

DOHODA O SPOLUPRÁCI č. SAŽP/SEP/2018/175

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

Článok I. STRANY DOHODY

Názov: **Slovenská agentúra životného prostredia**
Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 00 626 031
DIČ: 2021125821
IČ DPH: SK2021125821
Bankové spojenie:
IBAN:
v zastúpení: RNDr. Richard Müller, PhD., generálny riaditeľ

(ďalej len „SAŽP“)

a

Názov: **Stredná odborná škola Senica**
Sídlo: V. Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica
IČO: 00 351 997
DIČ: 2021086947
Bankové spojenie:
IBAN:
v zastúpení: Mgr. Pavol Paradeiser, riaditeľ školy

(ďalej len „spoluorganizátor“ spolu so SAŽP aj ako „strany dohody“)

Článok II. ÚČEL A CIEĽ DOHODY

1. Obe strany tejto dohody sa dohodli na spolupráci pri organizovaní medzinárodnej konferencie **ENERSOL** (ďalej len „konferencia“), ktorá sa bude konať v dňoch 11. – 12. apríla 2019 v Senici (v priestoroch spoluorganizátora). Konferenciu bude zastrešovať Štátny inštitút odborného vzdelávania spolu so štátnou tajomníčkou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
2. Medzinárodný význam projektu ENERSOL (ďalej len „projekt“) spočíva v zjednocovaní odborných textov a výmeny skúseností z výuky obnoviteľných zdrojov energie hlavne na

stredných školách. Cieľom projektu je zvýšiť informovanosť ohľadne problematiky šetrenia energií a využívania obnoviteľných energetických zdrojov.

Článok III. PREDMET DOHODY

1. Predmetom tejto dohody je záväzok SAŽP refundovať výdavky spoluorganizátora spojené s organizovaním konferencie.
2. Výška refundovaných výdavkov v zmysle bodu 1. tohto článku dohody je 2 000,- EUR s DPH (slovom: dvetisíc euro).
3. Spoluorganizátor je povinný predložiť SAŽP spolu s faktúrou aj doklady účelového použitia finančných prostriedkov (výdavkov spoluorganizátora spojené s organizovaním konferencie) vystavené v Slovenskej republike alebo inom štáte, v eurách alebo inej mene prepočítanej na eurá aktuálnym kurzom centrálnej banky ku dňu vystavenia dokladu v originálnom vyhotovení alebo ich kópie, overené osobami určenými SAŽP. Takýto doklad musí obsahovať všetky údaje, ktoré sa vyžadujú aj pre doklady vystavené v SR (predávajúci/zhotoviteľ/poskytovateľ, predmet kúpy – druh tovaru, množstvo, celková cena a dátum vystavenia dokladu).
4. Dokladom na preukázanie účelového použitia finančných prostriedkov (výdavkov spoluorganizátora spojené s organizovaním podujatia) je:
 - faktúra, faktúra s dokladom o jej zaplatení (príjmový pokladničný doklad, doklad z elektronickej registračnej pokladnice, ústrižok zaplatenej poštovej poukážky, výpis z bankového účtu, príkaz na úhradu s realizačnou pečiatkou banky),
 - samostatný doklad o zaplatení v hotovosti, z ktorého je zrejmý predávajúci zhotoviteľ/poskytovateľ, predmet kúpy – druh tovaru, služieb alebo prác, množstvo a celková cena (príjmový pokladničný doklad, doklad z elektronickej registračnej pokladnice).

Článok IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Výdavky spojené so zabezpečením konferencie v článku III. bode 1. a bode 2. tejto dohody uhradí SAŽP na základe faktúry vystavenej spoluorganizátorom a doručenej SAŽP.
2. Faktúra vystavená spoluorganizátorom musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

3. Faktúra je splatná do 15 dní odo dňa jej doručenia SAŽP, a to na účet spoluorganizátora uvedený v záhlaví tejto dohody.
4. Súčasťou faktúry budú doklady na preukázanie SAŽP účelového použitia finančných prostriedkov, výdavkov spoluorganizátora spojených s organizovaním konferencie, ktoré sú podmienkou k úhrade faktúry.
5. V prípade, ak faktúra vystavená spoluorganizátorom nebude obsahovať náležitosti uvedené v zákone č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo nebude obsahovať prílohu uvedenú v bode 4 tohto čl. zmluvy, je SAŽP oprávnená vrátiť takúto faktúru spoluorganizátorovi na opravu. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti vyúčtovanej ceny a nová lehota splatnosti vyúčtovanej ceny začne plynúť doručením správne vystavenej faktúry SAŽP.
6. Spoluorganizátor berie na vedomie, že SAŽP nebude poskytovať žiadne zálohové platby.

Článok V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Na právne vzťahy neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky, predovšetkým sa použijú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatné príslušné právne predpisy.
3. Prípadné spory vzniknuté z tejto dohody alebo v súvislosti s touto dohodou sa budú strany dohody snažiť vyriešiť medzi sebou vzájomnou dohodou. V prípade, ak nedôjde k uzavretiu dohody ohľadom sporu, tento budú riešiť príslušné súdy Slovenskej republiky.
4. Túto dohodu je možné meniť iba formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oboma stranami dohody.
5. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto dohody je, alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení dohody, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Strany dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán dohody v čase uzatvorenia tejto dohody.

6. Táto dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s hodnotou originálu, z ktorých SAŽP obdrží štyri (4) rovnopisy a spoluorganizátor jeden (1) rovnopis.
7. Obe strany dohody zhodne vyhlasujú, že si túto dohodu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Banskej Bystrici dňa

V Senici dňa

Za SAŽP:

Za spoluorganizátora:

.....
RNDr. Richard Müller, PhD.
generálny riaditeľ

.....
Mgr. Pavol Paradeiser
riaditeľ školy