MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
mpc METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM
EURÓPSKA ÚNIA Európsky sociálny fond Európsky fond regionálneho rozvoja
OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE
„Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje"

Zmluva o bezodplatnom prevode hnuteľného majetku
číslo: 2018_MPC_ŠOV_MŠ_DB_041

(ďalej len „Zmluva")
uzatvorená podľa § 18i a nasl. zákona NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva") medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov:	**Metodicko-pedagogické centrum**
Sídlo:	**Ševčenkova 11, P.O. BOX 58, 850 05 Bratislava**
V zastúpení:	Mgr. Andrea Pálková, generálna riaditeľka
Národný projekt:	Škola otvorená všetkým Kód ITMS: 312011D079
IČO:	00164348
Číslo účtu /IBAN/:	Štátna pokladnica / SK06 8180 0000 0070 0018 2192
email:	sekretariat.gr@mpc-edu.sk
telefón:	02/48 20 94 53

(ďalej len „**Poskytovateľ**")

Zriaďovateľ Základnej školy:	**Obec Slanec**
Sídlo:	Hlavá 55/114, 044 17 Slanec
IČO:	00324728
Bankové spojenie:	SK5556000000000405015032
Štatutárny zástupca:	Ing. Jozef Bela

(ďalej len **„Zriaďovateľ"**)

Základná škola:	**Základná škola s materskou školou**
Sídlo:	Hlavná 320/79, 044 17 Slanec
IČO:	17070589
Bankové spojenie:	SK0356000000000492926001
Štatutárny zástupca:	PaedDr. Helena Štibelová, MBA
email:	skolaslanec@gmail.com
telefón:	0556968131

(ďalej len „**Škola**")

(Poskytovateľ, Zriaďovateľ a Škola alebo „Zriaďovateľ a Škola" spolu ďalej aj ako **„Zmluvné strany"** alebo jednotlivo aj ako **„Zmluvná strana")**

I.
Definície a výklad pojmov

1. **Poskytovateľ** je rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na základe § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. **Škola** pre účely tejto Zmluvy sa rozumie základná škola a materská škola, ktorá je zaradená do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu.
3. **Prevádzaným hnuteľným majetkom** pre účely tejto Zmluvy sa rozumie: 1. didaktický balíček **– Hry**, 2. didaktický balíček- **Kuchynské potreby,** 3. didaktický balíček**- Športové potreby**, 4. didaktický balíček – **Záhradnícke potreby**, 5. didaktický balíček – **Hudobné nástroje**, 6. didaktický balíček – **Hygienické a socializačné potreby**, 7. didaktický balíček – **Spotrebný tovarový balíček**, ktoré budú poskytnuté Poskytovateľom, dodané Dodávateľmi a budú bližšie špecifikované v preberacích protokoloch podľa jednotlivých balíčkov.
4. **Vzdelávaním** sa na účely tejto Zmluvy rozumie vykonávanie aktivít projektu pre kognitívny a perceptuálno-motorický rozvoj detí a žiakov.

5. **Finančnými prostriedkami** sa rozumejú prostriedky pochádzajúce z Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky poskytnuté Poskytovateľovi ako prijímateľovi nenávratného finančného príspevku z titulu uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPĽZ/2/2017 pre Národný projekt Škola otvorená všetkým (projekt ŠOV) medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava a Metodicko-pedagogickým centrom, Ševčenkova 11, P. O. BOX 58, 850 05 Bratislava (ďalej len "Zmluva o NFP").
6. **Sprostredkovateľský orgán (SO)** pre účely tejto Zmluvy sa rozumie Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako orgán určený Slovenskou republikou, ktorý je zodpovedný za riadenie Operačného programu Ľudské zdroje.
7. **Dodávateľ** - víťaz súťaže verejného obstarávania na prevádzaný hnuteľný majetok, s ktorým je uzatvorená kúpna zmluva a bude identifikovaný v preberacom protokole.

II.
Účel a predmet zmluvy

1. Zmluvné strany touto Zmluvou upravujú svoje vzájomné práva a povinnosti pri prevode hnuteľného majetku, ktorý je predmetom prevodu podľa tejto Zmluvy.
2. Predmetom tejto zmluvy je prevod hnuteľného majetku štátu, ktorý sa skladá zo siedmych didaktických balíčkov, špecifikovaných v čl. 1 ods. 3 Zmluvy, ktorý poskytovateľ nadobudol prostredníctvom verejného obstarávania formou podlimitnej zákazky a bude prevedený na Školy zapojené do projektu a bude využívaný na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti Školy. Prevádzaný hnuteľný majetok poskytnutý Škole na základe tejto Zmluvy bude presne špecifikovaný v preberacom protokole pri dodávke (ďalej len „prevádzané hnuteľné veci" alebo „prevedené hnuteľné veci").
3. Poskytovateľ na základe tejto Zmluvy a na základe súhlasu svojho zriaďovateľa ako SO vyjadreného v Zmluve o NFP, alebo iným preukázateľným spôsobom, bezodplatne prevádza Škole prevádzané hnuteľné veci v stave spôsobilom na riadne užívanie a Škola ich bez výhrad prijíma.
4. Prevádzané hnuteľné veci budú Škole odovzdané Dodávateľmi v jej sídle.

III.
Práva a povinnosti zmluvných strán pri preberaní prevádzaných hnuteľných vecí

1. Dodávku prevádzaných hnuteľných vecí podľa harmonogramu určeného Poskytovateľom zabezpečí Škole Poskytovateľ prostredníctvom Dodávateľov v obale či obaloch umožňujúcich bezpečnú prepravu prevádzaných hnuteľných vecí tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu alebo zničeniu.
2. Dátum odovzdávania prevádzaných hnuteľných vecí oznámi Poskytovateľ Škole elektronickou poštou, faxom alebo iným vhodným preukázateľným spôsobom, najneskôr 2 dni pred samotným dodaním. Škola zabezpečí, aby v oznámený deň prevzal prevádzané hnuteľné veci jej štatutárny zástupca, resp. ním písomne poverený zástupca a prevzatie potvrdil v preberacom protokole, ktorý slúži zároveň ako záručný list. Originál písomného poverenia obdrží Poskytovateľ a bude súčasťou preberacieho protokolu.
3. Poskytovateľ je povinný spolu s prevádzanými hnuteľnými vecami odovzdať Škole celú dokumentáciu, ktorá je potrebná na nakladanie s prevádzanými hnuteľnými vecami a na ich riadne užívanie (napr. návody na obsluhu, manuály).
4. Preberací protokol o každom odovzdaní a prevzatí prevádzaných hnuteľných vecí je povinný vyhotoviť Poskytovateľ v šiestich vyhotoveniach. V preberacom protokole musí byť uvedené číslo zmluvy, dátum a miesto odovzdania a prevzatia, značka a typ jednotlivých kusov prevádzaných hnuteľných vecí s uvedením produktového čísla, sériového čísla každého kusu prevádzanej hnuteľnej veci. Škola zaradí dodané hnuteľné veci do účtovníctva a majetku školy a následne do troch dní im pridelí inventárne číslo podľa všeobecne platných pravidiel nakladania s majetkom školy.
5. Preberací protokol bude zároveň obsahovať meno, priezvisko, funkciu, podpis, elektronickú adresu školy a číslo identifikačného preukazu osoby, ktorá za Školu prevádzané hnuteľné veci preberá a elektronickú adresu Školy. V preberacom protokole Škola ďalej uvedie, že prevádzané hnuteľné veci prevzala v nepoškodenom stave. Jedno vyhotovenie preberacieho protokolu si ponechá Škola, ostatné vyhotovenia preberacieho protokolu si ponechá Poskytovateľ.
6. Škola je povinná viesť riadnu evidenciu prevedených hnuteľných vecí podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj vnútorných predpisov a viesť o nich účtovníctvo, to všetko tak, aby si kedykoľvek mohla splniť povinnosti bližšie špecifikované v článku V. tejto Zmluvy.
7. Škola berie na vedomie, že v prípade, ak odmietne prevádzané hnuteľné veci prevziať bezdôvodne alebo v dohodnutú dobu nebude prítomný štatutárny zástupca školy alebo z iných dôvodov na strane školy, môže si Poskytovateľ uplatniť od Školy úhradu nákladov spojených s doručením prevádzaných hnuteľných vecí.
8. Škola má právo odmietnuť prevziať poškodené veci od Dodávateľa, o čom vyhotoví protokol, ktorý bezodkladne pošle Poskytovateľovi.
9. Škola je po prevzatí prevádzaných hnuteľných vecí povinná bezodkladne zabezpečiť poistenie prevádzaných hnuteľných vecí na svoje náklady pre prípad ich poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd najmenej po dobu realizácie projektu, podľa všeobecne platných právnych predpisov. Toto poistenie bude platné

a účinné najneskôr od okamihu prevzatia prevádzaných hnuteľných vecí od Poskytovateľa. Kópiu poistnej zmluvy Škola zašle Poskytovateľovi do troch pracovných dní odo dňa jej podpísania. Nesplnenie tejto povinnosti sa bude pokladať za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

IV.
Používanie prevedených hnuteľných vecí a zabezpečenie servisu

1. Škola sa zaväzuje používať prevedené hnuteľné veci s náležitou starostlivosťou. Najmä je povinná chrániť prevedené hnuteľné veci pred poškodením, stratou, zničením alebo zneužitím.
2. Škola je zodpovedná za to, že prevedené hnuteľné veci sa budú využívať len na účely výchovno-vzdelávacieho procesu a voľno časových aktivít v rámci projektu NP ŠOV a uvedené hnuteľné veci nesmie previesť ani inak poskytnúť tretej osobe. Pokiaľ to vyžaduje charakter prevedených hnuteľných vecí, tak len osobami, ktoré sú na využívanie prevedených hnuteľných vecí preukázateľne zaškolené. V prípade, že prevedené hnuteľné veci nie sú používané v súlade s hlavnými ani špecifickými cieľmi vzdelávania alebo **ak prevedené hnuteľné veci používa iný subjekt ako Škola,** ide o podstatné porušenie zmluvných podmienok zo strany Školy.
3. Škola má povinnosť v prípade, že na prevedených hnuteľných veciach vznikne vada, nahlásiť ju bezodkladne Dodávateľovi a oznámiť Poskytovateľovi elektronicky. Dodávateľ je povinný zaoberať sa vzniknutými vadami, ktoré sa vyskytnú počas záručnej doby.
4. Škola pri nahlasovaní vady prevedených hnuteľných vecí je povinná identifikovať príslušný kus prevedených hnuteľných vecí s uvedením jeho názvu a značky, výrobného čísla a súčasne oznámi meno a priezvisko štatutárneho zástupcu Školy.
5. Záručná lehota na prevedený hnuteľný majetok je 24 mesiacov odo dňa jeho prevzatia, na základe preberacieho protokolu. Pri zodpovednosti za vady na prevedený hnuteľný majetok, sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka. Pokiaľ počas trvania záruky nebudú prevedené hnuteľné veci poistené a ich oprava nebude posúdená ako záručná, náklady za ich opravu bude znášať Škola.

V.
Osobitné ustanovenia vzťahujúce sa k prevedeným hnuteľným veciam

1. Škola sa zaväzuje akceptovať všetky požiadavky Poskytovateľa, ktoré vyplývajú Poskytovateľovi ako prijímateľovi zo Zmluvy o NFP, vrátane jej budúcich dodatkov. Najmä sa zaväzuje strpieť výkon kontrol (auditu), overovania súvisiaceho s prevedenými hnuteľnými vecami kedykoľvek všetkými kompetentnými orgánmi ako sú SO, RO a nimi poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a ním poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva. Ak sa v súvislosti so závermi auditu alebo inej kontroly zistia nedostatky spôsobené zo strany Školy a v príčinnej súvislosti s tým vzniknú neoprávnené výdavky pre Poskytovateľa, Škola ich uhradí Poskytovateľovi v celom rozsahu.
2. V prípade, ak Škola aj bez svojho zavinenia bude vyradená zo siete škôl a školských zariadení, alebo predčasne ukončí svoju činnosť v projekte je povinná o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Poskytovateľa a bezodkladne a na vlastné náklady vrátiť prevedené hnuteľné veci Poskytovateľovi v stave, ktorý zodpovedá obvyklému opotrebeniu, inak je povinná uhradiť Poskytovateľovi škodu, ktorá mu podstatným porušením týchto zmluvných povinností vznikne.

VI.
Dôsledky porušenia zmluvy

1. V prípade, že dôjde zo strany Školy k podstatnému porušeniu tejto Zmluvy, je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Rovnako, ak sa podstatného porušenia Zmluvy dopustí Poskytovateľ, môže od Zmluvy odstúpiť Škola. V prípade akéhokoľvek odstúpenia od tejto Zmluvy je Škola povinná bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi prevedené hnuteľné veci v stave zodpovedajúcom obvyklému opotrebeniu. V prípade, ak od Zmluvy odstúpi Poskytovateľ, má právo uplatniť si voči Škole nárok na náhradu škody a vzniknutých výdavkov.
2. Za podstatné porušenie tejto Zmluvy sa považuje:
   - bezdôvodné odmietnutie prevzatia prevádzaných hnuteľných vecí,
   - nesplnenie povinnosti poistenia prevádzaných hnuteľných vecí,
   - využívanie prevedených hnuteľných vecí iným subjektom ako Školou a na iný účel ako sú určené v Zmluve,
   - nesplnenie povinnosti bližšie špecifikovanej v článku V. ods. 2 tejto Zmluvy.
   - prevedenie hnuteľných vecí na tretiu osobu/subjekt
3. V prípade zistenia, že Škola používa prevedené hnuteľné veci na iné účely ako sú hlavné ciele vzdelávania definované v tejto Zmluve, alebo ak prevedené hnuteľné veci používa iný subjekt ako Škola, má Poskytovateľ právo uložiť Škole zmluvnú pokutu až do výšky 1.000 € (slovom: tisíc eur) za podstatné porušenia tejto Zmluvy a to opakovane za každé takéto porušenie tejto Zmluvy.

VII.
Spoločné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznámenia alebo dokumenty medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa tejto Zmluvy musia byť vyhotovené v štátnom jazyku, musia mať písomnú formu a musia byť doručené osobne oproti podpisu kompetentného zamestnanca Poskytovateľa, zaslané doporučenou poštovou zásielkou alebo kuriérskou službou, pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si oznámiť bez zbytočného odkladu všetky zmeny týkajúce sa ich identifikačných údajov, vrátane zmeny štatutárneho orgánu a kontaktných údajov uvedených záhlaví tejto zmluvy.

VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcom po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Ak niektoré ustanovenia Zmluvy stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a ani účinnosť ostatných jej ustanovení. Namiesto neplatných, prípadne neúčinných ustanovení sa primerane použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
3. Zmeny v tejto Zmluve možno vykonať výlučne formou písomných a číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
4. Táto Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy. Odstúpiť od Zmluvy môže ktorákoľvek Zmluvná strana, a to z dôvodu uvedeného v čl. VI. ods. 2 tejto Zmluvy. Odstúpenie sa stane účinným okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, kde Zriaďovateľ a Škola obdržia po jednom rovnopise a Poskytovateľ štyri rovnopisy.
6. Ostatné práva a povinnosti a otázky neupravené v tejto Zmluve sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ako aj č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich právnych predpisov účinných na území Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, neuzatvárajú ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich prejavy vôle sú slobodné a určité a zmluvná voľnosť nebola ničím obmedzená. Na znak toho obe Zmluvné strany túto Zmluvu podpisujú.

Obec Slanec Hlavá 55/114, 044 17 Slanec Ing. Jozef Bela primátor / starosta	*V ..... dňa .....* *podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu*
Základná škola s materskou školou Hlavná 320/79, 044 17 Slanec PaedDr. Helena Štibelová, MBA riaditeľ materskej školy	V ..... dňa ..... *podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu*
Metodicko-pedagogické centrum Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava Mgr. Andrea Pálková generálna riaditeľka	*V ..... dňa .....* *podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu*