



Kód projektu v ITMS2014+: 312011AHC5

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPEZ/115/2020

registračné číslo dodatku: 0549/2020 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

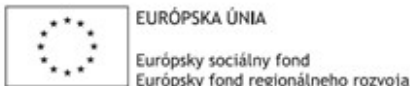
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Súkromné tanečné konzervatórium
sídlo: Hradná 340, 033 01 Liptovský Hrádok
zapísaný v: -
konajúci: Mgr. art. Eva Ohrad'anová, ArtD.
IČO: 42216702
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: riaditel@stklh.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 05. 04. 2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPEZ/115/2020 a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácií Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

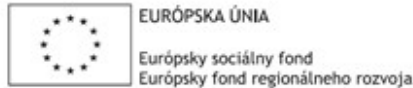
„Doba realizácie projektu od **09/2020** do **04/2023**“.

2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

3. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.



Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

4. Prijímateľ doplnil výdavkový účet č. **SK63 1100 0000 0029 2886 2184** do projektu od 01.11.2020.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



Príloha č. 1 Predmet podpory NFP:

časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:

Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. art. Eva Ohrad'anová, ArtD., štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zvyšovanie kompetencií žiakov Súkromného tanečného konzervatória Liptovský Hrádok pre potreby trhu práce
Kód projektu:	312011AHC5
Kód ŽoNFP:	NFP312010AHC5
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Kategória regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Oblasť intervencie:	118 - Zvyšovanie významu systémov vzdelávania a odbornej prípravy z hľadiska pracovného trhu, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnaniu a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK0211000000002944086365	Tatra banka, a.s.	1. 9. 2020	31. 10. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK0211000000002944086365	Tatra banka, a.s.	1. 9. 2020	31. 10. 2023
		SK5911000000002923862003	Tatra banka, a.s.	1. 9. 2020	31. 10. 2023
		SK6311000000002928862184	Tatra banka, a.s.	1. 11. 2020	31. 10. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Hrádok

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komúnít ako sú napr. Rómovia

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	32
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	9.2020
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	4.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	SÚKROMNÉ TANEČNÉ KONZERVATÓRIUM	Identifikátor (IČO):	42216702
----------	---------------------------------	----------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 130AHC500001 - Zvyšovanie gramotností prostredníctvom mimoškolskej činnosti a pedagogického klubu

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity budú pozostávať z využitia paušálnej sadzby vo výške 15% z interných personálnych výdavkov.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0450	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	60,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: SÚKROMNÉ TANEČNÉ KONZERVATÓRIUM Identifikátor (IČO): 42216702

Konkrétny cieľ: 312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

Typ aktivity: 13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 130AHC500001 - Zvyšovanie gramotností prostredníctvom mimoškolskej činnosti a pedagogického klubu 60

Kód:	P0456	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	60,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: SÚKROMNÉ TANEČNÉ KONZERVATÓRIUM Identifikátor (IČO): 42216702

Konkrétny cieľ: 312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

Typ aktivity: 13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 130AHC500001 - Zvyšovanie gramotností prostredníctvom mimoškolskej činnosti a pedagogického klubu 60

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0450	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	60,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0456	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	60,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	SÚKROMNÉ TANEČNÉ KONZERVATÓRIUM	Identifikátor (IČO):	42216702
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	SÚKROMNÉ TANEČNÉ KONZERVATÓRIUM	Identifikátor (IČO):	42216702
		Výška oprávnených výdavkov:	112 917,17 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	101 351,72 €
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)	101 351,72 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 130AHC500001 - Zvyšovanie gramotností prostredníctvom mimoškolskej činnosti a pedagogického klubu	101 351,72 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky	77 103,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 518 - Ostatné služby	3 921,72 €
Skupina výdavku:	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky	4 480,00 €
Skupina výdavku:	1.4 - 112 - Zásoby	15 847,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	11 565,45 €
Podporné aktivity:	1. 312AHC5P0001 - Podporné aktivity	11 565,45 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	11 565,45 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	112 917,17 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Výška nenávratného finančného príspevku:	107 271,31 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	5 645,86 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>Realizácia projektu bude zabezpečená prostredníctvom jednej hlavnej aktivity projektu, ktorá bola definovaná v logickej väzbe na potreby identifikované na základe východiskovej situácie popísanej v časti 7.1 formulára ŽoNFP.</p> <p>Hlavná aktivita bude pozostávať z troch podaktivít projektu.</p> <p>Aktivity sú navrhnuté tak, aby:</p> <ul style="list-style-type: none">• projekt prispel k napĺňaniu cieľov OP ĽZ• projekt prispel k naplneniu cieľov výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s kódom OPLZ-PO1/2019/DOP/1.2.1-01 a teda prispel k zvýšeniu kvality odborného vzdelávania• dosiahnutie hodnôt merateľných ukazovateľov bolo reálne <p>Miestom realizácie projektu je Liptovský Hrádok.</p> <p>HLAVNÁ AKTIVITA Č. 1: Zvyšovanie gramotností prostredníctvom mimoškolskej činnosti a pedagogického klubu</p> <p>Začiatok aktivity: 09/2020</p> <p>Ukončenie aktivity: 04/2023</p> <p>Celková dĺžka realizácie aktivity: 32 mesiacov</p>

Cieľová skupina: študenti Súkromného tanečného konzervatória Liptovský Hrádok

Cieľ aktivity: zvýšiť kompetencie študentov s prihliadnutím na požiadavky trhu práce využitím mimoškolskej činnosti.

Zdôvodnenie aktivity: Kompetencie študentov (napr. jazykové, IKT, osobnostné, podnikateľské, ale aj umelecké zručnosti, ...) sme sa rozhodli zvyšovať prostredníctvom mimoškolskej činnosti, nakoľko touto formou je možné študentov vzdelávať pre nich prítlačlivejšími a zábavnejšími formami, pričom je tento spôsob vzdelávania voľnejší. Študenti stredných škôl už majú do značnej miery vyprofilované svoje záujmy a koníčky a tak si vedia vybrať, ktorej činnosti sa chcú venovať a tak je práca s využitím mimoškolskej činnosti častokrát efektívnejšia. Prostredníctvom mimoškolskej činnosti vieme lepšie reflektovať na individuálne záujmy študentov.

V rámci hlavnej aktivity č. 1 budú realizované tri podaktivity. Podaktivita 1.1: Mimoškolská činnosť

Začiatok podaktivity: 09/2020

Ukončenie podaktivity: 01/2023

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 29 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov, ktoré budú realizované na báze dobrovoľnosti v popoludňajších hodinách mimo povinného rozvrhu študentov. V prípade, že sa do krúžku zapojí celá trieda a jej rozvrh umožní uskutočnenie krúžku v dopoludňajších hodinách (napr. počas voľných hodín), bude možné krúžok realizovať aj v prestávkach medzi rozvrhom hodín.

Ciele podaktivity:

- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na zvýšenie kompetencií študentov s ohľadom na potreby trhu práce

- vzbudiť u študentov záujem o rôzne druhy aktivít, ktoré im uľahčia prechod na trh práce

Priebeh aktivity:

Aktivita začne 09/2020 **tvorbou plánov a tém** na jednotlivé krúžky mimoškolskej činnosti a **tvorbou učebných materiálov**. Následne sa v septembri 2020 začne s **realizáciou krúžkov mimoškolskej činnosti** a zároveň sa bude pokračovať v **tvorbe učebných materiálov a prípadnej úprave plánov krúžkov**. Takto sa táto podaktivita bude realizovať dva roky. **Na všetky nižšie uvedené krúžky sa nebudú využívať vzdelávacie poukazy a budú realizované mimo výchovno-vzdelávacieho programu školy.**

V rámci tejto podaktivity bude realizovaných **9** krúžkov mimoškolskej činnosti.

1. krúžok - Let's speak English

Cieľom krúžku je zvýšiť úroveň jazykových zručností študentov konzervatória – príprava k maturite alebo praktická príprava pre prácu v medzinárodnom tanečnom súbore, kde je potrebný anglický jazyk – krúžok absolventov, ktorí nájdu uplatnenie nie len na domacom trhu práce, ale aj v zahraničí.

Témy:

- Príprava jazykového konverzačného krúžku bude koncipovaná tak, aby si študenti, ktorí ho budú navštevovať ako nepovinný predmet, prehĺbili svoje vedomosti z gramatiky, fonetiky, osvojili si novú slovnú zásobu, potrebnú nielen pre svoju budúcu profesiu, ale získali predovšetkým praktické vedomosti pre bežnú komunikáciu v práci, a taktiež sa zoznámili aj s históriou, kultúrou, hudbou a filmovou tvorbou anglicky hovoriacich krajín,
- študenti získajú potrebné vedomosti, potrebné pre porozumenie hlavnej myšlienky v náročnejších textoch a študijných materiáloch, budú môcť plynulo komunikovať s človekom, ktorého materinský jazyk je angličtina,
- spestrením konverzačného krúžku bude anglická filmová tvorba, anglická hudba, čítanie kníh v angličtine, taktiež je potrebné využiť možnosť práce s infromatickými programami v ruštine a anglickou klávesnicou ako súčasťou moderných informačných technológií ,
- prostredníctvom modelových situácií získajú praktické vedomosti a komunikačné schopnosti,

porozumejú dlhším a náročnejším prejavom, prednáškam a diskusiám,

- budú rozumieť bežným informáciám a oznamom (na letisku, u lekára, ...), rozhlasovým a televíznym reláciami, bežným radám, pokynom a návodom, umeleckému textu (próza, poézia, dráma),
- tézy na rozpracovanie môžu zahŕňať – ústny prejav, fonetické cvičenia, opísanie svojich skúseností, zážitkov

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

2. krúžok - Nebojme sa komunikovať

Hlavným cieľom krúžku je zlepšovať a rozvíjať podnikateľskú komunikáciu, podnikateľské myslenie a jazykové zručnosti. Krúžok sa bude zameriavať na rozvíjanie prezentačných zručností, rozvoj neverbálnej komunikácie, základné princípy a techniky asertivity, prácu s publikom a verejnosťou a pod. Jednotlivé aktivity budú zamerané na témy ako komunikačné techniky, neverbálna komunikácia podnikateľa, verbálna komunikácia podnikateľa, ako byť prirodzeným v prezentácii, asertívne komunikačné techniky, práca sa publikom, aktívne počúvanie, medzikultúrna komunikácia a pod.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov

- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

3. krúžok - Maturita s úsmevom

Cieľom krúžku je uplatnenie teoretických poznatkov v praxi so zameraním na rozvoj čitateľskej gramotnosti. V rámci krúžku bude učiteľ so študentmi pracovať v odbornej učebni vybavenej potrebnými prostriedkami IKT, modernými stolmi a stoličkami, knižnicou, farbičkami, papiermi, slovníkmi a knižnými jednotkami. Hlavnými aktivitami bude riadené čítanie textov, ktoré budú zamerané na využitie teoretických vedomostí v konkrétnych textoch a na zvyšovanie čitateľskej gramotnosti. Táto činnosť bude mať vplyv nielen na pochopenie prečítaného, ale aj na spôsob vyhľadávania potrebných informácií. Úlohy budú zamerané na upevnenie vedomostí v oblasti literárnych pojmov, gramatických javov a pravopisu, čím sa zvýši sebavedomie študentov pred písomnou maturitnou skúškou zo slovenského jazyka a literatúry.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

4. krúžok - Krúžok podnikateľských zručností

Krúžok sa bude zameriavať na získavanie a rozširovanie vedomostí v oblasti podnikania a ekonomiky. Hlavným cieľom je zlepšovať finančnú gramotnosť študentov a rozvíjať ich ekonomické myslenie. Tiež v nich rozvíjať komunikačné, prezentačné zručnosti a podporiť ich tvorivé myslenie. Vedieť riešiť aplikačné úlohy formou zážitkového učenia

Témy:

- manažment malého a stredného podnikania

- testovanie vedomostí o ekonomike - testy z internetu
- sociálne podnikanie
- workshopy (práca na reálnom probléme z praxe)
- tvorba cvičnej firmy

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

5. krúžok - Krúžok finančnej matematiky

Krúžok finančnej matematiky bude zvyšovať nasledujúce kompetencie: matematická gramotnosť, finančná gramotnosť a IKT zručnosti. Aktivita sa bude pre skupinu študentov realizovať prostredníctvom extra hodiny v počítačovej učebni s nainštalovaným balíkom MS Office, prístupom na internet a dataprojektorom. Krúžok sa bude zameriavať na rozvíjanie matematického myslenia a aplikáciu matematických vedomostí v hospodárskej a finančnej praxi. Všetky získané vedomosti budú prepojené s IKT, konkrétne s tabuľkovým programom Microsoft *Excel*, ktorý bude využívaný ako výkonný nástroj na vizualizáciu a analýzu údajov.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov

- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

6. krúžok - Telo, nástroj tanečníka

Cieľom krúžku bude rozvoj zručností študentov - budúcich profesionálnych tanečníkov v oblasti zdravého prístupu k vlastnému telu a napomôcť im tak k dlhšej profesionálnej kariére a eliminácii prípadných úrazov, či iných poškodení organizmu. Študenti získajú dôležité informácie z oblasti rehabilitácie a ozdravovania tela, správnej životosprávy a stravovania a v

neposlednom rade aj spôsobmi jeho správneho "použitia" priamo v tanci.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

7. krúžok - Komplexný rozvoj osobnosti

Cieľom krúžku bude komplexný rozvoj osobnosti študentov, zvyšovanie uvedomenia ich vlastnej zodpovednosti voči spoločnosti a svojmu okoliu. Študentom ponúkne možnosť k pochopeniu súvislostí v spoločenskom dianí, uľahčí zvládanie stresových situácií a napomôže k emocionálnemu rozvoju študentov. V rámci krúžku budú môcť študenti realizovať aktivity zamerané na benefíciu a filantropiu. Získajú základy time-managmentu a riešenia konfliktov.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

8. krúžok - Herectvo a pantomíma

Prirodzenou vyjadrovacou formou tanečníka je pohyb. Ten rozvíjajú na vysokej úrovni počas svojho štúdia, avšak výlučne so zameraním na technický rast a zdokonaľovanie fyzických schopností. V minulosti tento spôsob výučby a chápania pohybu stačil pre profesionálne uplatnenie tanečníkov. V súčasnosti však do profesionálnych divadiel nastupujú nové formy tanečného umenia, okrem iného aj fyzické a nonverbálne divadlo. Pre jeho zvládnutie je nevyhnutné ovládať niektoré pokročilé formy hereckého prejavu a predovšetkým pantomímu so zameraním na prejav celého tela (nielen na mimické schopnosti tváre). Krúžok herectva a pantomímy umožní študentom doplniť svoje umelecké zručnosti z odborných predmetov, rozšírenie vyjadrovacích prostriedkov v tanci a zdokonalenie vlastného tanečného prejavu. Študenti tak získajú cenné vedomosti a zručnosti, ktoré môžu výrazne rozšíriť možnosti ich uplatnenia v profesionálnej tanečnej praxi a súčasne zvýšiť ich úspešnosť v umeleckej tvorivej oblasti. Krúžok herectva a pantomímy bude prebiehať nezávisle na povinnom vyučovaní študentov ako ich nepovinná dobrovoľná "nadstavba".

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 5 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov a minimálne 5 video prezentácií, ukážok vyučovacích techník
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

9. krúžok - Grafický dizajn pre konzervatórium

Krúžok sa bude zaoberať rozvojom informačno-komunikačných zručností v oblasti práce s grafickým softvérom. Krúžok bude zameraný na tvorbu marketingových a reklamných prospektov ako sú plagáty,

reklamné videá drobné prezenčné predmety(perá, kľúčanky...). Poskytne študentovi prehľad o zásadách tvorby webových stránok ako prostriedku propagácie produktov. Hlavným prínosom krúžku je rozvoj IKT zručností v oblasti grafického dizajnu zameraného na prácu s rôznymi grafickými editormi a softvérmi na spracovanie fotografie a videa. Zároveň bude rozvíjať finančnú gramotnosť študentov v oblasti tvorby reklamných a propagačných materiálov ako prostriedkov pre získavanie širšej klientely a teda zvyšovania obratu a zisku v budúcej súkromnej firme študenta. Tým ho bude pripravovať na zvládanie konkurenčného boja v reálnom podnikateľskom prostredí.

Počet študentov: cca 10 študentov

Výstupy:

- plán krúžku
- minimálne 10 powerpointových prezentácií v rozsahu minimálne 10 slidov
- rôzne učebné materiály potrebné pre realizáciu krúžku

Výsledok aktivity: Zvýšenie záujmu študentov o mimoškolskú činnosť, zvýšenie ich kompetencií vzhľadom na ich individuálne záujmy a s prihliadnutím na ich umelecké zameranie a podmienky trhu práce.

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie – interné kapacity (odborní zamestnanci školy):

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti

výdavky na zabezpečenie mimoškolských aktivít sú rozpočtované systémom osobohodín, odborní zamestnanci budú pracovať formou dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru, prípadne na základe zmlúv o dielo.

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

Aby boli krúžky čo najatraktívnejšie a aby sme zabezpečili moderné spôsoby výučby, plánujeme v rámci projektu pre potreby realizácie mimoškolskej činnosti zakúpiť zariadenie a vybavenie uvedené v rozpočte projektu.

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne Súkromného tanečného konzervatória a priestory školského internátu.

Plánované verejné obstarávania v súvislosti s realizáciou aktivity:

V súvislosti s realizáciou aktivity budú v dostatočnom časovom predstihu realizované všetky verejné obstarávania, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu (po schválení procesu verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa).

1. VO na zabezpečenie vybavenia a zariadenia pre realizáciu aktivity
2. VO na grafické spracovanie a tlač

Podaktivita 1.2: Pedagogický**klub Začiatok podaktivity:**

09/2020 Ukončenie podaktivity:

01/2023

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 29 mesiacov

Ciele podaktivity: Cieľom tejto podaktivity je výmena skúseností z vyučovacej činnosti, pri využívaní moderných a netradičných metód a foriem vyučovania, analýza dosahovaných výsledkov študentov a hľadanie ciest pre zlepšenie ich študijných výsledkov ako aj hľadanie ciest ako vyučovací proces zatraktívniť a zefektívniť. Pôjde o pedagogický klub bez písomného výstupu s názvom „Celistvý rozvoj

študenta". Absolvent našej školy je osobnosťou, rozvinutou po všetkých stránkach a to predovšetkým preto, lebo na neho pedagogicky pôsobia odborníci z viacerých oblastí. Je na neho kladený obrovský nápor, nakoľko tieto oblasti musia tvoriť jednotný harmonický celok. Celistvý rozvoj študentov je pre nás prioritou. Je však veľmi náročné sklbiť všetky záujmy pedagógov a jednotlivých smerov tak, aby medzi sebou ostali v harmónii a nedošlo k prevahe odborných predmetov nad všeobecnými predmetmi a naopak. Problémom väčšiny konzervatórií je to, že vychovávajú zdatných umeleckých profesionálov, ktorí však nie sú schopní po skončení svojej kariéry uplatniť v inej sfére. Dôvodom je ukončenie vzdelávania v technických a matematických predmetoch na úrovni základnej školy, ale aj istá nadradenosť umeleckých predmetov voči ostatným predmetom. Produktom takto neharmonicky nastaveného vzdelávania je potom výborný umelec s nejasnou budúcnosťou, neschopný zvládať bežné záťažové situácie a s nízkou komunikačnou a počítačovou gramotnosťou. A práve toto sa v našej škole snažíme zmeniť. Celistvý rozvoj študenta a harmonické "súžitie" všetkých zložiek oblastí, je pre nás kľúčové. vzhľadom na potreby splnenia tejto cesty a vzhľadom na rôznorodú skladbu nášho pedagogického zboru, je potrebné, aby sa pedagógovia stretávali a diskutovali o svojich skúsenostiach, aby sa navzájom motivovali, hľadali cesty ako zlepšiť a zefektívniť vyučovací proces tak, aby sa vo svojom pôsobení vzájomne prepájali. Z toho dôvodu sme sa rozhodli pre vytvorenie pedagogického klubu, ktorý bude zameraný predovšetkým na výmenu skúseností z vyučovacieho procesu a hľadanie možností ako ho zlepšiť. Klub bude mať piatich členov, ktorí sa budú stretávať podľa priloženého harmonogramu počas školských rokov 2020/2021 a 2021/2022. Celkom počas trvania projektu sa 5 členovia klubu stretnú 40x po dve hodiny, spolu 80 hodín. Počas realizácie projektu bude využitá štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby – Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu v zmysle prílohy č. 7 Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

Podaktivita 1.3: Koordinácia projektu

Začiatok aktivity: 09/2020

Ukončenie aktivity: 04/2023

Celková dĺžka realizácie aktivity: 32 mesiacov

Ciele podaktivity:

- zabezpečiť kompletne riadenie a úspešnú implementáciu projektu v súlade s cieľmi a zameraním projektu

Priebeh podaktivity: Podaktivita začne 09/2020 riadením a koordinovaním jednotlivých činností potrebných pre začiatok implementácie projektu. Ťažiskom v tomto období bude predovšetkým rozbehnúť **proces verejného obstarávania** na zabezpečenie zariadenia a vybavenia. V ďalšom období sa budú riadiť a koordinovať jednotlivé činnosti nevyhnutné pre úspešnú implementáciu projektu v zmysle schváleného harmonogramu projektu a v zmysle cieľov a zamerania projektu, tak aby boli úspešne dosiahnuté ciele projektu a naplnené merateľné ukazovatele projektu.

Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.

Projektový manažér – bude vybraný po schválení projektu

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ
- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu
- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

Finančný manažér – bude vybraný po schválení projektu

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP
- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)
- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

Manažér pre monitorovanie (meno uvedené v prílohe k časti 7.4)

Typ pracovno-právneho vzťahu: rozšírenie pracovnej náplne k existujúcej pracovnej zmluve

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu
- zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu

Administratívny zamestnanec (meno uvedené v prílohe k časti 7.4)

Typ pracovno-právneho vzťahu: rozšírenie pracovnej náplne k existujúcej pracovnej zmluve

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu
- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu
- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,
- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ
- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku
- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)
- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

Nepriame náklady - Paušálna sadzba:

Žiadateľ plánuje v rámci projektu uplatniť paušálnu sadzbu na nepriame výdavky.

Publicita a informovanosť projektu: V rámci publicity žiadateľ zabezpečí:

- označenie miesta realizácie projektu plagátmi
- označenie vybavenia a zariadenia financovaného z ESF
- označenie z projektu zakúpených všetkých materiálov využívaných pre projekt
- informovanie cieľovej skupiny a verejnosti prostredníctvom webovej stránky

	<p>SÚLAD REALIZÁCIE PROJEKTU SO STRATEGICKÝMI A KONCEPČNÝMI DOKUMENTAMI: Predkladaný projekt je v súlade s globálnym cieľom OP LZ pre oblasť vzdelávania, zamestnanosti a sociálnej inklúzie, ktorým je „Podporiť rozvoj ľudských zdrojov, celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie“.</p> <p>Projekt zároveň prispieva k plneniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • investičnej priority 1.2: Zvyšovanie významu trhu práce v oblasti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnanosti a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality, a to aj prostredníctvom mechanizmov na predvídanie zručností, úpravy učebných plánov a vytvárania a rozvoja systémov vzdelávania na pracovisku vrátane systémov duálneho vzdelávania a učňovského vzdelávania • špecifického cieľa 1.2.1: Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce <p>Realizácia projektu je ďalej v súlade s nižšie uvedenými strategickými a koncepčnými dokumentmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stratégia Európa 2020 • Špecifické odporúčania Rady • Partnerská dohoda SR na roky 2014 - 2020 • Národný program reforiem SR 2018 • Návrh Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania na Slovensku do roku 2027 „Učiace sa Slovensko“
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Podporné aktivity budú pozostávať z využitia paušálnej sadzby vo výške 15% z interných personálnych výdavkov.