

Zmluva o spolupráci na projekte **Educate Slovakia**
uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 *Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov* (ďalej len „OZ“) medzi

1. AIESEC Slovensko

Sídlo: Štúrová 3, 811 02 Bratislava
Zastúpený: Lucia Kubíčková
IČO: 30845823
DIČ: 2020851316
IČ DPH: nie je platca DPH
Registrácia: MV SR pod registračným číslom WS/1-900/90-14626
Bankové spojenie: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: SK96 8330 0000 00270196 1495

(ďalej iba „Dodávateľ“)

1. Základná škola, Tulipánová 1, Nitra

Sídlo: Nitra, Tulipánová 1, 949 01 Nitra
Zastúpený: PaedDr. Mária Sailerová
IČO: 37865609
DIČ: 2021650103
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: SK66 5600 0000 0008 5570 7001

(ďalej iba „Príjemca“)

uzatvárajú túto zmluvu o spolupráci
(ďalej iba „Zmluva“)

**Článok I.
Predmet plnenia**

Predmetom Zmluvy je spolupráca na projekte Educate Slovakia (ďalej iba „Projekt“) medzi Dodávateľom a Príjemcom, ktorý sa uskutoční v termíne **01.04.2023 do 30.04.2023**. V rámci Projektu Dodávateľ zabezpečí prítomnosť **4** (slovom štyroch) **zahraničných dobrovoľníkov** (ďalej iba „Dobrovoľník“) Príjemcovi za účelom realizácie projektu Educate Slovakia.

**Článok II.
Povinnosti Dodávateľa**

Dodávateľ sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť všetky náležitosti spojené s prípravou **4** (slovom štyroch) anglicky hovoriacich dobrovoľníkov a koordináciou ich pôsobenia počas Projektu pričom:
 - 1.1 dobrovoľník je mladý človek, vysokoškolský študent alebo absolvent z inej krajiny. Dobrovoľníci sa budú po dobu **5 dní** venovať aktivitám vopred daným konceptom projektu.
 - 1.2 pod náležitosťami spojenými s prípravou a príchodom Stážistu sa rozumie:
 - 1.2.1. výber dobrovoľníkov podľa štandardov AIESEC International.
 - 1.3 pod koordináciou dobrovoľníka v rámci Projektu sa rozumie:
 - 1.3.1. informovanie dobrovoľníka o všetkých požiadavkách Príjemcu, o ktorých bude informovať Dodávateľ aspoň **7 dní** (slovom sedem) pred začiatkom Projektu,
 - 1.3.2. zabezpečenie prípravy dobrovoľníka na pôsobenie u Príjemcu v predmete jeho dohodnutých aktivít,
 - 1.3.3. kontrola pripravenosti prezentácií a aktivít dobrovoľníka pre pôsobenie u Príjemcu.
 - 1.3.4. asistencia Dodávateľa dobrovoľníkovi s prípravou aktivít pre Projekt.
2. Určiť osobu zodpovednú za komunikáciu s Príjemcom.

Článok III. Povinnosti Prijemcu

Prijemca sa zaväzuje:

1. Zaplatiť dodávateľovi za služby poskytnuté podľa Článku II. tejto Zmluvy sumu v celkovej výške **300 €** (slovom *tristo*) na základe Dodávateľom vystavenej faktúry do **7 dní** (slovom *siedmich*).
2. Poskytovať riadne a načas Dodávateľovi náležitú a plnú spoluprácu pri plnení jeho záväzkov voči Prijemcovi, pričom Dodávateľ nezodpovedá za nesplnenie svojich záväzkov z dôvodu nedostatočnej spolupráce zo strany Prijemcu.
3. Určiť osobu zodpovednú za komunikáciu s Dodávateľom, za poskytnutie informácií Dodávateľovi o časovom rozpise aktivít školy a popis, množstvo a vek žiakov, ktorí sa budú zúčastňovať aktivít Projektu prebiehajúceho u Prijemcu, za internú propagáciu Projektu u Prijemcu a za koordináciu realizácie Projektu.
 - 3.1. V prípade poskytnutia osobných údajov o osobe zodpovednej za komunikáciu, zabezpečiť súhlas so spracovaním osobných údajov od danej osoby a poskytnutie súhlasu Sprostredkovateľovi.
4. Vytvoriť program Projektu tak, aby dobrovoľník strávil **4 hodiny** (slovom *štyri*) výučbou za týždeň.
5. Po konci realizácie projektu je Prijemca povinný poskytnúť priestor pre dobrovoľníka na spätnú väzbu a vyhodnotenie očakávaní.
6. Umiestniť základné informácie o Dodávateľovi a o Projekte a odkazy na webové stránky Dodávateľa na webové stránky Prijemcu za účelom informovania študentov, pedagógov a partnerov.
7. Za pomoci Dodávateľa vytvoriť správu o obsahu a náplni programu najneskôr do **7 dní** (slovom *siedmich*) od konca Projektu a odoslať ju na e-mailovú adresu osoby zodpovednej za komunikáciu s Prijemcom.
8. Umožniť Dodávateľovi oslovenie kontaktných osôb za účelom poskytnutia referencií.
9. Podľa Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov nezverejňovať citlivé informácie o dobrovoľníkovi, ku ktorým bude mať prístup v rámci aktivít spojených so sprostredkovaním projektu. Táto povinnosť platí aj po uplynutí doby, na ktorú bola zmluva uzavretá.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Obe zmluvné strany majú oprávnenie robiť kontrolu plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy a druhá strana je povinná v tejto súvislosti spolupracovať.
2. Táto Zmluva je platná a účinná odo dňa jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky dohodnuté zmeny tejto zmluvy musia byť akceptované oboma zmluvnými stranami prostredníctvom písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorý sa stáva jej neoddeliteľnou súčasťou po podpise oboma zmluvnými stranami.
4. Každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade neplnenia záväzkov druhej zmluvnej strany. Druhá zmluvná strana musí byť o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovaná.
5. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah písomnou dohodou.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každej zmluvnej strane bude poskytnuté jedno vyhotovenie.

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

Dotknutá osoba:

Meno a priezvisko:

Adresa:

Telefónne číslo / email:

Škola:

(ďalej len dotknutá osoba)

PaedDr. Mária ŠALČOVÁ
TULIPÁNOVÁ 1, 94901 NITRA
0904 428 076 riaditel@zstulipanovka.sk
ZŠ TULIPÁNOVÁ 1, NITRA

Prevádzkovateľ:

Obchodné meno a právna forma:

Sídlo:

ICO:

Identifikačné a kontaktné údaje zástupcu:

Kontaktné údaje zodpovednej osoby:

AIESEC Nitra

Trieda Andreja Hlinku 610/4, 949 01 Nitra

35606061

Nikola Ivaničová, nikola.ivanicova@aiesec.sk

Štatutárny zástupca

Minh Nguyen, minh.nguyen@aiesec.sk

Projektová manažérka

Martin Lauko, martin.lauko@aiesec.sk

Finančný manažér

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

Ako dotknutá osoba týmto udeľujem súhlas prevádzkovateľovi so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu bežných osobných údajov (meno, priezvisko, emailová adresa, tel. číslo), ktoré sú potrebné na kontaktovanie dotknutej osoby v prípade organizovania a vedenia projektu EDUCATE Slovakia.

Dané osobné údaje budú uchované **po dobu 5 rokov**. Po uplynutí tejto doby budú zlikvidované. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu.

Prevádzkovateľ nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii.

Poskytnutie osobných údajov, ako aj udelenie Vášho súhlasu s ich spracúvaním je dobrovoľne. Súhlas môžete kedykoľvek odvolať zaslaním písomného odvolania súhlasu na adresu prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu je účinné dňom jeho doručenia.

Udelením súhlasu nie sú dotknuté Vaše práva dotknutej osoby. Na základe písomnej žiadosti alebo osobne u prevádzkovateľa máte právo:

- žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov;
- namietat' spracúvanie svojich osobných údajov;
- na prenosnosť osobných údajov;
- podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov SR. Dotknutá osoba vyhlasuje, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé, aktuálne a boli poskytnuté slobodne.