

Z M L U V A

o vykonávaní lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v zmysle Odborného usmernenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o náplni lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci č. S06881-OZS-2016 uverejnenom vo Vestníku MZ SR z r. 2016

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Čl. I

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania**
Sídlo: Žehrianska 9, 851 07 Bratislava
IČO: 42134943
DIČ: 2022673994
Zastúpená: PhDr. Romanou Kanovskou, riaditeľkou
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK73 8180 0000 0070 0033 4440

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Váš Lekár, s.r.o.**
Sídlo: Záporožská 12, 851 01 Bratislava
IČO: 45 263 230
DIČ: 2022950809
Zastúpená: Pavlom Marcinkom, konateľom spoločnosti
Odborný garant: MUDr. Katarína Schmidtová, povolenie na výkon všeobecnej ambulancie pre dospelých vydané Bratislavským samosprávnym krajom č. 05680/2917/ZDR/4 zo dňa 2.6.2017
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK62 1100 0000 0029 4105 0834

Čl. II

Predmet a rozsah plnenia

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť pre Objednávateľa vykonanie lekárskeho preventívneho prehliadok podľa zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov
2. Náplň lekárskeho preventívneho prehliadky vo vzťahu k práci určuje Vestník MZ SR z 2.11.2016 ročník 64, časť 39. „Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o náplni lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci č. S06881-OZS-2016 “.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje dohliadať nad zdravím zamestnancov v súvislosti so zameraním na:
 - a) posudzovanie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu,

- b) vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci a vydávanie posudkov o zdravotnej spôsobilosti zamestnancov vo vzťahu k práci,
 - c) vykonávanie lekárskeho preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci, kedy sa vyžaduje zdravotná spôsobilosť na prácu podľa osobitných predpisov – práca so zobrazovacími jednotkami, a tiež zdravotnej spôsobilosti na prácu vodiča referenta.
 - d) vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci pred zaradením zamestnancov na výkon práce (vstupné lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci) alebo pri zmene pracovného zaradenia,
 - e) vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci pri vykonávaní prác, ktoré môžu ohroziť zdravie v dôsledku expozície zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia,
 - f) vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci, ak zamestnanec nevykonával viac ako 6 mesiacov prácu zo zdravotných dôvodov,
 - g) vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci po skončení pracovnoprávneho vzťahu, ak o to zamestnanec požiada (následné lekárske preventívne prehliadky pri práci s rizikovými faktormi s neskorými následkami na zdravie), a to u zamestnancov I. a II pracovnej kategórie,
 - h) vykonávanie mimoriadnych lekárskeho preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci na základe požiadavky Objednávateľa,
 - i) dohliadať nad zdravím zamestnancov so zameraním na informácie ohľadom všetkých legislatívnych zmien v oblasti preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci a návrhov cielených preventívnych opatrení.
4. V rámci dohľadu nad zdravím zamestnancov v súvislosti s prácou zamestnancov Objednávateľa v I. a II. pracovnej kategórii vykoná na základe objednávky výkon lekárskej preventívnej prehliadky vo vzťahu k práci raz za tri roky, okrem toho:
- pred nástupom do práce,
 - pred zmenou pracovného zaradenia,
 - podľa potreby pri skončení pracovného pomeru na žiadosť zamestnanca.
5. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje:
- a) sledovať a hodnotiť zdravotné riziká a zdravotný stav zamestnancov vo vzťahu k expozícií faktorom zo životných a pracovných podmienok v prípade zmeny technológie alebo pracovných podmienok,
 - b) dohliadať pri podozrení na ohrozenie zdravia zamestnancov v dôsledku pôsobenia nových faktorov práce a pracovného prostredia,
 - c) zabezpečovať telefonické objednávanie na lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci,
 - d) viesť evidenciu výsledkov posudzovania zdravotnej spôsobilosti dostupnú pre Objednávateľa v zmysle uvedeného vestníka
 - e) vyhotovovať posudky o zdravotnej spôsobilosti zamestnanca vo vzťahu k práci v troch vyhotoveniach, z ktorých jeden exemplár predloží zamestnávateľovi a jeden zamestnancovi,
 - f) na základe výsledkov základného vyšetrenia navrhovať doplnkové vyšetrenia.

6. Prílohou objednávky na lekársku preventívnu prehliadku (LPP) bude zo strany Objednávateľa úplne vyplnený formulár Žiadosť o vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky vo vzťahu k práci, ktorej vzor tvorí prílohu tejto zmluvy.
7. Pre vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky je záväzné predloženie zamestnávateľom potvrdenej Žiadosti o vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky.
8. Objednávateľ vyhotoví zoznam zamestnancov pre LPP platný k 01.11.2018, ktorý bude prílohou tejto zmluvy, tento však bude môcť dopĺňať a meniť podľa aktuálneho stavu zamestnanosti, a to aj bez vypracovania dodatku k zmluve.

Čl. III

Rozsah plnenia a platobné podmienky

1. Cena za predmet tejto zmluvy je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách a je dohodnutá ako cena pevná a konečná. Objednávateľ a Poskytovateľ sa dohodli na základnej jednotkovej cene za lekársku preventívnu prehliadku vo vzťahu k práci u zamestnancov zaradených do I. kategórie prác alebo II. kategórie prác pri prácach so zobrazovacími jednotkami v sume **24,90 € za 1 lekársku preventívnu prehliadku** vrátane vyhotovenia lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu.
2. Splatnosť všetkých faktúr je 30 dní od ich doručenia do sídla Objednávateľa. Úhrada vykonávaná prostredníctvom banky je splnená dňom, v ktorom bude dlžná čiastka odpísaná z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že predloží Objednávateľovi posudky o spôsobilosti na výkon práce najneskôr do 14 pracovných dní od vykonania preventívnej lekárskej prehliadky vo vzťahu k práci. Fakturácia bude uskutočnená po vykonaní prehliadky a odovzdaní posudkov. Poskytovateľ vystaví faktúru Objednávateľovi za poskytnuté služby až po riadnom ukončení a odovzdaní prác uvedených v zmluve Objednávateľovi, a to jednotlivo za jedného alebo viacerých zamestnancov.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti ustanovenia §74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vyhotovená, Objednávateľ ju vráti Poskytovateľovi na prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry Objednávateľovi.

Čl. IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany vykonajú potrebné opatrenia, aby sa k dokumentácii podľa tejto zmluvy nedostali tretie osoby, zabezpečia ochranu osobných údajov zamestnancov a údajov zdravotnej dokumentácie. Rozsah a výsledky zdravotných prehliadok sú predmetom lekárskeho a obchodného tajomstva oboch zmluvných strán. Poskytovateľ ručí za utajenie a nezneužitie osobných údajov zamestnancov poskytnutých pre plnenie predmetu zmluvy a zaväzuje sa na ich spracúvanie v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Objednávateľ je v súvislosti s plnením tejto zmluvy povinný:
 - a) Odovzdať Poskytovateľovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy.
 - b) Poskytnúť osobné údaje zamestnancov v rozsahu uvedenom v občianskom preukaze, pase kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním na nosiči informácií v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - c) Zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých termínov preventívnych lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci. Termíny je možné telefonicky zmeniť alebo zrušiť najmenej 1 deň pred dohodnutým termínom jej vykonania. Pre skupiny zamestnancov (nad 5) najmenej 3 dni pred dohodnutým termínom vykonania.

Čl. V **Zmluvné pokuty**

1. Ak Poskytovateľ nedodrží termín plnenia uvedený v objednávke predmetu tejto zmluvy viac ako tri pracovné dni oproti vzájomne dohodnutému termínu plnenia, je povinný zaplatiť Objednávateľovi z ceny služieb uvedených v objednávke zmluvnú pokutu vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
2. V prípade, že Objednávateľ nedodrží termín splatnosti faktúry, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške podľa aktuálnej sadzby úrokov z omeškania v zmysle § 369 ods. 2 a § 369a Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z. v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., a to z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania okrem okolností charakterizovaných ako vyššia moc.

Čl. VI **Doba platnosti a ukončenie zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 3 roky od dátumu účinnosti.
2. Pred uplynutím doby dohodnutej v bode 1 táto zmluva môže zaniknúť
 - a) vzájomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktoroukoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane,
 - c) odstúpením od zmluvy a to v prípade, ak Poskytovateľ porušil povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, spravidla nasledujúci deň po doručení písomného oznámenia Objednávateľa o odstúpení od zmluvy, ak oznámenie a odstúpenie neobsahuje neskorší dátum zániku zmluvy,
 - d) zánikom právnickej osoby, ktorá je podľa tejto zmluvy Poskytovateľom,
 - e) zánikom oprávnenia Poskytovateľa na poskytovanie PZS.
3. Zánik podľa bodu 2 písm. d) a e) tohto článku je Poskytovateľ povinný oznámiť Objednávateľovi ihneď ako sa o tejto skutočnosti dozvie.

Čl. VII **Osobitné ustanovenia**

1. Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky, vzdanie sa práv a iné doplnky požadované alebo povolené k tomu, aby boli dané podľa tejto zmluvy musia mať písomnú formu a môžu sa uskutočniť ktorýmkoľvek z ďalej uvedených spôsobov: a) osobným doručením alebo b) doporučeným listom. Správy budú dané príslušnej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorá bude zmenená príslušným dodatkom k zmluve.
2. Objednávateľ aj Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré majú povahu obchodného tajomstva, pokiaľ sa o nich dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy a utajovať údaje o prevádzkových a priestorových pomeroch Objednávateľa počas platnosti zmluvy, ako aj po ukončení platnosti zmluvy.
3. Ak Poskytovateľ poverí výkonom činnosti podľa tejto zmluvy tretie osoby, zodpovedá za výkon týchto činností v plnom rozsahu tak, ako by ich vykonal sám.
4. Poskytovateľ je povinný poverenie výkonu činnosti treťou osobou písomne oznámiť Objednávateľovi minimálne 5 pracovných dní pred zahájením realizácie subdodávateľom. Poskytovateľ je zodpovedný za plnenie a činnosti subdodávateľa na predmete plnenia tak, ako keby ich vykonával sám. Objednávateľ má právo požiadať Poskytovateľa o zmenu subdodávateľa vybratého Poskytovateľom, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitne realizované plnenia konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich zákazkách a pod.). Poskytovateľ je povinný žiadosti Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a zmeniť subdodávateľa.
5. Poskytovateľ je povinný počas plnenia tejto zmluvy Objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má Poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 a § 26a zákona o verejnom obstarávaní. Objednávateľ si splnenie podmienok podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vyžiadanim si dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s Výkladovými stanoviskami Úradu pre verejné obstarávanie k osobnému postaveniu a preukazovaniu majetkovej účasti podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Čl. VIII

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami po dohode oboch zmluvných strán.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom v znení neskorších predpisov, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží 2 rovnopisy a Poskytovateľ 1 rovnopis.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán nepodpíšu túto zmluvu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

5. Povinnosť viesť zdravotnú dokumentáciu ukladá Poskytovateľovi zákon NR SR č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením celého textu zmluvy vrátane príloh spôsobom umožňujúcim hromadný prístup.

Prílohy:

- 1) Zoznam zamestnancov organizácie v zmysle organizačnej štruktúry a zoznam zamestnancov, ktorí sa podrobia LPP v rozsahu podľa § 30 odsek d) zákona 355/2005 Z.z.
- 2) VZOR dokumentu Žiadosť o vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky vo vzťahu k práci, ktorý bude predkladať Objednávateľ spolu s objednávkou / čiastkovou objednávkou).
- 3) Kópia oprávnenia pre výkon všeobecného lekárstva.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

.....
Pavol Marcinko
konateľ

.....
PhDr. Romana Kanovská
riaditeľka