

## REKLAMAČNÝ PORIADOK

v zmysle zák. č. 442/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a  
zák. č. 250/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov

### I.

#### Všeobecné ustanovenia

- 1.1. Spoločnosť: **BW Development s. r. o.**, so sídlom Námestie SNP 6, 811 06 Bratislava, korešpondenčná adresa Trnavská cesta 74/A, 821 02 Bratislava, IČO: 50 397 567, DIČ: 2120318387, IČ DPH: SK2120318387, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.: Sro, vlož. č.: 112262/B (ďalej ako „**Dodávateľ**“), je vlastníkom vodárenskej infraštruktúry nachádzajúcej sa obci Chorvátsky Grob, v miestnej časti Chorvátsky Grob – Čierna Voda, v lokalite Obytného súboru Monarská alej II, na pozemkoch v katastrálnom území Chorvátsky Grob zapísaných na LV č. 2089 (ďalej ako „**MA II**“), a to verejného vodovodu a verejnej kanalizácie nachádzajúcich sa v lokalite MA II.
- 1.2. Dodávateľ v nadväznosti na príslušné ustanovenia zák. č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov a príslušné ustanovenia zák. č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, vydáva tento reklamačný poriadok týkajúci sa dodávky pitnej vody verejným vodovodom v lokalite MA II a odvádzania odpadových vôd verejnou kanalizáciou v lokalite MA II.
- 1.3. Tento reklamačný poriadok stanovuje rozsah a podmienky zodpovednosti Dodávateľa za nedostatky pri dodávke pitnej vody verejným vodovodom a za odvádzaní odpadových vôd verejnou kanalizáciou, ako aj spôsob a miesto uplatnenia reklamácií vrátane nárokov vyplývajúcich zo zodpovednosti Dodávateľa voči odberateľom pitnej vody (ďalej ako „**Odberateľ**“) a producentom odpadových vôd (ďalej ako „**Producent**“).

### II.

#### Rozsah a podmienky

- 2.1. Odberateľ má voči Dodávateľovi právo reklamovať nasledovné nedostatky týkajúce sa dodávky pitnej vody:
  - služby súvisiace s dodávkou pitnej vody verejným vodovodom,
  - fakturáciu vodného, príp. súvisiacich služieb, vrátane použitej cenovej tarify.
- 2.2. Producent má voči Dodávateľovi právo reklamovať nasledovné nedostatky týkajúce sa odvádzania odpadových vôd:
  - služby súvisiace s odvádzaním odpadových vôd verejnou kanalizáciou,

- fakturáciu stočného, príp. súvisiacich služieb, vrátane použitej cenovej tarify.
- 2.3. Ak tento reklamačný poriadok ďalej neurčuje inak, Odberateľ/Producent uplatňuje reklamáciu písomne na adrese sídla Dodávateľa, na korešpondenčnej adrese Dodávateľa uvedenej v tomto Reklamačnom poriadku, príp. na adrese uvedenej na faktúre za dodávku pitnej vody alebo odvádzanie odpadových vôd.
  - 2.4. Písomná reklamácia musí obsahovať (i) meno a priezvisko Odberateľa/Producenta, (ii) adresu Odberateľa/Producenta, (iii) označenie odberného miesta / miesta produkcie podľa parcelného čísla pozemku a (iv) popis reklamácie. V prípade, že písomnosť Odberateľa/Producenta nebude obsahovať uvedené údaje, nebude posúdená ako reklamácia a bude riešená v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
  - 2.5. V prípade havarijného stavu verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, t. j. takých porúch verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, pri ktorých je ohrozený život alebo zdravie osôb, alebo pri ktorých vzniká, alebo bezprostredne hrozí škoda na majetku, Odberateľ/Producent uplatňuje reklamáciu telefonicky na čísle havarijnej/poruchovej služby, ktorú zabezpečuje prevádzkovateľ verejného vodovodu a verejnej kanalizácie: **PreVaK, s.r.o.**, so sídlom Púchovská 8, 831 06 Bratislava, kontaktná adresa: Zákaznícke centrum, Jiráskova 168/16, 916 01 Stará Turá, tel.: 032 748 47 11, 0905 621 435, e-mail: kancelaria@prevak.sk (ďalej ako „**Prevádzkovateľ**“).
  - 2.6. Zamestnanec havarijnej služby Prevádzkovateľa poverený prijímaním telefonicky uplatnených reklamácií je povinný vyhotoviť o reklamacii písomný záznam – reklamačný protokol. Telefonická reklamácia musí obsahovať (i) náležitosti písomnej reklamácie v zmysle bodu 2.4. tohto reklamačného poriadku a (ii) telefónne číslo Odberateľa/Producenta.
  - 2.7. Odberateľ/Producent je povinný pri riešení reklamácie poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť a umožniť mu vstup na nehnuteľnosť, ktorá je pripojená na verejný vodovod alebo verejnú kanalizáciu, za účelom prístupu k prípojke vody, kanalizačnej prípojke, kontroly meradla, prípadne jeho výmeny a kontroly kvality dodávanej pitnej vody a odvádzaných odpadových vôd.
  - 2.8. Odberateľ/Producent je povinný predložiť Dodávateľovi všetky podklady potrebné k posúdeniu oprávnenosti reklamácie a v prípade potreby je povinný osobne sa zúčastniť priebehu reklamačného konania.
  - 2.9. Ak Odberateľ/Producent reklamuje fakturáciu vodného, stočného, príp. súvisiacich služieb, vrátane použitej cenovej tarify, je povinný reklamáciu uplatniť pred uplynutím splatnosti faktúry. Ak je s reklamáciou spojená nutnosť vrátiť vystavenú faktúru, je Odberateľ/Producent povinný túto faktúru vrátiť ešte pred uplynutím lehoty jej splatnosti. Ak je reklamácia opodstatnená, Dodávateľ je povinný vystaviť novú faktúru. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti.
  - 2.10. V prípade opodstatnenej reklamácie množstva dodanej pitnej vody alebo množstva odvedených odpadových vôd a vrátenia faktúry po uplynutí lehoty jej splatnosti, sa bude reklamovaná faktúra dobropisovať. V prípade oprávnenej reklamácie bude uznaná čiastka

finančných prostriedkov vrátená Odberateľovi/Producentovi alebo po dohode s ním vysporiadaná vzájomným zápočtom.

**III.**  
**Záverečné ustanovenia**

Tento reklamačný poriadok bol vydaný a nadobúda účinnosť dňa 20.04.2017

---

Mgr. Martin Mančík, konateľ  
**BW Development s. r. o.**  
Dodávateľ

---

Štefan Bakoš, konateľ  
**BW Development s. r. o.**  
Dodávateľ