

Dodatok č.1 k dohode č. 17/45/054/360

o poskytnutí finančných príspevkov na podporu vytvárania pracovných miest v rámci národného projektu „Šanca pre mladých“ podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov
pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
medzi účastníkmi dohody:

(ďalej len „dohoda“),

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Trebišov

sídlo:	M.R.Štefánika 73/23, 075 01 Trebišov
v mene ktorého koná:	Ing. Peter Rico, MBA riaditeľ ÚPSVaR Trebišov
IČO:	30794536
DIČ:	2021777780
štátna pokladnica:	Bratislava
DIČ:	[REDACTED]
IBAN:	[REDACTED]

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

právnickou osobou/fyzickou osobou	
názov/meno:	EGO SLOVAKIA, s.r.o.
sídlo/prevádzka	076 36 Veľký Kamenec
zastúpeným štatutárnym zástupcom:	Ing. Ján Séra
IČO:	31725325
DIČ:	2020505806
SK NACE Rev2 (kód/text)	22.23 Výroba výrobkov z plastu pre stavebníctvo

Bankové spojenie:

IBAN:

zapísaný v Obchodnom registri vedenom na Okresnom súde Košice I pod číslom: 29541/V

(ďalej len „zamestnávateľ“)
(spolu len „účastníci dohody“).

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu
v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.*

www.employment.gov.sk / www.esf.gov.sk

Dodatok č.1 k dohode 17/45/054/360

Článok I Účel a predmet dodatku

Na základe písomnej žiadosti zamestnávateľa zo dňa 12.09.2018 o predĺženie lehoty na predloženie žiadosti o úhradu platby uvedenej v Dohode č. 17/45/054/360 sa účastníci dohody dohodli, že týmto dodatkom sa dohoda mení nasledovne:

Článok II bod 7, 7.2, sa mení a znie nasledovne:

Článok II Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

7. V súlade s článkom III. tejto dohody predkladať úradu mesačne počas doby poskytovania finančného príspevku, najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach žiadosť o úhradu platby a zároveň 1 originál a 1 kópiu dokladov preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje finančný príspevok. Za tieto doklady sa považujú najmä: mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.

Poslednú žiadosť o úhradu platby je zamestnávateľ oprávnený predložiť úradu najneskôr do 30. septembra 2018.

- 7.2 V súlade s **článkom III.** tejto dohody **predkladať úradu mesačne počas doby poskytovania finančného príspevku na pracovného tútora, najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca**, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby finančného príspevku** na pracovného tútora a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na

úhradu mzdy za pracovný tútoring a úhradu preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za pracovného tútora, na ktorého sa finančný príspevok poskytuje. Za tieto doklady sa považujú najmä: evidencia pracovného tútoringu (príloha č. 15), mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky** za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. **Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.** V prípade, ak pracovný tútoring vykonáva zamestnávateľ, ktorý nemá zamestnancov a je samostatne zárobkovo činnou osobou, za tieto doklady sa považuje len evidencia pracovného tútoringu.

Poslednú žiadosť o úhradu platby je zamestnávateľ oprávnený predložiť úradu najneskôr do 30. septembra 2018.

Článok III bod 4 sa mení a znie nasledovne:

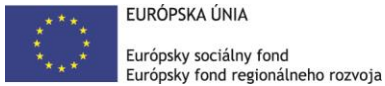
Článok III Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

4. **Realizovať** úhrady **finančných príspevkov** podľa tejto dohody najdlhšie do **31.10.2018**.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné časti dohody dodatkom nedotknuté ostávajú v platnosti.
2. Prechod a prevod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane druhý rovnopis.



5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Trebišove dňa 18.09.2018

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
štatutárny zástupca zamestnávateľa
Ing. Ján Séra

.....
riaditeľ ÚPSVR Trebišov
Ing. Peter Rico, MBA

1x dodatok prevzal(a):

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu
v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.*

www.employment.gov.sk / www.esf.gov.sk

Dodatok č.1 k dohode 17/45/054/360