

Zmluva o výpožičke
uzatvorená v súlade s ust. §§ 659 - 662 Občianskeho zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

Čl. I
Zmluvné strany

1. Požičiavateľ: **UNOTECH, spol. s r.o.**
sídlo: Zlatovská 2211, 911 01 Trenčín
v zastúpení: Ing. Peter Havier - konateľ spoločnosti
IČO: 314 24 562
DIČ: 2020384322
IČ DPH: SK2020384322
bankové spojenie: _____
IBAN: _____
zapísaný : v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro,
Vložka číslo: 1564/R

(ďalej len „požičiavateľ“)

2. Vypožičiavateľ: **Nemocnica svätého Michala, a.s.**
sídlo : Satinského I.7770/1, 811 08 Bratislava
v zastúpení: MUDr. Marian Križko, PhD., MPH,
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
IČO: 44 570 783
DIČ: 2022738586
IČ DPH: SK2022738586
bankové spojenie: _____
IBAN: _____
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel: Sa, vložka č. 4677/B

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Čl. II
Predmet zmluvy

- Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi do bezplatného užívania za podmienok dohodnutých v tejto zmluve hnutelný majetok:

1x Orchestra Base Primera	Z081390/21906995
1x Modul DPS	Z082594/19681895
1x Modul DPS	Z082346/22508508
1x Modul MVP	Z083147/19927556

(ďalej len „predmet výpožičky“).
- Hodnota predmetu výpožičky určená požičiavateľom predstavuje sumu 18 000,- EUR s DPH.
- Požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi predmet výpožičky špecifikovaný v tomto článku za účelom skvalitnenia poskytovania zdravotnej starostlivosti na Oddelení anestéziológie a intenzívnej medicíny.

Čl. III

Závazky zmluvných strán

1. Požičiavateľ sa zaväzuje a prehlasuje, že:
 - a) predmet výpožičky je vo funkčnom stave, nemá žiadne faktické – technické a právne vady, ktoré by bránili užívať predmet výpožičky na dohodnutý účel,
 - b) počas doby výpožičky bude servis a pravidelné preventívne prehliadky predpísané výrobcom na predmete výpožičky zabezpečovať na vlastné náklady,
 - c) zabezpečil zaškolenie obsluhujúceho personálu vypožičiavateľa k riadnemu používaniu predmetu výpožičky a to pri odovzdaní predmetu výpožičky vypožičiavateľovi alebo najneskôr 1 deň po odovzdaní predmetu výpožičky vypožičiavateľovi písomnou formou.
2. Požičiavateľ je povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by podstatným spôsobom rušilo vypožičiavateľa pri užívaní požičanej veci.
3. Požičiavateľ je povinný mať predmet výpožičky poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú a to počas celej doby vypožičania.
4. Požičiavateľ je povinný pred podpisom tejto zmluvy, najneskôr však pri odovzdaní predmetu výpožičky predložiť vypožičiavateľovi všetky technické doklady súvisiace s užívaním predmetu výpožičky (napr. certifikát a/alebo vyhlásenie o zhode, návod na používanie v slovenskom jazyku a pod. ...).
5. Vypožičiavateľ sa zaväzuje:
 - a) užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom dohodnutým v tejto zmluve,
 - b) chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením. V prípade poškodenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky túto skutočnosť bezodkladne oznámiť požičiavateľovi.
 - c) neprenechať predmet výpožičky do užívania tretej osobe,
 - d) užívať predmet výpožičky primerane jeho povahe a určeniu, za opotrebenie užívanej veci spôsobené riadnym užívaním nezodpovedá,
 - e) oboznámiť so stavom predmetu výpožičky - prístroja a v tomto stave ho prebrať do užívania,
 - f) pri jeho používaní dodržiavať pokyny podľa užívateľského manuálu, starať sa o to, aby na veci nevznikla škoda, vykonávať kontrolu stavu požičanej veci z hľadiska protipožiarnej prevencie a bezpečnosti práce,
 - g) ohlásiť požičiavateľovi bez zbytočného odkladu vzniknuté poškodenie, stratu alebo zničenie požičanej veci a zároveň berie na vedomie, že jeho povinnosť nahradiť škodu sa spravuje ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení o zodpovednosti za škodu,
 - h) umožniť požičiavateľovi na jeho požiadanie prístup k predmetu výpožičky.

Čl. IV

Odobzdanie a prevzatie predmetu výpožičky

1. Odovzdanie a prevzatie predmetu výpožičky sa uskutoční formou protokolu o odovzdaní, prevzatí a zaškolení personálu OAIM, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán. Za vypožičiavateľa Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu

výpožičky podpisuje vedúca sestra oddelenia a zaškolení zamestnanci Oddelenia anestéziológie a intenzívnej medicíny.

Čl. V

Doba trvania zmluvy a spôsoby jej ukončenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **30.09.2018**, ktorá začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania predmetu výpožičky vypožičiatelovi a končí sa dňom jeho protokolárneho vrátenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli na možnosti ukončiť túto zmluvu pred uplynutím doby formou vzájomnej dohody zmluvných strán z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu. Pre platnosť takejto dohody sa vyžaduje písomná forma, pričom podpisy osôb oprávnených konať v mene zmluvných strán musia byť uvedené na jednej listine.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch (origináloch), z ktorých jedno vyhotovenie je určené pre každú zmluvnú stranu.
2. Všetky zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán vo forme číslovaných dodatkov.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. (Občianskeho zákonníka) v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Na vzťahy v tejto zmluve neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka a súvisiace právne predpisy Slovenskej republiky. Pre prípad sporov je dohodnutá miestna príslušnosť súdu vypožičiatel'a.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni a za nevýhodných podmienok. Ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Na znak súhlasu s obsahom zmluvy pripájajú svoje podpisy.

V Trenčíne, dňa

Za požičiavateľa:

UNOTECH, spol. s r.o.
Ing. Peter Havier
konateľ

V Bratislave, dňa

Za vypožičiatel'a:

Nemocnica svätého Michala, a. s.
MUDr. Marián Krížko, PhD., MUDr.
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ