebo ak je Dodávateľom spoločnosť, ktorá má priamu majetkovú účasť v spoločnosti Objednávateľa, alebo
- c) vstúpi Dodávateľ do likvidácie, začne sa voči Dodávateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,

sa Dodávateľ zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku tejto skutočnosti písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti Objednávateľovi. V prípade, že Dodávateľ v stanovenej lehote neoznámí písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c), je Objednávateľ oprávnený vyúčtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- €. Dodávateľ je povinný Objednávateľom vyúčtovanú zmluvnú pokutu zaplatiť Objednávateľovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí Zmluvy a pred zánikom Zmluvy vznikne (nastane) ktorákoľvek zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu, má Objednávateľ právo zadržat' z ceny plnenia alebo z častí ceny plnenia fakturovaných Dodávateľom podľa Zmluvy, čiastku vo výške zodpovedajúcej výške dane z pridanej hodnoty uvedenej na príslušnej faktúre (ďalej aj ako „nevyplatená čiastka z ceny plnenia“). Vo vzťahu k nevyplatenej čiastke z ceny plnenia sa Objednávateľ nedostáva do omeškania ani sa nedopúšťa iného porušenia Zmluvy, ak nevyplatenú čiastku z ceny plnenia vysporiada alebo použije podľa ustanovení tohto bodu.

Objednávateľ uhradí Dodávateľovi nevyplatenú čiastku z ceny plnenia bezodkladne po tom, čo Dodávateľ Objednávateľovi preukáže, že daň z pridanej hodnoty uvedenú na faktúre pre Objednávateľa podľa Zmluvy v plnej výške odviezol príslušnému daňovému úradu.

Ak daňový úrad rozhodnutím uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „nezaplatená daň“), Objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, poskytnúť Objednávateľovi všetky informácie a dokumenty, na základe ktorých možno uplatniť námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň. Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť v tomto prípade realizovaná e-mailom na adresu Dodávateľa [redacted] a adresu Objednávateľa dph@spp.sk a zoscanovanými prílohami, na požiadanie je každá zo zmluvných strán povinná potvrdiť druhej zmluvnej strane príslušné oznámenie písomne. Dokumenty umožňujúce uplatnenie námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi v origináli alebo v notársky overenej kópii.

Ak daňový úrad uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi povinnosť uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň, Objednávateľ je oprávnený použiť nevyplatenú čiastku z ceny plnenia na úhradu takejto nezaplatenej dane. Objednávateľ ako ručiteľ je oprávnený použiť na úhradu Dodávateľom nezaplatenej dane na základe rozhodnutia daňového úradu akúkoľvek nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vrátane nevyplatených čiastok z ceny plnenia z iných faktúr vystavených Dodávateľom Objednávateľovi, a to aj na základe iných zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Dodávateľom. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, uplatniť akékoľvek opravné prostriedky proti rozhodnutiu daňového úradu, ktorým Objednávateľovi ako ručiteľovi uloží zaplatiť Dodávateľom nezaplatenú daň. V prípade rozhodnutia Objednávateľa o podaní opravného prostriedku je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi plnú súčinnosť. O použití príslušnej nevyplatenej čiastky z ceny plnenia na úhradu Dodávateľom nezaplatenej dane bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Dodávateľ nemá nárok na vyplatenie nevyplatenej čiastky z ceny plnenia, ktorú Objednávateľ použil podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený postupovať podľa tohto odseku bez ohľadu na vykonanie oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň a z akéhokoľvek dôvodu nebude pre Objednávateľa možné alebo vhodné použiť na úhradu nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vzniká Objednávateľovi pohľadávka voči Dodávateľovi vo

výške takto zaplatenej dane (ďalej aj ako „Pohľadávka“). O zaplatení dane z titulu ručenia za Dodávateľa bez použitia nevyplatenej čiastky z ceny plnenia bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Vzniknutá Pohľadávka sa stáva splatnou dňom nasledujúcim po dni odpísania zaplatenej dane z účtu Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať Pohľadávku proti akejkoľvek pohľadávke alebo pohľadávkam Dodávateľa voči Objednávateľovi, a to bez ohľadu na skutočnosť, či sú splatné alebo nesplatné. Objednávateľ je tiež oprávnený vymáhať voči Dodávateľovi zaplatenie Pohľadávky všetkými právnymi prostriedkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že Dodávateľ nie je oprávnený jednostranne si započítať nevyplatenú čiastku z ceny plnenia proti Pohľadávke ani proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Objednávateľa voči Dodávateľovi a Dodávateľ tiež nie je oprávnený postúpiť pohľadávku spočívajúcu v nevyplatenej čiastke z ceny plnenia na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Ustanovenia tohto bodu majú prednosť pred akýmkoľvek odchylnými ustanoveniami Zmluvy a zostávajú zachované aj v prípade zániku Zmluvy, týmto zmluvné strany vylučujú vo vzťahu k tomuto bodu aplikovateľnosť ustanovenia § 273 ods. 2 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany výslovne vylučujú oprávnenie Dodávateľa ako dlžníka podľa ustanovenia § 309 Obchodného zákonníka na uplatnenie námietok voči Nadobúdateľovi ako ručiteľovi, ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí z titulu ručenia daň nezaplatenú Dodávateľom ako dlžníkom bez vedomia Dodávateľa.

## VII.

### PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ je povinný plniť túto Zmluvu prostredníctvom vhodného a odborne kvalifikovaného personálu. Objednávateľ má právo v odôvodnených prípadoch jednotlivých členov personálu Dodávateľa odmietnuť.
2. Aj v prípade, že Dodávateľ uskutoční plnenie tejto Zmluvy prostredníctvom personálu tretích strán, zodpovedá za plnenie tak, ako keby plnil sám.
3. Dodávateľ je povinný poskytovať plnenie predmetu Zmluvy v slovenskom jazyku.
4. Dodávateľ sa zaväzuje udržiavať aktuálny stav poznatkov o dodanom SW a SW aplikácii, ktoré sú predmetom starostlivosti a údržby. Ak by na základe údržby dodaného SW a SW aplikácie došlo v nich k podstatným zmenám, Dodávateľ sa na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa, zaväzuje vykonať školenia jednotlivých užívateľov a správcov, za vopred písomne dohodnutých podmienok.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Dodávateľovi súčinnosť, nevyhnutne potrebnú na splnenie predmetu tejto Zmluvy, najmä umožniť Dodávateľovi primeraný prístup k príslušnému dodanému SW a SW aplikácii, ako aj použitie ďalšieho súvisiaceho zariadenia alebo pamäťových médií, nevyhnutných pre výkon služieb starostlivosti a údržby podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ umožní Dodávateľovi vzdialený prístup cez VPN k SW a SW aplikácii inštalovanom u Objednávateľa pre účely plnenia predmetu tejto Zmluvy, za podmienok definovaných Objednávateľom. Dodávateľovi bude po podpise „Zmluvy o externom pripojení s tretími stranami“, ktorú uzavrie s Objednávateľom, zriadený vzdialený prístup pre vlastný prístupový servisný účet, cez ktorý bude vykonávať údržbu v zmysle tejto Zmluvy.
6. Dodávateľ nebude v omeškaní, ak jeho záväzok na plnenia a/alebo činnosti podľa tejto Zmluvy nemohol byť riadne a včas splnený preto, že Objednávateľ mu riadne a včas neposkytol súčinnosť povinnú podľa tejto Zmluvy.
7. Pre poskytovanie služieb starostlivosti podľa čl. I. bod 1.1 a) je Objednávateľ povinný prevádzkovať SW vo verzii, ktorá je aktuálne podporovaná výrobcom.
8. Objednávateľ je povinný používať dodaný SW a SW aplikáciu podľa používateľskej a administrátorskej dokumentácie alebo podľa inštrukcií Dodávateľa. Objednávateľ nesmie vykonávať žiadne úpravy alebo opravy dodaného SW a SW aplikácie a prevádzkového prostredia, ktoré odporujú používateľskej, administrátorskej, produktovej a technickej dokumentácii dodávanej vlastníkom softvéru a softvérovej aplikácie alebo Dodávateľom.
9. Objednávateľ je zodpovedný za udržiavanie záložných kópií prevádzkovaného dodaného SW a SW aplikácie tak, aby tieto boli prístupné v prípade, ak budú potrebné pri riešení problému.

10. Dodávateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi raz štvrťročne report o uskutočnených službách v rámci plnenia na základe tejto Zmluvy v štruktúre podľa predmetu Zmluvy.
11. Dodávateľ je povinný vykonať bezodkladnú nápravu plnenia predmetu Zmluvy, ak Objednávateľ zistí, že Dodávateľ uskutočňuje svoje povinnosti v rozpore s podmienkami Zmluvy alebo všeobecne platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. V prípade nevykonania tejto nápravy je Objednávateľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť, pričom Dodávateľ zodpovedá za spôsobenú škodu v plnej výške.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zo zmluvných strán bude mať vedomosť o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla mať priamo alebo nepriamo vplyv na plnenie predmetu Zmluvy, je táto zmluvná strana povinná bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti alebo okolnosti informovať druhú zmluvnú stranu.
13. Dodávateľ urobí všetky potrebné opatrenia na to, aby v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy na pracoviskách Objednávateľa zaistil bezpečnosť svojich zamestnancov ako i bezpečnosť zamestnancov Objednávateľa.
14. Dodávateľ sa zaväzuje:
  - a) dodržiavať všetky právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a požiarnej ochrany (PO); dodržiavať ostatné predpisy, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci a zásady bezpečného správania na pracoviskách Objednávateľa, určené pracovné postupy a interné pokyny Objednávateľa na zaistenie BOZP a PO, s ktorými bol preukázateľne oboznámený,
  - b) vykonávať iba práce, obsluhovať iba stroje a zariadenia a používať látky, ktoré sú určené špecifikáciou predmetu Zmluvy a ktoré neohrozujú zamestnancov Objednávateľa,
  - c) v súvislosti s plnením Zmluvy náležite inštalovať, používať a udržiavať bezpečnostné a ochranné zariadenia nevyhnutné pre ochranu zamestnancov Objednávateľa,
  - d) plniť predmet Zmluvy iba zamestnancami a osobami, konajúcimi v jeho mene, ktorým bol Objednávateľom udelený súhlas na vstup do jeho objektov.
  - e) plniť predmet Zmluvy až po absolvovaní školenia BOZP a ochrany pred požiarom jeho zamestnancov alebo osôb konajúcich v jeho mene a ďalej v intervaloch určených Objednávateľom.
15. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pohyb svojich zamestnancov a ďalších osôb, konajúcich v jeho mene len na pracoviskách a priestoroch súvisiacich s plnením predmetu tejto Zmluvy.
16. Osoba poverená konať vo veciach realizácie predmetu tejto Zmluvy za Objednávateľa je: [redacted] tel. číslo: [redacted] email: [redacted], (osoba poverená za Objednávateľa) alebo v prípade jej neprítomnosti, ňou vopred písomnou formou poverená osoba. Poverenie inej osoby bude písomne oznámené osobe poverenej Dodávateľom.

Osoba poverená za Objednávateľa je oprávnená v mene Objednávateľa:

  - a) predkladať požiadavky na plnenie predmetu tejto Zmluvy,
  - b) dohadovať podmienky realizácie plnenia predmetu tejto Zmluvy,
  - c) potvrdzovať výkazy prác pracovníkov Dodávateľa,
  - d) zabezpečovať poskytovanie súčinnosti Objednávateľa,
  - e) podpisovať akceptačné a preberacie protokoly.
17. Osoba poverená konať vo veciach realizácie predmetu tejto Zmluvy za Dodávateľa je: [redacted] číslo: [redacted] email : [redacted], (osoba poverená za Dodávateľa), alebo v prípade jej neprítomnosti, ňou vopred písomnou formou poverená osoba. Poverenie inej osoby bude písomne oznámené osobe poverenej za Objednávateľa.

Osoba poverená za Dodávateľa je oprávnená v mene Dodávateľa:

  - a) vypracovať stanovisko k návrhom Objednávateľa na plnenie predmetu tejto Zmluvy,
  - b) dohadovať podmienky realizácie plnenia predmetu tejto Zmluvy,
  - c) riadiť práce pri poskytovaní služieb Dodávateľa, týkajúcich sa plnenia predmetu tejto Zmluvy,
  - d) podpisovať akceptačné a preberacie protokoly.
18. Zmluvné strany môžu kedykoľvek zmeniť nimi poverenú osobu. Zmena je voči druhej zmluvnej strane účinná odo dňa doručenia písomného oznámenia o zmene poverenej osoby.
19. Zmluvné strany môžu kedykoľvek zmeniť, alebo doplniť nimi dohodnuté kontaktné číslo, a emailové adresy. Zmena voči druhej zmluvnej strane je účinná odo dňa doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktných údajov.

## VIII.

### ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

1. Dodávateľ zodpovedá za bezchybné vykonávanie servisných služieb, tvoriacich predmet plnenia tejto Zmluvy, ako aj za to, že tieto služby vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami.
2. Dodávateľ poskytuje na výsledky plnenia služieb a funkčné úpravy a/alebo zmeny dodaného SW a SW aplikácie záruku, a to na výsledky plnenia služieb v zmysle čl. I. bod 1.1 a) poskytnuté spôsobom podľa čl. III. ods. 1. v trvaní deväťdesiat (90) dní; na výsledky plnenia služieb v zmysle čl. I bod 1.1 b) poskytnuté spôsobom podľa čl. III. ods. 2. v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov a na výsledky plnenia služieb v zmysle čl. I. bod 1.1 c) a d) poskytnuté spôsobom podľa čl. III. ods. 3. a 4. v trvaní 90 dní. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia výsledku plnenia Objednávateľom. Počas záručnej doby vzniká Objednávateľovi právo požadovať a Dodávateľovi povinnosť bezplatne odstrániť vzniknuté vady, ktorými sa na účely záruk rozumejú negatívne dôsledky na funkčnosť SW či SW aplikácie spôsobené poskytnutím služieb v rozpore s ustanovením ods. 1 tohto článku.
3. Objednávateľ je povinný u Dodávateľa písomne reklamovať vadu poskytnutého plnenia bez zbytočného odkladu po jej zistení. Dodávateľ je povinný vadu odstrániť najneskôr do 3 pracovných dní, ak sa v konkrétnom prípade zmluvné strany nedohodnú inak, v závislosti od rozsahu a charakteru vady. Dodávateľ je povinný pri závažnom obmedzení funkčnosti dodaného SW / SW aplikácie (v zmysle definície vady kategórie A) začať s odstraňovaním reklamovanej vady poskytnutého plnenia bez zbytočného odkladu a dodržať termíny odstránenia vady, uvedené v čl. III. ods. 2.2, 2.3 a 2.4 tejto Zmluvy.
4. V prípade, ak Dodávateľ neodstráni vadu, ktorá bola Objednávateľom riadne oznámená, a funkčnosť dodaného SW / SW aplikácie tak, ako bola popísaná v používateľskej, produktovej alebo technickej dokumentácii je vážne poškodená, a ani po poskytnutí plnenia služieb náhradným riešením minimálne v rovnakej kvalite a rozsahu ako sú špecifikované v tejto Zmluve, naďalej neplní svoje funkcie, alebo je vada neodstrániteľná, má Objednávateľ právo požadovať primerané zníženie cien služieb (zľavu) za dobu tejto nefunkčnosti, od momentu oznámenia reklamovanej vady poskytnutého plnenia do doby jej odstránenia, až do výšky celkovej ceny za predmet plnenia podľa Prílohy č. 1 bod A a B za celú dobu platnosti Zmluvy alebo odstúpiť od tejto Zmluvy. Za odstránenie vady sa považuje aj situácia, keď sa vada pri opakovanom testovaní neprejavuje.

## IX.

### ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto Zmluvy je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda, ušlý zisk a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
2. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto Zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku, vyplývajúceho z tejto Zmluvy, došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
3. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, alebo že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

## X.

### ZMLUVNÉ SANKCIE

1. V prípade akéhokoľvek neplnenia alebo porušenia povinností Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. I. bod 1.1 a) v zmysle podmienok, uvedených v čl. III. bod 1., a to z dôvodov na strane Dodávateľa, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z celkovej ročnej ceny služieb starostlivosti (t.j. za 4 štvrťroky) uvedenej v Prílohe č. 1 bod A,

a to za každý aj začatý deň omeškania, a to za každé nesplnenie alebo porušenie povinností zvlášť.

2. V prípade akéhokoľvek omeškania Dodávateľa s plnením služieb, uvedených v čl. I. bod 1.1 b) v termínoch uvedených v čl. III. bod 2. tejto Zmluvy alebo dohodnutých podľa tejto Zmluvy v objednávkach, a to z dôvodov na strane Dodávateľa, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z celkovej ročnej ceny služieb údržby (t.j. za 4 štvrtroky), v zmysle Prílohy č. 1 bod B tejto Zmluvy, a to za každú začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách alebo 0,2 % z celkovej ročnej ceny služieb údržby v zmysle Prílohy č. 1 bod B tejto Zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch.
3. V prípade akéhokoľvek omeškania Dodávateľa s plnením služieb uvedených v čl. I. bod 1.1 c) a d) v termínoch uvedených v tejto Zmluve alebo dohodnutých podľa tejto Zmluvy v príslušných čiastkových zmluvách/objednávkach, a to z dôvodov na strane Dodávateľa, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky, určenej v zmysle Prílohy č. 1 bod C, a to za každý deň omeškania.
4. V prípade neodstránenia väd plnenia poskytnutého/dodaného na základe príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky v termínoch uvedených v čl. VIII. bod 3. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky, s plnením ktorej je Dodávateľ v omeškaní, a to za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách alebo 0,5 % z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky, s plnením ktorej je Dodávateľ v omeškaní, a to za každý deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch až do odstránenia vady (vrátane) a za každú neodstránenú vadu zvlášť.
5. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku je veriteľ oprávnený fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý deň omeškania a to až do výšky 100% dlžnej sumy.
6. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody v rozsahu podľa tejto Zmluvy.

## XI.

### OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia Zmluvy môžu oni alebo ich zamestnanci či zmluvní partneri, získať vedomou činnosťou druhej zmluvnej strany alebo jej opomenutím prístup k dôverným informáciám tejto druhej zmluvnej strany.
2. Dôvernou informáciou sa rozumie taká informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje, ako dôvernú, vrátane informácií, týkajúcich sa jej výskumu, vývoja, obchodných údajov, osobných údajov zamestnancov alebo údajov o produktoch, materiáloch a metodológiách, vlastnených príslušnou zmluvnou stranou, vrátane know – how.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia dostatočné a preukázateľné poučenie pre všetky osoby, ktoré sa na ich strane budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy, o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto Zmluvy a nevyhnutnosti jej utajenia v súlade s touto Zmluvou. Prístup k dôverným informáciám bude obmedzený na tých zamestnancov zmluvnej strany, ktoré tieto informácie potrebujú poznať na účely a v rozsahu, vymedzenom touto Zmluvou. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby záväzok utajenia dôverných informácií v zmysle tejto Zmluvy prevzali všetky osoby, ktoré sú odlišné od samotných zmluvných strán a ktoré sa budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy. Splnenie tejto povinnosti je príslušná zmluvná strana povinná preukázať, ak ju o to druhá zmluvná strana požiada.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmemu významu, alebo významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha.
5. Zmluvné strany môžu poskytnúť tieto dôverné informácie len svojim zamestnancom alebo zmluvným partnerom v rozsahu nutnom pre riadne plnenia tejto Zmluvy, pri súčasnej realizácii

vyššie uvedených opatrení. Dôverné informácie nesmú byť kopírované alebo reprodukované bez písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorá tieto informácie poskytla.

6. V prípade porušenia povinností, uvedených v tomto článku Zmluvy, je poškodená zmluvná strana oprávnená uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR, za každé porušenie povinností zvlášť

## **XII.**

### **TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY**

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2019.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ustanovenia osobitných predpisov tým nie sú dotknuté. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa uzavretie čiastkovej zmluvy (objednávky) do posledného dňa trvania platnosti tejto Zmluvy. Čiastkové zmluvy (objednávky) vystavené Objednávateľom a potvrdené Dodávateľom do posledného dňa trvania platnosti tejto Zmluvy, budú zrealizované/poskytnuté na základe podmienok tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti uvedené v tejto Zmluve sa vzťahujú aj na plnenia poskytnuté Dodávateľom a prevzaté Objednávateľom od 01.01.2019 do nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
4. Platnosť tejto Zmluvy môže byť ukončená:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán;
  - b) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu;
  - c) výpoveďou podľa bodu 4. tohto článku;
  - d) odstúpením od Zmluvy;
  - e) uplynutím platnosti Zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený túto Zmluvu ukončiť aj pred uplynutím doby jej platnosti písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodov s trojmesačnou (3) výpovednou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, tak služby poskytované na základe príslušnej objednávky, resp. tejto Zmluvy, ktorých realizácia bola začatá pred doručením výpovede alebo ktoré boli uhradené pred doručením výpovede, budú poskytované do ich riadneho splnenia podľa podmienok príslušnej objednávky, resp. tejto Zmluvy. Okrem tu uvedených prípadov, nemôže Dodávateľ po doručení výpovede bez písomného súhlasu Objednávateľa, poskytovať žiadne nové plnenie predmetu tejto Zmluvy.
6. Ktorákoľvek strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy, ak druhá strana poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť, ak k náprave nedôjde ani po uplynutí dodatočnej primeranej lehoty, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.

## **XIII.**

### **PREVOD PRÁV A POVINNOSTÍ**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadna zmluvná strana nesmie previesť svoje práva vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný.

## **XIV.**

### **RIEŠENIE SPOROV**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade sporov o obsah a plnenie tejto Zmluvy vynaložia všetko úsilie, ktoré je možné od nich spravodlivo požadovať, k tomu, aby tieto spory boli vyriešené cestou zmieru, najmä, aby boli odstránené okolnosti vedúce k vzniku práva od Zmluvy odstúpiť alebo okolností spôsobujúcich jej neplatnosť.
2. Ak sa nedohodnú zmluvné strany na spôsobe riešenia vzájomného sporu, má každá zo zmluvných strán právo predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu na území Slovenskej republiky.



**XV.  
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Právne vzťahy touto Zmluvou neupravené a ich právne dôsledky, vrátane otázok platnosti tejto Zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
2. V prípade, ak by sa niektoré ustanovenia tejto Zmluvy stali neplatnými alebo neúčinnými, alebo ak by sa v dôsledku legislatívnych zmien dostali niektoré z ustanovení tejto Zmluvy do rozporu s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, nie je týmto dotknutá platnosť a účinnosť zostávajúcich ustanovení tejto Zmluvy. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia platia za zmluvne dohodnuté tie ustanovenia, ktoré sa svojim zmyslom a účelom neplatnému alebo neúčinnému ustanoveniu Zmluvy najviac približujú.
3. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak, túto Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomného dodatku očíslovaného podľa poradia jeho prijatia podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto Zmluvy sa za doručenie písomnosti bude považovať (ak doručenie nenastane preukázateľne skôr):
  - písomnosť odoslaná e-mailom na adresu kontaktnej osoby druhej zmluvnej strany – najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania písomnosti,
  - písomnosť odoslaná poštovou prepravou – uplynutím lehoty 3 pracovných dní odo dňa uloženia neprevzatej písomnosti na pošte, alebo
  - dňom odmietnutia prevzatia doručovanej písomnosti.
5. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak, pod pojmom písomne sa rozumie vyhotovenie a doručenie dokumentu buď v listinnej alebo elektronickej forme.
6. Dodávateľ je povinný dodržiavať právne predpisy a zabezpečiť dodržiavanie právnych predpisov tretími osobami, ktoré sa podieľajú na plnení Zmluvy, zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi alebo ktoré je spôsobilé ohroziť alebo porušiť záujmy Objednávateľa, a zabrániť takémuto konaniu. Pri plnení Zmluvy je Dodávateľ povinný najmä zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k vyvodeniu trestnej zodpovednosti Objednávateľa v zmysle zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov alebo takého predpisu, ktorý ho nahradí.
7. Táto Zmluva vrátane príloh je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu po dva (2) rovnopisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú Prílohy:

Príloha č. 1	Cenník
Príloha č. 2	Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie
Príloha č. 3	Zmluva o spracovaní osobných údajov

Za Objednávateľa:

Za Dodávateľa:

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....  
**Mgr. Zuzana Lomnická**  
strategický nákupca

.....  
**JUDr. Adriana Khandlová**  
riaditeľ odboru obstarávanie a nákup

.....  
**Ing. Adrián Csuba**  
konateľ

**Príloha č. 1 – Cenník**

<b>Bod</b>	<b>Predmet</b>	<b>Položka</b>	<b>Jednotková cena / rok</b>	<b>Jednotková cena / štvrtrok</b>
A	<b>STAROSTLIVOSŤ o SW</b> čl. I, bod 1.1.a) Zmluvy	Update	17 500,00 Eur	4 375,00 Eur
		Upgrade	17 500,00 Eur	4 375,00 Eur
B	<b>Údržba SW aplikácie</b> čl. I, bod 1.1.b) Zmluvy		17 500,00 Eur	4 375,00 Eur
<b>Bod</b>	<b>Predmet</b>	<b>Položka</b>	<b>Jednotková cena</b>	<b>Merná jednotka</b>
C	<b>Vývoj a Ostatné služby SW aplikácie</b> čl. I, bod 1.1.c) a bod 1.1.d) Zmluvy	Konzultačné a vývojové práce	480,00 Eur	1 človekodeň
		Školiace práce	530,00 Eur	1 človekodeň

Ceny sú uvedené v mene EUR bez DPH a obsahujú všetky náklady Dodávateľa na predmet plnenia a primeraný zisk.

## Príloha č. 2 - Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie

### I. Požiadavka základné údaje (vyplní ňa Objednávateľ)

Referenčné číslo:		
Názov požiadavky:		
Požadovaný termín realizácie:		
Odvolávka na legislatívu (názov a číslo):		
Funkčná a technická špecifikácia: (v prípade potreby uveďte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)		
Osobné údaje	Budú spracovávané osobné údaje (zákazníci / zamestnanci / iné osoby):	<input type="checkbox"/>
Doterajšie postupy spracovania:		
Riziká / dopady z nerealizácie požiadavky:		
<b>Požadovaný rozsah dodávky:</b>  Objednávateľ požaduje v rámci realizácie tejto požiadavky (t.j. až po vystavení objednávky), dodať nasledovné plnenia. Je v zodpovednosti Dodávateľa, aby požadovaný rozsah dodávky (body označené vo formulári) zahrnul do návrhu riešenia a cenovej kalkulácie.	Realizácia v projektovom režime - dopracovanie dokumentu Definícia projektu (podľa šablóny SPP); účasť tímu Dodávateľa na kickoff stretnutí; pravidelné stretnutia projektových manažérov; účasť na stretnutiach RK; vypracovávanie zápisov; tvorba projektovej dokumentácie; vypracovanie záverečnej správy.	<input type="checkbox"/>
	Vypracovanie detailného harmonogramu dodávky riešenia (formát mpp)	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie analýzy pre návrh riešenia a dodávka dokumentu „Analýza pre návrh riešenia“	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie a zdokumentovanie bezpečnostnej analýzy	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie a zdokumentovanie analýzy z pohľadu ochrany osobných údajov	<input type="checkbox"/>
	Vypracovanie detailného návrhu riešenia a dodávka dokumentu „Detailný návrh riešenia“	<input type="checkbox"/>
	Dodávka SW / SW licencií	<input type="checkbox"/>
	Vývoj, implementácia, inštalácia, konfigurácia riešenia	<input type="checkbox"/>
	Príprava na vykonanie akceptačného testovania (vyhotovenie testovacích prípadov a scenárov, plánu akceptačného testovania a sumárneho protokolu testov)	<input type="checkbox"/>
	Dodávateľské testovanie s vyhodnotením a preukázaním výsledkov vo forme testovacieho protokolu zrealizovaného v réžii dodávateľa	<input type="checkbox"/>
Vykonanie akceptačného testovania za účasti objednávateľa, vrátane nevyhnutného zaškolenia pracovníkov objednávateľa	<input type="checkbox"/>	

	Dodanie kompletnej projektovej, používateľskej a technickej dokumentácie a štandardnej dokumentácie výrobcu SW	<input type="checkbox"/>
	Školenie používateľov	<input type="checkbox"/>
	Školenie IT správcov / administrátorov	<input type="checkbox"/>
	Vyhotovenie a dodanie plánu nasadenia do produkčnej prevádzky	<input type="checkbox"/>
	Inštalácia, konfigurácia a oživenie na produkčnom prostredí	<input type="checkbox"/>
	Príprava a migrácia dát do produkčného prostredia	<input type="checkbox"/>
	Podpora po nasadení do produkčnej (produktívnej) prevádzky	<input type="checkbox"/>
	<na prípadné doplnenie>	<input type="checkbox"/>
	<na prípadné doplnenie>	<input type="checkbox"/>
Poznámky		

**Kontaktná osoba (osoby) za účelom poskytnutia detailnejších informácií:**

Meno a Priezvisko:		sekcia, odbor:
Kontakt:	mobil:	e-mail:

## II. Návrh riešenia – ponuka (vypĺňa Dodávateľ)

### Koordinátor riešenia (kontaktná osoba na strane dodávateľa):

Meno a Priezvisko:		pracovná pozícia:
Kontakt:	mobil:	e-mail:

(v prípade variantného riešenia zopakujte nasledovnú tabuľku pre každý variant)

<b>Názov riešenia:</b>			
Popis navrhovaného riešenia: (v prípade potreby uvedte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)			
Predpoklady realizácie:			
Požadovaný HW/SW sizing:			
Nevyhnutné úpravy na strane dotknutých systémov:			
Požadovaná súčinnosť SPP:			
Čo nie je súčasťou riešenia zo strany Dodávateľa:			
Najskorší možný termín dodania:			
Stručný harmonogram realizácie:			
Navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie:			
Poznámky, zhodnotenie, odporúčanie dodávateľa:			
<b>Kroky realizácie</b>	<b>Počet ČD:</b>	<b>Cena (€):</b>	<b>Poznámky:</b>
Príprava projektu			
Vypracovanie analýzy			
Detailný návrh riešenia			
Dodávka SW / SW licencií			
Vývoj, implementácia, konfigurácia riešenia			
Testovanie a akceptácia riešenia			
Dodanie dokumentácie			
Školenia			
Nasadenie do produkcie			
Migrácia dát			
Podpora po nasadení			
<iné – špecifikovať>			
<b>SPOLU</b>			

## Zmluva o spracúvaní osobných údajov

uzatvorená podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) („**GDPR**“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov („**Zákon**“)

medzi

Slovenský plynárenský priemysel, a.s.  
so sídlom Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava  
IČO: 35 815 256

akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 2749/B

v zastúpení Mgr. Zuzana Lomnická, strategický nákupca  
JUDr. Adriana Khandlová, riaditeľ odboru obstarávanie a nákup

(„**Prevádzkovateľ**“)

a

**Accalio s.r.o.**

so sídlom Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava  
IČO: 43 770 738

Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č. 48758/B

v zastúpení Ing. Adrián Csuba, konateľ

(„**Sprostredkovateľ**“)

### Preambula

KEĎŽE:

- A. Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ dňa 09.01.2019 uzatvorili Rámcovú zmluvu o poskytovaní služieb technickej podpory Print Office ev. č. 394/18/Mi („**Rámcová zmluva**“), na základe ktorej Sprostredkovateľ poskytuje Prevádzkovateľovi v oblasti starostlivosti o softvér a údržby SW aplikácie „Print Office“ za účelom udržania funkčnosti, vývoja (zmena, úpravy, doplnenia alebo rozšírenia funkcionalít SW aplikácie) a ostatných služieb /školenia, konzultácie/ („**Služby**“).
- B. Na účely plnenia Rámcovej zmluvy je potrebné upraviť vzťah medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom v zmysle GDPR a Zákona.

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o spracúvaní osobných údajov („**Zmluva**“) v znení:

### I.

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je spracúvanie osobných údajov týkajúcich sa dotknutých osôb Sprostredkovateľom v mene Prevádzkovateľa, v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto Zmluve. Dotknutými osobami sa na účely tejto Zmluvy rozumejú fyzické osoby, ktorých osobné údaje spracúva Sprostredkovateľ v mene Prevádzkovateľa („**Dotknuté osoby**“).
2. Prevádzkovateľ poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov Dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa a na tieto účely mu podľa potreby poskytuje alebo sprístupňuje osobné údaje Dotknutých osôb.
3. V Prílohe 1 tejto Zmluvy sú stanovené niektoré povinné náležitosti vyplývajúce z článku 28 ods. 3 GDPR, resp. § 34 ods. 3 Zákona.

## II. Odmena za spracúvanie osobných údajov

1. Odmena Sprostredkovateľa za spracúvanie osobných údajov podľa tejto Zmluvy je zahrnutá v cene za poskytované Služby podľa Rámcovej zmluvy a Sprostredkovateľ nemá za spracúvanie osobných údajov ani plnenie iných povinností podľa tejto Zmluvy nárok na žiadnu osobitnú odmenu alebo náhradu nákladov.

## III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb v súlade s ustanoveniami GDPR, Zákona a tejto Zmluvy tak, aby bol zabezpečený účel spracúvania a ochrana osobných údajov Dotknutých osôb. Sprostredkovateľ je povinný spĺňať všetky podmienky na spracúvanie osobných údajov podľa GDPR a Zákona počas celej doby trvania tejto Zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb iba na základe poverenia uvedeného v tejto Zmluve alebo iných zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa, alebo ak Sprostredkovateľovi vyplýva povinnosť spracúvať osobné údaje z osobitného právneho predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, pričom v takom prípade je Sprostredkovateľ povinný oznámiť Prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred začatím spracúvania, pokiaľ príslušný právny predpis takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak by Prevádzkovateľov pokyn bol v rozpore s GDPR, Zákomom alebo iným právnym predpisom týkajúcim sa ochrany osobných údajov.
3. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek nahliadnuť do informačných systémov Sprostredkovateľa, v ktorých Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje Dotknutých osôb.
4. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje Dotknutých osôb, najmä ich dôvernosť a integritu, pred akýmkoľvek poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením ako aj pred akýmkoľvek inými spôsobmi spracúvania, ktoré sú v rozpore s touto Zmluvou, GDPR alebo Zákomom. S ohľadom na povahu, rozsah a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby je Sprostredkovateľ povinný prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie úrovne bezpečnosti zodpovedajúcej tomuto riziku v súlade s článkom 32 a nasl. GDPR a § 39 a nasl. Zákona. Uvedené opatrenia je Sprostredkovateľ povinný podľa potreby aktualizovať. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto bodu Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností Sprostredkovateľom a Prevádzkovateľ má v takom prípade právo na okamžité odstúpenie od Zmluvy.
5. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje osobne a nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu Prevádzkovateľa.
6. Ak Sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene Prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa („**Zmluvný sprostredkovateľ**“), tomuto Zmluvnému sprostredkovateľovi je povinný v písomnej zmluve uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v Zmluve, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky podľa tejto Zmluvy, GDPR a Zákona. Ak Zmluvný sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, zodpovednosť voči Prevádzkovateľovi nesie Sprostredkovateľ v plnom rozsahu.
7. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch o Dotknutých osobách, ktoré sa dozvedel počas plnenia podľa tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je oprávnený sprístupniť osobné údaje Dotknutých osôb len tým zamestnancom, ktorí takéto osobné údaje nevyhnutne potrebujú na účely plnenia Rámcovej zmluvy za podmienky, že títo zamestnanci sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti v zmysle bodu 8 tohto článku III. Zmluvy. Povinnosti

vyplývajúce Sprostredkovateľovi z tohto bodu trvajú aj po skončení tejto Zmluvy, a to bez akéhokoľvek časového obmedzenia.

8. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho zamestnanci a ďalšie osoby, ktoré môžu mať prístup k osobným údajom, boli viazané povinnosťou mlčanlivosti vo vzťahu k takýmto osobným údajom, a to bez akéhokoľvek časového obmedzenia.
9. Sprostredkovateľ je vždy pri prvom kontakte s Dotknutou osobou povinný Dotknutej osobe oznámiť, že spracúva jej osobné údaje v mene Prevádzkovateľa na dojednaný, vymedzený alebo ustanovený účel, ak GDPR a Zákon neustanovujú inak.
10. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere Sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť Sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvania osobných údajov.
11. Sprostredkovateľ je po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov povinný v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv Dotknutých osôb vyplývajúcich z GDPR a Zákona. Sprostredkovateľ je povinný (i) bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak si Dotknutá osoba u Sprostredkovateľa uplatní svoje práva podľa GDPR alebo Zákona a zároveň mu poskytnúť všetky podklady a potrebnú súčinnosť súvisiacu s takýmto uplatnením práva a (ii) zabezpečiť, aby Sprostredkovateľ ani Zmluvný sprostredkovateľ neodpovedali na žiadosti Dotknutých osôb inak ako na základe predchádzajúceho písomného pokynu Prevádzkovateľa alebo, ak im povinnosť odpovedať vyplýva z GDPR alebo Zákona, pričom v takom prípade je Sprostredkovateľ povinný písomne oznámiť Prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred začatím spracúvania, pokiaľ príslušný právny predpis takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu.
12. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak sa Sprostredkovateľ alebo Zmluvný sprostredkovateľ dozvie o porušení ochrany osobných údajov vo vzťahu k osobným údajom Dotknutých osôb. Porušením ochrany osobných údajov sa pre účely tejto Zmluvy rozumie porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene, neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, alebo neoprávnený prístup k nim. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku požadovanú súčinnosť v súvislosti s vyšetrením a nápravou každého porušenia ochrany osobných údajov.
13. Sprostredkovateľ je povinný po ukončení poskytovania Služieb, alebo ktorejkoľvek časti Služieb, týkajúcich sa spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť Prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje Dotknutých osôb, a to aj vo vzťahu k Zmluvným sprostredkovateľom. Ak je Sprostredkovateľ alebo Zmluvný sprostredkovateľ podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, povinný uchovávať osobné údaje podľa predchádzajúcej vety aj po ukončení poskytovania Služieb alebo časti Služieb alebo Zmluvy, Sprostredkovateľ to bezodkladne oznámi Prevádzkovateľovi, a zabezpečí, aby takéto osobné údaje boli uchovávané len počas trvania a na účel plnenia príslušnej povinnosti.
14. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi primeranú súčinnosť v súvislosti s vykonaním posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov podľa článku 35 GDPR alebo § 42 Zákona a predchádzajúcimi konzultáciami podľa článku 36 GDPR alebo § 43 Zákona.
15. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy, GDPR alebo Zákona. Sprostredkovateľ je povinný umožniť Prevádzkovateľovi alebo audítorovi, ktorého Prevádzkovateľ poveril, vykonať audity a kontroly a prispievať k výkonu takýchto auditov a kontrol.

#### **IV. Odškodnenie**

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že odškodní Prevádzkovateľa za akékoľvek nároky, náklady, záväzky, straty, škody, pokuty, výdavky alebo platby, ktoré Prevádzkovateľ utrpí z dôvodu porušenia akejkoľvek povinnosti Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy, GDPR alebo Zákona.



**V.**  
**Závěrečné ustanovenia**

1. Zmluva zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) odstúpením od Zmluvy, v prípade podľa čl. III. ods. 4,
  - c) zánikom Rámcovej zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je povinný dodržiavať povinnosti vyplývajúce mu z tejto Zmluvy aj po jej zániku, a to až do momentu kedy dôjde k úplnému skončeniu spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb Sprostredkovateľom (vrátane uchovávaní, na ktoré je bol Sprostredkovateľ povinný podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná).
3. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia Zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
4. Táto Zmluva nahrádza všetky doterajšie dohody a zmluvné dojednania medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom týkajúce sa spracúvania osobných údajov.
5. Táto Zmluva bola vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dvoch (2) rovnopisoch.
6. Zmluvné vzťahy vyplývajúce zo Zmluvy sa riadia v častiach neupravených Zmluvou príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, s obsahom tejto Zmluvy súhlasia, táto Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu a nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

Za Prevádzkovateľa:

Za Sprostredkovateľa:

V Bratislave, dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....  
Mgr. Zuzana Lomnická  
strategický nákupca

.....  
JUDr. Adriana Khandlová  
riaditeľ odboru obstarávanie a nákup

.....  
Ing. Adrián Csuba  
konateľ

## Príloha 1

### ***Predmet a doba spracúvania osobných údajov***

Predmet a doba spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb vyplývajú z charakteru Služieb, doby trvania Rámcovej zmluvy a sú bližšie upravené v príslušných ustanoveniach Rámcovej zmluvy ako aj tejto Zmluvy.

### ***Povaha a účel spracúvania osobných údajov***

Povaha a účel spracovania osobných údajov súvisí priamo s predmetom Rámcovej zmluvy ktorým je poskytovanie služieb starostlivosti, údržby, vývoja, ostatných služieb k SW aplikácii „Print Office“.

### ***Typ osobných údajov***

Pri poskytovaní služieb podľa Rámcovej zmluvy môže dochádzať k zobrazeniu, ukladaniu a tlači osobných údajov zákazníkov Prevádzkovateľa (odberateľov elektriny a/alebo plynu) v rozsahu potrebnom na plnenie zmlúv o združenej dodávke plynu a/alebo združenej dodávke elektriny najmä však v rozsahu: Údaje o odberateľovi meno a priezvisko, dátum narodenia, údaj o štátnom občianstve, adresa trvalého pobytu, telefónny kontakt, e-mailová adresa; Údaje o vlastníkovi/vlastníkoch nehnuteľnosti: meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, telefónny kontakt, e-mailová adresa; v oblasti fakturácie a upomienok: Údaje o odberateľovi: meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa.

### ***Kategórie Dotknutých osôb***

Existujúci zákazníci Prevádzkovateľa, t. j. fyzické osoby, s ktorými má Prevádzkovateľ uzavretú zmluvu o združenej dodávke plynu a/alebo zmluvu o združenej dodávke elektriny.

Iné fyzické osoby, ktoré vystupujú v zmluvnom vzťahu ako sú napr. vlastníci nehnuteľnosti