

**Zmluva o poskytovaní služby „Správa IT“ uzavretá medzi zmluvnými stranami podľa § 262 ods. 1 a § 269 ods. 2 obchodného zákonníka.**

**Objednávateľ:**

**Spojená škola internátna, Partizánska 13, Spišské Vlachy 05361**

IČO: 00187917

DIČ: 2021331411

Banka:

Číslo účtu:

Zastúpený: Mgr. Monika Koperdáková – riaditeľka školy

Ďalej len objednávateľ.

**Poskytovateľ:**

**Avalon IT s.r.o.**

Študentská 269/16

040 01 Košice

Spoločnosť s ručením obmedzeným, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice 1, Oddiel: Sro, Vložka: 3523/V

Zastúpený: Ing. Viktor Palutka - Konateľ

IČO: 31677711 DIČ: 2020491363

IČ DPH: SK2020491363

Bankové spojenie:

IBAN:

Poskytovateľ je platcom DPH

Ďalej len poskytovateľ.

**čl. 1**

**Predmet zmluvy**

Poskytovateľ sa zaväzuje svoju činnosť smerovať k najefektívnejšiemu a najekonomickejšiemu využitiu IT techniky v pedagogickom procese. Poskytne dostatok informácií učiteľom o zásadách správneho ovládania a o možnostiach využitia vo vyučovaní. Pravidelnou a trvalou spoluprácou napomôže k prirodzenému získaniu potrebných zručností a informácií na prácu s IT technikou. Údržba a vhodné zaobchádzanie zabezpečí zníženie nákladov na opravy a výpadky IT zariadení.

Vyčlenenie činností, ktoré zmluva zahŕňa:

- 1. Správa hlavného routera Mikrotik na správu siete - reakčný čas 2 hodiny vzdialená podpora alebo 24 hodín výjazd**
  - 1.1. Monitoring hlavného routera a okamžité riešenie chýb**

- 1.2. **Aktualizácie softvéru a konfigurácie ak je treba**
  - 1.3. **Zálohovanie konfigurácie**
  - 1.4. **Oprava výpadku internetu súvisiaca s hlavným routerom**
  - 1.5. **Rekonfigurácia pri chybách alebo pri výmene za nový**
  - 1.6. **Zmena nastavení podľa potrieb zákazníka**
2. **Správa ostatnej IT techniky - reakčný čas 72 hodín výjazd**
    - 2.1. **Správa siete** (údržba sieťových zariadení- switch-e a wifi, atď... aktualizácie a nastavenia, zmena konfigurácií, zálohovanie konfigurácií, zmena wifi, montáž a úprava štruktúrovanej kabeláže)
    - 2.2. **Správa počítačov** (inštalácia, reinštalácia, aktualizácia – Windows, inštalácia a oprava základných programov, programov na výučbu a prácu atď..., softwarové a hardwarové čistenie ak je treba)
    - 2.3. **Správa interaktívnych systémov** (oprava programu a ovládačov k interaktívnym tabuliam a monitorom, kalibrácia, nastavenie projektora a zapojenie káblov, čistenie filtrov...)
    - 2.4. **Správa ďalšej školskej techniky a školských systémov** možná po ústnej dohode medzi poskytovateľom a objednávateľom počas trvania zmluvy v rámci správy ostatnej IT techniky
  3. **Predaj IT techniky, odporúčania a pomoc pri jej obstarávaní.**
  4. **Telefonickú podporu zadarmo**

Zmluva nezahrňuje:

1. **Reinštaláciu servera** (z dôvodu výmeny servera, jeho súčastí - napr. poškodený disk, alebo kvôli neodbornému zásahu učiteľov v administrátorskom režime) **a inštaláciu nových služieb do servera** (remote desktop services, active directory, ftp, ...)
2. **Hĺbkové čistenie a oprava projektorov** (kompletné rozloženie, vyčistenie a zloženie optickej časti projektoru zvnútra)
3. **Hardwarové opravy interaktívnych tabulí a montáž interaktívnych setov- tabuľa, projektor, konzola alebo dotyková obrazovka**
4. **Spotrebovaný tovar a materiál pri opravách**

Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnutú službu zaplatiť cenu podľa článku 3 zmluvy.

## čl. 2

### Spôsob a miesto plnenia

1. **Poskytovateľ bude servis vykonávať cez vzdialený prístup z firmy a v areáli zákazníka, prípadne po dohode poskytovateľ dokončí prácu vo vlastných priestoroch.**
2. Poruchy budú evidovať zamestnanci školy v Knihe chýb a v prípade potreby je možné požiadať o servisný výjazd na tel. čísle: +421 948 233 221 alebo mailom [info@avalonit.sk](mailto:info@avalonit.sk)
3. K faktúre bude priložený informatívny **prehľad o dodaných službách**, ktorý bude obsahovať dátumy výjazdov, dĺžku výjazdov, zoznam vykonaných prác, meno technika a info o doprave a/alebo prehľad udalostí z monitoringu (podľa vyšpecifikovaného predmetu zmluvy) .
4. Po každom servisnom úkone dostane zákazník do 24 hodín od zadania služby do interného systému dodávateľa email o poskytnutej službe, kde bude uvedený dátum, čas, poskytnuté služby, meno technika a info o doprave. Zákazník má 48 hodín od doručenia emailu na reklamáciu zadanej služby.

Po uplynutí 48 hodín zákazník automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola doručená emailom. Ak zákazník nesprístupní emailovú adresu pre zasielanie týchto informačných emailov automaticky súhlasí s dodanou službou v takom znení v akom bola zadaná technikom do interného systému Geroj. **Emailová adresa pre zasielanie notifikačných oznamov:**

**spojenaskolaspv@gmail.com**

### čl. 3

#### Cena služby, dohodnutý čas a spôsob platby

1. Za riadne poskytnutú službu uvedenú v predmete zmluvy čl. 1 zaplatí objednávateľ poskytovateľovi dohodnutú sumu, ku ktorej bude vyrubená daň z pridanej hodnoty (ďalej iba DPH) podľa platnej legislatívy:

<b>Cena za správu Mikrotik routra (taxa):</b>	<b>20 € bez DPH</b>
<b>Cena za správu ostatnej IT techniky (4 hodiny):</b> 4 x 24€ =	<b>96 € bez DPH</b>
<b>Dopravné (1xmesačne):</b>	<b>36 € bez DPH</b>

**DPH:** + aktuálna sadzba DPH

**Spolu:** 152 € + DPH/mesačne

2. Prípadné služby nad rámec predplatených budú sčítané a zúčtované na konci každého mesiaca:

<b>Cena za správu IT techniky nad rámec:</b>	<b>22 € bez DPH/hod.</b>
<b>Dopravné (1x):</b>	<b>36 € bez DPH</b>
<b>DPH:</b>	<b>+ aktuálna sadzba DPH</b>

3. V prípade začatia účinnosti zmluvy v iný deň v mesiaci ako 1., budú správy označené ako „taxa“ účtované alikvotne podľa počtu dní trvania zmluvy v prvý mesiac.
4. Objednávateľ **zaplatí** poskytovateľovi dohodnutú **cenu** uvedenú v bode 1. a 2. tohto článku na účet poskytovateľa na základe vystavenej **faktúry do 15 dní** od jej prevzatia.
5. Objednávateľ a poskytovateľ sa ďalej dohodli, že fakturácia bude prebiehať **mesačne najneskôr vždy na konci dohodnutého obdobia kalendárneho roku.**
6. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania platby na dodávateľov účet.
7. **Hodiny** za správu IT techniky a dopravné sa v prípade nevyčerpania **prekladajú do ďalšieho mesiaca – kladné saldo.** To znamená že v ďalších mesiacoch sa hodiny nad rámec zmluvy odrátajú z kladného salda. Medziročne alebo ku dňu ukončenia zmluvy ak zmluva nepokračuje ďalej sa kladné zostatkové saldo vynuluje. Zákazník bude upozornený o zvyšku kladného salda k 31.12. alebo ku dňu ukončenia zmluvy ak zmluva nepokračuje ďalej, ktorý môže použiť ako zľavu na nákup tovaru alebo iné IT služby.
8. Cena za práce mimo zmluvy podľa čl.1 a cena tovarov bude riešená dohodou zmluvných strán vopred – vystavením cenovej ponuky a jej akceptáciou školou.
9. Cena služby je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena.

#### čl. 4

### Zodpovednosť a nebezpečenstvo škody

1. Poskytovateľ znáša riziko škody, ktorú spôsobí pri výkone služby: manipulácii, opravy hardware a software.
2. Za nelegálne nainštalovaný software v zariadeniach, ktoré sú vo vlastníctve objednávateľa poskytovateľ nenesie zodpovednosť.

#### čl. 5

### Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú s informáciami, ku ktorým prídu v súvislosti výkonom činností na základe tejto zmluvy nakladať ako s dôvernými. Obe strany sa zaväzujú, že tieto informácie bez písomného súhlasu neposkytnú tretím osobám.
2. Ustanovenia tohto článku budú platiť aj po skončení platnosti a účinnosti zmluvy.

#### čl. 6

### Zmena a zrušenie zmluvy

1. Zmluvu možno meniť, alebo zrušiť iba písomne, a to na základe dohody zmluvných strán, podpísanej oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Vypovedať zmluvu je možné písomným oznámením druhej strane a výpovedná lehota je jeden mesiac. Táto začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola prijatá výpoveď.

#### čl. 7

### Účinnosť zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.11.2022 do 31.10.2024**.

#### čl. 8

### Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ táto zmluva nerieši niektoré práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany primerane podľa § 536 až § 565 Obchodného zákonníka.

2. Táto zmluva je zhotovená v **2 výtlačkoch o 5 listoch** z nich každý je považovaný za originál. Poskytovateľ obdrží 1 výtlačok a objednávateľ 1 výtlačok zmluvy.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany súhlasne konštatujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpísali.

Podpis a pečiatka objednávateľa

Podpis a pečiatka poskytovateľa

V Spišských Vlachoch .....