



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

425/2022

Objednávka

4601000823 / 03.10.2022

Kontaktná osoba/Telefón

Dodávateľ:

Be close, s.r.o.

Záhradnícka 54

821 08 Bratislava

Vaše číslo dodávateľa u nás

54794579

Termín dodávky 31.12.2022

Faktúru zašlite len elektronicky na: fakturyPC@vszp.sk

Vo faktúre uveďte číslo našej objednávky: 4601000823

Splatnosť faktúry: 30 dní odo dňa jej doručenia do VŠZP, a.s.

Objednávame individuálnu supervíziu pre troch riaditeľov odborov v počte 15 stretnutí. Každý účastník absolvuje 5 stretnutí.

Dĺžka trvania 1 stretnutia: 60 minút

Termín: september - december 2022

Miesto konania: Bratislava

K faktúre prosíme priložiť prezenčnú listinu alebo do faktúry prosíme doplniť text, že faktúra zároveň slúži ako dodací list.

Pol.	Materiál Objedn.množ	Jednotka	Označenie Cena za jednotku bez DPH	Cena bez DPH
10	90000035		Individuálna supervízia	
	15	Služba	140,00	2.100,00

Pol.	Materiál Objedn.množ	Označenie Jednotka	Cena za jednotku bez DPH	Cena bez DPH
------	-------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------

Celková hodnota EUR bez DPH

2.100,00

"VšZP odstúpi od objednávky, ak zistí, že dodávateľ neplní vlastnú daňovú povinnosť v zmysle § 78 zákona č. 222/2004 Z. z. Objednávka zanikne doručením písomného odstúpenia dodávateľovi."

"Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru za dodávku tovaru, poskytnutie služby resp. zhotovenia diela najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po dni dodania tovaru, poskytnutí služby, resp. zhotovení diela."

"Faktúru žiadame vyhotoviť v súlade s § 73 zákona o DPH, t. j. najneskôr do 15 dní od dátumu zdaniteľného plnenia a bezodkladne ju doručiť na adresu objednávateľa v rámci Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s. V prípade vyhotovenia faktúry v zmysle §69 ods.12 písm. j) bez DPH s prenesením daňovej povinnosti, žiadame faktúru bezodkladne doručiť na adresu objednávateľa v rámci Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a.s., najneskôr však do 18. dňa od dátumu zdaniteľného plnenia."

"K faktúre žiadame priložiť dodací list, preberací protokol alebo iný doklad preukazujúci realizáciu objednaného. V prípade, ak faktúra slúži ako dodací list, uveďte túto skutočnosť vo faktúre."

Dátum: 10.10.2022

Za VšZP:

Ing. Annamária Marcinová
riadiťka odboru riadenia ľudských zdrojov