

ZMLUVA č. E3743 08U03

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

1. **Poskytovateľ dotácie:**
Sídlo: Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava
IČO: 30796491
DIČ: 2021925774
Štatutárny zástupca: Ing. Ľubomír Vačok, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK09 8180 0000 0070 0021 4051
SWIFT: SPSRSKBA
(ďalej len „fond“)
 - a
 2. **Prijemca dotácie:**
Sídlo: Nová Ves nad Žitavou 76, 951 51 Nová Ves nad Žitavou
okres: Nitra
IČO: 00308331
Štatutárny zástupca: Mária Korčoková, starostka obce
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo samostatného bankového účtu vo formáte IBAN: SK88 5600 0000 0022 0731 4014
SWIFT: KOMASK2X
(ďalej len „prijemca dotácie“)
- (ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II.

Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o Environmentálnom fonde**“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo E3743/C2-25/22 zo dňa 19.07.2022 vydaného podľa § 4 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „**rozhodnutie ministra**“) rozhodol minister životného prostredia Slovenskej republiky na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo: E3743 zo dňa 28.10.2021 (ďalej len „**žiadost'**“), o poskytnutí podpory príjemcovi dotácie vo forme dotácie vo výške 95 000,00 €, (slovom: deväťdesiatpäť tisíc eur) (ďalej len „**dotácia**“).

Článok III.

Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia ministra a vo väzbe na žiadost' príjemcu dotácie a v súlade s právnymi predpismi uvedenými v záhlaví tejto zmluvy.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v článku IV. zmluvy. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade dotácie sa nejedná o finančné prostriedky poskytnuté z fondov Európskej únie.
3. Fond ako poskytovateľ dotácie sa zaväzuje, že po splnení podmienok stanovených touto zmluvou príjemcom dotácie poskytne na základe tejto zmluvy príjemcovi dotácie podporu formou dotácie za účelom uvedeným v článku IV. bod 1, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami zmluvy, v súlade s dokumentmi, na ktoré sa táto zmluva odvoláva, v súlade s rozhodnutím ministra a v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a súčasne sa zaväzuje realizovať projekt tak, aby bol dosiahnutý účel projektu podľa článku IV. bod 1 zmluvy a aby bol projekt zrealizovaný v rámci oprávneného obdobia podľa článku IV. bod 2 zmluvy a v súlade s opisom činností a prác realizovaných na projekte podľa článku IV. bod 3 zmluvy.

Článok IV.

Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a oprávnené obdobie

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:
 - a) Účel dotácie (názov projektu): **Predchádzanie a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov v obci Nová ves nad Žitavou**

Miesto realizácie projektu: Obec Nová Ves nad Žitavou
Okres: Nitra
b) Relevantná štúdia vypracovaná: (kým) Mgr. Mária Korčoková
Zo dňa: 27.10.2021
(ďalej len „**projekt**“)

2. Oprávnené obdobie:
(začiatok a ukončenie – mesiac/rok): **1/2022 - 12/2022**
(ďalej len „**oprávnené obdobie**“)
3. Podrobný opis činností a prác realizovaných na projekte v rámci oprávneného obdobia:
1. Zadanie objednávok dodávateľom kompostérov aj drviča.
 2. Doladenie detailov výroby letákov, zapracovanie konkrétnych pripomienok obce.
 3. Príprava zoznam s domácnosťami pre preberanie kompostérov.
 4. Príprava podkladov pre polozenie kompostérov k bytovým domom.
 5. Prebratie kompostérov od dodávateľov.
 6. Školenie občanov preberajúcich kompostéry.
 7. Kompostéry určené pre bytové domy budú umiestnené pracovníkmi OU na vopred vybrané priestranstvá.
- Uvedené činnosti a práce budú realizované v súlade s rozpočtom projektu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „**rozpočet**“) vo forme odsúhlasenej fondom.
- Opis činností a prác špecifikovaný v tomto bode bude realizovaný:
- a) v zmysle dokumentácie uvedenej v článku IV. bod 1. zmluvy,
 - b) v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).
- V prípade akýchkoľvek pochybností zmluvných strán pri výklade rozsahu a opisu činností a prác, ktoré majú byť vykonané v rámci oprávneného obdobia, financovanie ktorých je účelom poskytnutia dotácie podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany viazané špecifikáciou projektu.
4. Dodávateľ projektu:
- Obchodné meno: JRK Slovensko s.r.o.
- Sídlo: Rajská 2341/15A, 811 08 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
- IČO: 50530950
- Registrácia: Okresný súd Bratislava I
- Oddiel: Sro Vložka č.: 114896/B
- (ďalej len „**dodávateľ**“)

dňa 5.9.2022
Obchodné meno: CONCEPTUALS s.r.o.
Sídlo: Hodkovce 64, 044 21 Hodkovce
IČO: 47040785
Registrácia: Okresný súd Košice I
Oddiel: Sro Vložka č.: 31756/V
(ďalej len
„**dodávateľ**“)

Kúpna zmluva zo
dňa 5.9.2022
Obchodné meno: Balatech s. r. o.
Sídlo: Repíková 4203/20, 949 01 Nitra
IČO: 53105150
Registrácia: Okresný súd Nitra
Oddiel: Sro Vložka č.: 51521/N
(ďalej len
„**dodávateľ**“)

Kúpna zmluva zo
dňa 26.8.2022

(ďalej len „**dodávateľ'ská zmluva**“)

5. Podmienkou poskytnutia dotácie príjemcovi dotácie je okrem iného výber dodávateľa realizácie projektu, ktorého je príjemca dotácie povinný zabezpečiť pred uzavretím tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. - o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“). Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa, upravených zákonom o verejnom obstarávaní, zodpovedá príjemca dotácie.

Článok V.

Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v článku IV. bodoch 1. a 3. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok uvedených v zmluve príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške:

95 000,00 €

(slovom: deväťdesiatpäť tisíc eur)

(ďalej len „**dotácia**“).

2. Podmienkou poskytnutia dotácie je:

- a) splnenie a dodržanie všetkých podmienok uvedených v zmluve príjemcom dotácie
 - b) príjemca dotácie preukáže, že má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečené finančné prostriedky najmenej vo výške 5 % z oprávnených nákladov potrebných na realizáciu projektu z iných zdrojov, ako z podpory formou dotácie poskytnutej príjemcovi dotácie na základe tejto zmluvy (ďalej len „**výška spolufinancovania**“).
3. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len tie náklady, ktoré:
- a) súvisia s prácami, službami a dodávkami realizovanými na projekte,
 - b) sú uhradené príjemcom dotácie dodávateľovi na základe dodávateľskej zmluvy uzatvorenej s dodávateľom, v znení neskorších dodatkov uvedenej v článku IV. bod 4,
 - c) sú v súlade s rozpočtom projektu, ktorý tvorí prílohu č. 1,
- Za oprávnené náklady sa pre účely tejto zmluvy považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:
- 3.1 primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
- 3.2 vynaložené v súlade s nasledovnými princípmi:
- a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a
 - c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
- 3.3 reálne – skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
- 3.4 správne – v súlade:
- a) so schválenou žiadosťou,
 - b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v tejto zmluve,
 - c) s podmienkami dodávateľskej zmluvy uzatvorenej s dodávateľom vybraným príjemcom dotácie na základe procesu verejného obstarávania a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní
 - d) so schváleným stavebným povolením, resp. iným dokladom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné),
- 3.5 aktuálne - vynaložené a realizované v rámci oprávneného obdobia,
- 3.6 originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajúce – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu z fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- 3.7 identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,
- 3.8 dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, upravujúcim ich výber.
- (ďalej len „**oprávnené náklady**“).
4. Konečná výška dotácie, ktorá bude poskytnutá príjemcovi dotácie na základe tejto zmluvy, sa určí na základe výšky skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných oprávnených nákladov na realizáciu projektu (ďalej len „**skutočne vynaložené oprávnené náklady**“).

5. V prípade, ak skutočne vynaložené oprávnené náklady, budú nižšie, ako súčet dotácie uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy a výšky spolufinancovania, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu v rámci oprávneného obdobia ponížených o výšku spolufinancovania. Fond je v takomto prípade oprávnený bez uzatvorenia dodatku k zmluve znížiť výšku dotácie poskytnutej príjemcovi dotácie tak, aby výška dotácie zodpovedala výške skutočne vynaložených oprávnených nákladov ponížených o výšku spolufinancovania.
6. Príjemca dotácie berie na vedomie, že v prípade, ak výška skutočne vynaložených oprávnených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu bude vyššia ako výška dotácie a výška spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie, tieto navýšené náklady znáša výlučne príjemca dotácie z iných zdrojov a v prípade, ak ho na to fond vyzve, preukáže fondu ich úhradu z iných zdrojov.
7. Príjemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi najneskôr **do 1 kalendárneho mesiaca odo dňa uplynutia oprávneného obdobia**. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr **do 2 kalendárnych mesiacov odo dňa uplynutia oprávneného obdobia** doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.
8. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že náklady na realizáciu projektu, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, budú nevyhnutné na dosiahnutie účelu projektu v zmysle článku IV. 1 tejto zmluvy a nie sú oprávnenými nákladmi v zmysle bodu 3 tohto článku zmluvy, uhradí z iných zdrojov financovania a v prípade, ak ho na to fond vyzve, preukáže fondu ich úhradu z iných zdrojov.

Článok VI.

Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie dotácie príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve (ďalej len „**dotačný účet**“).
2. Príjemca dotácie nie je oprávnený použiť dotačné prostriedky na iný účel ako účel uvedený v článku IV. tejto zmluvy, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá.
3. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu:
 - a) doklady, ktorých zoznam fond zaslal príjemcovi dotácie pred podpisom tejto zmluvy spolu s oznámením o tom, že minister rozhodol o poskytnutí dotácie príjemcovi dotácie,
 - b) kópiu dokladu o zriadení bezúročného dotačného účtu
4. Príjemca dotácie je povinný do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy požiadať fond o výkon kontroly verejného obstarávania v zmysle článku IX. tejto zmluvy. Za uvedeným účelom je príjemca dotácie povinný predložiť fondu :
 - a) žiadosť o vykonanie administratívnej finančnej kontroly verejného obstarávania,
 - b) kompletnú dokumentáciu k procesu verejného obstarávania /v prípade, ak príjemca dotácie doložil fondu dodávateľskú zmluvu vrátane všetkých jej príloh a dodatkov pred podpisom tejto zmluvy, tieto opätovne nedokladá/,
 - c) čestné vyhlásenie príjemcu dotácie k úplnosti a súladu predkladanej dokumentácie s originálnou dokumentáciou z verejného obstarávania alebo obstarávania.

V prípade, ak príjemca dotácie v rozpore s týmto bodom článku VI. zmluvy nepožiadala fond o výkon kontroly verejného obstarávania a nepredloží požadované doklady v lehote 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, bude sa to považovať za porušenie zmluvy podstatným spôsobom.

5. Prijemca dotácie je povinný najneskôr v lehote do **30.11.2022**, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy predložiť fondu:
- a) originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov vystavených v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými prijemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie, na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, a to v rámci oprávneného obdobia (ďalej len „**účtovné doklady**“). Účtovné doklady musia byť vystavené dodávateľom.
 - b) na požiadanie ďalšie doklady a/alebo písomnosti a/alebo fotodokumentáciu vzťahujúcu sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov
 - c) doklady preukazujúce, že prijemca dotácie uhradil bezhotovostnou formou minimálne sumu zodpovedajúcu výške spolufinancovania prijemcu dotácie zo sumy uvedenej na predložených účtovných dokladoch z iných zdrojov a doklady preukazujúce, že prijemca dotácie uhradil bezhotovostnou formou náklady v zmysle článku V. bod 6 a/alebo bod 8 tejto zmluvy /ak relevantné/,
 - d) k poslednému čerpaniu spolu s dokladmi uvedenými v tomto bode 5. písm. a), b) a c) článku VI. zmluvy aj vyplnené a podpísané tlačivo
 - (i) „Záverečný odpočet čerpania“, ktoré tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 zmluvy (ďalej len „**záverečný odpočet čerpania**“) a
 - (ii) záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, v rozsahu a znení uvedenom v článku VII. bod 7 zmluvy.
- Prijemca dotácie berie na vedomie, že za účelom čerpania dotácie je oprávnený žiadať fond o čerpanie dotácie v rámci oprávneného obdobia najviac 2-krát, a to najneskôr v lehote do 30.11.2022.
- Fond je oprávnený umožniť prijemcovi dotácie čerpanie dotácie aj viac ako 2-krát počas oprávneného obdobia len na základe odôvodnenej žiadosti prijemcu dotácie.
6. Prijemca dotácie berie na vedomie, že v prípade, ak nedôjde k čerpaniu dotácie do **28.12.2022**, po tomto termíne zaniká nárok prijemcu dotácie na čerpanie dotácie.
7. Fond sa zaväzuje, že:
- a) po splnení všetkých podmienok zmluvy zo strany prijemcu dotácie, potrebných pre čerpanie poskytnutej dotácie a
 - b) po predložení príslušných dokladov v zmysle bodu 5. tohto článku zmluvy, poukáže prijemcovi dotácie peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie.
8. Prijemca dotácie berie na vedomie, že fond nie je v omeškaní s uvoľnením dotácie, a to až do doby skončenia kontroly VO v zmysle článku IX. zmluvy a/alebo administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste podľa § 22 ods. 6 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole**“) vykonanej za účelom kontroly hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy.
9. DPH uvedená na účtovných dokladoch, predložených fondu zo strany prijemcu dotácie na úhradu, bude uhradená prijemcovi dotácie len v prípade, ak tento fond preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o dani z pridanej hodnoty**“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o dani z pridanej hodnoty.
10. V prípade, ak prijemca dotácie najneskôr v lehote do **30.11.2022** nepredloží fondu ktorýkoľvek z dokladov uvedených v bode 5. písm. a), b), c) alebo d) článku VI. zmluvy, nedostáva sa tým fond do omeškania s uvoľnením dotácie.

11. Prijemca dotácie je povinný po realizácii projektu zúčtovať poskytnutú dotáciu v zmysle podmienok uvedených v tejto zmluve a to najneskôr do **1 kalendárneho mesiaca odo dňa uplynutia oprávneného obdobia**.
 12. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu umožniť čerpanie poskytnutej dotácie alebo jej zostávajúcej nevyčerpanej časti zaniká:
 - a) ak nastane ktorákoľvek zo skutočností uvedených v § 9 ods. 10 zákona o Environmentálnom fonde, pričom v prípade ustanovenia § 9 ods. 10 písm. b) je touto skutočnosťou (i) deň vstupu prijemcu dotácie do likvidácie, (ii) deň vyhlásenia konkurzu alebo povolenia reštrukturalizácie na majetok prijemcu dotácie podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o konkurze a reštrukturalizácii**“), (iii) deň vstupu do nútej správy alebo ozdravného režimu, podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy**“)
 - b) dňom vzniku akejkoľvek splatnej pohľadávky fondu, resp. štátu, ktorej správcom je fond, voči prijemcovi dotácie
- ak k týmto skutočnostiam došlo v období po vydaní rozhodnutia ministra a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII.

Povinnosti prijemcu dotácie

1. Prijemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu a peňažné prostriedky vo výške spolufinancovania projektu zo strany prijemcu dotácie z iných zdrojov výlučne na účel uvedený v článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Prijemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade s dokumentáciou uvedenou v článku IV. zmluvy, v súlade s rozpočtom projektu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, realizovať projekt prostredníctvom dodávateľa v rámci oprávneného obdobia.
3. Prijemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
4. Prijemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Prijemca dotácie je povinný vopred písomne požiadať fond o udelenie súhlasu k akejkoľvek zmene podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, vrátane jej príloh, zmene dokumentov uvedených v článku IV. bod 1 tejto zmluvy, k zmene dodávateľskej zmluvy a takúto zmenu je **prijemca dotácie oprávnený uskutočniť len po predchádzajúcom písomnom súhlase fondu s navrhovanou zmenou**. V prípade, ak fond udelí súhlas so zmenou dohodnutých podmienok, je prijemca dotácie povinný uzatvoriť s fondom písomný dodatok k zmluve v prípade, ak to fond považuje za potrebné. V prípade ak fond vyhodnotí, že ide o zmenu, ktorá si nevyžaduje bezodkladné uzatvorenie dodatku k zmluve, táto zmena sa premietne do zmluvy pri uzatvorení najbližšieho písomného dodatku k zmluve.
6. Prijemca dotácie je povinný najneskôr v lehote do dvoch mesiacov odo dňa ukončenia realizácie projektu predložiť a doručiť fondu doklad preukazujúci odovzdanie a prevzatie zrealizovaného projektu financovaného z poskytnutej dotácie.
7. Prijemca dotácie je povinný predložiť fondu v zmysle článku VI. bod 5. písm. d) ods. (ii) zmluvy záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, ktorá musí obsahovať detailný opis činností/prác realizovaných prijemcom dotácie v rámci oprávneného obdobia za poskytnutú dotáciu a tento opis musí byť v súlade so zmluvou.
(ďalej len „**záverečná správa o priebehu realizácie projektu**“)

8. Prijemca dotácie sa zaväzuje:

- a) udržiavať dotačný účet zriadený až do doby splnenia povinností uvedených v článku V. bod 7. tejto zmluvy,
- b) využívať dotačný účet výlučne na finančné operácie súvisiace s dotáciou poskytnutou príjemcovi dotácie na základe tejto zmluvy,
- c) zabezpečiť na dotačnom účte iné zdroje na úhradu poplatkov za vedenie dotačného účtu /ak je to relevantné/,
- d) prostredníctvom dotačného účtu uskutočňovať výlučne finančné operácie, za účelom úhrady:
 - i. účtovných dokladov, ktoré majú byť uhradené z dotačných prostriedkov v zmysle a za podmienok uvedených v tejto zmluve,
 - ii. sumy zodpovedajúcej výške spolufinancovania príjemcu dotácie zo sumy uvedenej na predložených účtovných dokladoch z iných zdrojov,
 a to len formou bezhotovostných prevodov.

Prijemca dotácie je oprávnený ale nie povinný poukázať na dotačný účet príjemcu sumu zodpovedajúcu výške spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie a tieto finančné prostriedky následne bez predchádzajúceho súhlasu fondu poukázať výlučne na účet dodávateľa uvedeného na účtovných dokladoch za účelom úhrady sumy zodpovedajúcej výške spolufinancovania.

- 9. V prípade, ak príjemca dotácie v rámci realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať počas oprávneného obdobia, je povinný pred uplynutím oprávneného obdobia doručiť fondu písomnú žiadosť o predĺženie oprávneného obdobia s uvedením dôvodov, pre ktorý žiada predĺžiť oprávnené obdobie. V prípade ak dôvodom zmeny oprávneného obdobia projektu sú objektívne skutočnosti, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond postupovať v zmysle ustanovenia § 10 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde. V prípade, ak bude žiadosť príjemcu dotácie schválená, uzavrie fond s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu oprávneného obdobia.
- 10. Prijemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondu, zamestnancom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, všetky doklady vzťahujúce sa k výberu dodávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a doklady vzťahujúce sa k dodávateľskej zmluve a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Prijemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.
- 11. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že:
 - a) bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu veci (hnuteľné a nehnuteľné) a vecné a majetkové práva, ktoré nadobudne z prostriedkov poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, neprevedie do vlastníctva alebo správy tretej osoby, nezriadi ani nevyhlási, že súhlasí so zriadením alebo poskytnutím zabezpečenia (napr. záložného práva), vecného bremena alebo iného obmedzenia na veci (hnuteľné a nehnuteľné) a vecné a majetkové práva, ktoré nadobudne z prostriedkov poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy v prospech tretej osoby a to po dobu 5 (piatich) rokov odo dňa nadobudnutia veci a/alebo vecných a/alebo majetkových práv z prostriedkov dotácie v zmysle tejto zmluvy.
- 12. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani prostriedky poskytnutej dotácie nebudú použité pre účely realizácie akejkoľvek hospodárskej činnosti a ani nebudú poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu (najmä, ale nielen na základe zmluvného vzťahu s príjemcom), ktorý realizuje hospodársku činnosť.
- 13. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že bude plniť a dodržiavať všetky priebehové podmienky

stanovené mu fondom v dokumente - Priebehové podmienky k zmluve, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve (ďalej len „**Priebehové podmienky k zmluve**“).

14. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že nebude požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na tú časť projektu, ktorá bude financovaná z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy a ktorá by predstavovala dvojité financovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov Európskej únie.
15. V prípade, ak nastane ktorákoľvek zo skutočností uvedených v článku VI. bod 12 zmluvy, je prijemca dotácie povinný bezodkladne o tejto skutočnosti písomne informovať fond, najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala.
16. Prijemca dotácie je povinný dodržať časový interval čerpania a použitia poskytnutej dotácie uvedený v tejto zmluve.
17. Prijemca dotácie nie je oprávnený použiť dotačné prostriedky na iný účel ako účel uvedený v článku IV. tejto zmluvy, t.j. na účel, na ktorý mu bola poskytnutá dotácia.
18. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že pri výbere dodávateľa a uzatvorení dodávateľskej zmluvy postupoval v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a výber dodávateľa realizoval otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a príslušnými právnymi predpismi.
19. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že akékoľvek zmeny dodávateľskej zmluvy budú realizované v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a príslušnými právnymi predpismi.
20. Prijemca dotácie je povinný najneskôr do 10 pracovných dní po zverejnení dodatku k dodávateľskej zmluve v Centrálnom registri zmlúv, požiadať fond o vykonanie kontroly verejného obstarávania vo vzťahu k navrhovanej zmene dodávateľskej zmluvy. Prijemca dotácie je povinný pri predkladaní dodatku k dodávateľskej zmluve v jeho obsahu špecifikovať ustanovenie § 18 zákona o verejnom obstarávaní na základe ktorého dodatok k dodávateľskej zmluve uzavrel.
21. V prípade, ak prijemca dotácie na základe výzvy fondu v zmysle čl. IX. bod 14 písm. c) opakuje proces verejného obstarávania, je prijemca dotácie povinný do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti novej dodávateľskej zmluvy, t.j. zmluvy s úspešným uchádzačom požiadať fond o výkon kontroly verejného obstarávania v zmysle článku IX. tejto zmluvy. Za uvedeným účelom je prijemca dotácie povinný predložiť fondu:
 - a) žiadosť o vykonanie administratívnej finančnej kontroly verejného obstarávania,
 - b) kompletnú dokumentáciu z procesu zadávania zákazky vrátane novej dodávateľskej zmluvy a všetkých jej príloh a dodatkov,
 - c) čestné vyhlásenie prijemcu dotácie k úplnosti a súladu predkladanej dokumentácie s originálnou dokumentáciou z verejného obstarávania alebo obstarávania.
22. Prijemca dotácie sa zaväzuje evidovať a uchovávať všetky doklady a dokumenty z použitého postupu zadávania zákazky vrátane rovnopisu dodávateľskej zmluvy a uchovávať ich najmenej desať rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania v súlade s § 24 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, nie však kratšie ako je doba udržateľnosti projektu definovaná v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
23. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť, aby bola verejnosť informovaná o tom, že projekt bol financovaný z podpory získanej z prostriedkov fondu formou dotácie a to spôsobom uvedeným v dokumente Dizajn manuál pre informovanie a publicitu v rámci Environmentálneho fondu, ktorý je zverejnený na webovom sídle fondu.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 zákona o finančnej kontrole a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu poskytnutia a použitia prostriedkov fondu ako aj kontrolovať použitie poskytnutých prostriedkov v zmysle podmienok tejto zmluvy podľa zákona o finančnej kontrole a zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu, opätovnú administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste podľa § 6 až 9, resp. § 20 ods. 1 zákona o finančnej kontrole (ďalej spolu len „**finančná kontrola**“). Na vykonávanie finančnej kontroly sa použijú aj ustanovenia § 20 až 28 zákona o finančnej kontrole.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom. Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 zákona o finančnej kontrole.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom.
5. Ak je z podnetu fondu potrebné vykonať administratívnu finančnú kontrolu opätovne, opätovná administratívna finančná kontrola sa začína prvým úkonom fondu voči príjemcovi dotácie. Opätovnou administratívnou finančnou kontrolou fond overí skutočnosti, ktoré odôvodňujú začatie opätovnej administratívnej finančnej kontroly a sú potrebné na účely overenia súladu s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole.
Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste postupuje podľa zákona o finančnej kontrole.
6. Prijemca dotácie je povinný pri vykonávaní finančnej kontroly poskytovať fondu potrebnú súčinnosť a riadiť sa príslušnými ustanoveniami zákona o finančnej kontrole, ktoré sú pre neho záväzné.

Článok IX.

Kontrola verejného obstarávania

1. Prijemca dotácie má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu projektu a súčasne je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, vrátane posúdenia konfliktu záujmov, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality, účinnosti a účelnosti.
2. Prijemca dotácie je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu projektu ako aj pri zmenách týchto zákaziek v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Prijemca dotácie si je vedomý povinností spojených s rešpektovaním pravidiel čestnej hospodárskej súťaže a zákazu protiprávneho konania pri výbere dodávateľa projektu. Prijemca dotácie je v procese obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác povinný postupovať s odbornou starostlivosťou za účelom preverenia, či v rámci verejného obstarávania a súvisiacich postupov nedošlo k porušeniu pravidiel čestnej hospodárskej súťaže alebo inému protiprávnemu konaniu, pričom je v prípade opomenutia uvedenej povinnosti plne zodpovedný za následky spojené s identifikovaním týchto skutočností zo strany fondu.

4. Fond vykonáva administratívnu finančnú kontrolu podľa článku VIII. bod 3. zmluvy ako administratívnu finančnú kontrolu verejného obstarávania podľa zákona o finančnej kontrole s cieľom kontroly dodržiavania pravidiel a postupov príjemcu dotácie pri realizácii verejného obstarávania a súvisiacich postupov v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, a to po podpise zmluvy (ďalej len "**kontrola VO**").
5. Kontrolu VO vykonáva fond po uzavretí dodávateľskej zmluvy medzi príjemcom dotácie a dodávateľom ako úspešným uchádzačom verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov.
6. Príjemca dotácie je povinný odovzdať fondu kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, spôsobom stanoveným fondom, a to buď v papierovej alebo v elektronickej forme, príp. ich kombináciou a zriadiť na požiadanie fondu prístup do informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces verejného obstarávania uskutočňoval, ak je to relevantné. Fond je oprávnený požadovať od príjemcu dotácie aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania a súvisiacich postupov, ak je to potrebné na riadny výkon činnosti fondu a príjemca dotácie je povinný túto dokumentáciu v termíne určenom fondom poskytnúť.
7. Fond je povinný vykonať kontrolu VO v lehote najneskôr do 3 mesiacov odo dňa predloženia žiadosti o výkon kontroly VO spolu s ostatnými podkladmi v zmysle článku VI. bod 3. zmluvy.
8. Počas doby, kedy fond vyzve príjemcu dotácie na doplnenie chýbajúcich náležitostí alebo iných požadovaných dokladov alebo informácií potrebných na výkon kontroly VO sa lehota na výkon kontroly VO prerušuje. Prerušenie lehoty na výkon kontroly VO trvá, až kým nepominú prekážky, pre ktoré sa kontrola VO prerušila. Lehota na výkon kontroly VO sa prerušuje dňom odoslania výzvy príjemcovi dotácie. Dňom nasledujúcim po dni doručenia vysvetlenia alebo doplnenia dokumentácie alebo chýbajúcich náležitostí alebo iných požadovaných dokladov alebo informácií fondu, pokračuje plynutie lehoty na výkon kontroly VO. Ak nie je dodržaná lehota na výkon kontroly VO z dôvodov na strane fondu, je fond povinný informovať príjemcu dotácie o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania návrhu správy/správy z kontroly. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu fond opakovane zabezpečí informovanosť príjemcu dotácie za rovnakých podmienok.
9. Ak fond počas kontroly VO zistí nedostatky v procese a/alebo v dokumentácii predloženého verejného obstarávania alebo iných súvisiacich postupov, uvedie ich do návrhu čiastkovej správy alebo návrhu správy z kontroly VO a poučí príjemcu dotácie o možnosti podať písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu čiastkovej správy alebo v návrhu správy, a to v lehote najmenej päť pracovných dní odo dňa doručenia návrhu čiastkovej správy alebo návrhu správy, ak sa fond nedohodne s príjemcom dotácie inak.
10. Po doručení námietok k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na splnenie prijatých opatrení uvedených v návrhu čiastkovej správy alebo v návrhu správy, fond preverí ich opodstatnenosť a zohľadní opodstatnené námietky v čiastkovej správe alebo v správe z kontroly VO a neopodstatnenosť námietok spolu s odôvodnením neopodstatnenosti oznámi príjemcovi dotácie v čiastkovej správe alebo v správe.
11. Fond je oprávnený v odôvodnených prípadoch v rámci iných nevyhnutných úkonov súvisiacich s výkonom kontroly VO z vlastného podnetu prerušiť výkon kontroly VO, pričom od tohto momentu lehota na jej výkon prestane plynúť. Fond o tejto skutočnosti bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
12. Príjemca dotácie berie na vedomie, že nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s dodávateľom alebo dodávateľmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri

partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Prijemca dotácie nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je niektorý z verejných funkcionárov podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní (týka sa aj konečných užívateľov výhod subdodávateľa tohto uchádzača, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora).

13. Prijemca dotácie berie na vedomie skutočnosť, že fond neumožní čerpanie dotačných prostriedkov skôr / dotačné prostriedky nemôžu byť použité na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu vzniknuté na základe verejného obstarávania a súvisiacich postupov skôr, ako bude ukončená kontrola VO.
14. Fond môže v rámci záverov z kontroly VO
 - a) pripustiť oprávnené náklady, na realizáciu projektu vzniknuté z verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov do financovania v plnej výške
 - b) vyzvať prijemcu dotácie na odstránenie identifikovaných nedostatkov,
 - c) nepripustiť oprávnené náklady na realizáciu projektu vzniknuté z verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov do financovania v celej výške, resp. vyzvať prijemcu dotácie na opakovanie procesu verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov,
 - i. pred tým, ako budú zo strany fondu poukázané dotačné prostriedky na dotačný účet na úhradu oprávnených nákladov súvisiacich s projektom (ďalej len „**finančná oprava pred použitím dotácie**“),
 - ii. po tom, ako boli dotačné prostriedky použité na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu dodávateľovi (ďalej len „**finančná oprava po použití dotácie**“).
15. Zmluvné strany sa dohodli, že vo vzťahu k projektu, zadávanie zákazky na ten istý predmet obstarávania môže prijemca dotácie opakovať maximálne dvakrát. Pri opakovaní zadávania zákazky podľa predchádzajúcej vety môže byť predmet obstarávania zmenený len v odôvodnených prípadoch vyplývajúcich z projektu alebo v nadväznosti na nedostatky vytknuté fondom v čiastkovej správe z kontroly/správe z kontroly k predchádzajúcim verejným obstarávaniam a súvisiacim postupom.

Finančná oprava pred použitím dotácie

16. Ak fond kontrolou VO po podpise dotačnej zmluvy identifikuje nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov alebo identifikuje porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR, určí v správe z kontroly zodpovedajúcu výšku finančnej opravy alebo nepripustí výdavky vyplývajúce z predmetnej zmluvy do financovania v plnom rozsahu.
17. Zoznam porušení pravidiel a postupov verejného obstarávania, spolu s prislúchajúcou sadzbou percentuálnej výšky finančnej opravy ku konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje fond pri určení finančnej opravy, tvorí prílohu č. 5 k zmluve – **Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO** (ďalej len „**finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO**“) a je pre fond ako aj prijemcu dotácie záväzný. Určenie finančných opráv v zmysle tohto článku zmluvy sa riadi pravidlami, ktoré sú platné v čase vypracovania návrhu správy z kontroly VO.
18. V prípade, ak fond kontrolou VO identifikuje nedodržanie pravidiel a postupov verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov, identifikuje porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR, za ktoré je možné uložiť finančnú opravu, a to pred použitím dotácie, v návrhu správy z kontroly VO, uvedie aj:

- a) návrh percentuálnej sadzby finančnej opravy, ktorá bude vyjadrovať mieru zníženia dotačných prostriedkov určených na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu,
- b) zdôvodnenie zníženia výšky finančnej opravy v prípade, ak fond uplatní nižšiu sadzbu finančnej opravy (ak to príloha č. 5 zmluvy umožňuje),
- c) identifikácia čísla, názvu a popisu porušenia v zmysle prílohy č. 5 zmluvy.

V prípade, že príjemca dotácie zašle v určenej lehote námietky voči zisteniam uvedeným v návrhu správy z kontroly VO, je fond povinný ich vyhodnotiť a v prípade ich úplnej alebo čiastočnej opodstatnenosti, zohľadniť ich v správe z kontroly VO. Ak fond námietky vyhodnotí ako neopodstatnené, uvedie ich spolu s odôvodnením v správe z kontroly VO ako neopodstatnené. V prípade, že námietky príjemcu dotácie neboli podané alebo boli podané po lehote, vypracuje fond správu z kontroly VO.

19. Správa z kontroly musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o finančnej kontrole, vrátane identifikovaných nedostatkov pravidiel a postupov VO, odporúčaní navrhnutých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku a v prípade nedostatkov, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO:

- a) percentuálnu sadzbu finančnej opravy, ktorá bude vyjadrovať mieru zníženia dotačných prostriedkov určených na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu týkajúcich sa kontrolovaného verejného obstarávania,
- b) identifikácia čísla, názvu a popisu porušenia v zmysle prílohy č. 5 k zmluve,
- c) zdôvodnenie zníženia výšky finančnej opravy v prípade, ak fond uplatní nižšiu sadzbu finančnej opravy (ak to príloha č. 5 k zmluve umožňuje),
- d) odporúčanie na vyjadrenie písomného súhlasu s navrhovanou výškou finančnej opravy v lehote stanovenej fondom (max. 10 pracovných dní od doručenia správy z kontroly).

20. Fond po uložení finančnej opravy podľa bodu 19 tohto článku zmluvy pred použitím dotácie umožní príjemcovi dotácie čerpať dotáciu po splnení nasledujúcich podmienok:

- a) príjemca dotácie písomne súhlasí s navrhovanou finančnou opravou.
- b) príjemca dotácie uzatvorí s fondom dodatok k zmluve, predmetom ktorého bude zníženie výšky dotácie o sumu zodpovedajúcu výške fondom stanovenej finančnej opravy pred použitím dotácie. V takom prípade fond zašle príjemcovi dotácie po doručení písomného súhlasu príjemcu dotácie s finančnou opravou v zmysle písm. a) tohto bodu fondom nepodpísané znenie dodatku k zmluve, ktorý je príjemca dotácie povinný zaslať fondu podpísaný spolu s ostatnými dokladmi preukazujúcimi splnenie podmienok určených fondom v zmysle tohto bodu. Po overení predmetných podmienok fond pristúpi k podpisu dodatku a zabezpečí zaslanie jedného vyhotovenia dodatku príjemcovi dotácie.

Predmetom dodatku k zmluve je najmä úprava výšky dotácie a povinností súvisiacich s predkladaním dokladov za účelom čerpania poskytnutej dotácie v zmysle čl. VI. bod 5 zmluvy. Z dôvodu zachovania auditnej stopy fond zabezpečí, že príjemca dotácie si bude v žiadosti o platbu/žiadosti o súhlasné stanovisko fondu s použitím dotačných prostriedkov nárokovať na preplatenie len takú sumu, ktorá bude zodpovedať výške oprávnených nákladov ponížených o výšku stanovenej finančnej opravy.

- c) príjemca dotácie preukáže, že disponuje inými zdrojmi, ktorými zabezpečí úhradu budúcich nákladov na realizáciu projektu, ktoré nie je príjemca dotácie oprávnený uhradiť z dotačných prostriedkov, minimálne vo výške navrhovanej finančnej opravy. Je v kompetencii fondu určiť spôsob preukázania zabezpečenia spolufinancovania nákladov na realizáciu projektu zo strany príjemcu dotácie z iných zdrojov. Fond pri určení spôsobu preukázania spolufinancovania zohľadní najmä výšku udelennej finančnej opravy, stav realizácie projektu a pod.,
- d) v prípade, ak príjemcom dotácie je rozpočtová alebo príspevková organizácia niektorého

z ústredných orgánov štátnej správy, fond vyžaduje nad rámec preukázania dostatočných iných zdrojov podľa písm. c) tohto bodu zmluvy predložiť aj písomné súhlasné stanovisko zriaďovateľa s navrhovanou finančnou opravou.

21. Podpisom dodatku k zmluve, predmetom ktorého je zníženie výšky dotácie o sumu zodpovedajúcu výške fondom stanovenej finančnej opravy pred použitím dotácie, sa príjemca dotácie zaväzuje:
 - a) dokončiť projekt v zmysle zmluvne dohodnutých podmienok a za tým účelom zabezpečiť iné zdroje na úhradu sumy zodpovedajúcej finančnej opravy.
 - b) pri predkladaní dokladov za účelom čerpania poskytnutej dotácie v zmysle čl. VI. bod 5 tejto zmluvy, preukázať fondu, že z iných zdrojov uhradil z predložených účtovných dokladov okrem výšky spolufinancovania aj sumu zodpovedajúcu fondom uloženej finančnej opravy v zmysle bodu 19 tohto článku zmluvy.
22. Príjemca dotácie berie na vedomie, že nezaslanie písomného súhlasu s navrhovanou finančnou opravou v zmysle bodu 20 písm. a) tohto článku zmluvy a nesplnenie ostatných podmienok stanovených fondom v bode 20 tohto článku zmluvy sa považuje za porušenie zmluvy podstatným spôsobom, ktoré oprávňuje fond odstúpiť od zmluvy.

Finančná oprava po použití dotácie

23. Na postup fondu pri identifikácii nedostatkov, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo súvisiacich postupov alebo identifikácii porušenia pravidiel stanovených v legislatíve SR, a uloženie finančnej opravy po použití dotácie platia ustanovenia bodu 16, 17, 18, 20 a 21 tohto článku primerane.
24. Na základe záverov správy z kontroly VO, ktorou bola uložená finančná oprava po použití dotácie, fond písomne vyzve príjemcu dotácie na vrátenie poskytnutej dotácie alebo jej časti, a to vo výške finančnej opravy stanovenej v správe z kontroly VO.
25. Pokiaľ príjemca dotácie nevráti na základe výzvy podľa bodu 24 tohto článku zmluvy v určenej lehote požadované dotačné prostriedky, resp. ich časť, bude si fond vymáhať vrátenie dotácie, resp. jej časti v rámci záväzkovo-právneho vzťahu vyplývajúceho zo zmluvy.
26. Neuhradenie fondom stanovenej finančnej opravy po použití dotácie v zmysle bodu 24 tohto článku zmluvy v lehote stanovenej fondom sa považuje za porušenie zmluvy podstatným spôsobom.
27. V prípade uplatnenia finančnej opravy po použití dotácie za porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania a súvisiacich postupov v čase po použití časti dotácie príjemcom dotácie, kedy zo strany príjemcu dotácie ešte neboli ku dňu doručenia správy z kontroly VO, ktorou sa uložila finančná oprava po použití dotácie, použité všetky dotačné prostriedky na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, si vo vzťahu k budúcim, ešte nepoužitým dotačným prostriedkom na realizáciu projektu, uplatní fond rovnakú výšku finančnej opravy ako po použití dotácie. Aj v uvedenom prípade platí, že príjemca dotácie musí preukázať pri predkladaní dokladov za účelom čerpania poskytnutej dotácie v zmysle čl. VI. bod 5 tejto zmluvy, že z iných zdrojov uhradil z predložených účtovných dokladov okrem výšky spolufinancovania aj sumu zodpovedajúcu fondom uloženej finančnej opravy. V takomto prípade percentuálna výška finančnej opravy pred použitím dotácie musí byť zhodná s určenou finančnou opravou po použití dotácie.
28. Príjemca dotácie berie na vedomie, že výkonom kontroly VO a súvisiacich postupov zo strany fondu nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť príjemcu dotácie ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona o verejnom obstarávaní za vykonanie verejného obstarávania a súvisiacich postupov pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR, tejto zmluvy, právnych dokumentov a základných princípov verejného obstarávania.

Článok X.

Porušenie finančnej disciplíny

1. Prijemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
2. Prijemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytla, alebo neehospodárne, neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť a neumožniť príjemcovi dotácie ďalšie čerpanie dotácie. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
4. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
5. Prijemca dotácie berie na vedomie, že v prípade, ak fond alebo ktorýkoľvek oprávnený kontrolný orgán na základe relevantných skutočností zistí, že poskytnutie a použitie dotácie je/bolo neehospodárne, neefektívne, neúčinné, príjemca dotácie použil dotáciu v rozpore s určeným účelom alebo príjemca dotácie porušil ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, je fond oprávnený požadovať vrátenie celej poskytnutej dotácie.

Článok XI.

Vyhlásenia zmluvných strán

1. Prijemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Prijemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.
3. Prijemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona o konkurze a reštrukturalizácii, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedeného v článku IV. bod 4. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, a to prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania.
5. Prijemca dotácie vyhlasuje, že každú zmenu dodávateľskej zmluvy počas doby jej trvania, vykonával/vykona v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, v súlade s platným právnym

poriadkom Slovenskej republiky a právom Európskej únie.

6. Prijemca dotácie zodpovedá za realizáciu projektu, akoby ho vykonával sám, bez ohľadu na skutočnosť, že projekt realizuje prostredníctvom dodávateľa na základe dodávateľskej zmluvy. Fond nie je v žiadnej fáze realizácie projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti prijemcu dotácie voči jeho dodávateľovi. Jedinou relevantnou zmluvnou stranou fondu vo vzťahu k projektu je prijemca dotácie.
7. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, neprevedie, nepostúpi ani nezaťaží právami tretích osôb svoje práva alebo pohľadávky (v celku ani čiastočne), vyplývajúce z tejto zmluvy, na tretiu osobu. Prijemca dotácie sa ďalej zaväzuje, že počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, neprevedie ani nepostúpi svoje záväzky alebo povinnosti (v celku ani čiastočne), vyplývajúce z tejto zmluvy, na tretiu osobu.
8. V prípade, ak na základe predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, uzatvorí prijemca dotácie s tretou osobou zmluvu o prevádzke, na základe ktorej bude projekt, financovaný z dotácie, odovzdaný do prevádzky tretej osobe, zodpovedá prijemca dotácie za prevádzku projektu/predmetu projektu tak, ako keby prevádzku projektu/predmetu projektu vykonával sám.
9. Prijemca dotácie vyhlasuje, že si je vedomý toho, že finančné prostriedky z poskytnutej dotácie (ďalej len „**dotačné prostriedky**“) sú účelovo viazané finančné prostriedky v zmysle zákona o Environmentálnom fonde a zákona č. 523/2004 Z. Z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“). Pri použití dotačných prostriedkov je prijemca dotácie povinný postupovať v súlade so zákonom o Environmentálnom fonde, zákonom o rozpočtových pravidlách a touto zmluvou.

Článok XII.

Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj:
 - a) odstúpením fondu od zmluvy v prípade, ak nedôjde k čerpaniu dotácie súlade s článkom VI. bod 6 zmluvy alebo v súlade s článkom VI.
 - b) odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou.

Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane (ďalej len „**oznámenie o odstúpení od zmluvy**“).
3. Odstúpenie od zmluvy zo strany fondu je spojené s povinnosťou prijemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu. Prijemca dotácie je v takom prípade povinný vrátiť dotačné prostriedky, ktoré mu boli vyplatené fondom ku dňu odstúpenia, a to v lehote stanovenej mu fondom v oznámení o odstúpení od zmluvy.
4. V prípade, že prijemca dotácie v lehote stanovenej v zmysle článku XII. bod 3 tejto zmluvy poskytnutú dotáciu nevráti, dostáva sa prijemca dotácie do omeškania a fond je oprávnený si voči prijemcovi dotácie účtovať úroky z omeškania vypočítané z výšky poskytnutej dotácie, od prvého dňa omeškania až do dňa, ktorý predchádzal dňu splatenia poskytnutej dotácie.

Článok XIII.

Porušenie zmluvy a zmluvné pokuty

1. Za porušenie zmluvy zo strany príjemcu dotácie podstatným spôsobom sa rozumie:
 - a) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy, ako aj len časť príslušných ustanovení: článok III. bod 4., článok V. bod 2. písm. b), bod 6., 7., 8., článok VI. bod 2., 3., 4., 5., 11., 12., článok VII. bod 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 14., 16., 17., článok VIII. bod 6., článok XVI. bod 1., 3.,
 - b) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení uvedených v dokumente Priebehové podmienky k zmluve /príloha č. 3/: článok I. bod 1., 2., 3., 4., 5.,
 - c) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení uvedených v dokumente Protikorupčná doložka /príloha č. 4/: bod 1, 2., 3., 4.,
 - d) ak sa ktoréhokoľvek z prehlásení príjemcu dotácie podľa článku XI. bod 1., 2., 3., 7. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - e) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany príjemcu dotácie,
 - f) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo,
 - g) porušenie ustanovenia článku IV. bod 5 zmluvy, článku VII. bod 18., 19., 20., 21., 22. a/alebo ak sa prehlásenie príjemcu dotácie podľa článku XI. bod 4., 5. zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé.
 - h) neakceptovanie fondom stanovenej finančnej opravy pred použitím dotácie v súlade s článkom IX. tejto zmluvy,
 - i) neakceptovanie fondom stanovenej finančnej opravy po použití dotácie v súlade s článkom IX. tejto zmluvy.
2. Za porušenie zmluvy zo strany príjemcu dotácie nepodstatným spôsobom sa rozumie porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy: článok VII. bod 4., 15., 23., článok XV. bod 2., 3., článok XVI. bod 2. zmluvy.
3. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa článku III. bod 4., článku VI. bod 2., článku VII. bod 1., 2., 11., 12., 14., článku XI. bod 7. zmluvy je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 7 % zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom podľa článku VII. bod 20., 21., 22. zmluvy je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 5 % zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
5. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa článku V. bod 7., článok VI. bod 4., článok VII. bod 5., 10., článku VIII. bod 6., článok XI. 1., 2., 3., článku XIII. bod 1 písm. e), zmluvy je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 3 % zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie.

6. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov uvedeným v Prílohe č. 3 – Priebehové podmienky, článok I. bod 1., 2., 3., 4., 5. je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 3 % zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie.
7. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa článku VI. bod 3., 11., článku VII. bod 6., 7., 8. zmluvy je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR, a to za každé jednotlivé porušenie.
8. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom podľa článku VII. bod 4. zmluvy, je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 1 % zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
9. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa článku VII. bod 15., 23., článku XV. bod 2., 3. zmluvy, je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu o výške 500,- EUR, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
10. Zmluvná pokuta podľa článku XII. bod 3. a/alebo 4. a/alebo 5. a/alebo 6. a/alebo 7. a/alebo 8. a/alebo 9. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplatenie príjemcovi dotácie.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa článku XIII. bod 3. a/alebo 4. a/alebo 5. a/alebo 6. a/alebo 7. a/alebo 8. a/alebo 9. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
12. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.
13. Právo fondu na náhradu škody spôsobenej príjemcom dotácie nie je dotknuté ustanoveniami o zmluvnej pokute.

Článok XIV.

Komunikácia zmluvných strán a doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich komunikácia v súvislosti so zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu v slovenskom jazyku. Písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať v listinnej podobe, a to najmä pokiaľ jej predmetom bude vznik, zmena, zánik práv a povinností zmluvných strán zo zmluvy ako aj výzva na plnenie zmluvných podmienok.
2. Písomná forma v listinnej podobe je zachovaná, pokiaľ bola druhej zmluvnej strane doručená niektorým z nasledovných spôsobov:
 - a) poštou doporučenou listovou zásielkou s doručenkou
 - b) osobne
 - c) prostredníctvom elektronickej schránky fondu zriadenej v rámci ústredného portálu verejnej správy
 na adresu príslušnej zmluvnej strany uvedenú v článku I. tejto zmluvy, alebo na takú adresu, ktorá bude zmluvnej odosielajúcej strane oznámená najneskôr 5 pracovných dní vopred.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že bežná vzájomná komunikácia zmluvných strán súvisiaca so zmluvou, môže prebiehať aj elektronickou formou prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), pokiaľ niektorá zo zmluvných strán nebude trvať na písomnej forme komunikácie v listinnej podobe.
4. Doručovanie korešpondencie poštou - sa uskutočňuje prostredníctvom pošty a riadi sa príslušnými poštovými podmienkami, ktoré sú účinné v čase zasielania korešpondencie.

Korešpondencia musí byť zasielaná s potvrdením o prevzatí. Korešpondencia je doručená dňom jej prevzatia; ak dôjde k odmietnutiu prevzatia korešpondencie, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia jej prevzatia. Ak sa korešpondencia vráti späť odosielateľovi z dôvodu jej neprevzatia, za deň doručenia sa považuje deň jej vrátenia odosielateľovi.

5. Doručovanie korešpondencie osobne – takýto spôsob doručovania korešpondencie, v prípade ak ide o doručovaní zo strany príjemcu dotácie fondu, je možný výlučne v úradných hodinách podateľne fondu, zverejnených verejne prístupným spôsobom.
6. Doručovanie prostredníctvom elektronickej schránky fondu zriadenej v rámci ústredného portálu verejnej správy sa spravuje ustanoveniami zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
7. Doručovanie elektronickej formou prostredníctvom emailu. Korešpondencia sa v takom prípade považuje za doručení momentom, kedy bude elektronickej správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení korešpondencie, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že korešpondencia doručovaná elektronickej bude považovaná za doručení momentom odoslania elektronickej správy zmluvnou stranou, ak táto zmluvná strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy.

Článok XV.

Osobitné dojednania

1. Fond spracováva v nevyhnutnom rozsahu osobné údaje fyzických osôb príjemcu dotácie v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „**Nariadenie č. 2016/679**“) a v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia č. 2016/679, kedy je spracúvanie nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti fondu podľa zákona o Environmentálnom fonde.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje informovať svojich zamestnancov alebo iné osoby, ktorých sa zmluva dotýka o tom, že ich osobné údaje budú v rozsahu meno, priezvisko, zamestnávateľ, údaje o finančných prevodoch a ďalšie nevyhnutné údaje poskytnuté fondu za účelom plnenia jeho zákonnej povinnosti na overenie plnenia tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, ak nastane u príjemcu dotácie zmena údajov uvedených v článku I. tejto zmluvy, a to zmena názvu alebo sídla fondu alebo príjemcu dotácie, s výnimkou zmeny dotačného účtu (ďalej len „**formálna zmena údajov**“), je príjemca dotácie povinný ju oznámiť fondu najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa, kedy k takejto zmene došlo. Súčasťou oznámenia o formálnej zmene údajov je aj doklad, z ktorého táto zmena vyplýva, najmä výpis z príslušného registra, rozhodnutie príjemcu dotácie, odkaz na príslušný právny predpis a podobne.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že formálna zmena údajov v zmysle bodu 3 tohto článku zmluvy sa premietne do zmluvy pri uzatvorení najbližšieho písomného dodatku k tejto zmluve, ak fond neurčí inak.

Článok XVI.

Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Pri plnení tejto zmluvy sa príjemca dotácie zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy vzťahujúce sa k prevencii korupcie a protikorupčnému správaniu.
2. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy zároveň vyhlasuje, že:
 - a) pozná znaky korupcie a korupčného správania,
 - b) zdrží sa akejkoľvek formy korupcie a korupčného správania v súvislosti s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - c) poskytne súčinnosť v prípade posudzovania podozrenia z korupcie alebo korupčného správania,
 - d) zdrží sa akýchkoľvek foriem korupcie súvisiacich s plnením predmetu zmluvy alebo záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - e) bezodkladne oznámi fondu akékoľvek podozrenie z korupcie a poskytne súčinnosť pri preskúmvaní tohto oznámenia,
 - f) nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k zamestnancom fondu, ktorý by mohol ovplyvniť realizáciu predmetu tejto zmluvy s fondom.
3. Prijemca dotácie sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje predchádzať korupcii v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, a to plnením záväzkov v zmysle prílohy č. 4 – Protikorupčná doložka, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „**Protikorupčná doložka**“).

Článok XVII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou vzostupne očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
5. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
6. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
7. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
9. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1: Rozpočet projektu
 - Príloha č. 2: Záverečný odpočet čerpania
 - Príloha č. 3: Priebehové podmienky k zmlúve
 - Príloha č. 4: Protikorupčná doložka
 - Príloha č. 5: Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO

V Novej Vsi nad Žitavou, dňa 24. 10. 2022

V Bratislave, dňa 27. OKT. 2022

Obec Nová Ves nad Žitavou
v zastúpení Mgr. Mária Korčoková
starostka obce

Environmentálny fond
v zastúpení Ing. Ľubomír Vačok
generálny riaditeľ

Podľa osvedčovacej knihy pozn. číslo 366/2022 podpísal
(urobil ako uverejnenie s úč. v. 1. 1. 2022) túto listinu
Mgr. Mária Korčoková
meno, priezvisko typ osoby
adresa trvalého pobytu NOVÁ VES NAD ŽITAVOU 6
totočnosť bola preukázaná

Nová Ves nad Žitavou, dňa 24. 10. 2022, hod. 9:10

okrem toho k osvedčeniu obce s názvom obec s podpisom
starostu, alebo inej osoby, ktorá osvedčenie vykonala