

Zmluva č./SPZV
o poskytnutí dotácie v roku 2022

uzatvorená podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ dotácie:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

zastúpené: Branislav Gröhling
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ dotácie:

Mesto Prešov

zastúpené: Ing. Andrea Turčanová, primátorka
sídlo: Hlavná 73, 080 01 Prešov
IČO: 00327646
DIČ: 2021225679
IČ DPH:
bankové spojenie : ČSOB Prešov
IBAN: SK33 7500 0000 0040 0859 5844

(ďalej len „prijímateľ“)

(pre „poskytovateľa“ a „prijímateľa“ ďalej v zmluve spolu len „zmluvné strany“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi účelovo viazanú dotáciu v roku 2022 zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „dotácia“), a to za splnenia podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. 2

Výška dotácie a účel jej použitia

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2022 prijímateľovi dotáciu:

vo výške: **248 178 - EUR**

slovom: **dvestoštyridsaťosemtisícstosedemdesiatosem eur**
z toho:

kapitálové výdavky	165 475	EUR
bežné výdavky	82 703	EUR

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: stavebné úpravy tried a vstupov, ako aj vybavenie a zmodernizovanie Základnej školy, Važecká 11, Prešov

2. Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, vo všeobecnom usmernení pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2022 (ďalej len „usmernenie“) a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného poskytovateľom (ďalej len „rozpočet“). Usmernenie je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 1. Rozpočet je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. 2.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet, ktorého majiteľom je prijímateľ, zriadený na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „samostatný bankový účet“), najneskôr do 20 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie zašle poskytovateľ prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu výlučne na účel určený touto zmluvou podľa čl. 2 bod 1. Prijímateľ zodpovedá za účelné, hospodárne, účinné a efektívne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹ Prijímateľ je povinný viesť účtovnú evidenciu na jedinečných analytických účtoch financovaných činností uvedených v čl. 2.
3. V prípade rozpočtových opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu kapitoly poskytovateľa pre danú oblasť na rozpočtový rok 2022, bude dotácia poskytnutá v zmysle a rozsahu týchto zmien. O zmenách bude poskytovateľ písomne informovať prijímateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že dotáciu možno použiť na oprávnené výdavky, uhradené **v období od 01.09.2022 do 31.03.2023 v prípade bežných výdavkov a v období od 01.09.2022 do 31.12.2024 v prípade kapitálových výdavkov**, a to za súčasného splnenia podmienok ustanovených v § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“).
5. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje bezhotovostný prevod finančných prostriedkov za účelom úhrady oprávnených nákladov na účel určený touto zmluvou. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje aj hotovostná operácia vykonaná v nevyhnutnom a odôvodnenom rozsahu za účelom úhrady oprávnených nákladov účelu určeného touto zmluvou v rozsahu podľa osobitného zákona.²
6. Oprávneným použitím dotácie sú tiež bezhotovostné úhrady zo samostatného bankového účtu prijímateľa
 - a) na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním dotácie na samostatný bankový účet uhradil z vlastných finančných prostriedkov výdavkov na účel určený touto zmluvou, najviac však v sume určenej v tejto zmluve a najviac v sume takto použitých vlastných finančných prostriedkov,
 - b) na účet inej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá (ďalej len „priamy realizátor“). V takom prípade je prijímateľ povinný

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

uzatvoriť s priamym realizátorom samostatnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia verejných prostriedkov.

7. Dotáciu nie je možné použiť na

- a) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) prijímateľa alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá je priamym realizátorom, a ktorá je platiteľom DPH a má nárok na odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti,
- b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a prijatých pôžičiek,
- e) úhradu výdavkov, ktoré nie sú v súlade s účelom určeným touto zmluvou,
- f) výdavky spojené s pohostením, občerstvením a darmi,
- g) pohonné hmoty,
- h) príspevky na starobné dôchodkové sporenie,
- i) príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie.

8. Prijímateľ sa zaväzuje, že vo všetkých oznámeniach, publikáciách a pri informovaní o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa čl. 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že tieto činnosti boli financované z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

9. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 30.04.2023 predloží poskytovateľovi vyúčtovanie bežných výdavkov poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať najmä

- a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu,
- b) súpis realizovaných činností s vyčíslením použitých finančných prostriedkov,
- c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov.

Nepoužitý prostriedky dotácie na bežné výdavky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť najneskôr do 30.04.2023 na účet poskytovateľa č. SK68 8180 0000 0070 0006 3900, VS 1037. O vrátení nepoužitých prostriedkov dotácie je prijímateľ povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.

10. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 31.01.2025 predloží poskytovateľovi vyúčtovanie kapitálových výdavkov poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať najmä

- a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu,
- b) súpis realizovaných činností s vyčíslením použitých finančných prostriedkov,
- c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov.

Nepoužitý prostriedky dotácie na kapitálové výdavky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť najneskôr do 31.01.2025 na účet poskytovateľa č. SK68 8180 0000 0070 0006 3900, VS 1037. O vrátení nepoužitých prostriedkov dotácie je prijímateľ povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.

11. Riadne a včasné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa bodu 9 a 10 tohto článku je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku. Spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie je uvedený v prílohe č. 1.

12. Prijímateľ je povinný v termíne do 30.04.2023 za bežné výdavky a do 31. 01. 2025 za kapitálové výdavky, odvieť na účet poskytovateľa č. SK94 8180 0000 0070 0006 3820, VS 1037 výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o výške sumy výnosov z dotácie.

-
13. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa osobitného predpisu³ a zaväzuje sa byť súčinný pri vykonávanej kontrole. V prípade, že prijímateľ nebude súčinný pri vykonávanej kontrole, vznikne poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške od 300 EUR do 2 000 EUR. Výška pokuty bude závisieť od závažnosti porušenia zmluvnej povinnosti prijímateľa.
 14. Ak zabezpečenie účelu, na ktorý sa dotácia poskytuje vyžaduje zaobstaranie tovarov, služieb a prác, príjemca je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky, príjemca je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb a prác najmä prostredníctvom prieskumu trhu.

Čl. 4 Sankcie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a sú s ním spojené sankcie uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 z. z.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek porušenie povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. V prípade, ak prijímateľ poruší akúkoľvek z povinností podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť v súlade s čl. 5.

Čl. 5 Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa, kedy poskytovateľ schváli vyúčtovanie finančných prostriedkov vyhotovené prijímateľom podľa článku 3 bodu 9. a 10. zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 4 bod. 2. Tým nie sú dotknuté ustanovenia čl. 1 až 4 tejto zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy je potrebné druhej zmluvnej strane oznámiť písomne. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, a to doručením písomného prejavu o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2. písm. a) alebo b) tohto článku zmluvy je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi nepoužívané prostriedky na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, VS 1037. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2 písm. c) je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi všetky prostriedky na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, VS 1037. O vrátení nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.

³ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny na strane prijímateľa, najmä zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, samostatného bankového účtu a pod., je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa vzniku zmeny písomne oznámiť poskytovateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyslovene neupravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení zákona č. 209/2018 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Príloha č. 1 a Príloha č. 2.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane prijímateľ.
6. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prílohy

Príloha č. 1 - Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2022

Príloha č. 2 - Rozpočet

V Bratislave dňa

V _____ dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Mgr. Branislav Gröhling
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Ing. Andrea Turčanová
primátorka

Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2022

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre rozvoj výchovy a vzdelávania.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia a spoluúčasť skutočne použitá – a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.**

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet MŠVVŠ SR a zároveň prijímateľ dotácie je povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov.

Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve.**

Jednotlivé položky vyúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i **termín použitia dotácie** uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu a to:
- prijem dotácie na účet prijímateľa,

Celkové vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcich sa k čerpaniu dotácie **podľa priloženej tabuľky k vyúčtovaniu finančnej dotácie,** ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

Vyúčtovanie finančnej dotácie

Názov projektu:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

Prílohy:

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry)

V dňa

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie

Príloha č. 2: Rozpočet

PODROBNÝ ROZPOČET - stavebné úpravy tried a vstupov**Identifikačné údaje**

Názov prijímateľa:

Mesto Prešov

Sídlo prijímateľa:

Hlavná 73, 080 01 Prešov

IČO prijímateľa

00327646

EDUID školy

100012989

Názov školy

Základná škola, Važecká 11, Prešov

Názov položky	KV/BV	Suma celkom s DPH bežné výdavky	Suma celkom s DPH kapitálové výdavky
Práce a dodávky HSV			
Zakladanie			
Očistenie plôch akéhokoľvek muriva	KV		6 342,40 €
Zakrývanie výplní vnútorných okenných otvorov, predmetov a konštrukcií a podláh	KV		639,11 €
Oprava vnútorných vápenných omietok stien, v množstve opravenej plochy nad 10 do 30 %	KV		7 230,32 €
Hrubá výplň rýh na stenách akoukoľvek maltou, akejkolvek šírky ryhy	KV		835,91 €
Začistenie omietok (s dodaním hmoty) okolo okien, dverí, podláh, obkladov atď.	KV		441,02 €
Príprava vnútorného podkladu stien penetráciou základnou	KV		2 038,02 €
Vnútorná omietka stien štuková, strojné miešanie, ručné nanášanie, hr. 3 mm	KV		7 771,54 €
Potiahnutie vnútorných stien sklotextílnou mriežkou s celoplošným prilepením	KV		6 350,84 €
Zhotovenie jednonásobného penetračného náteru pre potery	KV		499,60 €
Poter pieskovocementový 600kg/m3 bez neobrusnej prísady hr do 50 mm	KV		662,11 €
Cementová samonivelizačná stierka do hr. 10 mm s adhéznym mostíkom	KV		7 975,44 €
Ostatné konštrukcie a práce-búranie			
Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy do 1,20 m	KV		3 142,15 €
Vyčistenie tried	KV		3 589,03 €
Hliníkový rohový ochranný profil s integrovanou mriežkou	KV		673,25 €
Brúsenie existujúcich betónových podláh, zbrúsenie hrúbky do 8 mm	KV		1 270,05 €
Odsekanie a odobratie stien z obkladačiek vnútorných nad 2 m2, -0,06800t	KV		43,04 €
Otlčenie omietok stien vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 30 %, -0,01000t	KV		532,76 €
Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	KV		70,44 €
Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	KV		89,50 €
Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	KV		173,70 €
Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	KV		71,23 €
Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	KV		63,68 €
Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01) ostatné	KV		520,00 €
Prenájom kontajneru 7 m3	KV		240,00 €
Presun hmôt HSV			
Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	KV		1 793,54 €
Príplatok za zväčšený presun pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov v odb. 801, 803, 811, 812, nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 1000 m	KV		67,43 €
Príplatok pre opravy a údržbu objektov vrátane plášťov v odb. 801, 803, 811, 812, za každých ďalších aj začatých 5000 m	KV		47,38 €
Práce a dodávky PSV			
Zdravotechnika - vnútorný vodovod			

Úprava vodovodného PP-R potrubia do 1,5m vrátane vysekania a vyspravenia	KV		1 473,60 €
Konštrukcie - drevostavby			
Kazetový podhľad 600 x 600 mm, konštrukcia viditeľná, doska sadrokartónová biela	KV		41 804,59 €
SDK RB 15 mm atypický kastlík	KV		3 411,12 €
Presun hmôt pre sadrokartónové konštrukcie v objektoch výšky do 7 m	KV		264,68 €
Príplatok za presun (69) nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť, sadrokartonových konštrukcií mimo staveniska k.ď. 1 km	KV		6,08 €
Konštrukcie stolárske			
Demontáž tabule a jej likvidácia	KV		1 500,00 €
Demontáž drevenej zásteny	KV		126,00 €
Podlahy povlakové			
D + M Dvojzložkový epoxidový základný náter EP02 primer	KV		2 144,86 €
D + M Dvojzložkový epoxidový EP11 + čipsy	KV		9 630,72 €
Epoxidová viacúčelová hmota	KV		9 541,69 €
Rezanie a tmelenie dilatácia	KV		108,20 €
Vysávanie podkladu pred kladením povlakových podláh	KV		956,62 €
Odstránenie povlakových podláh z nášľapnej plochy lepených s podložkou, - 0,00100t	KV		150,48 €
Montáž a fixácia konkávných líšt spodných	KV		36,38 €
<i>Lišta konkávna spodná Dollken HK 20/20</i>	KV		53,17 €
Montáž a fixácia konkávných líšt horných	KV		36,38 €
<i>Lišta konkávna vrchná Dollken EL3,5</i>	KV		69,46 €
Lepenie povlakových podláh PVC s celoplošným podlepením	KV		980,66 €
<i>Podlahovina PVC homogénna</i>	KV		960,25 €
Výroba a montáž vyťahovaných soklov na stenu	KV		115,75 €
Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 6 m	KV		1 319,84 €
Podlahy povlakové, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopr. vzdial. do 1000 m	KV		60,18 €
Obklady			
Montáž obkladov vnútor. stien z obkladačiek kladených do tmelu flexibilného	KV		289,93 €
<i>Obkladačky keramické</i>	KV		261,42 €
Príplatok za špárovanie	KV		19,66 €
Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 6 m	KV		12,54 €
Obklady keramické, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopr. vzdial. do 1000 m	KV		24,83 €
Maľby			
Malovanie radiátorového potrubia v triedach do 20 bm	KV		391,20 €
Frézovanie /oškrabanie starých náterov z omietok oškrabaním s obrúsením stien	KV		3 298,04 €
Penetrovanie jednonásobné jemnozrnných podkladov výšky do 3, 80 m	KV		1 403,78 €
Nátery omietok stien olejové dvojnásobné +1x email	KV		2 553,44 €
Maľby z maliarskych zmesí na vodnej báze, ručne nanášané tónované s bielym odtieňom dvojnásobné na jemnozrnný podklad výšky do 3,80 m	KV		2 092,99 €
Práce a dodávky M			
Elektromontáže			
Montáž Káblov	KV		3 909,02 €
N2xh-j 3 x 2,5	KV		3 698,92 €
N2xh-j 3 x 1,5	KV		2 024,78 €
N2xh-j 5 x 1,5	KV		506,61 €
N2xh-o 3 x 1,5	KV		157,89 €
CYA 4 zelenožltý	KV		205,02 €
Montáž dátového kábla	KV		383,29 €
Dátový kábel CAT 5	KV		328,53 €
Montáž HDMI Kábla 10 metrov	KV		103,68 €
HDMI Kábel 10 m	KV		158,40 €
Montáž Chráničiek	KV		187,20 €
Chránička FXP 16	KV		86,40 €
Chránička FXP 25	KV		118,80 €

Osadenie krabice	KV		429,40 €
Krabice 73x42	KV		20,16 €
Krabice 73x66	KV		23,18 €
Krabica pre povrchovú montáž Legrand Niloe	KV		64,94 €
Sádra	KV		72,00 €
Natlkacie hmoždiny 6	KV		24,00 €
Montáž kábových úchyto	KV		691,20 €
Obo Grip M15	KV		406,80 €
UDF 10	KV		40,80 €
Montáž Káblového žľabu	KV		70,56 €
Kábový žľab 100 x 40 PVC 2 m	KV		150,84 €
Montáž vypínačov	KV		92,00 €
Vypínač 1 Legrand Niloé	KV		16,12 €
Vypínač 5 Legrand Niloé	KV		31,33 €
Vypínač 6 Legrand Niloé	KV		5,71 €
Vypínač 7 Legrand Niloé	KV		11,78 €
Montáž zásuviek	KV		281,52 €
Zásuvka Legrand Niloé	KV		142,96 €
Montáž dátovej zásuvky	KV		57,79 €
Dátová zásuvka	KV		40,22 €
Montáž rámciek	KV		29,56 €
Jednorámček	KV		74,84 €
Osadenie ističa a zapojenie	KV		85,68 €
Istič B10/1	KV		20,73 €
Istič B16/1	KV		27,64 €
Montáž a zapojenie prúdového chrániča	KV		62,54 €
Prúdový chránič 4P/40A/0,03	KV		93,98 €
Podružný materiál pre rozvodnicu	KV		235,80 €
Ekvipotenciálna svorkovnica OBO	KV		10,68 €
Wago svorky 3	KV		72,00 €
Montáž a zapojenie svietidla	KV		1 308,88 €
Svetlo 60 x 60 zapustné	KV		4 621,68 €
Frézovanie krabíc, drážkovanie	KV		2 180,05 €
Revízná správa	KV		1 257,72 €
Elektromontážne práce odborné	KV		2 269,20 €
Demontáž do sute - svietidla interiérového na strop do 1,0 kg vrátane odpojenia -0,00100 t	KV		310,10 €
Suma celkom s DPH bežné výdavky:			
Suma celkom s DPH kapitálové výdavky:			165 475,00 €
Suma cekom:			165 475,00 €

Ing. Andrea Turčanová
primátorka

PODROBNÝ ROZPOČET - Vybavenie ZŠ Škola

Názov položky	KV/BV	Suma celkom s DPH bežné výdavky	Suma celkom s DPH kapitálové výdavky
Školská lavica	BV	16 457,28 €	
Školská stolička	BV	20 814,14 €	
Školská katedra + stolička	BV	5 197,20 €	
Dopravne naklady , presun	BV	815,65 €	
Interaktívny displej 86" cca 218cm uhlopriečka	KV		
Krídla Biele keramické krídla pre 86" -	BV	4 709,76 €	
Stojan zo zdvihom	BV	7 129,06 €	
Interaktívny SW na tvorbu testov	BV	2 458,56 €	
Vstavané PC	BV	3 836,16 €	
Montáž technikom, uchytenie držiaka, nastavenie motorického pohonu, osadenie diplaya a krídiel	BV	3 170,64 €	
Prípravne stavebné a elektroinštalačné práce	BV	3 456,00 €	
Dopravné a manipulačné náklady	KV		
Skrinka + umývadlo + batéria + koše	BV	3 295,01	
Oddychová miestnosť - kryt radiátora, pódium, skrinka - (materiál DTD18 lamino), hliníková mriežka, posuvné kovanie na nábytkové dvierka + úchytky	KV		
Trieda 5.A - kryt radiátora, pódium, skrinka vedľa pódia, hliníková mriežka, posuvné kovanie na nábytkové dvierka + úchytky	KV		
Trieda 7.B - kryt radiátora, hliníková mriežka, posuvné kovanie na nábytkové dvierka + úchytky	KV		
Trieda 8.A - kryt radiátora, hliníková mriežka, posuvné kovanie na nábytkové dvierka + úchytky	KV		
Trieda 9.A - kryt radiátora, hliníková mriežka, posuvné kovanie na nábytkové dvierka + úchytky	KV		
Vstupná hala - Sedenie domčeky, kožené sedenie	KV		
Vstupná hala - stromy	KV		
Dopravné a manipulačné náklady	KV		
Dodanie Tuli vakov	BV	4 105,44 €	
Dodanie a montáž kobercových štvorcov do oddychovej zóny v triedach	BV	2 505,72 €	
Grafické a náučné magnetické polepy s tabuľami a polepmi	BV	3 620,26 €	
Air Hockey Table	BV	547,46 €	
Stolný futbal	BV	584,66 €	
Suma celkom s DPH bežné výdavky:		82 703,00 €	
Suma celkom s DPH kapitálové výdavky:			- €
Suma cekom:		82 703,00 €	

Ing. Andrea Turčanová
primátorka