

## Rámcová zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v zmysle ustanovení § 8 ods. 2. Zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

**1. Stredná priemyselná škola dopravná**

**Sokolská 911/94, 960 01 Zvolen**

Štatutárny orgán: Ing. Romana Trnková, riaditeľka školy

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvy: Ing. Romana Trnková

IČO: 0021 5589

DIČ: 2021339210

(ďalej len „škola“)

a **Banskobystrická  
regionálna správa ciest, a.s.  
Majerská cesta 94  
974 96 Banská Bystrica**

**2. ....**  
(názov a adresa organizácie)

Štatutárny orgán: *Ing. Martin Dejtnič, predseda predst. org. Ing. Robert Hachala, podpreds. predst. org.*

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvy:

IČO: *36830567*

DIČ: *2022451189*

(ďalej len „organizácia“)

### Článok 1

#### Predmet zmluvy

V záujme zvýšenia kvality vzdelávacieho procesu sa zmluvné strany v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) dohodli na spoločnom postupe pri zabezpečení odbornej praxe žiakov Strednej priemyselnej školy dopravnej vo Zvolene.

### Článok 2

#### Oblasť spolupráce

Zabezpečenie odbornej praxe sa bude realizovať na základe Dohody o zabezpečení odbornej praxe (viď PRÍLOHA 1), kde sa uvedie:

- študijný odbor, názov školy, pracovisko, na ktorom bude odborná prax vykonávaná,
- termín konania praxe, (deň začatia a ukončenia odbornej praxe, dĺžka trvania odbornej praxe – časový harmonogram), náplň odbornej praxe, meno a priezvisko žiaka, dátum narodenia, bydlisko, zodpovedné osoby, ktoré budú vykonávať dohľad nad odbornou praxou, zo strany školy aj zamestnávateľa.

Škola poskytne organizácii v termíne do 30 kalendárnych dní po ukončení odbornej praxe vyhodnotenie priebehu odbornej praxe.

### Článok 3

#### Organizačné zabezpečenie praktického vyučovania

Druh vykonávanej činnosti je podrobne popísaný v PRÍLOHE 2 Náplň odbornej praxe, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Termín a rozsah a pracovisko realizácie odbornej praxe sú podrobne zadefinované v PRÍLOHE 1 Dohode o zabezpečení odbornej praxe.

Organizácia poverí svojho zamestnanca, ktorý bude zabezpečovať dohľad nad priebehom odbornej praxe a činnosťou žiakov.

#### Článok 4

##### **Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**

Škola je povinná zabezpečiť, aby žiaci pred začatím vykonávania odbornej praxe absolvovali poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z.z..

Organizácia zabezpečuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov pri realizácii odbornej praxe. Na pracoviskách kde sa odborná prax vykonáva zapožičia organizácia žiakom po dobu výkonu praxe osobné ochranné pracovné pomôcky v nevyhnutne zákonom stanovenom rozsahu s výnimkou odevu a obuvi. Žiaci počas praxe nosia predpísaný odev a obuv, ktoré používajú v školských dielňach.

Organizácia sa pri zabezpečení hygienických a protiepidemiologických opatrení na pracovisku praktického vyučovania počas trvania pandémie ochorenia COVID – 19 riadi aktuálnymi usmerneniami ÚVZ SR. V súvislosti s mimoriadnou situáciou, zmenami a aktualizovanými opatreniami sú obidve zmluvné strany povinné sa bezodkladne vzájomne informovať.

#### Článok 5

##### **Hmotné a finančné zabezpečenie žiaka**

Hmotné zabezpečenie sa týka výlučne osobných ochranných pracovných pomôcok, ktoré rieši čl.4. Odborná prax sa vykonáva bez nároku na finančné zabezpečenie žiaka a pracovisko realizácie.

#### Článok 6

##### **Záverečné ustanovenia**

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah môže byť ukončený:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) výpoveďou zmluvy ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu, pričom výpoveďná lehota uplynie posledným dňom školského roka. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane.

Táto zmluva môže byť zmenená len formou písomne vzájomne odsúhlasených a očíslovaných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa zaväzujú riadne a včas si oznamovať zmeny všetkých údajov relevantných pre túto zmluvu. Zmluvné vzťahy, ktoré nie sú riešené touto zmluvou, ale z nej vyplývajú, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými právnymi predpismi SR. Zmluvné strany prehlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne a na znak súhlasu s obsahom dohody ju podpisujú.

Táto zmluva je spracovaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden rov

V ... B. Bystrica 3.10.2022

Vo Zvolene

ORGANIZÁTOR  
01/2024  
V ZVOLENE  
145/2024/007

Mgr. .....  
riaditeľka školy

**Dohoda o zabezpečení odbornej praxe**

uzatvorená medzi:

**škola:** Stredná priemyselná škola dopravná, Sokolská 911/94, 960 01 Zvolena  
**organizácia:** Banskobystrická  
regionálna správa ciest, a.s.  
Majerská cesta 94  
974 96 Banská Bystrica

Organizácia v zmysle zmluvy zabezpečí odbornú prax pre žiaka školy:

**meno a priezvisko:** JANA TEČEKOVÁ**dátum narodenia:** .....**bydlisko:** .....**študijný odbor:** 3760 M prevádzka a ekonomika dopravy**pracovisko, na ktorom bude odborná prax vykonávaná:**

Stredisko Krupina

**zodpovedné osoby** /( kontakty na ZO), ktoré budú vykonávať dohľad nad odbornou praxou:**meno zodpovedného pracovníka/tel. kontakt:** Veronika Uhninová**za školu:** Ing. Lašková Andrea/**termín odbornej praxe** (deň začatia a ukončenia odbornej praxe, dĺžka trvania odbornej praxe):

od 23.09.2022 do 5.05.2023 - každý párný piatok v rozsahu 6 hodín/deň a

**realizácia praktického vyučovania v čase:** od 7<sup>00</sup> hod. do 18<sup>00</sup> hod.**náplň odbornej praxe:** rieši v plnom rozsahu PRÍLOHA 2STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA DOPRAVNÁ  
Sokolská 911/94  
960 01 ZVOĽ  
tel.: 045/5366390 fax: 045/5332  
-2-

Dňa: 9.09.2022

riaditeľ školy

Dňa: ..

odporúčam – neodporúčam:

zastupca organizácie

Banskobystrická  
regionálna správa ciest, a.s.

Študijný odbor: 3760 M Prevádzka a ekonomika dopravy

Šk.rok: 2022/2023

Trieda: IV.L

## **Náplň praxe:**

### **1.Úvodná prax**

Organizácia práce

Poučenie o bezpečnosti na pracoviskách

Hygiena práce, zásady prvej pomoci

Povinnosti žiaka na pracoviskách

### **2.Dopravné, prepravné a organizačné činnosti v dopravných firmách**

Jednoduché činnosti stredných odborných pracovníkov pri zabezpečovaní dopravnej prevádzky v cestnej a železničnej doprave

Dodacie podmienky

Platobné podmienky

Zmluvné vzťahy s odberateľmi a dodávateľmi

Uzatváranie prepravných zmlúv

Príslušná písomná dokumentácia

Druhy dopravných a prepravných prostriedkov

Práca s príslušnou organizačnou technikou

### **3.Činnosti v peňažných ústavoch a obchodných organizáciách**

Oboznámenie sa s pracovnou náplňou pracovníkov

Marketingové aktivity

Reklamná činnosť

Komunikácia so zákazníkom

Písomná dokumentácia

Práca s užívateľskými programami a s príslušnou organizačnou technikou

### **4.Činnosti v colných orgánoch**

Oboznámenie sa s pracovnou náplňou colného deklaranta

Predbežné colné vyhlásenie a colné vyhlásenie

JCD

Colné odbavenie zásielky

Metódy určovania a deklarácia colnej hodnoty

CLO a colný dlh

Písomná dokumentácia a práca s príslušnou organizačnou technikou

### **5.Činnosti v zasielateľských firmách**

Oboznámenie sa s pracovnou náplňou pracovníkov

Praktické vykonávanie pracovných činností

Logistické stratégie

Colné konanie

Skladovanie

Práca s užívateľskými programami

Písomná dokumentácia

Práca s príslušnou organizačnou technikou

### **6. Záverečná prax**

Obhajoba záverečnej práce