

Dodatok č. 1/SSŠ
k zmluve č. 0496/2022/SSŠ zo dňa 27. 7. 2022
o poskytnutí dotácie v roku 2022

(ďalej len „dodatok“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ dotácie:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: Mgr. Ján Horecký
 minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ dotácie:

Centrum voľného času v Starej Ľubovni

právna forma: rozpočtová organizácia mesta Stará Ľubovňa
zastúpené: PhDr. Marta Hanečáková, PhD.
sídlo: Farbiarska 35/7, 06401 Stará Ľubovňa
IČO: 00188131
DIČ: 2020725971
IČ DPH:
bankové spojenie:
IBAN: SK23 7500 0000 0040 2094 8198

(ďalej len „prijímateľ“)

(pre „poskytovateľa“ a „prijímateľa“ ďalej v zmluve spolu len „zmluvné strany“)

Preambula

Vzhl'adom na skutočnosť, že v rámci vyúčtovania poskytnutej dotácie je potrebné preukázať účelnosť a hospodárnosť vynaložených finančných prostriedkov, ako aj vzhl'adom na žiadosť prijímateľa o zmenu účtu v záhlaví zmluvy, sa zmluvné strany v súlade s čl. 6 bod 2 zmluvy č. 0496/2022/SSŠ zo dňa 27. 7. 2022 o poskytnutí dotácie v roku 2022 (ďalej len „zmluva“) dohodli, že uzatvoria tento dodatok, ktorým menia zmluvu nasledovne:

Čl. I.
Predmet dodatku

1. Príloha č. 5 zmluvy „Usmernenie k predkladaniu záverečnej správy“ sa nahrádza novou Prílohou č. 5 s názvom „Usmernenie k predkladaniu záverečnej správy“ a tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto dodatku a zmluvy.
2. Číslo účtu prijímateľa v záhlaví zmluvy sa mení nasledovne: SK25 0200 0000 0046 3347 4351.

Čl. II.
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú nezmenené.
2. Tento dodatok, spolu s jeho prílohami špecifikovanými v Čl. I, tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy. Dodatok je vyhotovený v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise dostane poskytovateľ dva rovnopisy a prijímateľ jeden rovnopis.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si tento dodatok prečítali, jeho obsahu porozumeli, tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Mgr. Ján Horecký
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

štatutárny orgán

Príloha č. 5

USMERNENIE K PREDKLADANIU ZÁVEREČNEJ SPRÁVY

Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne podľa určenia zmluvy predloží poskytovateľovi záverečnú správu a vyúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať najmä:

- a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu (obsahové znenie záverečnej správy, ktoré bude prijímateľovi sprístupnené v elektronickom dotačnom systéme vrátane príloh)
- b) súpis účtovných dokladov s vyčíslením použitých finančných prostriedkov
- c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov, ktoré sa predkladajú iba v tlačenej verzii záverečnej správy (nie je ich preto potrebné skenovať a nahrávať do dotačného systému).
- d) čestné vyhlásenie prijímateľa dotácie.
- e) zdôvodnenie účelnosti, efektívnosti a hospodárnosti všetkých výdavkov.

Záverečná správa bude prijímateľovi sprístupnená v elektronickom dotačnom systéme <https://dotacie.iuventa.sk/> v časti MÔJ PROFIL „Moje záverečné správy“. V záverečnej správe prijímateľ dotácie vyhodnocuje naplnenie činnosti uvedenej v žiadosti o dotáciu v rátane merateľných ukazovateľov. Zároveň prijímateľ v záverečnej správe zhodnotí finančné čerpanie dotácie v porovnaní s plánovaným rozpočtom uvedeným v žiadosti o dotáciu.

V kategórii ROZPOČET prijímateľ porovnáva skutočné výdavky s plánovanými. „D“ znamená poskytnutá dotácia, „ZS“ aký je stav pri vyúčtovaní dotácie (záverečná správa). Uvedené sumy musia byť rovnaké ako v prílohe súpis účtovných dokladov. V položke zhrnutie „podrobný komentár k rozpočtu“ sa prijímateľovi text preklopí zo žiadosti o dotáciu. **Je potrebné ho aktualizovať na základe skutočného čerpania.**

Ak mal prijímateľ v rámci dotácie skutočné príjmy vyššie ako plánoval (D) je potrebné tento reálny stav zaznamenať v riadku ZS. Následne je potrebné zvýšiť túto sumu aj vo výdavkoch v časti Vlastné zdroje (ZS). Celková suma skutočných príjmov (ZS) musí byť rovná celkovej sume Vlastných zdrojov vo výdavkovej časti.

Skutočné príjmy

Táto príjmová časť rozpočtu zahŕňa všetky príjmy, ktoré prijímateľ v rámci projektu mal vyčlenené z vlastných alebo iných zdrojov. Táto suma musí tvoriť minimálne 10% z **celkovej** sumy výdavkov. V rámci ostatných príjmov je potrebné špecifikovať o aké konkrétne príjmy ide.

Skutočné výdavky

Táto časť je rozdelená do troch stĺpcov:

- **Vlastné zdroje (€)** – ide o výdavky, ktoré prijímateľ realizoval z vlastných zdrojov, teda zo skutočných príjmov, ktoré uviedol. V tejto časti prijímateľ špecifikuje, na ktoré položky vyššie uvedené príjmy minul podľa členenia v rámci hlavných kategórií a ich podkategórií.
- **Poskytnutá dotácia (€)** – ide o sumu, ktorú prijímateľ obdržal z MŠVVaŠ SR. V tomto stĺpci prijímateľ špecifikuje, na ktoré položky dotáciu použil podľa členenia v rámci hlavných kategórií a ich podkategórií.

Celková suma výdavkov (€) – táto suma predstavuje súčet zodpovedajúcej sumy vlastných zdrojov a použitej dotácie na predmetnú položku v rozpočte.

Prijímateľ dotácie predkladaná záverečnú právu spolu s vyúčtovaním tak v elektronickej podobe odoslaním záverečnej správy v dotačnom systéme a zároveň v tlačenej podobe. Upozorňujeme prijímateľov, že najprv je potrebné odoslať záverečnú správu v elektronickej podobe a až následne ju tlačiť a kompletizovať v tlačenej verzii.

Záverečnú správu a vyúčtovanie v printovej verzii prijímateľ zasiela poskytovateľovi v písomnej podobe doručením na Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR na príslušnú vecnú sekciu.

V prípade, že prijímateľ dotácie nepoužije všetky prostriedky je povinný nevyčerpané prostriedky vrátiť poskytovateľovi. O vrátení nepoužitých prostriedkov dotácie je prijímateľ povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.

Prijímateľ predkladá ako prílohu k záverečnej práve Súpis účtovných dokladov podľa tohto vzoru:

Súpis účtovných dokladov za r. 202_						
Názov podporenej organizácie/prijímateľa dotácie:						
Číslo projektovej žiadosti:						
610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania						
P.č.	Mesiac 202_	Priezvisko a meno	Hrubá mzda celkom (€)	Hradené z dotácie MŠVVaŠ SR (€)	Zdôvodnenie účelnosti výdavku	Zdôvodnenie hospodárnosti výdavku
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
		v prípade potreby vložte ďalší riadok	- €	- €		
Celkové výdavky v rámci položky rozpočtu			- €	- €		
Schválená suma pre položku v žiadosti o dotáciu			- €	- €		
Nevyčerpané finančné prostriedky			- €	- €		
620 - Poistné a príspevok do poisťovní						
P.č.	Mesiac 202_	Priezvisko a meno	Výška príspevku celkom (€)	Hradené z dotácie MŠVVaŠ SR (€)	Poznámky, zdôvodnenia (v prípade potreby)	
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
			- €	- €		
		v prípade potreby vložte ďalší riadok	- €	- €		
Celkové výdavky v rámci položky rozpočtu			- €	- €		
Schválená suma pre položku v žiadosti o dotáciu			- €	- €		
Nevyčerpané finančné prostriedky			- €	- €		

