

Zmluva

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o systave základných a stredných škôl v platnom znení, zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní v platnom znení a zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov na školský rok 2022/2023

I. Zmluvné strany

1. Stredná odborná škola (SOŠ), Spojená škola, Školská 7, 975 90 Banská Bystrica

v zastúpení : Ing. Ján Žuffa, riaditeľ

IČO : 37 956 108

DIČ : 20 21 88 56 90

IČ DPH : nie je platiteľ DPH

Tel. : 048/413 31 13

e-mail : ss.skolska7@gmail.com

(ďalej len SOŠ)

2. Zamestnávateľ: Autonovo a.s.

Sídlo: Zvolenská cesta 40, Banská Bystrica 974

v zastúpení : Peter Kmeť

IČO : 35796693

DIČ :

IČ DPH:

Tel.: +421 (48) 43 66 111

e-mail : info@autonovo.sk

Zapísaná v OR OS BB, č. 834/S, oddiel :Sa

(ďalej len zamestnávateľ)

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku pre žiakov 3. ročníka denného štúdia SOŠ v školskom roku 2022/2023v učebnom odbore **autoopravár lakovník** a autoopravár mechanik. Menný zoznam žiakov je uvedený v prílohe tejto zmluvy.

III. Zabezpečenie podmienok pre odborný výcvik

1. Zamestnávateľ poskytujúci odborný výcvik pre žiakov sa zaväzuje :

- zabezpečiť primeranú prácu pre žiakov vyplývajúcu z učebných osnov daného študijného odboru, v ktorom sa žiak pripravuje na povolanie a ktorá je v súlade so Zákonníkom práce nie je uvedená v zozname prác zakázaných mladistvým
- určiť miesto konania odbornej praxe žiakov
- poskytnúť hmotné zabezpečenie žiaka - potrebnú výstroj, pracovné náradie a osobné pracovné prostriedky podľa povahy pracovnej činnosti
- zabezpečiť základné hygienické podmienky
- zabezpečiť opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní odborného výcviku

- viesť dokumentáciu o odbornej praxi žiakov na tlačive a zaslať ho späť v určenom termíne, tlačivo bude zo strany SOŠ doručené formou e-mailu alebo osobne žiakom
- umožniť poverenému zamestnancovi SOŠ kontrolnú činnosť v priebehu odborného výcviku

2. SOŠ sa zaväzuje :

- poučiť žiakov o všeobecných podmienkach vykonávania odborného výcviku mimo SOŠ
- kontrolovať žiakov počas odborného výcviku na pracoviskách zamestnávateľa určenými zamestnancami SOŠ
- neodkladne riešiť problémy zistené pri kontrolnej činnosti alebo nahlásené od inštruktorov

IV. Finančné zabezpečenie odborného výcviku

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi odmenu v zmysle § 27 zákona č. 61/2015 Z.z. vo výške (50% - 100%) z hodinovej minimálnej mzdy, pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.
2. SOŠ bude sumu uvedenú v bode 1. fakturovať mesačne na základe evidencie dochádzky uvedenej na tlačive „Pracovný výkaz žiaka“. Faktúra bude vystavená do 8 dní od skončenia mesiaca, za ktorý sa faktúra vystavuje. Faktúra za mesiac máj 2023 bude vystavená do 31.5.2023.
3. Faktúry vystavené v zmysle tejto zmluvy sú splatné do 14 dní odo dňa doručenia faktúry zamestnávateľovi.

V. Organizovanie odborného výcviku

- Odborný výcvik žiakov bude vykonaná podľa časového harmonogramu - Rozvrh odborného výcviku, ktorý je uvedený v prílohe tejto zmluvy. Počas sviatkov a prázdnin v školskom roku sa žiaci odborného výcviku nezúčastňujú.
- Pracovná doba žiakov je 7 hodín denne. Začiatok a koniec pracovnej doby si určí zamestnávateľ.
- Pracovisko a jeho identifikačné údaje (kde sa odborný výcvik vykonáva) sú uvedené v prílohe tejto zmluvy
- Praktické vyučovanie formou odborného výcviku prebieha v období od **05.09.2022 do 30.06.2023** podľa priloženého časového harmonogramu jednotlivých tried.
- Inštruktor sa bude podieľať na hodnotení a klasifikácii žiakov mesačne pri odovzdávaní tlačiva o dochádzke
- Za odborný výcvik žiakov po organizačnej a metodickej stránke zodpovedajú :

Za SOŠ :

majster odbornej výchovy : Ing. Hrnčiar Marcel
 mobil : 0911 137 700
 e-mail : marcel.hrnciar@gmail.com

Za zamestnávateľa :

Meno :

Funkcia :

tel.:

mobil :

e-mail :

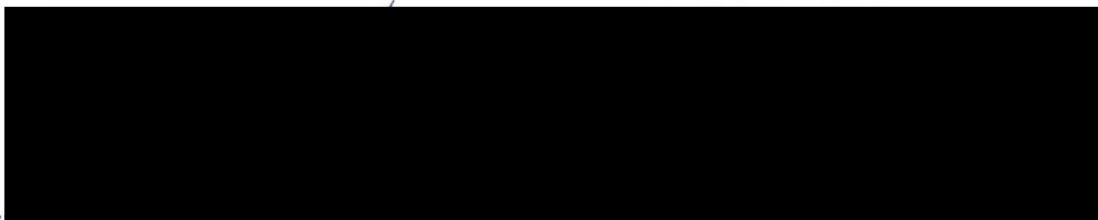
VI. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie **od 05.09.2022 do 30.06.2023**.
3. Zmluvu možno vypovedať písomne vzájomnou dohodou alebo výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou jeden mesiac.
4. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
5. SOŠ prehlasuje, že disponuje právnym základom na spracúvanie osobných údajov svojich žiakov. Žiaci ako dotknuté osoby sú podľa čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len "Nariadenie") informovaní, že ich osobné údaje uvedené v tejto Zmluve, ktoré sú nevyhnuté na ich jednoznačnú identifikáciu, bude Zamestnávateľ spracúvať na účely uzatvorenia a plnenia Zmluvy a všetkých vzťahov so Zmluvou súvisiacich.
6. Táto dohoda je vypracovaná v 2 exemplároch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

V Banskej Bystrici, dňa 15.9.2022

Za SOŠ:

Za zamestnávateľa:



Ing. Ján Žuffa
riaditeľ

Meno žiaka	Trieda	Študijný alebo učebný odbor
1. Boris Brašeň	3.BA	Autoopravár lakovník
2. Majling Marek	3.BA	Autoopravár lakovník
3. Adamovič Miroslav	2.BA	Autoopravár karosár
4. Bartoš Martin	2.BA	Autoopravár karosár
5. Hájek Slavomír	2.BA	Autoopravár karosár
6. Baláž Filip	2.CA	Autotronik
7. Cavar Andrej	2.CA	Autotronik
8. Dobrota Filip	2.CA	Autotronik
9. Chmelíček Kristián	2.CA	Autotronik
10. Kliment Tobias	2.CA	Autotronik
11. Stano Tomáš	2.CA	Autotronik
12. Černej Andrej	2.BA	Karosár
13. Antal Adam	4.CA	Autotronik

Meno inštruktora	Identifikačné údaje pracoviska

Rozvrh odborného výcviku

Odborný výcvik prebieha v dňoch - Pondelok až Piatok , Párny týždeň, pracovná doba žiakov je 7 hodín pre 3. ročník, 6. hodín nepárny týždeň pre 2. ročník,.

Autotronici majú odborný výcvik streda-štvrtok nepárny týždeň po 6 hodín denne.