

DOHODA O POUŽÍVANÍ SLUŽOBNÝCH MOTOROVÝCH VOZIDIEL

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb., Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 311/2011 Z.z., Zákonníka práce v znení neskorších predpisov

Zamestnávateľ:

Sídlo:

Konajúce

Právna forma:

Zriaďovateľ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Telefón:

Fax:

Net:

E-mail

Štátne divadlo Košice

Hlavná 58, 042 77 Košice

Mgr. art. Andrejom ŠOTHOM, ArtD. – generálnym riaditeľom

štátna príspevková organizácia

Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-6556/2021-110/18558

Štátna pokladnica

7000070481/8180; 7000240452/8180

SK85 8180 0000 0070 0007 0481; SK35 8180 0000 0070 0024 0452

31299512

SK2021469758

2021469758

055 – 2452 236

055 – 2452 212

www.sdke.sk

sprava.majetku@sdke.sk

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Zamestnanec:

Ing. Ivan KRÁL

Trvale bytom:

(ďalej len „zamestnanec“)

(spoločne ďalej aj ako „účastníci dohody“)

Článok I

PREDMET DOHODY

1. Podľa uzatvorenej pracovnej zmluvy zo dňa 21.09.2009 s dňom nástupu 22.09.2009 vykonáva Ing. Ivan KRÁL funkciu riaditeľa útvaru technickej prevádzky.
2. Predmetom tejto dohody je používanie služobných motorových vozidiel zamestnávateľa, stanovených v ods. 3 tohto článku Dohody, zamestnancom výlučne pre služobné účely, t.j. pre účely plnenia pracovných úloh a v súvislosti s plnením pracovných úloh.
3. Motorové vozidlá, ktoré je zamestnanec takto oprávnený používať sú:

I. Druh – osobné motorové vozidlo

Typ – Volkswagen CADDY

EČV – KE 150 MO

č. karosérie – WV2ZZZ2KZLX028008

č. motora – DJK

II. Druh – osobné motorové vozidlo

Typ – Volkswagen Passat Comfort 2.0 TDI

EČV – KE 055 AN

č. karosérie – WVWZZZ3CZBP324223

č. motora – 291597

(ďalej len jednotlivě ako „vozidlo“ alebo v súhrne ako „vozidlá“).

4. Zamestnanec nie je oprávnený používať vozidlá na súkromné účely. Zistenie takéhoto použitia bude považované za porušenie pracovnej disciplíny.
5. Zamestnanec je povinný starať sa o technický stav vozidiel a užívať vozidlá spôsobom, aby na nich nevznikla škoda.

Článok II

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV DOHODY

1. Zamestnanec sa zaväzuje:
 - a) používať vozidlá výlučne na účel, pre ktorý sú technicky určené, a to pre účely plnenia pracovných úloh a v súvislosti s plnením pracovných úloh,
 - b) všetky vykonané pracovné cesty evidovať na predpísanom tlačíve (záznam o prevádzke vozidla s uvedením jednotlivých jazd, ich dátume, začiatku, cieľa, konca, ako aj účelu jazdy a počtu najazdených km), vykonať ich vyúčtovanie na predpísanom tlačíve, pričom tieto tlačíva je povinný predložiť zamestnávateľovi do 5 pracovných

- dni nasledujúceho kalendárneho mesiaca po vykonaní pracovnej cesty, v prípade pridelenia palivovej karty na čerpanie PHM aj s dokladmi o čerpaní PHM,
- c) sledovať stav PHM v nádrži a vždy včas oznámiť vedúcemu dopravy nutnosť dotankovania vozidla,
 - d) v prípade, že bola zamestnancovi pridelená palivová karta na čerpanie PHM, túto používať spôsobom, s ktorým bol pred podpisom tejto dohody oboznámený,
 - e) motorové vozidlá udržiavať v dobrom technickom a vzhľadovom stave, vykonávať bežnú údržbu vozidla,
 - f) v prípade poruchy vozidla uvedenú skutočnosť ihneď oznámiť zamestnávateľovi a riadiť sa jeho pokynmi,
 - g) v prípade opustenia priestoru vozidla zabezpečiť vozidlo proti odcudzeniu a poškodeniu prostriedkami, ktorými je vozidlo vybavené,
 - h) zúčastňovať sa predpísaných školení a lekárskeho prehliadok, ktoré mu budú nariadené zamestnávateľom,
 - i) ihneď hlásiť zamestnávateľovi stratu spôsobilosti na riadenie vozidla, ako aj stratu, príp. poškodenie vozidla,
 - j) zabezpečovať parkovanie vozidiel výlučne na parkovisku riaditeľstva Štátneho divadla Košice (ďalej ako „ŠD Košice“) s výnimkou návratu zo služobnej cesty po 22:00 hod., alebo nástupu pred 6:00 hod. rannou, kedy môže parkovať v mieste bydliska,
 - k) na cestách mimo sídla ŠD Košice parkovať len na vyznačenom parkovisku, podľa možnosti stráženom,
 - l) na základe písomného protokolu odovzdať zamestnávateľovi vozidlá pri skončení tejto dohody s uvedením technického stavu vozidiel, prevzatého a odovzdaného príslušenstva, vybavenia vozidiel ako aj s uvedením údajov týkajúcich sa vozidiel a ich prevádzky (stav tachometra, stav PHL v nádrži, zúčtovanie spotreby PHL),
 - m) neprenechať vozidlá inej osobe.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
- a) odovzdať zamestnancovi vozidlá v technickom stave spôsobilom na prevádzku vozidiel, v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) znášať všetky náklady na prevádzku vozidiel, okrem škôd a ich náhrad, ktoré zamestnanec spôsobil zavineným porušením povinností pri používaní vozidla,
 - c) vybaviť vozidlá potrebným vybavením podľa predpisov a podmienkach prevádzky vozidiel na pozemných komunikáciách,
 - d) v prípade odstavenia vozidla v areáli zamestnávateľa umožniť bezpečné parkovanie vozidla,
 - e) zabezpečiť uzatvorenie zákonného poistenia zodpovednosti za škody spôsobené prevádzkou motorovým vozidlom ako aj havarijného poistenia na motorové vozidlá, ktoré sú predmetom tejto Dohody,
 - f) zabezpečiť podľa potreby umývanie, údržbu mimo bežnej údržby a opravy vozidiel.
3. Zamestnávateľ je oprávnený individuálnymi pokynmi neprimerané náklady spojené s prevádzkou vozidiel kedykoľvek spresniť /obmedziť – rozšíriť/.

Článok III

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Za škody spôsobené zamestnávateľovi v súvislosti s vedením vozidla pri plnení pracovných úloh zodpovedá zamestnanec v súlade s § 179 a nasl. Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. v platnom znení.
2. Zamestnanec rovnako zodpovedá za prevzaté príslušenstvo a vybavenie vozidiel v rozsahu protokolu o odovzdaní vozidiel spolu s príslušenstvom.

Článok IV

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania účastníkmi dohody a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa osobitných právnych predpisov. Účastníci dohody berú na vedomie, že táto dohoda, je podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, povinne zverejňovanou zmluvou (dohodou).
2. Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú s platnosťou odo dňa podpísania účastníkmi dohody a účinnosťou podľa ods. 1, až do ukončenia tejto dohody niektorým zo spôsobov podľa ods. 3 tohto článku Dohody.
3. Táto dohoda zaniká:
 - a) ukončením pracovnej zmluvy akýmkoľvek spôsobom,
 - b) zo strany zamestnávateľa písomným odstúpením od tejto dohody, a to aj bez uvedenia dôvodu; účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení zamestnancovi,
 - c) písomnou dohodou účastníkov dohody.
4. Ak zamestnancovi z akéhokoľvek dôvodu zanikne oprávnenie na používanie jedného vozidla alebo viacerých vozidiel alebo zamestnávateľ prestane byť z akéhokoľvek dôvodu vlastníkom/správcom jedného vozidla alebo viacerých vozidiel uvedených v článku I ods. 3 tejto dohody, nemá to vplyv na platnosť Dohody a podmienky dohodnuté v tejto Dohode v rozsahu používania ostatných motorových vozidiel.
5. Všetky zmeny tejto dohody je možné robiť len formou písomných dodatkov, inak sú neplatné.
6. Neplatnosť jednotlivých ustanovení dohody nemá vplyv na platnosť dohody ako celku.
7. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie dostane zamestnávateľ a jedno vyhotovenie zamestnanec.

8. Účastníci dohody vyhlasujú, že túto dohodu uzatvárajú slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvná voľnosť účastníkov dohody nie je v čase podpisu tejto Dohody nijak obmedzená, účastníci dohody obsahu dohody rozumejú a na znak súhlasu s ním ju podpisujú.
9. Zároveň sa touto Dohodou ruší uzavretá Dohoda zo dňa 01.02.2012.

Košice, dňa

Mgr. art. Andrej ŠOTH, ArtD.
generálny riaditeľ

Ing. Ivan KRÁL
zamestnanec
