



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

Rámcová dohoda č

uzavretá podľa ust. § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zák. č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Strany dohody

1. Poskytovateľ

Obchodné meno: EQUILIBRIA, s.r.o.

Sídlo: Krásnohorská 82, 040 11 Košice - m. č. Pereš,

Prevádzka: Popradská 56/B, 040 01, Košice

Štatutárny orgán: Ing. Igor Brix, konateľ

Zástupca na jednanie vo veciach zmluvných: Ing. Igor Brix

Zástupca na jednanie vo veciach technických: Ing. Ľuboš Vatraľ,

IČO: 36582051

IČ DPH:;

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s., Hodžovo nám. 3, Bratislava

IBAN:

SWIFT:

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel Sro, vložka 15186/V,

Kontakt -email: equilibria@equilibria.sk

- tel. č./fax: +421 55 62 33 755

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Objednávateľ

Obchodné meno: Vysoká škola múzických umení v Bratislave

Sídlo: Ventúrska 3, 813 01 Bratislava

Štatutárny orgán: doc. Mária Heinzová, ArtD., rektorka VŠMU

IČO: 00397431

IČ DIČ:

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu v tvare IBAN:

Telefón: +4212 59301411

(ďalej len „objednávateľ“)

(spoločne aj „účastníci dohody alebo „strany dohody“)

Článok II.

Podklady pre uzatvorenie dohody

Táto dohoda sa uzatvára v súlade s § 83 zákona č. 343/20015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako výsledok podlimitnej zákazky podľa §113 citovaného zákona s názvom predmetu: Grafické, tlačiarenské a knihárske služby.

Článok III.

Právne predpisy

Vzájomné vzťahy oboch účastníkov dohody sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 18/1996 Z. z.“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok IV.

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je stanovenie podmienok pre poskytovateľa a objednávateľa pri zabezpečení poskytovania služieb, a to grafických, tlačiarenských a knihárskych služieb na zabezpečenie edičných, publikačných a s tým súvisiacich činností VŠMU, podľa Prílohy č. 1 k tejto dohode na základe samostatných objednávok podľa potrieb objednávateľa po dobu trvania tejto rámcovej dohody. Príloha č. 1 tvorí nedeliteľnú súčasť tejto dohody.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že rozsah a množstvo poskytovaných služieb uvedených v Prílohe č. 1 k tejto dohode je len orientačné a skutočné množstvo a rozsah poskytnutých služieb sa bude odvíjať od potrieb objednávateľa po dobu trvania tejto rámcovej dohody, pričom rozsah uvedený v Prílohe č. 1 k tejto dohode môže byť v priebehu plnenia tejto rámcovej dohody zmenený.
3. Poskytovateľ, ktorému bola zaslaná objednávka na poskytnutie služby v súlade s touto rámcovou dohodou sa zaväzuje poskytnúť predmet tejto dohody, resp. jej časť a objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi zaplatiť za riadne a včas za poskytnuté plnenie dohodnutú cenu.
4. Poskytovateľ bude všetky plnenia tejto dohody vykonávať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a štandardmi kvality uplatňujúcimi sa v danej odbornej oblasti.

Článok V.

Postup poskytovateľa a objednávateľa pri plnení rámcovej dohody

1. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi poskytovať predmet dohody v súlade s Prílohou č. 1 k tejto dohode, na základe samostatných priebežných objednávok, podľa potrieb objednávateľa a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.
2. Komunikácia medzi poskytovateľom a objednávateľom bude prebiehať výlučne v slovenskom jazyku a prostredníctvom na to určených e-mailových adries bližšie špecifikovaných v ods. 17

tohto článku, resp. prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov uvedených v priebežných objednávkach. Poskytovateľ je povinný určiť e-mailovú adresu pre účely prijímania objednávok zo strany objednávateľa a komunikácie vo veci poskytovanie predmetu dohody.

3. Postup pri vystavovaní objednávok podľa tejto rámcovej dohody na predmet dohody uvedený v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode:
 - 3.1 Pri vystavení objednávky je objednávateľ povinný poskytovateľovi zadávať zákazku v súlade s ust. § 83 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 3.2 Objednávateľ je povinný riadne vystavenú objednávku zaslať poskytovateľovi elektronickou komunikáciou na e-mailovú adresu, určenú na tento účel.
 - 3.3 Poskytovateľ je povinný potvrdiť príjem objednávky objednávateľovi obratom na e-mailovú adresu objednávateľa, z ktorej bola objednávka odoslaná a postúpiť ju k vybaveniu.
 - 3.4 Potvrdenie prijatia objednávky poskytovateľom sa považuje za uzatvorenie zmluvy. Potvrdením prijatia objednávky sa táto stáva pre poskytovateľa záväzná.
4. V prípade, že poskytovateľ nebude opakovane dodržiavať postup uvedený v bode 3.3 tohto článku, takéto konanie poskytovateľa bude považované za neplnenie si povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody s následným právom objednávateľa odstúpiť od tejto rámcovej dohody.
5. Každá objednávka musí obsahovať minimálne nasledovné náležitosti:
 - a) názov, sídlo objednávateľa a poskytovateľa, IBAN, bankové spojenie objednávateľa, IČO, DIČ, kontaktné údaje osoby poverenej na vystavenie objednávky na strane objednávateľa, meno, telefón, e-mail),
 - b) číslo objednávky,
 - c) druh a požadované množstvo poskytovaných služieb v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode
 - d) jednotková cena bez DPH v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode,
 - e) celková cena za dodávku s DPH,
 - f) dátum a miesto dodania tovaru,
 - g) kontaktné údaje osoby poverenej na prevzatie dodávky za objednávateľa (meno, telefón, e-mail), dátum,
 - h) iné v rozsahu predmetu plnenia tejto rámcovej dohody.
7. Predmet tejto dohody spresnený v jednotlivých objednávkach dodá poskytovateľ objednávateľovi za nasledovných podmienok:
 - 7.1 Poskytovateľ je povinný predložiť v mieste sídla objednávateľa najneskôr do 24 hodín od dodania kompletných podkladov spracovaný materiál do tlače v papierovej forme (plnofarebný výtlačok vrátane farebnej obálky) ku korektúre.
 - 7.2 Záväzná dodacia lehota pre položky uvedené v Prílohe č. 1 k tejto dohode s väzbou V1 a V2 je najneskôr 6. pracovný deň od schválenia finálnej korektúry objednávateľom.
 - 7.3 Záväzná dodacia lehota pre položky uvedené v Prílohe č. 1 k tejto dohode s väzbou V8 je najneskôr 10. pracovný deň od schválenia finálnej korektúry.



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

7.4 Závazná dodacia lehota pre položky uvedené v Prílohe č.lk tejto dohode (veľkoplošná tlač posterov a bannerov) je 12 hodín od schválenia finálnej korektúry.

7.5 Tlač náhľadov plagátov, letákov a ďalších predmetov zákazky okrem vyššie uvedených najneskôr do 8 hod. od zadania požiadavky počas pracovného dňa a pracovnej doby. Pracovná doba pre účely tejto zmluvy je od 8:00 do 16:00 h.

Poskytovateľ doručí predmet dohody okrem položiek podľa bodov 7.1, 7.2, 7.3 7.4 a 7,5 tohto článku objednávateľovi do 24 hod. od schválenia finálnej korektúry na miesta určenia bližšie špecifikované objednávateľom v jednotlivých objednávkach.

8. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť finálne odsúhlasenie a prípadnú korektúru predmetu tejto dohody osobou, ktorá je poverená objednávateľom, a v nevyhnutných prípadoch, ak to nedovoľuje iný spôsob odsúhlasenia, osobne v sídle objednávateľa a na vlastnom zariadení (resp. médiu) poskytovateľa.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje v nevyhnutných prípadoch, ak to nedovoľuje pre izobdh časlí predmetu tejto dohody iný spôsob prevzatia (e-mail, digitálne médium a pod.), prevziať podklady osobne v sídle objednávateľa a odsúhlasiť jeho finálnu podobu na vlastnom zariadení resp. médiu poskytovateľa povereným zástupcom objednávateľa.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi finálnu podobu vzoru publikácie na archíváciu vo formáte pdf ako kompletnú výslednú verziu, pričom zabezpečí jej doručenie objednávateľovi do 24 hodín od dodania predmetu uvedeného v jednotlivkej objednávke.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje predmet plnenia zabezpečiť vlastnou dopravou a na vlastné náklady na miesta určené objednávateľom v samostatnej objednávke.
12. Predmet plnenia tejto dohody bude dodaný objednávateľovi na miesto bližšie určené objednávateľom v samostatnej objednávke.
13. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať Dizajn manuál VŠMU v zmysle vnútorného predpisu - Príkazu rektora na zavedenie Dizajn manuálu jednotného vizuálneho štýlu Vysokej školy múzických umení v Bratislave,. Uvedený vnútorný predpis objednávateľa tvorí Prílohu č. 2 tejto dohody (len úspešný uchádzač).
14. Objednávateľ nadobudne vlastnícke právo k predmetu plnenia dňom jeho prevzatia v mieste plnenia, potvrdením prevzatia svojim podpisom na dodacom liste.
15. Dodanie predmetu dohody je realizované dopravou na náklady poskytovateľa, s vyložením všetkého požadovaného predmetu dohody na mieste určenom objednávateľom a to oprávnenými osobami poskytovateľa, vrátane uloženia do priestorov objednávateľa, ktoré určí objednávateľ. Nieje vylúčené predbežné upresnenie dodania predmetu dohody telefonickým prevereníím jeho stavu zo strany objednávateľa u poskytovateľa.
16. Objednávateľ prevezme predmet dohody tak, že potvrdí jeho prevzatie podpisom oprávnenej osoby objednávateľa a odtlačkom pečiatky na dodacom liste. Dodací list je nedeliteľnou súčasťou každej faktúry.



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

17. Poskytovateľ poveruje vo veciach realizácie tejto rámcovej dohody:
Ing. Igor Brix, tel. číslo +421 55 62 33 755, e-mail: equilibria@equilibria.sk

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytnutie predmetu tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou účastníkov tejto dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. a vy hl. č. 87/1996 Z. z.
2. Celková cena za poskytnutie predmetu tejto dohody predstavuje maximálnu sumu 21.724,24 € s DPH (slovom dvadsatjedentisíc sedemstodvadsaťštyri eur, dvadsaťštyri centov s DPH) po dobu trvania tejto rámcovej dohody. Podrobná špecifikácia predmetu dohody a jednotkové ceny sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody, ktorá je nedeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.
3. Cena predmetu tejto dohody uvedená v ods. 2 tohto článku je cena určená vrátane balného, dopravných nákladov a všetkých nákladov súvisiacich s poskytovaním predmetu plnenia alebo jeho časti tejto dohody na miesto plnenia uvedené v ods. 1 čl. VII tejto rámcovej dohody. Poskytovateľ je povinný pri výpočte kúpnej ceny za poskytnutie predmetu dohody podľa tejto dohody pripočítať DPH podľa aktuálnych všeobecne záväzných právnych predpisov SR, platných v čase vykonania fakturácie.
4. Jednotkové ceny sú podrobne špecifikované v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody, ktorá je jej nedeliteľnou súčasťou.
5. Jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody sú záväzné počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody.
6. Objednávateľovi vzniká povinnosť na zaplatenie ceny poskytovateľovi po riadnom dodaní a odovzdaní predmetu dohody podľa tejto rámcovej dohody poskytovateľom, a to na základe vystavenej faktúry, ktorá musí byť v súlade s objednávkou vystavenou objednávateľom. Súčasťou faktúry musí byť dodací list potvrdený povereným zástupcom objednávateľa aj poskytovateľa, a to ich podpismi a odtlačkami pečiatok. Objednávateľa poskytovateľ sa zaväzujú vo všetkých písomných materiáloch a dokladoch prináležiacich k tejto rámcovej dohode ako napríklad: listoch, dodacích listoch a faktúrach, atď.) uvádzať číslo tejto rámcovej dohody.
7. Poskytovateľ je povinný vyhotoviť a predkladať objednávateľovi faktúru do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa dodania a odovzdania predmetu dohody, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s ust. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ nie je oprávnený fakturovať žiadnu ďalšiu odplatu za služby súvisiace s poskytovaním predmetu dohody. Poskytovateľ je povinný predkladať uvedené doklady podpísané zástupcom poskytovateľa, písomne doručenou poštovou zásielkou alebo osobne na adresu objednávateľa uvedenú v čl. I. tejto dohody.
8. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky rámcovou dohodou a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR stanovené náležitosti, alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody alebo v prípade, ak nebude v súlade s príslušnou

- objednávkou, je objednávateľ povinný faktúru neuhradiť a vrátiť poskytovateľovi k jej oprave. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom riadneho doručenia opravenej faktúry.
9. Úhrada faktúr bude prebiehať bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa po dodaní predmetu plnenia uvedeného v príslušnej objednávke podľa tejto rámcovej dohody a za ceny a podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode.
 10. Objednávateľ nie je oprávnený poskytovať poskytovateľovi žiadne preddavky, zálohy ani iné peňažné, či nepeňažné plnenia v súvislosti s plnením predmetu tejto dohody. Objednávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb v prospech poskytovateľa, ktoré budú zapríčinené zo strany jeho peňažného ústavu.
 11. Lehota splatnosti faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla objednávateľa uvedenú v čl. I. tejto rámcovej dohody.

Článok VII.

Čas a miesto plnenia predmetu dohody

1. Miestom plnenia je Vysoká škola múzických umení v Bratislave, Ventúrska 3, 813 01 Bratislava , fakulty a jej pracoviská bližšie určené v objednávke.
2. Poskytovanie plnenia predmetu tejto dohody resp. jeho časti bude realizované postupne po dobu platnosti tejto dohody na základe samostatných objednávok, ktorými bude spresnený druh, množstvo a miesto plnenia.

Článok VIII.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi záručnú dobu na predmet dohody plnenia 24 mesiacov odo dňa jeho prevzatia na základe dodacieho listu.
2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet dohody:
 - bude riadne dodaný v súlade s touto rámcovou dohodou,
 - bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto rámcovej dohode,
 - bude v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a
 - bude zodpovedať požiadavkám stanoveným v technických normách.
3. Vady zjavné, kvalitatívne alebo množstevné, zistené pri prevzatí predmetu dohody, je objednávateľ oprávnený reklamovať v lehote najneskôr do 24 hodín odo dňa jeho prevzatia vo forme písomnej reklamácie.
4. Skryté vady má objednávateľ právo reklamovať bez zbytočného odkladu, najneskôr do konca záručnej lehoty.
5. Reklamácie na dodaný predmet dohody je poskytovateľ povinný vybaviť v lehote do 3 (troch) pracovných dní odo dňa riadneho doručenia písomnej reklamácie. Prípadné nároky z väd tovaru sú riešené v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
6. Objednávateľ je povinný doručiť reklamáciu poskytovateľovi poštou alebo e-mailom, a to okamžite po zistení vady, najneskôr do skončenia záručnej lehoty.

7. Objednávateľ je oprávnený v prípade zistenia akýchkoľvek väd dodaného predmetu dohody žiadať od poskytovateľa:
 - a) výmenu vadného predmetu tejto dohody za nový, bezvadný, najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa uplatnenia reklamácie;
 - b) odstúpenie od objednávky tovaru v prípade nesplnenia povinnosti poskytovateľa vymeniť vadný predmet tejto dohody do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie za nový, bezvadný;
 - c) náhradu škody spôsobenej dodaním vadného predmetu tejto dohody.
8. V prípade opakovaného dodania vadného predmetu dohody poskytovateľom má objednávateľ právo na odstúpenie od tejto dohody a bezodkladné vrátenie zaplatenej zmluvnej ceny za dodaný vadný predmet dohody.

Článok IX.

Sankcie

1. V prípade omeškania poskytovateľa so splnením dohodnutého termínu poskytnutia predmetu tejto dohody resp. jeho časti je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny časti predmetu dohody, ktorej sa omeškanie týka za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry v lehote splatnosti podľa ods. 11 čl. VI tejto dohody, poskytovateľ má právo uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania s výnimkou okolností charakterizovaných ako vyššia moc resp. zásah úradných miest.
3. V prípade odstúpenia objednávateľa od tejto rámcovej dohody z niektorého dôvodu podľa čl. XII tejto dohody je poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 5 % z nevyčerpanej ceny tejto rámcovej dohody. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.
4. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od tejto dohody a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Pri dodaní vadného predmetu tejto dohody, okrem nárokov z väd tlačovín upravených v § 436 Obchodného zákonníka, je objednávateľ oprávnený uplatniť nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny vadného predmetu tejto dohody, ak sa strany dohody nedohodnú inak. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom zmluvnú pokutu.
6. Objednávateľ je oprávnený započítať svoju pohľadávku titulom náhrady škody alebo uplatnenej zmluvnej pokuty voči poskytovateľovi a jeho pohľadávke na zaplatenie ceny.

7. Účastníci dohody prehlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadou poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.

Článok X.

Subdodávatelia

- 1 Zoznam subdodávateľov poskytovateľa, ktorý predložil poskytovateľ do času uzavretia rámcovej dohody spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia tvorí Prílohu č. 3 k tejto dohode. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa poskytovateľ dozvedel o tejto zmene.
2. Ak v čase uzavretia dohody poskytovateľovi neboli známi subdodávatelia a poskytovateľ má v úmysle realizovať predmet tejto dohody prostredníctvom subdodávateľa, poskytovateľ tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Zámer realizácie predmetu tejto dohody prostredníctvom subdodávateľa poskytovateľ bezodkladne písomne oznámi objednávateľovi s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 3 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení objednávateľom. Poskytovateľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
4. Poskytovateľ je povinný postupovať pri výbere subdodávateľa tak, aby náklady vynaložené na zabezpečenie plnenia predmetu dohody boli primerané jeho kvalite a cene a tak, že subdodávatelia podieľajúci sa na plnení predmetu dohody budú kvalifikovaní na svojej profesii vzhľadom na plnenie tejto dohody a budú mať potrebné oprávnenia a osvedčenia potrebné k plneniu predmetu dohody.

Článok XI.

Zmena rámcovej dohody

1. Túto dohodu je možné počas jej trvania zmeniť iba v prípade, ak tieto zmeny nebudú v rozpore s ust. § 18 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a nezmení sa charakter tejto dohody.

2. Túto dohodu je možné zmeniť počas jej trvania, ak potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré objednávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter rámcovej dohody.
3. Rámcovú dohodu je možné zmeniť počas jej trvania, ak je hodnota všetkých zmien k tejto dohode maximálne do 10 % hodnoty pôvodnej zmluvnej ceny uvedenej v čl. VI ods. 2 tejto dohody.
4. Túto dohodu je ďalej možné zmeniť počas jej trvania, ak:
 - a) nastane neočakávaná potreba dojednať medzi stranami dohody zmenu termínu plnenia z dôvodov:
 - vzniku skutočností definovaných ako vyššia moc,
 - vzniknutých nepredvídaných prekážok zo strany objednávateľa,
 - b) nastane situácia vedúca k nahradeniu pôvodného poskytovateľa novým poskytovateľom, za podmienky, že tento poskytovateľ spĺňa pôvodne určené podmienky účasti a je právnym nástupcom pôvodného poskytovateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,
 - c) poskytovateľ uplatní ustanovenie čl. X tejto dohody,
 - d) u poskytovateľa nastane dôvodná potreba na zmenu osoby uvedenej v čl. V ods. 17 tejto dohody,
 - e) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny dohody (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, zmena čísla bankového účtu a pod.),
 - f) dôjde k zmene alebo k nahradeniu vnútorného predpisu podľa čl. V ods. 13 tejto dohody.
5. Podľa ods. 2 tohto článku a po predchádzajúcom písomnom súhlase zo strany objednávateľa, strany dohody uzavrú dodatok k tejto dohode, na základe ktorého môže poskytovateľ použiť na splnenie predmetu dohody kvalitatívne adekvátne výrobky. Zodpovednosť poskytovateľa za prípadné vady a nedostatky takto poskytovaných výrobkov však takýmto súhlasom nie je dotknutá.
6. Podľa ods. 2 tohto článku a v súlade s § 18 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní strany po vzájomnej dohode uzavrú dodatok k tejto rámcovej dohode, ak po dobu platnosti tejto rámcovej dohody vznikne objednávateľovi potreba zmeniť, upraviť resp. doplniť položky uvedené v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohody, a to najmä ak vznikne potreba na vyhotovenie iných rozmerov, iného počtu strán, inej väzby a podobne, o ktorých v čase uzavretia tejto rámcovej dohody nemal vedomosť a vyplynie z konkrétnej požiadavky vedeckých pracovníkov. Cena za novo požadovanú obdobnú položku bude odvodená od položky uvedenej v Prílohe č. 1 k tejto rámcovej dohode a bude predmetom dohody medzi poskytovateľom a objednávateľom na základe predloženého cenového návrhu poskytovateľa.

Odstúpenie od dohody

1. Ktorákoľvek zo strán dohody je oprávnená okamžite odstúpiť od tejto dohody pri podstatnom porušení povinnosti vyplývajúcej z tejto dohody a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla zavinením druhej strany dohody. Strany dohody sa dohodli, že za podstatné porušenie povinnosti budú považovať:
 - a) porušenie povinnosti za podmienok uvedených v ust. § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo
 - b) porušenie povinnosti zakladajúcej niektorý z dôvodov pre okamžité odstúpenie od dohody uvedený v ods. 2 alebo 3 tohto článku dohody.

2. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto dohody aj v nasledovných prípadoch:
 - a) poskytovateľ je v omeškaní s dodaním predmetu dohody, okrem prípadu, ak dôvodom sú skutočnosti charakterizované ako vyššia moc,
 - b) poskytovateľ nedodržiava kvalitu dodania predmetu zákazky a objednávatelom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch, pričom za opakované sa v tomto prípade rozumie viac ako dvakrát,
 - c) poskytovateľ bezdôvodne viac ako dvakrát odmietne dodať predmet zákazky alebo jeho časť,
 - d) poskytovateľ viac ako trikrát poruší niektorú z povinností, ktorá mu vyplýva z ustanovení tejto rámcovej dohody alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov,
 - e) poskytovateľ zadá celý predmet dohody ako subdodávku alebo postúpi zákazku inému poskytovateľovi alebo inej osobe bez požadovaného súhlasu objednávateľa,
 - f) poskytovateľ pri dodávke predmetu dohody koná spôsobom, kedy objednávatelovi vzniká škoda alebo hrozí vznik škody,
 - g) ak sa voči poskytovateľovi vedie konkurzné konanie alebo bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, resp. návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku alebo ak bolo voči poskytovateľovi začaté vyrovnávacie konanie alebo reštrukturalizácia,
 - h) poskytovateľ vstúpil do likvidácie.

2. Poskytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto dohody v prípade, ak objednávateľ je v omeškaní s úhradou fakturovanej ceny za predmet dohody o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní.

3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto dohody, ak počas plnenia predmetu dohody bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí poskytovateľa z Registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

4. Odstúpenie od dohody musí byť oznámené druhej strane dohody písomne s uvedením dôvodu, pre ktorý strana odstupuje od dohody a bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení tejto dohody dozvedela.



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

5. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom riadneho doručenia odstúpenia druhej strane dohody tejto rámcovej dohody.
6. V prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek stranou dohody, budú plnenia začaté v čase odstúpenia riadne ukončené a preukázateľné náklady spojené s plnením predmetu dohody, do tej doby, budú v plnej výške zo strany objednávateľa uhradené.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 2 čl. VI tejto dohody.
2. Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, pokiaľ tieto nebudú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, a ktoré sa po nadobudnutí ich účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
3. Túto dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek stranou dohody písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 3 (tri) mesiace a začína plynúť od 1. (prvého) dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
4. V prípade, ak by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.
5. Strany tejto rámcovej dohody zhodne prehlasujú, že všetky spory vzniknuté z tejto rámcovej dohody budú riešiť dohodou. V prípade, že medzi stranami dohody nedôjde k dohode, tieto spory sú strany dohody povinné riešiť v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
6. Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 5 (piatich) vyhotoveniach rovnakej právnej sily, z ktorých každá má platnosť originálu. Po jej podpísaní poskytovateľ dostane 2 (dve) vyhotovenia a objednávateľ 3 (tri) vyhotovenia.
7. Strany tejto rámcovej dohody vyhlasujú, že ustanoveniam tejto rámcovej dohody porozumeli čo do obsahu i rozsahu, rámcová dohoda vyjadruje ich vôľu, nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pod psychickým, či fyzickým nátlakom, je dostatočne určitá a zrozumiteľná na znak toho k nej pripájajú svoje podpisy.



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

8. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jejpodpisu stranami dohody a účinnosť dňom zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

9. Nedeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú:

Príloha č. 1 Ocenená špecifikácia predmetu rámcovej dohody

Príloha č. 2 Dizajn manuál VŠMU v Bratislave - vnútorný predpis (CD/DVD)

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov (zoznam bude prílohou tejto dohody výhradne v prípade jeho predloženia poskytovateľom).

Za poskytovateľa:
V Bratislave dňa:

Za objednávateľa:
V Bratislave dňa:

(titul, meno, priezvisko štatutárneho
orgánu, funkcia podpis a pečiatka),
doc. Mária Heinzová, ArtD., rektorka VŠMU

Ing. Igor Brix, ÉQUIUBRIA, s.r.o., konateľ

Príloha č. 1 k zmluve Samostatná príloha Špecifikácia predmetu zákazky ocenená

Príloha č 1 k SP - Špecifikácia predmetu zákazky

Polozka	Vázba-počet strán	Náklad ks	základný papier vnútra	Obálka	Predpokl. počet vydání	JC bez DPH	Cena bez DPH spolu v Euro	DPH % sadzba	Výška DPH	Cena spolu % DPH v Euro
1. Vázba a tlač formát A5 (tlač čiernobiela)										
V1/kovová špirála - neplatí - správne V2										
	od 101 do 150		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
1		2500	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0	10	0,861	2 152,50	10	215,25	2 367,75
	od 151 do 200		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
2		3000	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0	15	1,071	3 213,00	10	321,30	3 534,30
	od 251 do 300		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
3		1500	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0	5	1,095	1 642,50	10	164,25	1 806,75
2. Vázba a tlač formát B5 163x235 (tlač čiernobiela)										
V1/kovová špirála										
V2										
	od 51 do 100		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
4		500	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+4	2	0,432	216,00	10	21,60	237,60
	od 101 do 150		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
5		700	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+4	3	0,78	546,00	10	54,60	600,60
	od 151 do 200		80 gr. BO	250 gr. NP, 4+0						
6		700	80 gr. BO	250 gr. NP, 4+4	3	1,005	703,50	10	70,35	773,85
6. Tlač - farebné strany										
	Formát Papier vnútra	Počet farebných strán	Náklad (ks)	Predpokladaný celkový počet ks						
	A5									
7	od 126 do 150	150	200	600		0,02125	637,50	10	63,75	701,25
8	od 151 do 175									
9	od 176 do 200									
10	od 201 do 225									
11	od 226 do 250	240	200	600		0,015	734,40	10	73,44	807,84
12	od 251 do 275									
13	od 276 do 300	200	400	400		0,0153	612,00	10	61,20	673,20
	A4									
14	od 76 do 100	80	4	320		0,17	54,40	10	5,44	59,84
8. Ostatné tlačoviny										
	Technická špecifikácia predmetu zákazky	Nákladovosť (predpokladaný počet MJ v jednom vydaní)	Predpokladaný počet vydání	Predpokladané množstvo spolu						
A. Postery, bannery, PVC tabule s polepom, roll-up										
15	posterový papier, plnofarebná tlač, menej ako 1m2	1 m2	4	20		9,60	192,00	20	38,40	230,40
16	lesklá samolepiaca fólia, plnofarebná tlač, menej ako 1m2	1 m2	4	20		12,00	240,00	20	48,00	288,00
17	lesklá samolepiaca fólia, plnofarebná tlač, 1m2 a viac	1 m2	4	20		9,60	192,00	20	38,40	230,40
18	roll up 85x200 mm, tlač vrátane mechaniky	ks	6	6		46,80	280,80	20	56,16	336,96
19	roll up 85x200 mm, tlač bez mechaniky, výmena do dodanej mechaniky	ks	4	4		28,80	115,20	20	23,04	138,24
20	lesklá samolepiaca fólia, plnofarebná tlač, 1m2 a viac-rozmer 1500x2000 mm	3 m2	4	12		9,60	115,20	20	23,04	138,24

21	lesklá samolepiaca fólia, plnofarebná tlač, 1m2 a viac-rozmer 300x80 cm	7,2 m2	4	28,8		4,00	115,20	20	23,04	138,24
22	roll ud 85x200 mm, tlač bez mechaniky, výmena do dodanej mechaniky- jednostranná farebná tlač	3 ks	4	12		22,40	268,80	20	53,76	322,56
B. Letáky, plagáty, skladačky										
23	leták A7	A7,200g BO, 4+0	8	3200		0,0085	27,33	20	5,47	32,80
24	leták A7	A7,200g BO, 4+4	8	2400		0,0129	31,00	20	6,20	37,20
25	leták A6	A6,200g BO, 4+0	20	1600		0,0171	27,33	20	5,47	32,80
26	leták A6	A6,200g BO, 4+4	20	1600		0,0258	41,33	20	8,27	49,60
27	leták A5 - lesklý, jednostranná farebná tlač	A5, 0,11mm/150g/m2	4	400		0,0375	15,00	20	3,00	18,00
28	leták A6 - lesklý, jednostranná farebná tlač	A6, 0,11mm/150g/m2	4	400		0,0325	13,00	20	2,60	15,60
29	leták A4 - lesklý, obojstranná farebná tlač	A4, 0,15mm/200g/m2	4	1400		0,0884	123,76	20	24,75	148,51
30	leták A5 ^{AAAA} H	A5,135g BO, 4+4 1biga	20	100	2 000	0,1125	11,25	20	2,25	13,50
31	leták A5	A5,80g BO, 4+0	24	250	6 000	0,0550	13,75	20	2,75	16,50
32	leták A4 ^{AAAA} H	A4,80g BO, 4+0	20	24	480	0,4200	10,08	20	2,02	12,10
33	leták A4 ^{AAAA} I	A4,80g BO, 4+4 1biga	8	200	1 600	0,3900	78,00	20	15,60	93,60
34	leták A4 ^{AAAA} H	A4,135g NL, 4+0 1biga	34	300	10200	0,2750	82,50	20	16,50	99,00
35	leták A4 ^{AAAA} H	A4,135g NL, 4+0 1biga	20	24	480	0,3300	7,92	20	1,58	9,50
36	leták A4 ^{AAAA} H	A4,135g NL, 4+4	42	300		0,4500	135,00	20	27,00	162,00
37	leták A4 ^{AAAA} I	A4,135g NL, 4+4	10	800	8 000	0,2250	180,00	20	36,00	216,00
38	leták A4 ^{AAAA} H	A4,135g NL, 4+4	20	500	10 000	0,2250	112,50	20	22,50	135,00
39	plagát A3 ^{AAA} H	A3,80g BO, 4+0	15	24	360	0,4400	10,56	20	2,11	12,67
40	plagát A3 ^{AAA} H	A3,80g BO, 4+4	4	300		0,2200	66,00	20	13,20	79,20
41	plagát A3 ^{AAA} H	A3, 80g BO, 4+4	4	240		0,2200	52,80	20	10,56	63,36
42	plagát A3 ^{AAA} H	A3, 135g NL, 4+0	80	20	1600	1,1000	22,00	20	4,40	26,40
43	plagát A3 ^{AAA} H	A3, 135g NL, 4+0	40	50	2000	0,5500	27,50	20	5,50	33,00
44	plagát A3 ^{AAA} H	A3, 135g NL, 4+0	20	10	200	1,1000	11,00	20	2,20	13,20
45	plagát A3 ^{AAA} H	A3, 170g NL, 4+0	40	800		0,2600	208,00	20	41,60	249,60
46	plagát A2 ^{AAH}	A2, 170g NL, 4+0	20	300		1,0000	300,00	20	60,00	360,00
47	plagát A1 ^{AAH}	A1, 170g NL, 4+0	10	20		4,0000	80,00	20	16,00	96,00
48		99x210mm, 135g NL, 4+0	20	1600		0,0460	73,60	20	14,72	88,32
49	plagát A4 - lesklý, jednostranná tlač	A4, 135g NL, 4+0	4	240		0,1375	33,00	20	6,60	39,60
50	plagát A2 - lesklý, jednostranná farebná tlač	A2, 0,11mm/150g/m2	4	800		0,3120	249,60	20	49,92	299,52
51	leták DL ^{AAI}	99x210mm, 135g NL, 4+4	24	2800		0,0600	168,00	20	33,60	201,60
C. Brožúry, časopisy, dotazníky, pracovné zošity										
52	brožúra DL	DL, vnútro do 40 str., 4+4, 135g., obálka 4+4, 135g, dve spinky	8	2400		0,45	1 080,00	10	108,00	1 188,00
53	brožúra A5	A5, vnútro do 40 str., 4+4, 135g., obálka 4+4, 250g, dve spinky	8	1000		0,48	480,00	10	48,00	528,00
54	brožúra A5	A5, vnútro do 40 str., 4+4, 135g., obálka 4+4, 135g, dve spinky	8	1000		0,45	450,00	10	45,00	495,00
55	brožúra A6	A6, vnútro do 40 str., 4+4, 135g., obálka 4+4, 250g, dve spinky	6	900		0,25	225,00	10	22,50	247,50
56	brožúra A6	A6, vnútro do 40 str., 4+4, 135g., obálka 4+4, 135g, dve spinky	6	900		0,24	216,00	10	21,60	237,60
57	brožúra A6	A6, vnútro do 40 str., 1+1, 135g., obálka 4+4, 250g, dve spinky	6	900		0,1	90,00	10	9,00	99,00
58	brožúra A6	A6, vnútro do 40 str., 1+1, 135g., obálka 4+4, 135g, dve spinky	6	900		0,09	81,00	10	8,10	89,10
59	brožúra	A5, vnútro: 50 strán - 0,11mm/150g/m2, obojstranná farebná tlač, lesklý, obálka: 0,15mm/200g/m2, obojstranná farebná tlač, lesklý	4	1400		0,42	588,00	10	58,80	646,80
D. Ostatné tlačivá - vizitky, pozvánky, kartičky, lístky										

60	vizitky	90x50 mm, 4+4, 300g. NP		500	500	0,126	63,00	20	12,60	75,60
61	pohľadnice	A4/99x210 mm, 4+4, 160gr. grafický papier	4	1200		0,135	162,00	20	32,40	194,40
62	pozvánky - lesklý kartón, obojstranná farebná tlač	80x180mm, 0,47mm/400g/m2	4	280		0,21	58,80	20	11,76	70,56
63	nálepky	papierová fólia, 310x430mm, jednostranná farebná tlač	4	1200		0,105	126,00	20	25,20	151,20
64	identifikačné pásky	jednofarebné, materiál Tyvek, 2,5x25cm	4	600		0,09	54,00	20	10,80	64,80
65	odznaky	s vlastným grafickým návrhom, priemer 37mm, kovový s farebnou potlačou, zapínanie: spínací špendlík	4	400		0,444	177,60	20	35,52	213,12
66	tašky s potlačou	bavlnené tašky s farebnou potlačou /logo festivalu/	4	600		0,792	475,20	20	95,04	570,24
67	trička s potlačou /M, L, X	biele trička s vlastnou potlačou /logo festivalu/	4	120		2,00	240,00	20	48,00	288,00
68	fotografie	fotopapier poľomatny /v m2/, 190g,	4	70		3,20	224,00	20	44,80	268,80
G Samolepky s predrezaním/orezaním										
69	samolepky ^{***I}	fólia lesklá s orezaním, do 10x20 cm	8	1600		0,096	153,60	20	30,72	184,32
70	samolepky ^{***H}	fólia lesklá s orezaním, do 40x60 cm		150		0,400	60,00	20	12,00	72,00