

**Podnájomná zmluva č. 44/2022-DK**  
**o nájme nebytových priestorov podľa zák.č.116/1990 Zb.**  
**uzavretá na dobu určitú**

**Prenajímateľ:** SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.  
Zastúpenie: Ing. Igor Pollák, riaditeľ  
Sídlo: 90901 Skalica, Nám. slobody 10  
IČO: 34140590  
IČ DPH: SK 2020379493  
Bank.spoj.  
IBAN.:  
Tel.č. 034 / 664 8336  
Spol. zap. v OR Okr. súdu Trnava oddiel: S.ro, vložka č. 2029/T

a

**Podnájomca:** Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha  
Zastúpenie: Jozef Nejedlík, riaditeľ  
Sídlo: 909 01 Skalica, Kráľovská 16  
IČO: 37838539

Prenajímateľ má na základe Nájomnej zmluvy zo dňa 10.06.2004 uzavretej s Mestom Skalica právo disponovať s predmetom tejto zmluvy.

### 1.Predmet podnájmu.

1.1 Predmetom podnájmu sú nebytové priestory v Dome kultúry na Nám. slobody č.11 Skalica nasledovne:

| <u>názov miestnosti :</u> | <u>dátum:</u> | <u>čas prenájmu:</u>   |
|---------------------------|---------------|------------------------|
| VS                        | 13.12.2022    | od 15.00 do 20.00 hod. |
| VS                        | 14.12.2022    | od 15.00 do 20.00 hod. |
| VS                        | 15.12.2022    | od 15.00 do 20.00 hod. |

**Služby:**

Ozvučenie 13.12., 14.12., 15.12. od 15.00 – 20.00 hod.  
Osvetlenie bez technika 13.12. od 15.00 hod.-20.00 hod.  
Osvetlenie s technikom 14.12., 15.12. od 15.00 hod.-20.00 hod.  
Požiarna hliadka 13.12., 14.12., 15.12. od 17.30 – 20.30 hod.

### 2. Účel podnájmu.

2.1. Účelom podnájmu je prenechanie priestorov v dome kultúry podľa bodu 1.1. na účely podnájomcu:

„Vianočný koncert, predstavenie“.

### 3. Doba podnájmu, platnosť zmluvy.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú podľa bodu 1.1. tejto zmluvy.  
Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v centrálnom registre zmlúv a na webovej stránke SPRÁVY MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. Skalica, v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení a v centrálnom registri zmlúv.

### 4. Nájomné, platobné podmienky.

Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov nasledovne:

|   |                           |
|---|---------------------------|
| 4.1. Výška nájomného za nebytové priestory: | 420,- €                   |
| 4.2. služby                                 | 528,- € +DPH              |
| <b>Spolu:</b>                               | <b>1.053,60 € vrátDPH</b> |

4.3. Pri zistení vzniklej škody, znečistení interiéru, znehodnotení, alebo strate inventáru bude prenajímateľ požadovať úhradu škody podľa vynaložených nákladov na opravu, alebo hodnoty inventáru a to nasledovne:

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| stôl kombinovaný .....       | 100,00 € +DPH |
| stolička kovová čalún. ....  | 30,00 € „     |
| stolička drevená čalún. .... | 80,00 € „     |
| záves .....                  | 30,00 € +DPH  |

- 4.4. Platba nájomného sa vykonáva na základe faktúry vystavenej prenajímateľom so splatnosťou 7 dní. K nájomnému sa bude účtovať DPH podľa platnej legislatívy.
- 4.5. V prípade rezervácie termínu skôr ako 3 mesiace pred jej konaním uhradí nájomca zálohu vo výške 50% z predpokladaného nájomného.
- 4.6. V prípade zrušenia rezervácie prenájmu má prenajímateľ právo na nevrátenie zálohy na prenájom.

### 5. Prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu.

- 5.1. Meno zodpovedného zástupcu podnájomcu, ktorý zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu podnájmu p. Nejedlík, ktorý na jeho začiatku a po jeho ukončení prevezme a odovzdá predmet podnájmu, prípadne ním písomne poverená osoba.
- 5.2. Meno zodpovedného povereného pracovníka prenajímateľa: p. Emil Krištofík.
- 5.3. Zodpovedný zástupca preberie od povereného pracovníka prenajímateľa predmet podnájmu najneskôr v hodinu započatia doby podnájmu.
- 5.4. Podnájomca je povinný po ukončení akcie upratať predmet podnájmu od hrubej nečistoty a prinesených predmetov, ktoré uloží do prenajímateľom poskytnutých plastových vriec. V prípade nedodržania bodu 5.4 má právo prenajímateľ účtovať pod

zmluvnú pokutu vo výške 60 € a zvýšiť dohodnutú cenu nájmu o 60 €, čo sú náklady za upratanie prenajatých priestorov.

- 5.5. Zodpovedný zástupca podnájomcu odovzdá predmet prenájmu poverenému pracovníkovi prenajímateľa najneskôr do 2 hodín po skončení doby podnájmu.
- 5.6. V prípade neodovzdania predmetu podnájmu do 2 hodín po ukončení doby podnájmu má prenajímateľ právo účtovať za každú započatú hodinu oneskorenia pokutu 17,- €.

## 6 .Osobitné ustanovenia.

- 6.1. Podnájomca sa v plnom rozsahu zaväzuje najmä:
  - zabezpečiť na vlastné náklady prípravu priestorov,
  - dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch DK  
Podnájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať v predmete nájmu zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi. Pri porušení tohto ustanovenia podnájomca v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
  - zabezpečiť organizačnú službu
  - fajčenie je povolené len vo vyhradených priestoroch (átrium a peklo)
  - užívať prenajatý priestor a prenajaté veci v súlade s účelom uvedeným v tejto zmluve
  - udržiavať čistotu a poriadok vo vnútri prenajatých priestorov
  - nevykonávať takú činnosť, ktorá by hlukom, zápachom alebo inými rušivými vplyvmi znehodnocovala predmet podnájmu
  - starostlivo dodržiavať všetky hygienické predpisy
  - neskladovať v prenajatých priestoroch nijaké látky výbušné, rádioaktívne a horľaviny
  - neumiestňovať a nezapájať v prenajatých priestoroch iné elektrospotrebiče okrem elektrospotrebičov prenajatých
- 6.2. Podnájomca sa zaväzuje umožniť prenajímateľovi kedykoľvek vykonávať kontrolu dodržiavania povinností uvedených v bode 6.1. tejto zmluvy.
- 6.3. Podnájomca berie na vedomie skutočnosť, že maximálna kapacita celého Domu kultúry je 350 osôb. Za vzniknuté škody a problémy z dôvodu nedodržania maximálnej kapacity prenajatých priestorov zodpovedá nájomca v plnej výške.
- 6.4. Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz používania otvoreného ohňa vo všetkých priestoroch Domu kultúry.
- 6.5. Podnájomca je povinný konať tak, aby nezapríčinil alebo neumožnil spôsobenie škody na majetku prenajímateľa. V prípade vzniku škody spôsobenej opomenutím tejto povinnosti je podnájomca povinný túto škodu v plnom rozsahu znášať.
- 6.6. Podnájomca je zodpovedný za plnenie všetkých predpisov, ktoré sa k organizovaniu akcie viažu vrátane autorských práv.
- 6.7. Porušovanie povinností uvedených v bodoch 6.1., 6.2., 6.3., 6.4, tohto článku zmluvy sa pokladá za hrubé porušovanie podmienok tejto zmluvy. Porušenie podmienok tejto zmluvy oprávňuje prenajímateľa uložiť nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 664 € a akciu okamžite ukončiť.
- 6.8. Prenajímateľ upozorňuje nájomcu, že Dom kultúry je chránená kultúrna pamiatka, ktorá vyžaduje prísnu ochranu a s tým spojené povinnosti ochrany objektu najmä dodržiavanie



zákazu používať otvorený oheň, zákaz pritĺkať klince do steny či dreva, zákaz fajčiť a pod. Akúkoľvek činnosť dotýkajúcu sa stavby a miestnosti Domu kultúry musí podnájomca konzultovať so zodpovednou osobou prenajímateľa.

- 6.9. Podnájomca sa zaväzuje, že všetky osoby, ktoré sa zúčastnia jeho akcie, na ktorú si prenajíma priestory Domu kultúry, upozorní na skutočnosť, že sa jedná o národnú kultúrnu pamiatku.
- 6.10. Podnájomca je v plnom rozsahu zodpovedný za dodržiavanie nariadení RUVZ v súvislosti so situáciou COVID19.

### 7. Záverečné ujednania.

- 7.1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky a najmä ustanoveniami zák. č.116/1990 Zb. v znení platnom ku dňu uzavretia tejto zmluvy.
- 7.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch identických exemplároch a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť schválené obidvoma zmluvnými stranami a musia mať písomnú formu.
- 7.3. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že táto bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Skalici dňa

ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA  
Dr. JANKA BLAHA  
Kráľovská 16  
909 01 Skalica

.....  
Ing. Igor Pollák  
riaditeľ SMM, s.r.o. Skalica

.....  
Jozef Nejedlík  
riaditeľ