

## 1. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

## Miesto výkonu praktického vyučovania – 6442 K obchodný pracovník

## 1. ročník

<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa</b>	
Supermarket I, PJ 09-501, Partizánska 32, 058 01 Poprad Potraviny Mix, PJ 11-032, Allendeho 4707 , 059 51 Poprad Supermarket I, PJ 09-521, SNP 997, 059 01 Spišská Belá Supermarket II, PJ 11-115, Tomášikova 2, 0258 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa dielne školy</b>	
Okružná 761/25, 058 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx

## 2. ročník

<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa</b>	
Supermarket I, PJ 09-501, Partizánska 32, 058 01 Poprad Potraviny Mix, PJ 11-032, Allendeho 4707 , 059 51 Poprad Supermarket I, PJ 09-521, SNP 997, 059 01 Spišská Belá Supermarket II, PJ 11-115, Tomášikova 2, 0258 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa dielne školy</b>	
Okružná 761/25, 058 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx

## 3. ročník

<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa</b>	
Supermarket I, PJ 09-501, Partizánska 32, 058 01 Poprad Potraviny Mix, PJ 11-032, Allendeho 4707 , 059 51 Poprad Supermarket I, PJ 09-521, SNP 997, 059 01 Spišská Belá Supermarket II, PJ 11-115, Tomášikova 2, 0258 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa dielne školy</b>	
Okružná 761/25, 058 01 Poprad	
Od: 05.09.2022	Do: 30.06.2023
<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx

#### 4. ročník

<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx
<b>Adresa dielne školy</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx
<b>Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa</b>	
Od: xxxxxx	Do: xxxxxx

#### Rozsah praktického vyučovania – 6442 K obchodný pracovník

Ročník	Počet vyučovacích hodín predmetu odborný výcvik*	Počet vyučovacích týždňov
1. ročník	495	33
2. ročník	577,5	33
3. ročník	577,5	33
4. ročník	525	30

V Poprade, dňa: 30. 08. 2022

V Poprade , dňa: 30. 08. 2022

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA**  
remesiel a služieb  
Okružná 761/25, 058 01 Poprad  
Tel.: 052/7721876 • IČO: 42077133  
DIČ: 2022437131, IČ DPH: SK2022437131



Stredná odborná škola remesiel a služieb Poprad  
Mgr. Vasil Kuzmiak – riaditeľ školy

**COOP JEDNOTA POPRAD**  
spotrebné družstvo  
058 01 Poprad, Námestie sv. Egidia 27  
-1-



COOP JEDNOTA POPRAD, spotrebné družstvo  
Pavel Viener – predseda predstavenstva  
Mgr.JUDr. Lívia Šoltýsová – podpredseda predstavenstva

Počet majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie.	x
Počet majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie, ak zamestnávateľ nezamestnáva: a) majstrov odbornej výchovy alebo b) potrebný počet majstrov odbornej výchovy.	2
Počet hlavných inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora.	1
Počet hlavných inštruktorov, ktorí sú zamestnancami školy, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora.	x
Počet inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora.	4
Počet inštruktorov, ktorí sú zamestnancami školy, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora.	x

V Poprade , dňa: 30. 08. 2022

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA**  
remesiel a služiebOkružná 761/25, 058 01 Poprad ①  
Tel.: 052/7721876 • IČO: 42077133  
DIČ: 2022437131Stredná odborná škola remesiel a služieb Poprad  
Mgr. Vasil Kuzmiak – riaditeľ školy

V Poprade, dňa: 30. 08. 2022

**COOP JEDNOTA POPRAD**  
spotrebné družstvo

058 01 Poprad, Mládkova 16, 058 01 Poprad

COOP JEDNOTA POPRAD, spotrebné družstvo  
Pavel Viener – predseda predstavenstva  
Mgr. JUDr. Lívia Šoltýsová – podpredseda predstavenstva

1. Záznamový list žiaka ako podklad pre účasť hlavného inštruktora, inštruktora na klasifikácii a hodnotení žiaka.
2. Mesačné hlásenie o absencii žiaka na praktickom vyučovaní.
3. Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka.
4. Evidencia dochádzky žiaka na praktické vyučovanie.

1. Záznamový list žiaka na praktickom vyučovaní

ZÁZNAMOVÝ LIST ŽIAKA Z PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA V SDV

Meno a priezvisko žiaka	Ročník	Školský rok/polrok
Zamestnávateľ COOP JEDNOTA POPRAD, spotrebné družstvo Námestie sv. Egídia 27, 058 01 Poprad		Hlavný inštruktor:
Stredná odborná škola Stredná odborná škola remesiel a služieb Okružná 761/25 058 01 Poprad	Študijný/učebný odbor 6442 K obchodný pracovník	MOV/UOP SOŠ:
Kritérium		Pridelené body Počet
1. Aplikovanie získaných vedomostí - schopnosť aplikovať vedomosti do konkrétnej situácie na základe teoretických poznatkov a porozumenia vzťahov a pravidiel.		
2. Praktická zručnosť - spôsobilosť správne, rýchlo, s malou námahou vykonávať určitú pracovnú činnosť na základe osvojených vedomostí a predchádzajúcej praktickej činnosti.		
3. Samostatné riešenie úloh - schopnosť samostatne vykonávať prácu, samostatne plánovať a organizovať vlastnú prácu, samostatne sa rozhodovať a konať.		

<b>4. Kvalita výsledku práce</b> - schopnosť splniť presne všetky parametre úlohy (produktu, činnosti...), dodržať pracovné postupy a dodržať stanovený termín odovzdania úlohy.	
<b>5. Dodržiavanie pravidiel, disciplína</b> - schopnosť dodržiavať interné smernice, dohody s inštruktorom, pravidlá súvisiace s BOZP, PO a iné.	
<b>6. Proaktívny prístup</b> - schopnosť prevziať zodpovednosť, reagovať a vyrovnávať sa s akýmkoľvek situáciami, prispievať svojimi návrhmi na riešenie situácií.	
	<b>Počet bodov celkom</b>

Dátum: ..... Podpis hlavného inštruktora/inštruktora: ..... Podpis MOV/UOP SOŠ: .....

Odporúčaná prepočet bodov pre klasifikáciu žiaka z predmetu odborný výcvik /odborná prax v SDV:

Priradený počet bodov	% úspešnosti žiaka	Slovný popis dosiahnutia celkového stupňa výkonu žiaka na praktickom vyučovaní v predmete odborný výcvik/odborná prax	Klasifikácia školy - stupeň prospechu vyjadrený známku
(48 – 60 b)	80% - 100%	Výkon žiaka nadštandardne spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti vo väčšine oblastí sledovaných kritérií.	1 - výborný
(39 - 47 b)	65% - 79%	Výkon žiaka nadštandardne spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti vo viacerých oblastiach sledovaných kritérií.	2 - chváľitebný
(31 - 38 b)	51% - 64%	Výkon žiaka spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti vo všetkých oblastiach sledovaných kritérií..	3 - dobrý
(19 - 30 b)	31% - 50%	Výkon vykazuje nedostatky, žiak nespĺňa niektoré oblasti odbornej spôsobilosti sledovaných kritérií.	4 - dostatočný
(0 - 18 b)	do 30%	Výkon nespĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti vo väčšine oblastí sledovaných kritérií.	5 - nedostatočný

PODKLAD PRE VEDENIE MOTIVAČNÉHO ROZHOVORU SO ŽIAKOM A PRE VYHOTOVENIE ZÁZNAMOVÉHO LISTU ŽIAKA Z PV V SDV

POPIS SLEDOVANÝCH KRITÉRIÍ

Kritérium - charakteristika kritéria	Popis a počet bodov dosiahnutej úrovne žiaka v danom kritériu			
	10-9	8-6	5-3	2-0
<p>1. Aplikovanie získaných vedomostí</p> <p>- <i>schopnosť aplikovať získané vedomosti do konkrétnej situácie na základe teoretických poznatkov a porozumenia vzťahov a pravidiel.</i></p>	<p>Žiak /žiачka vie <b>vždy</b> využiť získané vedomosti z príslušného odboru pri riešení úlohy,</p> <p>- vie ich vždy využiť aj pri úlohách problémového charakteru,</p> <p>- vie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.</p>	<p>Žiak /žiачka vie <b>zväčša</b> využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úlohy,</p> <p>- pri úlohách problémového charakteru potrebuje niekedy pomoc,</p> <p>- niekedy vie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.</p>	<p>Žiak /žiачka <b>niekedy</b> vie využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úlohy,</p> <p>- pri úlohách problémového charakteru potrebuje zväčša pomoc,</p> <p>- nevie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.</p>	<p>Žiak /žiачka <b>zriedka</b> vie využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úlohy,</p> <p>- nevie ich využiť pri úlohách problémového charakteru,</p> <p>- nevie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.</p>
<p>2. Praktická zručnosť</p> <p>- <i>spôsobilosť správne, rýchlo, s malou námahou vykonávať určitú pracovnú činnosť na základe osvojených vedomostí a predchádzajúcej praktickej činnosti.</i></p>	<p>Žiak /žiачka vykonáva <b>vždy</b> správne a rýchlo praktické činnosti,</p> <p>- vie vykonávať príslušné činnosti bez zbytočne vynaloženej námahy.</p>	<p>Žiak /žiачka vykonáva <b>zväčša</b> správne a rýchlo praktické činnosti, potrebuje len minimálnu pomoc inštruktora,</p> <p>- vie vykonávať príslušné činnosti bez zbytočne vynaloženej námahy.</p>	<p>Žiak /žiачka dokáže vykonávať správne praktické činnosti <b>s pomocou inštruktora</b>, potrebuje opakovaný nácvik na získanie potrebnej rýchlosti a na odbúranie zbytočnej námahy.</p>	<p>Žiak /žiачka potrebuje pri praktickej činnosti pomoc inštruktora a napriek <b>opakovanému nácviku</b> nedochádza k správne vykonávaniu viacerých činností.</p>
<p>3. Samostatné riešenie úloh</p> <p>- <i>schopnosť samostatne vykonávať prácu, samostatne plánovať a organizovať vlastnú prácu, samostatne sa rozhodovať a konať.</i></p>	<p>Žiak /žiачka <b>vždy</b> samostatne vykonáva zadané úlohy bez akejkoľvek pomoci inštruktora,</p> <p>- samostatne plánuje a organizuje vlastnú prácu,</p> <p>- samostatne sa rozhoduje a koná.</p>	<p>Žiak /žiачka <b>zväčša</b> samostatne vykonáva zadané úlohy,</p> <p>- pri plánovaní a organizácii práce potrebuje občas pomoc inštruktora,</p> <p>- pri rozhodovaní potrebuje občas pomoc inštruktora.</p>	<p>Žiak /žiачka <b>niekedy</b> pracuje samostatne,</p> <p>- pri plánovaní a organizácii práce potrebuje často pomoc inštruktora,</p> <p>- málokedy sa vie sám/sama rozhodnúť.</p>	<p>Žiak /žiачka <b>zriedka</b> pracuje samostatne,</p> <p>- pri plánovaní a organizácii práce potrebuje pomoc inštruktora,</p> <p>- pri rozhodovaní potrebuje pomoc iných.</p>

<p><b>4. Kvalita výsledku práce</b>  - schopnosť splniť presne všetky parametre úlohy (produktu, činnosti...), dodržať pracovné postupy a dodržať stanovený termín odovzdania úlohy.</p>	<p>Žiak/žiačka je <b>vždy</b> dôkladný/á v dodržaní všetkých parametrov úlohy,  - vždy dodržiava pracovné postupy,  - vždy dodržiava termíny (aj čiastkové) pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka je <b>zväčša</b> dôkladný/á v dodržaní parametrov úlohy,  - snaží sa dodržiavať pracovné postupy,  - snaží sa dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka je dôkladný/á v dodržaní len <b>niektorých</b> parametrov úlohy,  - v dodržiavaní pracovných postupov má rezervy,  - snaží sa dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka <b>nie je</b> dôkladný/á v dodržaní <b>viacerých</b> parametrov úlohy,  - v dodržiavaní pracovných postupov má väčšie rezervy,  - nedarí sa mu dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>
<p><b>5. Dodržiavanie pravidiel, disciplína</b>  - schopnosť dodržiavať interné smernice, dohody s inštruktorom, pravidlá súvisiace s BOZP, PO a iné.</p>	<p>Žiak/žiačka pozná a <b>vždy</b> dodržiava relevantné predpisy a pravidlá bez upozorňovania,  - pozná ich význam,  - uvedomuje si ich dôležitosť,  - je príkladom aj pre ostatných.</p>	<p>Žiak/žiačka <b>zväčša</b> dodržiava relevantné predpisy a pravidlá,  - pozná ich význam  - uvedomuje si ich dôležitosť.</p>	<p>Žiak/žiačka dodržiava relevantné predpisy a pravidlá <b>na základe upozornenia</b> inštruktora,  - opakovane potrebuje vysvetlenie ich významu,  - neprikladá im dôležitosť.</p>	<p>Žiak/žiačka dodržiava len <b>niektoré</b> relevantné predpisy a pravidlá,  - opakovane je potrebné žiaka/žiačku upozorňovať na dodržiavanie niektorých pravidiel.</p>
<p><b>6. Proaktívny prístup</b>  - schopnosť prevziať zodpovednosť, reagovať a vyrovnáť sa s akýmikoľvek situáciami, prispievať svojimi návrhmi na riešenie situácií.</p>	<p>Žiak/žiačka <b>vždy</b> preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia,  - vždy sa zapája do komunikácie a prispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami,  - je zvedavý/á, kladie otázky a hľadá odpovede.</p>	<p>Žiak/žiačka <b>zväčša</b> preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia,  - často sa zapája do komunikácie a prispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami,  - často je zvedavý/á, kladie otázky a hľadá odpovede.</p>	<p>Žiak/žiačka <b>niekedy</b> preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia,  - málokedy sa zapojí do komunikácie a niekedy prispieje nápadmi a alternatívnymi riešeniami.</p>	<p>Žiak/žiačka preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté <b>rozhodnutia len na základe podnetu inštruktora</b>,  - veľmi málo sa zapája do komunikácie a neprispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami.</p>

## 2. Mesačné hlásenie o absencii žiaka na praktickom vyučovaní

Zamestnávateľ: <b>COOP JEDNOTA POPRAD,</b> <b>spotrebné družstvo</b> <b>Námestie sv. Egídia 27, 058 01 Poprad</b>  Hlavný inštruktor zamestnávateľa:  Inštruktor odborného výcviku zamestnávateľa:	Škola: Stredná odborná škola remesiel a služieb Okružná 761/25, 058 01 Poprad  Majsterka odborného výcviku školy:  Mesiac:
---	--

P.Č.	Meno a priezvisko žiaka	Ospravedlnené	Neospravedlnené	Nedoriešené	Spolu
01.					
02.					
03.					
04.					
05.					
06.					
07.					
08.					

Dátum:

.....

Podpis hlavného inštruktora (podpis inštruktora OV)

.....

Podpis majstra OV školy



### 3. Týždenný výkaz praktického vyučovania žiaka

Zamestnávateľ: <b>COOP JEDNOTA POPRAD</b> <b>spotrebné družstvo</b> <b>Námestie sv. Egídia 27, 058 01 Poprad</b>	Škola: Stredná odborná škola remesiel a služieb Okružná 761/25, 058 01 Poprad  Majsterka odborného výcviku školy:  Žiak:
Hlavný inštruktor zamestnávateľa:	
Inštruktor odborného výcviku zamestnávateľa:	

Dátum:	Čas:	Hodín spolu:
Vykonaná pracovná činnosť:		
Podpis žiaka:		Podpis inštruktora OV:

Dátum:	Čas:	Hodín spolu:
Vykonaná pracovná činnosť:		
Podpis žiaka:		Podpis inštruktora OV:

Dátum:	Čas:	Hodín spolu:
Vykonaná pracovná činnosť:		
Podpis žiaka:		Podpis inštruktora OV:

Dátum:	Čas:	Hodín spolu:
Vykonaná pracovná činnosť:		
Podpis žiaka:	Podpis inštruktora OV:	

Dátum:	Čas:	Hodín spolu:
Vykonaná pracovná činnosť:		
Podpis žiaka:	Podpis inštruktora OV:	

Odpracované hodiny spolu:
Klasifikácia žiaka za uvedenie obdobie – inštruktorom OV:

Dátum:

.....  
 Podpis hlavného inštruktora (podpis inštruktora OV)

.....  
 Podpis majstra OV školy

Pozn.: **Týždenný výkaz PV žiaka vyplňa a spracováva žiak (okrem hodnotenia žiaka za mesiac známku).**  
 Hl. inštruktor/inštruktor /majster odbornej výchovy a riadiaci pracovník potvrdia správnosť údajov.  
 Pracovný list odovzdá žiak na konci kalendárneho mesiaca koordinátori SDV u zamestnávateľa alebo určenému HR pracovníkovi u zamestnávateľa.

#### 4. Evidencia dochádzky žiaka na praktickom vyučovaní

<b>Zamestnávateľ:</b> <b>COOP JEDNOTA POPRAD</b> <b>spotrebné družstvo</b> <b>Námestie sv. Egídia 27, 058 01 Poprad</b>  Hlavný inštruktor zamestnávateľa:  Inštruktor odborného výcviku zamestnávateľa:		<b>Škola:</b> Stredná odborná škola remesiel a služieb Okružná 761/ 25, 058 01 Poprad  Majsterka odborného výcviku školy:
<b>Žiak:</b>	<b>Dátum narodenia:</b>	<b>Študijný odbor:</b>  <b>Trieda:</b>

Evidencia dochádzky žiaka na vyučovaní za mesiac:			
Dni:	Počet hodín:	Dni:	Počet hodín:
1		17	
2		18	
3		19	
4		20	
5		21	
6		22	
7		23	
8		24	
9		25	
10		26	
11		27	
12		28	
13		29	
14		30	
15		31	
16			

Dátum:

.....

Podpis hlavného inštruktora (podpis inštruktora OV)

.....

Podpis majstra OV školy

## 1. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Finančné zabezpečenie žiaka bude poskytovať zamestnávateľ v rozsahu:

- ✓ podnikové štipendium,
- ✓ odmena za produktívnu prácu.

Základná výška podnikového štipendia pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory:

Študijný odbor: obchodný pracovník

1. ročník 40 EUR
2. ročník 50 EUR
3. ročník 60 EUR
4. ročník 80 EUR

Základná výška odmeny za produktívnu prácu pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory:

Študijný odbor: obchodný pracovník

1. ročník 50% hodinovej minimálnej mzdy
2. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy
3. ročník 75 % hodinovej minimálnej mzdy
4. ročník 100% hodinovej minimálnej mzdy

Zamestnávateľ bude poskytovať finančné zabezpečenie žiaka v súlade s pravidlami poskytovania finančného zabezpečenia žiaka, ktoré zamestnávateľ vydal po vyjadrení sa zástupcov zamestnancov u zamestnávateľa, a s ktorými preukázateľne oboznámi zamestnávateľ zákonných zástupcov nepĺnoletého žiaka a žiaka.

**Hmotné zabezpečenie žiaka** bude poskytovať zamestnávateľ v rozsahu:


- poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje,
- poskytnutie stravovania u zamestnávateľa v režime stravovania zamestnancov zamestnávateľa,

Poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre žiakov sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom zamestnávateľa podľa interného predpisu zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci.

Poskytnutie stravovania u zamestnávateľa pre žiakov v čase praktického vyučovania sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje stravovanie zamestnancom zamestnávateľa podľa interného predpisu zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.


V Poprade, dňa: 30. 08. 2022

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
remesiel a služieb**  
Okružná 761/25, 058 01 Poprad ①  
Tel.: 052/7721876 • IČO: 42077133  
DIČ: 2022437131 IČ DPH: SK2022437131

  
Stredná odborná škola remesiel a služieb Poprad  
Mgr. Vasil Kuzmiak – riaditeľ školy

V Poprade, dňa: 30. 08. 2022

**coop JEDNOTA POPRAD**  
spotrebné družstvo  
058 01 Poprad, Námestie sv. Egídia 27  
-1-

  
COOP JEDNOTA POPRAD, spotrebné družstvo  
Pavel Viener – predseda predstavenstva  
Mgr. JUDr. Lívia Šoltýsová – podpredseda predstavenstva