

3 2 1 2
1 2
1 2
1 2

11/6

Mandátna zmluva č. ⁵⁰⁶...../ 2022
uzatvorená podľa § 566 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Čl. I
Zmluvné strany

- 1.1 **Mandant:**
Štatutárny zástupca: PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA, primátor mesta
Sídlo: Hlavné námestie č. 1, 060 01 Kežmarok
IČO: 00326283
DIČ: 2020697184
IČ DPH: Mesto Kežmarok nie je platcom DPH
SK 2020697184-zdaniteľná osoba registrovaná pre daň
podľa §7a zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty
v znení neskorších predpisov
Bankové spojenie: Účet Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Kežmarok
IBAN : SK 93 5600 0000 0016 0036 3002

(ďalej len mandant)

- 1.2 **Mandatár:** RMF Stav s.r.o.
Sídlo: Pribinova č. 1140/89, 053 11 Smižany
Zápis v registri: Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Vložka č. 42203/V
Štatutárny zástupca: Ing. Rastislav Fabian
Zástupca na rokovanie o veciach technických: Ing. Rastislav Fabian
IČO: 51079411
Tel/Fax: 0950 416 194
DIČ: 2120582046
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Spišská Nová Ves
IBAN: SK07 0200 0000 0038 5887 2057

(ďalej len mandatár)

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je cenová ponuka mandatára zo dňa 11.9.2022 predložená v rámci zákazky s nízkou hodnotou podľa §117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na zákazku, ktorá je predmetom zmluvy.
- 2.2 **Východiskové údaje:**
2.2.1 **Názov zákazky:** Stavebný dozor k projektu s názvom „Revitalizácia vnútrobloku Južná, Kežmarok“
2.2.2 **Miesto výstavby:** Kežmarok, p.č. KN-C 803/3, 803/4, 803/5, 803/6, 803/10, 803/11, 803/14, 803/15, 803/16, 803/17, 803/18, 803/20, 803/22, 803/23, 803/24, 803/25, 803/26, 803/27, 803/28, 803/29, 803/30, 803/31, 803/32, 803/33, 803/34, 803/35, 803/36, 803/38, 803/39, 803/40, 803/41, 803/42, 803/43, 803/44, 803/45, 803/46, 803/47, 803/48, 803/49, 803/52, 803/54, 803/55, 803/56, 803/57, 803/58, 803/59, 805, 810, 3128, 9283
2.2.3 **Projekt pre stavebné povolenie** vypracovala spoločnosť DEVLEV BUILDINGS s.r.o., Klemensova 15, 811 08 Bratislava
2.2.4 **Zmluva („ZoD“):** Zmluva o dielo č.293/2022 uzatvorená dňa 18.8.2022 medzi Mestom Kežmarok a zhotoviteľom stavby Merate s.r.o.
2.2.5 **Lehota výstavby:** Lehota výstavby je dohodnutá na 12 mesiacov od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby.

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude pre mandanta vykonávať činnosť technického dozoru investora (ďalej len „TDI“) na zákazke: Revitalizácia vnútrobloku Južná, Kežmarok.
Pri výkone činnosti TDI je mandatár povinný:
3.1.1 Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení,
3.1.2 Odovzdať stavenisko zhotoviteľovi,
3.1.3 Zúčastniť sa na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác,

- 3.1.4 Kontrolovať dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - 3.1.5 Kontrolovať plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu,
 - 3.1.6 Pravidelne organizovať a zúčastňovať sa na kontrolných dňoch počas výstavby, spracovávať zápisy z kontrolných dní,
 - 3.1.7 Riadne evidovať a archivovať projekt stavby, overený v stavebnom konaní, resp. v konaní o zmene stavby pred dokončením počas realizácie stavby,
 - 3.1.8 Evidovať dokumentáciu dokončených častí stavby,
 - 3.1.9 Odsúhlasovať dodatky a zmeny projektu,
 - 3.1.10 Kontrolovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť súpisu vykonaných prác,
 - 3.1.11 Kontrolovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladať tieto doklady na úhradu mandatárovi,
 - 3.1.12 Kontrolovať tie časti stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými,
 - 3.1.13 Spolupracovať s geodetom zhotoviteľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov a pri porealizačnom zameraní stavby
 - 3.1.14 Spolupracovať s pracovníkmi vykonávajúcimi odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom,
 - 3.1.15 Spolupracovať so spracovateľom projektu pre stavebne povolenie, resp. zmenu stavby pred dokončením, so spracovateľom realizačných projektov a so zhotoviteľom pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
 - 3.1.16 Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
 - 3.1.17 Postupne vyžadovať, evidovať a archivovať doklady, preukazujúce kvalitu diela,
 - 3.1.18 Sledovať vedenie a zápisy do stavebného denníka, zapisovať všetky dôležité skutočnosti do stavebného denníka,
 - 3.1.19 Hlásiť archeologické nálezy,
 - 3.1.20 Kontrolovať stavenisko a zúčastnených na stavbe, dohliadať na dodržiavanie zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany,
 - 3.1.21 Pravidelne vykonávať sprievodnú fotodokumentačnú činnosť a vypracovávať písomne správy o priebehu realizácie,
 - 3.1.22 Spolupracovať s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
 - 3.1.23 Kontrolovať postup prác podľa harmonogramu, upozorňovať zhotoviteľa na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupracovať pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľa, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
 - 3.1.24 Pripravovať podklady pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a zúčastniť sa na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
 - 3.1.25 Kontrolovať doklady, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela,
 - 3.1.26 Kontrolovať, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovať doklady o odstránení vád a nedorobkov,
 - 3.1.27 Pripravovať podklady a zúčastniť sa na kolaudačnom konaní,
 - 3.1.28 Kontrolovať vypratanie staveniska zhotoviteľom stavby,
 - 3.1.29 Odovzdať všetky doklady, písomnosti a fotodokumentáciu mandatárovi,
 - 3.1.30 Poskytnúť mandatárovi súčinnosť pri prípadnom uplatnení a riešení reklamácie vady stavby počas záručnej doby v zmysle uzatvorenej ZoD č. 293/2022 zo dňa 18.8.2022 medzi Mestom Kežmarok a zhotoviteľom stavby Merate s.r.o..
- 3.2 Mandant sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytne nevyhnutnú súčinnosť mandatárovi pri zabezpečení TDI na stavbe podľa predloženej dokumentácie a vydaných povolení.
 - 3.3 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy, platné odborné normy, všeobecné pravidlá a ustanovenia povolujúcich a kontrolných orgánov, dojednaná v tejto zmluve a bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta odovzdanými ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy, pokynmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán.
 - 3.4 Odborné činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou, odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta.
 - 3.5 Mandant sa zaväzuje, že za výkon činnosti TDI zaplatí dohodnutú cenu.

IV. ČAS PLNENIA

- 4.1 Výkon činnosti TDI je dohodnutý na dobu určitú t.j. na čas realizácie stavby v súlade s časovým harmonogramom až po dobu nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia a odstránenia všetkých vád a nedorobkov stavby a počas trvania záručnej doby (poskytnutie súčinnosti pri uplatnení

Handwritten signatures and initials, including a large 'R' and 'M' and some illegible scribbles.

prípadných reklamácií).

- 4.2 Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti TDI dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upravujú čas plnenia formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.3 Pracovné stretnutia (kontrolné dni) počas výstavby stavby budú pravidelne organizované v zmysle internej dohody medzi investorom, TDI a dodávateľom stavebných prác, ktorá bude prijatá na odovzdaní staveniska zápisom do stavebného denníka. Mandant a mandatár sú povinní sa zúčastňovať na uvedených pracovných stretnutiach. V prípade neúčasti zmluvných strán na pracovnom stretnutí sa zmluvné strany zaväzujú navzájom včas informovať, a to písomným oznámením na uvedenú poštovú adresu mandanta (prípadne e-mailom) minimálne 3 dni pred uskutočnením pracovného stretnutia.

V. CENA

- 5.1 Cena za výkon činnosti TDI v rozsahu čl. III. bodu 3.1 je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, je doložená cenovou ponukou zo dňa 11.9.2022 vyhotovenou mandatárom, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto zmluve. Takto dohodnutá cena je pre zhotoviteľa záväzná a predstavuje sumu:

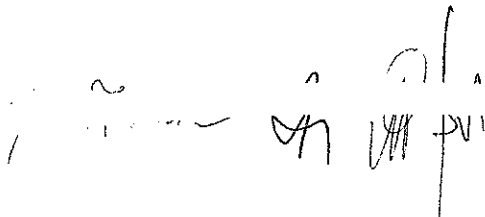
Cena bez DPH	19 850 €
DPH	nie je plátcom €
Konečná cena	19 850 €

(Slovom: devätnásťtisíc osemsto päťdesiat Eur)

- 5.2 Celková cena pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Mandant neposkytuje finančné preddavky na predmet zmluvy.
- 6.2 Cena za výkon činnosti TDI bude mandatárovi uhrádzaná priebežne, na základe čiastkových faktúr vystavených spravidla v mesačných intervaloch v 12 rovnomerne rozdelených splátkach. Okrem poslednej faktúry bude mandatár predkladať čiastkové faktúry mandantovi do 15. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci realizácie prác.
- 6.3 Prvú čiastkovú faktúru predloží mandatár po uplynutí celého mesiaca výkonu činnosti TDI a poslednú čiastkovú – konečnú faktúru mandatár predloží mandantovi do 15 dní po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia a odstránení všetkých väd a nedorobkov stavby, ktoré boli zistené pri jej odovzdaní a kolaudácii.
- 6.4 Mandatár musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis skutočne vykonaných druhov a množstiev prác mandatára, odsúhlasený a podpísaný mandantom. Súpis vykonaných prác je súčasťou faktúry a musí byť zostavený prehľadne. Prípadne zmeny a doplnky zmluvy je potrebné vo faktúre zvýrazniť a na požiadanie uviesť oddelene.
- 6.5 Lehota splatnosti čiastkových faktúr za vykonané práce je 30 dní odo dňa ich doručenia mandantovi.
- 6.6 Lehota splatnosti poslednej čiastkovej - konečnej faktúry za vykonané práce je 30 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.
- 6.7 Mandatár zodpovedá za správnosť a úplnosť doručených faktúr. Faktúry musia byť vystavené v zmysle platných právnych predpisov.
- 6.8 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať požadované náležitosti, zistia sa vecne alebo obsahové chyby či nejasnosti, mandant je oprávnený vrátiť ich mandatárovi na doplnenie resp. prepracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti doručením opravených faktúr mandantovi.
- 6.9 Platby za vykonané práce nemajú vplyv na záruky poskytované mandatárom a neplatia ako doklad o prevzatí prác a dodávok.
- 6.10 Mandant prehlasuje, že na predmet zmluvy sú vyčlenené finančné prostriedky v rozpočte Mesta Kežmarok.



- 6.11 V prípade zasielania faktúry e - mailom, faktúru zasielať na e - mail adresu: stefan.zima@kezmarok.sk.

VII. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 7.1 Mandant sa zaväzuje, že počas výkonu činnosti TDI poskytne mandatárovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 7.2 Mandant sa zaväzuje, že najneskôr 3 pracovné dni pred odovzdaním staveniska odovzdá jedno kompletné paré projektovej dokumentácie mandatárovi. Mandatár po ukončení výstavby a úspešnom kolaudačnom konaní toto kompletné paré vráti do 5 pracovných dní mandantovi.

VIII. ZMLUVNÉ POKUTY, SANKCIE A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Zmluvné strany si pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy dohodli zmluvné pokuty a sankcie.
- 8.2 Ak mandatár nebude plniť niektorú z povinností uvedených v čl. III bod 3.1, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 100,-Eur za každú neplnenú povinnosť, a to aj opakovane.
- 8.3 Ak mandant neuhradí faktúru v dohodnutej lehote splatnosti, zaplatí mandatórom vyúčtované úroky z omeškania vo výške rovnajúcej sa sadzbe podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 Lehota splatnosti faktúr, ktorými sa uplatňujú zmluvné pokuty je do 15 dní odo dňa ich doručenia.
- 8.5 Dojednaním zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.
- 8.6 Náhrada škody sa riadi ustanoveniami § 373-386 Zákona č.. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

IX. ZMENA ZÁVÄZKU, ODSTÚPENIE OD ZMLUVY A VYPOVEDANIE ZMLUVY

- 9.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy alebo mandant uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia dohodnutých v tejto zmluve.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna strana podstatne poruší zmluvné povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, druhá strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie sa oznamuje doporučeným listom s účinkom dňom doručenia listu.

Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje:

- a) ak je mandatár aj napriek upozorneniu mandanta nečinný,
- b) ak mandatár opakovane odmieta spoluprácu so splnomocnenými osobami mandanta a tým znemožňuje alebo výrazne ohrozuje splnenie záväzkov mandanta.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu môže vypovedať každá zo zmluvných strán s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

X. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, zápisy z rokovania iné).
- 10.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nespístupia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy, s výnimkou poskytnutia informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 10.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III tejto zmluvy postupovať s odbornou

[Handwritten signatures and initials]

starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

- 10.4 Ak dohody uzavreté podľa čl. IX majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, môže byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 10.5 Mandatár vyhlasuje, že pracovníci, ktorí budú vykonávať činnosti technického dozoru boli oboznámení s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich pracovníkov zodpovedá mandatár.
- 10.6 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi doklady, všetko, čo získa pri zabezpečovaní činností podľa čl. III tejto zmluvy od tretej strany.
- 10.7 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 3 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.
- 10.8 Mandatár je povinný zniesť výkon kontroly/auditú kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Kontrolné orgány majú právo vykonať kontrolu správnosti, účelnosti a hospodárneho a efektívneho nakladania s dotáciou poskytnutou podľa tejto zmluvy, vrátane práva požadovať všetky dokumenty týkajúce sa hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami.

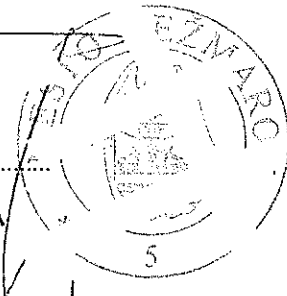
XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Táto Zmluva je platná dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta.
- 11.2 Zmluva môže zaniknúť dohodou zmluvných strán. Dohoda o ukončení tejto Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť podpísaná oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a jej súčasťou musí byť vzájomné vyrovnanie záväzkov.
- 11.3 Meniť alebo dopĺňať obsah Zmluvy je možné pri dodržaní § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, len formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinné dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta.
- 11.4 Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami platného Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi.
- 11.5 Táto zmluva je vyhotovená v piatich písomných vyhotoveniach, z ktorých štyri si ponechá mandant a jedno mandatár.
- 11.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili na základe slobodnej a vážnej vôle, zmluva nebola podpísaná v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 11.7 Nedeliteľnou prílohou tejto zmluvy je príloha č. 1 - cenová ponuka mandatára zo dňa 11.9.2022.

V Kežmarku dňa 10.10.2022

Za mandanta: Mesto Kežmarok

PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA
primátor mesta



V Smižanoch dňa 13.10.2022

Za mandatára: RMF Stav s.r.o.

Ing. Rastislav Fabian
konateľ

Príloha č. 1 Cenová ponuka mandátára zo dňa 11.9.2022

Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom
(vypínaný návrh je súčasťou cenovej ponuky)

Predmet zákazky

„Stavebný dozor k projektu s názvom: Revitalizácia vnútrobloku Južná, Kežmarok“

Obchodné meno uchádzača(*): RMF Stav s.r.o.

Statutárny zástupca(*): Ing. Rastislav Fabian

Sídlo uchádzača(*): Pribinova č. 1140/89, Smitzany 05311

IČO uchádzača(*): 61079411

DIČ uchádzača(*): 2120582046

IČ DPH(*):

Bankové spojenie(*): VUB, a.s. Spišská Nova Ves

IBAN (*): SK07 0200 0000 0038 5887 2057

BIC (*):

Telefon/e-mail(*): rastislavfabian@gmail.com 0950 416 194

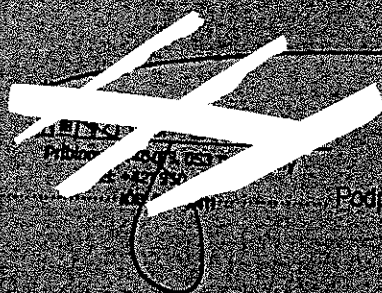
Cena v € bez DPH za celý predmet zákazky(*): 19,850

DPH 20 %(*): Nie som platcom DPH

Konečná cena v € za celý predmet zákazky(*): 19,850

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu, akom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

V Smitzanych dňa 11.9.2022



Podpis Statutárneho zástupcu uchádzača

(*) ak je skutočnosť doplniť uchádzač