

D O H O D A

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce na rok 2023

Obec Báhoň

SNP 65, 900 84 BÁHOŇ

IČO: 304 654

DRČ: 2020662017

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.- pobočka Pezinok

Č. účtu v tvare IBAN: SK 69 5600 0000 0066 0134 5001

v zastúpení : Ing. Ivan Patoprstý, starosta obce

ako poskytovateľ

a

OZ Villa Bahun

SNP 20, 900 84 Báhoň

IČO: 50805240

DIČ: 2120744549

Bankové spojenie: SLSP, a.s. – pobočka Pezinok

Č. účtu v tvare IBAN: SK72 0900 0000 0051 3837 5051

v zastúpení : Bc. Martina Pastuchová, predseda OZ

ako prijímateľ

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Z. Občianskeho zákonníka v platnom znení v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v zmysle VZN obce Báhoň č. 2/2021 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Báhoň, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

dohodu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

I.

Predmet zmluvy

1. OZ Villa Bahun, so sídlom Báhoň, ul. SNP 20, v zastúpení jej predsedom podalo dňa 2.11.2022 na Obecnom úrade v Báhoňi žiadosť o finančnú dotáciu z rozpočtu obce v roku 2023 vo výške 7.500 € na zabezpečenie činnosti a OZ Villa Bahun Báhoň.
2. Obec Báhoň v zmysle Uznesenia Obecného zastupiteľstva Obce Báhoň č. 13/2/2022 zo dňa 14.12.2022, ktorým sa schválil Programový rozpočet obce Báhoň na rok 2023 s výhľadom na roky 2024, 2025 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške

5.000 eur, slovom päťtisíc EUR.

3. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu:
 - Stavebné a zemné práce
 - prenájom stavebných strojov ,

- Materiálne zabezpečenie /nákup pletiva, stĺpikov, kameniva, drevených hranolov, dlažby, mobiliáru a pod./
 - organizácia pretekov, nákup odmien a cien,
 - režijné náklady na údržbu areálu Pumtrackovej dráhy,
 - nákup a výsadba zelene.
4. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 2 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby a vyúčtovanie dotácie

1. Poverený zamestnanec obecného úradu zabezpečí prevod dotácie na účet prijímateľa, a to buď formou preddavkov, ktoré je **prijímateľ povinný zúčtovať do 1 mesiaca** odo dňa poskytnutia preddavku, alebo uhradí sumu na účet príjemcu dotácie, na úhradu výdavkov po predložení dokladov.
Na zúčtovanie predkladá fotokópie dokladov o zaplatení v hotovosti alebo fotokópie dokladov a výpis z účtu k dokladovaniu výdavkov, na ktoré boli prostriedky použité.
Originál dokladov priloží k nahliadnutiu.
2. Ak prijímateľ nepredloží zúčtovanie dotácie podľa odst. 1 tohto článku alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bola určená v článku I., odst. 3 tejto dohody, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce alebo v hotovosti do pokladne OÚ Báhoň najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.

III.

Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto dohode.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti použitia poskytnutých finančných prostriedkov.
4. V prípade, že obec Báhoň vyzve zástupcov OZ Villa Bahun o pomoc pri organizovaní obecných akcií, táto je povinná určiť zástupcov organizácie na výpomoc podľa potreby.
5. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do konca rozpočtového roka.

V Báhoňi dňa 22.12.2022

.....
Bc. Martina Pastuchová
Predseda OZ Villa Bahun

.....
Ing. Ivan Patoprstý
starosta obce