

1405/2018

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ
upratovacích a čistiacich služieb
M1/44/1/18

uzatvorená podľa ustanovení § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „Zmluva“)
medzi zmluvnými stranami

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK,
štátny podnik
Sídlo: Radničné námestie 8
Banská Štiavnica 969 55, Slovenská republika
Právna forma: štátny podnik
Registrácia: zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská
Bystrica v oddiele Pš, vložka číslo 713/S
IČO: 36022047
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN kód:
SWIFT (BIC) kód:
Kontaktná adresa
a organizačná zložka podniku,
ktorej sa právny úkon týka: SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK,
štátny podnik, Odštepny závod Košice, Ďumbierska 14,
041 59 Košice
Konajúci prostredníctvom: Ing. Roman Ivančo, PhD., riaditeľ odštepneho závodu
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I
v oddiele Po, vložka číslo 266/V
(ďalej ako „Objednávateľ“)

1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno: JOSO spol. s r.o.
Sídlo: Obchodná 663/6, 044 24 Poproč
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Štatutárny orgán: Ing. Jozef Sopko- konateľ
Zuzana Sopková- konateľka
Registrácia: zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.
v oddiele Sro, vložka č. 17557/V
IČO: 36602043
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN kód:
SWIFT (BIC) kód:
(ďalej ako „Poskytovateľ“ a spolu s Objednávateľom aj ako „Zmluvné strany“)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom tejto Zmluvy je na jednej strane záväzok Poskytovateľa v rozsahu a za podmienok podľa tejto Zmluvy poskytovať pre Objednávateľa upratovacie a čistiace služby, vrátane dodania čistiacich, dezinfekčných prostriedkov a technického vybavenia súvisiacich s výkonom predmetnej služby (ďalej len ako „Služby“) a na strane druhej záväzok Objednávateľa za podmienok podľa tejto Zmluvy zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu.

2.2 Predmet Zmluvy je v klasifikácii zaradený pod CPV: 90910000-9 – Čistenie (upratovanie) budov.

2.3 Záväzok Poskytovateľa poskytovať Služby Objednávateľovi zahŕňa:

a) Denné upratovanie:

- zametanie, umývanie a dezinfekcia podláh chodieb, schodov v budove,
- zametanie, umývanie a dezinfekcia podláh kancelárií, šatne, inšpekčnej izby, jedálne PD Paričov (gumolit, liate podlahy, dlažba, parkety, laminátové a drevené podlahy),
- vyklepávanie rohožík, vysypávanie smetných košov, výmena smetných vreciek podľa potreby, pričom smetné vrecká zabezpečuje Poskytovateľ,
- umývanie a čistenie – dezinfekcia a vytieranie WC mís, pisoárov, umývadiel a podláh v sociálnych priestoroch,
- umývanie a čistenie - dezinfekcia a vytieranie umývadiel v kanceláriách,
- ostatné práce nevymenované, ktoré majú charakter upratovania a súvisia s čistotou priestorov Objednávateľa.

V rámci bežného denného upratovania je do upratovacích a čistiacich služieb zahrnutá aj denná kontrola zatvorenia okien, kontrola vypnutia elektrických, resp. plynových spotrebičov (okrem výpočtovej techniky a chladničiek) kontrola zatvorenia vody a uzamknutia miestností.

b) Týždenné upratovanie:

- vysávanie kobercov, čistenie okolia kľučiek dverí, umývanie madiel na schodištiach, utieranie prachu v kanceláriách a ostatných priestoroch, utieranie– čistenie zrkadiel, obrazov, telefónov, radiátorov, stoličiek a ostatných častí nábytku, utieranie rámov okien, parapetných dosiek, leštenie skiel na stoloch a stolíkoch

c) Mesačné upratovanie:

- umývanie zárubní,
- umývanie a leštenie dverí obojstranne,
- leštenie skla nábytku v presklených skrinkách a vitrínach,
- umývanie keramických obkladov na sociálnych zariadeniach,
- umývanie a leštenie vchodových dverí, resp. podľa potreby v prípade znečistenia a na požiadanie Objednávateľa,
- odstraňovanie pavučín.

e) Polročné upratovanie:

- utieranie a vysávanie žalúzií,
- obojstranné umývanie otvárateľných okien, parapetných dosiek bez potreby horolezeckej techniky,
- umývanie neotvárateľných okien zvnútra budovy bez potreby horolezeckej techniky,
- umývanie svietidiel demontovaných zamestnancom Objednávateľa.

2.4 Kontaktná osoba vo veci predmetu Zmluvy za Objednávateľa bude
správa budov, t

2.5 Kontaktná osoba vo veci predmetu Zmluvy za Poskytovateľa bude

3. TERMÍN A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to dvanásť (12) mesiacov odo dňa účinnosti Zmluvy, alebo do momentu vyčerpania celkovej výšky ceny plnenia v sume 16.756.46EUR bez dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „DPH“), a to podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi Služby v určených objektoch Objednávateľa, a to v:
- administratívnej budove Správy povodia Bodrogu Trebišov o výmere 1399,99 m²
 - prevádzkovej budove Bardejov o výmere 215,82 m²
 - administratívnej budove prevádzkového strediska Kráľovský Chlmec o výmere 271,6 m²
 - administratívnej budove prevádzkového strediska Vranov nad Topľou o výmere 122 m²
 - prevádzkovej budove Paričov o výmere 237 m².

4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena za poskytovanie Služby dohodnutá v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe cenovej ponuky Poskytovateľa zo dňa 13.8.2018, predloženej Objednávateľovi pri zadávaní zákazky podľa § 117 v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom Zmluvné strany sa dohodli, že celková výška ceny počas trvania tejto Zmluvy nepresiahne sumu 16.756.46EUR bez DPH. Vyčerpanie finančných prostriedkov tvoriacich cenu oznámi Objednávateľ písomne Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu.
- 4.2 Cena poskytovania Služby v jednotlivých objektoch Objednávateľa predstavuje sumu:

Cena za jeden (1) mesiac poskytovania Služby bez DPH:

- administratívna budova Správy povodia Bodrogu Trebišov	783,99 EUR
- prevádzková budova Bardejov	135,65 EUR
- administratívna budova prevádzkového strediska Kráľovský Chlmec	184,69 EUR
- administratívna budova prevádzkového strediska Vranov nad Topľou	72,61 EUR
- prevádzková budova Paričov	219,43 EUR

Cena spolu za jeden (1) mesiac poskytovania Služby bez DPH 1 396,37 EUR

Celková cena za dvanásť (12) mesiacov poskytovania Služby:

- Celková cena bez DPH	16 756,46 EUR
- Sadza DPH 20 %	3 351,29 EUR
- Celková cena s DPH	20 107,75 EUR

(ďalej len ako „Cena Služby“).

- 4.3 Uvedená Cena Služby zahŕňa všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky. Dohodnutú Cenu Služby je možné meniť a dodatkami upravovať počas trvania Zmluvy, iba v prípadoch zákonnej zmeny DPH a v súlade a za podmienok definovaných v zákone č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj

ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov SR. V Cene Služby sú obsiahnuté aj všetky ostatné náklady, ktoré môžu mať vplyv na výšku celkovej Ceny Služby.

- 4.4 Poskytovateľ po ukončení každého kalendárneho mesiaca a po skutočnom vykonaní všetkých Služieb a ich písomnom odsúhlasení Objednávateľom vystaví do pätnástich (15) dní nasledujúceho mesiaca Objednávateľovi faktúru. V prípade poskytnutia Služby za obdobie kratšie ako jeden mesiac, je Poskytovateľ povinný vystaviť Objednávateľovi faktúru len v príslušnej alikvotnej časti.
- 4.5 Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Platby budú vykonané bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v článku I. tejto Zmluvy. Za deň úhrady doručenej faktúry bude považovaný deň odpisu finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa uvedeného v článku I. tejto Zmluvy.
- 4.6 Právo na úhradu dohodnutej Ceny Služby vzniká Poskytovateľovi riadnym a včasným splnením jeho záväzku.
- 4.7 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu: odvolanie sa na túto Zmluvu s uvedením čísla Zmluvy Objednávateľa, číslo príslušnej čiastkovej objednávky, obchodné meno Zmluvných strán, IČO, DIČ, IČ DPH, adresu sídla Zmluvných strán, poradové číslo faktúry, deň jej vystavenia a splatnosti, dátum zdaniteľného plnenia, označenie banky a číslo bankového účtu v tvare IBAN, fakturovanú sumu, pečiatku a podpis Poskytovateľa alebo ním poverenej osoby. Prílohou faktúry je súpis skutočne vykonaných Služieb vopred písomne odsúhlasený Objednávateľom alebo ním poverenou osobou.
- 4.8 Ak faktúra bude obsahovať nesprávne cenové a iné údaje alebo faktúra nebude obsahovať všetky údaje a náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, najmä podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. nebude obsahovať uvedené údaje a doklady alebo bude obsahovať nesprávne, či neúplné údaje a doklady, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť na doplnenie Poskytovateľovi, čím sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť začína plynúť od doručenia novej faktúry, ktorá bude vyhotovená riadne v súlade so Zmluvou a platnými právnymi predpismi.
- 4.9 Zmluvné strany sa dohodli, že na Službu nebude poskytnutý preddavok od Objednávateľa.

5. ZMLUVNÉ SANKCIE

- 5.1 Za každé nedodržanie periodicity upratovania ako aj dojednaného rozsahu a za každé zistené nedostatky upratovania sa Poskytovateľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100.- Eur bez DPH. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný si svoj nárok na zaplatenie ktorejkoľvek zmluvnej pokuty uplatniť. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti zo strany Poskytovateľa. Objednávateľ má nárok na náhradu škody v celom rozsahu, t.j. aj škodu presahujúcu zmluvnú pokutu, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinnosti Poskytovateľom zabezpečenej zmluvnou pokutou.
- 5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry za poskytnuté Služby, uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi úrok z omeškania v zmysle § 369a Obchodného zákonníka vo výške aktuálnej sadzby zákonných úrokov za každý deň omeškania.

6. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1 Objednávateľ poskytne bezplatne zamestnancom Poskytovateľa osobitne uzamykateľné priestory na uloženie čistiacich prostriedkov, ochranných a pracovných pomôcok, vysávača a ostatného pracovného náradia potrebného na riadne vykonanie Služby a taktiež bezplatne elektrinu a vodu v nevyhnutnej miere na zabezpečenie Služieb.

- 6.2 Objednávateľ umožní Poskytovateľovi vykonávať upratovacie a čistiace práce každý pracovný deň od 12.00 hod. Tieto práce musia byť ukončené najneskôr do 17.00 hod. totožného dňa. Zmluvné strany si môžu písomne dohodnúť inú dobu vykonávania Služby.
- 6.3 Objednávateľ sa zaväzuje vytvárať Poskytovateľovi podmienky pre vykonávanie Služby (napr. odkladanie písomností zo stolov a iných častí kancelárskeho nábytku, odkladanie osobných vecí, obuvi, riadu a pod.)

7. ZÁVADY PRÁC A ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 7.1 Zistené nedostatky pri preberaní upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb môže Objednávateľ reklamovať do dvadsaťštyri (24) hodín od ich vykonania pri dennom pracovnom cykle a do sedemdesiatdva (72) hodín od ich vykonania pri ostatných pracovných cykloch, a to kontaktnej osobe telefonickou formou.
- 7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje prípadné závady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie Objednávateľom.
- 7.3 Poskytovateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku alebo v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy, a to najmä nie však výlučne za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku nesprávneho vykonávania služieb Poskytovateľom alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo odbornou starostlivosťou.
- 7.4 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní Služieb podľa tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, podľa štandardných technologických postupov, starostlivo, hospodárne, s odskúšanými prostriedkami a metódami. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie platných právnych predpisov a interných predpisov Objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi svojimi zamestnancami a riadiť výkon realizovaných Služieb tak, aby zabezpečil požadovanú kvalitu pri súčasne úspornom používaní elektrickej energie, vody a ostatných médií.
- 7.5 Akékoľvek informácie, ktoré pred alebo pri plnení Zmluvy Poskytovateľ získal od Objednávateľa alebo sa ich dozvedel alebo zistil inak v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy podliehajú obchodnému tajomstvu Objednávateľa. Poskytovateľ a všetci jeho zamestnanci, prostredníctvom ktorých budú vykonávané Služby pre Objednávateľa sa zaväzujú dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o všetkých takýchto skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia alebo ku ktorým môžu mať prístup v súvislosti s realizáciou poskytovaných Služieb. V prípade porušenia tejto povinnosti Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za vzniknutú škodu. Táto povinnosť trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
- 7.6 Poskytovateľ sa zaväzuje:
- rešpektovať prevádzkové poriadky dotknutých oddelení a jednotlivých pracovísk Objednávateľa,
 - prideliť svojim zamestnancom potrebné ochranné pracovné pomôcky, pracovné a čistiace prostriedky, potrebné k vykonávaniu kvalitnej práce.

8. UKONČENIE ZMLUVY

- 8.1 Túto Zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od tejto Zmluvy, podľa tejto Zmluvy alebo podľa ustanovení Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, doručeným druhej Zmluvnej strane alebo písomnou výpoveďou Objednávateľa z tejto Zmluvy aj bez uvedenia dôvodu.
- 8.2 Zmluvné strany môžu ukončiť Zmluvu uzavretím písomnej dohody o ukončení účinnosti Zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode, pričom Zmluvné strany zároveň vysporiadajú alebo dohodnú spôsob vysporiadania všetkých vzájomných nárokov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 8.3 Zmluvné strany môžu od Zmluvy odstúpiť v prípade ak:
- 8.3.1 vzhľadom na hospodársku situáciu alebo postup Poskytovateľa je nepravdepodobné, že si Poskytovateľ splní alebo bude plniť svoje záväzky a povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto Zmluvy,
 - 8.3.2 bol na majetok Zmluvnej strany vyhlásený konkurz,
 - 8.3.3 bolo proti Zmluvnej strane začaté konkurzné konanie,
 - 8.3.4 bol proti Zmluvnej strane pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu,
 - 8.3.5 Poskytovateľ postúpi práva a povinnosti zo Zmluvy bez súhlasu Objednávateľa na iný subjekt,
 - 8.3.6 podstatne sa porušili ustanovenia Zmluvy, za ktoré sa považuje predovšetkým neplnenie podľa Zmluvy riadne a včas,
 - 8.3.7 Objednávateľ je v omeškaní s úhradou faktúry, v zmysle článku IV. bod 4.5 tejto Zmluvy.
- 8.4 Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné s uvedením dôvodu odstúpenia od Zmluvy a doručené druhej Zmluvnej strane. Účinnosť odstúpenia od Zmluvy je dňom doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Zánikom účinnosti Zmluvy nezaniká povinnosť Zmluvných strán vysporiadať vzájomné vzťahy, ktoré vznikli na jej základe a/alebo z nej vyplývajú.
- 8.5 V prípade vypovedania Zmluvy Objednávateľom je výpovedná lehota dva (2) mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede Poskytovateľovi.

9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Poskytovateľ je úspešným uchádzačom v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet obstarávania „*Upratovacie služby objektov Správy povodia Bodrogu Trebišov*“.
- 9.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „*Občiansky zákonník*“) a ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*zákon o slobode informácií*“).
- 9.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva vrátane jej príloh je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona o slobode informácií a pre nadobudnutie jej účinnosti je podľa § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka nevyhnutné jej zverejnenie. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením Zmluvy podľa zákona o slobode informácií. Ak majú povinnosť zverejňovať Zmluvu obe Zmluvné strany, rozhodujúce je jej prvé zverejnenie.

- 9.4 Zmluvu možno meniť iba na základe vzájomne odsúhlasených písomných dodatkov obidvoch Zmluvných strán, pri dodržaní ustanovení príslušných právnych predpisov.
- 9.5 Právne vzťahy medzi Zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných príslušných právnych predpisov.
- 9.6 Ak niektoré z ustanovení Zmluvy je alebo sa stane úplne alebo sčasti neplatné a/alebo neúčinné a/alebo neuplatniteľné, takáto neplatnosť, neúčinnosť a/alebo nevykonateľnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení Zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia). V takomto prípade sa obe Zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým ustanovením tak, aby bol zachovaný účel sledovaný uzatvorením Zmluvy a dotknutým ustanovením v čase uzatvorenia Zmluvy.
- 9.7 Písomnosti v zmysle tejto Zmluvy sa doručujú na adresy Zmluvných strán. Zásielka sa považuje za doručení v deň jej osobného odovzdania, v deň jej doručenia prostredníctvom poštového podniku alebo iného doručovateľa alebo v deň odopretia prevzatia zásielky adresátom. Ak si adresát neprevezme zásielku a táto bude uložená na pošte alebo u iného doručovateľa, zásielka sa považuje za doručení na tretí deň od jej uloženia, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
- 9.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú v plnom rozsahu spôsobilé k uvedeným právnym úkonom a ich zmluvná vôľa nie je ničím obmedzená. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v Zmluve je vážna, slobodná a určitá, že prejavy vôle oboch Zmluvných strán sú dostatočne zrozumiteľné. Na znak súhlasu Zmluvných strán s celým obsahom Zmluvy ju obidve Zmluvné strany podpisujú.
- 9.9 Táto Zmluva je vyhotovená v piatich (5) vyhotoveniach s povahou originálu, tri (3) pre Objednávateľa a dva (2) pre Poskytovateľa.
- 9.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy ako jej Príloha č.1 je Cenová ponuka Poskytovateľa zo dňa

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

V Košiciach, dňa

V KOŠICIACH, dňa

.....
Ing. Roman Ivančo, PhD.
riaditeľ odštepného závodu

.....
Ing. Jozef Sopko
konateľ spoločnosti

JOSO spol. s r. o., Ul. Obchodná 6, 04424 Poproč
telefón: 0554668552, mobil: +421911644422, email: jozef_sopko@zgmail.com

Titl.
**SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKÝ
PODNIK, š. p. , závod Košice**
Dumbierska 14, 04159 Košice
Správa Povodie Bodrogu
M. R. Štefánika 484/25
0/501 Trebišov

CS SVP OZ KE 2018

vasa značka

vynavuje/nika
Zuzana Sopková 055 4668552

Vec:

Cenová ponuka.

Na základe Vašej výzvy v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Vám zasielame nasledujúcu cenovú ponuku na zabezpečenie upratovacích služieb objektov správy povodia Bodrogu Trebišov.

Objekt	Podlahová plocha v m ²	Jednotková cena v €/ mesiac	Cena v €/ Mesiac bez DPH	Cena v €/ Rok bez DPH	Cena v €/ Rok s DPH
PD Bardejov	215,32	0,63	135,65	1627,82	1953,38
Str. Kráľovský Chlmec	271,60	0,68	184,69	2216,26	2659,5072
Str. Vranov n/Topľou	89,64	0,81	72,61	871,30	1045,56
PD Paričov	270,90	0,81	219,43	2633,15	3159,78
AB Trebišov	1399,99	0,56	783,99	9407,93	11289,52
Spolu	2247,45		1396,37	16756,46	20107,75

Opis predmetu zákazky:

Upratovacie služby sa týkajú objektov v pôsobnosti Slovenského vodohospodárskeho podniku, š.p.

OZ Košice, Správy povodia Bodrogu Trebišov a to – administratívna budova SPB Trebišov, prevádzková budova Povodňového dvora Paričov v intraviláne mesta Trebišov, administratívna