

**Protokol  
o zverení majetku Banskobystrického samosprávneho kraja  
do správy**

v zmysle § 6a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a podľa Oddielu II ods. 6 Zásad hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja, právnickej osobe, ktorú zriadil Banskobystrický samosprávny kraj.

**Článok I.  
Zmluvné strany**

**Vlastník: Banskobystrický samosprávny kraj**  
zastúpený: Ing. Ján Lunter, predseda samosprávneho kraja  
sídlo: Nám. SNP č. 23, 974 01 Banská Bystrica  
IČO: 37828100  
ďalej len „vlastník“

**Správca: SOŠ -Szakközépiskola**  
sídlo: Kalinčiaka 1584/8, 986 01 Filákovovo  
zastúpený: Ing. Attila Varga - riaditeľ  
IČO: 37890069

ďalej len „správca“

**Článok II.  
Predmet správy majetku BBSK**

1. Vlastník zveruje týmto protokolom do správy správcovi svoj nasledovný hnuťelný majetok evidovaný ako:

Názov majetku: Chladnička Elektrolux LXB1AF9W0 biela  
Inventárne číslo: 9548974  
nadobúdacia hodnota: 375 €  
rok nadobudnutia do vlastníctva: 29.07.2021

2. Vlastník zveruje správcovi svoj majetok za účelom výkonu správy a údržby zvereného majetku. Správca je oprávnený a povinný majetok držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním.

**Článok III.  
Doba zverenia a skončenia správy majetku BBSK**

1. Majetok uvedený v Článku II. tohto protokolu sa zveruje správcovi do správy na dobu neurčitú.
2. Správa majetku zaniká:
  - a) zánikom predmetu správy
  - b) zánikom právnickej osoby správcu
  - c) odňatím zo správy v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja
  - d) prevodom predmetu správy tretej osobe
3. Správca je povinný pri ukončení správy majetku odovzdať vlastníčkovi kompletnú dokumentáciu, týkajúcu sa zvereného majetku, ktorú správca nadobudol pri výkone správy.

**Článok IV.  
Práva a povinnosti správcu**

1. Správca je oprávnený zverený majetok držať, užívať, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení a Zásadami hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja.
2. Správca zvereného majetku je povinný sa pri výkone správy riadiť príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení a Zásadami hospodárenia s majetkom Banskobystrického samosprávneho kraja, predovšetkým je povinný viesť zverený majetok v účtovníctve, udržiavať ho, chrániť pred poškodením, stratou, zničením alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu, vrátane časného uplatnenia svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
3. Správca preberá práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom v rozsahu, v akom prešli na vlastníka.
4. Všetky právne úkony správcu týkajúce sa majetku musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

**Článok V.  
Záverečné ustanovenia**

1. Zmeny alebo dodatky tohto Protokolu musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
2. Tento Protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Protokolu v Centrálnom registri zmlúv /www.crz.gov.sk/ a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
3. Tento protokol je zároveň aj protokolom o fyzickom odovzdaní a prevzatí. Dňom nadobudnutia platnosti tohto protokolu vstupuje správca aj do faktického užívania predmetu správy majetku BBSK.
4. Protokol sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z toho jeden exemplár pre vlastníka majetku, jeden exemplár pre správcu.

V Banskej Bystrici, dňa

18.10.2022

Vo Filakove, dňa

13.10.2022



ná odborná škola  
akközépiszkola  
ka 1584/8, 986 01 Filakovo  
CO: 37 890 069  
-2-

Vlastník: Banskobystrický samosprávny kraj  
Námestie SNP 23  
Banská Bystrica  
Zastúpený: Ing. Ján Lunter  
Predseda

Správca: SOŠ - Szakközépiszkola  
Kalinčiaka 1584/8,  
986 01 Filakovo  
Zastúpený: Ing. Attila Varga  
Riaditeľ